



CONTRATO DE ADQUISICIÓN NÚMERO O.M.-15/19-B, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ, C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, Y C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, Y REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PLANEACIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA EL ALMACÉN PAPELERÍA S.A. DE C.V., POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL EL C. OSCAR BORUNDA MÁRQUEZ, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", SUJETÁNDOSE DE CONFORMIDAD CON LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

I.- Que mediante solicitud de adquisición de bienes para someter al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, solicitó la autorización para iniciar con el **procedimiento de licitación pública** relativa a la adquisición de papel y artículos de oficina para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua; cuya justificación radica que son facultades de la Proveeduría Municipal el adquirir y suministrar oportunamente, los bienes materiales y servicios que requieran las distintas dependencias de la administración municipal, así como las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Oficial Mayor; de conformidad con los artículos 43, fracción V; 44, fracción VIII y 49 ter, fracciones I y III del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua.

II.- Con fecha **11 de Abril de 2019**, se llevó a cabo la **Sesión Ordinaria No. 04/19** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, en el seno de la cual, entre otros asuntos, se autorizó iniciar con el **procedimiento de licitación pública** relativo a la adquisición de papel y artículos de oficina para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, solicitada por la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, mediante **contrato abierto**, de conformidad con los artículos 40, 51, fracción I, 64 y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

III.- Que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, con fecha **02 de Mayo 2019**, emitió fallo adjudicatorio en la **Licitación Pública Presencial** identificada con el No. **O.M.-15/19**, relativa a la adquisición de papel y artículos de oficina para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, solicitada por la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, adjudicándose a favor de la persona moral

denominada **EL ALMACÉN PAPELERÍA S.A. DE C.V.**, las **Partidas 2 (Dos), 3 (Tres), 5 (Cinco) y 6 (Seis)**, tal y como se acredita con el acta de esa misma fecha suscrita por el Comité.

DECLARACIONES

I.- Declara **"EL MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:

1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con la personalidad jurídica y patrimonio propio, siendo considerada parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como base de su organización territorial, política y administrativa;
2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente contrato, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2; 35, fracción II, 64, fracción XI, 66, fracción III, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; 47, fracciones II y X, del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones vigentes y aplicables;
3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables, en específico en la cuenta número **51211010001**;
4. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;
5. Es voluntad de su administración suscribir el presente contrato, con el propósito de recibir de **"EL PROVEEDOR"** los **BIENES**, atendiendo en todo momento a los términos y condiciones descritos en el clausulado siguiente.

II.- Declara el **"EL PROVEEDOR"**, por conducto de su representante legal y bajo protesta de decir verdad que:

1. Es una persona moral mexicana, constituida de conformidad con la legislación vigente y aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, específicamente una Sociedad Anónima de Capital Variable, tal y como se acredita en la escritura pública número **1,974**, volumen 76, de fecha 29 de Febrero de 1980, ante la fe del Licenciado Saúl González Herrera, Notario Público Número 16 para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua; la cual se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Chihuahua, bajo número 361 a folios 84, del Libro 273 Sección Comercio, en la Ciudad de Chihuahua, a los 16 días de Abril del año 1980. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor del **MUNICIPIO**;
2. Que mediante escritura pública número **2,448** volumen 96, de fecha 22 de Febrero de 1982, ante la fe de la Licenciada María del Rosario Hernández de Torres, adscrita a la Notaría Pública número 16 para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua, en funciones de

Notario por licencia de su titular el Lic. Saúl González Herrera, se protocolizó el Acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de fecha 15 de Febrero de 1982, en la que se autorizó la ampliación al capital social de la persona moral en comento; documento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Chihuahua, bajo número 452 a folios 98, del Libro 312 de la Sección Comercio, en la Ciudad de Chihuahua, a los 19 días de Abril de 1982. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor del **MUNICIPIO**;

3. Que mediante escritura pública número **10,040**, volumen 390, de fecha 16 de Noviembre de 1994, ante la fe del Licenciado Luis Arturo Calderón Trueba, Notario Público número 10 para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua, se protocolizó el Acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de fecha 30 de Noviembre de 1991, en la que se autorizó la ampliación al capital social de la empresa en comento; documento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Chihuahua, bajo número 1,081 a folios 48, del Libro 646 de la Sección Comercio, en la Ciudad de Chihuahua, a los 16 días de Diciembre de 1994. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor del **MUNICIPIO**;
4. Que mediante escritura pública número **15,684**, volumen 664, de fecha 30 de Diciembre de 1998, ante la fe del Licenciado Luis Arturo Calderón Trueba, Notario Público número 10 para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua, se protocolizó el Acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de fecha 15 de Diciembre de 1998, en la que se autorizó la ampliación del objeto social de la persona moral en comento; documento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Chihuahua. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor del **MUNICIPIO**;
5. Que el **C. Oscar Borunda Márquez**, tiene facultades suficientes para obligarse en los términos y condiciones del presente contrato, en el **"Poder para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración"**, otorgado con fecha 12 de Marzo de 2010, ante la fe del Licenciado Luis Calderón Trueba, Notario Público número 10 para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua; instrumento que quedó inscrito en el Acta número **40,958**, del Libro de Registros de Actos Fuera de Protocolo número 44, de fecha 12 de Marzo de 2010; facultades que no le han sido suspendidas, limitadas, restringidas o revocadas a fecha presente. Obra copia simple de dicho documento en el archivo general de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor del **MUNICIPIO**;
6. No se encuentra en ninguno de los supuestos contemplados por el Artículo 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, por lo que cuenta con la legitimidad para suscribir el presente contrato;
7. Cuenta con los recursos materiales y humanos necesarios y suficientes a fin de obligarse al tenor del presente contrato, así como la liquidez y solvencia requeridos para dicho efecto;

8. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con Cédula de Identificación Fiscal **APA800229-1D9**, estando al corriente del pago de las contribuciones e impuestos que le han correspondido a la fecha;
9. Se encuentra inscrito en el Padrón de Proveedores del Municipio bajo el número **47**;
10. Se encuentra debidamente autorizada ante las autoridades fiscales competentes para expedir los comprobantes a ser otorgados al **MUNICIPIO** contra el pago de las contraprestaciones acordadas en este contrato, y;
11. Es voluntad de su administración suscribir el presente contrato, a fin de entregar los **BIENES** a favor del **MUNICIPIO** descritos en la Cláusula Primera del mismo, atendiendo en todo momento a los términos y condiciones descritos en el clausulado siguiente;

