



CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE TINTAS Y TÓNERES PARA LAS DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA, MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN Y LIC. ANA CAROLINA ROMÁN RANGEL, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA Y PROVEEDORA MUNICIPAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA CAPER ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN, S. DE R.L. DE C.V., POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL C. SARA ELIZABETH PÉREZ VEGA, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", AMBAS DE CONFORMIDAD CON LOS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

- I. Declara el **"MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:
 1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8, 10 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio, parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como en base de su organización territorial, política y administrativa.
 2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente contrato, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35 fracción II, 64 fracción XI, y 66 fracción III y XV del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así como los artículos 43 fracciones I y V, 44 fracciones I y VIII y 49 ter fracciones I y VIII del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones aplicables.
 3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente contrato, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables; específicamente en la cuenta o partida presupuestal: **COG 21401.**
 4. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable.

5. Que dentro de su estructura orgánica se encuentra la **Proveeduría Municipal**, dependiente de Oficialía Mayor, misma que requiere la prestación de los servicios o adquisición de los bienes según sea el caso, por lo que su Titular la **Lic. Ana Carolina Román Rangel** o quien la sustituya en el encargo, actuará como Administrador del Contrato y será el responsable de verificar el cumplimiento del mismo, así como de elaborar el escrito de conformidad de recepción de los bienes o servicios según sea el caso en donde se establezca el cumplimiento de los mismos, informando a la Oficialía Mayor o a la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental según sea el caso, el posible incumplimiento que se pudiera presentar.
 6. Este contrato se celebra como resultado de la **notificación del fallo** de fecha **19 de marzo de 2025**, derivado del procedimiento de contratación de **licitación pública número. O.M.-L.P.-16/2025**, mismo que se instrumentó de conformidad a lo establecido en los **artículos 29, 40 primer párrafo, 51 fracción I, 64 y 83** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como **su Reglamento** y demás ordenamientos aplicables.
 7. Señala como domicilio para efectos de este contrato, el ubicado en calle Victoria, número 14, quinto piso, colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua.
- II. Declara el **"PROVEEDOR"**, por conducto de su Representante Legal y bajo protesta de decir verdad, que:
1. Que es una persona moral, específicamente una **Sociedad de Responsabilidad Limitada Microindustrial**, constituida de conformidad con la legislación vigente y aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, como se acredita en el documento de fecha de 2 de marzo de 2009, ratificado ante la fe de la C.P. Nora Morales Terrazas, Jefa de Ventanilla Única de Gestión para la Microindustria, de la Secretaría de Desarrollo Industrial de Gobierno del Estado de Chihuahua, mediante la cual se constituye con fundamento en los artículos 12, 13, 14, 15 y 16 de la Ley Federal para el Fomento de la Microindustria; documento que se encuentra inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Chihuahua, bajo el folio mercantil electrónico número **25137*10** de fecha 28 de abril del 2009.
 2. Que la **C. Sara Elizabeth Pérez Vega** cuenta con las facultades suficientes para obligarse al tener del presente contrato, según consta en **poder y/o mandato especial**, de fecha 14 de junio de 2024, otorgado por el Gerente de la persona moral, ratificado notarialmente ante la Licenciada María del Rosario Hernández Bejarano, Notaria Pública número 17, para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua; con facultades para que intervenga y represente a la sociedad ante particulares y/o ante toda clase de autoridades, en todas las etapas de procedimientos que conlleven a la participación de la sociedad en cualquier proceso licitatorio, pudiendo para tales efectos suscribir en nombre de la sociedad los convenios y contratos que sean necesarios para tales fines, así como para que reciba notificaciones y realice todo tipo de trámites y gestiones y firme cualesquier documentación que se requiera y se relacione con lo anterior, quedando obligada a rendir cuentas sobre todos los actos que lleve a cabo en términos de las facultades que le son otorgadas. Facultades que no le han sido suspendidas o revocadas a fecha presente.

3. Con fundamento en los artículos 35 y 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, acredita su personalidad a través de la constancia vigente del padrón de proveedores, inscrito bajo el número **2807**.
4. Conoce plenamente el contenido y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento, así como las disposiciones legales y administrativas aplicables al presente contrato, y manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en los supuestos establecidos en los artículos 86 y 100 de la Ley antes citada.
5. Se encuentra debidamente inscrita en el Servicio de Administración Tributaria, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, contando con Registro Federal de Contribuyentes y Cédula de Identificación Fiscal **CED090402GM6**.
6. Señala como domicilio fiscal el ubicado en calle Presa el Rejón, número 2507, colonia Lomas del Santuario I Etapa, en la ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, C.P. 31206, teléfonos 614-438-47-02 y 614-438-47-03; mismos que señala para efectos de recibir notificaciones. En caso de cambio de domicilio se obliga a notificarlo dentro de los diez días hábiles siguientes al administrador del contrato.
7. El **"PROVEEDOR"** manifiesta bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un **conflicto de interés**.

III. Declaran las **"PARTES"** que:

1. El presente contrato se celebra en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento y de forma supletoria en lo que corresponda, el Código Civil, la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado y la legislación de procedimientos civiles aplicables; lo anterior de conformidad con lo establecido por el artículo 7 de la Ley citada en primera instancia.
2. Manifiestan bajo protesta de decir verdad que reconocen mutuamente la personalidad jurídica y capacidad legal que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente contrato de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, asimismo, conocen el alcance y contenido de este contrato y están de acuerdo en obligarse al tenor de a las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO.

El **"PROVEEDOR"** se obliga con el **"MUNICIPIO"** al **suministro de tintas y tóneros para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua**, correspondiente a la **Partida Única**; por lo que para la ejecución del presente objeto el **"PROVEEDOR"** tendrá que cumplir con las especificaciones pormenorizadas establecidas en el presente contrato, en el **"ANEXO ÚNICO"**,

consistente en **la convocatoria, las bases, la junta de aclaraciones, su propuesta técnica y económica**, los cuales se consideran parte integrante del presente instrumento.

SEGUNDA. VIGENCIA DEL CONTRATO.

Las **"PARTES"** convienen en que la vigencia del presente contrato será del **20 de marzo al 31 de diciembre de 2025**, condicionado a la entrega total de los bienes a entera satisfacción del área requirente.

TERCERA. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O SUMINISTRO DE LOS BIENES.

EL **"PROVEEDOR"** se obliga a que la ejecución y prestación de los servicios y/o suministro de los bienes sean conforme a la calidad, plazos y condiciones descritos en el **"ANEXO ÚNICO"**, apegándose justa y cabalmente a lo solicitado y a las fechas establecidas en el mismo.

La modificación del plazo pactado en el contrato para la entrega de los bienes o la prestación del servicio sólo procederá por caso fortuito, fuerza mayor o causas atribuibles al ente público, el cual deberá dejar constancia que acredite dichos supuestos en el expediente de contratación respectivo. En los supuestos previstos en el párrafo anterior no procederá aplicar al **"PROVEEDOR"** penas convencionales por atraso. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por el **"PROVEEDOR"** o el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**.

CUARTA. MONTO O CONTRAPRESTACIÓN DEL CONTRATO.

El **"MUNICIPIO"** se obliga a pagar a favor del **"PROVEEDOR"** como contraprestación de la adquisición de los bienes objeto del presente contrato, el monto mínimo de **\$2,116,536.50 pesos (Dos millones ciento dieciséis mil quinientos treinta y seis pesos 50/100 Moneda Nacional)**, más el Impuesto al Valor Agregado, para una cantidad total con IVA incluido de **\$2,455,182.35 pesos (Dos millones cuatrocientos cincuenta y cinco mil ciento ochenta y dos pesos 35/100 Moneda Nacional)**; sin poder rebasar el monto máximo de **\$5,291,341.27 pesos (Cinco millones doscientos noventa y un mil trescientos cuarenta y un pesos 27/100 Moneda Nacional)**, más el Impuesto al Valor Agregado, para una cantidad total con IVA incluido de **\$6,137,955.88 pesos (Seis millones ciento treinta y siete mil novecientos cincuenta y cinco pesos 88/100 Moneda Nacional)**, de conformidad a los precios unitarios indicados en el **"ANEXO ÚNICO"** de este contrato, mismos que permanecerán fijos durante su vigencia y, en su caso, las ampliaciones al mismo.

El monto indicado será ejercido y pagado conforme al precio unitario ofertado por el **"PROVEEDOR"** como se señala(n) en el **"ANEXO ÚNICO"** y de acuerdo a los bienes efectivamente recibidos de conformidad por el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**.

Las **"PARTES"** convienen que dentro de la contraprestación estipulada en esta cláusula, quedan comprendidos todos los gastos directos e indirectos que el **"PROVEEDOR"** tuviera que efectuar para prestar los servicios contratados y por concepto de pagos a su personal, adquisición de maquinaria y equipos, amortizaciones, viáticos, mantenimientos, adquisiciones de materiales, útiles, artículos y

uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros y por cualquier otro concepto, los cuales serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser repercutidos al **"MUNICIPIO"**.

QUINTA. PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO.

El pago se realizará a contra entrega de los bienes suministrados a entera satisfacción del área requirente y/o supervisores del contrato, conforme a los precios unitarios cotizados por el **"PROVEEDOR"**. Lo anterior, dentro de los siguientes montos destinados para la contratación:

PARTIDA	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
ÚNICA	\$2,455,182.35	\$6,137,955.88

Dicho pago se realizará previa presentación de aquel comprobante fiscal que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, condicionado proporcionalmente al pago que el **"PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, preferentemente mediante transferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería municipal, ubicada en calle Victoria, número 14 quinto piso, colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua; en atención a lo siguiente:

- El Proveedor deberá de entregar la factura correspondiente a cada orden de suministro.
- Cada dependencia centralizada del Municipio de Chihuahua, que solicite los bienes será la encargada de recibir la factura y realizar el trámite administrativo correspondiente para su pago.

En caso de que existan pagos en exceso que haya recibido el **"PROVEEDOR"**, éste deberá reintegrar dichas cantidades, más los intereses correspondientes conforme a lo establecido en el tercer párrafo del artículo 87 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre el monto del anticipo no amortizado y pagos progresivos efectuados y se computarán por días hábiles desde la fecha de su entrega, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del **"MUNICIPIO"**. En su caso, el **"MUNICIPIO"** procederá a deducir dichas cantidades de las facturas subsecuentes o bien el **"PROVEEDOR"** cubrirá dicho pago ante la **TESORERÍA MUNICIPAL**.

A fin de que **"EL MUNICIPIO"** se encuentre en la posibilidad de pagar en los tiempos establecidos, el **"PROVEEDOR"** deberá expedir y entregar la factura(s) según corresponda(n), que reúna(n) los requisitos impuestos por la legislación fiscal vigente y aplicable al momento del pago.

Los comprobantes fiscales descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

CONTRIBUYENTE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
Municipio de Chihuahua	MCI-651010-V22	Calle Victoria No. 14, 5° piso, Colonia Centro, Chihuahua, Chih., C.P. 31000

SEXTA. ANTICIPOS.

El **"MUNICIPIO"** no otorgará anticipo alguno al **"PROVEEDOR"** con motivo del presente contrato.

SÉPTIMA. CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a que los servicios y/o bienes sean de las calidades pactadas de acuerdo al **"ANEXO ÚNICO"** del presente contrato, realizando su mayor esfuerzo, valiéndose de todos sus conocimientos científicos y técnicos, así como de los recursos humanos y materiales con los que cuenta. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"PROVEEDOR"** quedará obligado a responder de los defectos y vicios ocultos y de la calidad de los servicios y/o bienes, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.

El **"PROVEEDOR"** será el único responsable por la mala ejecución así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este contrato, una deficiente realización de los servicios y/o suministro de los bienes o por no realizarlos de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente instrumento, así como aquellos que resultaren como causa directa de la falta de pericia, dolo, descuido y cualquier acto u omisión negligente en su ejecución, salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por el **"MUNICIPIO"**.

OCTAVA. COMUNICACIONES, SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES.

Para las comunicaciones y/o notificaciones entre **"LAS PARTES"** en relación a las obligaciones del presente contrato:

 **"EL MUNICIPIO"** las realizará en la dirección de correo electrónico ventas@globtech.com.mx, la cual fue proporcionada por el **"PROVEEDOR"**, por lo que este se compromete a estar pendiente de la misma.

