CHIHUAHUA

Juntos, una mejor ciudad

GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

S.O. 09/17

SESIÓN

ORDINARIA

COMITÉ DE COMPRAS

ACTA

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

S.O. 09/17

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 14:00 horas del día 05 de septiembre de 2017, reunidos en Sesión Extraordinaria No. 09/17, los integrantes del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, se formula la presente acta donde se desahogan los puntos del orden del día.

1.- Lista de asistencia

Se hace constar que en este acto comparecen los CC. C.P. Miriam Gabriela López Sánchez, suplente del Oficial Mayor del Municipio de Chihuahua, en su carácter de presidente del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua; Lic. Héctor García Ortega, suplente de la Tesorera Municipal, en su carácter de Secretaria Ejecutiva del Comité de Compras; Ing. Patricia Liliana Chavarría Hernández, suplente del Subdirector de Recursos Materiales y Servicios, en su carácter de vocal del Comité de Compras; Lic. Haydee Maldonado Ramírez, Proveedora Municipal, en su carácter de vocal del Comité de Compras; Lic. Raúl Armendáriz Fierro, por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico, en su carácter de vocal del Comité de Compras; Lic. Irving Rafael Loera Talamantes, por la Secretaría del H. Ayuntamiento, en su carácter de vocal del Comité de Compras; C.P. Nestor Falcón Fierro, por la Dirección de Servicios Públicos Municipales, en su carácter de vocal del Comité de Compras; Lic. Janeth Garza Garza en representación del Subdirector Jurídico Municipal; C.P. Diana Rodríguez Hernández, por el Director de Planeación y Evaluación; Lic. Alan Nofrietta Vota, en representación del Síndico Municipal; Lic. Daniel Chávez Quiroga, en representación del Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Planeación; Lic. Carlos Eduardo Raynal Reygadas, Regidor Presidente de la Comisión de Fomento Económico; Lic. Eunice Méndez Tarango, Coordinadora de Control y Procedimientos Administrativos, en su carácter de invitada al Comité; Lic. Pamela Acosta De la Fuente, Jefe de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor, en su carácter de invitada al Comité de Compras; por lo que estando presentes la mayoría de los miembros del Comité de Compras con derecho a voto, los acuerdos tomados en la misma tendrán validez legal.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

La Dirección de Desarrollo Económico y Turístico solicita llevar a cabo el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua, A.C. por un importe de hasta $399,898.40 (Trescientos noventa y nueve mil ochocientos noventa y ocho pesos 40/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en los artículos 31, fracción II, inciso b) y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que el importe de esta operación no excede de veinticinco veces la Unidad y Medida de Actualización vigente elevada al año.

La Dependencia solicitante manifiesta que se pretende llevar a cabo el arrendamiento en comento los días 21, 22 y 23 de septiembre del año en curso para llevar a cabo el evento Cuulinaria, el cual consiste en un encuentro de negocios de la alta cocina, con la finalidad de fortalecer la vinculación de la proveeduría y productores locales con los empresarios del sector, así como la consolidación de la gastronomía y tradición cuulinaria de nuestra entidad, convirtiéndose en un atractivo para el turista.

Habiendo analizado y discutido la solicitud de la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, por unanimidad dictamina procedente llevar a cabo el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua, A.C. por un importe de hasta $399,898.40 (Trescientos noventa y nueve mil ochocientos noventa y ocho pesos 40/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado, monto reflejado en la cuenta 01-51321020002-999999-04-04011-131-000-02R0108-32202-1-4-GCAM-000, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en los artículos 31, fracción II, inciso b) y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que el importe de esta operación no excede de veinticinco veces la Unidad y Medida de Actualización vigente elevada al año.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

La Secretaría del H. Ayuntamiento solicita llevar a cabo la adquisición de sistema de grabación de audio para la grabación y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, por un monto de hasta $345,899.45 (Trescientos cuarenta y cinco mil ochocientos noventa y nueve pesos 45/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en los artículos 31, fracción II, inciso b) y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que el importe de esta operación no excede de veinticinco veces la Unidad y Medida de Actualización vigente elevada al año.

La Secretaría del H. Ayuntamiento manifiesta que se requiere un sistema que esté diseñado para ambientes tipos parlamentarios, el cual tiene como objeto grabar las sesiones o audiencias en audio, además de que permite hacer indexación de las mismas y facilitar su reproducción para transcripción y consultas selectivas.

Los bienes y servicios que se pretenden adquirir según la solicitud de la Secretaría del H. Ayuntamiento se enlistan a continuación:

Cantidad	Unidad de Medida	Descripción
1	Pieza	Servidor en Rock Power Edge R330 Procesador 1220 V6 de 3GHz, 8M de Memoria cache, 4 C/T T RAID 1 H333 integrada H330 PERC para chasis en marcha Disco Duro de conexión marcha de 2T a 7200 RPM NLSAS de 12GB/s 512n y 2.5", 3.5" en portada hibrida unidad de DVD +/- RW SATA interno Fuente de almacenamiento redundante de conexión en marcha y doble, 350W.
1	Pieza	Sistema Monousuario, incluye licencia de grabación y reproducción de audio.
1	Pieza	Sistema de pedales, dos pulsadores, consiste en un juego de pedales para detener, iniciar y retroceder controladamente la reproducción de la sesión.
1	Pieza	Adaptador de USB para pedales, consiste en un adaptador que convierte la señal "midi" de los pedales a señal USB de la computadora.

1	Servicio	Servicio de mantenimiento de software anual preventivo y correctivo, tiene como Objeto proporcionar soporte técnico y la actualización de versiones del sistema, equivale al 20% de las licencias.
1	Servicio	Servicio de instalación y capacitación en sitio.
	Pieza	Licencia Capture de reproducción de audio para transcripción.
1	Pieza	Tarjeta PCI Expres x17.1 Channel Soun DX/XD/A/90 – YAA060-1UAN00z B44.
5	Pieza	Monitor profesional de 21.5" Aspesto 16:9 Resolución 1920 x 1080 a 60 Hz relación de contraste 1000.1 (típica) 4 millones: 1 brillo 250cd/m2.
1	Pieza	PC de escritorio 3040MT Intel Core i5, 8GB, 1000GB, DVD+RW, Windows 10 Pro.
4	Pieza	PC de escritorio, Desktop 3267 Intel Core i3 4GB 500MG Windows 10.

El regidor Carlos Raynal comenta si la adquisición de este equipo es únicamente para sesiones de Cabildo o será también para sesiones de Comisiones.

A lo que responde el representante de la Secretaria Municipal que esta adquisición es para las sesiones de Cabildo que es a lo que está obligado la Secretaria Municipal por cuestiones de almacenamiento de las sesiones y por cuestiones de transparencia, pero en caso de requerirse se podrá usar para las sesiones de las comisiones.

Habiendo analizado y discutido la solicitud de la Secretaría del H. Ayuntamiento, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, por unanimidad dictamina procedente llevar a cabo adquisición de sistema de grabación de audio para la grabación y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, el cual se engloba en el listado anterior, por un monto de hasta $345,899.45 (Trescientos cuarenta y cinco mil ochocientos noventa y nueve pesos 45/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado, monto reflejado en los oficios de autorización presupuestal números 2017-PDM-SA-257 y 2017-PDM-SA-M/154, de fechas 18 de agosto de 2017 y 22 de agosto de 2017, respectivamente, ambos suscritos por el Director de Planeación y Evaluación, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en los artículos 31, fracción II, inciso b) y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que el importe de esta operación no excede de veinticinco veces la Unidad y Medida de Actualización vigente elevada al año.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondientes a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 23/17, solicitado por la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor.

La Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor solicita llevar a cabo la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondientes a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 23/17, mediante contrato abierto por un monto mínimo de $25,000.00 (veinticinco mil pesos 00/100 M.N.) y un monto máximo de $86,142.82 (ochenta y seis mil ciento cuarenta y dos pesos 82/100 M.N.), cantidades que incluyen el Impuesto

al Valor Agregado, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 50, segundo párrafo, 51 y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que además de tratarse de un contrato abierto, anteriormente se llevó a cabo la licitación pública para la misma contratación identificada bajo el número O.M. 33/17, en la cual se declaró desierta la partida 3 por no haberse recibido posturas satisfactorias, asimismo, los montos para dichas partidas no exceden de veinticinco veces la Unidad de Medida y Actualización vigente elevada al año.

Los bienes que se pretenden adquirir según solicitud de la Proveeduría Municipal se describen a continuación:

Partida	Unidad de Medida	Descripción
3	Bolsa c/25	Platos pastelero desechable.
	Bolsa c/25	Vasos de unicel, no. 8
	Bolsa c/25	Vasos de unicel, no. 10
	Bolsa c/25	Vasos de unicel, no. 12
	Bolsa o caja c/300	Tenedores de plástico.
	Bolsa o caja c/300	Cucharas de plástico.
	Bolsa c/300	Servilletas de papel.

Habiendo analizado y discutido la solicitud de la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, por unanimidad dictamina procedente llevar a cabo la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, mismos que se describieron en la tabla que antecede, correspondientes a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 23/17, mediante contrato abierto por un monto mínimo de $25,000.00 (veinticinco mil pesos 00/100 M.N.) y un monto máximo de $86,142.82 (ochenta y seis mil ciento cuarenta y dos pesos 82/100 M.N.), cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado, montos reflejados en los planes de cuenta 51221010001, 52431010002, 51211010001 y 51211040001. Lo anterior mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 50, segundo párrafo, 51 y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que además de tratarse de un contrato abierto, anteriormente se llevó a cabo la licitación pública para la misma contratación identificada bajo el número O.M. 33/17, en la cual se declaró desierta la partida 3 por no haberse recibido posturas satisfactorias y el monto para dicha partida no excede de veinticinco veces la Unidad de Medida y Actualización vigente elevada al año.

5. Asuntos Generales.

I. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de herramientas para la limpieza de calles y camellones, solicitado por la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

La Dirección de Servicios Públicos Municipales solicita llevar a cabo la adquisición de herramientas menores para la limpieza de calles y camellones por un monto de hasta $400,940.94 (Cuatrocientos mil novecientos cuarenta pesos 94/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 101 numeral 1 y 102, fracción IV, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que se han llevado a cabo dos

licitaciones públicas para la adquisición en comento, identificadas bajo los números O.M. 25/17 y O.M. 25/17 BIS, sin embargo la partida 3 relativa a la adquisición de tractores jardineros y la partida 5 relativa a la adquisición de desbrozadoras, sopladoras a gasolina, avispas eléctricas y generadores de energía a gasolina, fueron declaradas desiertas en virtud de que no se recibieron proposiciones solventes por parte de los participantes.

Los bienes que se pretenden adquirir según solicitud de la Dirección solicitante se describen a continuación:

Cantidad	Unidad de Medida	Concepto
21	Pieza	Desbrozadora, 4 tiempos, cabezal de nylon y disco de tres dientes.
10	Pieza	Sopladora a gasolina, potencia 1.1 hp/0.8 kw, caudal de aire 730 m3/h, velocidad de aire 64 m/s.
4	Pieza	Avispa eléctrica, tope máximo de 3300PSI, motor 7/8, 2.0 litros por minuto.
4	Pieza	Generadores de energía a gasolina hasta 7500/6500 watts.
2	Pieza	Tractor jardinero motor a gasolina de 20 hp, ancho de corte 46", transmisión manual, con recolector de césped.

Habiendo analizado y discutido la solicitud de la Dirección de Servicios Públicos Municipales, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, por unanimidad dictamina procedente llevar a cabo la adquisición de herramientas para la limpieza de calles y camellones por un monto de hasta $400,940.94 (Cuatrocientos mil novecientos cuarenta pesos 94/100 M.N.), cantidad que incluye el Impuesto al Valor Agregado, monto reflejado en el oficio de autorización de afectación presupuestal número 2017-PDM-SP-088 de fecha 29 de mayo de 2017, así como en el oficio de autorización de modificación presupuestal número 2017-PDM-SP-M/124, de fecha 14 de julio de 2017, ambos signados por el Director de Planeación y Evaluación. Lo anterior mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 101 numeral 1 y 102, fracción IV, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que se han llevado a cabo dos licitaciones públicas para la adquisición en comento, identificadas bajo los números O.M. 25/17 y O.M. 25/17 BIS, sin embargo la partida 3 relativa a la adquisición de tractores jardineros y la partida 5 relativa a la adquisición de desbrozadoras, sopladoras a gasolina, avispas eléctricas y generadores de energía a gasolina, fueron declaradas desiertas en virtud de que no se recibieron proposiciones solventes por parte de los participantes.

II. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de pintura para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor.

La Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor solicita llevar a cabo la adquisición de pintura para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, mediante contrato abierto por un monto mínimo de $235,599.92 (doscientos treinta y cinco mil quinientos noventa y nueve pesos 92/100 M.N.) y un monto máximo de $719,416.36 (Setecientos diecinueve mil cuatrocientos dieciséis pesos 36/100 M.N.), cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 50, segundo párrafo, 51 y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios

y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que además de tratarse de un contrato abierto, anteriormente se llevó a cabo la licitación pública para la misma contratación identificada bajo el número O.M. 37/17, en la cual se declaró desierta la partida 1, relativa a la adquisición de cubetas de pintura vinílica mate y satinada, varios tonos y la partida 2, relativa a la adquisición de cubetas de pintura acrílica mate y vinil-acrílica, varios tonos y bote de esmalte acrílica en aerosol, varios tonos, por no haberse recibido posturas satisfactorias por parte de los participantes y los montos para dichas partidas no exceden de veinticinco veces la Unidad de Medida y Actualización vigente elevada al año.

Los bienes que se pretenden adquirir según solicitud de la Proveeduría Municipal, se describen a continuación:

PARTIDA 1.- Adquisición de cubetas de pintura vinílica mate y satinada, varios tonos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica mate blanco, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
2	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica mate, tonos básicos, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
3	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica mate, tonos varios, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
4	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica satinada blanca, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
5	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica satinada, tonos básicos, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
6	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica satinada, tonos varios, mínimo 3 años de garantía calidad "B".