III.- Declaran las **PARTES**, por conducto de sus respectivos representantes legales, y bajo protesta de decir verdad, que se reconocen mutuamente la personalidad que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente contrato de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, con el propósito de obligarse al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.OBJETO. De conformidad con el artículo 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, las partes celebran un contrato abierto a precios unitarios, cuyo objeto es la adquisición de papel y artículos de oficina, tales como: block adhesivo p/notas, cubo neón 76 x 76 mm con 400 hojas, cordón para porta gafete, entre otros; adquisición de papel y artículos de oficina, tales como: carpeta blanca de vinil c/cubierta transparente 3 argollas 1/2", archivo colgante carta con orilla metálica, entre otros; adquisición de papel y artículos de oficina, tales como: clip niquelado #1, liga #8, pluma punto medio color azul, pluma punto fino color negro, entre otros; adquisición de papel y artículos de oficina, tales como: calculadora científica, sacapuntas eléctrico para oficina, entre otros; conforme a las características y especificaciones técnicas descritas en la Propuesta Técnica (Anexo 7), de las bases de la Licitación Pública Presencial **O.M.-15/19** el cual presentó "**EL PROVEEDOR**", debidamente firmado y que para efectos legales del presente instrumento se consideran como si a la letra se insertasen y que a continuación se describe:

PARTIDA 2

LÍNEA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN (INCLUYE MARCA)	PRECIOS UNITARIOS CON I.V.A.
1	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS CUBO NEÓN 76 X76MM CON 400 HOJAS, MARCA JANEL	\$44.08
2	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS CUBO PASTEL 76 X76MM CON 400 HOJAS, MARCA JANEL	\$32.48
3	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS 51 X76MM 100 HOJAS AMARILLO, MARCA KORES	\$6.15
4	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS 7.6 X 7.6 CMS. TIPO ACORDEON 100 HOJAS, MARCA MAE	\$18.56
5	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS 76 X 76MM 100 HOJAS AMARILLO, MARCA JANEL	\$7.89
6	PIEZA	BLOCK AMARILLO T/MEDIA CARTA C/50 HOJAS, MARCA AMPAD ESSELTE	\$10.44
7	PIEZA	BLOCK AMARILLO T/CARTA C/50 HOJAS, MARCA AMPAD ESSELTE	\$18.56

8	PIEZA	BLOCK BLANCO A RAYAS T/CARTA C/80 HOJAS, MARCA ROCA	\$17.40
9	PIEZA	BLOCK POLIZA DE CHEQUES C/PASANTE ½ CARTA, MARCA PRINTAFORM	\$47.56
10	PIEZA	BLOCK CON HOJAS PARA ROTAFOLIO CON 25, BLANCO DE 64 X 78CMX APROX. MARCA PC FORM	\$157.76
11	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS 38 X51MM, 100 HOJAS AMARILLO, MARCA JANEL	\$3.48
12	PIEZA	BLOCK ADHESIVO P/NOTAS 76 X 127MM, 100 HOJAS AMARILLO, MARCA JANEL	\$12.76
13	PIEZA	CARPETA AUDITOR T/CARTA C/BLOCK IMIT PIEL, MARCA IMPREC	\$110.20
14	PAQ. C/50	SOBRE MANILA T/CARTA 23 X 23 CMS. MARCA CANSA	\$185.60
15	PAQ. C/50	SOBRE MANILA T/LEGAL 30 X 39 CMS. CON PEGAMENTO, MARCA CANSA	\$220.40
16	PAQ. C/50	SOBRE MANILA T/CARTA 23 X 30 CMS. C/PEGAMENTO, MARCA CANSA	\$98.60
17	PAQ. C/50	SOBRE MANILA T/OFICIO 26 X 34 CMS. C/PEGAMENTO, MARCA CANSA	\$145.00
18	PIEZA	INDICE BANDERA CON DESPACHADOR C/50 AMARILLO, AZUL, NARANJA, ROSA, ROJO, VERDE, MARCA JANEL	\$29.00
19	CAJA C/700	ETIQUETA PARA IMPRESORA #5662 1 1/3*4", TRANSPARENTE CON 700 T/CARTA, MARCA AVERY	\$522.00
20	BOLSA C/100	CORDÓN PARA PORTA GAFETE, MARCA M.G.	\$150.80
21	PAQ. C/500	TARJETA PVC PARA CREDENCIAL, MARCA ZEBRA	\$1,032.40
22	CAJA C/50	PROTECTOR PARA HOJAS 3 ORIFICIOS, T/CARTA, USO RUDO, MARCA GURDA AZOR	\$92.80
23	PAQ. C/250	ETIQUETA PARA REMITENTE PARA IMP. LASER 2 X 4" T/CARTA, MARCA JANEL	\$60.32
24	PIEZA	PORTA CLIP CON IMAN, MARCA ACCO	\$18.56
25	PIEZA	PORTA GAFETE DE VINIL 8.5 X 10, MARCA LA CASITA	\$2.32
26	PIEZA	PUNTILLAS 0.5 MM, MARCA HB KORES	\$5.80

PARTIDA 3

LÍNEA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN (INCLUYE MARCA)	PRECIOS UNITARIOS CON I.V.A.
1	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS ½", MARCA WILSON MEX.	\$31.32
2	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS 1", MARCA WILSON MEX.	\$32.48
3	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS 1 ½", MARCA WILSON MEX.	\$36.54
4	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS 2", MARCA WILSON MEX.	\$44.66
5	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS 3", MARCA WILSON MEX.	\$60.32
6	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS 4", MARCA KINERA AZOR.	\$80.04
7	PIEZA	CARPETA BLANCA DE VINILO C/CUBIERTA TRANSPARENTE 3 ARGOLLAS 5", MARCA SAMSIL.	\$122.96
8	PIEZA	CARPETA TIPO REGISTRADORA T/CARTA TIPO MARMOLEADO, MARCA BRILLANTE PRINTAFORM	\$30.74
9	CAJA C/100	FOLDER CREMA C/PESTAÑA, T/CARTA, MARCA CANSA	\$121.80
10	CAJA C/100	FOLDER CREMA C/PESTAÑA, T/OFICIO, MARCA CANSA	\$129.92
12	CAJA C/25	ARCHIVO COLGANTE CARTA CON ORILLA METÁLICA, MARCA OXFORD ESSELTE	\$121.80
13	CAJA C/25	ARCHIVO COLGANTE OFICIO CON ORILLA METÁLICA, MARCA OXFORD ESSELTE	\$133.40
14	PIEZA	CARPETA TIPO REGISTRADORA T/OFICIO TIPO MARMOLEADO BRILLANTE, MARCA PRINTAFORM	\$31.90
15	PIEZA	FOLDER C/BROCHE, T/CARTA, COLOR AZUL OSCURO, MARCA ACCO	\$8.12
16	PIEZA	FOLDER C/BROCHE, T/OFICIO, COLOR AZUL CLARO, MARCA ACCO	\$9.74

