



MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

Fecha Impresión: 29-05-2026

Página: 1 de 1

OFICIALÍA MAYOR SOLICITUD DE PAGO

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Proveedor

4301 HERGOWOLFEN CONSULTORES SA DE CV

Fecha Creación

Fecha Contable

Fecha Factura

N° Factura

Monto Factura:

29/05/2026

29/05/2026

29/05/2026

524

\$444,686.93

Descripción Factura:

70214 REQ.97588, AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Contrato o Pedido: AD129/2026

Descripción:

REQ.97588, AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Línea	N° Req.	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	97588	70214		PBR26CS000005	1	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS 01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11	29/05/2026	\$444,686.93

TOTAL CON IVA
INCLUIDO: \$444,686.93

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
ELABORA

ORDEN DE PAGO
TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA.
VALIDA

DAVILA MORA IGNACIO
DIRECTOR O TITULAR DEL AREA
REQUIRIENTE
AUTORIZA



COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
01 JUN. 2026
9:33
RECIBIDO



MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

Fecha Impresión: 23-APR-2026
Página: 1 de 1

Nº DE PEDIDO :
70214
DEL PEDIDO
STATUS DEL PEDIDO:
APROBADO

(Citar este numero en su factura, correspondencia, documentos y empaques)
Fecha Creación: 23/04/2026
Área Requiriente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
Nº REQ y Solicitante: 97588 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
11-MAR-2026 SEGÚN LOS PLAZOS, TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS
EN EL ANEXO TÉCNICO DEL CONTRATO.
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ.97588. AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE
OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.

DEL PROVEEDOR
Nº Y NOMBRE:
4301 HERGOWOLFEN CONSULTORES SA DE CV
Domicilio Fiscal: ALTAVISTA, SOR JUANA INES DE LA CRUZ 2705
Ciudad: CHIHUAHUA CHIH, CP 31200
RFC: HGW080514T79
Tel: TEL. (614) 414-61-34 Fax:
Correo: ricardohergo@hergo-wolfen.com
Representante:

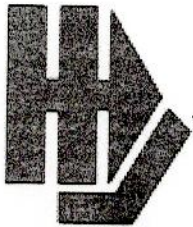
ADJUDICACIÓN
No. Contrato: AD129/2026
Vigencia Contrato: 11-MAR-26 / 04-MAY-26
Fecha de Adjudicación: 2026/03/10 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/06/04 00:00:00
Fundamento: Artículo 73 - I

OBJETO								
LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3330101001	PBR26CS000005	COG: 33301 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS 01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCES	23/04/2026	SERVI CIO	1482289.76	\$1.00	\$1,482,289.76

TOTAL CON LETRA		TOTAL CON IVA INCLUIDO:	\$1,482,289.76
UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE			
OBSERVACIONES			


LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL





Hergo-Wolfen
CONSULTORES S.A. DE C.V.

HERGO - WOLFEN CONSULTORES

HGW080514T79

RÉGIMEN FISCAL: 601 - General de Ley Personas Morales
SOR JUANA INES DE LA CRUZ, 2705, ALTAVISTA, 31200, Chihuahua, Chihuahua,
Chihuahua, México
Tel. 6144146134

CLIENTE

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

MCI651010V22

USO CFDI: G03 - Gastos en general.

DOMICILIO FISCAL: 31000

RÉGIMEN FISCAL: 603 - Personas Morales con Fines no Lucrativos
VICTORIA, 14/5 PISO, 31000, Chihuahua, Chihuahua, México

Factura 524

FOLIO FISCAL (UUID)

C8D924B1-6808-49A5-B856-DA9B5519F329

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT

00001000000711762511

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL EMISOR

00001000000722873859

FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN

2026-05-29T09:38:43

RFC PROVEEDOR DE CERTIFICACIÓN

STA0903206B9

FECHA Y HORA DE EMISIÓN DE CFDI

2026-05-29T09:26:39

LUGAR DE EXPEDICIÓN

31200

CONCEPTOS

Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Objeto Imp.	Importe
1.00	E48 - SERVICIO	SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES	\$ 383,350.80	02 - Si objeto de impuesto.	\$ 383,350.80

