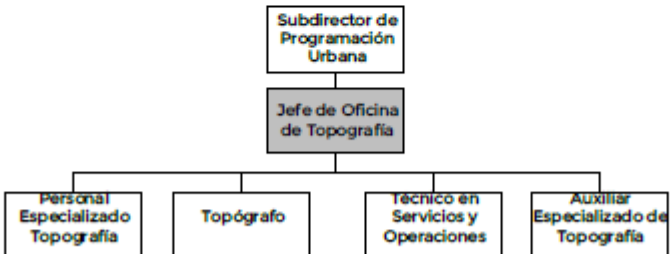


	Administración Pública Municipal 2018-2021		
	Manual de Organización		
	<u>Unidad:</u>	Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología	<u>Elaboración:</u> Marzo 2019 <u>Página:</u> 58 de 179

1. DATOS GENERALES	
1.1. Denominación del Cargo:	Jefe de Oficina de Topografía
1.2. Clave y Denominación del puesto:	57 Jefe de Oficina
1.3. Autoridad Superior:	Subdirector de Programación Urbana
1.4. Subordinados Inmediatos:	Personal Especializado Topografía, Topógrafo, Técnico en servicios, Auxiliar topografía
2. DESCRIPCIÓN DE PUESTO	
2.1. Propósito del Puesto Coordinar el trabajo de campo de los levantamientos topográficos desde la recepción hasta los dictámenes elaborados.	
2.2. Descripción Específica 2.2.1. Actividades Permanentes - Supervisar los trabajos de campo y gabinete de los levantamientos topográficos. - Asignar cargas de trabajo al Personal Especializado quien se encarga de coordinar las brigadas.	
2.2.2. Actividades Periódicas - Revisar toda la documentación que proviene de la ventanilla única de la Subdirección - Administrativa, correspondiente a medidas y colindancias, fusiones y subdivisiones e inafectabilidad por obra pública. - Dar apoyo técnico e informativo a los Departamentos y Subdirecciones. - Cotejar la evidencia física con la imagen satelital para verificación.	
2.2.3. Actividades Eventuales - Hacer peritajes ante las dependencias, Juzgados de Distrito Penales, Civiles y Averiguaciones Previas que lo soliciten mediante los conductos establecidos. - Dar apoyo al CUM y a la Dirección de Desarrollo Rural en cuanto a alineamientos de calles, parques, estadios. - Las demás funciones que le confiera expresamente su jefe inmediato.	
2.3. Ubicación en la Estructura Orgánica  <pre> graph TD A[Subdirector de Programación Urbana] --> B[Jefe de Oficina de Topografía] B --> C[Personal Especializado Topografía] B --> D[Topógrafo] B --> E[Técnico en Servicios y Operaciones] B --> F[Auxiliar Especializado de Topografía] </pre>	

 CHIHUAHUA Juntos, una mejor ciudad. GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021	Administración Pública Municipal 2018-2021		
	Manual de Organización		
	<u>Unidad:</u>	Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología	<u>Elaboración:</u> Marzo 2019 <u>Página:</u> 59 de 179

3. PERFIL DEL PUESTO	
3.1. Escolaridad:	Preferentemente nivel superior.
3.2. Habilidades profesionales y conocimientos complementarios:	• Equipo de topografía. • AutoCAD. • Conocimiento de la normatividad legal vigente de la administración pública. • Honestidad y Transparencia • Responsabilidad. • Actitud de servicio. • Proactivo. • Trabajo en equipo. • Comunicación oral y escrita. • Manejo de Microsoft Office.
3.3. Experiencia:	1 año en puesto similar.