17	PIEZA	FOLDER COLORES FUERTES C/PESTAÑA, T/CARTA, AMARILLO, MARCA APSA	\$3.71
18	PIEZA	FOLDER COLORES FUERTES C/PESTAÑA, T/CARTA, AZUL, MARCA APSA	\$3.71
19	PIEZA	FOLDER COLORES INTENSOS C/PESTAÑA, T/CARTA, AMARILLO, MARCA APSA	\$3.71
20	PIEZA	FOLDER COLORES INTENSOS C/PESTAÑA, T/CARTA, AZUL, MARCA APSA	\$3.71
23	PIEZA	FOLDER C/BROCHE, T/OFICIO, COLOR AMARILLO, MARCA ACCO	\$9.74
24	PIEZA	FOLDER C/BROCHE, T/OFICIO, COLOR AZUL, MARCA ACCO	\$9.74
25	PIEZA	FOLDER C/BROCHE T/OFICIO, COLOR ROJO, MARCA ACCO	\$9.74
26	PIEZA	FOLDER COLORES PASTEL C/PESTAÑA, T/OFICIO, AZUL, MARCA APSA	\$1.51
27	JUEGO	SEPARADOR A-Z P/CARPETA, T/CARTA, MARCA ACCO	\$35.96
28	JUEGO C/12 COLS.	SEPARADOR CON CEJA DE COLOR, S/NÚMERO, CON 12 COLORES, MARCA ACCO	\$21.46
29	JUEGO C/15 COLS.	SEPARADOR CON CEJA DE COLOR, S/NÚMERO, CON 15 COLORES, MARCA PRINTAFORM	\$40.02
30	JUEGO C/12 COLS.	SEPARADOR CON NÚMEROS DEL 1 AL 12, T/CARTA, MARCA ACCO	\$25.52
31	JUEGO C/31 COLS.	SEPARADOR CON NÚMEROS DEL 1-31, T/CARTA, MARCA ACCO	\$45.24
32	JUEGO C/12 COLS	SEPARADOR MENSUAL, T/CARTA PARA CARPETA DE 3 ARGOLLAS, MARCA ACCO	\$24.36

PARTIDA 5

LÍNEA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN (INCLUYE MARCA)	PRECIOS UNITARIOS CON I.V.A.
1	CAJA C/100	CLIP NIQUELADO #1, MARCA WILSON MEX.	\$4.64
2	CAJA C/50	BROCHE PARA ARCHIVAR 8CM, MARCA ACCO	\$26.68
3	CAJA C/50	CLIP MARIPOSA #2, MARCA WILSON MEX.	\$18.56
4	CAJA C/12	CLIP SUJETA DOCUMENTOS CHICO, MARCA ACCO	\$12.53
5	CAJA C/12	CLIP SUJETA DOCUMENTOS MEDIANO, MARCA ACCO	\$19.49
6	CAJA C/12	CLIP SUJETA DOCUMENTOS GRANDE, MARCA ACCO	\$50.11
7	CAJA C/5040	GRAPA ESTANDAR NO. 400, CAPACIDAD 25 HOJS, MARCA PILOT	\$34.80
8	PIEZA	GRAPADORA DE MANO MEDIANA, TIRA COMPLETA, MARCA MEMORIS ATIENZA	\$54.52
9	CAJA C/100 GRS.	LIGA NO. 18, MARCA PILOT	\$20.65
10	PIEZA	LAPICERO 0.5, MARCA MANNY	\$12.76
11	PIEZA	LAPIZ NO. 2 AMARILLO DE MADERA PARA OFICINA, MARCA PELIKAN	\$2.55
12	CAJA C/12	PLUMA PUNTA MEDIANO AZUL, MARCA TRENDY	\$33.41
13	CAJA C/12	PLUMA PUNTA MEDIANO NEGRO, MARCA TRENDY	\$33.41
14	PIEZA	MARCADOR TINTA PERMANENTE PUNTO GRUESO AZUL, MARCA ESCRIMEX	\$6.38
15	PIEZA	MARCADOR TINTA PERMANENTE PUNTO GRUESO ROJO, MARCA ESCRIMEX	\$6.38
16	KG	BLOSA DE PLÁSTICO 25 X 40 CMS, MARCA REYMA	\$56.84
17	KG	BOLSA DE PAPEL 27.5 X 45 CMS, BLANCO O COLOR ESTRAZA 1/6, MARCA P.V.	\$493.00
18	PIEZA	BORRADOR TIPO LAPIZ ZE-21, MARCA PENTEL	\$24.94
19	CAJA C/50	BROCHE PARA ARCHIVAR 7CM, MARCA ACCO	\$26.68
20	PIEZA	CINTA ADHESIVA ANCHA CANELA 48MM X 50 MTS, MARCA DEVEK	\$10.44
21	PIEZA	CINTA ADHESIVA ANCHA TRANSPARENTE 48MM X 50 MTS, MARCA DEVEK	\$10.44
22	PIEZA	CINTA ADHESIVA ANCHA TRANSPARENTE 48MM X 100 MTS, MARCA DEVEK	\$22.04
23	PIEZA	CINTA ADHESIVA DOBLE CAPA 1.90 CMS DE ANCHO X 8.89 MTS DE LONGITUD, MARCA 3M	\$278.40

