

| GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS 2020   |                                          |          |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                        |                        |               |
|--------------------------------|------------------------------------------|----------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|---------------|
| SECCIÓN                        | SUBSECCIÓN                               | CLAVE    | SERIES                                    | DESCRIPCIÓN DE LA SERIE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NUMERO DE EXPEDIENTES EN : |                        |                        | OBSERVACIONES |
|                                |                                          |          |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | AT                         | AC                     | TOTAL                  |               |
| ÓRGANOS DE GOBIERNO Y CONSULTA | JUNTA DIRECTIVA                          | 0101/S01 | ACTAS JUNTA DIRECTIVA                     | ACTAS, BAJAS Y MODIFICACIONES DE LOS MIEMBROS, CALENDARIO DE SESIONES, CONVOCATORIAS, LISTAS DE ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                | ÓRGANOS DE CONSULTA                      | 0102/S01 | PARTICIPACIÓN CIUDADANA (2021)            | ACTAS DE CONSEJO CONSULTIVO, CONVOCATORIAS A REUNIONES, PROPUESTAS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                |                                          | 0102/S02 | COMITÉ DE MEDIACIÓN                       | EXPEDIENTES DE MEDIACIÓN INTEGRADOS POR LAS CONVOCATORIAS, LISTAS DE ASISTENCIA, ACTAS, SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS A PARTIR DE LO DETERMINADO POR EL COMITÉ DE MEDIACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                          | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                | DIRECCIÓN                                | 0201/S01 | REPORTES E INFORMES                       | RESGUARDO DE LOS INFORMES Y REPORTES ENVIADOS A OTRAS INSTITUCIONES DEL MUNICIPIO, ENTES FISCALIZADORES ASÍ COMO A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, EN LOS CUALES SE REFLEJA EL SEGUIMIENTO AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO, LA ADMINISTRACIÓN DEL INSTITUTO, CONSULTAS, PROGRAMA, EVALUACIÓN E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                |                                          | 0201/C02 | ATENCIÓN Y CONTROL DE CORRESPONDENCIA     | DIRECTORIOS Y CONTROLES DE CORRESPONDENCIA A TRAVÉS DEL REGISTRO EN BASES DE DATOS, DESIGNACIÓN AL ÁREA DE ATENCIÓN, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO, RESGUARDANDO LOS DOCUMENTOS ORIGINALES. TAMBIÉN SE INCLUYE EL MANEJO DEL SISTEMA “VOLANTES DESPACHO” INCLUYE LA ATENCIÓN, VINCULACIÓN, SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS Y ENCOMIENDAS QUE SON ASIGNADAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.                                                                       | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                | CONTROL Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS | 0202/C01 | COMPROBACIÓN DEL GASTO                    | VERIFICACIÓN Y COMPROBACIÓN DEL GASTO, CONTIENE, OFICIOS DE SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN, OFICIOS DE RESPUESTA, INFORMES, DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA RESPECTO A LAS AUDITORIAS PREVENTIVAS, EXPEDIENTES DE AUDITORÍAS PREVENTIVAS.                                                                                                                                                                                                                   | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                |                                          | 0202/C02 | ATENCIÓN A ENTES FISCALIZADORES           | ATENCIÓN A LAS OBSERVACIONES Y SOLICITUDES EMITIDAS POR ENTES FISCALIZADORES Y POR LA SINDICATURA PARA REVISIÓN DE CUENTA PÚBLICA, OFICIOS DE SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN, OFICIOS DE RESPUESTA CON DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA RESPECTO A LAS AUDITORIAS PARA LA REVISIÓN DE LA CUENTA PUBLICA, INFORMES, DICTAMEN RESULTADOS. INCLUYE LOS DOCUMENTOS GENERADOS DE LAS REVISIONES ALEATORIAS DE LOS INGRESOS REGISTRADOS EN LOS CENTROS DEPORTIVOS. | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                | PLANEACIÓN                               | 0203/C01 | SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO, PROGRAMAS OPERATIVOS ANUALES, PROGRAMACIÓN BASADA EN RESULTADOS, PLANES Y PROGRAMAS INSTUCIONALES Y CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO EN MATERIA DEL INSTITUTO, INCLUYE LA DETERMINACIÓN DE METAS, SEGUIMIENTO MENSUAL, ASÍ COM INFORMES Y ESTADÍSTICAS DEL INSTITUTO                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                |                                          | 0203/C02 | ATENCIÓN A QUEJAS                         | ATENCIÓN A LA INQUIETUDES DE LA CIUDADANIA DESDE LA RECEPCIÓN DE LA QUEJA POR MEDIO DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, OFICIOS, CORREOS ELECTRÓNICOS INSTITUCIONAL, SEGUIMIENTO, RESPUESTAS, EVALUACIÓN Y ESTADÍSTICAS DE ATENCIÓN.                                                                                                                                                                                                                           | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                |                                          | 0204/S01 | NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL.               | MANUALES, REGLAMENTOS, LINEAMIENTOS, POLÍTICAS QUE SE ELABORAN Y EJECUTAN EN CADA UNA DE LAS SUBDIRECCIONES, UNIDAD JURÍDICA Y ÁREAS DEL INSTITUTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |
|                                |                                          | 0204/C02 | CONTRATOS Y CONVENIOS DIVERSOS            | ELABORACIÓN DE CONTRATOS DIVERSOS RELATIVOS A LA ADMINISTRACIÓN INTERNA DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE APOYO CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y ORGANISMOS PÚBLICOS, DEL SECTOR SOCIAL Y PRIVADO, ASÍ COMO CON LA CIUDADANÍA, EXCLUSIVAMENTE EN AQUELLOS CASOS EN QUE SU OBJETO SEA MATERIA DE COMPETENCIA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE.                                                                 | INVENTARIOS EN PROCESO     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |               |

|                         |                     |          |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                        |                        |  |
|-------------------------|---------------------|----------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|
| DIRECCIÓN DEL INSTITUTO | JURÍDICO            | 0204/C03 | ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS         | ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, ADMINISTRACIÓN, EJECUCIÓN Y RESGUARDO DE LOS DOCUMENTOS QUE SE GENERAN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN BAJO NORMATIVIDAD ESTATAL, SOLICITADO POR LAS DIVERSAS ÁREAS REQUERENTES DE LA ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA QUE SE EJECUTAN A PARTIR DE LAS SOLICITUDES ENVIADAS AL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE, SE INCLUYEN ARRENDAMIENTOS DE LOS INMUEBLES CORRESPONDIENTES DEL MUNICIPIO PARA USUARIOS EXTERNOS YA SEA PERSONAS FÍSICAS O MORALES. | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0204/C04 | ASUNTOS JURÍDICOS                                 | SEGUIMIENTOS Y TRÁMITE DE ASUNTOS JURÍDICOS, LEGALES, FISCALES, LABORALES, ADMINISTRATIVOS COMO SINIESTROS, DAÑOS, RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN, RESGUARDO DE EXPEDIENTES GENERADOS POR PERJUICIOS A BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0204/C05 | ACTAS DE COMITÉS                                  | INTEGRAR LAS ACTAS DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTO Y CONTRATACIONES ASÍ COMO DE OTROS COMITÉS QUE FORMAN PARTE DEL INSTITUTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         | COMUNICACIÓN SOCIAL | 0205/C01 | COMUNICACIÓN SOCIAL                               | MECANISMOS QUE FACILITAN LA DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LOS OBJETIVOS, ACTIVIDADES, AVANCES Y RESULTADOS DEL IMCFD, MEDIANTE LA DIVULGACIÓN DE BOLETINES, COMUNICADOS Y DOCUMENTOS OFICIALES EN MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN Y REDES SOCIALES, INCLUYE AGENDA DE ENTREVISTAS, INVITACIONES Y CONVOCATORÍAS A RUEDAS DE PRENSA.                                                                                                                                                                                                                                                    | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0205/C02 | DISEÑO DE IMAGEN Y CAMPAÑAS INSTITUCIONALES       | PLANTEAMIENTO DE ESTRATEGIAS QUE PERMITEN MANTENER UNA IMAGEN UNIFORME ACORDE A LAS POLÍTICAS, LINEAS DISCURSIVAS Y MANUALES DE IMAGEN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0205/S03 | REPOSITORIO AUDIOVISUAL                           | MEDIO PARA ALMACENAR Y PRESERVAR LOS ARCHIVOS FOTOGRÁFICOS Y MULTIMEDIA DE LOS EVENTOS ORGANIZADOS O EN LOS QUE PARTICIPA EL INSTITUTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0205/C04 | SEGUIMIENTO DE CONVENIOS DE COMUNICACIÓN          | EVIDENCIA DEL VINCULO Y SEGUIMIENTO DE LA RELACIÓN Y LOS CONVENIOS CON LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, SE REGISTRAN LOS MONITOREOS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN ESPECIALMENTE AQUELLOS DESTINADOS AL DEPORTE Y LA CULTURA FÍSICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         | TRANSPARENCIA       | 0206/C01 | COMITÉ DE TRANSPARENCIA                           | EVIDENCIA DE LAS SESIONES DEL COMITÉ Y SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0206/C02 | OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA                     | COMPROBANTES DE CARGA DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN EL PORTAL. SE ENVÍA NOTIFICACIÓN O REPORTE DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A LA COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0206/C03 | SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y RECURSOS DE REVISIÓN | ATENCIÓN A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, SOLICITUD AL ÁREA RESPONSABLE, RECEPCIÓN Y ENVÍO DE RESPUESTAS O CANALIZACIÓN AL SOLICITANTE, Y EN SU CASO SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN DE RECURSOS DE REVISIÓN PRESENTADOS POR LOS CIUDADANOS ANTE EL ORGANISMO GARANTE. LA INFORMACIÓN GENERADA ES ENVIADA EN REPORTES MENSUALES CON ESTATUS Y SEGUIMIENTO A LA COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA Y GOBIERNO ABIERTO.                                                                                                                                                                                  | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0206/C04 | PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES                    | SOLICITUDES DE ACCESO, RECTIFICACIÓN CANCELACIÓN U OPOSICIÓN AL USO DE LOS DATOS PERSONALES, INCLUYE AVISOS DE PRIVACIDAD E INVENTARIO DE DATOS PERSONALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0206/C05 | ATENCIÓN AL ÓRGANO GARANTE                        | RECOMENDACIONES Y VISITAS DE INSPECCIÓN PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES EN LA LEY, INCLUYE DICTÁMENES DE VERIFICACIÓN, INVITACIONES Y NOTIFICACIONES.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                         |                     | 0206/C06 | GRUPO INTERDISCIPLINARIO                          | INTEGRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL INSTITUTO, ACUERDOS DEL EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, DIRECTORIO DE LOS DE MIEMBROS, ACTAS DE REUNIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |

|  |                     |          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                        |                        |                        |  |
|--|---------------------|----------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|
|  |                     | 0206/C07 | PLANEACIÓN ARCHIVÍSTICA                               | PROGRAMA DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE ARCHIVOS, SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO, INCIDENCIAS Y AJUSTES AL PROGRAMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0206/C08 | INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS                            | CUADROS DE CLASIFICACIÓN, CATÁLOGOS DE DISPOSICIÓN, INVENTARIOS GENERALES, INVENTARIOS DE TRANSFERENCIA, ACTAS DE BAJA; INCLUYE LOS DOCUMENTOS OPERATIVOS, COMO MANUALES, LINEAMIENTOS, REGLAMENTOS EN MATERIA DE ARCHIVOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0206/C09 | ATENCIÓN AL ÓRGANO COORDINADOR                        | ATENCIÓN POR PARTE DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS A LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLEZCA EL ÓRGANO COORDINADOR DE ARCHIVOS ESTATAL, Y AL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  | SISTEMAS            | 0207/C01 | INVENTARIO DE HARDWARE Y SOFTWARE                     | REGISTRO DE ALTA, BAJA, MODIFICACIONES Y TRANSFERENCIA REALIZADOS A HARDWARE Y SOFTWARE, SE ENCUENTRAN DOCUMENTOS REFERENTES A LOS PROCEDIMIENTOS DE BAJA COMO DICTÁMENES TÉCNICOS PARA ADQUISICIONES O BAJAS DE BIENES TECNOLÓGICOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0207/C02 | SEGUIMIENTO DE PROYECTOS                              | EVIDENCIA DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS PARA GENERAR MÉTODOS ÓPTIMOS Y DE CALIDAD PARA LA MEJORA ADMINISTRATIVA Y TECNOLÓGICA DEL INSTITUTO. INCLUYE SOLICITUD Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE SOFTWARE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0207/C03 | SOPORTE TÉCNICO                                       | SOPORTE TÉCNICO A LAS SOLICITUDES REALIZADAS POR LOS USUARIOS, SE CONFORMA POR LAS ATENCIONES HABITUALES, ASESORÍAS, CONSULTORÍAS Y VERIFICACIÓN DE LA FUNCIONALIDAD DE LAS APLICACIONES, ASISTENCIA Y SOPORTE TÉCNICO A INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, INCLUYE EL SEGUIMIENTO Y LAS VISITAS PROGRAMADAS A LOS CENTROS DEPORTIVOS, CONTROL DE CLAVES DE CORREOS, ASÍ COMO, EL SEGUIMIENTO Y ENLACE CON PROVEEDORES DE PRODUCTOS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON TECNOLOGÍA Y SISTEMAS.                                           | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0207/C04 | RESPALDOS                                             | ADMINISTRACIÓN Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS Y POLÍTICAS PARA EL RESPALDO Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DEPOSITADA EN LOS DIFERENTES EQUIPOS Y APLICACIONES DEL INSTITUTO, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES DE CLAVES DE ACCESO Y RESGUARDOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  | ÁREA ADMINISTRATIVA | 0301/C01 | REPORTES E INFORMES DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | INFORMES FINANCIEROS, ESTADÍSTICOS Y DE ACTIVIDADES QUE SE GENERAN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA INCLUYE REPORTES DE COMPRAS, GASTOS, INGRESOS, RECURSOS HUMANOS Y BIENES. FINANZAS, A OM Y A TESO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0301/C02 | SUPERVISIÓN DE PERSONAL                               | SUPERVISIÓN, ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS Y ANÁLISIS TENIENDO COMO DIRECTRICES EL LOGRO DE OBJETIVOS Y METAS MARCADAS EN LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL INSTITUTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0301/C03 | CONTROL PRESUPUESTAL                                  | ANTEPROYECTO, CONTROL PRESUPUESTAL, SUFICIENCIAS, MODIFICACIONES E INFORME MENSUAL SOBRE EL EJERCICIO DEL GASTO, PBR Y POA, VERIFICACION DEL GASTO CONFORME AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0301/C04 | COMPRAS                                               | CONTROL DE LA BASE DE DATOS Y DE LA INFORMACIÓN QUE CIRCULA REFERENTE A LOS TRÁMITES DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y DE ORDEN DE COMPRA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|  |                     | 0302/C01 | CONTROL DE INVENTARIOS                                | REGISTRO, CONTROL, MODIFICACIONES DE LOS INVENTARIOS, COMO ALTAS, BAJAS Y TRANSFERENCIA DE LOS BIENES MUEBLES ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO, SE INTEGRA POR EL REGISTRO DE LOS NÚMEROS DE INVENTARIO CONCENTRADO EN BASES DE DATOS DE BIENES PATRIMONIALES Y LA ASIGNACIÓN O RESGUARDOS FIRMADOS POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS COMO RESPONSABLES DEL USO Y PRESERVACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES EN SU POSESIÓN. CONTIENE DOCUMENTOS DE LOS BIENES ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO, ASÍ COMO LOS ADQUIRIDOS POR COMODATOS Y LA CONCILIACIÓN DE LOS ACTIVOS. | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |

|                |                  |          |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                        |                        |                        |  |
|----------------|------------------|----------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|
| ADMINISTRACIÓN | INFRAESTRUCTURA  | 0302/C02 | DESINCORPORACIÓN Y BAJA DE BIENES   | LOS EXPEDIENTES GENERADOS A PARTIR DE LA DESINCORPORACIÓN, BAJA, VENTA Y DONACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO CONTIENE DICTÁMENES TÉCNICOS, FORMATOS, REGISTROS EN INVENTARIOS, FOTOGRAFÍAS, SOLICITUD DEL SUBDIRECTOR A LA COMISIÓN DE BIENES DEL LA JUNTA DIRECTIVA QUIENES DAN LA AUTORIZACIÓN DE BAJAS. PARA LA DESINCORPORACIÓN DE LOS BIENES QUE FUERON ADQUIRIDOS POR COMODATO POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL CENTRALIZADA, SE HACE SOLICITUD A OFICIALÍA MAYOR PARA QUE PASE POR EL AYUNTAMIENTO Y SE AUTORICE LA BAJA DEL BIEN MUEBLE. | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                |                  | 0302/C03 | MANTENIMIENTO                       | EXPEDIENTES DE LOS INMUEBLES Y LOS SERVICIOS QUE SE REALIZAN EN ELLOS PARA SU BUEN FUNCIONAMIENTO, INCLUYE LAS BITÁCORAS DE MANTENIMIENTO Y FOTOGRAFÍAS DE LOS PROCESOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                |                  | 0302/C04 | SUPERVISIÓN DE SERVICIOS GENERALES  | VIGILANCIA DE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS EN LOS EDIFICIOS Y GIMNASIOS DEL INSTITUTO COMO ASEO, MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA, DE LOS CUALES SE REALIZA UNA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN, SE PODRÁN ENCONTRAR BITÁCORAS, IMÁGENES, INFORMES, OFICIOS, REPORTE MENSUAL, PROGRAMA DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO, SOLICITUDES PARA TRÁMITES DE CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN. SE ATIENDEN SOLICITUDES POR MEDIO DEL CENTRO DE RESPUESTA CIUDADANA.                                                                                                                     