

|                                                                                                                                                                                                 |                                                   |                                      |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <br><b>CHIHUAHUA</b><br><small>Juntos, una mejor ciudad</small><br><small>GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021</small> | <b>Administración Pública Municipal 2018-2021</b> |                                      |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                 | Manual de Organización                            |                                      |                                                              |
|                                                                                                                                                                                                 | <u>Unidad:</u>                                    | Despacho del C. Presidente Municipal | <u>Elaboración:</u><br>Marzo 2019 <u>Página:</u><br>53 de 74 |

| 1. DATOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. Denominación del Cargo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Jefe de Departamento Transparencia</b>                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.2. Clave y Denominación del puesto:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 36 Jefe de Departamento                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3. Autoridad Superior:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Presidente Municipal                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.4. Subordinados Inmediatos:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Líder de Proyecto Acceso a la Información, Personal Especializado Acceso a la Información, Líder de Proyecto Transparencia Focalizada y Gobierno Abierto, Personal Especializado Transparencia Focalizada y Gobierno Abierto Personal Especializado Obligaciones y Datos Personales |
| 2. DESCRIPCIÓN DE PUESTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.1. Propósito del Puesto</b><br>Desarrollar, implementar y coordinar los proyectos y políticas de transparencia, protección de datos personales y gobierno abierto en la administración municipal y sus organismos descentralizados; así como, mantener estrecha coordinación con organismos de la sociedad civil interesados en estos temas a fin de lograr participación, colaboración y confianza de la sociedad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.2. Responsabilidad del Puesto</b><br>Desempeñar las funciones como Responsable de la Unidad de Transparencia del Municipio de Chihuahua, Secretario del Comité Técnico de Mejora Regulatoria y Secretario del Consejo Ciudadano de Transparencia, cumplir con lo establecido en la normatividad vigente y posicionar al Municipio y sus Organismos Descentralizados y Desconcentrados en los más altos estándares de transparencia a nivel local y nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.3. Descripción Específica</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.3.1. Actividades Permanentes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar la recepción y trámite las solicitudes de información y solicitudes de ejercicio de derechos ARCO y darles seguimiento hasta la entrega de la misma.</li> <li>• Llevar a cabo la vigilancia permanente de las obligaciones de transparencia verificando el cabal cumplimiento de las mismas tanto del Municipio y portales de organismos descentralizados y desconcentrados; así como la que corresponda a convenios celebrados con organizaciones de la sociedad civil.</li> <li>• Impulsar la transparencia proactiva y focalizada en todas las dependencias y áreas de la Administración Municipal.</li> <li>• Promover el uso de sistemas electrónicos de información con la finalidad de garantizar los derechos de acceso a la información y la protección de datos personales.</li> <li>• Definir y coordinar las políticas de transparencia en todas las áreas centralizadas, descentralizadas y desconcentradas de la administración pública municipal.</li> <li>• Promover la cultura de la transparencia y el cumplimiento de la Ley de Transparencia y la Ley de Protección de Datos Personales mediante las acciones de capacitación, concientización y difusión que considere necesarios.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2.3.2. Actividades Periódicas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocar a reuniones de evaluación a los departamentos que integran la coordinación, a los enlaces de transparencia de las dependencias y titulares de las unidades de transparencia de los organismos descentralizados.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                         |                                                   |                                   |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
|  <p><b>CHIHUAHUA</b><br/>Juntos, una mejor ciudad<br/>GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021</p> | <b>Administración Pública Municipal 2018-2021</b> |                                   |                            |
| <b>Manual de Organización</b>                                                                                                                                           |                                                   |                                   |                            |
| <b>Unidad:</b>                                                                                                                                                          | <b>Despacho del C. Presidente Municipal</b>       | <b>Elaboración:</b><br>Marzo 2019 | <b>Página:</b><br>54 de 74 |

- Definir contenidos y diseño del portal de internet del Municipio en el apartado de Transparencia y Gobierno Abierto.
- Revisar, canalizar y responder las Solicitudes de Acceso a la Información y de Protección de Datos Personales del Municipio de Chihuahua.
- Recibir y atender los Recursos de Revisión y Denuncias que se presenten, así como las resoluciones que emita el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Asesorar a los enlaces de transparencia de las dependencias y a las unidades de transparencia de los organismos descentralizados.

#### 2.3.3. Actividades Eventuales

- Mantener actualizada la estructura de la Unidad de Transparencia y del Comité de Transparencia ante el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Proponer lineamientos y procedimientos que ayuden al ejercicio pleno de los Derechos de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- Diseñar e implementar políticas y sistemas de coordinación en materia de transparencia entre los distintos Sujetos Obligados de la administración pública Municipal y sus Organismos Descentralizados y Desconcentrados y hacia el interior de los mismos.
- Atender las visitas de inspección que realice el Ichitaip o cualquier otra autoridad que tengan relación con los temas de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Gobierno Abierto.
- Las demás funciones que le confiera expresamente el jefe inmediato.

#### 2.4. Ubicación en la Estructura Orgánica