24	PIEZA	CINTA ADHESIVA INVISIBLE DE 19MM X 32.9 MTS, MARCA HIGLAND 3M	\$15.66
25	PIEZA	CINTA ADHESIVA ANCHA TRANSPARENTE 24MM X 65 MTS, MARCA DEVEK	\$41.76
26	CAJA	GRAPA ESTANDAR CAPACIDAD 20 HOJAS MÁXIMO C/5000, MARCA ACCO	\$16.12
27	PIEZA	GRAPADORA DE MANO CHICA 13 CMS APROX. ½ TIRA, MARCA ESCRIMEX	\$40.60
28	PIEZA	GRAPADORA DE METAL DE GOLPE MEDIA TIRA CROMADA #402, MARCA PILOT	\$172.84
29	PIEZA	GRAPADORA DE USO RUDO CAPACIDAD DE 240 HOJAS AE-240F, MARCA ALIAMEX	\$406.00
30	PIEZA	CORRECTOR LIQUIDO 20 ML BROCHA, MARCA PELIKAN	\$7.77
31	PIEZA	CORRECTOR LIQUIDO EN PLUMA ROLLER BALL 1.0 MM, MARCA ESCRIMEX	\$13.34
32	PAQ. C/4	MARCADOR P/PIZARRON ACRILICO, MARCA ESCRIMEX	\$34.80
33	PIEZA	MARCADOR T/PERM. PUNTO FINO NEGRO PARA CD, MARCA BACO	\$8.12
34	PIEZA	MARCATEXTOS FLOURECENTE AMARILLO, MARCA PELIKAN	\$4.99
35	PIEZA	MARCA TEXTOS FLOURECENTE AZUL, MARCA PELIKAN	\$4.99
36	PIEZA	PEGAMENTO EN TUBO TIPO LAPIZ 20 GRS, MARCA ACCO	\$12.76
37	PIEZA	PEGAMENTO EN TUBO TIPO LAPIZ 40 GRS, MARCA ACCO	\$18.56
38	CAJA C/12	PLUMA PUNTO FINO AZUL, MARCA PELIKAN-BIC	\$38.98
39	CAJA C/12	PLUMA PUNTO FINO NEGRO, MARCA PELIKAN-BIC	\$38.98
40	CAJA C/12	PLUMA DE GEL P/MEDIANO AZUL, MARCA BIC	\$111.36
41	PIEZA	PLUMA DE GEL P/FINO AZUL, MARCA MANNY	\$9.28
42	CAJA C/100	CLIP JUMBO #1, MARCA WILSON MEX.	\$18.56
43	CAJA C/12	CLIP MARIPOSA #1, MARCA WILSON MEX.	\$11.48
44	CAJA C/100	CLIP NIQUELADO #2, MARCA WILSON MEX.	\$4.87
45	CAJA C/100	CLIP NIQUELADO #3, MARCA WILSON MEX.	\$4.41
46	PIEZA	QUITAGRAPAS ESTÁNDAR, MARCA ACCO	\$9.28
47	PIEZA	MARCADOR TINTA PERMANENTE PUNTO GRUESO NEGRO, MARCA ESCRIMEX	\$6.38
48	PIEZA	MARCATEXTO PUNTO DELGADO AMARILLO, MARCA BACO	\$6.26
49	PIEZA	MARCATEXTOS FLOURECENTE NARANJA, MARCA PELIKAN	\$4.99
50	PIEZA	MARCATEXTOS FLOURECENTE ROSA, MARCA PELIKAN	\$4.99
51	PIEZA	MARCATEXTOS FLOURECENTE VERDE, MARCA PELIKAN	\$4.99

PARTIDA 6

LÍNEA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN (INCLUYE MARCA)	PRECIOS UNITARIOS CON I.V.A.
1	PIEZA	CUADERNO CHICO FRANCESA DE RAYA C/ESPIRAL PASTA SEMI -DURA C/100 HOJAS, MARCA COLIBRI	\$14.50
2	PIEZA	LIBRO FLORETE DE ACTAS O RAYADO C/192 HOJAS, MARCA ESTRELLA	\$162.40
3	PIEZA	LIBRETA DE TAQUIGRAFÍA CHICA 80 HOJAS, MARCA ROCA	\$9.28
4	PIEZA	LIBRETA DE TAQUIGRAFÍA GRANDE 80 HOJAS, MARCA ROCA	\$9.98
5	PIEZA	LIBRO ¼ RAYA TIPO DIARIO 192 HOJAS FORM FRANCESA, MARCA ROCA	\$44.08
6	PIEZA	LIBRO FLORETE MAYOR FOLIADO C/240 HOJAS, MARCA ESTRELLA	\$185.60
8	PIEZA	CUADERNO PROFESIONAL DE RAYA C/100 HOJAS, MARCA ESTRELLA	\$16.82
9	PIEZA	LIBRETA DE NIVEL 84 HOJAS, MARCA IDEAL	\$39.44
10	PIEZA	LIBRETA DE TRÁNSITO 84 HOJAS, MARCA IDEAL	\$39.44
11	PIEZA	CINTA MASKIN TAPE 18 X 50 MTS, MARCA DEVEK	\$15.08
12	PIEZA	CINTA MASKIN TAPE 24 X 50 MTS, MARCA DEVEK	\$22.04
13	PIEZA	CINTA MASKIN TAPE 48 X 50 MTS, MARCA DEVEK	\$33.64

