

**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO FORESTAL
Y RECURSOS NATURALES**

**Solicitud de Apoyo
Programa para el Desarrollo Forestal Sustentable y de Recursos Naturales**

Fecha de la solicitud			Folio manual							
DD	MM	AAAA	PARA USO DE LA DIRECCION							
Datos generales de la persona										
Persona física			CURP:							
Nombre (s):			Fecha de nacimiento: DD MM AAAA							
Primer apellido:			Estado o entidad de nacimiento							
Segundo apellido (Opcional):			Nacionalidad de origen:							
Grupo indígena de pertenencia (Opcional):										
Persona moral										
Cédula fiscal (RFC):			Razón social o denominación (no abreviaturas):							
Datos de la persona (persona física y moral)			Teléfono fijo:		Teléfono móvil (Opcional):					
Domicilio completo:										
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">El o la persona es:</td> <td style="width: 20%;"> ☐ Propietario (a) ☐ Poseedor (a) </td> <td style="width: 20%;">Tipo:</td> <td style="width: 20%;"> ☐ Arrendatario (a) ☐ Comodatario (a) </td> <td style="width: 20%;"> ☐ Usufructuario (a) ☐ Otro especifique: </td> </tr> </table>						El o la persona es:	☐ Propietario (a) ☐ Poseedor (a)	Tipo:	☐ Arrendatario (a) ☐ Comodatario (a)	☐ Usufructuario (a) ☐ Otro especifique:
El o la persona es:	☐ Propietario (a) ☐ Poseedor (a)	Tipo:	☐ Arrendatario (a) ☐ Comodatario (a)	☐ Usufructuario (a) ☐ Otro especifique:						
Datos generales de la persona física										
☐ Pequeño (a) propietario (a) ☐ Ejidatario (a) ☐ Certificado Parcelario ☐ Otro. especifique:										
Documento con el que se acredita:										
☐ Credencial de elector ☐ Cartilla militar ☐ Pasaporte ☐ Carta										
En caso de Representante Legal , se solicita el apoyo en carácter de*:										
☐ Albacea ☐ Administrador ☐ Apoderado legal ☐ Presidente (a) de bienes comunales ☐ Presidente (a) del comisariado ejidal ☐ Apoderado legal ☐ Representante legal ☐ Otro:										
Datos generales de la persona moral										
Como persona moral es:										
☐ Asociación ☐ Ejido ☐ Comunidad ☐ Unión ☐ Gobierno Municipal ☐ Institución educativa o de investigación ☐ Otro. Especifique:										
En caso de asociaciones	Fecha de Constitución*:			Documento con que acredite la legal constitución:						
En caso de ejidos y comunidades										
Clave única del Padrón e Historial de Núcleos Agrarios (PHINA) proporcionado por el RAN:										
Fecha en la que fue publicada la resolución presidencial*:			Fecha del acta de Asamblea con la que acredita su personalidad*:							
DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA					

**SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL
DIRECCIÓN DE DESARROLLO FORESTAL
Y RECURSOS NATURALES**

**Solicitud de Apoyo
Programa para el Desarrollo Forestal Sustentable y de Recursos Naturales**

Cargo	Primer Apellido*	Segundo Apellido	Nombre (s)*
Presidente (a)			
Secretario (a)			
Tesorero (a)			
Grupo indígena de pertenencia:			

Datos de notificación para todas las personas	
Domicilio para oír y recibir notificaciones:	Correo electrónico para recibir notificaciones:

Datos generales de la propiedad			
Nombre del terreno:			
Documento con que acredita la propiedad:	☐ Escritura ☐ Certificado ☐ Título de Propiedad ☐ Contrato		
Clave catastral o Número de Certificado Parcelario*:	Documento:	Número o Folio:	
El tipo de terreno es:	Municipio:	Localidad mas cercana:	
Superficie total en hectáreas*:	Superficie forestal (ha):		

Lugar y fecha de recepción de solicitud: _____

Firma de la persona o su(s) representante(s) legal(es)	
Nombre:	
Cargo:	
Nombre:	
Cargo:	
Nombre:	
Cargo:	

Recibido por la Secretaría de Desarrollo Rural	
Nombre:	
Cargo:	
Sello de recepción oficial en ventanilla	

El Programa Presupuestario, así como los apoyos y/o subsidios otorgados con motivo del mismo por el Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Rural, son de carácter público no son patrocinados ni promovidos por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan las personas contribuyentes. "Está prohibido el uso de los apoyos con fines políticos, electorales o de lucro, quien haga uso indebido de estos apoyos deberá ser denunciado y sancionado conforme a la Ley aplicable y ante una autoridad competente".