 El **"PROVEEDOR"** las realizará por escrito al administrador del contrato y deberán ser entregadas en el domicilio del mismo que se señala en el presente contrato.

El **"PROVEEDOR"** designa como persona de contacto a la **C. Sara Elizabeth Pérez Vega**, en su carácter de **Representante Legal**.

En términos del artículo 87, último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"MUNICIPIO"** designa como persona de contacto al administrador de contrato, a la **Lic. Ana Carolina Román Rangel**, titular de la **Proveeduría Municipal**, dependiente de Oficialía Mayor, quien será responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, en su caso, deberá emitir la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, misma que deberá contener la firma y/o sello en la que conste o certifique que los bienes han sido entregados y/o los servicios han sido realizados a entera satisfacción del administrador, conforme a lo establecido en el presente contrato y a entera satisfacción del **"MUNICIPIO"**. El administrador del contrato delega la facultad de supervisión a los **Jefes Administrativos de cada Dependencia Centralizada del Municipio de Chihuahua**, quienes

serán encargados de supervisar (recibir, revisar y vigilar) la recepción lo de los bienes, de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento.

Asimismo, el **"PROVEEDOR"** manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no sea otorgada dicha constancia, no se tendrá por recibido el servicio y/o los bienes.

De conformidad con los artículos 97 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"PROVEEDOR"** se obliga a proporcionar a la Secretaría de la Función Pública y/o al Órgano Interno de Control del Municipio de Chihuahua, toda la información y documentación que en su momento se requiera con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen y que se relacionen con el presente contrato, aún concluida su vigencia y por el tiempo que de acuerdo a la regulación fiscal le corresponda conservarla.

El **"MUNICIPIO"** a través de quien fue designado como Administrador del Contrato, supervisará, revisará y vigilará en todo momento el objeto de este contrato, el cual deberá realizarse en los plazos establecidos en el mismo y su **"ANEXO ÚNICO"**, dará a el **"PROVEEDOR"** por escrito las instrucciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución en la forma convenida, a fin de que se ajuste a las especificaciones contenidas en el **"ANEXO ÚNICO"** a que se alude en la **Cláusula Primera** denominada **Objeto**, así como a las modificaciones que, en su caso, ordene por escrito el **"MUNICIPIO"** y sean aprobados por ésta.

La supervisión que realice el **"MUNICIPIO"** no libera al **"PROVEEDOR"** del cumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato, así como de responder por las deficiencias en la calidad de los bienes o la prestación del servicio una vez concluidos éstos. Lo anterior, en el entendido de que el ejercicio de esta facultad no será considerado como aceptación tácita o expresa, ni libera al **"PROVEEDOR"** de las obligaciones que contrae bajo este Contrato.

NOVENA. GARANTÍAS.

En términos de lo dispuesto por los artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, artículos 90 y 91 de su Reglamento, el **"PROVEEDOR"** se obliga a otorgar las siguientes garantías:

1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

El **"PROVEEDOR"** deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, una garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado; es decir, por la cantidad de **\$ 529,134.12 M.N. (Quinientos veintinueve mil ciento treinta y cuatro pesos 12/100 Moneda Nacional).**

Si el **"PROVEEDOR"** opta por garantizar el presente contrato a través de una fianza, solo se podrán aceptar las de aquellas instituciones afianzadoras que se encuentren legalmente

autorizadas y con representante para responder de sus obligaciones, domiciliado en el Estado de Chihuahua; garantías que además deberán de cumplir con los requisitos que para tales efectos se establecen en el artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

La garantía se hará efectiva por el importe total anteriormente señalado en el supuesto de que el **"PROVEEDOR"** no dé cumplimiento al contrato, tratándose en lo referente a la entrega, lugar, plazos y condiciones de los bienes a adquirir y/o servicios a prestar, o cualquier otra disposición del presente instrumento.

De igual manera, en caso de que por las características de los bienes o servicios entregados éstos no puedan funcionar o ser utilizados por el ente público por estar incompletos, la garantía se hará efectiva por el importe total garantizado.

Esta garantía estará vigente durante un periodo de **03 (tres) meses** después de la última entrega de bienes inventariables o conclusión de los servicios; lo anterior para el caso de evicción, vicios ocultos, y daños y perjuicios originados con motivo de la entrega de los bienes o la prestación de los servicios.

Una vez cumplidas las obligaciones del **"PROVEEDOR"** a satisfacción del **"MUNICIPIO"** y transcurrido el tiempo de vigencia de la garantía, previa petición del **"PROVEEDOR"** por escrito al administrador del contrato, procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que se inicien los trámites para la cancelación de la garantía respectiva. En dicha constancia se establecerá la fecha de recepción de los bienes o de prestación de los servicios.

Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización, podrá aceptarse también como forma de garantía el **cheque cruzado**.

DÉCIMA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL. NO APLICA.

DÉCIMA PRIMERA. SUSPENSIÓN.

Cuando en la prestación del servicio o suministro de los bienes se presente caso fortuito o de fuerza mayor, el **"MUNICIPIO"**, podrá suspender la prestación del servicio o el suministro de los bienes, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente prestados o entregados y, en su caso, se reintegrarán los anticipos no amortizados; para lo cual sustentará mediante **dictamen** que el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma, lo anterior en atención al primer párrafo del artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Conforme al artículo 93 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, cuando la suspensión obedezca a causas imputables a el **"MUNICIPIO"**, previa

petición y justificación de el **"PROVEEDOR"**, el primero reembolsará al proveedor los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure esta suspensión, siempre que estén directamente relacionados con el contrato, sean razonables y estén debidamente comprobados, limitándose, según corresponda a los conceptos que se establecen en el artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

En cualquier caso, se pactará por las partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato.

DÉCIMA SEGUNDA. INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

El **"MUNICIPIO"** podrá rescindir administrativamente este contrato en cualquier momento, en caso de cualquier incumplimiento de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, de conformidad a lo establecido en el **artículo 90** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En tal supuesto, el **"MUNICIPIO"** hará efectiva la garantía otorgada por el **"PROVEEDOR"** para el cumplimiento del presente contrato, atendiendo a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y su Reglamento.

Las causas que pueden dar lugar a que el **"MUNICIPIO"** inicie el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, son las siguientes:

1. Si el **"PROVEEDOR"** transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
2. Si el **"PROVEEDOR"** cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa por escrito del **"MUNICIPIO"**.
3. Cuando la suma de las penas convencionales o deducciones excedan del monto de la garantía de cumplimiento del contrato.
4. Si el **"PROVEEDOR"** incurre en negligencia respecto a la prestación de los servicios y/o suministro de los bienes.
5. Cuando el **"PROVEEDOR"** suspenda la prestación de los servicios y/o suministro de los bienes contratados, sin causa justificada.
6. Si el **"PROVEEDOR"** es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
7. Si el **"MUNICIPIO"** o cualquier otra autoridad detecta que el **"PROVEEDOR"** proporcionó información o documentación falsa, en el procedimiento de contratación respectivo o en la ejecución del contrato.
8. Si el **"PROVEEDOR"** incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.

9. Si el **"PROVEEDOR"** incumple o contraviene las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento, y la normatividad aplicable en la materia.
10. En su caso si el **"PROVEEDOR"** no entrega la Garantía de Cumplimiento en el plazo estipulado en el contrato **(NO APLICA)**.
11. Si el **"PROVEEDOR"** no repone, repara o sustituye los servicios proporcionados de manera deficiente y/o los bienes entregados con daños, fallas de calidad, cumplimiento de especificaciones o vicios ocultos en el plazo estipulado en el contrato o en el que sea informado por parte del administrador del contrato.
12. Cuando el Órgano Interno de Control del **"MUNICIPIO"** o autoridad competente emitan resolución que determine que el **"PROVEEDOR"** proporcionó información falsa, o actúo con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

En general, por el incumplimiento por parte del **"PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, su **"ANEXO ÚNICO"**, o a las leyes y reglamentos aplicables.

En caso de incumplimiento del **"PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones del contrato, el **"MUNICIPIO"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de las penas convencionales por atraso y/o deductivas por la prestación de servicios deficientes o declarar la rescisión administrativa sin menoscabo de que el **"MUNICIPIO"** pueda ejercer las acciones judiciales que procedan.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de las penas por atraso ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento si la hubiere.

Las **"PARTES"** convienen que las notificaciones del procedimiento subsecuentes a la del inicio del procedimiento, podrán realizarse mediante escrito escaneado y remitido a por medio del correo electrónico proporcionado por el **"PROVEEDOR"** en este instrumento.

En cuanto al procedimiento será aplicable además lo dispuesto por el artículo 104 y relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y en forma suplementaria se regirá por el Código de Procedimientos Cíviles.

DECIMO TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

Las **"PARTES"** convienen que el **"MUNICIPIO"** podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los servicios requeridos originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionarían algún daño o perjuicio al **"MUNICIPIO"** o se determine la nulidad total o

parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución que emita la autoridad competente en un recurso de inconformidad o intervención de oficio emitida por el Órgano Interno de Control, lo anterior de conformidad con el artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

El **"PROVEEDOR"**, en términos de lo dispuesto en los artículos 105 y 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, podrá solicitar de manera fundada y documentada al **"MUNICIPIO"** el pago de gastos no recuperables, en un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles contado a partir de la fecha de la terminación anticipada del contrato.

En este supuesto el **"MUNICIPIO"** procederá a reembolsar, previa solicitud del **"PROVEEDOR"** los gastos no recuperables en que haya incurrido siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, los cuales serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de 20 (veinte) días hábiles posteriores a la solicitud fundada y documentada por el **"PROVEEDOR"**, limitándose, según corresponda a los conceptos que se establecen en el artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Para tal efecto pagará al **"PROVEEDOR"** los servicios y/o bienes efectivamente prestados y/o entregados, hasta la fecha de la terminación anticipada.

La terminación anticipada se sustentará mediante dictamen que el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma.

DÉCIMO CUARTA. OBLIGACIONES FISCALES.

Las **"PARTES"** al encontrarse dadas de alta y regularizadas ante el Registro Federal de Contribuyentes, así como al corriente en el pago de los impuestos y contribuciones que les han correspondido a la fecha, convienen en que cada una de ellas sufragará por separado el pago de los impuestos que individualmente les correspondan por el cumplimiento de los términos y condiciones del presente contrato, atendiendo a la legislación fiscal vigente y aplicable, obligándose a dejar en paz y a salvo a la otra con respecto de cualquier responsabilidad fiscal que pudiera ser imputada en contravención a esta Cláusula por las autoridades competentes.

DÉCIMO QUINTA. CONFIDENCIALIDAD.

Las **"PARTES"** se obligan expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este contrato, otorgándole para tal efecto dicho carácter al ser revelada a cualquier persona física o moral.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a guardar confidencialidad de la información resultante de este Contrato y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los mismos.

El **"PROVEEDOR"** igualmente conviene en limitar el acceso a dicha información reservada, a sus empleados o representantes, a quienes en forma razonable podrá dar acceso, sin embargo, necesariamente los harán partícipes y obligados solidarios con él mismo, respecto de sus obligaciones de confidencialidad pactadas en virtud de este contrato.

Cualquier persona que tuviere acceso a dicha información deberá ser advertida de lo convenido en este contrato, comprometiéndose a realizar esfuerzos razonables para que dichas personas observen y cumplan lo estipulado en esta cláusula.

Las **"PARTES"** convienen en considerar información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias del **"MUNICIPIO"** así como la relativa a sus funcionarios, empleados, consejeros, asesores, incluyendo sus consultores.

De la misma manera convienen en que la información confidencial a que se refiere esta cláusula puede estar contenida en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, programas de computadora, diskettes o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o cualquier otro similar.

También será considerada información confidencial, la proporcionada y/o generada por el **"MUNICIPIO"** que no sea del dominio público y/o del conocimiento de las autoridades.