Clave Prod. Serv. - 80141500 Investigación de mercados

Impuestos:

Traslados:

002 IVA Base - 383350.80 Tasa - 0.160000 Importe - \$ 61,336.13

IMPORTE CON LETRA

CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS
OCHENTA Y SEIS PESOS, 93/100 MXN

SUBTOTAL

\$ 383,350.80

TRASLADO IVA TASA 0.160000

\$ 61,336.13

TOTAL

\$ 444,686.93

TIPO DE COMPROBANTE

1 - Ingreso

FORMA DE PAGO

99 - Por definir

MÉTODO DE PAGO

PPD - Pago en parcialidades o diferido

MONEDA

MXN - Peso Mexicano

VERSION

4.0

EXPORTACION

01 - No aplica

SELLO DIGITAL DEL CFDI

d9WRasdukbwim8vtelrGDR8HQzA8M1AT94d3OPvPYzpoFH8Y4iqfnKhpVkinXhie6Zs5LnoiOeVy+ImqJ6YY9Svj+ijYByicr6BZWvelRDonkiluY+ITNr4MXTfMdQCtnbnKihl
hnSppMCc0JAISqGP9QpFfXKFR3KrpAbQhP7tjijZBy2QUzZ1sEb3yxl1p6hQkeBbQTK2FJGjnbIW9WjG36TZK3QrEpxkfKM22PU/TkwQbn01ufw5ZrvmrudvUkulPJADL2
HLykr5mA7WqrWtZ4adVwd60r1Q2OqqrSV8Nt3cUI6LGEb9ieqOsU2UvyM6y9mDYvBvFcSVWw==

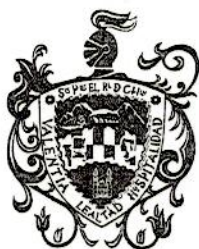
SELLO DIGITAL DEL SAT

iPQW1Cr9Z3D7lbZYDthkEJ6fQpQpQ2RiN7GyVCMuqAYTHMU8ObmWw0D3FJ1YdDblBgJLAqkiShjldnq+izEFTSeS0iYDn5XFHmsxShh7IKBsTJatVY2TUo52nyrXJ8
5pTsVdRs6i8ftNoa6wNxACV6g/KjvTGU63bCV0SaXhcGA/nVnYB3ckaP7mBSQTFtN9rgvP234haVXqfYgDdj65hUNNqHbgxR0FLvC26Ax6fmkGJ94HB+ZWkvU3Xw
Wk471828mD5IV8PW7VL7jZUhrUMbDyV7NG7D6ON4SrtLHlBxV1NIKI08wBdbt2CpnRnkCe7rUEa6iSpOuNFw==

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

||1.1|C8D924B1-6808-49A5-B856-DA9B5519F329|2026-05-
29T09:38:43|STA0903206B9|d9WRasdukbwim8vtelrGDR8HQzA8M1AT94d3OPvPYzpoFH8Y4iqfnKhpVkinXhie6Zs5LnoiOeVy+ImqJ6YY9Svj+ijYByicr6BZWvelRDonkil
uY+ITNr4MXTfMdQCtnbnKihlhnSppMCc0JAISqGP9QpFfXKFR3KrpAbQhP7tjijZBy2QUzZ1sEb3yxl1p6hQkeBbQTK2FJGjnbIW9WjG36TZK3QrEpxkfKM22PU/TkwQbn
01ufw5ZrvmrudvUkulPJADL2HLykr5mA7WqrWtZ4adVwd60r1Q2OqqrSV8Nt3cUI6LGEb9ieqOsU2UvyM6y9mDYvBvFcSVWw==|00001000000711762511||





OFICIO CS 0352.2026/DA

ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

Chihuahua, Chih, a 29 de mayo de 2026

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. –

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD129/2026** a nombre de la persona moral **HERGO WOLFEN CONSULTORES S.A. DE C.V.**, con numero de factura **"524"** referente a **"Servicio de implementación de diferentes metodologías y herramientas de investigación de opinión publica con métodos de campo exploratorios"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

