

EDNA PALMIRA MINJAREZ ÁLVAREZ

INFORMACIÓN PERSONAL

- Fecha de nacimiento: 28 de Julio de 1988.
- Lugar de nacimiento: Chihuahua, Chih.

ESCOLARIDAD

Preparatoria: Colegio de Bachilleres
Plantel No. 1.

Secundaria: Escuela Secundaria
Federal No. 10.

Primaria: Guadalupe Victoria.

HABILIDADES Y PROGRAMAS

- Recepción.
- Atención al cliente.
- Archivo y control de documentos.
- Fax.
- Manejo de Office.
- Programas administrativos.

EXPERIENCIA LABORAL

**Tu Mejor Agencia Automotriz S.A.
de C.V.**



COMPRAS

MARZO 2012 - SEPTIEMBRE 2019

- Compra de unidades seminuevas (compra en sistema y orden de papelería)
- Control de inventarios
- Revisión de facturas para pago a proveedores
- Caja chica
- Atención a clientes internos y externos
- Elaboración de reportes para Gerencia y Dirección
- Control de documentos.

**Conservatorio de Música de
Chihuahua**



SECRETARIA - CONTROL ESCOLAR
OCTUBRE 2010 - ENERO 2012

CONSERVATORIO
de Música de Chihuahua

- Calificaciones y boletas de alumnos
- Actividades administrativas básicas
- Control de documentos
- Archivo
- Fax

**Instituto de Cultura del Municipio
de Chihuahua**

RECEPCIÓN - ATENCIÓN AL CLIENTE
FEBRERO 2008 - OCTUBRE 2010



- Recepción en oficina.
- Atención al cliente.
- Atención a llamadas.
- Control de documentos.