PROGRAMA “PROGRAMA PARA EL DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE Y DE RECURSOS NATURALES”
ANEXO B
AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

La Secretaría de Desarrollo Rural, con domicilio en Avenida División del Norte número 2504, colonia Altavista, Ciudad Chihuahua, Chihuahua, CP. 31200, con página web <https://chihuahua.gob.mx/sdr>, teléfono 6144293300, correo electrónico humberto.molinar@chihuahua.gob.mx, por conducto de la Dirección de Desarrollo Forestal y Recursos Naturales será el responsable del tratamiento de sus datos personales.

Los datos personales que se recaben serán utilizados con los siguientes fines: el otorgamiento de apoyos y/o subsidios sujetos a Reglas de Operación a las personas de zonas rurales con el objeto de fortalecer y apoyar el desarrollo forestal y de recursos naturales, promoviendo su aprovechamiento sustentable, para las personas de zonas rurales con necesidad de realizar acciones de conservación y restauración de sus recursos naturales en el Estado de Chihuahua, a través de la entrega de apoyos para cursos de capacitación, estudios y/o proyectos, para la protección y fortalecimiento del sector forestal y recursos naturales como es el combate de incendios, plagas, plántula y material genético para la reforestación, restauración y conservación forestal y de recursos naturales: proyectos de modernización de la industria forestal primaria, proyectos de cultivo forestal, proyectos de certificación del buen manejo forestal para aumentar la productividad y competitividad.

Los datos personales que serán recabados serán los siguientes:

- Nombre (Persona física/ representante legal de la persona moral)
- CURP
- RFC (Persona física/ persona moral)
- Constancia de Situación Fiscal (Persona física/ persona moral/ proveedor)
- Estado o entidad de nacimiento
- Fecha de nacimiento
- Domicilio (Persona física/ persona moral/ representante legal de la persona moral)
- Teléfono
- Teléfono móvil
- Correo electrónico
- Datos del estado de cuenta bancario (Persona física/ persona moral)
- Datos del acta de asamblea, acta de elección de representantes, constancia de mayoría, nombramientos (Persona moral)
- Datos del acta constitutiva (Persona moral)
- Opiniones técnicas, permisos federales
- Datos de la constancia de propiedad o posesión del predio

Se informa que no se recaban datos personales sensibles.

Los cuáles serán recabados mediante los formatos establecidos en las Reglas de Operación indicadas.

Sus datos personales serán tratados en atención a la atribución conferida a este responsable en el artículo 24 fracciones IV, VII, VIII, XIII, XIX y XX y demás relativas y aplicables del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Rural del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, publicado en Periódico Oficial del Estado el 15 de julio de 2023.

Los datos personales serán objeto de transferencia a la Secretaría de Hacienda con la finalidad de validar, aprobar y rubricar los instrumentos jurídicos derivados del proceso. Por lo que no es necesario se otorgue su consentimiento para llevar a cabo la transferencia anteriormente descrita al calce del presente, ya que se encuadra en la fracción VI del artículo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

Usted cuenta con la posibilidad de negarse al tratamiento de sus datos personales, no obstante los mismos son esenciales para realizar el trámite descrito en las finalidades que anteceden, por lo que de manifestar su negativa el mismo no podrá llevarse a cabo.

Usted podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición (**ARCO**) y portabilidad, ante la Unidad de Transparencia de manera presencial o a través de correo electrónico, por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia (plataformadetransparencia.org.mx), recibiendo la respuesta por el medio que usted haya elegido para recibir notificaciones.

Con fundamento en el artículo 45 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua su solicitud deberá contener los siguientes requisitos:

- Nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones.
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, o en su caso la personalidad de su representante.
- De ser posible, el área que lleva a cabo el tratamiento de datos personales.
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales se pretende ejercer alguno de los Derechos ARCO y de portabilidad.
- La descripción del **Derecho ARCO** y de portabilidad que se pretende ejercer, o bien lo que solicita el titular.
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Los datos personales podrán ser reproducidos de manera física o electrónica, y enviados por medio de correo certificado con acuse de recibo en su caso.

Una vez presentada su solicitud la Unidad de Transparencia cuenta con un término de 20 días hábiles para dar respuesta, mismo que podrá ser ampliado de manera justificada por un periodo de 10 días hábiles, una vez otorgada la respuesta y de resultar procedente el responsable cuenta con 15 días hábiles para hacer efectivo el derecho.

En caso de falta de respuesta o inconformidad con la misma usted cuenta con la posibilidad de interponer un Recurso de Revisión ante el Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP) dentro de los 15 días hábiles posteriores a la respuesta o el vencimiento del término para otorgar la misma o ante la Unidad de Transparencia de esta Secretaría, ubicada en Avenida División del Norte número 2504, colonia Altavista, Ciudad Chihuahua, Chihuahua, CP. 31200, teléfono 6144293300 extensión 12589, correo electrónico transparencia.sdr@chihuahua.gob.mx.