Para efectos de la presente cláusula, no será considerada como información confidencial: 1. La información que hubiera sido legítimamente conocida y obtenida por la **PORTE** receptora con anterioridad a la suscripción de este contrato; 2. La información que sea a la fecha o en el futuro considerada del dominio público, siempre y cuando tal consideración no derive del incumplimiento de alguna de las **"PARTES"** de lo estipulado en esta cláusula, o; 3. La información que deba ser revelada conforme a derecho por mandato administrativo o judicial emitido por las autoridades competentes, incluyendo aquélla que el **"MUNICIPIO"** deba revelar al público en general atendiendo a los principios de transparencia y acceso a la información pública contemplados por la Ley y el Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del Municipio de Chihuahua.

Las **"PARTES"** convienen que la vigencia de las obligaciones contraídas por virtud de la presente cláusula subsistirá indefinidamente, incluso después de terminada la vigencia de este contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones estipuladas en esta cláusula, el **"PROVEEDOR"** conviene en pagar los daños y perjuicios que en su caso ocasione al **"MUNICIPIO"**, así mismo, el **"MUNICIPIO"** se reserva expresamente las acciones que conforme a derecho le corresponden, tanto administrativas o judiciales, a fin de reclamar las indemnizaciones conducentes por los daños y perjuicios causados, así como la aplicación de las sanciones a que haya lugar.

DÉCIMO SEXTA. RELACIONES LABORALES.

Para efectos del cumplimiento del presente contrato, el **"PROVEEDOR"** se obliga a proporcionar el personal especializado para la prestación del servicio y/o suministro de los bienes y será responsable de los antecedentes de su personal, garantizándolos en forma adecuada, por lo que queda expresamente estipulado que el presente contrato se suscribe en atención a que el **"PROVEEDOR"** cuenta con el personal técnico y profesional necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para la prestación del servicio y/o suministro de los bienes objeto del mismo.

El **"PROVEEDOR"** reconoce y acepta que actúa como empresario y patrón del personal que ocupa para la ejecución del objeto de este contrato, por lo que será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia del trabajo y seguridad social para con sus trabajadores.

Asimismo, el **"PROVEEDOR"** reconoce y acepta que con relación al presente contrato, actúa exclusivamente como proveedor independiente, por lo que nada de lo contenido en este instrumento jurídico, ni la práctica comercial entre las **"PARTES"**, creará una relación laboral o de intermediación en términos del artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo, entre el **"PROVEEDOR"**, incluyendo sus vendedores y/o subcontratistas y sus respectivos funcionarios o empleados, y el **"MUNICIPIO"**.

"LAS PARTES" aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato, las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo sino únicamente la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

Por lo anterior, en caso de cualquier reclamación o demanda, relacionada con los supuestos establecidos en la presente cláusula y proveniente de cualquiera de las personas antes mencionadas, que pueda afectar los intereses del **"MUNICIPIO"** o involucrarla, el **"PROVEEDOR"** exime desde ahora al **"MUNICIPIO"** de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa de la prestación del servicio y/o suministro de los bienes, quedando obligado a intervenir de manera inmediata en estos casos, por lo que en ningún momento se considerará como patrón sustituto o solidario, ni como intermediario al **"MUNICIPIO"** respecto del personal o empleados actuales o que tenga que contratar el **"PROVEEDOR"** para cumplir con el objeto del presente contrato.

DÉCIMO SÉPTIMA. AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL.

Oficialía Mayor por conducto de la Unidad Jurídica, ubicado en el 8° piso del Edificio Del Real, con domicilio en calle Victoria número 100, colonia Centro en la Ciudad de Chihuahua, C.P. 31000, es responsable del tratamiento de sus datos personales y datos sensibles, los cuales será protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección Datos Personales del Estado de Chihuahua y demás normatividad aplicable.

Información habilitada para la atención al público en general: teléfono 6142004800 extensión 6358, correo electrónico: genaro.verdugo@mpiochih.gob.mx y abril.portillo@mpiochih.gob.mx

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted la Unidad Jurídica los utilizaremos para la siguiente finalidad:

- Son requisitos indispensables para: participación en Licitaciones públicas, licitación por invitación a cuando menos tres proveedores y adjudicaciones directas.
- Para la celebración de contratos de adquisiciones y/o arrendamientos y/o servicios.
- Para integrar un expediente físico y digital que contendrá la información y documentación recabada en la Sesión de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Chihuahua, el cual se conservará en los archivos de la Unidad Jurídica.
- Para el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, la información se publicará en el Portal de Contrataciones del Municipio de Chihuahua, la Plataforma Nacional de Transparencia y en la página web del Municipio de Chihuahua.

Transferencia de datos

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales y datos personales sensibles, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente que estén debidamente fundados y motivados o bien, se actualice alguna de las excepciones previstas en el artículo 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados, así mismo en los supuestos que contempla el artículo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y transferencia de sus datos ante la Unidad de Transparencia del Municipio de Chihuahua, número telefónico 614 200 4800 extensión 6389, correo electrónico: unidad.informacion@mpiochih.gob.mx o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>

El aviso de privacidad integral estará disponible en:

<https://www.municipiochihuahua.gob.mx/TransparenciaArchivos/CTGAA/SUBTRANSP/OBLIGACIONES/AVISOS/AVPRI.pdf>

Fecha de Actualización: 23/09/2024

DÉCIMO OCTAVA. ENTIDADES SEPARADAS.

Ninguno de los términos y condiciones del presente instrumento deberá interpretarse en el sentido de que las **"PARTES"** han constituido alguna relación de sociedad o asociación, por lo que no se conjuntan ni se unen activos para efectos de responsabilidades fiscales o frente a terceros, ni de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMO NOVENA. CESIÓN DE DERECHOS.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a no ceder en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral sus derechos y obligaciones derivados de este contrato, con excepción de los derechos de cobro correspondientes al servicio y/o suministro de bienes, en cuyo supuesto se deberá contar con la previa autorización por escrito del **"MUNICIPIO"**, de conformidad a lo establecido en el último párrafo del artículo 82 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VIGÉSIMA. PATENTES, MARCAS, DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL

El **"PROVEEDOR"** asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad del servicio y/o bienes objeto de este contrato.

El **"PROVEEDOR"** asume la responsabilidad total en caso de que, con motivo del cumplimiento del objeto de este contrato, infrinja derechos de autor o de propiedad industrial o cualquier otro derecho, obligándose a responder legalmente en el presente o en el futuro ante cualquier reclamación de terceros, dejando a salvo al **"MUNICIPIO"** o a quienes sus derechos e intereses representen.

En caso de llegarse a presentar una demanda en los términos establecidos en el párrafo anterior, el **"MUNICIPIO"** notificará al **"PROVEEDOR"**, para que tome las medidas pertinentes al respecto, el **"PROVEEDOR"** exime al **"MUNICIPIO"** de cualquier responsabilidad.

Las **"PARTES"** convienen, en que la titularidad de los derechos patrimoniales de autor y/o de propiedad industrial, que en su caso, se originen o deriven con motivo de la prestación del servicio, objeto del presente contrato pertenecerán al **"MUNICIPIO"**, por lo que corresponderá a éste la facultad exclusiva de autorizar o prohibir su reproducción, adaptación, distribución, comunicación pública, reordenación, compilación, modificación, transformación, así como cualquier otro uso o explotación parcial o total en cualquier forma o por cualquier medio conocido o por conocerse en territorio nacional y/o extranjero.

El **"PROVEEDOR"** seguirá siendo titular de los derechos y licencias previamente constituidas en su favor, los cuales serán respetados por el **"MUNICIPIO"**, salvo que se establezca cláusula en contrario.

Las **"PARTES"** se comprometen a respetar los derechos morales de los autores de los materiales que llegaran a originarse o derivarse por la ejecución del servicio objeto de este contrato, así como a otorgar los créditos que correspondan a las personas físicas o morales que participen en su ejecución, de conformidad con las disposiciones legales aplicables en la materia.

El **"PROVEEDOR"** tendrá derecho que se respeten los derechos que en su caso se generen por el cumplimiento del objeto del presente contrato y cede, en todo caso, al **"MUNICIPIO"** los derechos que le pudieran corresponder u otros derechos exclusivos que resulten, mismos que invariablemente se constituirán a favor del **"MUNICIPIO"**.

El **"PROVEEDOR"** conviene en que no podrá divulgar por medio de publicaciones, informes o en cualquier otra forma, el programa, datos obtenidos de la prestación del servicio objeto de este contrato ni el resultado de éstos, sin la autorización expresa del **"MUNICIPIO"**, pues dichos programas, datos y resultados son propiedad de este último.

VIGÉSIMO PRIMERA. RECONOCIMIENTO CONTRACTUAL.

Las **"PARTES"** aceptan que el presente contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre ellas con respecto a su objeto, dejando sin efecto y cancelando la totalidad de los convenios, informes, negociaciones, correspondencia, compromisos y comunicaciones desarrollados con anterioridad entre ellas, ya fueran escritos o verbales relacionados con este instrumento.

VIGÉSIMO SEGUNDA. MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Las **"PARTES"** podrán acordar por razones fundadas y explícitas respecto del contrato vigente, el incremento en el monto o en la cantidad de los servicios y/o bienes, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en conjunto, el 30% (treinta por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos, el precio unitario sea igual al originalmente pactado, el contrato esté vigente. Asimismo, en el caso de que el **"MUNICIPIO"** lo considere conveniente, podrá ampliar la vigencia del contrato de conformidad a lo establecido en el primer y segundo párrafo del artículo 97 y, en su caso, del artículo 98 del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

En el caso de que el presente contrato incluya dos o más partidas, en su caso, el porcentaje se aplicará para cada una de ellas.

La modificación del plazo pactado en el contrato para la entrega de los bienes o la prestación de los servicios solo procederá por caso fortuito, fuerza mayor, o causas atribuibles al **"MUNICIPIO"**, el cual deberá de dejar constancia que acredite dichos supuestos en el expediente de contratación, para lo cual no procederá aplicarse penas convencionales al proveedor. Para este caso, la modificación del plazo pactado, podrá solicitarlo el **"PROVEEDOR"** o la dependencia de que se trate.

Cualquier solicitud de modificación que se presente por parte del **"PROVEEDOR"** a las condiciones originalmente pactadas, deberá tramitarse por escrito exclusivamente ante el administrador del contrato, acompañada de la documentación que acredite los dichos, para lo cual el administrador del contrato deberá de evaluar y dictaminar la procedencia de la ampliación, la cual deberá de ser proporcional al tiempo que haya perdurado la causa; en el entendido de que cualquier cambio o modificación deberá solicitarse su formalización ante la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor, cualquier modificación que no sea autorizada expresamente por el área citada, se considerará inexistente para todos los efectos administrativos y legales del presente.

La solicitud de modificación por parte del **"PROVEEDOR"**, no interrumpirá el plazo para la conclusión de lo originalmente pactado.

En términos de lo establecido en el artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, no procederá ningún cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas al **"PROVEEDOR"** comparadas con las establecidas originalmente.

En el caso de cualquier modificación a lo pactado en el contrato y/o sus anexos, el **"PROVEEDOR"**, se obliga a entregar al **"MUNICIPIO"**, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de la formalización del convenio modificadorio respectivo, el endoso o documento modificadorio de la Garantía de Cumplimiento otorgada originalmente cuando dicha modificación no se encuentre cubierta en la garantía originalmente otorgada. De igual manera, se deberá estipular la fecha de entrega de los bienes o la prestación de los servicios para las cantidades adicionales; lo anterior conforme a lo establecido en el artículo 97 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VIGÉSIMO TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.

El **"MUNICIPIO"** aplicará penas convencionales por el atraso en las fechas pactadas para la entrega de los bienes, a razón del 2% por cada día, aplicado al valor de los no entregados, hasta por un máximo de 5 días hábiles, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en relación con los artículos 100 y 101 de su Reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al **"PROVEEDOR"** no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

El **"MUNICIPIO"** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato cuando el **"PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de sus obligaciones.

VIGÉSIMA CUARTA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS.

La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las cláusulas del presente contrato de ninguna manera afectarán la validez y coercibilidad de las demás cláusulas del mismo. En caso de que alguna cláusula del presente instrumento sea declarada inválida por autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

VIGÉSIMA QUINTA. LEY APLICABLE.

El presente instrumento se registrará y será interpretado de conformidad con lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su reglamento, el Código Civil del Estado de Chihuahua, Ley de Procedimiento Administrativo del Estado, Código de Procedimientos Civiles del Estado de Chihuahua, entre otras disposiciones legales vigentes y aplicables.

