



Chihuahua, Chih., a 08 de mayo del 2025
Oficio No. 0112-2025 CHIH/DES.PRES.

CARTA COMISION

MTRA. LILIANA HERRERA VILLANUEVA
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL
DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.
P R E S E N T E.-

Por medio de la presente, le envío un cordial saludo y, al mismo tiempo, solicitarle su traslado a la Ciudad de México del 11 al 12 de mayo del presente año, con el objetivo de realizar gestiones de seguimiento al proyecto que presentó el DIF Municipal en la convocatoria "Relativa a los Criterios para la Asignación y Transferencia de Apoyos para el Fortalecimiento de los Sistemas para el Desarrollo Integral de la Familia, integrados en el Sistema Nacional de Asistencia Social Pública en materia de sus acciones de intervención relativas a la niñez y adolescencia, incluidas las que se encuentran en un contexto de migración y a la población sujeta de asistencia social, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2024".

Agradezco de antemano su disposición y compromiso.

ATENTAMENTE

LIC. MARCO ANTONIO BONILLA MENDOZA
PRESIDENTE MUNICIPAL DE CHIHUAHUA



DESPACHO PRESIDENCIA MUNICIPAL



VISITA A MÉXICO – 11 y 12 DE MAYO DE 2025

VISITA AL SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA,
(DIF NACIONAL)

Se presenta el informe de actividades que se realizó en atención a la Convocatoria del DIF Nacional relativa a la “Asignación y Transferencia de Apoyos para el Fortalecimiento de los Sistemas para el Desarrollo Integral de la Familia, integrados en el Sistema Nacional de Asistencia Social Pública en materia de sus acciones de intervención relativas a la niñez y adolescencia, incluidas las que se encuentran en un contexto de migración y a la población sujeta de asistencia social 2025.

Domingo 11 de mayo:

Se gestionó el traslado a la Ciudad de México de la Mtra. Lilliana Herrera Villanueva, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Chihuahua y de la Lic. Yasbet Nieto Castro, Jefa del Departamento Jurídico de dicha institución, con el propósito de hacer las gestiones pertinentes de seguimiento a la Convocatoria y solicitar retroalimentación oportuna al proyecto enviado.

Lunes 12 de mayo:

La Mtra. Lilliana Herrera Villanueva y la Lic. Yasbet Nieto Castro comparecieron al DIF Nacional y fueron atendidas por el Lic. Héctor Antonio Uribe Cerón, Subdirector de Atención al Consejo de SNDIF quien junto a la Lic. Lilliana Isabel Núñez Gómez, Soporte Administrativo del SNDIF les notificaron sobre el resultado del proyecto, el cual resultó procedente, informándoles a su vez, el listado de documentos a remitir a efecto de estar en posibilidad de celebrar el Convenio de Coordinación tripartita entre SNDIF; SEDIF; SMDIF.

Debido a que la reunión fue muy ejecutiva, una vez concluidas las gestiones en la sede del DIF Nacional, ambas funcionarias se trasladaron de regreso a la Ciudad de Chihuahua el mismo lunes por la noche.

Se anexa una fotografía de la Mtra. Lilliana Herrera Villanueva y la Lic. Yasbet Nieto Castro recibiendo la bienvenida en el vestíbulo de la sede del SNDIF de parte de la funcionaria del SNDIF, Lic. Lilliana Isabel Núñez Gómez.



VISITA A MÉXICO – 11 y 12 DE MAYO DE 2025

VISITA AL SISTEMA NACIONAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, (DIF NACIONAL)

Se presenta el informe de actividades que se realizó en atención a la Convocatoria del DIF Nacional relativa a la “Asignación y Transferencia de Apoyos para el Fortalecimiento de los Sistemas para el Desarrollo Integral de la Familia, integrados en el Sistema Nacional de Asistencia Social Pública en materia de sus acciones de intervención relativas a la niñez y adolescencia, incluidas las que se encuentran en un contexto de migración y a la población sujeta de asistencia social 2025.

Domingo 11 de mayo:

Realicé mi traslado en avión de CUU a CDMX con el propósito de hacer las gestiones pertinentes de seguimiento a la Convocatoria y solicitar retroalimentación oportuna al proyecto enviado.

Lunes 12 de mayo:

A las 11:00 Hrs. asistí a la reunión en las oficinas del DIF Nacional y me recibió el Lic. Héctor Antonio Uribe Cerón, Subdirector de Atención al Consejo de SNDIF, quien junto a la Lic. Liliana Isabel Núñez Gómez, Soporte Administrativo del SNDIF; me notificaron sobre el resultado del proyecto, el cual resultó procedente y me proporcionaron el listado de documentos a remitir a efecto de estar en posibilidad de celebrar el Convenio de Coordinación tripartita entre SNDIF; SEDIF; SMDIF.

Debido a que la reunión fue muy ejecutiva, una vez concluidas las gestiones en la sede del DIF Nacional, viajé en avión de CDMX a CUU, aterrizando a las 21:50 Hrs. del mismo lunes.

Se anexa fotografía en el vestíbulo de la sede del SNDIF.



Evidencia fotográfica



Recibimiento en el vestíbulo de la sede del SNDIF. De izq. a derecha: Mtra. Liliana Herrera Villanueva, Directora General del SMDIF; Lic. Yasbet Nieto Castro, Jefa del Departamento Jurídico del SMDIF.

ATENTAMENTE

MTRA. LILIANA HERRERA VILLANUEVA
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA