MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

Fecha Impresión: 31-08-2026

ACUSE

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

13020 SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura
31/08/2026	31/08/2026	31/08/2026

Descripción Factura:
70958 REQ. 101433. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ARTÍSTICA DE GRUPO MUSICAL 4 NORTE, ASI COMO PRODUCCIÓN DE AUDIO, VIDEO E ILUMINACIÓN PROFESIONAL COMO APOYO PARA EVENTO DEL 67 ANIVERSARIO DEL SINDICATO, EL DÍA 29 DE AGOSTO DE 2026.

Proveedor
58008 MARCO ALEJANDRO DOMINGUEZ NEVAREZ

N° Factura	Monto Factura:
1533	**$283,040.00**

N° Contrato o Pedido: 70958 **Descripción:**
REQ. 101433. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ARTÍSTICA DE GRUPO MUSICAL 4 NORTE, ASI COMO PRODUCCIÓN DE AUDIO, VIDEO E ILUMINACIÓN PROFESIONAL COMO APOYO PARA EVENTO DEL 67 ANIVERSARIO DEL SINDICATO, EL DÍA 29 DE AGOSTO DE 2026.

N° Línea	N° Req.	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	101433	70958		PBR26OM000015	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES Y AGRUPACIONES DE APORT. DIVERSA (SERVICIO DE CONTRATACIÓN ARTÍSTICA DE GRUPO MUSICAL 4 NORTE, PARA EVENTO DEL 67 ANIVERSARIO DEL SINDICATO, EL DÍA 29 DE AGOSTO DEL 2026 MAYORES DETALLES EN ANEXO TÉCNICO) 01-52431010002-999999-04-13023-312-000-10E1202-44302-1-0-GCAM-11	31/08/2026	$283,040.00

TOTAL CON IVA INCLUIDO: **$283,040.00**

ORDEN DE PAGO

ARBALLO DIAZ ARACELI IVONNE
ELABORA

ORDOÑEZ RODRIGUEZ FELIPE MARCOS
RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA.
VALIDA

SANTOS BALDERRAMA LUIS ENRIQUE
DIRECTOR O TITULAR DEL AREA REQUIRIENTE
AUTORIZA

Chihuahua Capital de Trabajo y Resultados
OFICIALÍA MAYOR
Subdirección de Recursos Humanos

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
31 AGO. 2026
RECIBIDO

MARCO ALEJANDRO DOMINGUEZ NEVAREZ

DONM760220S47

RÉGIMEN FISCAL: 612 - Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales

Aldama, 5306, Tiradores, 31350, Chihuahua, Chihuahua, Chihuahua, México
Tel. 6144174138

CLIENTE

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

MCI651010V22

USO CFDI: G03 - Gastos en general.

DOMICILIO FISCAL: 31000

REGIMEN FISCAL: 603 - Personas Morales con Fines no Lucrativos

Victoria, 14/Quinto Piso, Colonia Centro, 31000, Chihuahua, Chihuahua, Chihuahua, México

Factura 1533

FOLIO FISCAL (UUID)
D6BBE213-3BCC-4AE3-BD88-223E1169652F

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT
00001000000711762511

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL EMISOR
00001000000724994564

FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN
2026-08-31T11:41:23

RFC PROVEEDOR DE CERTIFICACIÓN
STA0903206B9

FECHA Y HORA DE EMISIÓN DE CFDI
2026-08-31T11:30:07

LUGAR DE EXPEDICIÓN
31350

CONCEPTOS

Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Objeto Imp.	Importe
1.00	E48 - SERVICIO	SERVICIO DE CONTRATACIÓN ARTÍSTICA DEL GRUPO MUSICAL 4 NORTE, ASI COMO PRODUCCIÓN DE AUDIO, VIDEO E ILUMINACIÓN PROFESIONAL PARA EL EVENTO DEL 67 ANIVERSARIO DEL SINDICATO . Clave Prod. Serv. - 80141607 Gestión de eventos Impuestos: Traslados: 002 IVA Base - 244000 Tasa - 0.160000 Importe - $ 39,040.00	$ 244,000.00	02 - Sí objeto de impuesto.	$ 244,000.00

IMPORTE CON LETRA
DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CUARENTA PESOS, 00/100 MXN