VIGÉSIMA SEXTA. ANTICORRUPCIÓN.

Las **"PARTES"** declaran que conocen la existencia de disposiciones legales en materia administrativa y penal en los Estados Unidos Mexicanos, mismas que sancionan los actos de corrupción como lo es el cohecho, soborno, el tráfico de influencias, la colusión en las contrataciones públicas, la simulación jurídica en el cumplimiento de los requisitos en la participación de los procedimientos de contrataciones, entre otros; por lo cual las **"PARTES"** se abstendrán de consentir, aceptar, promover o perpetrar, alguna de las conductas anteriormente mencionadas.

Por lo cual, en los términos del artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las **"PARTES"** declaran que, en la negociación, contratación, así como en sus actos previos, y demás, se conducen y se conducirán con riguroso apego a los principios rectores de **legalidad, honradez, imparcialidad, eficiencia, eficacia, transparencia, y economía**; actuando en todo momento con integridad, ética, responsabilidad y profesionalismo.

Así pues, las **"PARTES"** exponen que conocen los ordenamientos en materia de anticorrupción, antisoborno, responsabilidad administrativa, y demás que sean aplicables; tales como las **"Siete Leyes del Sistema Nacional Anticorrupción"** (Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, Ley de la Fiscalía General de la República, y Código Penal Federal), y las respectivas al **"Sistema Estatal Anticorrupción"** (Constitución Política del Estado de Chihuahua, Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, Ley de Justicia Administrativa del Estado de Chihuahua, Ley de Fiscalización Superior del Estado de Chihuahua, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua, y Código Penal del Estado de Chihuahua), por lo cual, cada **"PARTE"** está al tanto del alcance legal de dichos ordenamientos, así como de las sanciones a las cuales puede estar sujeta, sea esta como servidor público; o bien, como persona física o moral (sin importar su nacionalidad), sea esta participante, intermediaria, gestora, o con cualquier otro carácter dentro de un procedimiento o una contratación.

Las **"PARTES"** por su cuenta o por sus empleados, no deberán, ya sea de forma directa o indirecta, dar o recibir soborno alguno, sea este de cualquier tipo; entendiéndose como tal, de manera enunciativa más no limitativa, cualquier oferta, regalo, pago, promesa, dinero, cosa de valor, entre otros, que signifique un beneficio para otra persona o entidad; sea este con la finalidad de influir y/o inducir sobre cualquier acto, omisión, decisión o acción que recaiga en una violación a las obligaciones legales de una de las **"PARTES"**, lo que provoque obtener negocios y/o ventajas indebidas en el procedimiento y/o contratación.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. JURISDICCIÓN.

Atendiendo lo dispuesto por el artículo 135 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente será considerado como un contrato administrativo, de Derecho Público, por lo que las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento serán resueltas mediante Juicio de que deberá promoverse ante el Tribunal competente en materia administrativa, mismo que deberá promoverse en cualquier caso ante el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua.

Consecuentemente, las **"PARTES"** renuncian desde ahora a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualesquiera otras circunstancias. No obstante, las **"PARTES"** pondrán el mayor empeño posible para resolver, de común acuerdo, las discrepancias futuras y previsibles relacionadas con problemas específicos de carácter técnico y administrativo.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LAS "PARTES" Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, ESTADO DE CHIHUAHUA, A 25 DE MARZO DE 2025.

EL "MUNICIPIO"	
 LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA OFICIAL MAYOR	 MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ TESORERA MUNICIPAL
 LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN	 LIC. ANA CAROLINA ROMÁN RANGEL PROVEEDORA MUNICIPAL DEPENDIENTE DE OFICIALÍA MAYOR

EL "PROVEEDOR"
 CAPER ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN, S. DE R.L. M.I. POR CONDUCTO DE SU GERENTE C. SARA ELIZABETH PÉREZ VEGA

ANEXO TÉCNICO

ADQUISICIÓN DE TINTAS Y TÓNER PARA LAS DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La Proveeduría Municipal (en adelante Área Requiriente), requiere la adquisición de tintas y tóner, para ser destinados a su utilización por las diversas Dependencias centralizadas del Gobierno Municipal, durante el ejercicio de sus actividades.

2. VIGENCIA DEL CONTRATO

A partir del día hábil siguiente a la emisión del fallo, hasta el 31 de diciembre del 2025, condicionada a la recepción completa de los bienes a entera satisfacción del área requiriente y/o supervisores del contrato.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

LÍNEA	DESCRIPCIÓN	UM
1	TINTA HP BOTE GT53 1VV22AL NEGRO	PIEZA
2	TONER HP CE505A 05A NEGRO	PIEZA
3	TINTA EPSON T664120 664 NEGRA	PIEZA
4	TINTA EPSON T664220 664 CIAN	PIEZA
5	TINTA EPSON T664320 664 MAGENTA	PIEZA
6	TINTA EPSON T664420 664 AMARILLO	PIEZA
7	CABEZAL HP 72 GRIS	PIEZA
8	CABEZAL HP 72 MAGENTA	PIEZA
9	CABEZAL HP 72 NEGRO MATTE-AMARILLO	PIEZA
10	TONER HP 504A NEGRO	PIEZA
11	TONER HP 504A CIAN	PIEZA
12	TONER HP 504A AMARILLO	PIEZA
13	TONER HP 504A MAGENTA	PIEZA
14	TONER HP 55A NEGRO	PIEZA
15	TONER HP NEGRO 85A	PIEZA
16	TONER HP CE310A 126A NEGRO	PIEZA
17	TONER HP CE311A 126A CIAN	PIEZA
18	TONER HP CE312A 126A AMARILLO	PIEZA
19	TONER HP CE313A 126A MAGENTA	PIEZA
20	TONER HP CE410A 305A NEGRO	PIEZA
21	TONER HP CE411A 305A CIAN	PIEZA
22	TONER HP CE412A 305A AMARILLO	PIEZA
23	TONER HP CE413A 305A MAGENTA	PIEZA

24	TONER HP 26A NEGRO	PIEZA
25	TONER HP NEGRO 30A	PIEZA
26	TONER NEGRO CF248A	PIEZA
27	TONER HP 81A NEGRO	PIEZA
28	TONER HP 87A NEGRO	PIEZA
29	TONER HP 87X NEGRO	PIEZA
30	TONER HP 89X NEGRO	PIEZA
31	TONER HP CF360A 508A NEGRO	PIEZA
32	TONER HP CF361A 508A CIAN	PIEZA
33	TONER HP CF400A 201A NEGRO	PIEZA
34	TONER HP CF401A 201A CIAN	PIEZA
35	TONER HP CF402A 201A AMARILLO	PIEZA
36	TONER HP CF403A 201A MAGENTA	PIEZA
37	TONER HP CF410A 410A NEGRO	PIEZA
38	TONER HP CF411A 410A CIAN	PIEZA
39	TONER HP CF412A 410A AMARILLO	PIEZA
40	TONER HP CF413A 410A MAGENTA	PIEZA
41	TINTA HP CH561HL 122 NEGRO	PIEZA
42	TINTA HP CH562HL 122 TRICOLOR	PIEZA
43	TINTA HP CN050AL 951 CIAN	PIEZA
44	TINTA HP CN051AL 951 MAGENTA	PIEZA
45	TINTA HP CN052AL 951 AMARILLO	PIEZA
46	TINTA HP CN053A 932XL NEGRO	PIEZA
47	TINTA HP CN054AL 933XL CIAN	PIEZA
48	TINTA HP CN055AL 933XL MAGENTA	PIEZA
49	TINTA HP CN056AL 933XL AMARILLO	PIEZA
50	TINTA HP 954 LOS50AL CIAN	PIEZA
51	TINTA HP 954 LOS53AL MAGENTA	PIEZA
52	TINTA HP 954 LOS56AL AMARILLO	PIEZA
53	TINTA HP 954 LOS59AL NEGRO	PIEZA
54	TINTA HP BOTE GT52 MOH54AL CIAN	PIEZA
55	TINTA HP BOTE GT52 MOH55AL MAGENTA	PIEZA

[Handwritten signatures and initials in blue and pink ink]

56	TINTA HP BOTE GT52 MOH56AL AMARILLO	PIEZA
57	TONER SAMSUNG MLT-D104S NEGRO	PIEZA
58	TONER HP 12A NEGRO	PIEZA
59	TONER HP 49A NEGRO	PIEZA
60	TONER HP 53A NEGRO	PIEZA
61	TANQUE EPSON T504120 AL NEGRO T504	PIEZA
62	TANQUE EPSON T504220 AL CIAN T504	PIEZA
63	TANQUE EPSON T504320 MAGENTA T504	PIEZA
64	TANQUE EPSON T504420 AL AMARILLO T504	PIEZA
65	TONER HP ORIGINAL LASERJET 147A	PIEZA
66	HP TONER NEGRO NUM. 414A W2020A	PIEZA
67	TONER HP W2021A 414A CIAN	PIEZA
68	HP TONER AMARILLO NUM. 414A W2022A	PIEZA
69	TONER HP W2023A 414A MAGENTA	PIEZA
70	TONER HP CE390A NEGRO	PIEZA
71	TONER HP PARA LASERJET P1005 CB435A	PIEZA
72	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D116L	PIEZA
73	TAMBOR DE TINTA (UNIDADES DE IMAGEN) MLT-R116/XAX	PIEZA
74	CARTUCHO DE TONER CANNON 121	PIEZA
75	CF289Y HP INC TONER NEGRO 89Y	PIEZA
76	HP CC530A T304A NEGRO P/CP2025	PIEZA
77	HP CC531A T304A CIAN P/CP2025	PIEZA
78	HP CC532A T304A AMARILLO P/CP2025	PIEZA
79	HP CC533A T304A MAGENTA P/CP2025	PIEZA
80	TINTA HP 950XL NEGRO	PIEZA
81	TANQUE DE TINTA EPSON T544 NEGRO	PIEZA
82	TANQUE DE TINTA EPSON T544 CIAN	PIEZA
83	TANQUE DE TINTA EPSON T544 AMARILLO	PIEZA
84	TANQUE DE TINTA EPSON T544 MAGENTA	PIEZA
85	Cartucho de tóner Tambor negro HP CF32A	PIEZA
86	TONER HP CF362A AMARILLO	PIEZA
87	TONER HP CF363A MAGENTA	PIEZA

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

88	TONER HP CF283A NEGRO	PIEZA
89	HP 125 A NEGRO	PIEZA
90	HP 125 A AMARILLO	PIEZA
91	HP 125 A MAGENTA	PIEZA
92	HP 125 A AZUL	PIEZA
93	HP 711 NEGRO	PIEZA
94	HP 711 MAGENTA	PIEZA
95	HP 711 AZUL	PIEZA
96	HP 711 AMARILLO	PIEZA
97	CARTUCHO C9374A GRIS	PIEZA
98	CARTUCHO CH575A MATTE BLACK	PIEZA
99	TINTA LC402 BK NEGRA BROTHER	PIEZA
100	TINTA LC402 C AZUL BROTHER	PIEZA
101	TINTA LC402 M MAGENTA BROTHER	PIEZA
102	TINTA LC402 Y AMARILLA BROTHER	PIEZA
103	TONER PRINT CARTRIDGE IM 430 TONER PRINTED INK	PIEZA
104	TINTA HP 951XL/AZUL	PIEZA
105	TINTA HP 951XL/ MAGENTA	PIEZA
106	TINTA HP 951XL/ AMARILLO	PIEZA
107	CARTUCHO DE TINTA 62XL/ NEGRO	PIEZA
108	CARTUCHO DE TINTA 62XL/ TRICOLOR	PIEZA
109	HP 150A NEGRO	PIEZA
110	W2110A 206A NEGRO	PIEZA
111	W2111A 206A CIAN	PIEZA
112	W2112A 206A AMARILLO	PIEZA
113	W2113A 206A MAGENTA	PIEZA
114	HP 712 NEGRO	PIEZA
115	HP 712 CIAN	PIEZA
116	HP 712 MAGENTA	PIEZA
117	HP 712 AMARILLO	PIEZA
118	TONER HP W2310A 215A NEGRO	PIEZA
119	TONER HP W2311A 215A CIAN	PIEZA

