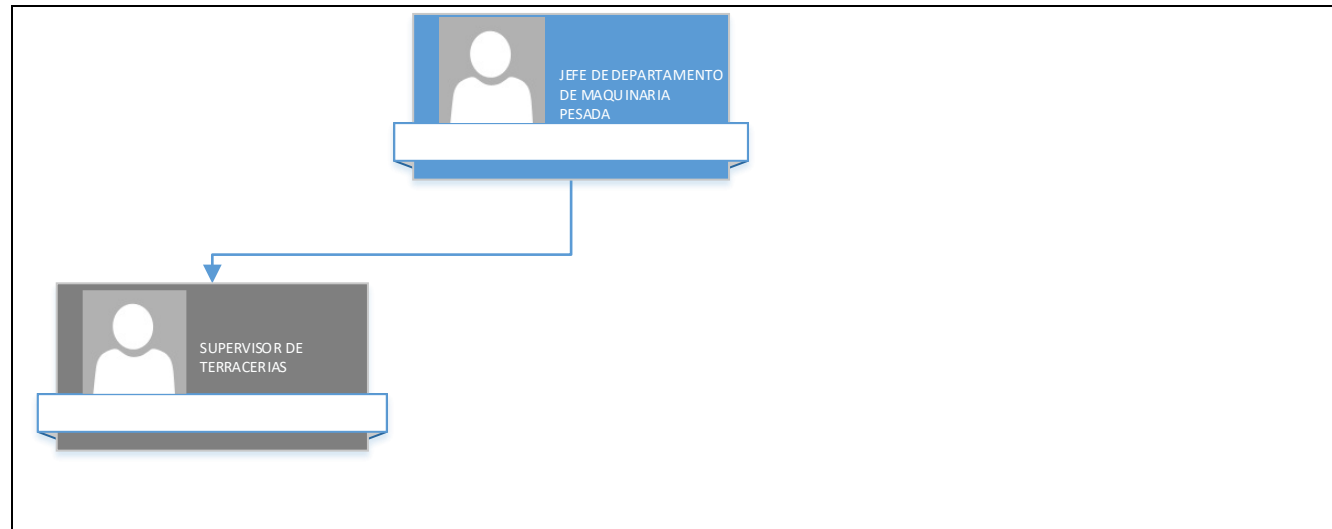


 	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 150 de 182

1. DATOS GENERALES	
Denominación del Área: Departamento de Maquinaria Pesada Nombre del puesto: Personal Especializado Nombre del cargo: Supervisor de Terracerías Puesto al que reporta: Jefe de departamento de Maquinaria Pesada Puestos que le reportan: ninguno Número de personas a su cargo: 0 Comunicación: Todas las dependencias de los distintos niveles de Gobierno Municipal y organismos externos.	Horario: 8:00 am – 16:00 pm lunes a jueves y 8:00 am – 3:00 pm viernes Días laborables: lunes – viernes Días de descanso: Según lo establecido en las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio.
Contribución a la misión: Promueve el desarrollo de la infraestructura urbana mediante la ejecución de obras públicas más eficientes y eficaces que permitan al municipio ser más competitivos.	
Propósito del Puesto Atender las peticiones de la ciudadanía supervisando la ejecución de las mismas mediante los trabajos con maquinaria pesada de la Dependencia para realizar las labores de mantenimiento a calles y terracería	
Descripción Específica	
Actividades Permanentes Programar y supervisar las actividades del personal a cargo. Realizar labores de inspección en los lugares en que se solicitó la maquinaria pesada para determinar el equipo que será necesario para la ejecución de los trabajos de mantenimiento. Elaborar el reporte diario de actividades en proceso y terminadas con la maquinaria y equipo pesado	
Actividades Periódicas Elaborar los reportes de trabajos realizados a cada una de las maquinas utilizadas según la periodicidad con que solicite el Jefe del Departamento.	
Actividades Eventuales Elaborar el álbum de fotos de trabajos realizados con la maquinaria.	
Ubicación en la Estructura Orgánica	

	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: MANUAL DE ORGANIZACIÓN			
	Responsable del Documento: Titular de la Dirección de Obras Públicas	CÓDIGO: MO-07	REVISIÓN: 0 17/03/2023	Página 151 de 182



3. PERFIL DEL PUESTO	
Escolaridad:	<i>Preferentemente nivel básico.</i>
Habilidades profesionales y conocimientos complementarios:	<i>Conocimiento en Maquinaria Pesada. Manejo de personal. Actitud de servicio y trabajo en equipo. Microsoft Office. Organizado y responsable.</i>
Experiencia:	<i>6 meses en puesto similar.</i>

4. CONTROL Y MANEJO DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS		
¿Maneja recursos financieros y materiales?	SI	NO X
Especificar: Maquinaria Pesada		
¿Maneja y controla información confidencial? (Datos personales)	SI	NO X
¿Maneja información reservada?	SI	NO X

Me comprometo a desempeñar las labores del puesto público que represento con ética y profesionalismo desde la perspectiva de género y con enfoque basado en Derechos Humanos hacia la ciudadanía Chihuahuense. Así mismo reconozco el liderazgo de mi(s) jefa(e/s) inmediata (o/s); con mis compañeras(os) y personal a cargo, trabajo en equipo desde el buen trato; cuido y hago uso benéfico a los bienes patrimoniales apegándome a las disposiciones que establezcan las leyes y reglamentos aplicables.