

 	DIRECCIÓN DE PLANEACION E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO DE DICTAMEN TÉCNICO PARA LA ADQUISICIÓN, ARRENDAMIENTO Y/O CONTRATACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, COMPONENTES Y ACCESORIOS		
	Responsable del documento: Departamento de Normatividad Interna	CÓDIGO: FR 03/03/06/03/07	REVISIÓN: R3 Septiembre 2024

Fecha	13/05/2025	No. De Dictamen	CPC-ST-051.9/2025
No. de Oficio de Adquisición	CPC/250/2025	Dictamen Elaborado por:	L.S.C.A. Edgar Josué Villalobos Herrera
Solicitado por:	Mtra. Laura Patricia Contreras Duarte	Dependencia	Coordinación de Participación Ciudadana
Ticket	2025/2495		

1. Especificaciones técnicas:	
Características mínimas requeridas:	Descripción: Equipo de Computo
Procesador	Intel Core i7 de 14. ^a generación
Sistema Operativo	Windows 11 pro en español
Memoria RAM	32 GB
Unidad de Almacenamientos	SSD de 1 TB
Teclado extendido y Mouse	Incluidos
GPU	Dedicada 4GB HDMI
Conexiones mínimas requeridas	Ethernet RJ-45 Puerto USB y USB-C Puerto de audio universal Puerto HDMI
Gabinete	Slim
Garantía	1 año

Para validar el presente documento, favor de ingresar a la siguiente ruta o bien escanear el código QR :

<https://firmadoc.mpiochih.gob.mx:443/Documento/Valida/3268>



Clasificación: Pública	Medio: Impreso/Digital	Página: 1 de 3
------------------------	------------------------	----------------

*Queda prohibida la copia parcial o total de este documento.

 	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO DE DICTAMEN TÉCNICO PARA LA ADQUISICIÓN, ARRENDAMIENTO Y/O CONTRATACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, COMPONENTES Y ACCESORIOS			
	Responsable del documento: Departamento de Normatividad Interna	CÓDIGO: FR 03/03/06/03/07	REVISIÓN: R3 Septiembre 2024	Página 2 de 3

2. Otros requisitos

3. Generales

3.1 De los equipos

- Los equipos o sus componentes no deberán ser genéricos.

3.2 De la entrega del(los) equipo(s)

- Las cajas de empaque deberán estar selladas de fábrica.
- Todos los componentes del equipo deberán ser integrados y homologados por el fabricante.
- Incluir los accesorios necesarios para su operación.
- El Municipio indicará el software que deberá estar precargado en el equipo; a excepción de los drivers específicos mismos que deberán ser proporcionados por el proveedor.
- Deberá entregarse procedimiento de escalación de fallas y términos de la garantía.

3.3 De la compra

- El(los) equipo(s) deberá(n) cumplir con todas y cada una de las características solicitadas en virtud del Instrumento en que se formalice la compra (Contrato, Orden de Compra, Pedido, Etc.).
- El Proveedor deberá comprometerse a entregar la garantía(s) al momento de la entrega de las facturas correspondientes, estableciendo los plazos de vigencia de las mismas.**
- La Subdirección de Modernización Administrativa y Desarrollo Tecnológico, dependiente de la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental es la encargada de revisar y dictaminar sobre las necesidades de las dependencias municipales para la adquisición de nuevos equipos, revisando si estos cumplen y son compatibles con el equipo y sistemas con que cuenta el Municipio.

4. Recepción del(los) equipo(s)

- Este equipo debe ser entregado a la Subdirección de Modernización Administrativa y Desarrollo Tecnológico, dependiente de la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental para ser cotejado con este Dictamen Técnico de Adquisición y permanecer con ellos el tiempo necesario para llevar a cabo un análisis adecuado del funcionamiento y de los componentes que integren el equipo, entregando acuse de recibo de dicho equipo al solicitante.

5. Observaciones

Para validar el presente documento, favor de ingresar a la siguiente ruta o bien escanear el código QR :

<https://firmadoc.mpiochih.gob.mx:443/Documento/Valida/3268>



Clasificación: Pública	Medio: Impreso/Digital	Página: 2 de 3
------------------------	------------------------	----------------

*Queda prohibida la copia parcial o total de este documento.