120	TONER HP W2312A 215A YELLOW	PIEZA
121	TONER HP W2313A 215A MAGENTA	PIEZA
122	TINTA LC509 BK XXL NEGRA BROTHER	PIEZA
123	TINTA LC505 C XXL AZUL BROTHER	PIEZA
124	TINTA LC505 M XXL MAGENTA BROTHER	PIEZA
125	TINTA LC505 Y XXL AMARILLA BROTHER	PIEZA
126	UNIDAD DE IMAGEN RICOH IM 430	PIEZA
127	CARTUCHO LEXMARK 51B4000 P/Imp MX317, MX417, MS317, MS517	PIEZA
128	CARTUCHO NEGRO FOTOGRAFÍA C9370A PLOTTER HP MOD. 1300	PIEZA
129	CARTUCHO CIAN C9371A	PIEZA
130	CARTUCHO MAGENTA C9372A	PIEZA
131	CARTUCHO AMARILLO C9373A	PIEZA
132	CARTUCHO DE TONER W1450A LASERJET PRO 3003DW	PIEZA
133	TONER HP LASERJET 58A CF258A	PIEZA
134	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A CIAN	PIEZA
135	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A AMARILLO	PIEZA
136	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A MAGENTA	PIEZA
137	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A NEGRO	PIEZA
138	TINTA EPSON 534	PIEZA
139	TOPCOAT RIBBON CLEAR 508832-501	PIEZA
140	COLOR RIBBON KIT YMCKT 525100-004-597	PIEZA
141	UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK 500ZA MS/MX 310/410/510/610	PIEZA
142	TINTA EPSON T49H100 NEGRA T49H PLOTTER T3170X	PIEZA
143	TINTA EPSON T49H200 CIAN T49H PLOTTER T3170X	PIEZA
144	TINTA EPSON T49H300 MAGENTA T49H PLOTTER T3170X	PIEZA
145	TINTA EPSON T49H400 AMARILLA T49H PLOTTER T3170X	PIEZA
146	CARTUCHO DE TONER LASERJET W151 0A	PIEZA
147	TINTA CANON 16 BK GI-16(BK) SETUP NEGRO	PIEZA
148	TINTA CANON 16M GI-16 (M) SETUP MAGENTA	PIEZA
149	TINTA CANON 16C GI-16(C) SETUP CIAN	PIEZA
150	TINTA CANON 16Y GI-16 (y) SETUP AMARILLO	PIEZA
151	TONER BROTHER TN-433 (BK) NEGRO	PIEZA

152	TONER BROTHER TN-433 (M) MAGENTA	PIEZA
153	TONER BROTHER TN-433 (C) CYAN	PIEZA
154	KIT DE TONER RICOH IM C300F CYAN	PIEZA
155	KIT DE TONER RICOH IM C300F MAGENTA	PIEZA
156	KIT DE TONER RICOH IM C300F YELLOW	PIEZA
157	KIT DE TONER RICOH IM C300F BLACK	PIEZA
158	W2300A NEGRO	PIEZA
159	W2301A CIAN	PIEZA
160	W2302A AMARILLO	PIEZA
161	W2303A MAGENTA	PIEZA
162	TONER LEXMARK 58D4000 PARA IMPRESORA LEXMARK	PIEZA
163	KIT DE MANTENIMIENTO IMPRESORA LEXMARK MS823	PIEZA

- EL PROVEEDOR DEBERÁ EMITIR SU COTIZACIÓN DE ACUERDO CON EL DESGLOSE DE COSTOS SEÑALADO EN LA TABLA ANTERIOR, ASÍ MISMO, DEBERÁ TOMAR EN CUENTA TODOS LOS GASTOS DERIVADOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, EN VIRTUD DE QUE POR NINGÚN MOTIVO SE ACEPTARÁN CARGOS ADICIONALES. ASÍ MISMO, DEBERÁ AGREGAR LAS MARCAS DE LOS BIENES.
- EL PROVEEDOR DEBERÁ MANIFESTAR SI CUMPLE CON TODAS LAS OBLIGACIONES, ESTABLECIDAS EN ESTE ANEXO TÉCNICO.
- EN CASO DE QUE LOS BIENES Y/O SERVICIOS NO LES APLIQUE I.V.A., SE LE APLIQUE TASA 0 (CERO), O SE ENCUENTREN EXENTOS DE CUALQUIER IMPUESTO, LOS PROVEEDORES DEBERÁN MANIFESTAR DICHA SITUACIÓN EN SU COTIZACIÓN Y/O PROPUESTA ECONÓMICA.

4. PLAZOS, LUGARES Y CONDICIONES DE ENTREGA.

La entrega de los bienes será a partir del siguiente día hábil a la emisión del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2025, de conformidad con lo siguiente:

- a) El área requirente, enviará al proveedor vía correo electrónico (a la cuenta que haya establecido en su cotización), la orden de suministro correspondiente, indicando en el mismo, concepto, cantidad y lugar donde deberá de realizarse la entrega. Una vez enviado el correo electrónico el proveedor deberá de confirmar de recibido por el mismo medio a la brevedad, de no ser así será considerada su confirmación a las 24 horas hábiles siguientes a su envío.
- b) A partir de la confirmación del correo, el proveedor tendrá 4 (cuatro) días hábiles para surtir dicha orden, por lo cual debe contar con los artículos suficientes y la disponibilidad para realizar la entrega durante el periodo establecido.
- c) La carga, transporte y descarga, será por cuenta, cargo y riesgo del proveedor hasta su total entrega, recepción y aceptación por parte de las Dependencias.

5. RECEPCIÓN DE CONFORMIDAD.

En cada suministro, el área requirente deberá llevar a cabo una revisión y conteo para verificar que este se apegue a la correspondiente orden, así también que los bienes cumplan con todas y cada una de las características requeridas en caso de ser así, se sellará la correspondiente factura, por el área requirente y/o supervisores del contrato.

6. FORMA DE PAGO.

El pago se realizará a contra entrega de los bienes suministrados a entera satisfacción del área requirente y/o supervisores del contrato, conforme a los precios unitarios cotizados por el proveedor. Lo anterior, dentro de los siguientes montos destinados para la contratación:

PARTIDA	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
ÚNICA	\$2,455,182.35	\$6,137,955.88

Dicho pago se realizará previa presentación de aquel comprobante fiscal que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, condicionado proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, preferentemente mediante transferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería municipal, ubicada en calle Victoria Numero 14 quinto piso, Colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua, en atención a lo siguiente:

- c. El Proveedor deberá de entregar la factura correspondiente a cada orden de suministro.
- d. Cada dependencia centralizada del Municipio de Chihuahua, que solicite los bienes será la encargada de recibir la factura y realizar el trámite administrativo correspondiente para su pago.

7. ADMINISTRADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO.

El administrador del contrato será la LIC. ANA CAROLINA ROMAN RANGEL, COORDINADORA DE LA PROVEEDURIA MUNICIPAL, así mismo se señala a los JEFES ADMINISTRATIVOS DE CADA DEPENDENCIA CENTRALIZADA que solicite los bienes, como supervisores del contrato, quién se encargarán de supervisar (recibir, revisar y vigilar) la recepción de los bienes, y quienes contarán con las siguientes:

OBLIGACIONES, RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL ADMINISTRADOR.

- Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato.
- Establecer las obligaciones, responsabilidades y facultades del Supervisor del Contrato, y vigilar que este último cumpla con ellas.
- Recibir los bienes que se entreguen o los servicios prestados por el proveedor; vigilar y revisar que los mismos cumplan con las especificaciones, características, cantidades, volúmenes o forma solicitados y ofertados por el proveedor.
- Para la recepción se deberán realizar Actas Administrativas, Minutas, o en su caso utilizar los formatos que a su criterio se deban establecer, en los que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
- Llevar e integrar el registro, control y resguardo de los bienes o los documentos que demuestren la recepción de los servicios.
- Suscribir el documento donde se acredite que los bienes o servicios fueron recibidos a entera satisfacción, o en su caso, el documento donde se hagan constar el incumplimiento del proveedor de las obligaciones contractuales y la aplicación de las penas correspondientes.
- En su caso, suscribir el documento donde se solicite la rescisión del contrato respectivo, en donde se acrediten los incumplimientos de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores, anexando la documentación necesaria en la que se acrediten dichos incumplimientos y que por ello se deba rescindir el contrato.
- Determinar y calcular las penas convencionales o deductivas a las que se hayan hecho acreedores los proveedores, por el incumplimiento en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, en los tiempos y forma establecidos en el contrato.
- Autorizar el pago de los bienes y/o servicios.
- Solicitar a la Tesorería Municipal, la aplicación de las Garantías según sea el caso.

OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL SUPERVISOR

- Apoyar en vigilar y revisar que los bienes se entreguen de acuerdo con las especificaciones, características, cantidades, y forma solicitados por el área requirente y ofertados por el proveedor.
- Apoyar en la recepción de los bienes entregados por el proveedor. Para la recepción se deberán utilizar los formatos que a consideración del Administrador del Contrato se deban establecer o se deberán realizar Minutas o Actas Administrativas que demuestren la recepción de los mismos, en las que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
- Informar al administrador del Contrato, si los bienes fueron recibidos en tiempo y forma a entera satisfacción, o en su caso, el incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores y apoyar en el cálculo de las penas que se deberán aplicar a los mismos.

8. PENAS CONVENCIONALES.

El Municipio aplicará penas convencionales por el atraso en las fechas pactadas para la entrega de los bienes, a razón del 2% por cada día, aplicado al valor de los no entregados, hasta por un máximo de 5 días hábiles, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en relación con los artículos 100 y 101 de su Reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

9. REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL LICITANTE

- Registro vigente en el Padrón de Proveedores del Municipio de Chihuahua.
- Copia simple de al menos UN contrato celebrado con cualquier entidad gubernamental y/o con la iniciativa privada, cuyo objeto corresponda a la naturaleza de la presente licitación por un importe mínimo del 30%, del monto máximo a contratar. Dicho documento deberá estar formalizado por todas las partes que intervienen en el mismo.

10. GARANTÍAS.

Para el caso que se requiera formalización de contrato, el proveedor adjudicado se obliga a otorgar la siguiente garantía:

10.1 Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado.

Dicha garantía se hará efectiva en el supuesto de que el licitante y/o proveedor a quien se le adjudique el contrato no dé debido cumplimiento al mismo, tratándose en lo referente a entrega, lugar y condiciones de los bienes a adquirir, o cualquier otra disposición del contrato.

Así mismo, dicha garantía estará vigente tres meses después de la última entrega de bienes inventariables, o conclusión de los servicios, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados.

Cuando la forma de garantía sea mediante fianza, invariablemente sólo se aceptarán de aquellas instituciones legalmente autorizadas y con representante para responder de sus obligaciones, domiciliado en el Estado de Chihuahua.

Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización podrá aceptarse también como forma de garantía el cheque cruzado.



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.
RFC: CED090402GM6
Presa del Rejón No. 2507
Lomas del Santuario I Etapa
Chihuahua. Chih., C.P. 31206
Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

ANEXO 10
PROPUESTA ECONÓMICA

Chihuahua, Chihuahua a 07 del mes de marzo de 2025

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
PRESENTE:

Propuesta económica que presenta Caper Elaboración y Distribución S de RL MI, para participar en la licitación pública presencial identificada bajo el número OM/LP/16/2025, relativa a la Adquisición de Tintas y Tóners para las Diferentes Dependencias Centralizadas del Municipio de Chihuahua solicitado por la Proveeduría Municipal.

PARTIDA ÚNICA:

ADQUISICIÓN DE TINTAS Y TONERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL, DEPENDIENTE DE OFICIALÍA MAYOR.

LINEA	DESCRIPCIÓN	UM	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.
1	TINTA HP BOTE GT53 1VV22AL NEGRO	PIEZA	\$145.00
2	TONER HP CE505A 05A NEGRO	PIEZA	\$2,140.00
3	TINTA EPSON T664120 664 NEGRA	PIEZA	\$190.00
4	TINTA EPSON T664220 664 CIAN	PIEZA	\$190.00
5	TINTA EPSON T664320 664 MAGENTA	PIEZA	\$190.00
6	TINTA EPSON T664420 664 AMARILLO	PIEZA	\$190.00
7	CABEZAL HP 72 GRIS	PIEZA	\$500.00
8	CABEZAL HP 72 MAGENTA	PIEZA	\$500.00
9	CABEZAL HP 72 NEGRO MATTE-AMARILLO	PIEZA	\$500.00
10	TONER HP 504A NEGRO	PIEZA	\$700.00
11	TONER HP 504A CIAN	PIEZA	\$1,200.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE TINTAS Y TONERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

000001-A



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. M1.