Monto mínimo $201,999.92 Monto máximo $625,416.36

PARTIDA 2.- Adquisición de cubetas de pintura acrílica mate y vinil-acrílica, varios tonos y bote de esmalte acrílica en aerosol, varios tonos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica mate blanco, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
2	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica mate tonos básicos, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
3	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica mate, tonos pasteles, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
4	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinil-acrílica satinada blanco, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
5	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinil-acrílica satinada tonos básicos, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
6	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica satinada, tonos pasteles, mínimo 3 años de garantía.
7	Bote 400 Ml.	Esmalte acrílica en Aerosol (negro, azul y varios colores) 1800 ciclos.

Monto mínimo $33,600.00 Monto máximo $94,000.00.

Habiendo analizado y discutido la solicitud de la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, por unanimidad dictamina procedente llevar a cabo la adquisición de pintura para las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, mediante contrato abierto por los siguientes importes:

Partida	Monto mínimo IVA incluido	Monto máximo IVA incluido
1	$201,999.92 (Doscientos un mil novecientos noventa y nueve pesos 92/100 M.N.)	$625,416.36 (Seiscientos veinticinco mil cuatrocientos dieciséis pesos 36/100 M.N.)
2	$33,600.00 (Treinta y tres mil seiscientos pesos 00/100 M.N.)	$94,000.00 (Noventa y cuatro mil pesos 00/100 M.N.)

Los montos que anteceden se encuentran reflejados en los planes de cuenta 51241090001 y 52431050002, mediante un procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 50, segundo párrafo, 51 y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua en virtud de que además de tratarse de un contrato abierto, anteriormente se llevó a cabo la licitación pública para la misma contratación identificada bajo el número O.M. 37/17, en la cual se declaró desierta la partida 1, relativa a la adquisición de cubetas de pintura vinílica mate y satinada, varios tonos y la partida 2, relativa a la adquisición de cubetas de pintura acrílica mate y vinil-acrílica, varios tonos y bote de esmalte acrílica en aerosol, varios tonos, por no haberse recibido posturas satisfactorias por parte de los participantes, asimismo, los montos para dichas partidas no exceden de veinticinco veces la Unidad de Medida y Actualización vigente elevada al año.

6. Cierre de la Sesión.

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR Y NO EXISTIENDO NINGUNA MANIFESTACIÓN POR QUIENES ESTÁN PRESENTES EN ESTE ACTO SE DA POR CONCLUIDA ESTA SESIÓN ORDINARIA S.O. 09/17.

C.P. MIRIAM GABRIELA LÓPEZ SÁNCHEZ
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS – SUPLENTE DEL OFICIAL MAYOR

LIC. HÉCTOR GARCÍA ORTEGA
SECRETARIA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE COMPRAS – SUPLENTE DE LA TESORERA MUNICIPAL

C.P. HAYDEÉ MALDONADO RAMÍREZ
VOCAL – PROVEEDORA MUNICIPAL

ING. PATRICIA L. CHAVARRÍA HERNÁNDEZ
VOCAL – POR EL SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

LIC. RAÚL ARMENDÁRIZ FIERRO
VOCAL – POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO

LIC. IRVING RAFAEL LOERA TALAMANTES
VOCAL – POR LA SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO

C.P. NESTOR FALCÓN FIERRO
VOCAL – POR LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

LIC. JANETH GARZA GARZA
ASESOR – POR LA SUBDIRECCIÓN JURÍDICA

LIC. CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS
ASESOR – PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE REGIDORES DE FOMENTO ECONÓMICO

LIC. ALAN NOFRIETTA VOTA
ASESOR – POR EL SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. DIANA RODRIGUEZ HERNÁNDEZ
ASESOR – POR LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

LIC. DANIEL CHÁVEZ QUIROGA
ASESOR – POR EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE REGIDORES DE HACIENDA Y PLANEACIÓN

LIC. PAMELA ACOSTA DE LA FUENTE
INVITADA – JEFE DE LA UNIDAD JURÍDICA DE OFICIALÍA MAYOR

LIC. EUNICE MÉNDEZ TARANGO
INVITADA – COORDINADORA DE CONTROL Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN PERTENECEN A LA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE COMPRAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, IDENTIFICADA BAJO EL NÚMERO S.O. 09/17 CELEBRADA EL DÍA 05 DE SEPTIEMBRE DE 2017.

LISTA DE ASISTENCIA DEL COMITÉ DE COMPRAS SESIÓN ORDINARIA No. 09/17 A LAS 14:00 HORAS, 05 DE SEPTIEMBRE DE 2017.

MIEMBROS DEL COMITÉ DE COMPRAS				
NOMBRE	**PUESTO**	**FIRMA**	**SUPLENTE Y/O INVITADO**	**FIRMA**
MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA	OFICIAL MAYOR PRESIDENTE DEL COITÉ			
C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ	TESORERA MUNICIPAL SECRETARIO EJECUTIMVO		Hector Garcia Ortega	
ARQ. CESAR RICARDO HERNÁNDEZ SARMIENTO	SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS VOCAL		Patricia Liliana Chavarria Hdez.	
LIC. EUNICE MENDEZ TARANGO	COORDINADORA DE CONTROL Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS			
LIC. HAYDEE MALDONADO RAMIREZ	PROVEEDOR MUNICIPAL VOCAL			
LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ	DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN ASESOR		Diana Rodriguez Hernandez	
LIC. ERICK ALBERTO PARADA DÍAZ	SUBDIRECTOR JURÍDICO ASESOR		Lic. Jannetth Garza Garza	
LIC. MIGUEL ALONSO RIGGS BAEZA	SINDICO DEL H. AYUNTAMIENTO ASESOR		Lic Alan Nafriet Ha Vela	
C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHÁCON	REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN ASESOR		Mtro. Daniel Chavez Quiroga	
LIC. CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS	REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO ASESOR			
ING. LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA	VOCAL DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN			
LIC. JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID	REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN GOBERNACIÓN ASESOR			
LIC. MARÍA DE LOS ÁNGELES ÁLVAREZ HURTADO	TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO			
M.D.P. Y A.P. ROSA ISELA GAYTÁN DÍAZ	REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO			

LISTA DE ASISTENCIA DEL COMITÉ DE COMPRAS SESIÓN ORDINARIA No. 09/17 A LAS 14:00 HORAS, 05 DE SEPTIEMBRE DE 2017.

LIC. MARÍA ANGÉLICA GRANADOS TRESPALACIOS	DIRECTORA DE DESARROLLO COMERCIAL Y TURÍSITICO		Raúl Clamendaríz Figueroa	
LIC. CÉSAR GUSTAVO JÁUREGUI MORENO	SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO		Irving Rafael Loera Talamantes	
ING. MARIO HUMBERTO VÁZQUEZ ROBLES	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES		[illegible] Gestor Tarjeta Fierro	

PUNTO 2

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCIÓN DE
DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO

No. de Oficio: 680/2017
Fecha: 15 de agosto del 2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL:

Concepto: Arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento relativo a Cuulinaria.
Monto: $399,898.40 M.N. (trescientos noventa y nueve mil ochocientos noventa y ocho pesos con cuarenta centavos M.N.) I.V.A. incluido.
Cuenta o partida presupuestal: 01-51321020002-999999-04-04011-131-000-02R0108-**32202**-1-4-GCAM-000
Tipo de recurso: Municipal
Tipo de contratación propuesta: Adjudicación Directa
Fundamento Jurídico: Art. 31. Fracción II, inciso b) y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua.

II. JUSTIFICACIÓN

La Dirección de Desarrollo Económico y Turístico pretende arrendar el Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua, A.C., los días 21, 22 y 23 de septiembre para llevar a cabo el evento Cuulinaria, el cual consiste en un encuentro de negocios de la alta cocina, con la finalidad de fortalecer la vinculación de la proveeduría y productores locales con los empresarios del sector. Así como la consolidación de la gastronomía y tradición culinaria de nuestra entidad, convirtiéndose en un atractivo más para el turista. Con este tipo de actividades también impulsamos el desarrollo de las escuelas de gastronomía de nuestro Municipio.

Se pretende llevar a cabo el arrendamiento del Centro ya mencionado, toda vez que es el único en la Ciudad que ofrece las mejores condiciones, para llevar a cabo el evento antes descrito, ya que es el único que cuenta con una capacidad de albergar hasta más de 5000 personas, además de que brinda los espacios necesarios para la exhibición de productos y cuenta con salones para conferencias simultaneas. De la misma manera protege a visitantes y participantes de las inclemencias del tiempo, climatizado, además de contar con un amplio estacionamiento.

Es por lo anterior que se solicita se dictamine procedente llevar a cabo el arrendamiento en comento mediante un Procedimiento de Licitación Restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, toda vez que el monto no excede de 25 veces la Unidad de Medida y Actualización vigente elevada al año, tal como lo estable la ley en la materia.

III. RESPONSABLE DEL PROYECTO
Nombre: Lic. Rogelio Gerardo Vidales Sandoval
Puesto: Subdirector de Turismo
Teléfono: (614) 163-5183
E-mail: gerardo.vidales@mpiochih.gob.mx

IV. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: N/A.
Plazo de entrega: N/A
Contrato abierto: N/A
Abastecimiento simultáneo: N/A
Condiciones de pago: Único contra entrega factura
Otras: N/A

V. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Dictamen de sistemas: no aplica
Suficiencia presupuestal: sí
Avalúo (en caso de bienes usados) : N/A

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente

LIC. MARÍA ANGÉLICA GRANADOS TRESPALACIOS
DIRECTORA DE DESARROLLO COMERCIAL Y TURÍSTICO

PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD JURÍDICA DE OFICIALÍA MAYOR

Solicitud		Dictamen de Sistemas	
Avalúo (bienes usados)		Especificaciones de bienes o servicios	
Dictamen de excepción (recurso Federal)			
Suficiencia presupuestal			

RECIBIDO POR EL DESPACHO DEL OFICIAL MAYOR

REVISO _____

Paseo Bolívar No. 101, esq. Av. Independencia, Col. Centro, C.P. 31000 Chihuahua, Chih.
Conmutador 072 Ext. 6313 Tel. (614)200 4800 www.**municipiochihuahua**.gob.mx

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 30 de Agosto del 2017.

Dependencia:	Desarrollo Económico y Turístico

Nombre del proyecto:	Arrendamiento para el Centro de Convenciones

Monto del proyecto:	$ 399,898.40 (Trescientos Noventa y Nueve Mil Ochocientos Noventa y Ocho Pesos 40/100 M.N.)

	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	51321020002	999999	04	04011	131	000	02R0108	32202	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:

31 de Diciembre del 2017

MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor

C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

EXPO CHIHUAHUA

COTIZACIÓN EXPOSICIONES

Fecha Edición: 11/06/07, **Fecha Ult. Rev**. 01/04/16 **Rev.** 8 **F 28, Aprobó:** Responsable de Área

Fecha:	***10-ago-17***

Estimado Municipio de Chihuahua, es un honor para nosotros el ser considerados para sede de su evento CUULINARIA, que se llevará a cabo del 21 al 23 de Septiembre del 2017.
Su evento sería en las salas : E6 E7

Salas

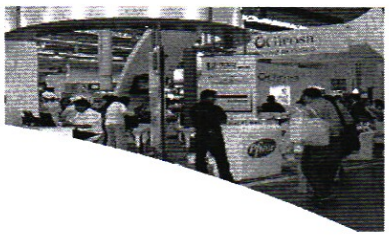
	INICIO	FINAL				
Salas	Fecha/Hora	Fecha/Hora	Montaje	Precio x Día	No. de Días	Subtotal
E6 E7 (2,369m) Evento	21/Sep/17 9:00hrs	22/Sep/17 20:00hrs	Expo	$ 71,070.00	2	$ 142,140.00
E6 E7 (2,369m) Montaje	19/Sep/17 9:00hrs	20/Sep/17 20:00hrs		$ 35,535.00	2	$ 71,070.00
E6 E7 (2,369m) Desmontaje	24/Sep/17 9:00hrs	24/Sep/17 20:00hrs		$ 35,535.00	1	$ 35,535.00
Exposiciones Exteriores	21/Sep/17 9:00hrs	23/Sep/17 20:00hrs		$ 35,000.00	3	$ 105,000.00
Lobby Expo	21/Sep/17 9:00hrs	22/Sep/17 20:00hrs		$ 35,000.00	2	$ 70,000.00
				Descuento		$ 106,605.00
				Subtotal		***$ 317,140.00***

9

A y B

Concepto	Incluye	Garantías	Precio x Persona	Subtotal
N/A				$ -
N/A				$ -
N/A				$ -
N/A				$ -
				$ -
			Subtotal	***N/A***






www.expochihuahua.com.mx
01 800 EXPOCHIH

EXPOSICIONES

Servicios

Servicio	Precio x Día	No. de Días	Subtotal
Limpieza (30)	$ 18,000.00	1	$ 18,000.00
Seguridad (16)	$ 9,600.00	1	$ 9,600.00
		Subtotal	***$ 27,600.00***

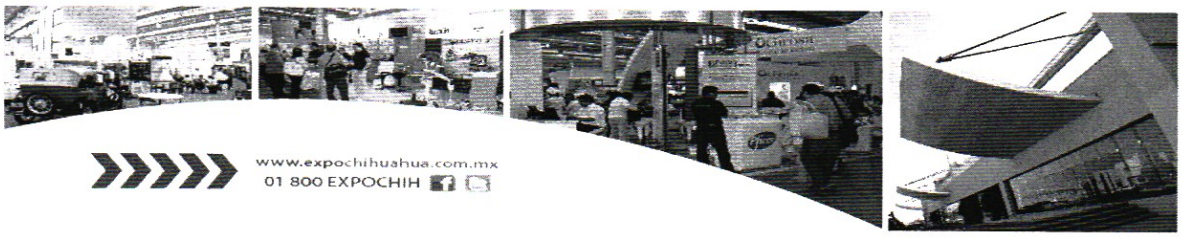
Pre- Estado de Cuenta

Concepto	Precio Total
Arrendamiento de Salas	$ 317,140.00
A y B	N/A
Servicio de A y B	N/A
Servicios Adicionales	$ 27,600.00
Subtotal	$ 344,740.00
IVA	$ 55,158.40
TOTAL	***$ 399,898.40***

- El total del evento podrá variar según las salas y garantías de alimentos contratados
- Precios sujetos al 16% de IVA y en Alimentos y Bebidas al 15% de Servicio más el 16% de IVA.
- Para reservar fecha definitiva se requiere anticipo del 30% del total del evento y 15 días antes de la realización de evento deberá quedar liquidado dejando una tarjeta en garantía.
- Se consideran fechas reservadas definitivas una vez firmado el contrato y entrgado el anticipo correspondiente.
- Los re montajes o cambios a lo contratado, causan un cargo de $5,000.00 pesos más IVA.
- Favor de verificar cargos adicionales en pagos con tarjeta de crédito.
- El cliente debe tramitar permisos y licencias que se requieran para la celebración de evento, así como la validación del montaje por parte de Protección Civil en el área de Exposiciones.
- La vigencia de esta cotización es de 30 dias a partir de la fecha de expedición, precios sujetos a cambios

Estoy a sus apreciables órdenes.