ATENTAMENTE


LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO


LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
JEFA ADMINISTRATIVA
SUPERVISOR DEL CONTRATO



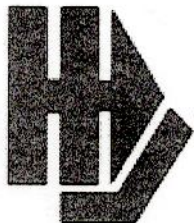
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados

"2026, Año del Bicentenario de la Abolición de la Esclavitud en el Estado de Chihuahua"

Coordinación de Comunicación Social

C. Victoria Esq. Av. Independencia. Edificio del Real Tercer Piso. Col. Centro, C.P 31000, Chihuahua, Chih.
Conmutador 072 Ext. 6543 (614)200 48 00 | municipiochihuahua.gob.mx



Hergo - Wolfen
CONSULTORES S.A. DE C.V.

HERGO - WOLFEN CONSULTORES

HGW080514T79
RÉGIMEN FISCAL: 601 - General de Ley Personas Morales
SOR JUANA INES DE LA CRUZ, 2705, ALTAVISTA, 31200, Chihuahua, Chihuahua,
Chihuahua, México
Tel. 6144146134

CLIENTE

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
MCI651010V22
USO CFDI: G03 - Gastos en general.
DOMICILIO FISCAL: 31000

REGIMEN FISCAL: 603 - Personas Morales con Fines no Lucrativos
VICTORIA, 14/5 PISO, 31000, Chihuahua, Chihuahua, México

Factura 523

FOLIO FISCAL (UUID)

53E8861F-E71F-4448-89FA-87A31D45B4C7

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL SAT

00001000000711762511

NO. DE SERIE DEL CERTIFICADO DEL EMISOR

00001000000722873859

FECHA Y HORA DE CERTIFICACIÓN

2026-04-24T08:47:56

RFC PROVEEDOR DE CERTIFICACIÓN

STA0903206B9

FECHA Y HORA DE EMISIÓN DE CFDI

2026-04-24T08:29:39

LUGAR DE EXPEDICIÓN

31200

CONCEPTOS

Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Objeto Imp.	Importe
1.00	E48 - SERVICIO	SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES	\$ 894,485.20	02 - Si objeto de impuesto.	\$ 894,485.20

Clave Prod. Serv. - 80141500 Investigación de mercados

Impuestos:

Traslados:

002 IVA Base - 894485.20 Tasa - 0.160000 Importe - \$ 143,117.63

IMPORTE CON LETRA

UN MILLON TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOS PESOS,
83/100 MXN

SUBTOTAL

\$ 894,485.20

TRASLADO IVA TASA 0.160000

\$ 143,117.63

TOTAL

\$ 1,037,602.83

TIPO DE COMPROBANTE

I - Ingreso

FORMA DE PAGO

99 - Por definir

MÉTODO DE PAGO

PPD - Pago en parcialidades o diferido

MONEDA

MXN - Peso Mexicano

VERSION

4.0

EXPORTACION

01 - No aplica

SELLO DIGITAL DEL CFDI

ddJPgouy8bRDLJ0XyWC62V8kyumEjXXYdfc1Yf82U/eX2yWQ0f2ZXmjiV8BCd3K+KFCMeQKGM0I59qK6tEixEqnKf5FPJRE6N0xe+grF429/mGrCOWTDAGOdGFTpoW
hK9bsos3DZPKHA3hSIK8b/X1+awj6bv8kzudS9U1OVUvidTHDDbcJn8sZyAWOZKmO+QcVkobLXwnVifFz2FDhN4h4MbA2LKGRbEfwIXwQR6PAWZ/o+5JU5/ASFBJ
9+Ryv7AYo11EJDPI7+XsnixpECLped+8q1pP7NEDsdgPZS8/HyVUHypSR5Huw0rOhJ6gOkQf6Foal4xMmux5almvg==