RFC: CED090402GM6

Presidencia del Rejón No. 2507

Lomas del Santuario I Etapa

Chihuahua. Chih., C.P. 31206

Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

12	TONER HP 504A AMARILLO	PIEZA	\$1,200.00
13	TONER HP 504A MAGENTA	PIEZA	\$1,200.00
14	TONER HP 55A NEGRO	PIEZA	\$3,610.00
15	TONER HP NEGRO 85A	PIEZA	\$1,800.00
16	TONER HP CE310A 126A NEGRO	PIEZA	\$1,350.00
17	TONER HP CE311A 126A CIAN	PIEZA	\$1,280.00
18	TONER HP CE312A 126A AMARILLO	PIEZA	\$1,280.00
19	TONER HP CE313A 126A MAGENTA	PIEZA	\$1,280.00
20	TONER HP CE410A 305A NEGRO	PIEZA	\$2,150.00
21	TONER HP CE411A 305A CIAN	PIEZA	\$2,850.00
22	TONER HP CE412A 305A AMARILLO	PIEZA	\$2,850.00
23	TONER HP CE413A 305A MAGENTA	PIEZA	\$2,850.00
24	TONER HP 26A NEGRO	PIEZA	\$600.00
25	TONER HP NEGRO 30A	PIEZA	\$1,550.00
26	TONER NEGRO CF248A	PIEZA	\$1,020.00
27	TONER HP 81A NEGRO	PIEZA	\$3,650.00
28	TONER HP 87A NEGRO	PIEZA	\$4,600.00
29	TONER HP 87X NEGRO	PIEZA	\$1,420.00
30	TONER HP 89X NEGRO	PIEZA	\$4,900.00
31	TONER HP CF360A 508A NEGRO	PIEZA	\$3,590.00
32	TONER HP CF361A 508A CIAN	PIEZA	\$4,500.00
33	TONER HP CF400A 201A NEGRO	PIEZA	\$1,570.00
34	TONER HP CF401A 201A CIAN	PIEZA	\$1,700.00
35	TONER HP CF402A 201 AMARILLO	PIEZA	\$1,700.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE
TINTAS Y TÓNERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

060002



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.
RFC: CED090402GM6
Presa del Rejón No. 2507
Lomas del Santuario I Etapa
Chihuahua, Chih., C.P. 31206
Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

36	TONER HP CF403A 201A MAGENTA	PIEZA	\$1,700.00
37	TONER HP CF410A 410A NEGRO	PIEZA	\$2,300.00
38	TONER HP CF411A 410A CIAN	PIEZA	\$2,950.00
39	TONER HP CF412A 410A AMARILLO	PIEZA	\$2,950.00
40	TONER HP CF413A 410A MAGENTA	PIEZA	\$2,950.00
41	TINTA HP CH561HL 122 NEGRO	PIEZA	\$240.00
42	TINTA HP CH562HL 122 TRICOLOR	PIEZA	\$100.00
43	TINTA HP CN050AL 951 CIAN	PIEZA	\$110.00
44	TINTA HP CN051AL 951 MAGENTA	PIEZA	\$110.00
45	TINTA HP CN052AL 951 AMARILLO	PIEZA	\$110.00
46	TINTA HP CN053A 932XL NEGRO	PIEZA	\$820.00
47	TINTA HP CN054AL 933XL CIAN	PIEZA	\$385.00
48	TINTA HP CN055AL 933XL MAGENTA	PIEZA	\$385.00
49	TINTA HP CN056AL 933XL AMARILLO	PIEZA	\$385.00
50	TINTA HP 954 L0S50AL CIAN	PIEZA	\$510.00
51	TINTA HP 954 L0S53AL MAGENTA	PIEZA	\$510.00
52	TINTA HP 954 L0S56AL AMARILLO	PIEZA	\$510.00
53	TINTA HP 954 L0S59AL NEGRO	PIEZA	\$740.00
54	TINTA HP BOTE GT52 M0H54AL CIAN	PIEZA	\$140.00
55	TINTA HP BOTE GT52 M0H55AL MAGENTA	PIEZA	\$140.00
56	TINTA HP BOTE GT52 M0H56AL AMARILLO	PIEZA	\$140.00
57	TONER SAMSUNG MLT-D104S NEGRO	PIEZA	\$320.00
58	TONER HP 12A NEGRO	PIEZA	\$400.00
59	TONER HP 49A NEGRO	PIEZA	\$2,150.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE
TINTAS Y TÓNERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

000003



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.

RFC: CED090402GM6

Presa del Rejón No. 2507

Lomas del Santuario I Etapa

Chihuahua, Chih., C.P. 31206

Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

60	TONER HP 53A NEGRO	PIEZA	\$2,150.00
61	TANQUE EPSON T504120 AL NEGRO T504	PIEZA	\$250.00
62	TANQUE EPSON T504220 AL CIAN T504	PIEZA	\$170.00
63	TANQUE EPSON T504320 MAGENTA T504	PIEZA	\$170.00
64	TANQUE EPSON T504420 AL AMARILLO T504	PIEZA	\$170.00
65	TONER HP ORIGINAL LASERJET 147A	PIEZA	\$800.00
66	HP TONER NEGRO NUM. 414A W2020A	PIEZA	\$1,790.00
67	TONER HP W2021A 414A CIAN	PIEZA	\$2,320.00
68	HP TONER AMARILLO NUM. 414A W2022A	PIEZA	\$2,320.00
69	TONER HP W2023A 414A MAGENTA	PIEZA	\$2,320.00
70	TONER HP CE390A NEGRO	PIEZA	\$875.00
71	TONER HP PARA LASERJET P1005 CB435A	PIEZA	\$340.00
72	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D116L	PIEZA	\$1,520.00
73	TAMBOR DE TINTA (UNIDADES DE IMAGEN) MLT-R116/XAX	PIEZA	\$285.00
74	CARTUCHO DE TONER CANNON 121	PIEZA	\$2,850.00
75	CF289YC HP INC TONER NEGRO 89Y	PIEZA	\$6,600.00
76	HP CC530A T304A NEGRO P/CP2025	PIEZA	\$2,880.00
77	HP CC531A T304A CIAN P/CP2025	PIEZA	\$2,600.00
78	HP CC532A T304A AMARILLO P/CP2025	PIEZA	\$2,600.00
79	HP CC533A T304A MAGENTA P/CP2025	PIEZA	\$2,600.00
80	TINTA HP 950XL NEGRO	PIEZA	\$225.00
81	TANQUE DE TINTA EPSON T544 NEGRO	PIEZA	\$190.00
82	TANQUE DE TINTA EPSON T544 CIAN	PIEZA	\$190.00
83	TANQUE DE TINTA EPSON T544 AMARILLO	PIEZA	\$190.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE 000004
TINTAS Y TÓNERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.

RFC: CED090402GM6

Presidencia del Rejón No. 2507

Lomas del Santuario I Etapa

Chihuahua. Chih., C.P. 31206

Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

84	TANQUE DE TINTA EPSON T544 MAGENTA	PIEZA	\$190.00
85	Cartucho de tóner Tambor negro HP 32A	PIEZA	\$380.00
86	TONER HP CF362A AMARILLO	PIEZA	\$4,500.00
87	TONER HP CF363A MAGENTA	PIEZA	\$4,500.00
88	TONER HP CF283A NEGRO	PIEZA	\$325.00
89	HP 125 A NEGRO	PIEZA	\$400.00
90	HP 125 A AMARILLO	PIEZA	\$370.00
91	HP 125 A MAGENTA	PIEZA	\$370.00
92	HP 125 A AZUL	PIEZA	\$370.00
93	HP 711 NEGRO	PIEZA	\$810.00
94	HP 711 MAGENTA	PIEZA	\$675.00
95	HP 711 AZUL	PIEZA	\$675.00
96	HP 711 AMARILLO	PIEZA	\$675.00
97	CARTUCHO C9374A GRIS	PIEZA	\$450.00
98	CARTUCHO CH575A MATTE BLACK	PIEZA	\$935.00
99	TINTA LC402 BK NEGRA BROTHER	PIEZA	\$107.00
100	TINTA LC402 C AZUL BROTHER	PIEZA	\$100.00
101	TINTA LC402 M MAGENTA BROTHER	PIEZA	\$100.00
102	TINTA LC402 Y AMARILLA BROTHER	PIEZA	\$100.00
103	TONER PRINT CARTRIDGE IM 430 TONER PRINTED INK	PIEZA	\$1,080.00
104	TINTA HP 951XL/AZUL	PIEZA	\$155.00
105	TINTA HP 951XL/ MAGENTA	PIEZA	\$155.00
106	TINTA HP 951XL/ AMARILLO	PIEZA	\$155.00
107	CARTUCHO DE TINTA 62XL/ NEGRO	PIEZA	\$910.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE
TINTAS Y TÓNEROS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

000005



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.
RFC: CED090402GM6
Presa del Rejón No. 2507
Lomas del Santuario I Etapa
Chihuahua. Chih., C.P. 31206
Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

108	CARTUCHO DE TINTA 62XL/ TRICOLOR	PIEZA	\$985.00
109	HP 150A NEGRO	PIEZA	\$1,060.00
110	W2110A 206A NEGRO	PIEZA	\$1,330.00
111	W2111A 206A CIAN	PIEZA	\$1,600.00
112	W2112A 206A AMARILLO	PIEZA	\$1,600.00
113	W2113A 206A MAGENTA	PIEZA	\$1,600.00
114	HP 712 NEGRO	PIEZA	\$700.00
115	HP 712 CIAN	PIEZA	\$600.00
116	HP 712 MAGENTA	PIEZA	\$600.00
117	HP 712 AMARILLO	PIEZA	\$600.00
118	TONER HP W2310A 215A NEGRO	PIEZA	\$960.00
119	TONER HP W2311A 215A CIAN	PIEZA	\$1,050.00
120	TONER HP W2312A 215A YELLOW	PIEZA	\$1,050.00
121	TONER HP W2313A 215A MAGENTA	PIEZA	\$1,050.00
122	TINTA LC509 BK XXL NEGRA BROTHER	PIEZA	\$175.00
123	TINTA LC505 C XXL AZUL BROTHER	PIEZA	\$175.00
124	TINTA LC505 M XXL MAGENTA BROTHER	PIEZA	\$175.00
125	TINTA LC505 Y XXL AMARILLA BROTHER	PIEZA	\$175.00
126	UNIDAD DE IMAGEN RICOH IM 430	PIEZA	\$2,050.00
127	CARTUCHO LEXMARK 51B4000 P/Imp MX317,MX417, MS317,MS517	PIEZA	\$1,440.00
128	CARTUCHO NEGRO FOTOGRAFÍA C9370A PLOTTER HP MOD. 1300	PIEZA	\$440.00
129	CARTUCHO CIAN C9371A	PIEZA	\$440.00
130	CARTUCHO MAGENTA C9372A	PIEZA	\$440.00
131	CARTUCHO AMARILLO C9373A	PIEZA	\$440.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE
TINTAS Y TÓNERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

000006



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.

