

Procedimiento para la Creación de Comités de Seguridad Ciudadana

I. OBJETIVO

Crear comités ciudadanos de seguridad pública y la impartición de programas preventivos, donde el eje primordial será atender las necesidades particulares del sector con un enfoque de prevención con el fin de coadyuvar a reconstruir el tejido social de las colonias.

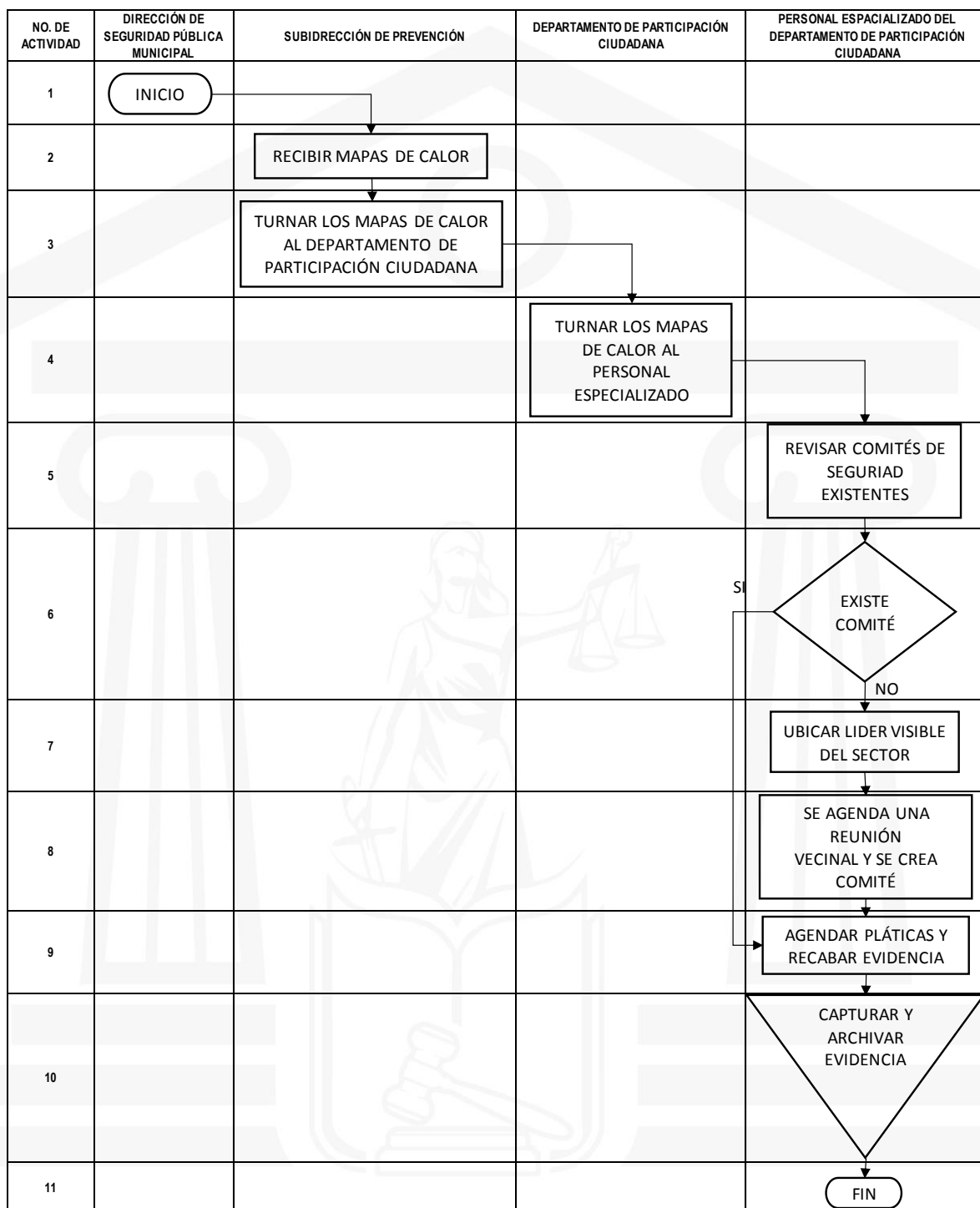
II. ALCANCE

Aplica para todos los servidores públicos integrantes de la Subdirección de Prevención de la Dirección de Seguridad Pública Municipal del Municipio de Chihuahua involucrados en el "Procedimiento para la creación de comités de Seguridad ciudadana".

III. POLITICAS

1. Es responsabilidad del Departamento de Estadísticas y Análisis Criminal dependiente de la Subdirección de Atención a Emergencias y Delitos, proporcionar los mapas de calor a la Subdirección de Justicia Cívica y Prevención, con el propósito de delimitar las colonias que tengan mayor necesidad de atención por parte del Departamento de Seguridad Ciudadana.
2. Es responsabilidad del Departamento de Seguridad Ciudadana de la Subdirección de Justicia Cívica y Prevención agendar las reuniones con los vecinos del sector a fin de crear o reactivar el comité ciudadano de seguridad pública.
3. Es responsabilidad del Departamento de Seguridad Ciudadana de la Subdirección de Justicia Cívica y Prevención agendar junto con los vecinos del sector, un pequeño ciclo de pláticas preventivas para informar a los vecinos de algunas estrategias para prevenir algunos delitos.
4. Es responsabilidad del Departamento de Seguridad Ciudadana de la Subdirección de Justicia Cívica y Prevención orientar a los vecinos del sector, el procedimiento para el trámite de servicios públicos, siempre y cuando el vecino lo solicite.
5. Es responsabilidad de la Subdirección de Justicia Cívica y Prevención de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana la impartición y control del "Procedimiento para la creación de comités de Seguridad ciudadana para disminuir la incidencia delictiva".
6. Es responsabilidad del Departamento de Seguridad Ciudadana registrar y archivar la evidencia documental y fotográfica de la creación o reactivación de los comités ciudadanos de seguridad pública, así como de las pláticas preventivas impartidas a los vecinos del sector.
7. Es responsabilidad de la Subdirección de Justicia Cívica y Prevención gestionar todos los implementos necesarios a los integrantes del Departamento de Seguridad Ciudadana para realizar sus funciones sin contratiempos y con la calidad que los ciudadanos merecen.