14	PIEZA	CINTA PARA CALCULADORA 241 NEGRO-ROJO, MARCA KORES	\$24.36
15	CAJA C/20	ARILO PARA ENGARGOLADORA METALICO 5/8" T/CARTA, MARCA G.B.C.	\$109.04
16	PIEZA	BITACORA DE OBRA C/96 HOJAS CADA UNA, MARCA ESTRELLA	\$131.08
17	PIEZA	BORRADOR DE MIGAJON M-20, MARCA MAE	\$3.71
18	PIEZA	BORRADOR PARA PIZARRON ACRILICO, MARCA IND. SILVA	\$7.54
19	PIEZA	CALCULADORA BASICA SOLAR MEDIANA MÍNIMO 10 DIGITOS, MARCA KOLEDIA	\$67.28
20	PAQUETE	CARTULINA OPALINA T/OFICIO C/100 BLANCO, MARCA SAIRA	\$104.40
21	JUEGO	CHAROLA DE ACRILICO T/OFICIO, 2 NIVELES #2026, MARCA SABLON	\$220.40
22	CAJA	CHINCHES DE COLORES SURTIDOS C/100 PUSH PINS, MARCA PELIKAN	\$18.56
23	PIEZA	CINTA ADHESIVA ANCHA TRANSPARENTE 24MM X 65 MTS, MARCA DEVEK	\$10.44
24	KG	BOLSA DE PLÁSTICO 30 X 40 CM, MARCA REYMA	\$53.36
25	KG	BOLSA DE PLÁSTICO 40 X 50 CM, MARCA REYMA	\$53.36
26	KG	BOLSA DE PAPEL 15.5 X 40 CMS, BLANCO O COLOR ESTRAZA, MARCA P.V.	\$226.20
27	KG	BOLSA DE PAPEL 21 X 35 CMS, BLANCO O COLOR ESTRAZA, MARCA P.V.	\$121.80
28	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 18 MM X 33 MTS, MARCA DEVEK	\$4.87
29	PIEZA	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 18 MM X 65 MTS, MARCA DEVEK	\$8.70
30	PIEZA	CINTA CORRECTORA 4.2 X 5 MTS, TIPO SCCOTER (DE CARRITO), MARCA KORES	\$13.92
31	PIEZA	CINTA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR IBM2000 LEXMARK, MODELO 6784-6788, MARCA KORES	\$85.84
32	PIEZA	CUENTA FACIL 13 GRAMOS, MARCA PELIKAN	\$6.50
33	PIEZA	CUTER PARA CORTE DE PRECISIÓN (TIPO BISTURI), MARCA X-ACTO RIHAN	\$37.12
34	PIEZA	DESPACHADOR EJECUTIVO CHICO PARA CINTA ADHESIVA 18 X 33, MARCA STARMEX	\$35.96
35	PIEZA	DESPACHADOR P/ESCRITORIO GRANDE P/CINTA ADHESIVA 18 X 65, MARCA STARMEX	\$60.32
36	PIEZA	DIRECTORIO TELEFONICO INDUSTRIAL GRANDE 16 X 21 CMS APROX., MARCA AVANTE	\$87.00
37	PIEZA	ESCALIMETRO ABANICO, MARCA HOPE	\$118.32
38	PIEZA	FOLIADOR AUTOMATICO 6 DIGITOS, MARCA ESCRIMEX	\$168.20
39	PIEZA	FOLIADOR AUTOMATICO 8 DIGITOS, MARCA ESCRIMEX	\$208.80
40	CAJA C/1000	GRAPA 3/8 USO RUDO, MARCA PILOT	\$17.40
41	PIEZA	GUILLOTINA 60 X 60 CMS, MADERA, MARCA TRIMMER	\$1,334.00
42	ROLLO 10 MTS	HULE AUTOADHERIBLE (TIPO PAPEL CONTAC), MARCA JANEL	\$60.32
43	ROLLO 20 MTS	HULE AUTOADHERIBLE (TIPO PAPEL CONTAC), MARCA ESCRIMEX	\$90.48
44	FRASCO C/250 ML	LIMPIADOR PARA PIZARRON ACRILICO, MARCA KORES	\$26.68
45	PIEZA	MICA PARA ENMICAR TAMAÑO CARTA 5 MLS., MARCA CIASA	\$4.87
46	PIEZA	ORGANIZADOR P/ESCRITORIO #3255 C/ACCESORIOS, GRANDE, MARCA AZOR	\$319.00
47	PIEZA	ORGANIZADOR P/ESCRITORIO C/DESPACHADOR, MARCA MAPED SILCO	\$107.88
48	PIEZA	ORGANIZADOR P/ESCRITORIO GIRATORIO GRANDE, MARCA MAE	\$203.00
49	JUEGO	PASTAS PLASTICAS RAYADA TRANSP. P/ENGARGOLAR T/CARTA, MARCA POLIDEX	\$4.64
50	JUEGO	PASTAS PLASTICAS RAYADA TRANSP. P/ENGARGOLAR T/OFICIO, MARCA POLIDEX	\$5.80
51	JUEGO	PASTAS SOLIDO PLASTICAS, CARTA, AZUL, MARCA POLIDEX	\$4.64

52	JUEGO	PASTAS SOLIDO PLASTICAS, CARTA, NEGRO, MARCA POLIDEX	\$4.64
53	PIEZA	PEGAMENTO DE SECADO RAPIDO C/BROCHA 5 GR., MARCA KOLA LOKA	\$24.36
54	PIEZA	PEGAMENTO EN TUBO TIPO LAPIZ 10 GRS, MARCA ACCO	\$5.10
55	PIEZA	PERFORADORA DE 3 PERFORACIONES, USO RUDO, PARA 40 Ó 45 HOJAS, MARCA PEGASO AZOR	\$591.60
56	PIEZA	REGLA METALICA 30 CM, MARCA MAPED SILCO	\$11.60
57	PIEZA	RODILLO ENTINTADOR IR-40 T, MARCA KORES	\$39.44
58	PIEZA	ROTAFOOLIO DE ACRILICO C/TRIPLE 90 X 60 CM APROX., MARCA ALFRA	\$887.40

SEGUNDA. CONTRAPRESTACIÓN. De conformidad con el artículo 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua "**EL MUNICIPIO**" se obliga a pagar a "**EL PROVEEDOR**" el precio unitario de cada artículo, hasta el monto máximo que a continuación se detalla:

PARTIDA	MONTO MÍNIMO I.V.A. INCLUIDO	MONTO MÁXIMO I.V.A. INCLUIDO
DOS	\$80,000.00 M.N.	\$200,000.00 M.N.
TRES	\$160,000.00 M.N.	\$400,000.00 M.N.
CINCO	\$68,000.00 M.N.	\$170,000.00 M.N.
SEIS	\$92,000.00 M.N.	\$230,000.00 M.N.

TERCERA. TÉRMINOS Y CONDICIONES. La entrega de los **BIENES** deberá atender a los siguientes términos y condiciones:

- El suministro de los **BIENES** se llevará del día **07 (Siete) de Mayo del 2019** al **31 (Treinta y Uno) de Diciembre de 2019**; los cuales deberán de ser entregados en la dependencia centralizada que los solicite en un plazo no mayor a **3 (tres) días hábiles** después de elaborado el despacho de compra, en un horario de 9:00 a 15:00 horas.
- Los **BIENES** deberán de estar supeditados a las siguientes condiciones de entrega:
 - ✓ El Departamento solicitante enviará al **PROVEEDOR** vía correo electrónico en el "Portal de Proveedores" en formato PDF el despacho correspondiente de los artículos requeridos.
 - ✓ El **PROVEEDOR** recibirá el correo electrónico el cual se tendrá que confirmar de recibido por el mismo medio; de no ser así, será considerada su confirmación a las 24 (veinticuatro) horas siguientes de enviado el correo.
 - ✓ Una vez confirmado el correo, tendrá que surtir dicho despacho en el lugar y fecha establecido por la dependencia en la que será el evento; por lo que el **PROVEEDOR** deberá de contar con material suficiente para poder realizar la entrega de los **BIENES** durante el periodo establecido.
 - ✓ La entrega de los materiales deberá de realizarse en las instalaciones del departamento requirente.
 - ✓ Para el trámite de pago el **PROVEEDOR** deberá de presentar la factura correspondiente al despacho en mención a más tardar 3 (tres) días hábiles posteriores a la fecha de la entrega de los **BIENES** ante el departamento requirente.
 - ✓ El Departamento requirente realizará la solicitud de pago al Área Administrativa.

