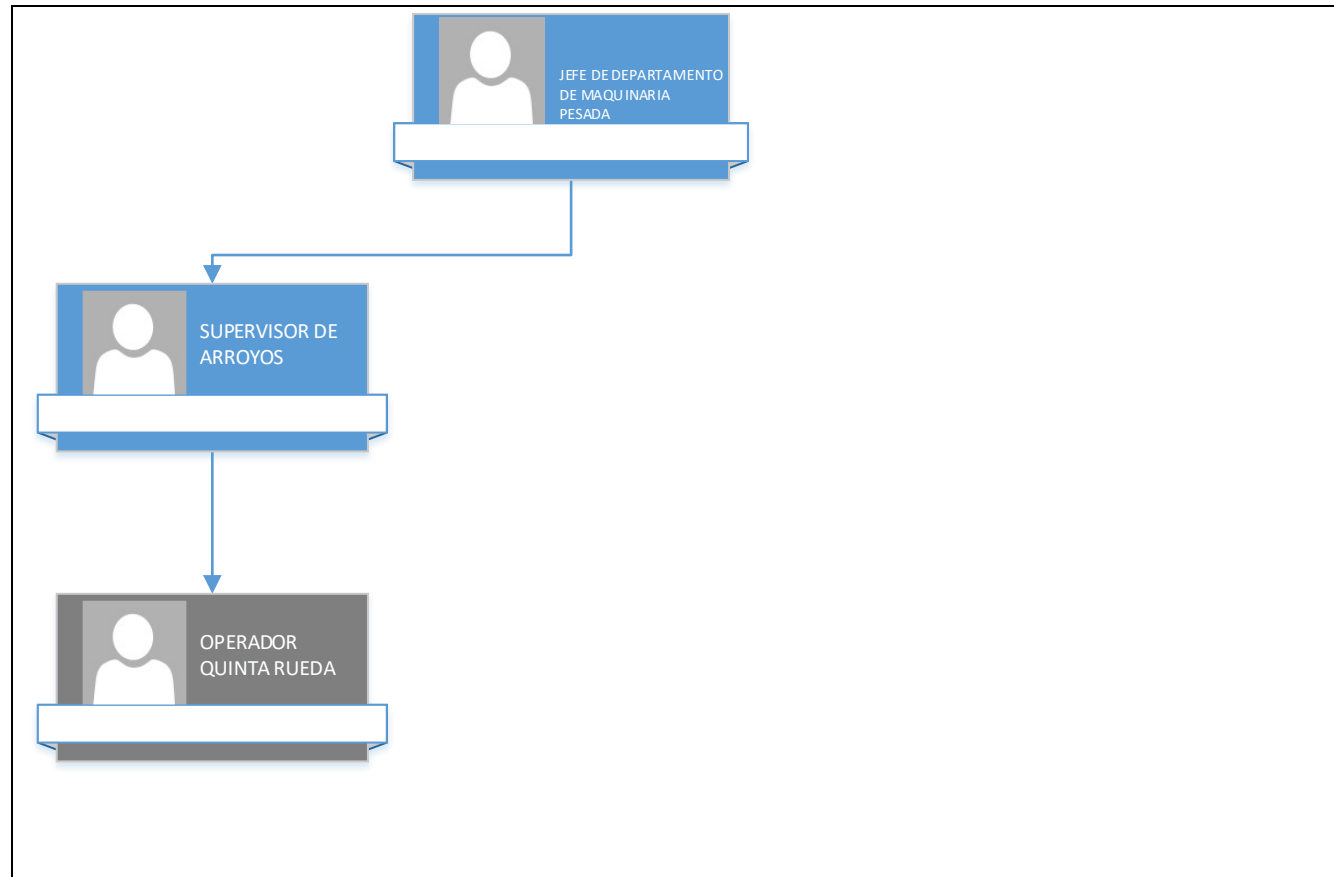


 	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 127 de 182

1. DATOS GENERALES	
Denominación del Área: Departamento de Maquinaria Pesada Nombre del puesto: Operador de Maquinaria Pesada Nombre del cargo: Operador 5ta rueda Puesto al que reporta: Supervisor de arroyos Puestos que le reportan: ninguno Número de personas a su cargo: 0 Comunicación: Todas las dependencias de los distintos niveles de Gobierno Municipal y organismos externos.	Horario: 8:00 am – 16:00 pm lunes a jueves y 8:00 am – 3:00 pm viernes Días laborables: lunes – viernes Días de descanso: Según lo establecido en las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio.
Contribución a la misión: Promueve el desarrollo de la infraestructura urbana mediante la ejecución de obras públicas más eficientes y eficaces que permitan al municipio ser más competitivos.	
Propósito del Puesto Manejar en tracto camión con cama baja, para el traslado de la maquinaria pesada a los distintos puntos de la ciudad en donde es requerida.	
Descripción Específica	
Actividades Permanentes Traslado de la maquinaria pesada Reportes de trabajos ejecutados.	
Actividades Periódicas Apoyo para limpieza de terrenos para eventos del Municipio. Cuidar el buen funcionamiento del tracto camión checando los niveles de agua y de igual forma reportando las fallas al área de taller.	
Actividades Eventuales Las demás funciones que le confiera expresamente el jefe de departamento.	
Ubicación en la Estructura Orgánica	

	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 128 de 182



3. PERFIL DEL PUESTO	
Escolaridad:	<i>Preferentemente nivel medio superior o carrera técnica.</i>
Habilidades profesionales y conocimientos complementarios:	<i>Conocimiento en la operación de maquinaria pesada y volúmenes de material de construcción.</i> <i>Manejo y operación de maquinaria pesada</i> <i>Trabajo en equipo.</i> <i>Proceso administrativo.</i> <i>Actitud de servicio.</i> <i>Comunicación oral y escrita.</i> <i>Organizado y responsable.</i>
Experiencia:	<i>1 año en puesto similar.</i>

4. CONTROL Y MANEJO DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS		
<i>¿Maneja recursos financieros y materiales?</i>	SI x	NO

 	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 129 de 182

<i>Especificar: Maquinaria Pesada</i>		
<i>¿Maneja y controla información confidencial? (Datos personales)</i>	<i>SI</i>	<i>NO X</i>
<i>¿Maneja información reservada?</i>	<i>SI</i>	<i>NO X</i>

Me comprometo a desempeñar las labores del puesto público que represento con ética y profesionalismo desde la perspectiva de género y con enfoque basado en Derechos Humanos hacia la ciudadanía Chihuahuense. Así mismo reconozco el liderazgo de mi(s) jefa(e/s) inmediata (o/s); con mis compañeras(os) y personal a cargo, trabajo en equipo desde el buen trato; cuido y hago uso benéfico a los bienes patrimoniales apegándome a las disposiciones que establezcan las leyes y reglamentos aplicables.