Lic. Ulises Garcia Salais· Ejecutivo Comercial · 214-2600 ext.202 · ugarcia@expochihuahua.com.mx



www.expochihuahua.com.mx
01 800 EXPOCHIH

Chihuahua
GOBIERNO DEL ESTADO

OFICIO No. D.O/963 /2016
ASUNTO: Liberación del Programa Interno de Protección Civil

Chihuahua, Chih., 08 de Diciembre del 2016

LIC. GUILLERMO VEGA PORRAS
CENTRO DE EXPOSICIONES Y CONVENCIONES
DE CHIHUAHUA A.C.
DIRECTOR GENERAL

PRESENTE.

Con fundamento a lo establecido en los artículos 1, 3 fracción IV, 51, 52, 54, 55 y 57 de la Ley de Protección Civil del Estado de Chihuahua se procedió a revisar el Programa Interno de Protección Civil de las instalaciones **"CENTRO DE EXPOSICIONES Y CONVENCIONES DE CHIHUAHUA A.C."** con domicilio en la Ave. Tecnológico y calle Escudero, sin numero, en esta ciudad de Chihuahua, Chih., y toda vez que satisface los requisitos establecidos del ordenamiento invocado, esta Coordinación Estatal de Protección Civil lo **AUTORIZA**, a través del documento que acompaña al presente oficio, mismo que consta de 180 hojas impresas por el anverso, del Programa Interno y 8 anexos de planos y fichas técnicas las cuales están debidamente selladas y relacionadas.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 61, se deberá garantizar el cumplimiento de las disposiciones contempladas en la Ley citada anteriormente por lo que en caso de no cumplir con tal disposición la presente autorización quedará sin efecto y será nula cuando sin previo aviso a esta dependencia se realicen modificaciones y/o alteraciones tanto al documento como al inmueble.

El Programa Interno en mención tiene vigencia por un año a partir de la fecha de expedición del presente documento.

ATENTAMENTE
"SUFRAGIO EFECTIVO; NO REELECCIÓN".

ARQ. VIRGILIO CEPEDA CISNEROS
JEFE DEL DEPARTAMENTO OPERATIVO

Referencia FOLIO 1024
VCC/
c.c.p. ING. LUIS DE JESUS LUJAN PEÑA, COORDINADOR ESTATAL DE PROTECCION CIVIL. -Para su superior conocimiento.
c.c.p. CMDTE. ARTURO PEREZ JIMENEZ. CMDTE. OPERATIVO.- Para su conocimiento.
c.c.p. LIC. ERNESTO CAMPILLO SAENZ . Para su conocimiento.
c.c.p. ING. HECTOR TARANGO CERESERES. Sub director Municipal de Protección Civil para su conocimiento.

PROTECCIÓN CIVIL
CHIHUAHUA

Chihuahua
AMANECE PARA TODOS

PUNTO 3

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPTO. DE SERVS. ADMINISTRATIVOS
No. de Oficio: 674/2017

22 de Agosto del 2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto: Adquisición de Sistema de Grabación de Audio para la grabación y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación
Monto: $345,899.45 (Trescientos cuarenta y cinco mil ochocientos noventa y nueve pesos 45/100m.n)
Cuenta o partida presupuestal: 2017-PDM-SA-257. 2017-PDM-SA-M/154
Tipo de recurso: MUNICIPAL
Tipo de contratación propuesta: Adjudicación Directa
Fundamento Jurídico: ARTICULO 31, FRACCION II, INCISO B) Y 101, NUMERAL 1

JUSTIFICACIÓN

Se requiere un sistema específicamente que este diseñado para ambientes tipo parlamentario (congresos y municipios) que tiene por objeto grabar sesiones o audiencias en audio, permite hacer indexación de las mismas, facilitar su reproducción para transcripción y para realizar consultas selectivas.
La grabación se lleva a cabo de una manera muy sencilla. Basta con conectar una señal de sonido proveniente de la mezcladora a donde llegan varios micrófonos.
Con Indexación nos referimos a la capacidad que tiene el sistema de que se introduzca "marcas" que identifiquen un fragmento específico, tales como etiquetas, comentarios o cualquier evento durante la fase de grabación.
Asimismo, se pretende llevar a cabo la adquisición en comento, mediante un procedimiento de licitación restringida, en su modalidad de adjudicación directa. Con el fundamento en Articulo 31, fracción II, inciso b) y 101 numeral 1, en virtud de que el importe de la operación no excede de 25 veces la unidad de medida y actualización vigente elevada al año.

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION
1	PIEZA	Servidor en Rock Power Edge R330 Procesador 1220 V6 de 3GHz, 8M de Memoria cache, 4 C/T T RAID 1 H333 integrada H330 PERC para chasis en marcha Disco Duro de conexión marcha de 2T a 7200 RPM NLSAS de 12GB/s 512n y 2.5", 3.5" en portada hibrida unidad de DVD +/- RW SATA interno Fuente de almacenamiento redundante de conexión en marcha y doble, 350W.
1	PIEZA	Sistema Monousuario, incluye licencia de grabación y reproducción de audio.
1	PIEZA	Sistema de pedales, dos pulsadores, consiste en un juego de pedales para detener, iniciar y retroceder controladamente la reproducción de la sesión.

1	Pieza	Adaptador de USB para pedales, consiste en un adaptador que convierte la señal "midi" de los pedales a señal USB de la computadora
1	Servicio	Servicio de mantenimiento de software anual preventivo y correctivo, tiene como Objeto proporcionar soporte técnico y la actualización de versiones del sistema, equivale al 20% de las licencias.
1	Servicio	Servicio de instalación y capacitación en sitio.
	Pieza	Licencia Capture de reproducción de audio para transcripción.
1	Pieza	Tarjeta PCI Expres x17.1 Channel Soun DX/XD/A/90 – YAA060-1UAN00z B44
5	Pieza	Monitor profesional de 21.5" Aspesto 16:9 Resolución 1920 x 1080 a 60 Hz relación de contraste 1000:1 (típica) 4 millones : 1 brillo 250cd/m2
1	Pieza	PC de Escritorio 3040MT Intel Core i5, 8GB, 1000GB, DVD+RW, Windows 10 Pro
4	Piezas	PC de escritorio, Desktop 3267 Intel Core i3 4GB 500MG Windows 10

I. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Nombre: Lic. Irving Rafael Loera Talamantes
Puesto: Coordinador Administrativo
Teléfono: 200 4800 ext. 5148
E-mail: Rafael.loera@mpiochih.gob.mx

II. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: N/A
Plazo de entrega: Septiembre – Octubre
Contrato abierto: N/A
Abastecimiento simultáneo: N/A
Condiciones de pago: cuando se entregue la factura

Otras:

III. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Dictamen de sistemas: N/A
Suficiencia presupuestal: 01-12413010002-999999-04-06003-131-000-02R0104-51502-2-4-PDAM-000 Y 01-12511010002-999999-04-06003-131000-02R0104-59102-2-4-PDAM-000
Oficio de afectación presupuestal: 2017-PDM-SA-257 y 2017-PDM-SA-M/154
Avalúo (en caso de bienes usados): N/A
Ficha técnicas: se anexa dictamen de sistemas

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente.

ATENTAMENTE

LIC. CÉSAR GUSTAVO JÁUREGUI MORENO
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCION: **DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION**

OFICINA: **SUBDIR. DE PROG. Y SEG.**

NO. OFICIO: **2017-PDM-SA-M/154**

NO. EXPEDIENTE: **2017SA000007**

ASUNTO: **OFICIO DE AUTORIZACION DE MODIFICACION PRESUPUESTAL**

CHIHUAHUA, CHIH. 22 DE AGOSTO DE 2017

LIC. CESAR GUSTAVO JAUREGUI MORENO
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
P R E S E N T E.-

EN RELACION AL PROGRAMA DE INVERSION DIRECTA PARA EL **2017**, ME PERMITO INFORMAR A USTED QUE SE AUTORIZA LA **MODIFICACION EN INFORMACION COMPLEMENTARIA,** APROBADA EN EL OFICIO DE AUTORIZACION DE AFECTACION PRESUPUESTAL No. **2017-PDM-SA-257** DE FECHA 18 DE AGOSTO DE 2017, QUE SERAN APLICADOS DE ACUERDO A LA SIGUIENTE DISTRIBUCION:

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE
MUNICIPAL PDM		
01-12413010002-999999-04-06003-131-000-02R0104-51502-2-4-PDAM-000	EQUIPO DE USO INFORMATICO PDAM	**$239,153.48**
01-12511010002-999999-04-06003-131-000-02R0104-59102-2-4-PDAM-000	SOFTWARE PDAM	**$106,745.97**

OBRA

1. **ADQUISICION DE SISTEMA "CAPTURE".**

ESTOS RECURSOS DEBERAN SER APLICADOS DE CONFORMIDAD A LOS ANEXOS TECNICOS QUE SE ADJUNTAN Y A LAS DISPOSICIONES QUE SE OBSERVAN EN LAS ESTABLECIDAS POR LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA Y LA LEY DE ADQUISICIONES , ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y OBRAS PUBLICAS AMBAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, SEGÚN SEA EL CASO.

A T E N T A M E N T E

LIC. JOSÉ DE JESUS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

C.C.P.: M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA. OFICIAL MAYOR
C.C.P.: M.A. AIDA AMANDA CORDOVA CHAVEZ. TESORERO MUNICIPAL
C.C.P.: DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO. DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION
C.C.P.: ARCHIVO

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SA-M/154

2017-PDM-SA-257

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017					
		CONCEPTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO UNITARIO	COG	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE SISTEMA "CAPTURE".	**PRESUPUESTO** Servidor en rock, Powwer Edge R330 procesador 1220 v6 de 3 GHz, 8M de Memoria Cache, 4 C/T T RAID 1 H330 integrada H330 PERC para chasis en marcha Disco Duro de conexionen marcha de 2T a 7200 RPM NLSAS de 12GB/s 512n y 2.5", 3.5" en portadora hibrida unidad de DVD +/-RW, SATA interno Funte de almacenamiento redundente de conexión en maracha y doble , 350W	PIEZA	1	87,118.64	515	101,057.62
		Sistema Monousuario , incluye 1 licenica de grabacion y reproduccion de audio	PIEZA	1	68,764.04	597	79,766.28
	No. EXPEDIENTES: 2017SA000007	Sistema de Pedales, dos pulsadore, consiste eb un juego de dos pedales para detener, reiniciar, retroceder controladamente la reproduccion de la sesion	PIEZA	1	2,730.34	515	3,167.19
		Adapatdor de USB para pedales. Consiste en un adaptador que convierte la señal "midi" de los pedales a señal USB de la Computadora	PIEZA	1	2,247.19	515	2,606.73
		Servicio de Mantenimiento de Sofware Anual Preventivo y correctivo tiene comoobjeto proporcionar soporte tecnico y la actulización de versiones del sistema , equivale al 20% del total de las licencias	PIEZA	1	18404.485	515	21,349.20
		Servicos de Instalacion y capacitacion en Sitio	PIEZA	1	29,831.46	515	34,604.49
		Licencia Cpature de Reproduccion de AUDIO para Transcripcion	PIEZA	1	23,258.43	597	26,979.77
		Tarjeta. PCI- Express x1 7.1 Channel Soun DX/XD/A/90 - YAA060 - 1UAN00Z B44	PIEZA	1	2,025.00	515	2,349.00
	MODIFICACION	Monito Profesiona de 21.5"" Aspeto 16:9 Resolucion 1920 X1080 a 60Hz relacion de contraste 1000:1 (Tipica), 4 millones :1 Brillo 250cd/ m2	PIEZA	5	2,860.23	515	16,589.31
		PC escritori 3040MT Intel core i5 8GB, 1000GB, DVD+RW, windows 10 Pro	PIEZA	1	13,728.26	515	15,924.78
		PC de Escritorio, Desktop 3267 Inetel CORE i3 4GB 500MG windows 10	PIEZA	4	8,945.06	515	41,505.08
						TOTAL	**345,899.45**

LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCION: **DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION**

OFICINA: **SUBDIR. DE PROG. Y SEG.**

NO. OFICIO: **2017-PDM-SA-257**

NO. EXPEDIENTE: **2017SA000007**

ASUNTO: **OFICIO DE AUTORIZACION DE AFECTACION PRESUPUESTAL**

CHIHUAHUA, CHIH. 18 DE AGOSTO DE 2017

LIC. CESAR GUSTAVO JAUREGUI MORENO
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
P R E S E N T E.-

EN RELACION AL PROGRAMA DE INVERSION DIRECTA PARA **2017**, DE CONFORMIDAD AL EXPEDIENTE DISPONIBLE A LA FECHA Y A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, SE REGISTRA LA CANTIDAD DE **$345,899.45** (TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS 45/100 M.N.) COMO **AFECTACION PRESUPUESTAL** A LOS RECURSOS MUNICIPALES, PARA SER APLICADOS DE ACUERDO A LA SIGUIENTE DISTRIBUCION:

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE
MUNICIPAL PDM		
01-12413010002-999999-04-06003-131-000-02R0104-51502-2-4-PDAM-000	EQUIPO DE USO INFORMATICO PDAM	**$239,153.48**
01-12511010002-999999-04-06003-131-000-02R0104-59102-2-4-PDAM-000	SOFTWARE PDAM	**$106,745.97**

OBRA

1. **ADQUISICION DE SISTEMA "CAPTURE".**

ESTOS RECURSOS DEBERAN SER APLICADOS DE CONFORMIDAD A LOS ANEXOS TECNICOS QUE SE ADJUNTAN Y A LAS DISPOSICIONES QUE SE OBSERVAN EN LAS ESTABLECIDAS POR LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA Y LA LEY DE ADQUISICIONES , ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y OBRAS PUBLICAS AMBAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, SEGÚN SEA EL CASO.

A T E N T A M E N T E

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

SECRETARIA DEL DESPACHO
RECIBIDO
10:07 hrs
21 AGO 2017
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
COORDINADOR ADMINISTRATIVO

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

21 Agosto 2017
DIA MES AÑO
LIC. IRVING RAFAEL LOERA TALAMANTES

12:07

C.C.P.: M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA. OFICIAL MAYOR
C.C.P.: M.A. AIDA AMANDA CORDOVA CHAVEZ. TESORERO MUNICIPAL
C.C.P.: DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO. DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION
C.C.P.: ARCHIVO

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SA-257

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017					
		CONCEPTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO UNITARIO	COG	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE SISTEMA "CAPTURE".	PRESUPUESTO Intel Dell Powwer Edge R330 Intel Xenosn E#- 1220 v6 de 3 GHz, 8M de Memoria Cache, 4 C/T T RAID 1 H330 integrada H330 PERC para chasis en marcha Disco Duro de conexionen marcha de 2T a 7200 RPM NLSAS de 12GB/s 512n y 2.5", 3.5" en portadora hibrida unidad de DVD +/-RW, SATA interno Funte de almacenamiento redundente de conexión en maracha y doble , 350W	PIEZA	1	87,118.64	515	101,057.62
		Sistema Capture Monousuario , incluye 1 licenica de grabacion y reproduccion de audio	PIEZA	1	68,764.04	597	79,766.28
	No. EXPEDIENTES: 2017SA000007	Sistema de Pedales, dos pulsadore, consiste eb un juego de dos pedales para detener, reiniciar, retroceder controladamente la reproduccion de la sesion	PIEZA	1	2,730.34	515	3,167.19
		Adapatdor de USB para pedales. Consiste en un adaptador que convierte la señal "midi" de los pedales a señal USB de la Computadora	PIEZA	1	2,247.19	515	2,606.73
		Servicio de Mantenimiento de Sofware Anual Preventivo y correctivo tiene comoobjeto proporcionar soporte tecnico y la actulización de versiones del sistema , equivale al 20% del total de las licencias	PIEZA	1	18404.485	515	21,349.20
		Servicos de Instalacion y capacitacion en Sitio	PIEZA	1	29,831.46	515	34,604.49
		Licencia Cpature de Reproduccion de AUDIO para Transcripcion	PIEZA	1	23,258.43	597	26,979.77
		ASUs XONAR. PCI- Express x1 7.1 Channel Soun Xonar_DX/XD/A/90 - YAA060 - 1UAN00Z B44	PIEZA	1	2,025.00	515	2,349.00
		Monito Dell Profesiona P22217h de 21.5"" Aspeto 16:9 Resolucion 1920 X1080 a 60Hz relacion de contraste 1000:1 (Tipica), 4 millones :1 Brillo 250cd/ m2	PIEZA	5	2,860.23	515	16,589.31
		PC escritori DELL OPTIPLEX 3040MT Intel core i5 8GB, 1000GB, DVD+RW, windows 10 Pro	PIEZA	1	13,728.26	515	15,924.78
		PC de Escritorio DELL Vostro Desktop 3267 Inetel CORE i3 4GB 500MG windows 10	PIEZA	4	8,945.06	515	41,505.08
						TOTAL	345,899.45

LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

RECURSOS MUNICIPALES

ANEXO TECNICO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL: HOJA 1 DE 1

FECHA: CUENTA: SUBCUENTA:

DEPENDENCIA EJECUTORA:

No. DE OBRA	NOMBRE Y DESCRIPCION DE LA OBRA	UBICACION	MOD. DE EJEC.	SITUACION DE LA OBRA	COSTO TOTAL MILES $	MONTO PRESUPUESTADO PESOS				METAS DE PROYECTO		AVANCE AL 31 Dec 2017	PERIODO EJECUCION		GASTO PROMEDIO MENSUAL
		LOCALIDAD				SUMA	MUNICIPAL	BENEFICIARIOS	OTROS	U. DE M.	CANTIDAD		INIC. (MES)	FIN (MES)	
1	Adquisicion de Sistema Capture	Chihuahua, Chihuahua	C	IT	345.90		345,899.45	0.00	0.00	18 piezas	18		Sept.01	sep-30	345,899.45
				TOTAL		0.00	345,899.45	0.00	0.00						

CESAR GUSTAVO JAUREGI MORENO
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

CHIHUAHUA Juntos, una mejor ciudad GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2018	OFICIALÍA MAYOR SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO			
	Dictamen Técnico de Adquisición de Bienes Electrónicos.			
	DEPTO: **DST**	FECHA DE ELABORACIÓN DEL DICTAMEN: **06/06/2017**	FOLIO: **SEA – 043.3 - 2017**	PÁGINA: 1 de **4**

N°. de Oficio de Adquisición:	342/2017	**Dictamen Elaborado por:**	Lic. Edgar Josue Villalobos Herrera
Solicitado por:	Lic. Cesar Gustavo Jáuregui Moreno	**Dependencia:**	Secretaria del H. Ayuntamiento

1. Especificaciones técnicas		**No. de Control:**
Características:	**Descripción: 1 (UNO) TARJETA DE AUDIO**	**N/A**
Rendimiento de audio	Relación Señal Ruido- Output (A-Weighted): 116dB for front-out, 112dB for other channels dB Relación Señal Ruido - Input (A-Weighted): 112 dB Output THD+N para 1kHz: 0.00056% (-105dB) for Front-out Input THD+N para 1kHz: 0.0004% (-108dB) for Line-in Respuesta en frecuencia (-3dB, 24-bit/96kHz input): <10Hz to 48KHz Output/Input Full-Scale Voltage 2 Vrms (5.65 Vp-p)	
Chipset principal	Procesador de Audio: ASUS AV100 High-Definition Sound Processor (Max. 192KHz/24bit) 24-bit D-A conversión de fuentes digitales: Cirrus-Logic CS4398*1 for Front-Out (120dB SNR, Max. 192kHz/24bit), Cirrus-Logic CS4362A*1 for other 6 channels (114dB SNR, Max. 192kHz/24bit 24-bit A-D conversión de fuentes analógicas: Cirrus-Logic CS5361* 1 (114dB SNR, Max. 192kHz/24bit)	
Frecuéncia de muestreo y resolución	Frecuencia de muestreo y resolución para reproducción analógica: 44.1K/48K/96K/192KHz @ 16/24bit Frecuencia de muestreo y resolución para grabación analógica: 44.1K/48K/96K/192KHz @ 16/24bit Salida S/PDIF digital: 44.1K/48K/96K/192KHz @ 16/24bit, Dolby Digital, DTS Entrada S/PDIF Digital: 44.1K/48K/96K/192KHz @ 16/24bit Soporte driver ASIO 2.0: Supports 44.1K/48K/96K/192KHz @16/24bit with very low latency	

	Magic Voice™: Xonar D1 provides VocalFX, the latest vocal effect technologies for gaming and VoIP, including: -VoiceEX: produces vivid environmental reverberation for your voice in EAX games -ChatEX: emulates different background environment effects when you chat online -Magic Voice: changes your voice pitch to different types (Monster/Cartoon...) for disguising your real voice or just for fun in online chatting Funciones Karaoke: Music Key-Shifting and Microphone Echo effects like professional Karaoke machine FlexBass™: Professional Bass Management/Enhancement system Motores de sonido 3D/APIs: Vista: DirectSound3D® GX 2.5, DirectSound® HW, DirectSound SW, A3D®1.0, OpenAL generic modes, 128 3D sounds processing capability XP: DirectSound2.5 SW, A3D®1.0, OpenAL generic modes, 128 3D sounds processing capability
Utilidades de software incluidas	RightMark Audio Analyzer 6.0.6: Easy but powerful software intended for testing the quality of audio equipments
Contenidos del paquete	XonarTM DX 7.1 Channel PCI Express Audio Card DDriver CD (incluye las utilidades Portable Music ProcessorTM Lite y RMAA V6.0.6) Adaptador S/PDIF TOSLINK óptico *1 Guía de inicio rápido
Garantía:	**01 (uno) año de garantía estándar en el sitio por el PROVEEDOR, con respuesta al día siguiente laborable (Mínimo). El periodo de la garantía deberá venir claramente especificado en la Factura. En caso de que algún dispositivo se dañe dentro del periodo de garantía, este se repondrá por uno igual o superior sin costo alguno.**

CHIHUAHUA Juntos, una mejor ciudad GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018	OFICIALÍA MAYOR SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO			
	Dictamen Técnico de Adquisición de Bienes Electrónicos.			
	DEPTO: **DST**	FECHA DE ELABORACIÓN DEL DICTAMEN: **06/06/2017**	FOLIO: **SEA – 043.2 - 2017**	PÁGINA: 1 de **5**

N°. de Oficio de Adquisición:	342/2017	**Dictamen Elaborado por:**	Lic. Edgar Josue Villalobos Herrera
Solicitado por:	Lic. Cesar Gustavo Jáuregui Moreno	**Dependencia:**	Secretaria del H. Ayuntamiento

1. Especificaciones técnicas		**No. de Control:**
Características:	**Descripción: 5 (CINCO) MONITOR**	**N/A**
Especificaciones Generales:	**Pantalla** Tamaño de la vista diagonal: 54,61 cm (21,5 pulg) Área de pantalla preestablecida (horizontal x vertical): 476,06 mm x 267,79 mm 18,74" x 10,54" 127484.10 mm2 (197,6 pulg2) Relación de aspecto: 16:9 Tecnología de retroiluminación: LED Capa de la pantalla: Antirreflejo con dureza 3H Tipo de panel: Tecnología de conmutación In-Plane Resolución preestablecida máxima: 1920 x 1080 a 60 Hz Ángulo de visualización: (178° vertical/178° horizontal) Relación de contraste: 1000:1 (típica) 4 millones:1 (dinámica) Separación entre píxeles: 0,248 mm x 0,248 mm Píxeles por pulgada (PPI): 102 Brillo: 250 cd/m2 (típico) Tiempo de respuesta: 6 ms (gris a gris) Característica de carga inalámbrica: N/D Soporte G-SYNC: N/D PbP (Imagen por imagen)/PiP (Imagen en imagen): PbP (No), PiP (No) Disponibilidad de conexión en cadena: No Compatibilidad del Administrador de Pantalla Fabricante: Sí	

	1 x cable USB 3.0 superior (habilita los puertos USB en el monitor) Medios con controladores y documentación Guía de configuración rápida Información de seguridad **Dispositivos integrados** Concentrador de gran velocidad USB 3.0 (con 1 puerto USB superior, 2 x puertos USB 3.0 y 2 x puerto USB 2.0 inferiores) **Tamaño y peso** Dimensiones con base (altura x ancho x profundidad): Altura: • Comprimido: 354,4 mm (18,81 pulg) Extendido: 477,8 mm (13,95 pulg) • Ancho: 498,9 mm (19,64 pulg) • Profundidad: 180,0 mm (7,09 pulg) Dimensiones sin base (altura x ancho x profundidad): • Altura: 297,3 mm (11,70 pulg) • Ancho: 498,9 mm (19,64 pulg) • Profundidad: 50,3 mm (1,98 pulg) Peso: • Con empaque: 6,86 kg (15,09 lb) • Solo panel: para montaje VESA: 2,81 kg (6,18 lb) **Medioambiente y regulaciones** **Información eléctrica** Voltaje requerido: De 100 a 240 VCA/50 o 60 Hz ± 3 Hz/1,5 A (típico). Consumo de energía (en estado operativo): 17W (típico) /37W (máximo) **/50,6 kWh (Energy Star). Consumo de energía en modo de espera/suspendido: Menos de 0,3 W. **Medioambiente** • Rango de temperatura

2. Otros requisitos

2.1 De los equipos

- Los equipos o sus componentes no deberán ser genéricos.

2.2 De la entrega del(los) equipo(s)

- Las cajas de empaque deberán estar selladas de fábrica.
- Todos los componentes del equipo deberán ser integrados y homologados por el fabricante.
- Incluir los accesorios necesarios para su operación; Los equipos portátiles deberán incluir maletín.
- En caso de computadoras personales: El CPU, monitor, teclado y dispositivo apuntador deberán ser de la misma marca y color.
- El Municipio indicará el software que deberá estar precargado en el equipo; a excepción de los drivers específicos mismos que deberán ser proporcionados por el proveedor.
- Deberá entregarse procedimiento de escalación de fallas y términos de la garantía.

2.3 De la compra

- El(los) equipo(s) deberá(n) cumplir con todas y cada una de las características solicitadas en virtud del Instrumento en que se formalice la compra (Contrato, Orden de Compra, Pedido, Etc.).
- **El Proveedor deberá comprometerse a entregar la garantía(s) al momento de la entrega de las facturas correspondientes, estableciendo los plazos de vigencia de las mismas.**
- La Subdirección de Modernización Administrativa y Desarrollo Tecnológico, dependiente de Oficialía Mayor es la encargada de revisar y dictaminar sobre las necesidades de las dependencias municipales para la adquisición de nuevos equipos, revisando si estos cumplen y son compatibles con el equipo y sistemas con que cuenta el Municipio.

3. Recepción del(los) equipo(s)

- Este equipo debe ser entregado a la Subdirección de Modernización y Desarrollo Tecnológico, dependiente de Oficialía Mayor para ser cotejado con este Dictamen Técnico de Adquisición y permanecer con ellos el tiempo necesario para llevar a cabo un análisis adecuado del funcionamiento y de los componentes que integren el equipo, entregando acuse de recibo de dicho equipo al solicitante.

