



**CHIHUAHUA**  
Juntos, una mejor ciudad  
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**IMCFD**  
Instituto Municipal de Cultura  
Física y Deporte



## ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LAS BASES QUE RIGEN LA LICITACIÓN PÚBLICA PRESENCIAL N° S.O.1/L.P./03/2021, RELATIVA A LA ADQUISICION DE MATERIALES DE PAPELERIA PARA EL EJERCICIO 2021.

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 11:00 horas del día 04 de marzo de 2021, hora y fecha señaladas en las bases de la Licitación Pública Presencial identificada con el número S.O.1/L.P./03/2021, para la realización de las aclaraciones de los documentos, requisitos, especificaciones y, en general, sobre cualquier punto relativo a la interpretación de las bases y anexos de la presente licitación, constituidos en la sala de juntas del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte, ubicada en la Avenida Homero No. 330, Colonia Complejo Industrial Chihuahua de ésta Ciudad, se procede por parte del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte, encontrándose presentes los **Lic. Tomás Alonso Aguilera Armendariz**, Director del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte, y Presidente del Comité; **Ing. Ruth Fabiola Duarte Contreras**, Subdirectora Administrativa del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte, y Secretaria del Comité; **Lic. Marcos Bernardo Flores Antillón**, Jefe del Departamento Jurídico del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte, y Vocal del Comité; el **Lic. Cesar Amín Anchondo Álvarez**, Síndico Municipal y Asesor del Comité, representado por el Lic. Pedro Joel Villanueva Gallo; y **Lic. Rafael Corral Valverde** Subdirector Jurídico representado por el Lic. Luis Raúl Valenzuela Colomo, dando por ende curso al desarrollo del presente acto haciendo constar que se encuentran presentes los siguientes licitantes:

El Almacén Papelería S.A. de C.V. representado por C. Oscar Borunda Márquez

Por parte del convocante NEWBERRY Y COMPAÑÍA S.A. DE C.V. y EL ALMACÉN PAPELERÍA S.A. DE C.V. , manifiestan tener una aclaración que con la finalidad de procurar una mayor participación de la sociedad en general en la presente licitación:

### PREGUNTAS DE NEWBERRY Y COMPAÑÍA S.A. DE C.V.

**PREGUNTA 1.-** En los Anexos 5 (Técnica) y 6 (Económica), se menciona algunas marcas en ciertos artículos, podemos ofertar estos artículos en otras marcas?

**RESPUESTA. - Si**



**CHIHUAHUA**  
Juntos, una mejor ciudad  
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**IMCFD**  
Instituto Municipal de Cultura  
Física y Deporte

**PREGUNTA 2.-** En los documentos que integra la propuesta Técnica, en el numeral XIX, solicitan catálogos y fichas técnicos, podemos cumplir con este requisito, mencionado en el Anexo 5, las marcas y modelos de los artículos a ofertar?

**RESPUESTA.** – Quedará igual que en las bases en el numeral XIX, lo cual deberá presentar incluir catálogos y fichas técnicas de los productos y servicios ofertados, sabiendo que la ficha técnica será la descripción de bien.

**PREGUNTA 3.-** En el punto 9, Garantía de cumplimiento, Fianzas o cheque de caja.

Podemos cumplir con este requisito, entregando cheque nominativo cruzado, por la cantidad solicitada, agregando a este una carta compromiso donde se mencione, la vigencia así como el compromiso de no cancelar dicho cheque hasta finalizado el contrato respectivo, esto con el fin de no encarecer el monto de los artículos, considerando que el monto máximo es de \$125,000 mn en ejercicio.

**RESPUESTA.** – conforme el artículo 86 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios donde se establece las garantías de cumplimiento (Cheque de caja, cheque certificado, deposito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable)

**PREGUNTAS 4.-** En el Punto 10, inciso A, numeral 1 de Distintos

documentos a la propuesta, se solicita para personas morales, Acta Constitutiva y poder del representante, así también escrito manifestando bajo protesta de las facultades que contiene para comprometerse.

¿Es suficiente presentar solo el escrito, tal y como lo solicita, sin que haya necesidad de presentar acta y poder del representante?

**RESPUESTA.** – se deberán de presentar los documentos como están en las bases

**PREGUNTAS 5.-** En el anexo 5

A). -Se solicita bolígrafo tinta azul, puede la convocante mencionar si es punto mediano o fino?

**RESPUESTA.** - Punto Mediano

B). -Se solicita cinta adhesiva transparente, puede indicar la medida de la cinta?

**RESPUESTA.** - 18 \* 33 cm medida

C). - Se solicita libro florete francesa, favor de indicar el número de hojas que se requiere?

**RESPUESTA.** - 96-100



**CHIHUAHUA**  
Juntos, una mejor ciudad  
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**IMCFD**  
Instituto Municipal de Cultura  
Física y Deporte

D). - Se solicita marca textos, favor de indicar si se requiere gruesos o delgados?