SELLO DIGITAL DEL SAT

O7Xp5Yen/P+NGR2P/+mcAi0VWot8vFKN20zhfzDYLu70S9/FwhnpgDviePNKLzQaAmlNmXt5T2FE+trmsZdP1Q4f/Vjeea2+111WciPzZHiQRHwPrDdOKbq0ZCWAJ
H1BoaQzHaRV9SIQJOGGiup3wMB/3Jtb2sbmgU7Q6V5MCQJfklpRWOkOpd56iffiwMiuoh/KimjML9K1w9tFJjghtYP5GNCapmqdJB5ilawP5J+Pw3++9Nf4gzGXp/Pxed8
HM9mL8meoZROgrDEboyQgR7sECFuQfsWIP52HyR9MgipmDWTYiaA3ZCdCBESwSJSwJN9UE2B4impZnQ==

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACIÓN DIGITAL DEL SAT

||1.1|53E8861F-E71F-4448-89FA-87A31D45B4C7|2026-04-24T08:47:56|STA0903206B9|ddJPgouy8bRDLJ0XyWC62V8kyumEjXXYdfc1Yf82U/eX2yWQ0f2ZXmjiV8BCd3K+KFCMeQKGM0I59qK6tEixEqnKf5FPJRE6N0xe+grF429/mGrCOWTDAGOdGFTpoW
hK9bsos3DZPKHA3hSIK8b/X1+awj6bv8kzudS9U1OVUvidTHDDbcJn8sZyAWOZKmO+QcVkobLXwnVifFz2FDhN4h4MbA2LKGRbEfwIXwQR6PAWZ/o+5JU5/ASFBJ
9+Ryv7AYo11EJDPI7+XsnixpECLped+8q1pP7NEDsdgPZS8/HyVUHypSR5Huw0rOhJ6gOkQf6Foal4xMmux5almvg==|00001000000711762511||



Folios Digitales premium® CFDI

Descargue gratis este comprobante

en formato digital .XML ingresando a: foliosdigitales.blikon.com/xml

Para facturar en línea ingresa a: foliosdigitales.blikon.com

Este documento es una representación impresa de un CFDI.

Página 1 de 1



MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

Fecha Impresión: 27-04-2026

Página: 1 de 1

OFICIALÍA MAYOR SOLICITUD DE PAGO

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Proveedor

4301 HERGOWOLFEN CONSULTORES SA DE CV

Fecha Creación

Fecha Contable

Fecha Factura

N° Factura

Monto Factura:

27/04/2026

27/04/2026

24/04/2026

523

\$1,037,602.83

Descripción Factura:

70214 REQ.97588, AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Contrato o Pedido: AD129/2026

Descripción:

REQ.97588, AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Línea	N° Req.	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	97588	70214		PBR26CS000005	1	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS 01-51331030001-999999-04-95001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11	27/04/2026	\$1,037,602.83

TOTAL CON IVA INCLUIDO: \$1,037,602.83

MALDONADO ESPINOZA YESSICA ANAIS
ELABORA

ORDEN DE PAGO
TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA.
VALIDA

DAVILA MORA IGNACIO
DIRECTOR O TITULAR DEL AREA REQUIRIENTE
AUTORIZA



OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
27 ABR. 2026
RECIBIDO



MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

Fecha Impresión: 23-APR-2026
Página: 1 de 1

DEL PEDIDO		DEL PROVEEDOR	
N° DE PEDIDO :	STATUS DEL PEDIDO:	N° Y NOMBRE:	
70214	APROBADO	4301 HERGOWOLFEN CONSULTORES SA DE CV	
(Citar este numero en su factura, correspondencia, documentos y empaques)		Domicilio Fiscal:	ALTAVISTA, SOR JUANA INES DE LA CRUZ 2705 Ciudad: CHIHUAHUA CHIH, CP 31200
Fecha Creación:	23/04/2026	RFC:	HGW080514T79
Área Requiriente:	COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL Calle Victoria No. 106 Col. Centro	Tel:	TEL. (614) 414-61-34 Fax:
N° REQ y Solicitante:	97588 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	Correo:	ricardohergo@hergo-wolfen.com
Administrador:	DAVILA MORA IGNACIO	Representante:	
FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA		ADJUDICACIÓN	
11-MAR-2026 SEGÚN LOS PLAZOS, TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO DEL CONTRATO.		No. Contrato: AD129/2026	
CONDICIONES DE PAGO		Vigencia Contrato: 11-MAR-26 / 04-MAY-26	
Parcialidades		Fecha de Adjudicación: 2026/03/10 00:00:00	
		Vigencia de Garantías: 2026/06/04 00:00:00	
		Fundamento: Artículo 73 - I	