El aviso de privacidad integral estará disponible en:

- La página Web <https://chihuahua.gob.mx/info/transparencia-sdr> en el apartado avisos de privacidad.
- De manera física en las unidades administrativas que realicen el tratamiento de datos personales.
- Los cambios al aviso de privacidad serán notificados mediante la página Web <https://chihuahua.gob.mx/info/transparencia-sdr> en el apartado avisos de privacidad.

En caso de no estar de acuerdo con el tratamiento o transferencia de sus datos personales, se le pide marque la siguiente casilla.

☐ Otorgo el consentimiento al tratamiento y transferencia de mis datos personales.

☐ No otorgo el consentimiento al tratamiento y transferencia de mis datos personales.

Firma del titular de los datos personales: _____

Fecha: _____

“PROGRAMA PARA EL DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE Y DE RECURSOS NATURALES”

ANEXO C

ESCRITO DE INTENCIÓN

(Lugar) _____, a _____ de _____ 2024.

C. (Titular de la SDR)

SECRETARIO(A) DE DESARROLLO RURAL

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

PRESENTE. -

El que suscribe (*nombre del solicitante o del representante legal*) _____
con número de CURP _____, solicito o solicitamos por este medio acceder al
apoyo **C02**, contemplado dentro de las Reglas de Operación del el Programa Presupuestario denominado
Programa para el Desarrollo Forestal Sustentable y de Recursos Naturales del ejercicio fiscal 2024 de la
Secretaría de Desarrollo Rural, la donación de (*cantidad de planta a solicitar*) _____, de
las especies (*especificar la especie que solicita*) _____

_____,
con la finalidad y objetivo (*especificar detalladamente la finalidad y objetivo de la solicitud, la cual
quedara establecida en el lugar donde se plantara lo solicitado*) _____

_____, por
medio de las actividades (*especificar como se planea llevar a cabo la plantación en caso de ser
beneficiarios*) _____

_____, de ser considerada esta solicitud
me permito agregar mis medios de contacto:

Número de teléfono fijo: (____) _____.

Número de teléfono móvil: (____) _____.

Correo electrónico: _____@_____.

ATENTAMENTE

(Nombre y firma del solicitante)

“PROGRAMA PARA EL DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE Y DE RECURSOS NATURALES”
ANEXO D

ACTA DE FINIQUITO

LUGAR Y FECHA: En la localidad de _____, Municipio de _____, del Estado de Chihuahua; siendo las _____ hrs. del día _____ de _____ del 2024.

PARTICIPANTES: Se encuentran presentes el o la C. _____ en calidad de **Persona Beneficiaria** del programa presupuestario, en virtud del **Convenio de Apoyo Económico Num. _____/202__**, y en representación del **Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua**, el o la C. _____ en su carácter de _____ encomendado para asentar la presente Acta de Finiquito mediante oficio de comisión N° _____ de fecha _____, suscrito por la persona titular de la Dirección de Desarrollo Forestal y Recursos Naturales C. _____, de la Secretaría de Desarrollo Rural, instancia encargada de la supervisión y seguimiento del apoyo otorgado.

La presente acta hace constar el debido ejercicio del apoyo que le fue entregado a la **persona beneficiaria**, consistente en _____ cuyo objeto fue destinado a _____ en el predio _____ de su propiedad o posesión.

La **Persona Beneficiaria**, acredita documental y físicamente la aplicación del apoyo económico o en especie, y por tanto, el **Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua**, en este acto hace constar el debido cumplimiento a su entera satisfacción por parte de la **Persona Beneficiaria** de sus obligaciones adquiridas en términos de lo dispuesto en las cláusulas _____ del Convenio de Apoyo Económico antes citado, así como del Acta de Entrega-Recepción suscrita en fecha _____ de _____ del 202__.

En virtud de lo anterior, se libera a la **Persona Beneficiaria** de sus compromisos adquiridos con el **Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua**.

CIERRE DE ACTA

De conformidad con lo dispuesto en la cláusula Séptima del Convenio de Apoyo Económico Núm. _____/ 2024, y una vez que fue leída la presente Acta de Finiquito, se firma en original en dos tantos, por los que en ella intervienen, siendo las _____ horas del día _____ de _____ del 2024.

RECIBE LA PERSONA BENEFICIARIA	POR EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
Nombre :	Nombre:
Cargo (en su caso):	Cargo:
Identificación:	Identificación:
Firma:	Firma:

El Programa Presupuestario, así como los apoyos y/o subsidios otorgados con motivo del mismo por el Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Rural, son de carácter público no son patrocinados ni promovidos por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan las personas contribuyentes. “Está prohibido el uso de los apoyos con fines políticos, electorales o de lucro, quien haga uso indebido de estos apoyos deberá ser denunciado y sancionado conforme a la Ley aplicable y ante una autoridad competente”.