IV. Diagrama de Flujo



V. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

AREA RESPONSABLE	No. DE ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD
Dirección de Seguridad Pública Municipal	1	Inicio del procedimiento para la creación de comités de Seguridad Ciudadana.
Subdirección de Prevención.	2	Recibe los mapas de calor por parte del Departamento de Estadísticas y Análisis Criminal de la Subdirección de Atención a Emergencias y Delitos, con el propósito de delimitar las colonias que tengan mayor necesidad de atención por parte del Departamento de Participación Ciudadana.
Subdirección de Prevención.	3	Turna los mapas de calor al Departamento de Participación Ciudadana.
Departamento de Participación Ciudadana.	4	Define a que personal o equipo del departamento serán turnados los mapas de calor recibidos atendiendo a la agenda ya establecida por parte de los miembros de los equipos.
Personal Especializado del Departamento de Participación Ciudadana.	5	Recibe de parte del jefe del departamento los mapas de calor de las colonias que se deberán intervenir de manera personal o en equipo dependiendo de las necesidades específicas de la colonia, revisando de manera inicial si ya cuentan con un comité de seguridad ciudadana.
Personal Especializado del Departamento de Participación Ciudadana.	6	Si el sector no cuenta con un comité existente, se realiza la actividad 7 de lo contrario se realiza la actividad 9
Personal Especializado del Departamento de Participación Ciudadana.	7	Ubica a algún líder visible del sector para explicar la necesidad de crear un comité de seguridad ciudadana.
Personal Especializado del Departamento de Participación Ciudadana.	8	Agenda en coordinación con el líder ubicado, una reunión con los vecinos del sector para explicar la finalidad de la creación del comité y que acciones se pueden realizar en conjunto para mejorar la seguridad del entorno, entre ellas la impartición de pláticas preventivas; si la colonia ya cuenta con comité, se programa con ellos pláticas preventivas.

AREA RESPONSABLE	No. DE ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD
Personal Especializado del Departamento de Participación Ciudadana.	9	Se presenta a la colonia en el día y hora fijados para la creación del comité o la impartición de pláticas preventivas, cabe mencionar que en dicha reunión se contará con la presencia del personal operativo que atiende al sector y se llenará el Formato para el control de asistencia FR 06/04/02/01/02 ; luego de la reunión, tendrán que recabar evidencia documental, fotográfica para validar el cabal cumplimiento de la actividad.
Personal Especializado (captura y resguardo de información) del Departamento de Difusión Social	10	Captura la información en el Formato para minuta de reunión FR 06/04/02/01/01 y archiva la información recabada de la intervención en la colonia, valida que el Formato para el control de asistencia FR 06/04/02/01/02 se encuentren debidamente llenados con los datos requeridos por el departamento para efectos estadísticos y de entrega de evidencias para informe anual de actividades,
Personal Especializado del Departamento de Difusión Social.	11	Fin del procedimiento.

VI. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Intervención:	Acción que tiene el objetivo lograr el desarrollo de los vecinos de un sector mediante estrategias o programas preventivos.
Comité de seguridad	Grupo de ciudadanos vecinos que tienen la finalidad de ayudar en temas de seguridad ciudadana en conjunto con la DSPM

VII. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

DOCUMENTACIÓN	CÓDIGO
Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública Capítulo I, Artículo 2 y 3	S/C
Código Municipal del Estado de Chihuahua Título cuarto, Capítulo I, Artículo 46	S/C
Reglamento interior del municipio de Chihuahua	S/C
Manual de la Organización de la DSPM	S/C



VIII. CONTROL DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS	RESPONSABLE DE CONSERVARLO	REVISIÓN	FECHA DE REVISIÓN	CÓDIGO
Procedimiento para la creación de comités de seguridad ciudadana.	Departamento de participación ciudadana	RO		PR 06/04/02/01
Formato para minuta de reunión.	Departamento de participación ciudadana	RO		FR 06/04/02/01/0 1
Formato para el control asistencia.	Departamento de participación ciudadana	RO		FR 06/04/02/01/0 2

IX. CONTROL DE CAMBIOS

REVISIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS
0		Documento inicial para la implementación del procedimiento para la creación de comités de seguridad ciudadana

X. FIRMAS DE AUTORIZACIÓN

FIRMAS DE AUTORIZACIÓN		
ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
C. Luis Chávez Montes Jefe de Departamento de Seguridad Ciudadana	Mtra. Liliana Armendáriz Granados Subdirectora de Justicia Cívica y Prevención	Comisario Julio César Salas González Director de Seguridad Pública Municipal