 	DIRECCIÓN DE PLANEACION E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL SUBDIRECCIÓN DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DEPARTAMENTO DE SOPORTE TÉCNICO			
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: FORMATO DE DICTAMEN TÉCNICO PARA LA ADQUISICIÓN, ARRENDAMIENTO Y/O CONTRATACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO, COMPONENTES Y ACCESORIOS			
	Responsable del documento: Departamento de Normatividad Interna	CÓDIGO: FR 03/03/06/03/07	REVISIÓN: R3 Septiembre 2024	Página 3 de 3

Firmado por: Edgar Josue Villalobos Herrera

Fecha y Hora de firma: 14-may.-2025 13:20

No. Certificado 00001000000700794809

Firma:

gqo5hDuOY0YqL86ZwzLND1Db9VAuIZUUKVJu3BJ8W2vHEZzPZG+36J/PIRef1rzOy1GO4zg6DSnG
 yxEIY4+A5K1OrEhGPObkeYVN7uMJAVafSuQulsn5fZwhV4KfLu+WEh1T65/xHbTXU4Z4rYpgyTCp7F
 gvE4LmQyThnGDRhpOwzU+rbzhuGVKwvMCDenJTI1P8MzbMFKkMWHof+OIFYENrOSN/+Xzsp0
 pKotDk/SyswQKGtwOTWZjI/aPEHB+hNzmV/k7gsEaQCD0jFG7EC19oQXnArP9qvjcIiGEGFSosccn
 hVSBQHBU9d5BhgGSYJxbhqISPjr1tPmOyZ33w==

Firmado por: Beatriz Plascencia Hernandez

Fecha y Hora de firma: 14-may.-2025 14:20

No. Certificado 00001000000700085296

Firma:

FXQ/0apKXUgbFWiOsIskpnKC2ltGmGQ3U0rgnxyPjxwUTlgN4vyolJybh+73EwcVC5KnWsYpzID+ty
 G5OypcbxZbFUNWosLAauU+c/hbBlr3wOKyAm1PhYgqKAavYGmqwllN4vjLr4MdB4BD+uzNUUs2
 2sc1YjdDWTYFF0YwvqGdmtHTw2mvB8OSRIEXuDEAylx84RlcVJ1foGWG2ZrKDY3CRKUfkoMKJ
 bhrHHS4F5gEDI1R+aS0SKGcHY78JxXollvnmvNVAZrB7k+qAdwqOJil+R4rywrfjo3AW9Djjo/9dJjmA
 xDzDlpUU3BtGSBFXH6OxER7GcmQxS+YuQ==

Firmado por: Miguel Angel Lopez Santillan

Fecha y Hora de firma: 16-may.-2025 09:06

No. Certificado 00001000000516399024

Firma:

Qk2D2aO0z27y6gEreO54XMHuBEYr9vfbV8BUijO/Fiz7dNEITovv8AZdM79fv0EIOptjPRnlxUDe0RH
 B3P/8qv5kYlvLjURChkF66/BqIFn3jr9fBugMt4Vq+mswvt3Ewm0A2oOtA1j714VZTLfTv22wiWOU
 dsAtpv4r6KzXG7N9VUloDirKwpCD4icL6U1Kho4nqNWFc3p/h7D3B0Vai2Kpba9Swa61mCP00ZfV
 ZRGw8HvZbifJfM+6gymqs4A/mqzN4h4PPcW+EGvU9qsm+qPFPazryFIPARGswLep+HDuQz+6R4+
 XPWIETfQuirbQ4E0MFQc4BV22Pw1UTEQV8w==

Para validar el presente documento, favor de ingresar a la siguiente ruta o bien
 escanear el código QR :
<https://firmadoc.mpiochih.gob.mx:443/Documento/Valida/3268>



Clasificación: Pública	Medio: Impreso/Digital	Página: 3 de 3
------------------------	------------------------	----------------

*Queda prohibida la copia parcial o total de este documento.

