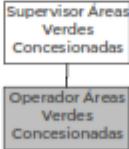


 CHIHUAHUA Municipio de Chihuahua GOBIERNO MUNICIPAL 0111-1101	Administración Pública Municipal 2018-2021		
	Manual de Organización		
	<u>Unidad:</u>	Dirección de Mantenimiento Urbano	<u>Elaboración:</u> Marzo 2019
			<u>Página:</u> 112 de 131.

1. DATOS GENERALES	
1.1. Denominación del Cargo:	Operador áreas verdes concesionadas
1.2. Clave y Denominación del puesto:	113 Operador de servicios 5, 117 Operador de servicios 6
1.3. Autoridad Superior:	Supervisor áreas verdes concesionadas
1.4. Subordinados Inmediatos:	Ninguno
2. DESCRIPCIÓN DE PUESTO	
2.1. Propósito del Puesto	Dar mantenimiento al centro histórico y plaza Merino del municipio de Chihuahua.
2.2. Descripción Específica	
2.2.1. Actividades Permanentes	Mantener limpio el centro histórico y la plaza Merino.
2.2.2. Actividades Periódicas	Limpieza y mantenimiento de área en eventos culturales y demás en el centro histórico.
2.2.3. Actividades Eventuales	Las demás funciones que le confiera expresamente su jefe directo.
2.3. Ubicación en la Estructura Orgánica	 <pre> graph TD A[Supervisor Áreas Verdes Concesionadas] --> B[Operador Áreas Verdes Concesionadas] </pre>
3. PERFIL DEL PUESTO	
3.1. Escolaridad:	Preferentemente nivel básico.
3.2. Habilidades profesionales y conocimientos complementarios:	- Manejo de herramientas para limpieza de parques. - Honestidad y transparencia. - Responsabilidad. - Actitud de servicio. - Lealtad. - Proactivo. - Trabajo en equipo.
3.3. Experiencia:	No necesaria.