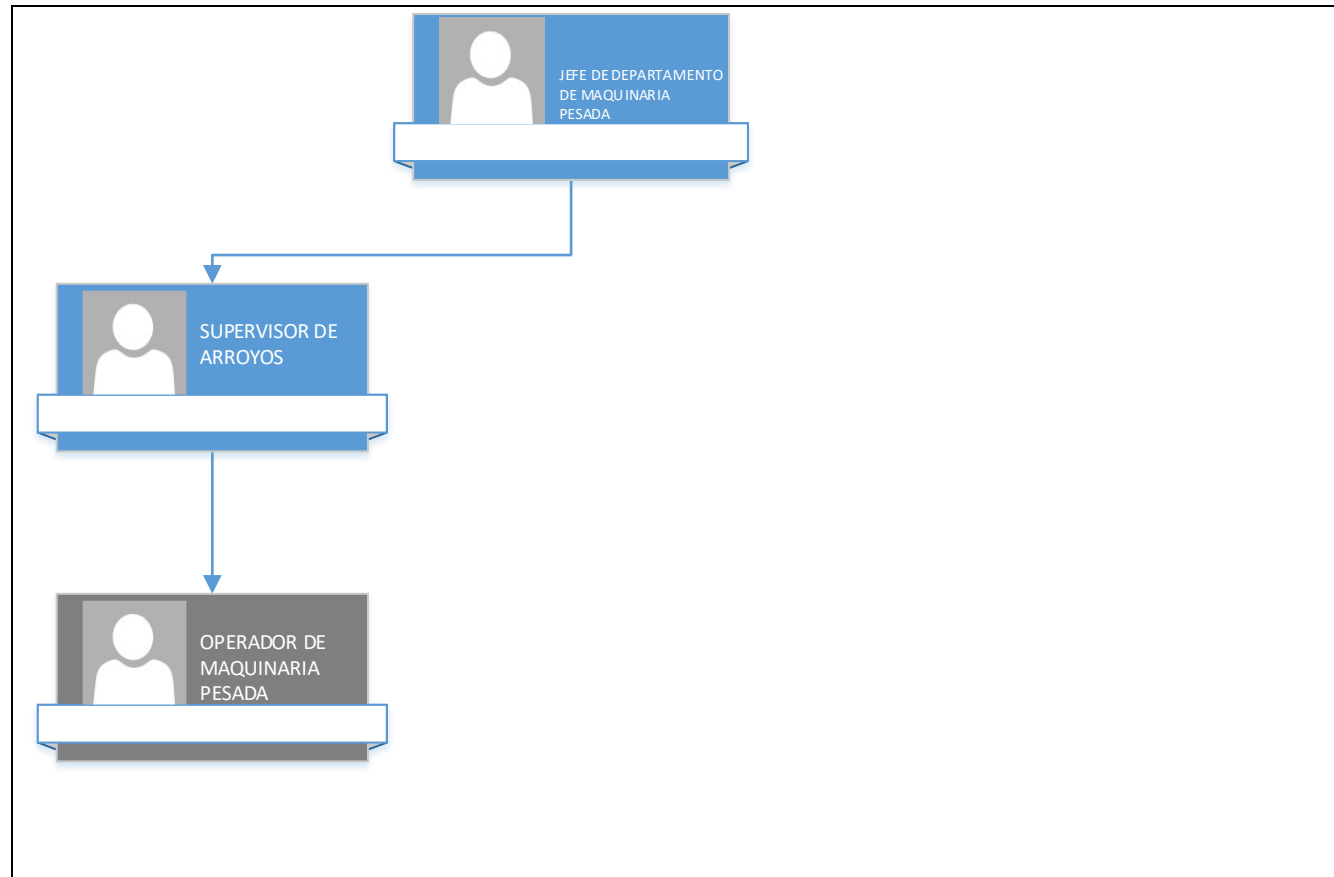


 	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 124 de 182

1. DATOS GENERALES	
Denominación del Área: Departamento de Maquinaria Pesada Nombre del puesto: Operador de Maquinaria Pesada Nombre del cargo: Operador de tractor Puesto al que reporta: supervisor de arroyos Puestos que le reportan: ninguno Número de personas a su cargo: 0 Comunicación: Todas las dependencias de los distintos niveles de Gobierno Municipal y organismos externos.	Horario: 8:00 am – 16:00 pm lunes a jueves y 8:00 am – 3:00 pm viernes Días laborables: lunes – viernes Días de descanso: Según lo establecido en las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio.
Contribución a la misión: Promueve el desarrollo de la infraestructura urbana mediante la ejecución de obras públicas más eficientes y eficaces que permitan al municipio ser más competitivos.	
Propósito del Puesto Operar la maquinaria para la producción de material de bancos, así como su rastreo y acomodo según el requerimiento dentro del corte.	
Descripción Específica	
Actividades Permanentes Realizar cortes y nivelaciones mayores de 30 cm o 0.30 metros Operar el tractor D5 para producción de material de bancos y rastreo de material para apertura de calles A y B con volúmenes 1,000 metros cúbicos. Operar el tractor D8 para limpieza y desazolve de arroyos, apertura de calles con tipo de material A y B. Elaborar reportes de los trabajos ejecutados.	
Actividades Periódicas Dar apoyo para limpieza de terrenos para eventos del Municipio. Cuidar el buen funcionamiento de la maquinaria checando los niveles de agua y de igual forma reportando las fallas al área de taller.	
Actividades Eventuales Las demás funciones que le confiera expresamente el jefe de departamento.	
Ubicación en la Estructura Orgánica	

	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 125 de 182



3. PERFIL DEL PUESTO	
Escolaridad:	<i>Preferentemente nivel medio superior o carrera técnica.</i>
Habilidades profesionales y conocimientos complementarios:	<i>Conocimiento en la operación de maquinaria pesada y volúmenes de material de construcción.</i> <i>Manejo y operación de maquinaria pesada</i> <i>Trabajo en equipo.</i> <i>Proceso administrativo.</i> <i>Actitud de servicio.</i> <i>Comunicación oral y escrita.</i> <i>Organizado y responsable.</i>
Experiencia:	<i>1 año en puesto similar.</i>

4. CONTROL Y MANEJO DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS		
<i>¿Maneja recursos financieros y materiales?</i>	SI ☒ x	NO

 	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 126 de 182

<i>Especificar: Maquinaria Pesada</i>		
<i>¿Maneja y controla información confidencial? (Datos personales)</i>	<i>SI</i>	<i>NO X</i>
<i>¿Maneja información reservada?</i>	<i>SI</i>	<i>NO X</i>

Me comprometo a desempeñar las labores del puesto público que represento con ética y profesionalismo desde la perspectiva de género y con enfoque basado en Derechos Humanos hacia la ciudadanía Chihuahuense. Así mismo reconozco el liderazgo de mi(s) jefa(e/s) inmediata (o/s); con mis compañeras(os) y personal a cargo, trabajo en equipo desde el buen trato; cuido y hago uso benéfico a los bienes patrimoniales apegándome a las disposiciones que establezcan las leyes y reglamentos aplicables.