3. **"EL PROVEEDOR"** responderá por los daños y perjuicios que resultaren en la entrega de los **BIENES**, respondiendo de inmediato con otros de las mismas características que fueron solicitadas.
4. **"EL PROVEEDOR"** asume toda la responsabilidad total con respecto a las patentes y marcas registradas de los **BIENES** ante las autoridades y personas físicas y morales correspondientes.
5. **EL MUNICIPIO** señala como administrador y responsable del contrato a la **Lic. Flor Guadalupe Magallanes Villa, Proveedora Municipal, dependiente de Oficialía Mayor**, la cual delega la supervisión del contrato y la de la calidad de los **BIENES** al **Departamento y/o Dependencia centralizada que requiera los BIENES**, de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento, los cuales tendrán que entregarse a satisfacción de las mismas; en caso de controversia o incumplimiento del contrato por parte de **EL PROVEEDOR**, avisará por escrito a la Oficialía Mayor, adjuntando las pruebas del incumplimiento, para estar en condiciones de analizar y en su caso llevar a cabo la rescisión del contrato; además se encargará de resguardar la información y requerimientos referente a la entrega de los **BIENES** materia del presente contrato, mismos que se señalan en numerales anteriores, la cual deberá presentar cuando lo solicite cualquier autoridad.

CUARTA. TIEMPO, LUGAR Y FORMA DE PAGO. El **MUNICIPIO** pagará la contraprestación señalada a favor del **"PROVEEDOR"**, contra entrega de los **BIENES**, a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles contados a partir de la presentación de aquel comprobante que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, mediante transferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería Municipal, ubicada en Calle Mina número 408, Col. Centro, C. P. 31000, Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. El **"PROVEEDOR"** deberá presentar las facturas correspondientes a los despachos de compra a más tardar a los **3 (tres) días hábiles** posteriores a la fecha de entrega de los **BIENES** ante el Departamento requirente.

QUINTA. COMPROBANTE DE PAGO. A fin de que **"EL MUNICIPIO"** se encuentre en la posibilidad de pagar a **"EL PROVEEDOR"** por los **BIENES**, en términos de la Cláusula anterior, este último deberá expedir y entregar anticipadamente a favor de aquél comprobantes que reúnan los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento de pago.

Los comprobantes descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

CONTRIBUYENTE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
Municipio de Chihuahua	MCI-651010-V22	Calle Mina número 408, Col. Centro, C. P. 31000, Chihuahua, Chihuahua

SEXTA. CALIDAD DE LOS SERVICIOS. **"EL PROVEEDOR"** se obliga a que los **BIENES** sean de las calidades pactadas, realizando su mayor esfuerzo, valiéndose de todos sus conocimientos científicos y técnicos, así como de los recursos humanos y materiales con los que cuenta; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 89, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, **"EL PROVEEDOR"** quedará obligado a responder de los defectos y vicios ocultos y de la calidad de los **BIENES**, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.

SÉPTIMA. GARANTÍAS. En términos de lo dispuesto por los artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, **"EL PROVEEDOR"** deberá otorgar las siguientes garantías:

1. **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** Dentro de los 10 (Diez) días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar una **póliza de fianza** en moneda nacional, emitida por una Institución legalmente autorizada, domiciliada y acreditada en la ciudad de Chihuahua, a favor de la Tesorería del Municipio de Chihuahua, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo total a contratar, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado, es decir la cantidad de **\$86,206.90 M. N. (Ochenta y Seis Mil Doscientos Seis Pesos 90/100 Moneda Nacional)**. Esta garantía subsistirá hasta que los **BIENES** hayan sido debidamente entregados a satisfacción del **MUNICIPIO**, y se cancelara previa constancia de cumplimiento emitida por la Proveeduría Municipal, dependiente de la Oficialía Mayor.
2. **GARANTÍA PARA RESPONDER DEL SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS Y CALIDAD DE LOS BIENES.** Con anterioridad a que los **BIENES** sean entregados, **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar una **póliza de fianza** en moneda nacional, emitida por una Institución legalmente autorizada, domiciliada y acreditada en la ciudad de Chihuahua, a favor de la Tesorería del Municipio de Chihuahua, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo total a contratar, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado, es decir la cantidad de **\$86,206.90 M. N. (Ochenta y Seis Mil Doscientos Seis Pesos 90/100 Moneda Nacional)**. Esta garantía subsistirá durante un período de 12 (doce) meses, contados a partir de la última fecha de terminación de los **BIENES** y se cancelara previa constancia de cumplimiento emitida por la Proveeduría Municipal, dependiente de la Oficialía Mayor.

OCTAVA. SANCIONES. Serán causa de multa de 100 a 1,000 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente a la fecha de la infracción y la inhabilitación del **"PROVEEDOR"** que se incurra en alguno de los siguientes supuestos:

1. Omita presentar las garantías o no hacerlo oportunamente.
2. El incumplimiento contractual con daño o perjuicio grave al **MUNICIPIO**.

Lo anterior con fundamento en el artículo 109, fracción IV y V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En caso de que **"EL PROVEEDOR"** hubiere recibido sanción por faltas graves se les inhabilitará para celebrar contratos por lo menos tres meses y no más de seis años, según lo dispuesto por el Artículo 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

NOVENA. INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. El **MUNICIPIO** podrá rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, según dispone el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En tal supuesto, el **MUNICIPIO** hará efectiva la garantía otorgada por **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento del presente contrato, atendiendo al procedimiento establecido por los artículos 90 y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

1. Para llevar a cabo las notificaciones para efectos de rescisión del contrato, y para las comunicaciones entre las **PARTES** para el debido cumplimiento de las demás obligaciones establecidas en el presente contrato, estas deberán ser como sigue:

- 1.1. Para las comunicaciones entre las **PARTES** para el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, El **MUNICIPIO** las realizará en la dirección de correo electrónico

papeleria@elalmacen.com.mx, el cual fue proporcionado por "EL PROVEEDOR", por lo que este se compromete a estar pendiente del mismo.

El **MUNICIPIO** designa como persona de contacto a la **LIC. FLOR GUADALUPE MAGALLANES VILLA**, en su carácter de **Proveedora Municipal, dependiente de Oficialía Mayor**.

- 1.2. En el caso de **LAS COMUNICACIONES** del "PROVEEDOR" para el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato las realizará por escrito en el edificio que ocupa la Proveeduría Municipal, ubicada en la **Calle Victoria e Independencia, Edificio del Real, 7º piso, Colonia Centro, en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua**.

"EL PROVEEDOR" designa como persona de contacto al **C. OSCAR BORUNDA MÁRQUEZ**, en su carácter de **Representante Legal**.

