

	Administración Pública Municipal 2018-2021		
	Manual de Organización		
	<u>Unidad:</u>	Dirección de Desarrollo Económico y Turístico	<u>Elaboración:</u> Marzo 2019
			<u>Página:</u> 65 de 71

1. DATOS GENERALES	
1.1. Denominación del Cargo:	Jefe de Oficina de Encadenamiento Productivo
1.2. Clave y Denominación del puesto:	57 Jefe de Oficina
1.3. Autoridad Superior:	Jefe de Departamento de Exportaciones
1.4. Subordinados Inmediatos:	Ninguno
2. DESCRIPCIÓN DE PUESTO	
2.1. Propósito del Puesto Enlace en la Proveeduría Local con la Industria.	
2.2. Descripción Específica	
2.2.1. Actividades Permanentes - Estrategias de Desarrollo Regional. - Coordinador de Clúster. - Encadenamiento Sector Productivo en el Ámbito Industrial.	
2.2.2. Actividades Periódicas - Estadística Industrial y Desarrollo de Contenidos Propios. - Contactar Instituciones y Organizaciones para Proyectos Particulares.	
2.2.2. Actividades Eventuales - Gestión de Simplificación de Trámites del SARE. - Las demás funciones que le confiera expresamente su jefe directo.	
2.3. Ubicación en la Estructura Orgánica	
Jefe de Departamento Exportaciones Directas Jefe de Oficina Encadenamiento Productivo	

 CHIHUAHUA Juntos, una mejor ciudad GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021	Administración Pública Municipal 2018-2021			
	Manual de Organización			
	<u>Unidad:</u>	Dirección de Desarrollo Económico y Turístico	<u>Elaboración:</u> Marzo 2019	<u>Página:</u> 66 de 71

3. PERFIL DEL PUESTO	
3.1. Escolaridad:	Preferentemente nivel superior o medio superior.
3.2. Habilidades profesionales y conocimientos complementarios:	• Dominio del Idioma Inglés. • Honestidad. • Responsabilidad. • Actitud de servicio. • Proactivo. • Trabajo en equipo. • Comunicación oral y escrita. • Manejo de Microsoft Office. • Toma de decisiones.
3.3. Experiencia:	1 año de experiencia en puesto similar.