**RESPUESTA.** - Grueso

E). - Se solicita separador perforación, puede la convocante indicar a cuál se refiere o muestra física del mismo?

**RESPUESTA.** – Protector de hoja tamaño carta calidad media en caja de 100 piezas

F). - Se solicita sobre manila, con 100, puede la convocante indicar la medida del sobre solicitado?

**RESPUESTA.** - Tamaño carta.

G). - Se solicita, memoria de 8 GB, ya no se utiliza en el mercado, puede cambiar la convocante a 16gb o 32gb?

**RESPUESTA.** - 16gb

H). - La tijera oficina con aro, puede la convocante indicar la medida de la tijera?

**RESPUESTA.** - Mediano, tipo oficina.

## **PREGUNTAS DE EL ALMACEN PAPELERIA, S.A DE C.V.**

**PREGUNTA 1.**-En la Propuesta Técnica solicitan cinta transparente, puede el convocante aclarar el tamaño de la cinta, aro chico de 18 m\*33 mts. o aro grande de 18 mm \* 65 mts.?

**RESPUESTA.** - aro chico de 18 m\*33 mts

**PREGUNTA 2.**- Solicitan libro florete, solicito al convocante aclarar la cantidad de hojas que necesita el libro ( 96, 144, 192, 240)?

**RESPUESTA.** - 96

**PREGUNTA 3.**- Solicitan memoria de usb de 8 gb, esta ya no se consigue, se puede ofertar en 16 gb?

**RESPUESTA.** - 16 gb

**PREGUNTA 4.**- Solicitan pegamento de 22 grs. caja c/24, el paquete realmente contiene 12 piezas, solicito si, independientemente de la presentación real, el convocante quiere que se ofrezca caja c/24?

**RESPUESTA.** – que se presente caja de 12



**CHIHUAHUA**  
Juntos, una mejor ciudad  
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**IMCFD**  
Instituto Municipal de Cultura  
Física y Deporte

**PREGUNTA 5.-** Solicitan dos veces la tijera de oficina, puede el convocante aclarar si se refiere a la misma tijera?

**RESPUESTA.** - Es la misma, teniendo que ser unas tijeras medianas.

**PREGUNTA 6.-** Solicitan libreta de apuntes, puede aclarar si necesita libreta chica o grande?

**RESPUESTA.** - Chica

**PREGUNTA 7.-** Solicitan Sacapuntas, perforadora y engrapadora de escritorio, se puede ofertar otra marca?

**RESPUESTA.-** Si

**PREGUNTA 8.-** Solicito al convocante a aclarar si la unidad de medida de los bienes solicitados se entiende que viene incluida en la descripción del Anexo 5 de las bases lectoras, ya sea pieza, caja o paquete según corresponda, es correcta mi apreciación?

**RESPUESTA:** SI

**PREGUNTA 9.-** Con relación al numeral 10, inciso A) apartado XIX, solicito al convocante si es posible no presentar el catálogo de los bienes requeridos, toda vez que del Anexo 5 se incluye marca y en su caso modelo de los bienes a ofertar?

**RESPUESTA.-** Quedará igual que en las bases en el numeral XIX, lo cual deberá presentar Incluir catálogos y fichas técnicas de los productos y servicios ofertados, sabiendo que la ficha técnica será la descripción de bien.

**PREGUNTA 10.-** Puede el convocante proporcionar el Anexo 5 y 6 de esta licitación en formato editable

**RESPUESTA.-** SI

Así mismo se les informa que esta junta de aclaraciones será la única que se lleve a cabo con motivo del presente procedimiento licitatorio.

No habiendo más que hacer constar, se cierra el acta siendo las once horas con cuarenta minutos, y firman el presente documento en original en cada una de sus hojas, las personas que intervinieron en el acto el día de su fecha, haciéndose entrega de copia de la misma a cada uno de los intervinientes.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE**



**CHIHUAHUA**  
Juntos, una mejor ciudad  
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**IMCFD**  
Instituto Municipal de Cultura  
Física y Deporte



LIC. TOMAS ALONSO AGUILERA ARMENDARIZ  
DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE  
PRESIDENTE DEL COMITÉ

ING. RUTH FABIOLA DUARTE CONTRERAS  
SUBDIRECTORA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA FÍSICA Y DEPORTE  
SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ

LIC. MARCOS BERNARDO FLORES ANTILLÓN  
JEFE DE DEPARTAMENTO JURÍDICO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA FÍSICA Y DEPORTE,  
VOCAL

LIC. LUIS RAUL VALENZUELA COLOMO  
REPRESENTANDO A LA SUBDIRECCIÓN JURÍDICA DEL AYUNTAMIENTO, ASESOR DEL COMITÉ

LIC. PEDRO JOEL VILLANUEVA GALLO  
REPRESENTANDO AL SÍNDICO MUNICIPAL, ASESOR DEL COMITÉ