- 1.3. Para los efectos de la **RESCISIÓN** del contrato "**LAS PARTES**" señalan domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos los ubicados en:

POR "EL MUNICIPIO"	POR "EL PRESTADOR"
Calle Victoria e Independencia, Octavo Piso, "Edificio del Real" Colonia Centro, C.P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, teléfono 072.	Ave. Ocampo, No. 1415, Colonia Centro, C.P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, teléfono 614-415-10-11 y 614-415-59-90

DÉCIMA. DURACIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA. Las **PARTES** convienen que el presente contrato tendrá por duración el período comprendido entre el día **07 de Mayo de 2019 al 31 de Diciembre de 2019**.

No obstante, en términos del artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **MUNICIPIO** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato por razones de interés general debidamente fundadas, dando aviso al "PROVEEDOR", cuando menos con 5 (cinco) días naturales de antelación.

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES FISCALES. Al encontrarse dadas de alta y regularizadas ante el Registro Federal de Contribuyentes, así como al corriente en el pago de los impuestos y contribuciones que les han correspondido a la fecha, las **PARTES** convienen en que cada una de ellas sufragará por separado el pago de los impuestos que individualmente les correspondan por el cumplimiento de los términos y condiciones del presente instrumento, atendiendo a la legislación fiscal vigente y aplicable, obligándose a dejar en paz y a salvo a la otra con respecto de cualquier responsabilidad fiscal que pudiera ser imputada en contravención a esta Cláusula por las autoridades competentes.

DÉCIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD. Las **PARTES** se obligan expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este instrumento, otorgándole para tal efecto dicho carácter al ser revelada a cualquier persona física o moral.

La **PORTE** que reciba la información confidencial deberá limitar el acceso a la misma a sus representantes o empleados que, bajo una causa justificada y razonable, llegaren a solicitar acceso a tal información. En dichos supuestos, las **PARTES** deberán hacer partícipes y obligados solidarios

con respecto a las obligaciones de confidencialidad acordadas a los sujetos a los que se revele la información confidencial.

Para efectos de la presente cláusula, no será considerada como información confidencial: **1.** La información que hubiera sido legítimamente conocida y obtenida por la **PARTE** receptora con anterioridad a la suscripción de este convenio; **2.** La información que sea a la fecha o en el futuro considerada del dominio público, siempre y cuando tal consideración no derive del incumplimiento de alguna de las **PARTES** de lo estipulado en esta cláusula, o; **3.** La información que deba ser revelada conforme a derecho por mandato administrativo o judicial emitido por las autoridades competentes, incluyendo aquélla que el **MUNICIPIO** deba revelar al público en general atendiendo a los principios de transparencia y acceso a la información pública contemplados por el Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del Municipio de Chihuahua.

Las **PARTES** convienen que la vigencia de las obligaciones contraídas por virtud de la presente cláusula subsistirá indefinidamente, incluso después de terminada la duración de este instrumento.

En caso de incumplimiento, las **PARTES** se reservan expresamente las acciones que conforme a derecho les corresponden, tanto administrativas o judiciales, a fin de reclamar las indemnizaciones conducentes por los daños y perjuicios causados, así como la aplicación de las sanciones a que haya lugar.

DÉCIMA TERCERA. AVISO DE PRIVACIDAD. Se señala al "**PROVEEDOR**" que el **MUNICIPIO** cuenta con un sistema de datos personales y que los datos obtenidos en virtud del presente contrato, son para efecto de ejecutar las acciones necesarias para su suscripción, por lo que la finalidad de la obtención de los datos personales es para verificar la viabilidad de la información proporcionada para la continuidad del trámite que corresponda.

Los datos personales que se solicitan son exclusivamente los necesarios para la realización de los fines mencionados, por lo que es obligatorio el proporcionar la información requerida.

Al proporcionar de manera exacta su información, se tendrá por satisfecho un requisito indispensable para la suscripción del acto jurídico y subsecuentes, y por lo tanto la atención que se le brinde por la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor será más eficaz; en contravención con lo anterior, la negativa a suministrar la información que de manera obligatoria u opcional le fue solicitada, tiene como consecuencia la imposibilidad de la autoridad de ejecutar la solicitud recibida no sólo para la elaboración del contrato, si no para los trámites posteriores a este, y en los casos en que los datos personales proporcionados sean inexactos, acarrea efectos como la imposibilidad de atención de los trámites y/o servicios solicitados.

Los datos que "**EL PROVEEDOR**" haya proporcionado serán transferidos a la Unidad de Datos Personales, y de ahí se le dará el manejo adecuado y difusión en los casos necesarios para el mejor funcionamiento de esta institución y la protección de los mismos.

De acuerdo con lo señalado en la Ley de Protección a los Datos Personales del Estado de Chihuahua, los titulares de los datos personales tienen la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición al tratamiento y de portabilidad de sus datos personales, sin necesidad de que una solicitud le preceda a otra, ante el área correspondiente.

Las medidas de seguridad para efectos de resguardo de los datos personales es considerado conforme a lo establecido por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, toda vez se cuentan con medidas de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los

datos personales para efecto de que los datos que nos ha proporcionado, sean utilizados única y exclusivamente para los fines anteriormente mencionados.

Como **encargado** del sistema de datos personales es el **Lic. Pablo Gerardo Ríos Villagómez** como Jefe de la **Unidad Jurídica** con domicilio **oficial en la Calle Victoria e Independencia, Octavo Piso, "Edificio del Real" Colonia Centro, C.P 31000, teléfono 072, extensión 6358.**

DÉCIMA CUARTA. RELACIONES LABORALES. Para el cumplimiento de las obligaciones que cada una de las **PARTES** contrae por virtud de la suscripción de este contrato, manifiestan que actuarán como entidades totalmente independientes.

En consecuencia, las **PARTES** bajo ningún supuesto podrán comprometer a la otra en convenio o contrato alguno, ni contratar empleados o trabajadores en nombre o representación de su contraparte.

En cuanto a sus respectivos trabajadores y empleados, las **PARTES** manifiestan que no existe relación laboral alguna entre los trabajadores y empleados del Municipio con el **"EL PROVEEDOR"**, ni entre los propios de éste con aquél. Así, las **PARTES** manifiestan ser los patrones de sus respectivos trabajadores y empleados en cumplimiento de la legislación laboral y de seguridad social vigente y aplicable, siendo las únicas y exclusivas responsables por lo que respecta a las obligaciones laborales y de seguridad social a ser cumplidas a favor de dichos sujetos.

Consecuentemente, las **PARTES** se obligan a liberar a la otra de cualquier responsabilidad laboral o de seguridad social que pudiera imputárseles en contravención a esta Cláusula con relación a sus respectivos trabajadores y empleados, en términos de la legislación laboral y de seguridad social vigente y aplicable; no sin antes establecer ciertos términos y condiciones que aplicarán para ambas **PARTES** suscriptoras del presente contrato:

1. En términos de lo establecido por el **artículo 15-A** de la Ley Federal del Trabajo **"EL PROVEEDOR"** manifiesta que lleva acabo el objeto del presente instrumento con empleados y recursos propios.