RFC: CED090402GM6

Presidencia del Rujón No. 2507

Lomas del Santuario I Etapa

Chihuahua, Chih., C.P. 31206

Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

132	CARTUCHO DE TONER W1450A LASERJET PRO 3003DW	PIEZA	\$1,265.00
133	TONER HP LASERJET 58A CF258A	PIEZA	\$465.00
134	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A CIAN	PIEZA	\$2,290.00
135	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A AMARILLO	PIEZA	\$2,290.00
136	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A MAGENTA	PIEZA	\$2,290.00
137	CARTUCHO TONER HP LASERJET 230A NEGRO	PIEZA	\$1,900.00
138	TINTA EPSON 534	PIEZA	\$115.00
139	TOPCOAT RIBBON CLEAR 508832-501	PIEZA	\$1,860.00
140	COLOR RIBBON KIT YMCKT 525100-004-S97	PIEZA	\$1,820.00
141	UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK 500ZA MS/MX 310/410/510/610	PIEZA	\$970.00
142	TINTA EPSON T49H100 NEGRA T49H PLOTTER T3170X	PIEZA	\$590.00
143	TINTA EPSON T49H200 CIAN T49H PLOTTER T3170X	PIEZA	\$590.00
144	TINTA EPSON T49H300 MAGENTA T49H PLOTTER T3170X	PIEZA	\$590.00
145	TINTA EPSON T49H400 AMARILLA T49H PLOTTER T3170X	PIEZA	\$590.00
146	CARTUCHO DE TONER LASERJET W151 0A	PIEZA	\$2,150.00
147	TINTA CANON 16 BK GI-16(BK) SETUP NEGRO	PIEZA	\$785.00
148	TINTA CANON 16M GI-16 (M) SETUP MAGENTA	PIEZA	\$610.00
149	TINTA CANON 16C GI-16 (C) SETUP CYAN	PIEZA	\$610.00
150	TINTA CANON 16Y GI-16 (y) SETUP AMARILLO	PIEZA	\$610.00
151	TONER BROTHER TN-433 (BK) NEGRO	PIEZA	\$1,600.00
152	TONER BROTHER TN-433 (M) MAGENTA	PIEZA	\$2,240.00
153	TONER BROTHER TN-433 (C) CYAN	PIEZA	\$2,240.00
154	KIT DE TONER RICOH IM C300F CYAN	PIEZA	\$1,730.00
155	KIT DE TONER RICOH IM C300F MAGENTA	PIEZA	\$1,730.00

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE
TINTAS Y TÓNEROS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

000007



Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI.
RFC: CED090402GM6
Presa del Rejón No. 2507
Lomas del Santuario I Etapa
Chihuahua. Chih., C.P. 31206
Tel. (614) 438 4702 , 438 4703

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL No. OM/LP/16/2025

156	KIT DE TONER RICOH IM C300F YELLOW	PIEZA	\$1,730.00
157	KIT DE TONER RICOH IM C300F BLACK	PIEZA	\$840.00
158	W2300A NEGRO	PIEZA	\$1,900.00
159	W2301A CIAN	PIEZA	\$2,290.00
160	W2302A AMARILLO	PIEZA	\$2,290.00
161	W2303A MAGENTA	PIEZA	\$2,290.00
162	TONER LEXMARK 58D4000 PARA IMPRESORA LEXMARK	PIEZA	\$3,180.00
163	KIT DE MANTENIMIENTO IMPRESORA LEXMARK MS823	PIEZA	\$5,900.00
SUBTOTAL			\$ 209,977.00
I.V.A.			\$ 33,596.32
IMPORTE TOTAL DE LA SUMATORIA DE PRECIOS CON I.V.A.			\$ 243,573.32

IMPORTE TOTAL DE LA PARTIDA, SUMATORIA DE PRECIOS UNITARIOS CON LETRA (DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS 32/100 M.N.)

- El importe total incluye el I.V.A., es en moneda nacional y permanecerá vigente durante el plazo de ejecución del contrato respectivo.
- El pago se realizará de conformidad a lo establecido en las presentes bases.
- En caso de que los bienes y/o servicios no les aplique I.V.A., se le aplique tasa 0 (cero), o se encuentren exentos de cualquier impuesto, los proveedores deberán manifestar dicha situación en su cotización y/o propuesta económica.

Protesto lo necesario

CAPER ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN S DE RL MI

Caper Elaboración y Distribución S. de R.L. MI

Lomas del Santuario I Etapa
C.P. 31206, Chihuahua, Chih., México

NOMBRE DEL LICITANTE

SARA ELIZABETH PEREZ VEGA

NOMBRE Y FIRMA DEL
REPRESENTANTE

000008

LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL NO. OM/LP/16/2025, RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE
TINTAS Y TÓNERS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REQUERIDO POR LA PROVEEDURÍA MUNICIPAL

**SOFIMEX®**

Bldv. Adolfo López Mateos No. 1941. Col. Los Alpes Ciudad de México, C.P. 01010. Tel. y Fax: 5480-2500
www.sofimex.mx Autorizada por el Gobierno Federal a través de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas para
otorgar seguros de caución y fianzas a título oneroso R.F.C. ASG- 950531-ID1

POLIZA DE FIANZA

FIANZA
3016441
MOVIMIENTO
EMISION
DOCUMENTO

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN

CHIHUAHUA CHIHUAHUA, A 25 DE MARZO DE 2025

MONTO DEL MOVIMIENTO	MONTO TOTAL DE LA FIANZA	MONEDA	OFICINA	AGENTE
\$529,134.12	\$529,134.12	PESOS	2	2571
RAMO	SUBRAMO			
ADMINISTRATIVAS	PROVEEDURIA			

SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A. En Ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal por conducto de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas en los términos de los artículos 11 y 36 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas se Constituye fiadora hasta por la suma de:

\$529,134.12 (**QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS 12/100 M.N.**)

POR LA SUMA DE: \$529,134.12 M.N. (QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL CIENTO TREINTA Y CUATRO PESOS 12/100 M.N.) CORRESPONDIENTE AL 10% DEL MONTO TOTAL CONTRATADO SIN INCLUIR EL I.V.A.

ANTE: MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.

PARA GARANTIZAR POR: CAPER ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN, S. DE R.L. MI, CON DOMICILIO EN CALLE PRESA EL REJON NO. 2507, COL. LOMAS DEL SANTUARIO I ETAPA, C.P. 31206, CHIHUAHUA, CHIH., EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE ADQUISICIÓN NO. O.M.-L.P.-16/2025 DE FECHA 25 DE MARZO DE 2025, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA, OFICIAL MAYOR, MTRA. AIDA AMANDA CORDOVA CHÁVEZ, TESORERA MUNICIPAL, LIC. ANA CAROLINA ROMÁN RANGEL, PROVEEDORA MUNICIPAL, Y EL LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO, Y POR LA OTRA PARTE CAPER ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN, S. DE R.L. MI, REPRESENTADA POR LA C. SARA ELIZABETH PÉREZ VEGA, RELATIVO AL SUMINISTRO DE TINTAS Y TÓNERS PARA LAS DEPENDENCIAS CENTRALIZADAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, PARA EL PERÍODO DEL 20 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$6,137,955.88 M.N. (SEIS MILLONES CIENTO TREINTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS 88/100 M.N.) CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO; ESTA INSTITUCIÓN DECLARA EXPRESAMENTE: A) QUE LA PRESENTE FIANZA DERIVA DE LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 84 FRACCIÓN II, 85 FRACCIÓN II DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 90 Y 91 DE SU REGLAMENTO; Y SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON EL MENCIONADO CONTRATO Y PERMANECERÁ VIGENTE POR UN PERÍODO DE TRES MESES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS BIENES PARA RESPONDER DEL SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, DE LOS DEFECTOS, VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO EL PROVEEDOR. B) QUE EN EL CASO DE QUE SEA PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO A QUE SE REFIERE LA FIANZA O EXISTE ESPERA, LA VIGENCIA DE LA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRORROGA O ESPERA, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES, MEDIOS DE DEFENSA O DE LOS JUICIOS QUE SE INTERPONAN POR LAS PARTES CONTRATANTES Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE QUEDE FIRME, MANIFESTANDO EN ESTE ACTO PARA ELLO, SU EXPRESA CONFORMIDAD, HACIENDO RENUNCIA EXPRESA AL BENEFICIO ESTABLECIDO A SU FAVOR, POR EL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. C) QUE, EN CASO DE LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS DE AMPLIACIÓN EN EL MONTO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ DE REALIZAR LA MODIFICACIÓN CORRESPONDIENTE A ESTA FIANZA. D) QUE DE REALIZARSE EL FINIQUITO EN LOS CASOS DE RESCISIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y RESULTEN SALDOS A CARGO DEL PROVEEDOR Y ÉSTE EFECTÚE LA TOTALIDAD DEL PAGO EN FORMA INCONDICIONAL, LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA DEBERÁ DE CANCELAR O LIBERAR LA FIANZA. E) QUE, EN CASO DE RESCISIÓN, LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA DEBERÁ REMITIR ANTES DE 90 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE QUE EL FINIQUITO QUEDE FIRME YA SEA POR ACUERDO DE LAS PARTES O ANTE EL SILENCIO DEL PROVEEDOR LA SOLICITUD DE COBRO CORRESPONDIENTE A LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA EN TÉRMINOS DE LA LEY DE INSTITUCIÓN DE SEGUROS Y FIANZAS, Y SU REGLAMENTO. F) QUE EL RECLAMO QUE SE REALICE POR EL PAGO DE LA FIANZA DEBERÁ DE SER ACOMPAÑADO POR LOS DOCUMENTOS QUE SEÑALE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, Y SU REGLAMENTO. G) QUE, PARA SER CANCELADA LA FIANZA, SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA CONFORMIDAD EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, DEBIENDO ANEXAR CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, Y PARA LO CUAL DEBERÁ DE HABER TRANSCURRIDO EL PLAZO A QUE ALUDE EL INCISO A) DEL PRESENTE DOCUMENTO. H) QUE PARA LA EFECTIVIDAD DE LA FIANZA, ACEPTA SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, DEBIÉNDOSE ATENDER PARA EL COBRO DE INDEMNIZACIÓN POR MORAL, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA, LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 283 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DE DICHA LEY; I) QUE EN CASO DE NO CUBRIR EL MONTO DE ESTA FIANZA EN EL PLAZO QUE SE ESTABLECE EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, PAGARÁ POR CONCEPTO DE DAÑOS Y PERJUICIOS UN INTERÉS CONFORME A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, OBLIGACIONES QUE ESTA PÓLIZA REPRESENTA, LAS PARTES SE SOMETEN EXPRESAMENTE A LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES ESTATALES DE LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA, RENUNCIANDO AL FUERO QUE PUDIERA CORRESPONDERLES EN RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO; K) QUE LA AFIANZADORA ES CONFORME EN QUE LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO LE SEAN FORMULADOS POR CONDUCTO DE SUS AGENTES AUTORIZADOS EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH., L) QUE AFIANZADORA SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A., SE ENCUENTRA UBICADA EN PERIFÉRICO DE LA JUVENTUD NO. 6106 OFNA. 2ª. PLANTA BAJA, EDIFICIO CORPORATIVO ROMA, FRACC. ARCADAS, C.P. 31215, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH.; M) QUE TODA ESTIPULACIÓN QUE APAREZCA IMPRESA POR FORMATO POR PARTE DE AFIANZADORA SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A., QUE CONTRAVENGA LAS ESTIPULACIONES AQUÍ ASENTADAS, LAS CUALES COMPRENDEN EL PROEMIO Y LOS INCISOS DEL A) AL M), SE CONSIDERAN NO PUESTAS.*** FIN DE TEXTO ***

FIRMA

ROSAS XOSPA ENRIQUE
GERENTE DE OFICINA

SELLO DIGITAL

10960DnpgwXk9vDnBSx8G7FboGGP7Rip1O21a27UwQ0oQsAPBQFwBZIRbM6=UdWt5Zim6R2U9nnhVCPbUwjoCunK29Q20EIQxO3df/r0nFgXB/LtMhry0VLUjQjdbL9se711QuWks2lpa8Mg5EKwZxqlg=

ROSAS XOSPA ENRIQUE

LINEA DE VALIDACIÓN

06030164412PPTJK

Esta póliza se otorga en términos de las Normas Reguladoras establecidas al reverso de este documento, autorizadas por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, consultables también en www.sofimex.mx

Esta fianza se puede validar en los teléfonos 54802559, 54802506 o en www.sofimex.mx con la línea de validación:

06030164412PPTJK

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 209 y 210, de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la documentación contractual y la nota técnica respectiva, quedaron registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a partir de los días 08 DE ENERO DE 2021, 07 DE ENERO DE 2021 y 4 DE JULIO DE 2020, con los números: CNSF-S0805-0197-2020, CNSF-S0805-0195-2020, CNSF-S0805-0193-2020, CNSF-S0805-0188-2020, CNSF-S0805-0205-2020, CNSF-S0805-0204-2020, CNSF-S0805-0203-2020, CNSF-S0805-0198-2020, CNSF-S0805-0186-2020.



SOFIMEX®

NORMAS REGULADORAS PARA POLIZAS DE FIANZA AUTORIZADAS POR LA COMISION NACIONAL DE SEGUROS Y FIANZAS.

