

Ayla Nahiely Valles Hernández

LIC. EN DERECHO

Soy una abogada recién egresada, con un fuerte compromiso con la justicia social. Mi formación se ha centrado en la defensa de los derechos fundamentales y mi objetivo es contribuir activamente a la protección y promoción de los derechos humanos.

HABILIDADES

- Redacción y presentación de informes y argumentos jurídicos.
- Manejo de casos, documentación y coordinación de procedimientos.
- Asesoría y defensa de derechos, con capacidad para mediar y resolver problemas.
- Planificación de proyectos, cumplimiento de plazos, y manejo de presupuesto.
- Uso de herramientas digitales para investigación y gestión documental.
- Colaboración efectiva en equipos para alcanzar objetivos comunes.

IDIOMAS

Español - Nativo.

Inglés - Avanzado

Lengua de Señas Mexicana - Intermedio

EDUCACIÓN

Universidad Autónoma de Chihuahua

Facultad de Derecho, 2019 - 2024.

- Promedio de 9.8
- Proyecto de tesis en materia de diversidad sexual y los retos en los derechos de igualdad e inclusión en México.

EXPERIENCIA LABORAL

DIF Municipal

Área de Prevención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes, Abril 2024 - A la fecha.

- Asesoría y representación jurídica.
- Defensa y protección de derechos de niñas, niños y adolescentes y personas adultas mayores.
- Recepción y verificación de denuncias de manera escrita o verbal, ya sea telefónicamente o presencial.
- Coordinar acciones de asistencia social que brinden apoyo a familias y personas que se encuentran en situación de vulnerabilidad social.

Prácticas Consejo de la Judicatura Federal

Juzgado Octavo de Distrito, Junio 2023 - Febrero 2024

- Soporte en gestiones del órgano jurisdiccional tanto a oficiales como actuarios y demás miembros del propio juzgado.
- Participar en el análisis e integración de trámites y procedimientos jurídicos.
- Registrar, distribuir y archivar la documentación jurídico administrativa.
- Despacho y control de asuntos y correspondencia.

Servicio Social

Secretaría de Trabajo y Previsión Social, Agosto 2022 - Marzo 2023

- Lectura y registro de expedientes.
- Asesoría y representación jurídica.
- Declaraciones de beneficiarios.
- Demandas por despido injustificado.
- Redacción de promociones y acuerdos.
- Acompañamiento a los trabajadores a centros de conciliación.

Emprendimiento

Empresa PARTYDISE, Noviembre 2019 - Agosto 2022

- Planificación y coordinación de eventos personalizados, incluyendo bodas, cumpleaños y eventos corporativos.
- Diseño y preparación de mesas de postres y dulces, asegurando una presentación estética y atractiva.
- Gestión de proveedores y logística para asegurar la entrega oportuna de productos y servicios.
- Atención al cliente, asegurando la satisfacción y resolución de cualquier problema surgido durante el evento.
- Manejo del presupuesto y contabilidad del negocio



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

Extiende la presente en atención a que según constancias existentes en la
Dirección Académica, la C.

AYLA NAHIELY VALLES HERNANDEZ

Ha cursado y aprobado las materias que integran el Plan de Estudios de

LICENCIATURA EN DERECHO

Que se imparte en esta Universidad y por lo tanto tiene el estatus de

PASANTE

Chihuahua, Chih., 30 de agosto de 2024.

"Luchar para lograr, lograr para dar"



LIC. MARTHA LORENA MIER CALDERON
Directora Académica