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                |                  | 0302/C05 | ADMINISTRACIÓN DEL PARQUE VEHICULAR | TRAMITACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RESGUARDO DE LOS EXPEDIENTES VEHICULARES QUE CONTIENEN PLACAS, CÉDULAS FISCALES, FACTURAS, PARA DAR DE ALTA EN LOS INVENTARIOS DE LOS BIENES MUEBLES CON EL NÚMERO DE PLACAS Y LA ASIGNACIÓN DEL RESGUARDO, DE LOS VEHÍCULOS QUE SON PARTE DEL INSTITUTO COMO LOS QUE SON OTORGADOS EN COMODATO, SE REGISTRAN BITÁCORAS DE COMBUSTIBLES, ASÍ COMO DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.                                                                                                                                                           | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                | RECURSOS HUMANOS | 0303/C01 | EXPEDIENTE DE PERSONAL              | RESGUARDO DE EXPEDIENTE DE PERSONAL, CON EL CONJUNTO DE DOCUMENTOS QUE ENTREGAN PARA SU CONTRATACIÓN Y AQUELLOS QUE SE VAN INCORPORANDO A LO LARGO DE SU VIDA LABORAL COMO, FORMATO ÚNICO DE ALTA, NOMBRAMIENTOS, ACTAS, PRESTACIONES, ACUERDOS, PERMISOS, SOLICITUDES, VACACIONES, ACTAS ADMINISTRATIVAS, CAPACITACIÓN, SERVICIOS MÉDICOS, INCAPACIDAD, PENSIONES, JUBILACIONES, DECLARACION PATRIMONIAL, DOCUMENTOS DE BAJA, FINIQUITOS Y LIQUIDACIÓN.                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                |                  | 0303/C02 | CAPACITACIÓN Y DESARROLLO           | DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, PLANES Y PROGRAMAS, IMPARTICIÓN DE CURSOS, LISTAS DE ASISTENCIA, MANUALES DE CAPACITACIÓN, INFORMES Y ESTADÍSTICAS DE INDICADORES DE GESTIÓN, DIRECTORIO DE INSTRUCTORES. VÍNCULO O GESTIÓN DE CAPACITACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES. ADMINISTRACIÓN DE LOS INDICADORES QUE SE RELACIONAN CON LA CAPACITACIÓN QUE FUE RECIBIDA POR EL PERSONAL DEL INSTITUTO.                                                                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                |                  | 0303/C03 | PRESTACIONES LABORALES              | APLICACIÓN DE LAS CONDICIONES LABORALES ACORDADOS Y EVIDENCIA DE LAS PRESTACIONES LABORALES TALES COMO TRÁMITE DE BECAS, ANTEOJOS, ASÍ COMO EL VÍNCULO CON EMPRESAS Y EVIDENCIA DE LOS CONVENIOS SOBRE PRESTACIONES LABORALES, COMO ASEGURADORAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                |                  | 0303/C04 | NÓMINA                              | INTEGRACIÓN Y ELABORACIÓN DE NÓMINA DEL PERSONAL DE BASE Y HONORARIOS ASIMILADOS, BONOS Y COMPENSACIONES, CÁLCULO DE PAGOS PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES A PARTIR DE INFORMES DE INCIDENCIAS EN RELOJ CHECADOR, SOLICITUDES DE TRANSFERENCIA PARA DISPERSIÓN DE NÓMINA, SOLICITUDES Y PAGOS CON CHEQUE POR INCIDENCIAS O FALLAS EN EL SISTEMA BANCARIOS Y CÁLCULOS DE PRESTACIONES COMO GASTOS FUNERARIOS. LOS RECIBOS DE NÓMINA SE ENCUENTRAN EN FIRMADOS EN FÍSICO Y DIGITAL, CON RESPALDO EN SERVIDORES Y DISCOS DUROS                                  | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |

|                                    |          |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                        |                        |                        |  |
|------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|
| CONTABILIDAD                       | 0304/C01 | ESTADOS FINANCIEROS                                 | ESTADOS FINANCIEROS MENSUALES, TRIMESTRALES Y ANUALES QUE SE GENERAN PARA CUMPLIMIENTO DE LAS DIVERSAS OBLIGACIONES DEL INSTITUTO, ENTRE LAS QUE SE ENCUENTRAN, LA PUBLICACIÓN DE LOS FORMATOS Y ESTADOS FINANCIEROS EN CUENTA PÚBLICA SEVAC, TRANSPARENCIA, ETC. (ESTADOS FINANCIEROS)                                                             | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/C02 | CUENTAS BANCARIAS                                   | EXPEDIENTES DE LAS CUENTAS BANCARIAS, CON LA COMPARACIÓN ENTRE LOS VALORES ECONÓMICOS Y LOS MOVIMIENTOS BANCARIOS REALIZADOS EN LAS MISMAS, INCLUYE ESTADOS DE CUENTA.                                                                                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/C03 | EGRESOS                                             | EJECUTAR LOS PAGOS QUE SON OBLIGACIONES DEL INSTITUTO DE ACUERDO CON LOS PLANES, PROGRAMAS Y PRESUPUESTOS. CONTIENE EVIDENCIA DE LOS PAGOS, REPORTES, REGISTROS CONTABLES, PAGARES PARA ASIGNACIÓN DE CAJA CHICA, ARQUEOS, Y REPOSICIONES, ASÍ COMO PÓLIZAS DE EGRESOS CON SUS DOCUMENTOS PROBATORIOS ORGANIZADOS POR MES Y POR NÚMERO CONSECUTIVO. | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/C04 | IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES                          | DECLARACIÓN Y PAGO DE IMPUESTOS FEDERALES COMO ISR SUELDOS Y SALARIOS Y ASIMILABLES A SUELDOS, RETENCIONES POR SERVICIOS PROFESIONALES.                                                                                                                                                                                                             | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/C05 | DIARIO                                              | REGISTRO DE MOVIMIENTOS Y OPERACIONES QUE AFECTAN LAS FINANZAS DEL INSTITUTO SIN IMPLICAR ENTRADA O SALIDAD DE DINERO.                                                                                                                                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/C06 | INGRESOS                                            | REGISTRO DE INGRESOS POR PARTICIPACIONES MUNICIPALES, ASÍ COMO INGRESOS PROPIOS Y DONATIVOS                                                                                                                                                                                                                                                         | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/S07 | ARQUEOS EN CENTROS DEPORTIVOS                       | CALENDARIO DE ARQUEOS, VALIDACIÓN DE INFORMACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0304/C08 | BIENES MUEBLES E INMUEBLES                          | BIENES MUEBLES EN POSESIÓN DEL INSTITUTO, SE CONFORMA CON LAS FACTURAS ORIGINALES DE LOS ACTIVOS ASÍ COMO EL REGISTRO Y RESGUARDO DE PÓLIZAS DE SEGUROS. INCLUYE PÓLIZAS DE SEGUROS DE BIENES INMUEBLES.                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
| ADMINISTRACIÓN DEL DEPORTE POPULAR | 0403/S01 | SEGUIMIENTO A PLANES Y PROGRAMAS DE DEPORTE POPULAR | PLANES, PROGRAMAS, SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS RELATIVAS AL DEPORTE POPULAR Y LOS PROYECTOS INSIGNIA, ASÍ COMO COMO EL SEGUIMIENTO Y SU CUMPLIMIENTO POR MEDIO DE INFORMES, ESTADÍSTICAS E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO.                                                                                                               | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
| COORDINACIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS | 0402/S01 | COORDINACIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS (GIMNASIOS)      | ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y EQUIPAMIENTO DE LOS CENTROS DEPORTIVOS, PARA BRINDAR UN SERVICIO APROPIADO.                                                                                                                                                                                                                                | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
| SERVICIOS CENTROS DEPORTIVAS*      | 0403/S01 | ATENCIÓN A USUARIOS CENTROS DEPORTIVAS*             | RECEPCIÓN DE PAGOS REALIZADOS POR LOS USUARIOS Y CREDENCIALIZACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                    | 0403/S02 | EXPEDIENTES DEL USUARIO DE LOS CENTROS DEPORTIVOS   | EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS USUARIOS LOS CUALES CONTIENEN REPORTES DE ENFERMERÍA Y NUTRICIÓN, SEGÚN SEA EL CASO PUEDE CONTENER ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS Y DE TRABAJO SOCIAL, ESTUDIOS MÉDICOS Y ACTIVACIÓN FÍSICA.                                                                                                                               | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
| INSTRUCCIÓN DEPORTIVA              | 0403/S01 | ENTRENAMIENTO GRUPAL CENTROS DEPORTIVOS             | PROGRAMAS DE ENTRENAMIENTO PARA CADA GRUPO DE ALUMNOS INTEGRANDO EVIDENCIA DE SU CUMPLIMIENTO, SEGUIMIENTO, LISTAS DE ASISTENCIA, EVALUACIONES PARA ALUMNOS, REPORTES E INFORMES DE ENTRENAMIENTOS                                                                                                                                                  | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |

|                                      |                                             |          |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                        |                        |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|
| DEPORTE POPULAR Y PROYECTOS INSIGNIA | GESTIÓN SOCIAL Y APOYOS                     | 0404/S01 | PROGRAMA DE APOYOS Y ESTÍMULOS                             | DISEÑO DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA DEPORTISTAS, PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN Y APOYO PARA ESTÍMULOS, PROMOTORES, COMITÉS, ENTRENADORES, ORGANIZACIONES DEPORTIVAS, ASOCIACIONES CIVILES, CONTIENE LA PARTICIPACIÓN DE LOS COMITÉS; INCLUYE LOS INFORMES DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA, ASÍ COMO EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE BENEFICIARIOS DE APOYOS Y ESTÍMULOS, RECIBOS AVISO DE PRIVACIDAD, TRÁMITE ADMINISTRATIVO, MACRO DE APOYO. | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0404/S02 | EXPEDIENTE DE BECARIOS                                     | EVIDENCIA DEL OTORGAMIENTO DE ESTÍMULOS Y APOYOS A DEPORTISTAS INCLUYENDO DE ALTO RENDIMIENTO, ENTRENADORES, PROMOTORES, GANADORES DE COMPETENCIAS, ATLETAS ALTO RENDIMIENTO. LA INFORMACIÓN SE ENCUENTRA CONCENTRADA EN BASES DE DATOS.                                                                                                                                                                                               | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0404/C03 | PRÁCTICAS PROFESIONALES Y SERVICIO SOCIAL                  | TRAMITACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES, POR MEDIO DE GESTIÓN Y CONVENIOS CON LAS INSTITUCIONES, CARTAS DE LIBERACIÓN, CARTAS DE ACEPTACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      | SERVICIOS CENTROS DEPORTIVAS*               | 0405/S01 | REGISTRO MUNICIPAL DE DEPORTE                              | BASE DE DATOS DE LAS PERSONAS, LIGAS, ASOCIACIONES, ESCUELAS Y ACADEMIAS DEPORTIVAS MUNICIPALES. SE ENCUENTRA LA PARTICIPACIÓN DE COMITÉS DEPORTIVOS, CONTIENE CONVOCATORIAS PARA ANUALES                                                                                                                                                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0405/S02 | SUPERVISIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS                        | PROPUESTAS A LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO DEPORTIVO, IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE DEPORTISTAS DESTACADOS, CONTIENE LA EVIDENCIA DE LA SUPERVISIÓN, REPORTES E INFORMES DE LOS PROGRAMAS, REPORTES DE PROMOTORES DEPORTIVOS, QUE SE ENCUENTRAN EN LAS UNIDADES DEPORTIVAS.                                                                                                                                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      | EVENTOS DE DEPORTE POPULAR                  | 0406/S01 | EVENTOS MASIVOS                                            | EVIDENCIA DE LA LOGÍSTICA DE EVENTOS DEPORTIVOS, CONTIENE LISTAS DE ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      | EVENTOS DEPORTIVOS                          | 0407/S01 | OLIMPIADAS                                                 | JUEGOS MUNICIPALES CONADE, CONTIENE LA LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0407/S02 | CAMPEONATOS Y SERIALES                                     | PLANES, PROGRAMAS Y EVIDENCIA DE LAS ACTIVIDADES PARA LLEVAR A CABO OLIMPIADAS Y CAMPEONATOS DEPORTIVOS DE DIVERSAS DISCIPLINAS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0407/S03 | RECONOCIMIENTOS Y PREMIACIONES                             | EVENTOS DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS Y PREMIACIÓN A LOS DEPORTISTAS DESTACADOS INCLUYE LA ENTREGA DE LA TEMPORADA, CONVOCATORIA, ACTA TÉCNICA, CEREMONIA CABILDO, EVENTO DE ENTREGA, FOTOGRAFÍAS, EVENTO DE PREMIACIÓN, Y ASIGNACIÓN DE BECAS, ASÍ COMO BASE DE DATOS DE LOS BENEFICIARIOS.                                                                                                                                           | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0407/S04 | TORNEOS                                                    | TORNEOS DEPORTIVOS ENTRE DEPENDENCIAS E INSTITUCIONES ASÍ COMO EVIDENCIAS DE LOS TORNEOS DEPORTIVOS ENTRE BARRIOS, COLONIAS O CLUBES.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      | ADMINISTRACIÓN DE GIMNASIO DEPORTE ADAPTADO | 0501/S01 | SEGUIMIENTO A PLANES Y PROGRAMAS DE DEPORTE ADAPTADO       | PLAN ANUAL, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL LA CULTURA FÍSICA Y EL DEPORTE ADAPTADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE EVENTOS, TORNEOS, CAMPAÑAS, REDES Y ACTIVIDADES DEL GIMNASIO , ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO A TRAVÉS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS, INFORMES, ESTADÍSTICAS E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO, ALCANCES E IMPACTO DE LOS PROGRAMAS, EVENTOS, TORNEOS, CAMPAÑAS, Y PLANES IMPLEMENTADOS                                          | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                      |                                             | 0501/S02 | ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL GIMNASIO DEPORTE ADAPTADO | SUPERVISIÓN, ADMINISTRACIÓN, EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS, EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA QUE SUSTENTAN LAS ACTIVIDADES Y EL SERVICIO EN EL GIMNASIO, A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS Y ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, DEL USUARIO Y EL SERVICIO, TENIENDO COMO DIRECTRICES EL LOGRO DE OBJETIVOS Y METAS MARCADAS EN LOS PLANES Y PROGRAMAS DE LA PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL DEPORTE ADAPTADO    | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |

|                                   |                                         |          |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                        |                        |  |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--|
| CULTURA FÍSICA Y DEPORTE ADAPTADO | SERVICIOS DEL GIMNASIO DEPORTE ADAPTADO | 0502/S01 | ATENCIÓN A USUARIOS GIMNASIO DEPORTE ADAPTADO | ESQUEMA DE SERVICIO Y PROGRAMA DE BECAS Y/O DESCUENTOS PARA BRINDAR LA INFORMACIÓN ESPECÍFICA AL USUARIO, FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN, CREDENCIALIZACIÓN, BASES DE DATOS Y RECEPCIÓN DE COMPROBANTE DE PAGOS REALIZADOS POR LOS USUARIOS.                                                                                                                                                                                                           | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                   |                                         | 0502/S02 | TORNEOS Y EVENTOS GIMNASIO DEPORTE ADAPTADO   | PROGRAMAS DE ORGANIZACIÓN, REGISTROS, MEMORIAS Y CONCENTRADOS DE TORNEOS DE CONVIVENCIA, DE PREPARACIÓN DEPORTIVA O COMPETITIVOS Y /O EVENTOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LAS INSTALACIONES, INCLUYE LA PLANEACIÓN, CONVOCATORIA, PROMOCIÓN, ACONDICIONAMIENTO DE LAS ÁREAS, APERTURA, DESARROLLO Y CIERRE. EVIDENCIA DE LA CALENDARIZACIÓN DE RENTA O PRESTAMO DE LAS INSTALACIONES.                                                                 | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                   |                                         | 0502/S03 | EXPEDIENTE DEL BENEFICIARIO DEPORTE ADAPTADO  | EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS USUARIOS INSCRITOS EN EL SERVICIO DEL GIMNASIO EN LOS QUE SE ENCUENTRAN FORMULARIOS DE INSCRIPCIÓN, SOLICITUDES Y ESTATUS DE BECAS Y/O APOYOS, FORMULARIOS Y REGISTROS DE ENTREVISTAS, SEGUIMIENTO Y EVALUACIONES DEL SERVICIO DE TRABAJO SOCIAL, NUTRICIÓN Y PSICOLOGÍA, ASÍ COMO EL REGISTRO DEL DIAGNÓSTICO MÉDICO, EVALUACIONES DIAGNÓSTICAS INICIALES Y FINALES.                                              | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                   | INSTRUCCIÓN                             | 0503/S01 | ACTIVACIÓN FÍSICA Y TERAPIA                   | BATERIAS DE EVALUACIÓN DE LA CONDICIÓN FÍSICA PARA ACTIVACIÓN FÍSICA Y TERAPIA, PROGRAMAS DE ENTRENAMIENTO, TERAPIA INDIVIDUAL Y PERSONALIZADA, CONTIENE EVIDENCIA DE SU CUMPLIMIENTO, SEGUIMIENTO, ASISTENCIA Y REPORTES DE ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                            | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |
|                                   |                                         | 0503/S02 | INICIACIÓN Y DESARROLLO DEPORTIVO             | PROGRAMAS, PLANES, MICROCICLOS, MACROCICLOS, SESIONES Y REGISTROS DE TRABAJO DE INICIACIÓN Y DESARROLLO DEPORTIVO PARA ATLETAS EN PROCESOS DE DESARROLLO Y ETAPA DE COMPETICIÓN, REQUERIMIENTOS PARA PARTICIPACIONES, PROCESOS DE SELECCIÓN, EQUIPAMIENTO Y UNIFORMES. REGISTROS DE EVALUACIONES Y SEGUIMIENTO. (ENTRENAMIENTO PARA EQUIPOS REPRESENTATIVOS, PROCESOS DE SELECCIÓN, PARTICIPACIÓN, REQUERIMIENTOS PARA UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO.) | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO | INVENTARIOS EN PROCESO |  |