FIANZA:

3016441

LÍNEA DE VALIDACIÓN: 06030164412PPTJK

1.- Los términos de esta póliza deben ser claros y precisos, haciéndose constar con exactitud la cuantía de la fianza, el nombre completo DEL (DE) LOS BENEFICIARIO (S) y el DEL (DE LOS) FIADO (S); la obligación principal afianzada y la de SOFIMEX con sus propias estipulaciones. Artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas (L.I.S.F.). Las primas derivadas de la expedición de fianzas en moneda extranjera, se cubrirá a SOFIMEX en la misma moneda de expedición de la póliza. El pago de comisiones y otros cargos relacionados con la expedición de fianzas a agentes autorizados, se cubrirá por el equivalente en moneda nacional al tipo de cambio que rija en el momento en que se cubran las primas, sin perjuicio de que la parte que corresponda a entidades o agentes extranjeras, se realice en moneda extranjera.

2.- El original de la póliza y sus documentos relacionados, tales como aumento o disminución de la cuantía de la fianza, las prórrogas de su vigencia o cualquier otra modificación deberá (n), conservarlos EL (LOS) BENEFICIARIO (S) y deberá (n) presentarlos para el ejercicio de sus derechos ante las autoridades competentes. En caso de pérdida o extravío EL (LOS) BENEFICIARIO (S) podrán exigir a SOFIMEX que le proporcionen a su costa duplicado de la póliza. La devolución de la póliza a SOFIMEX es presunción legal de extinción de la fianza y de la liberación de las obligaciones en ellas contraídas, salvo prueba en contrario. Artículo 166 de la L.I.S.F.

3.- Los derechos y las obligaciones derivadas de esta fianza se reputan actos de comercio para todos los que en ella intervengan, sea como BENEFICIARIO (S), FIADO (S), SOLICITANTE (S), CONTRAFIADOR (ES), OBLIGADO (S) SOLIDARIO (S) a favor de SOFIMEX, con excepción de la garantía hipotecaria que por la fianza hayan otorgado, y estarán regidos por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y en lo que no provea por la legislación mercantil y por el Código Civil Federal (C.C.F.). Artículos 32 y 183 de la L.I.S.F.

4.- SOFIMEX se considera de acreditada solvencia por las fianzas que expida. Artículo 16 de la L.I.S.F.

5.- La fianza contenida en esta póliza es nula si garantiza el pago de títulos de crédito o préstamos en dinero, con excepción de las autorizadas y emitidas en términos del Título 19, Capítulo 19.1, disposiciones, 19.1.6, 19.1.7, y 19.1.8., de la Circular Única de Seguros y Fianzas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 19 de Diciembre de 2014, que a continuación se transcriben:

" 19.1.6 En ningún caso podrán expedirse fianzas de crédito, si no se comprueba ante la Institución que se cuenta con pólizas de seguros sobre los bienes materia del contrato que origine la expedición de la fianza de crédito respectiva, expedidas a favor de la Institución. Cuando el fiado sea persona física deberá contar, adicionalmente, con un seguro de vida a favor de la Institución, que cubra cuando menos el saldo insoluto del crédito. No se requerirá contar con el seguro de vida a que se refiere el párrafo anterior, cuando el fiado tenga 65 años de edad o más, y éste otorgue garantías suficientes que apoyen la recuperación.

19.1.7. En el caso de que los fiados ya cuenten con los seguros a que se refiere la Disposición 19.1.6, deberán obtener de la Institución de Seguros respectiva el endoso preferente a favor de la Institución que otorgue la fianza.

19.1.8. Las Instituciones deberán autorizar el pago de las sumas aseguradas convenidas en los contratos de seguro a que hacen referencia las Disposiciones 19.1.6 y 19.1.7, según corresponda, a favor del fiado o sus beneficiarios, siempre y cuando no exista incumplimiento de éste respecto a las obligaciones afianzadas, y sin que se incumpla lo previsto en este Capítulo. "

6.- SOFIMEX está excluida de los beneficios de orden y excusión a los que se refieren los Arts. 2814 y 2815 del C.C.F. La fianza no se extinguirá aún cuando el acreedor no requiera judicialmente AL (LOS) DEUDOR (ES), FIADO (S) el cumplimiento de la obligación afianzada o dejare de promover sin causa justificada en el juicio promovido en su contra. Artículo 178 de la L.I.S.F.

7.- La obligación de SOFIMEX contraída en esta póliza se extinguirá si EL (LOS) ACREEDOR (ES) BENEFICIARIO (S), concede (n) AL (LOS) FIADO (S) prórroga o espera sin consentimiento por escrito de SOFIMEX. Artículo 179 de la L.I.S.F.

8.- La novación de la obligación principal afianzada extinguirá la fianza si SOFIMEX no da su consentimiento para esa novación, y para garantizar con la misma fianza la obligación novatoria. Artículo 2220 del C.C.F.

9.- La quita o pago parcial de la obligación principal afianzada reduce la fianza en la misma proporción y la extingue si por esas causas dicha obligación principal la fiada queda sujeta a nuevos gravámenes o condiciones. Artículo 2847 del C.C.F.

10.- Las Acciones del (los) BENEFICIARIO (S) de la fianza en contra de SOFIMEX prescriben en tres años contados a partir del día en que se haya hecho exigible su obligación. Artículo 175 de la L.I.S.F.

11.- Cuando la fianza sea a favor de particular (es) podrá (n) reclamar su pago directamente ante SOFIMEX. En caso de que esta no le dé contestación dentro del término legal o que exista inconformidad respecto de la resolución emitida por la misma, el reclamante podrá hacer valer sus derechos ante la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros o ante los tribunales Federales o Comunes. Artículo 279 y 280 de la L.I.S.F., Asimismo el usuario podrá presentar la reclamación ante la unidad especializada de esta INSTITUCIÓN, conforme a la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

12.- Si la fianza garantiza obligaciones fiscales a favor de la Federación a cargo de terceros su procedimiento de cobro estará regido por el Artículo 143 del Código Fiscal de la Federación.

13.- Si la fianza se otorga a favor de la Hacienda Pública ya sea de la Federación del Distrito Federal, de los Estados o de los Municipios su procedimiento de cobro se hará conforme al Artículo 282 de la L.I.S.F.

14.- Cuando EL BENEFICIARIO tuviere que formular reclamación, deberá de presentarla en el domicilio de las oficinas o Sucursales de SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A. en original y con firma autógrafa del beneficiario o su Representante legal, debiendo contener como mínimo los siguientes requisitos:

- Fecha de Reclamación;
- Número de Póliza de Fianza relacionado con la reclamación recibida;
- Fecha de Expedición de la Fianza;
- Monto de la Fianza;
- Nombre o denominación del Fiado;
- Nombre o denominación del beneficiario, y en su caso, de su Representante legal acreditado;
- Domicilio del Beneficiario para oír y recibir notificaciones
- Descripción de la obligación garantizada;
- Referencia del Contrato Fuente (Fechas, Número de Contrato, etc.);
- Descripción del incumplimiento de la obligación garantizada que motiva la presentación de la reclamación, acompañando la documentación que sirva como soporte para comprobar lo declarado, y el
- Importe originalmente reclamado como suerte principal,

15.- SOFIMEX podrá constituirse en parte y gozará de todos los derechos inherentes a ese carácter en los negocios de cualquier índole y en los procesos, juicios u otros procedimientos judiciales en los cuales haya otorgado esta fianza en todo lo que se relacione a las responsabilidades que dé ésta derive así como en los procesos que se sigan al fiado por las responsabilidades que haya garantizado. A petición de parte, SOFIMEX será llamada a dicho proceso o juicio para que este a sus resultados. Artículo 287 de la L.I.S.F.

16.- Las oficinas y las autoridades dependientes de la Federación, del Distrito Federal, de los Estados y de los Municipios están obligados a proporcionar a SOFIMEX los datos que les soliciten relativos a antecedentes personales y económicos de quienes le hayan solicitado la fianza y de informarle sobre la situación del asunto, sea judicial administrativo o de otra naturaleza, para el que se haya otorgado, y de acordar, dentro de los 30 días naturales siguientes, la solicitud de cancelación de la fianza. En caso de que las autoridades no resuelvan estas solicitudes dentro del plazo mencionado, se entenderán resueltas en sentido negativo al solicitante. Artículo 293 de la L.I.S.F.

17.- Las autoridades, federales estatales, o locales, están obligadas a admitir las fianzas de las instituciones autorizadas por el Gobierno Federal para expedirlas; aceptar su solvencia económica sin calificar ni exigir la constitución de depósito, ni otorgamiento de fianza, ni comprobación de que sea propietaria de inmuebles, ni de su existencia jurídica, y será suficiente para que las acepten que la póliza esté firmada por las personas autorizadas por el Consejo de Administración de SOFIMEX cuya firma esté registrada ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas. Artículo 18 y 165 de la L.I.S.F.

18.- Las autoridades mencionadas en el punto anterior no podrán fijar mayor importe a las fianzas que otorguen las instituciones de fianzas autorizadas por el Gobierno Federal que el que señalen para depósitos en dinero u otras formas de garantía. Artículo 18 de la L.I.S.F.

19.- El pago de la fianza subroga a SOFIMEX por Ministerio de Ley en todos los derechos, acciones y privilegios del (de los) acreedor (es) a quien (es) se le (s) haya pagado, derivados de la obligación afianzada. La obligación fiadora se extinguirá si por causas imputables al (los) acreedor (es) SOFIMEX no puede subrogarse en estos derechos, acciones y privilegios en contra de su (s) DEUDOR (ES) FIADO (S). Artículo 177 de la L.I.S.F. 2830 y 2845 C.C.F.

20.- Si SOFIMEX tuviere que pagar la cantidad reclamada derivada de la presente fianza LA (EL) SOLICITANTE y LA (S) (EL) (LOS) OBLIGADA (O) (S) SOLIDARIO (S) contraen la obligación de reintegrarle el importe cubierto inmediatamente que se les requiera y a pagarle intereses moratorios desde la fecha en que SOFIMEX les haya notificado el pago de la fianza hasta que le reintegren el importe reclamado de acuerdo a la tasa pactada. El pago de reclamaciones que realice SOFIMEX en el extranjero, se efectuará por conducto de las instituciones de crédito mexicanas o filiales de éstas a través de sus oficinas del exterior, en la moneda que se haya establecido en la póliza.

21.- Si la Institución de Fianzas no cumple con las obligaciones asumidas en la póliza al hacerse exigibles, estará obligada, aun cuando la reclamación sea extrajudicial, a cubrir su obligación de acuerdo a lo dispuesto por el Artículo 283 de la L.I.S.F.

22.- Para conocer y resolver de las controversias derivadas de esta póliza de fianza serán competentes las autoridades mexicanas, en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros y otras disposiciones legales aplicables, sin perjuicio de que en los casos de fianzas en que el cumplimiento de la obligación garantizada surta sus efectos fuera del territorio nacional, se apliquen las normas correspondientes y los usos y costumbres internacionales.

*En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 209 y 210, de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la documentación contractual y la nota técnica respectiva, quedaron registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a partir de los días 08 DE ENERO DE 2021, 07 DE ENERO DE 2021 y 4 DE JULIO DE 2020, con los números: CNSF-S0805-0197-2020, CNSF-S0805-0195-2020, CNSF-S0805-0194-2020, CNSF-S0805-0193-2020, CNSF-S0805-0188-2020, CNSF-S0805-0205-2020, CNSF-S0805-0204-2020, CNSF-S0805-0203-2020, CNSF-S0805-0198-2020, CNSF-S0805-0186-2020.



CONSTANCIA DE NO ADEUDO N° 00715

Con fundamento en el artículo 64 fracción II, IV y XIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así como artículo 36 fracciones I, III y XIII, del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, se hace constar que:

CAPER ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN, S. DE R.L. MI.

NO PRESENTA EN ESTA TESORERÍA MUNICIPAL DE CHIHUAHUA ADEUDOS.

Vigencia HASTA DICIEMBRE 2025

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, a 3 de MARZO de 2025.

Atentamente

TESORERÍA MUNICIPAL

BLANCA: PROVEEDURÍA, AMARILLA: TESORERÍA



TESORERÍA MUNICIPAL

13