SUBTOTAL	$ 244,000.00
TRASLADO IVA TASA 0.160000	$ 39,040.00
TOTAL	$ 283,040.00

TIPO DE COMPROBANTE I - Ingreso
FORMA DE PAGO 99 - Por definir
MÉTODO DE PAGO PPD - Pago en parcialidades o diferido
MONEDA MXN - Peso Mexicano
VERSION 4.0
EXPORTACION 01 - No aplica

SELLO DIGITAL DEL CFDI

PWlH40zASXFPpnSYFxkoTWaskCXI7R3yy935gVDRT3sHu0c1UEna/28FecYufFelEPIsynbZ+0OuRCO3sFeBvCu0v/JoKRo9XkVU/oyKHMl40DZXj40/op5DvxfCYxdTRbmeQKhpFOc2+CytCb0vwvTDCL89tU75wTfsPMnQFyD5d5gb8niVPZs6lhmwXF4hoB6Ptsma9/jzP/inZzjpRnFOxfrT21X1h8cwURP+s5mNbREpyX7a4SasHaF4gklTsDE9U7fUg9KD6vrz4XzBt/zJaBklxm873+feCNuZGnHFgK0ua2jxfutRViCo5Tl1MiayZR/6PjyGs5C+ZptJbw==

SELLO DIGITAL DEL SAT

3uFmw77u4/cye4xzkgM/pQ1OKpJgYrE3lEhUrD3C0/qcDWJI9fLGEe0Md9V5c3T4NbssZAk4uuWi3afO96jFRugcTfCObIrLLcBlymNTmVLYFV9iF5ViElrizVYc0BbO5PJS6MTSp2TqozbBcyayKaoGwDDX8B9xRg0L5VX+UD04kDjxxPNFKtvxgjcWVolG13MXjXJ7bFnC/SPHU8wmeeEPJO4vqHtzvkle60TD6dJfTRM+cjKtufhJpSkLXFr9VU6CEVZHOtLDKUXlMeg7+y33wPvtKUTeAar7ckvtBOzAsB7+v0vybhz3v6oObMy78gf6MlYowghrPk61lEJJ+Q==

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

||1.1|D6BBE213-3BCC-4AE3-BD88-223E1169652F|2026-08-31T11:41:23|STA0903206B9|PWlH40zASXFPpnSYFxkoTWaskCXI7R3yy935gVDRT3sHu0c1UEna/28FecYufFelEPIsynbZ+0OuRCO3sFeBvCu0v/JoKRo9XkVU/oyKHMl40DZXj40/op5DvxfCYxdTRbmeQKhpFOc2+CytCb0vwvTDCL89tU75wTfsPMnQFyD5d5gb8niVPZs6lhmwXF4hoB6Ptsma9/jzP/inZzjpRnFOxfrT21X1h8cwURP+s5mNbREpyX7a4SasHaF4gklTsDE9U7fUg9KD6vrz4XzBt/zJaBklxm873+feCNuZGnHFgK0ua2jxfutRViCo5Tl1MiayZR/6PjyGs5C+ZptJbw==|00001000000711762511||

Folios Digitales premium® CFDI
Descargue gratis este comprobante
en formato digital .XML ingresando a: ***foliosdigitales.blikon.com/xml***

Para facturar en línea ingresa a: ***foliosdigitales.blikon.com***

Se hace constar que este Depto. recibió
de conformidad los bienes y/o servicios que
amparan la emisión de la presente factura
y que se describen en la misma.
OFICIALIA MAYOR
Relaciones Laborales
Jefe del Departamento Administrativo
Nombre y firma
de quien recibe: Araceli Arballo
Fecha de recibido: 31/08/26

Contratación artística de grupo musical 4 Norte, así como producción de audio, video e iluminación, como apoyo para festejo del 67 aniversario del sindicato.