4. Observaciones

NOTA: **Este dictamen técnico tendrá una vigencia de 15 días hábiles a partir de la fecha de su elaboración.**

Especificó	**Revisó**
L.S.C.A. Edgar Josue Villalobos Herrera	Tec. Nora Elia Muñiz Sanchez
Jefe del Departamento de Soporte Técnico	Mesa de Servicio a Usuarios

Autorizó	
L.S.C.A. David Gustavo González González	
Coordinador de Desarrollo Tecnológico	

CHIHUAHUA Juntos, una mejor ciudad GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018	**OFICIALÍA MAYOR** **SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO**			
	Dictamen Técnico de Adquisición de Bienes Electrónicos.			
	DEPTO: **DST**	FECHA DE ELABORACIÓN DEL DICTAMEN: **06/06/2017**	FOLIO: **SEA – 043.1 - 2017**	PÁGINA: **1** de **3**

N°. de Oficio de Adquisición:	342/2017	**Dictamen Elaborado por:**	Lic. Edgar Josue Villalobos Herrera
Solicitado por:	Lic. Cesar Gustavo Jáuregui Moreno	**Dependencia:**	Secretaria del H. Ayuntamiento

1. Especificaciones técnicas		**No. de Control:**
Características:	**Descripción: 1 (UNO) COMPUTADORA DE ESCRITORIO**	**PC-200**
Procesador:	Séptima generación del Procesador Intel® Core™ i5-7500 (6MB Caché, hasta 3.80 GHz).	
Sistema operativo:	Windows 10 Pro, 64-bit, Inglés, Francés, Español.	
Memoria :	8GB de Memoria DDR4 a 2400MHz (1 DIMM x 8GB).	
Disco Duro:	Disco Duro de 1TB 7200 RPM de 3.5".	
Tarjeta de Video:	Gráficos Integrados Intel®	
Unidad Óptica:	Unidad de 8x, 9.5mm, con Bandeja de carga automática (DVD +/- RW), lectura y escritura de CD/DVD.	
Puertos:	4 USB 3.0 (2 frontales/2 traseros) 4 USB 2.0 (2 frontales/2 traseros) 2 USB 2.0 internos 1 RJ-45 1 Display Port 1.2 1 puerto HDMI 1.4 1 UAJ 1 línea de salida 1 VGA (opcional) 1 puerto serial + PS/2 (opcional)	

2. Otros requisitos

2.1 De los equipos

- Los equipos o sus componentes no deberán ser genéricos.

2.2 De la entrega del(los) equipo(s)

- Las cajas de empaque deberán estar selladas de fábrica.
- Todos los componentes del equipo deberán ser integrados y homologados por el fabricante.
- Incluir los accesorios necesarios para su operación; Los equipos portátiles deberán incluir maletín.
- En caso de computadoras personales: El CPU, monitor, teclado y dispositivo apuntador deberán ser de la misma marca y color.
- El Municipio indicará el software que deberá estar precargado en el equipo; a excepción de los drivers específicos mismos que deberán ser proporcionados por el proveedor.
- Deberá entregarse procedimiento de escalación de fallas y términos de la garantía.

2.3 De la compra

- El(los) equipo(s) deberá(n) cumplir con todas y cada una de las características solicitadas en virtud del Instrumento en que se formalice la compra (Contrato, Orden de Compra, Pedido, Etc.).
- **El Proveedor deberá comprometerse a entregar la garantía(s) al momento de la entrega de las facturas correspondientes, estableciendo los plazos de vigencia de las mismas.**
- La Subdirección de Modernización Administrativa y Desarrollo Tecnológico, dependiente de Oficialía Mayor es la encargada de revisar y dictaminar sobre las necesidades de las dependencias municipales para la adquisición de nuevos equipos, revisando si estos cumplen y son compatibles con el equipo y sistemas con que cuenta el Municipio.

3. Recepción del(los) equipo(s)

- Este equipo debe ser entregado a la Subdirección de Modernización y Desarrollo Tecnológico, dependiente de Oficialía Mayor para ser cotejado con este Dictamen Técnico de Adquisición y permanecer con ellos el tiempo necesario para llevar a cabo un análisis adecuado del funcionamiento y de los componentes que integren el equipo, entregando acuse de recibo de dicho equipo al solicitante.

4. Observaciones

NOTA: **Este dictamen técnico tendrá una vigencia de 15 días hábiles a partir de la fecha de su elaboración.**

Especificó	Revisó
L.S.C.A. Edgar Josue Villalobos Herrera	Tec. Nora Elia Muñiz Sanchez
Jefe del Departamento de Soporte Técnico	Mesa de Servicio a Usuarios

Autorizó	
L.S.C.A. David Gustavo González González	
Coordinador de Desarrollo Tecnológico	

CHIHUAHUA Juntos, una mejor ciudad GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018	OFICIALÍA MAYOR SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO			
	Dictamen Técnico de Adquisición de Bienes Electrónicos.			
	DEPTO: **DST**	FECHA DE ELABORACIÓN DEL DICTAMEN: **06/06/2017**	FOLIO: **SEA – 043 - 2017**	PÁGINA: 1 de **3**

N°. de Oficio de Adquisición:	342/2017	**Dictamen Elaborado por:**	Lic. Edgar Josue Villalobos Herrera
Solicitado por:	Lic. Cesar Gustavo Jáuregui Moreno	**Dependencia:**	Secretaria del H. Ayuntamiento

1. Especificaciones técnicas		**No. de Control:**
Características:	**Descripción: 4 (CUATRO) COMPUTADORA DE ESCRITORIO**	**PC-100**
Procesador:	Sexta generación del procesador Intel® Core™ i3-6100 (3MB Caché, 3.70 GHz)	
Sistema operativo:	Windows 10 Pro, 64-bit, Inglés, Francés, Español	
Memoria :	4GB, 2400MHz, DDR4	
Disco Duro:	Disco Duro SATA de 500GB 7200 RPM	
Tarjeta de Video:	Gráficos Intel® HD	
Unidad Óptica:	Unidad óptica con Bandeja de carga automática (DVD +/- RW), lectura y escritura de CD/DVD	
Puertos:	Puertos de E/S frontales: 2 puertos USB 2.0 1 ficha de audio universal Puertos de E/S posteriores: 2 puertos USB 3.0 2 puertos USB 2.0 1 Ethernet Gigabit 1 HDMI 1 VGA 1 ficha de audio de 3 clavijas para sonido envolvente 5.1 1 entrada de CC	

2. Otros requisitos

2.1 De los equipos

- Los equipos o sus componentes no deberán ser genéricos.

2.2 De la entrega del(los) equipo(s)

- Las cajas de empaque deberán estar selladas de fábrica.
- Todos los componentes del equipo deberán ser integrados y homologados por el fabricante.
- Incluir los accesorios necesarios para su operación; Los equipos portátiles deberán incluir maletín.
- En caso de computadoras personales: El CPU, monitor, teclado y dispositivo apuntador deberán ser de la misma marca y color.
- El Municipio indicará el software que deberá estar precargado en el equipo; a excepción de los drivers específicos mismos que deberán ser proporcionados por el proveedor.
- Deberá entregarse procedimiento de escalación de fallas y términos de la garantía.

2.3 De la compra

- El(los) equipo(s) deberá(n) cumplir con todas y cada una de las características solicitadas en virtud del Instrumento en que se formalice la compra (Contrato, Orden de Compra, Pedido, Etc.).
- **El Proveedor deberá comprometerse a entregar la garantía(s) al momento de la entrega de las facturas correspondientes, estableciendo los plazos de vigencia de las mismas.**
- La Subdirección de Modernización Administrativa y Desarrollo Tecnológico, dependiente de Oficialía Mayor es la encargada de revisar y dictaminar sobre las necesidades de las dependencias municipales para la adquisición de nuevos equipos, revisando si estos cumplen y son compatibles con el equipo y sistemas con que cuenta el Municipio.

3. Recepción del(los) equipo(s)

- Este equipo debe ser entregado a la Subdirección de Modernización y Desarrollo Tecnológico, dependiente de Oficialía Mayor para ser cotejado con este Dictamen Técnico de Adquisición y permanecer con ellos el tiempo necesario para llevar a cabo un análisis adecuado del funcionamiento y de los componentes que integren el equipo, entregando acuse de recibo de dicho equipo al solicitante.

4. Observaciones

NOTA: **Este dictamen técnico tendrá una vigencia de 15 días hábiles a partir de la fecha de su elaboración.**

Especificó	Revisó
L.S.C.A. Edgar Josue Villalobos Herrera	Tec. Nora Elia Muñiz Sanchez
Jefe del Departamento de Soporte Técnico	Mesa de Servicio a Usuarios

Autorizó	
L.S.C.A. David Gustavo González González	
Coordinador de Desarrollo Tecnológico	

BiTS
BUSINESS TECHNOLOGY SOLUTIONS

BIT DESARROLLO E INGENIERIA IT SC
Av. Mirador 1300 | Mirador Chihuahua, Chihuahua 31205
BDE101208HT0
(614) 433-38-67, www.bits.com.mx

Cotizacion #:	BITQ9362
Fecha:	Jul 31, 2017

Elaborada Para:

Rosy Carrera
Municipio Chihuahua
Phone

Su Ejecutivo de Cuenta:

Lic. Victor Lucero
6143690313

Qty	Description	Unit Price	Ext. Price
4	PC de Escritorio DELL Vostro Desktop 3267, Intel Core i3, 4 GB, 500 GB, Windows 10 Pro	$8,945.06	$35,780.24

TIEMPO DE ENTREGA 3 A 4 DIAS.

Precios en Pesos MXP

SubTotal	**$35,780.24**
Iva	$5,724.84
Total	$41,505.08

BiTS
BUSINESS TECHNOLOGY SOLUTIONS

BIT DESARROLLO E INGENIERIA IT SC
Av. Mirador 1300 | Mirador Chihuahua, Chihuahua 31205
BDE101208HT0
(614) 433-38-67, www.bits.com.mx

Cotizacion #:	BITQ9361
Fecha:	Jul 31, 2017

Elaborada Para:

Rosy Carrera
Municipio Chihuahua
Phone

Su Ejecutivo de Cuenta:

Lic. Victor Lucero
6143690313

Qty	Description	Unit Price	Ext. Price
1	PC de Escritorio DELL OPTIPLEX 3040MT, Intel Core i5, 8 GB, 1000 GB, DVD+RW, Windows 10 Pro	$13,728.26	$13,728.26

TIEMPO DE ENTREGA 3 A 4 DIAS.

SubTotal	**$13,728.26**
Iva	$2,196.52
Total	$15,924.78

Precios en Pesos MXP

BiTS
BUSINESS TECNOLOGY SOLUTIONS

BIT DESARROLLO E INGENIERIA IT SC
Av. Mirador 1300 | Mirador Chihuahua, Chihuahua 31205
BDE101208HT0
(614) 433-38-67, www.bits.com.mx

Cotizacion #:	BITQ9363
Fecha:	Jul 31, 2017

Elaborada Para:

Rosy Carrera
Municipio Chihuahua
Phone

Su Ejecutivo de Cuenta:

Lic. Victor Lucero
6143690313

Qty	Description	Unit Price	Ext. Price
5	"Monitor Dell Profesional P2217H de 21.5"". Aspeto 16:9. Resolución 1920x1080 a 60 Hz. Relación de contraste 1000:1 (típica), 4 millones:1 (dinámica). Brillo 250 cd/m2 (típico). Tiempo de respuesta 6 ms (gris a gris). Ángulo de visualización: 178°vertical/178°horizontal. 16.7 millones de colores. Tecnología de retroiluminación LED. Conectividad: 1 DisplayPort (versión 1.2), 1 salida HDMI (versión 1.4), 1 VGA, 1 puerto USB 3.0 subida, 2 puertos USB 3.0 laterales, 2 puertos USB 2.0 inferiores. Contenido de la caja: Monitor con base, cable de alimentación, cable DP, cable VGA, cable USB 3.0 de subida."	$2,860.23	$14,301.15

TIEMPO DE ENTREGA 3 A 4 DIAS.

SubTotal	**$14,301.15**
Iva	$2,288.18
Total	$16,589.33

Precios en Pesos MXP

PUNTO 4

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

CHIHUAHUA, CHIHUAHUA A 04 DE SEPTIEMBRE DE 2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto: Adquisición de insumos de cafetería, consistentes en: platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores y cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la Partida 3 derivado de la Licitación Pública OM-33-17.
Monto: Monto Mínimo $ 25,000.00 (veinticinco mil pesos 00/100 MN) Monto Máximo $86,142.82 (ochenta y seis mil ciento cuarenta y dos 82/100)
Cuenta o partida presupuestal: Planes de cuenta 51221010001, 52431010002, 51211010001 y 51211040001.
Tipo de recurso: Municipal
Tipo de contratación propuesta: Adjudicación Directa
Fundamento Jurídico: Artículos 31 Fracción II inciso B), 50 segundo párrafo, 51 y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua

II. JUSTIFICACIÓN

Se solicita dicha adquisición para cubrir las necesidades de las Dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua.
Toda vez que se declaró desierta la partida 3 de la licitación publica OM 33-17 Relativa a la adquisición de insumos para cafetería para las Dependencias Centralizadas del Municipio de Chihuahua, por no haberse recibido posturas satisfactorias
Los bienes a adquirir son los siguientes:

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
3	Bolsa c/25	Platos pastelero desechable.
	Bolsa c/25	Vasos de unicel, no. 8
	Bolsa c/25	Vasos de unicel, no. 10
	Bolsa c/25	Vasos de unicel, no. 12
	Bolsa o caja c/300	Tenedores de plástico.
	Bolsa o caja c/300	Cucharas de plástico.
	Bolsa c/300	Servilletas de papel.

III. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Nombre: Haydee Maldonado Ramírez
Puesto: Proveedora Municipal
Teléfono: 072 ext. 6346
E-mail: Haydee.maldonado@mpiochih.gob.mx

IV. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: No se otorgara anticipo
Plazo de entrega: los bienes se deberán entregar conforme le sean requeridos por las Dependencias solicitantes, a partir de la autorización y hasta el 31 de diciembre de 2017
Contrato abierto: Si
Abastecimiento simultáneo: No
Condiciones de pago: Contra entrega de los bienes, previa presentación de la factura correspondiente, a más tardar dentro de los siguientes 30 días.
Otras:

DOCUMENTOS ADJUNTOS

Dictamen de sistemas: No
Suficiencia presupuestal: Planes de cuenta 51221010001, 52431010002, 51211010001 y 51211040001.
Avalúo (en caso de bienes usados): N/A

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente.