Así mismo reconoce que cuenta con elementos propios, y con la suficiente liquidez y solvencia para cumplir con las obligaciones laborales que se deriven de las relaciones con sus trabajadores en términos del **artículo 15-B** de la citada Ley.

DÉCIMA QUINTA. ENTIDADES SEPARADAS. Ninguno de los términos y condiciones del presente instrumento deberá interpretarse en el sentido de que las **PARTES** han constituido alguna relación de sociedad o asociación, por lo que no se conjuntan ni se unen activos para efectos de responsabilidades fiscales o frente a terceros, ni de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA SEXTA. CESIÓN. Ninguna de las **PARTES** estará en la posibilidad de ceder, ya sea parcial o totalmente, los derechos y obligaciones derivados de la suscripción del presente contrato a favor de cualesquiera otra persona física o moral, según establece el artículo 82, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso **"EL PROVEEDOR"** deberá contar con la conformidad previa del **MUNICIPIO**.

DÉCIMA SÉPTIMA. TOTALIDAD DEL CONTRATO. Las **PARTES** aceptan que el presente contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre ellas con respecto a su objeto, dejando sin efecto y cancelando la totalidad de los convenios, informes, negociaciones, correspondencia, compromisos y comunicaciones desarrollados con anterioridad entre ellas, ya fueran escritos o verbales relacionados.

DÉCIMA OCTAVA. MODIFICACIONES. Con fundamento en el artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, la dependencia solicitante podrá bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, acordar el incremento del monto del presente contrato o de la cantidad de los **BIENES**, solicitados mediante modificaciones al contrato vigente, siempre que las modificaciones no rebasen, en conjunto, el treinta por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos, y el precio de los **BIENES** sea igual al pactado originalmente.

Tratándose de contratos en los que incluyan dos o más partidas, el porcentaje al que hace referencia el párrafo anterior se aplicará para cada una de ellas.

Cuando "**EL PROVEEDOR**" demuestre la existencia de causas justificadas que le impidan cumplir con la entrega total de los **BIENES** conforme a las cantidades pactadas en el contrato, los entes públicos podrán modificarlos mediante la cancelación de partidas o parte de las cantidades originalmente estipuladas, siempre y cuando no rebasen el diez por ciento del importe total de contrato respectivo.

Cualquier modificación al contrato deberá de formalizarse por escrito; los instrumentos legales respectivos serán suscritos por la o el servidor público que lo haya hecho en el contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello.

Los entes públicos se abstendrán de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas comparadas con las establecidas originalmente.

En el supuesto de que el presente contrato se amplié, "**EL PROVEEDOR**" se obliga a ampliar las garantías en el mismo porcentaje mencionado en la cláusula séptima.

DÉCIMA NOVENA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS. En caso de que alguna cláusula del presente instrumento sea declarada inválida por la autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

VIGÉSIMA. LEY APLICABLE. El presente instrumento se registrará y será interpretado de conformidad con lo prescrito por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y por el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Chihuahua, entre otras disposiciones legales vigentes y aplicables.

VIGÉSIMA PRIMERA. PENA CONVENCIONAL. En caso de incumplimiento del contrato o atraso en la entrega de los **BIENES**, el **MUNICIPIO** podrá aplicar las penalidades en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, atendiendo a lo siguiente:

- ✓ El **PROVEEDOR** contará con **3 días hábiles** para realizar la entrega de los **BIENES** a partir de que se considere como confirmado el correo electrónico del despacho enviado. En caso de incumplimiento respecto a la entrega de los **BIENES** a los solicitantes en el tiempo establecido, se aplicará una pena convencional de **10% (diez por ciento)** del valor de lo no entregado en tiempo.
- ✓ En caso de que el Departamento solicitante no sea atendido en el plazo establecido, este podrá requerir al personal de la Proveeduría Municipal, quien a su vez solicitará por el escrito al **PROVEEDOR** las razones de la falta de atención y en caso que sea imputable al **PROVEEDOR** se aplicará una pena convencional según lo antes establecido.

VIGÉSIMA SEGUNDA. JURISDICCIÓN. Atendiendo lo dispuesto por el artículo 137 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente será considerado como un contrato administrativo, de Derecho Público, por lo que las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento serán resueltas mediante Juicio de Oposición previsto en el Código Fiscal del Estado, mismo que deberá promoverse en cualquier caso ante el Tribunal Superior de Justicia del Estado, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. Consecuentemente, las **PARTES** renuncian desde ahora a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualesquiera otras circunstancias. No obstante, las **PARTES** pondrán el mayor empeño posible para resolver, de común acuerdo, las discrepancias futuras y previsibles relacionadas con problemas específicos de carácter técnico y administrativo.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, ESTADO DE CHIHUAHUA, A LOS SIETE DE MAYO DEL DOS MIL DIECINUEVE.

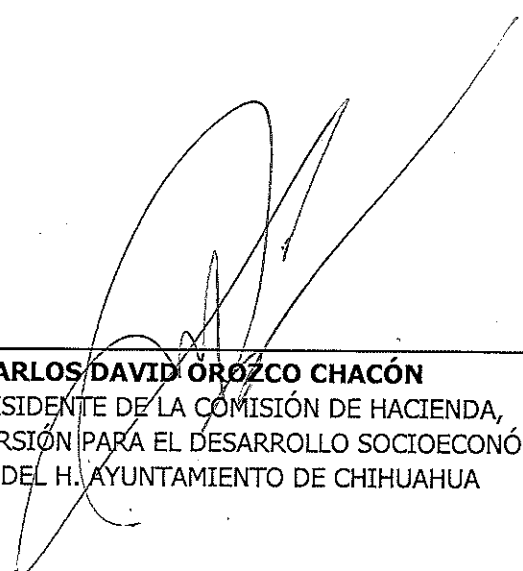
El MUNICIPIO:



LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
OFICIAL MAYOR

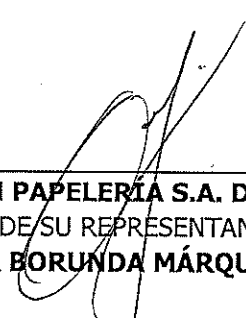


C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ
TESORERA MUNICIPAL



C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA,
PLANEACIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO
MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA

EL PROVEEDOR:



EL ALMACÉN PAPELERÍA S.A. DE C.V.
POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL
C. OSCAR BORUNDA MÁRQUEZ