Chihuahua capital de trabajo y resultados
Gobierno Municipal 2021-2024

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
PEDIDO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 70958

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

(Citar este numero en su factura, correspondencia, documentos y empaques)

Fecha Creación: 18/08/2026
Área Requirente: RELACIONES LABORALES
C. Cuarta No. Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 101433 - ARBALLO DIAZ ARACELI IVONNE
Administrador: SANTOS BALDERRAMA LUIS ENRIQUE
Supervisor: ORDOÑEZ RODRIGUEZ FELIPE MARCOS
Vigencia: 30/08/2026
Formalización: 18/08/2026

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
FECHA DE ENTREGA:29/08/26, Lugar: POR DEFINIR

CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DEL PROVEEDOR
N° Y NOMBRE:

58008 MARCO ALEJANDRO DOMINGUEZ NEVAREZ

Domicilio Fiscal: Tiradores, Juan Aldama 5306
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA,
CP 31350

RFC: DONM760220S47
Tel:
FAX:
Correo: ventassonarpro@gmail.com
Representante: MARCO ALEJANDRO DOMINGUEZ NEVAREZ

ADJUDICACIÓN

Contrato: No aplica Contrato
Vigencia Contrato: /
Fecha de Adjudicación: 18/08/2026
Tipo Adjudicacion: ADJUDICACIÓN DIRECTA
Fundamento: Artículo 73 - XII

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 101433. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ARTÍSTICA DE GRUPO MUSICAL 4 NORTE, ASI COMO PRODUCCIÓN DE AUDIO, VIDEO E ILUMINACIÓN PROFESIONAL COMO APOYO PARA EVENTO DEL 67 ANIVERSARIO DEL SINDICATO, EL DÍA 29 DE AGOSTO DE 2026.
LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA-PEDIDO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS SE EMITE CON EL FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 29 FRACCIÓN IV, 40 FRACCIÓN II, 72, 73 Y 83 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO EN LOS ARTÍCULOS 5, 51 Y 69 DE LA LEY DE PRESUPUESTO DE EGRESOS, CONTABILIDAD Y GASTO PÚBLICO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA VIGENTE, ADEMÁS DE LO ESTABLECIDO EN LAS POLÍTICAS CRITERIOS Y LINEAMIENTOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA PUBLICADOS EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA EL DÍA 06 DE MARZO DEL 2024.

OBJETO

LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANT.	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	4430201001	PBR26OM000015	COG: 44302 APOYO A INSTITUCIONES Y AGRUPACIONES DE APORT. DIVERSAS 01-52431010002-999999-04-13023-312-000-10E1202-44302-1-0-GCAM-11 AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES Y AGRUPACIONES D	18/08/2026	SERVICIO	1	$283,040.00	$283,040.00

TOTAL CON LETRA
DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CUARENTA PESOS 00/100 M.N

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $283,040.00

OBSERVACIONES

ALZAGA HERRERA JESUS MANUEL
COMPRADOR
ELABORA

ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL
VALIDA

LIC. ALARCON AVITIA MARIO ALBERTO
OFICIAL MAYOR
AUTORIZA

En suplencia por ausencia del titular con fundamento en lo dispuesto por el artículo 109 del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua suscribe la Lic. Angèlica Yolanda Rodriguez Carbajal, Subdirectora Administrativa.

Chihuahua capital de trabajo y resultados
OFICIALÍA MAYOR
Proveeduría General Municipal

PEDIDO de adquisición de bienes o contratación de servicios, que celebran el Municipio de Chihuahua a través de la Proveeduría Municipal adscrita a la Oficialía Mayor representada en este acto por el servidor público que se indica en el anverso, en lo sucesivo **"EL MUNICIPIO"**, y el proveedor representado en este acto por la persona que se indica en el anverso, en lo sucesivo **"EL PROVEEDOR"**, a quienes de manera conjunta se les denominará como **"LAS PARTES"**, las cuales se obligan al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

"EL MUNICIPIO" DECLARA:

1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio.

2. Su representante cuenta con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente pedido, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2 y 66, fracción III, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así como el artículo 43 Fracción V y 49 ter fracción I del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, , entre otras disposiciones vigentes y aplicables.

3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente **PEDIDO**, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables.

"EL PROVEEDOR" DECLARA:

1. Que se encuentra legalmente establecido, que tiene por objeto, entre otros, la compra–venta y comercialización de los bienes y/o servicios materia de este **PEDIDO**, que su registro federal de contribuyentes, su domicilio, correo electrónico y número de proveedor para los efectos legales de este **PEDIDO** y los documentos que acreditan su personalidad jurídica son los que se señalan en el área de **"EL PROVEEDOR"** en el anverso del **PEDIDO** y/o **"SU REPRESENTANTE"**.

2. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ninguno de los supuestos contemplados por los **artículos 86 y 100** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, por lo que cuenta con la legitimidad para suscribir el presente **PEDIDO**.

"LAS PARTES" DECLARAN:

1. De conformidad con las anteriores declaraciones, manifiestan bajo protesta de decir verdad que se reconocen mutuamente la personalidad jurídica y la capacidad legal que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente **PEDIDO** de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, asimismo, conocen el alcance y contenido de este **PEDIDO** y están de acuerdo en obligarse al tenor de a las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO. El objeto del presente **PEDIDO** se encuentra descrito en el anverso del presente documento; en caso de discrepancia con la cotización, tratándose de un procedimiento de adjudicación directa prevalecerá lo establecido en este **PEDIDO**, tratándose de invitación a cuando menos tres personas o de licitación pública, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, bases y su junta de aclaraciones.

SEGUNDA. CONTRAPRESTACIÓN - "EL MUNICIPIO" se obliga a pagar a favor de **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación del objeto del presente **PEDIDO**, el monto establecido en el anverso del presente documento, cantidad que incluye el impuesto al valor agregado, conforme a los precios unitarios descritos en el anverso de este **PEDIDO**, los cuales permanecerán fijos durante su vigencia.

TERCERA. PAGO - los pagos correspondientes que se tengan que efectuar a **"EL PROVEEDOR"**, serán realizados en pesos mexicanos contra el cumplimiento de las obligaciones materia del presente **PEDIDO**, recibidos a entera satisfacción por el administrador del **PEDIDO** y previa entrega del comprobante fiscal que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, dentro de los 20 días hábiles siguientes a su presentación y aceptación; lo anterior mediante transferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor por parte de la Tesorería del Municipio de Chihuahua, los comprobantes – facturas deberán ser entregadas al administrador del **PEDIDO** en el domicilio del administrador del **PEDIDO**, señalado en el anverso, así mismo, se deberán remitir los archivos correspondientes (factura en PDF y archivo HTML) al correo electrónico determinado en el anverso del presente **PEDIDO**.

Los pagos de los servicios y/o suministro de bienes efectivamente prestados o entregados, quedarán condicionados proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.

A fin de que **"EL MUNICIPIO"** se encuentre en la posibilidad de pagar en los tiempos establecidos, **"EL PROVEEDOR"** deberá expedir y entregar las factura(s) según corresponda(n), con los requisitos impuestos por la legislación fiscal vigente y aplicable al momento del pago.

Los comprobantes fiscales descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

NOMBRE	**MUNICIPIO DE CHIHUAHUA**
RFC	**MCI 651010 V22**
DOMICILIO FISCAL	**CALLE VICTORIA #14 COLONIA CENTRO CHIHUAHUA, CHIH. C.P. 31000**

CUARTA. PLAZO DE ENTREGA. - "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar los bienes o prestar el servicio en el plazo o fecha establecida en el anverso del pedido y de conformidad con las condiciones, características, especificaciones y términos establecidos en el presente pedido, cuando se establezca un plazo para el cumplimiento este correrá a partir de la fecha de formalización que será llenada por el mismo **"PROVEEDOR"** al momento de la firma del **PEDIDO**

QUINTA. PENAS CONVENCIONALES - "EL MUNICIPIO" podrá aplicar penas convencionales por el atraso en las fechas pactadas para la entrega de los bienes o de la prestación de los servicios, a razón del **1% diario** hasta por un máximo de **10 días hábiles;** aplicado sobre el valor del incumplimiento, es decir, aplicado al valor de los bienes no entregados o servicios no prestados, sin incluir el impuesto al valor agregado, en caso de que en el anverso del **PEDIDO** se establezca otro porcentaje o condición prevalecerá la del anverso.

Una vez pasado el máximo de **5** días hábiles, **"EL PROVEEDOR"** acepta que dicho incumplimiento generará la cancelación inmediata del presente **PEDIDO**, salvo manifestación en contrario por parte de **"EL MUNICIPIO"**, por lo que no se recibirán bienes y/o servicios, **"EL MUNICIPIO"** podrá aplicar la pena convencional correspondiente en cualquier otro PEDIDO o CONTRATO que **EL PROVEEDOR** tenga vigente dentro de un plazo de doce meses posteriores a la fecha en que se presentó el incumplimiento.