C.P. HAYDEE MALDONADO RAMIREZ
PROVEEDORA MUNICIPAL

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018

05 SEP 2017
10:45hrs
RECIBIDO
COMITE DE COMPRAS

SECCIÓN: Servicios Públicos Municipales
No. de Oficio: 624/2017
Fecha: 04 de septiembre del 2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto: Adquisición de herramientas y equipos de comunicación para la limpieza de calles y camellones
Monto: $ 400.940.94
Cuenta o partida presupuestal: 2017-PDM-SP-088
Tipo de recurso: PDAM
Tipo de contratación propuesta: ADJUDICACIÓN DIRECTA
Fundamento Jurídico: ARTÍCULO 31 fracc II inciso b), ARTÍCULO 101 numeral 2 y ARTÍCULO 102 fracc IV DE LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

II. JUSTIFICACIÓN

Se solicita la adquisición de esta herramienta derivado a que no se resolvió mediante la licitación pública agotando las dos publicaciones en OM 25/17 y OM 25/17-BIS, las cuales fueron proposiciones no solventes por parte de los participantes, de esta forma se solicita al comité de compras la autorización por este medio para poder buscar la adjudicación buscando mejorar las ofertas recibidas en dichos actos, dado que estas herramientas vienen a reforzar el trabajo arduo que se lleva a cabo en las calles para la limpieza de la ciudad y ayudarán a dar mejor imagen, con el uso de estas herramientas.

CARACTERISTICAS PRINCIPALES:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
DESBROZADORA 4 TIEMPOS CABEZAL DE NYLON Y DISCO DE TRES DIENTES	Pieza	21
SOPLADORA A GASOLINA, POTENCIA 1.1 hp/0.8 Kw, CAUDAL DE AIRE 730 m3/h, VELOCIDAD DE AIRE 64 m/s	Pieza	10
AVISPA eléctrica tope máximo de 3300PSI, motor 7/8, 2.0 litros por minuto	Pieza	4
GENERADORES DE ENERGIA A GASOLINA hasta 7500/6500 watts	Pieza	4
TRACTOR JARDINERO MOTOR A GASOLINA DE 20 HP, ANCHO DE CORTE 46", TRANSMISION MANUAL, CON RECOLECTOR DE CESPED	Pieza	2

III. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Nombre: Ing. Mario Humberto Vázquez Robles
Puesto: Director de Servicios Públicos Municipales
Teléfono: 072 ext .6404
E-mail: mario.vazquez@mpiochih.gob.mx

IV. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: n/a
Plazo de entrega: 30 días
Contrato abierto: n/a
Abastecimiento simultáneo: n/a
Condiciones de pago: contra entrega de factura
Otras:

V. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Dictamen de sistemas: n/a
Suficiencia presupuestal: oficio de afectación presupuestal 2017-PDM-SP-088
Avalúo (en caso de bienes usados): n/a

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente.

ING. MARIO HUMBERTO VÁZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD JURÍDICA DE OFICIALÍA MAYOR

RECIBIDO POR EL DESPACHO DEL OFICIAL MAYOR

Solicitud		Dictamen de Sistemas	
Avalúo (bienes usados)		Especificaciones de bienes o servicios	
Dictamen de excepción (recurso Federal)			
Suficiencia presupuestal			

REVISO _____

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCION: **DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION**

OFICINA: **SUBDIR. DE PROG. Y SEG.**

NO. OFICIO: **2017-PDM-SP-088**

NO. EXPEDIENTE: **2017SP000037**

ASUNTO: **OFICIO DE AUTORIZACION DE AFECTACION PRESUPUESTAL**

CHIHUAHUA, CHIH. 29 DE MAYO DE 2017

ING. MARIO HUMBERTO VAZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
P R E S E N T E.-

EN RELACION AL PROGRAMA DE INVERSION DIRECTA PARA **2017**, DE CONFORMIDAD AL EXPEDIENTE DISPONIBLE A LA FECHA Y A LA NORMATIVIDAD APLICABLE, SE REGISTRA LA CANTIDAD DE **$1,080,000.00** (UN MILLON OCHENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) COMO **AFECTACION PRESUPUESTAL** A LOS RECURSOS MUNICIPALES, PARA SER APLICADOS DE ACUERDO A LA SIGUIENTE DISTRIBUCION:

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE
MUNICIPAL PDM 01-51211060001-999999-04-09012-131-000-02E0205-21601-1-4-PDAM-000	MATERIAL DE LIMPIEZA	**$45,016.64**
01-51261010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-26105-1-4-PDAM-000	ADITIVOS Y LUBRICANTES	**$2,237.06**
01-51271020001-999999-04-09012-131-000-02E0205-27201-1-4-PDAM-000	PRENDA PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL	**$46,978.26**
01-51291010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-29101-1-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$103,406.48**
01-51291010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-29601-1-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$4,292.31**
01-51291010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-29801-1-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$72,221.02**
01-51351050001-999999-04-09012-131-000-02E0205-35501-1-4-PDAM-000	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL PARQUE VEHICULAR	**$30,856.00**
01-12463010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-56301-2-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$207,292.00**

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCION: **DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION**

OFICINA: **SUBDIR. DE PROG. Y SEG.**

NO. OFICIO: **2017-PDM-SP-088**

NO. EXPEDIENTE: **2017SP000037**

ASUNTO: **OFICIO DE AUTORIZACION DE AFECTACION PRESUPUESTAL**

CHIHUAHUA, CHIH. 29 DE MAYO DE 2017

ING. MARIO HUMBERTO VAZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

01-12466010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-56502-2-4-PDAM-000	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION PDAM	**$150,800.00**
01-12466010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-56602-2-4-PDAM-000	EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS PDAM	**$37,120.00**
01-12467010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-56702-2-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA PDAM	**$379,780.22**

OBRA

1. **ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELLONES.**

ESTOS RECURSOS DEBERAN SER APLICADOS DE CONFORMIDAD A LOS ANEXOS TECNICOS QUE SE ADJUNTAN Y A LAS DISPOSICIONES QUE SE OBSERVAN EN LAS ESTABLECIDAS POR LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA Y LA LEY DE ADQUISICIONES , ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y OBRAS PUBLICAS AMBAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, SEGÚN SEA EL CASO.

A T E N T A M E N T E

LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

C.C.P.: M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA. OFICIAL MAYOR
C.C.P.: M.A. AIDA AMANDA CORDOVA CHAVEZ. TESORERO MUNICIPAL
C.C.P.: DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO. DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION
C.C.P.: ARCHIVO

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SP-088

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017						
		CONCEPTOS	COG	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN		PRECIO UNITARIO	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELONES.	PRESUPUESTO						
		Escoba industrial de 20 Kilos Mango Azul 4 alambres	21601	Pieza	195	$	149.19	33,746.78
		2531 RECOJEDOR DE BASURA RUBBERMAID	21601	Pieza	20	$	485.77	11,269.86
		134002 ACEITE 2 TIEMPOS SURTEK DE 946ml.	26105	Pieza	29	$	66.50	2,237.06
		00008840511 PROTECTOR DE CARA CON REJILLA DE METAL	27201	Pieza	48	$	625.80	34,844.54
		BOTA H.GALGO IND. NEG.40cm.#8 S/PUNT. SOS	27201	Juego	20	$	184.28	4,275.30
		GUANTE VITEX INDUSTRIAL No. 450-9	27201	Juego	20	$	108.64	2,520.45
		GUANTE PIEL DE CABRA GRANDE	27201	Pieza	30	$	153.39	5,337.97
		ESCOBA METALICA DE 24 DIENTES	29101	Pieza	130	$	90.30	13,617.24
		TIJERA CORONA 2 MANOS SETOS ALUM. AH 4220	29101	Pieza	30	$	469.56	16,340.69
		TP-2.5M TALACHO-PICO 36 TRUPER	29101	Pieza	50	$	131.16	7,607.28
		CT50S CARRETILLA LLANTA SOLIDA SURTEK	29101	Pieza	10	$	588.00	6,820.80
		PALA TRUPER PCAY-F CARBONERA MANGO, FdeV	29101	Pieza	50	$	194.10	11,257.80
		PINZA TULMEX 201-7 ELECTRICISTA	29101	Pieza	15	$	245.24	4,267.18
		AZADON DESHAIJE 1200mm JARDI 101004 AJ120	29101	Pieza	50	$	116.80	6,774.40
		52215 * JUEGO DE 21 DADOS MÉTRICOS 3/8"	29101	Pieza	2	$	686.00	1,591.52
		52124 * JUEGO DE 13 DADOS EN PULGADAS 3/8" EN RIEL	29101	Pieza	2	$	413.00	958.16
		3000D JGO. 10 LLAV. ESP. DE 4.8 a 25.4m	29101	Juego	2	$	840.00	1,948.80
		JBUD02 DESARMADORES URREA JGO. 10 PZA	29101	Pieza	2	$	335.30	777.90
		795 JUEGO LLAVES AJUSTABLES URREA	29101	Juego	2	$	643.30	1,492.46
		31015 LLAVE RIDGID PARA TUBO DE 305MM	29101	Pieza	2	$	327.10	758.87
		No.7R QUIJADA RECTA S/CORT. 180mm 0302L3	29101	Pieza	2	$	244.06	566.22
		49822 JGO.DE 2 ESTUCHES LLAVES HEX.MM	29101	Pieza	2	$	321.30	745.42
		TIJERA DE PODA MANO	29101	Pieza	12	$	130.00	1,809.60
		JUEGO DE LLAVES DE 1/2 A 1-1 1/2	29101	Pieza	1	$	2,500.00	2,900.00
		QUITA FILTROS GRANDE	29101	Pieza	1	$	298.00	345.68
	No. EXPEDIENTES: 2017SP000037	QUITA FILTROS CHICO	29101	Pieza	1	$	110.00	127.60
		PISTOLA DE IMPACTO DE 1/2	29101	Pieza	1	$	2,000.00	2,320.00
		EXTRACTOR PARA TORNILLOS CAPADOS DE 3/8 A 1/2	29101	Pieza	1	$	90.00	104.40
		JUEGO DE BARRAS PARA HACER PALANCA	29101	Pieza	1	$	680.00	788.80
		DESARMADORES CORTOS Y LARGOS	29101	Pieza	2	$	780.00	1,809.60
		SEGUETA	29101	Pieza	1.00	$	200.00	232.00
							SUB TOTAL	180,194.37

LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SP-088

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017					
		CONCEPTOS	COG	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELONES.	JUEGO DE LLAVES TORX	29101	Pieza	2	450.00	1,044.00
		JUEGO DE LLAVES ALLEN	29101	Pieza	2	190.00	440.80
		JUEGO DE EXTENSIONES 3/8 (CORTA, MEDIANA Y LARGA)	29101	Pieza	1	190.00	220.40
		JUEGO DE EXTENSIONES 1/2 (CORTA, MEDIANA Y LARGA)	29101	Pieza	1	240.00	278.40
		JUEGO DE EXTENSIONES 3/4 (CORTA, MEDIANA Y LARGA)	29101	Pieza	1	970.00	1,125.20
		JUEGO DE EXTENSIONES 1" (CORTA, MEDIANA Y LARGA)	29101	Pieza	1	1,811.00	2,100.76
		STILSON CHICA Y GRANDE 10" Y 8"	29101	Pieza	1	800.00	928.00
		LLAVE CRESCENT CHICA Y GRANDE 10" Y 8"	29101	Pieza	1	1,080.00	1,252.80
		PINZAS PERRAS CHICA Y GRANDE 10" Y 8"	29101	Pieza	1	570.00	661.20
		MARRO DE 20 LBS	29101	Pieza	1	920.00	1,067.20
		MARRO DE 8 LBS	29101	Pieza	1	360.00	417.60
		CAJA DE LIGAS	29101	Pieza	1	290.00	336.40
		MARTILLO DE USO RUDO	29101	Pieza	1	280.00	324.80
		CINCEL CHICO Y GRANDE	29101	Pieza	1	220.00	255.20
		ESMERIL DE BANCO 8" TRUPER	29101	Pieza	1	2,050.00	2,378.00
		MULTIMETRO	29101	Pieza	3	680.00	2,366.40
		PROBADOR DE CORRIENTE	29101	Pieza	3	75.00	261.00
		PINZAS DE CORTE	29101	Pieza	3	100.00	348.00
		PINZAS MECANICAS 8"	29101	Pieza	3	114.00	396.72
		PINZAS PARA CANDADOS 3 PIEZAS (CHICA, MEDIANA Y GRANDE)	29101	Pieza	1	1,070.00	1,241.20
		137000 GATO PATIN 2 TON SURTEK	29601	Pieza	1	440.27	510.71
		CABLES DEL 0 PARA CORRIENTE 6MTS	29601	Pieza	1	480.00	556.80
		GATO HIDRAULICO PARA 20 TONS	29601	Pieza	2	1,390.00	3,224.80
		HILO DE MATERIAL PLASTICO NARANJA CUADRADO SQR .095 , 261MT. 2612	29801	Pieza	150	361.69	62,934.06
		98079-55846 BUJIA BPR5ES	29801	Pieza	100	43.06	4,994.96
		MANGUERA DE AIRE DE 1/2 DE 20 MTS	29801	Pieza	1	900.00	1,044.00
		MANGUERA DE AIRE DE 1" DE 20 MTS	29801	Pieza	1	2,800.00	3,248.00
		PARCHES PARA DESPONCHAR	35501	Pieza	500	50.00	29,000.00
		BARRAS PÁRA DESPONCHADO	35501	Pieza	2	800.00	1,856.00
		REVOLVEDORA DE 1 SACO	56301	Pieza	3	18,500.00	64,380.00
	No. EXPEDIENTES: 2017SP000037	TRACTOR JARDINERO modelo D125, gasolina de 20HP	56301	Pieza	2	61,600.00	142,912.00
		Radios Portatiles Marco KENWOOD modelo TK3000 en banda UHF.	56502	Pieza	50	2,600.00	150,800.00
		DESBROZADORA HONDA 4 TIEMPOS CABEZAL DE NYLON Y DISCO DE TRES DIENTES UMK435T-UEDT GX35 35CC	56702	Pieza	21	6,534.94	159,191.14
		SOPLADORA* STIHL BG 50 A GASOLINA	56702	Pieza	10	2,520.50	29,237.80
		1200QM J.26 LLAVES MIXTAS mm. EST.6 A 32m	56702	Pieza	2	3,080.00	7,145.60
						SUB TOTAL	678,479.95