En caso de incumplimiento, si el Administrador del **"PEDIDO"** considera que continúa la necesidad, deberá solicitar a la **Proveeduría Municipal** la reactivación del **PEDIDO** en el sistema, lo cual generará un nuevo plazo para el cumplimiento de las obligaciones, sin perjuicio de las penas convencionales aplicables por atraso.

El Administrador del Pedido deberá notificar los incumplimientos a la PROVEEDURÍA MUNICIPAL y a la TESORERÍA MUNICIPAL.

Las penas convencionales serán determinadas por el administrador del **PEDIDO** y notificadas a **"EL PROVEEDOR"**, quien contará con **5** días hábiles para manifestar lo que a su derecho convenga, una vez establecida la pena convencional, el pago de los bienes, arrendamientos o servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.

SEXTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. - "EL MUNICIPIO" podrá en cualquier tiempo dar por terminado anticipadamente cuando se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios, o que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Municipio.

SÉPTIMA. RESCISIÓN. "LAS PARTES" acuerdan que **"EL MUNICIPIO"** podrá rescindir administrativamente, en cualquier momento, este **PEDIDO**, sin necesidad de declaración judicial previa, en caso de que **"EL PROVEEDOR"** incumpla cualquiera de sus obligaciones.

El administrador del **PEDIDO** será responsable de administrar y verificar el cumplimiento del **PEDIDO**, deberá emitir la constancia de cumplimiento de las obligaciones, misma que deberá contener la firma y/o sello en la que conste o certifique que han sido cumplidas las obligaciones a entera satisfacción del administrador.

OCTAVA. PRORROGAS. No se otorgarán prórrogas, salvo cuando **"EL PROVEEDOR"** no pueda surtir los bienes o prestar los servicios solicitados por caso fortuito o fuerza mayor plenamente justificadas y acreditadas y siempre y cuando no haya contribuido a ello, podrá solicitar por escrito ampliar el plazo de entrega estipulado, en la inteligencia que debe solicitarlo antes de que venza el plazo original, una vez analizada la solicitud, si el área requirente lo considera conveniente, se establecerá un nuevo plazo.

NOVENA. CALIDAD, VICIOS OCULTOS Y CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS. "EL PROVEEDOR" se obliga a sujetarse a los términos y condiciones establecidas en el presente **PEDIDO** y en caso de no cumplir con dichas condiciones aceptará la devolución y repondrá los bienes y/o servicios que haya otorgado con fallas en calidad, vicios ocultos o con incumplimiento de las especificaciones originalmente convenidas, sin que la sustitución implique la modificación de las condiciones o especificaciones, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales.

DÉCIMA PRIMERA. PATENTES, MARCAS, DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL - "EL PROVEEDOR" asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad del servicio y/o bienes objeto de este **PEDIDO.**

DÉCIMO SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD. "EL PROVEEDOR" se obliga expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este **PEDIDO.**

DÉCIMO TERCERA. FORMALIZACIÓN. No será necesario formalizar el "PEDIDO" por parte del "PROVEEDOR" para considerar su entrada en vigor, ya que el Administrador del **"Pedido"** podrá notificar la adjudicación a través del correo electrónico que **"EL PROVEEDOR"** señaló para recibir notificaciones al registrarse en el Padrón de Proveedores del Municipio de Chihuahua; **"EL PROVEEDOR"** contará con tres días hábiles para confirmar la recepción y aceptación del **"PEDIDO"**, resultando aplicables todas las obligaciones y derechos inherentes al **"PEDIDO"**, transcurrido este tiempo sin recibir observaciones o respuesta afirmativa se entenderá aceptado por el **"EL PROVEEDOR"** , considerando la oferta presentada en su cotización.

DECIMO CUARTA. DEVOLUCIÓN DE BIENES. "EL MUNICIPIO" podrá devolver los bienes recibidos por motivos de fallas de calidad, vicios ocultos o incumplimiento de especificaciones originalmente convenidas, sin que las sustituciones impliquen su modificación, sin cargo alguno para el MUNICIPIO.