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

INFORMACION CO((EMENTARIA AL ANEXO DE AFECT/ (N PRESUPUESTAL

2017-PDM-SP-088

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017					
		CONCEPTOS	COG	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELONES.	COMPRESOR A GASOLINA	56702	Pieza	1	49,513.00	57,435.08
		GENERADORES DE ENERIGA A GASOLINA	56602	Pieza	4	8,000.00	37,120.00
		AVISPA	56702	Pieza	4	7,000.00	32,480.00
		CAJON PARA HERRAMIENTAS GRANDE CON RUEDAS	56702	Pieza	1	4,800.00	5,568.00
		JUEGO DE DADOS DE 1/1,3/4 Y 1"	56702	Pieza	2	10,330.00	23,965.60
		PISTOLA DE IMPACTO DE 3/4	56702	Pieza	1	6,000.00	6,960.00
		PISTOLA DE IMPACTO DE 1"	56702	Pieza	1	8,950.00	10,382.00
		JUEGO DE BROCAS DE IRIDIO DE 3/8 A 1/2	56702	Pieza	2	3,015.00	6,994.80
		TALADRO 1/2 USO RUDO	56702	Pieza	2	1,800.00	4,176.00
		PLANTA SOLDADORA 250-300AMPS AC-CD CON CABLES	56702	Pieza	1	17,800.00	20,648.00
		EQUIPO DE CORTE	56702	Pieza	1	5,500.00	6,380.00
		TORNILLO DE BLANCO GRANDE	56702	Pieza	1	3,075.00	3,567.00
		EXTRACTOR DE POLEAS	56702	Pieza	1	4,870.00	5,649.20
	No. EXPEDIENTES: 2017SP000037						
						SUB TOTAL	1,080,000.00

LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

RECURSOS MUNICIPALES

ANEXO TECNICO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017



OFICIO DE AFECTACION: HOJA 1 DE 1

PRESUPUESTAL:

FECHA: CUENTA: SUBCUENTA:

DEPENDENCIA EJECUTORA:

No. DE OBRA	NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACION	MOD. DE EJEC.	SITUACION DE LA OBRA	COSTO TOTAL EN MILES $	MONTO PRESUPUESTADO PESOS				METAS DE PROYECTO		AVANCE AL 31-dic.-17	PERIODO EJECUCION		GASTO PROMEDIO MENSUAL
		LOCALIDAD				SUMA	MUNICIPAL	BENEFIC ARIOS	OTROS	U. DE M.	CANTIDAD		INIC. (MES)	FIN (MES)	
	Adquisición de herramientas menores para la limpieza de calles y camellones	CHIHUAHUA	C	IT	1,080.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0.00	0.00	ARTICULOS	79	100%	ABR	JUL	270,000.00
				TOTAL		1,080,000.00	1,080,000.00	0.00	0.00						

ING. MARIO HUMBERTO VÁZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCION: **DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION**

OFICINA: **SUBDIR. DE PROG. Y SEG.**

NO. OFICIO: **2017-PDM-SP-M/124**

NO. EXPEDIENTE: **2017SP000037**

ASUNTO: **OFICIO DE AUTORIZACION DE MODIFICACION PRESUPUESTAL**

CHIHUAHUA, CHIH. 14 DE JULIO DE 2017

ING. MARIO HUMBERTO VAZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
P R E S E N T E.-

EN RELACION AL PROGRAMA DE INVERSION DIRECTA PARA EL **2017,** ME PERMITO INFORMAR A USTED QUE SE AUTORIZA LA **MODIFICACION EN INFORMACION COMPLEMENTARIA,** APROBADA EN EL OFICIO DE AUTORIZACION DE AFECTACION PRESUPUESTAL No. **2017-PDM-SP-088** DE FECHA 29 DE MAYO DE 2017, QUE SERAN APLICADOS DE ACUERDO A LA SIGUIENTE DISTRIBUCION:

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE
MUNICIPAL PDM		
01-51211060001-999999-04-09012-131-000-02E0205-21601-1-4-PDAM-000	MATERIAL DE LIMPIEZA	**$45,016.64**
01-51261010005-999999-04-09012-131-000-02E0205-26105-1-4-PDAM-000	ADITIVOS Y LUBRICANTES	**$2,237.06**
01-51271020001-999999-04-09012-131-000-02E0205-27201-1-4-PDAM-000	PRENDA PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL	**$46,978.26**
01-51291010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-29101-1-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$103,406.48**
01-51296010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-29601-1-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$4,292.31**
01-51298010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-29801-1-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$72,221.02**
01-51351050001-999999-04-09012-131-000-02E0205-35501-1-4-PDAM-000	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL PARQUE VEHICULAR	**$30,856.00**
01-12463010001-999999-04-09012-131-000-02E0205-56301-2-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS MENORES	**$207,292.00**

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
RECIBIDO
17 JUL 2017
12:46
UNIDAD ADMINISTRATIVA

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DIRECCION: **DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION**

OFICINA: **SUBDIR. DE PROG. Y SEG.**

NO. OFICIO: **2017-PDM-SP-M/124**

NO. EXPEDIENTE: **2017SP000037**

ASUNTO: **OFICIO DE AUTORIZACION DE MODIFICACION PRESUPUESTAL**

CHIHUAHUA, CHIH. 14 DE JULIO DE 2017

ING. MARIO HUMBERTO VAZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

01-12465010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-56502-2-4-PDAM-000	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION PDAM	**$150,800.00**
01-12466010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-56602-2-4-PDAM-000	EQUIPO DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS PDAM	**$37,120.00**
01-12467010002-999999-04-09012-131-000-02E0205-56702-2-4-PDAM-000	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA PDAM	**$379,780.22**

OBRA

1. **ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELLONES.**

ESTOS RECURSOS DEBERAN SER APLICADOS DE CONFORMIDAD A LOS ANEXOS TECNICOS QUE SE ADJUNTAN Y A LAS DISPOSICIONES QUE SE OBSERVAN EN LAS ESTABLECIDAS POR LEY DE OBRA PUBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA Y LA LEY DE ADQUISICIONES , ARRENDAMIENTOS, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y OBRAS PUBLICAS AMBAS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, SEGÚN SEA EL CASO.

A T E N T A M E N T E

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

C.C.P.: M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA. OFICIAL MAYOR
C.C.P.: M.A. AIDA AMANDA CORDOVA CHAVEZ. TESORERO MUNICIPAL
C.C.P.: DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO. DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION
C.C.P.: ARCHIVO

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SP-M/124

2017-PDM-SP-088

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017						
		CONCEPTOS	COG	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN		PRECIO UNITARIO	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELONES.	PRESUPUESTO						
		Escoba industrial de 20 Kilos Mango Azul 4 alambres	21601	Pieza	195	$	149.19	33,746.78
		RECOJEDOR DE BASURA INDUSTRIAL DE USO RUDO (LAMINA)	21601	Pieza	20	$	485.77	11,269.86
		ACEITE 2 TIEMPOS DE 946ml. PARA DESBROZADORA	26105	Pieza	29	$	66.50	2,237.06
		Protector facial con malla metálica	27201	Pieza	48	$	625.80	34,844.54
		BOTA Hule INDUSTRIAL. NEGRO. 40cm S/PUNT. SOS	27201	Juego	20	$	184.28	4,275.30
		GUANTE INDUSTRIAL No. 450-9	27201	Juego	20	$	108.64	2,520.45
		GUANTE PIEL DE CABRA GRANDE	27201	Pieza	30	$	153.39	5,337.97
		ESCOBA METALICA DE 24 DIENTES	29101	Pieza	130	$	90.30	13,617.24
		TIJERA 2 MANOS SETOS ALUMINIO	29101	Pieza	30	$	469.56	16,340.69
		TALACHO-PICO 36"	29101	Pieza	50	$	131.16	7,607.28
		CARRETILLA LLANTA SOLIDA	29101	Pieza	10	$	588.00	6,820.80
		PALA CARBONERA MANGO fibra de vidrio	29101	Pieza	50	$	194.10	11,257.80
		PINZA 201-7 ELECTRICISTA	29101	Pieza	15	$	245.24	4,267.18
		AZADON DESHAIJE 1200mm	29101	Pieza	50	$	116.80	6,774.40
		JUEGO DE 21 DADOS astriados MÉTRICOS 3/8" (6 a 26 mm) en riel	29101	Pieza	2	$	686.00	1,591.52
		JUEGO DE 13 DADOS astriados EN PULGADAS 3/8" EN RIEL (1/4-15/16)	29101	Pieza	2	$	413.00	958.16
		JGO. 10 LLAV. ESPAÑOLAS. DE 3/16" a 1"	29101	Juego	2	$	840.00	1,948.80
		DESARMADORES largo JGO. 10 PIERZAS PLANO Y CRUZ	29101	Pieza	2	$	335.30	777.90
		JUEGO LLAVES AJUSTABLES	29101	Juego	2	$	643.30	1,492.46
		LLAVE PARA TUBO DE 305MM	29101	Pieza	2	$	327.10	758.87
		Pinza de presión No.7R QUIJADA RECTA S/CORTE. 180mm	29101	Pieza	2	$	244.06	566.22
		JGO.DE 2 ESTUCHES LLAVES HEXAGONAL estandar y milimetrica, 22 pzas	29101	Pieza	2	$	321.30	745.42
		TIJERA DE PODA MANO	29101	Pieza	12	$	130.00	1,809.60
		JUEGO DE LLAVES DE 1/2" a 1" -1 1/2" española y ojo	29101	Pieza	1	$	2,500.00	2,900.00
		QUITA FILTROS GRANDE	29101	Pieza	1	$	298.00	345.68
	No. EXPEDIENTES: 2017SP000037	QUITA FILTROS CHICO	29101	Pieza	1	$	110.00	127.60
		PISTOLA DE IMPACTO DE 1/2"	29101	Pieza	1	$	2,000.00	2,320.00
		EXTRACTOR PARA TORNILLOS CAPADOS DE 3/8" a 1/2"	29101	Pieza	1	$	90.00	104.40
		JUEGO DE BARRAS largas PARA HACER PALANCA para desponchado	29101	Pieza	1	$	680.00	788.80
		juegos DESARMADORES CORTOS Y LARGOS Planos y de cruz, 12 piezas porjuego	29101	Pieza	2	$	780.00	1,809.60
		SEGUETA completa	29101	Pieza	1.00	$	200.00	232.00
							SUB TOTAL	180,194.37

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SP-M/124
2017-PDM-SP-088

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017					
		CONCEPTOS	COG	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELONES.	JUEGO DE LLAVES TORX milimetricas y estándar el mas completo		Pieza	2	450.00	1,044.00
		JUEGO DE LLAVES ALLEN milimetricas y estándar el mas completo		Pieza	2	190.00	440.80
		JUEGO DE EXTENSIONES 3/8" (CORTA, MEDIANA Y LARGA)		Pieza	1	190.00	220.40
		JUEGO DE EXTENSIONES 1/2" (CORTA, MEDIANA Y LARGA)		Pieza	1	240.00	278.40
		JUEGO DE EXTENSIONES 3/4" (CORTA, MEDIANA Y LARGA)		Pieza	1	970.00	1,125.20
		JUEGO DE EXTENSIONES 1" (CORTA, MEDIANA Y LARGA)		Pieza	1	1,811.00	2,100.76
		STILSON CHICA Y GRANDE 10" Y 8"		Pieza	1	800.00	928.00
		LLAVE INGLESA AJUSTABLE 10"		Pieza	1	1,080.00	1,252.80
		PINZAS PERRAS CHICA Y GRANDE 10" Y 8" Quijada recta, para soldador		Pieza	1	570.00	661.20
		MARRO DE 20 LIBRAS		Pieza	1	920.00	1,067.20
		MARRO DE 8 LIBRAS		Pieza	1	360.00	417.60
		CAJA DE LIGAS "O" rings VARIAS MEDIDAS		Pieza	1	290.00	336.40
		MARTILLO DE CARPINTERO (DE UÑA)		Pieza	1	280.00	324.80
		CINCEL CHICO de 1/2" diametro por 8" largo Y GRANDE 1 1/4" de diametro y 12" de largo		Pieza	1	220.00	255.20
		ESMERIL DE BANCO 8"		Pieza	1	2,050.00	2,378.00
		MULTIMETRO DE USO INDUSTRIAL Tension C.C.,Tension C.A.,Corriente C.A.,Corriente C.C.,Resistencia, Capacitancia,Temperatura (°C),Frecuencia, Prueba De Diodo y Transistor.		Pieza	3	680.00	2,366.40
		PROBADOR DE CORRIENTE voltaje de 100 a 240 Vca		Pieza	3	75.00	261.00
		PINZAS DE CORTE numero 8" para electricista		Pieza	3	100.00	348.00
		PINZAS MECANICAS 8"		Pieza	3	114.00	396.72
		PINZAS PARA CANDADOS 3 PIEZAS (CHICA, MEDIANA Y GRANDE) Candados internos y externos		Pieza	1	1,070.00	1,241.20
		GATO PATIN 2 TONELADAS	29601	Pieza	1	440.27	510.71
		CABLES DEL 0 PARA CORRIENTE 6 metros — CAL 0		Pieza	1	480.00	556.80
		GATO HIDRAULICO PARA 20 TONS ~~ALEFANTE~~		Pieza	2	1,390.00	3,224.80
		HILO (cedal) DE MATERIAL PLASTICO con alma de acero CUADRADO 261MT Para desbrozadora	29801	Pieza	150	361.69	62,934.06
		BUJIA BPR5ES (para motor honda)		Pieza	100	43.06	4,994.96
		MANGUERA DE AIRE DE 1/2" DE 20 Metros		Pieza	1	900.00	1,044.00
		MANGUERA DE AIRE DE 1" DE 20 Metros		Pieza	1	2,800.00	3,248.00
		PARCHES PARA DESPONCHAR — No 3	35501	Pieza	500	50.00	29,000.00
		BARRAS PÁRA DESPONCHADO		Pieza	2	800.00	1,856.00
		REVOLVEDORA DE 1 SACO	56301	Pieza	3	18,500.00	64,380.00
	No. EXPEDIENTES: 2017SP000037	TRACTOR JARDINERO MOTOR A GASOLINA DE 20HP, ANCHO DE CORTE 46", TRANSMISION MANUAL, CON RECOLECTOR DE CESPED		Pieza	2	61,600.00	142,912.00
		Radios Portaliles en banda UHF, BATERIA DE LITIO DE LARGA DURACIÓN, RANGOS DE FRECUENCIA: 440-480 MHz EN UHF Y 136-174 MHz EN VHF	56701	Pieza	50	2,600.00	150,800.00
		GENERADORES DE ENERGIA A GASOLINA 7500/6500 WATTS	56701	Pieza	4	8,000.00	37,120.00
						SUB TOTAL	520,025.41

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

INFORMACION COMPLEMENTARIA AL ANEXO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017-PDM-SP-M/124
2017-PDM-SP-088

No. DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA	CONCEPTOS A EJECUTAR EN 2017					
		CONCEPTOS	COG	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO UNITARIO	IMPORTE ANUAL
1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES PARA LA LIMPIEZA DE CALLES Y CAMELONES.	DESBROZADORA 4 TIEMPOS CABEZAL DE NYLON Y DISCO DE TRES DIENTES	56701	Pieza	21.00	6,534.94	159,191.14
		SOPLADORA A GASOLINA, POTENCIA 1.1 hp/0.8 Kw, CAUDAL DE AIRE 730 m3/h, VELOCIDAD DE AIRE 64 m/s		Pieza	10	2,520.50	29,237.80
		Juego de 26 LLAVES MIXTAS milimetricas. Estriadas 6 A 32m		Pieza	2	3,080.00	7,145.60
		COMPRESOR A GASOLINA de 15 hps		Pieza	1	49,513.00	57,435.08
		AVISPA eléctrica tope máximo de 3300PSI, motor 7/8, 2.0 litros por minuto		Pieza	4	7,000.00	32,480.00
		CAJON PARA HERRAMIENTAS GRANDE CON RUEDAS de 6 gavetas, fijo		Pieza	1	4,800.00	5,568.00
		JUEGO DE DADOS de impacto largos y chicos, entrada de 1/2", 3/4" y 1"		Pieza	2	10,330.00	23,965.60
		PISTOLA DE IMPACTO DE 3/4"		Pieza	1	6,000.00	6,960.00
		PISTOLA DE IMPACTO DE 1"		Pieza	1	8,950.00	10,382.00
		JUEGO DE BROCAS DE IRIDIO DE 3/8" A 1/2"		Pieza	2	3,015.00	6,994.80
		TALADRO de 1/2", USO industrial		Pieza	2	1,800.00	4,176.00
		PLANTA SOLDADORA 250-300AMPS AC-CD CON CABLES		Pieza	1	17,800.00	20,648.00
		EQUIPO DE CORTE		Pieza	1	5,500.00	6,380.00
		TORNILLO DE BANCO GRANDE numero 6		Pieza	1	3,075.00	3,567.00
		EXTRACTOR DE POLEAS pata de gallo, tres uñas mediano		Pieza	1	4,870	5,649.20
	No. EXPEDIENTES: 2017SP000037					TOTAL	1,080,000.00

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VAZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

RECURSO MUNICIPAL
SOLICITUD DE MODIFIACIÓN

FECHA: 13-J

NO. OFICIO DE AFECTACION PRESUPUESTAL: 2017-PDM

NO. DE PROYECTO: 2017SP

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección de Servicios Públicos Municipales CUENTA: SUBCTA:

PROGRAMA:

No. DE OBRA	NOMBRE Y DESCRIPCION DE LA OBRA	MOD. DE EJEC.	UBICACION LOCALIDAD	No. DE OFICIO AFECT	SITUACION DE LA OBRA	AVANCE FIS.	AVANCE FIN.	COSTO TOTAL MILES $	MONTO AUTORIZADO SUMA	MONTO AUTORIZADO MUNICIPAL	MONTO AUTORIZADO BENEF	REDUCCIONES $ SUMA	REDUCCIONES $ MUNICIPAL	REDUCCIONES $ OTRAS POTACION	AMPLIACIONES $ SUMA	AMPLIACIONES $ MUNICIPA	AMPLIACIONES $ OTRAS APOTACIONES	INVERSION MODIFICADA $ TOTAL	INVERSION MODIFICADA $ MUNICIPAL	INVERSION MODIFICADA $ OTRAS POTACIONE	METAS AUTORIZADAS UNIDAD	METAS AUTORIZADAS CANT	METAS REDUCCION UNIDAD	METAS REDUCCION CANT	METAS AMPLIACION UNIDAD	METAS AMPLIACION CANT	MC UNID
	Adquisición de herramientas menores para la limpieza de calles y camellones		Ciudad de Chihuahua	2017-PDM-SP-088	IT	0%	0%	1,080.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0	$ -		0	0	0	0	$ 1,080,000.00	$ 1,080,000.00	0	MODIFICACIÓN DE CONCEPTOS EN EL PRESUPUESTO						
					SUMA TOTAL DE LA HOJA				1,080,000.00	1,080,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0.00								
					SUBTOTAL																							
					TOTAL:				1,080,000.00	1,080,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0.00								

ING. MARIO HUMBERTO VÁZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

LIC. JOSE DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

RECURSOS MUNICIPALES

ANEXO TECNICO DE AFECTACION PRESUPUESTAL

2017

OFICIO DE AFECTACION

PRESUPUESTAL:

FECHA: CUENTA: SUBCUENTA:

HOJA__1__DE__1__

DEPENDENCIA EJECUTORA:

No. DE OBRA	NOMBRE DEL PROYECTO	UBICACION	MOD. DE EJEC.	SITUACION DE LA OBRA	COSTO TOTAL EN MILES $	MONTO PRESUPUESTADO PESOS				METAS DE PROYECTO		AVANCE AL 31-dic.-17	PERIODO EJECUCION		GASTO PROMEDIO MENSUAL
		LOCALIDAD				SUMA	MUNICIPAL	BENEFICIARIOS	OTROS	U. DE M.	CANTIDAD		INIC. (MES)	FIN (MES)	
	Adquisición de herramientas menores para la limpieza de calles y camellones	CHIHUAHUA	C	IT	1,080.00	1,080,000.00	1,080,000.00	0.00	0.00	ARTICULOS	79	100%	ABR	JUL	270,000.00
				TOTAL		1,080,000.00	1,080,000.00	0.00	0.00						

ING.MARIO HUMBERTO VAZQUEZ ROBLES
DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

LIC. JOSE DE JESUS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

CHIHUAHUA, CHIHUAHUA A 05 DE SEPTIEMBRE DE 2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto: Adquisición de pintura para las Dependencias Centralizadas del Municipio de Chihuahua, correspondiente a las Partidas 1 y 2 derivadas de la Licitación Pública OM-37-17.
Monto: Monto Mínimo $ 235,599.92 Monto Máximo $719,416.36
Cuenta o partida presupuestal: Planes de cuenta 51241090001 y 52431050002.
Tipo de recurso: Municipal
Tipo de contratación propuesta: Adjudicación Directa
Fundamento Jurídico: Artículos 31 Fracción II inciso B), 50 segundo párrafo, 51 y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua

II. JUSTIFICACIÓN

Se solicita dicha adquisición para cubrir las necesidades de las Dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua.
Toda vez que se declararon desiertas las partidas 1 y 2 de la licitación pública OM 37/17 Relativa a la adquisición de pintura para las Dependencias Centralizadas del Municipio de Chihuahua, por no haberse recibido posturas satisfactorias
Los bienes a adquirir son los siguientes:

PARTIDA 1.- Adquisición de cubetas de pintura vinílica mate y satinada, varios tonos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica mate blanco, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
2	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica mate, tonos básicos, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
3	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica mate, tonos varios, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
4	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica satinada blanca, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
5	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica satinada, tonos básicos, mínimo 3 años de garantía calidad "B".
6	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinílica satinada, tonos varios, mínimo 3 años de garantía calidad "B".

Monto Mínimo $ 201,999.92 Monto Máximo $625,416.36

PARTIDA 2.- Adquisición de cubetas de pintura acrílica mate y vinil-acrílica, varios tonos y bote de esmalte acrílica en aerosol, varios tonos.

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica mate blanco, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
2	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica mate tonos básicos, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
3	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica mate, tonos pasteles, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".

4	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinil-acrílica satinada blanco, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
5	Cubeta 19 Lts.	Pintura vinil-acrílica satinada tonos básicos, mínimo 3 años de garantía, 1800 ciclos de lavado, calidad "A".
6	Cubeta 19 Lts.	Pintura acrílica satinada, tonos pasteles, mínimo 3 años de garantía.
7	Bote 400 Ml.	Esmalte acrílica en Aerosol (negro, azul y varios colores) 1800 ciclos.

Monto Mínimo $ 33,600.00 Monto Máximo $94,000.00

III. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Nombre: Haydee Maldonado Ramírez
Puesto: Proveedora Municipal
Teléfono: 072 ext. 6346
E-mail: Haydee.maldonado@mpiochih.gob.mx

IV. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: No se otorgara anticipo
Plazo de entrega: los bienes se deberán entregar conforme le sean requeridos por las Dependencias solicitantes, a partir de la autorización y hasta el 31 de diciembre de 2017
Contrato abierto: Si
Abastecimiento simultáneo: No
Condiciones de pago: Contra entrega de los bienes, previa presentación de la factura correspondiente, a más tardar dentro de los siguientes 30 días.

Otras:
DOCUMENTOS ADJUNTOS
Dictamen de sistemas: No
Suficiencia presupuestal: Planes de cuenta: 51241090001 y 52431050002
Avalúo (en caso de bienes usados): N/A

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente.

C.P. HAYDEE MALDONADO RAMIREZ
PROVEEDORA MUNICIPAL

PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD JURÍDICA DE OFICIALÍA MAYOR

Solicitud		Dictamen de Sistemas	
Avalúo (bienes usados)		Especificaciones de bienes o servicios	
Dictamen de excepción (recurso Federal)			
Suficiencia presupuestal			

RECIBIDO POR EL DESPACHO DEL OFICIAL MAYOR

REVISO _____

ASUNTOS GENERALES II

ASUNTOS GENERALES III

ACUSES DE CONVOCATORIA

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1850/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. HAYDEE MALDONADO RAMÍREZ
PROVEEDORA MUNICIPAL
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1849/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. EUNICE MÉNDEZ TARANGO
COORDINADORA DE CONTROL Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

04 SEP 2017
2:20

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
Unidad Jurídica

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1848/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

ARQ. CÉSAR RICARDO HERNÁNDEZ SARMIENTO
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

RECURSOS MATERIALES
CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
Unidad Jurídica

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1852/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. ERICK ALBERTO PARADA DÍAZ
SUBDIRECTOR JURÍDICO
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018
05 SEP 2017
10:20
RECIBIDO
SUBDIRECCIÓN JURÍDICA

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
Unidad Jurídica

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1860/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. CÉSAR GUSTAVO JÁUREGUI MORENO
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
10:22 HRS
05 SEP 2017

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1851/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

05 SEP 2017
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN
10:20

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1853/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017

LIC. MIGUEL ALONSO RIGGS BAEZA
SÍNDICO DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

SINDICATURA
cynthia
05 SEP
10:30

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACUSE

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1847/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ
TESORERA MUNICIPAL
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

CHIHUAHUA
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018
9:40 a.m.
RECIBIDO
05 SEP 2017
TESORERÍA MUNICIPAL
DESPACHO DE LA C. TESORERA

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
Unidad Jurídica

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1858/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. MARÍA DE LOS ÁNGELES ÁLVAREZ HURTADO
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1854/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

OFICINA DE REGIDORES
RECIBIDO
05 SEP 2017
10:13

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

OFICIALÍA MAYOR
Unidad Jurídica

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016 2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1857/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

OFICINA DE REGIDORES
RECIBIDO
- 5 SEP 2017
0103

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

OFICIALÍA MAYOR
Unidad Jurídica

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1856/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

ING. LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA
VOCAL DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

OFICINA DE REGIDORES
RECIBIDO
- 5 SEP 2017
0013

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1859/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017

M.D.P. ROSA ISELA GAYTÁN DÍAZ
REGIDORA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

OFICINA DE REGIDORES
CHIHUAHUA, CHIH.
05 SEP 2017
RECIBIDO

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1861/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017

M.A. MARÍA ANGÉLICA GRANADOS TRESPALACIOS
DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.

2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.

4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.

5. Asuntos Generales.

6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

05 SEP 2017
RECIBIDO
DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

DEPENDENCIA: Oficialía Mayor

SECCIÓN: Unidad Jurídica

OFICIO: UJ/1855/2017

Chihuahua, Chihuahua a 04 de septiembre de 2017.

LIC. CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE FOMENTO ECONÓMICO
PRESENTE.-

Por medio del presente, me permito convocarlo a la **Sesión Ordinaria No. 09/17 del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua**, la cual se llevará a cabo el día **martes 05 de septiembre del año en curso,** en punto de las **14:00 horas**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor, ubicada en el piso 2 del Edificio antiguo Hotel del Real, en calle Victoria e Independencia de la Colonia Centro de esta Ciudad.

El orden del día será el siguiente:

1. Lista de asistencia.
2. Dictaminación del procedimiento para el arrendamiento del Centro de Exposiciones y Convenciones de Chihuahua para el evento Cuulinaria, solicitado por la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.
3. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de sistema de grabación de audio y catalogación de juntas y sesiones de cabildo, incluyendo instalación y capacitación, solicitado por la Secretaría del H. Ayuntamiento.
4. Dictaminación del procedimiento para la adquisición de insumos de cafetería consistentes en platos pasteleros desechables, vasos de unicel, tenedores, cucharas de plástico y servilletas de papel, correspondiente a la partida 3 de la Licitación Pública O.M. 33/17, solicitados por la Proveeduría Municipal.
5. Asuntos Generales.
6. Cierre de la Sesión.

Sin otro particular de momento quedo de usted.

OFICINA DE REGIDORES
CHIHUAHUA, CHIH.
04 SEP 2017
12:00
RECIBIDO

ATENTAMENTE.
"JUNTOS, UNA MEJOR CIUDAD"

MTRA. VERÓNICA ESTELA RODULFO BORUNDA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS
DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIAL MAYOR

"2017. Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

VRB/PPAF/AMC