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO

REQ.97588, AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE
OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO								
LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
	3330101001	PBR26CS000005	COG: 33301 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS 01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCES	23/04/2026	SERVICIO	1482289.76	\$1.00	\$1,482,289.76
TOTAL CON LETRA					TOTAL CON IVA INCLUIDO:		\$1,482,289.76	
UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE								
OBSERVACIONES								


LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL





OFICIO CS 0213.2026/DA

ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

Chihuahua, Chih, a 27 de abril de 2026

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. –

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD129/2026** a nombre de la persona moral **HERGO-WOLFEN CONSULTORES S.A. DE C.V.**, con numero de factura **"523"** referente a **"Servicio de implementación de diferentes metodologías y herramientas de investigación de opinión publica con métodos de campo exploratorios como focus group, entrevistas a profundidad y mystery shoppers para determinar la percepción ciudadana de problemáticas y expectativas sociales"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

ATENTAMENTE

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
JEFA ADMINISTRATIVA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

ccs/yame



Chihuahua
capital de trabajo
y resultados

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

"2026, Año del Bicentenario de la Abolición de la Esclavitud en el Estado de Chihuahua"

Coordinación de Comunicación Social

C. Victoria Esq. Av. Independencia, Edificio del Real Tercer Piso, Col. Centro, C.P 31000, Chihuahua, Chih.
Conmutador 072 Ext. 6543 (614)200 48 00 | municipiochihuahua.gob.mx



MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

Fecha Impresión: 23-APR-2026

Página: 1 de 1

DEL PEDIDO		DEL PROVEEDOR	
N° DE PEDIDO : 70214	STATUS DEL PEDIDO: APROBADO	N° Y NOMBRE: 4301 HERGOWOLFEN CONSULTORES SA DE CV	
(Citar este numero en su factura, correspondencia, documentos y empaques)		Domicilio Fiscal: ALTAVISTA, SOR JUANA INES DE LA CRUZ 2705 Ciudad: CHIHUAHUA CHIH, CP 31200	
Fecha Creación: 23/04/2026	Área Requiriente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL	RFC: HGW080514T79	
N° REQ y Solicitante: 97588 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	Administrador: DAVILA MORA IGNACIO	Tel: TEL. (614) 414-61-34	Fax:
		Correo: ricardohergo@hergo-wolfen.com	
		Representante:	
FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA 11-MAR-2026 SEGÚN LOS PLAZOS, TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO DEL CONTRATO.		ADJUDICACIÓN	
CONDICIONES DE PAGO Parcialidades		No. Contrato: AD129/2026	
		Vigencia Contrato: 11-MAR-26 / 04-MAY-26	
		Fecha de Adjudicación: 2026/03/10 00:00:00	
		Vigencia de Garantías: 2026/06/04 00:00:00	
		Fundamento: Artículo 73 - I	
DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO REQ.97588, AD129/2026, S.E.12/2026, CA 046/2026, SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS, SOLICITADOS POR COMUNICACIÓN SOCIAL.			

OBJETO								
LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
	3330101001	PBR26CS000005	COG. 33301 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS 01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11 SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCES	23/04/2026	SERVICIO	1482289.76	\$1.00	\$1,482,289.76
TOTAL CON LETRA								
UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE						TOTAL CON IVA INCLUIDO:		\$1,482,289.76
OBSERVACIONES								

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL





MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
REQUISICION DE COMPRA

Fecha Impresión:
24-02-2026
Página: 1 de 1

UNIDAD OPERATIVA:

N° Requisición:

Estado de Requisición:

Fecha de Creación:

Descripción:

GASTO CORRIENTE

97588

APROBADA

24/02/26

SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERAMIENTAS DE ESTUDIO DE OPINIÓN PÚBLICA CON METODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS

Preparador: TORRES NOGAL BRENDA LIZETH

Dependencia: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Comité: Con Comité

Línea	Alm.	Adjudicación	Proyecto PBR	Clave Artículo	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	UDM	Cantidad	Pcio. Unit. C/IVA	Importe
1			PBR26CS000005	3330101001	SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA Y PROCESOS 01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0- GCAM-11	24/02/26	SERVICIO	1482289.76	\$1.00	\$1,482,289.76
TOTAL CON IVA:										\$1,482,289.76

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
ELABORA

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
AREA ADMINISTRATIVA
VALIDA

DAVILA MORA IGNACIO
DIRECTOR O TITULAR AREA REQUIRIENTE
AUTORIZA

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PROVEEDURIA GENERAL MUNICIPAL
RECEPCION
23 ABR 2026
DE DOCUMENTOS
CHIHUAHUA, CHIH.

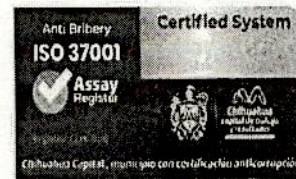


COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

Focus



OM Oficialía Mayor



S.E. 12/2026

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO S.E. 12/2026 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 13:30 horas del día 10 de marzo de 2026, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua, ubicada en el segundo piso del Edificio Antiguo Hotel del Real, sito en calle Victoria e Independencia de la colonia Centro, en Sesión Extraordinaria No. S.E. 12/2026 se reúnen los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua (en adelante el "Comité"), por tal motivo, se formula la presente acta, de conformidad con lo siguiente:

1. Declaración de quórum

Se hace constar que en este acto comparecen por sí o debidamente representados la mayoría de los miembros del "Comité" con derecho a voto, en consecuencia, los acuerdos tomados tendrán validez legal.

Preside esta sesión la Lic. Abril Portillo de la Fuente, Suplente del Titular de la Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua, quien ostenta el cargo como presidente del "Comité", con fundamento en los artículos 30 y 31 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua (en adelante la "Ley") y en el inciso g) de la fracción II del artículo 19 de su Reglamento.

Así mismo, están presentes los siguientes servidores públicos: la Lic. Elizabeth Valenzuela de la Rosa; Vocal-Suplente de la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental; la Lic. Jessica Nohemí Ortega Castillo, Vocal-Suplente de la Proveeduría Municipal; la Lic. Brenda Lizeth Torres Nogal, Vocal-Suplente de la Coordinación de Comunicación Social; la Lic. Yoselín Zaragoza Chavarría, en su carácter de Observador, por el Órgano Interno de Control; el Lic. Luis Raúl Valenzuela Colomo, en su carácter de Secretario Ejecutivo-Suplente del Secretario del H. Ayuntamiento; el Lic. Jasiel Eduardo Rueda Hinostroza, en su carácter de Asesor, por la Subsecretaría Jurídica y la Lic. Martha Julieta Orta Aldaba, en su carácter de Asesor por la Sindicatura Municipal.

2. Para el desahogo del punto 2:

La Coordinación de Comunicación Social, requiere la contratación del servicio para la implementación de diferentes metodologías y herramientas de investigación de opinión pública con métodos de campo exploratorios como focus group, entrevistas a profundidad y mystery shoppers para determinar la percepción ciudadana de problemática y expectativas sociales, a través de un procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública y mediante contrato abierto, por un monto mínimo de \$743,644.88 (setecientos cuarenta y tres mil seiscientos cuarenta y cuatro pesos 88/100 Moneda Nacional) y un monto máximo de \$1,482,289.76 (Un millón cuatrocientos ochenta y dos mil doscientos ochenta y nueve pesos 76/100 M.N.), cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado.

Se somete a consideración la aprobación del procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública, de conformidad con los requisitos legales y la documentación que presentó el Área Requirente.

Se les solicita a los miembros del "Comité" con derecho a VOZ, si tienen algún comentario al respecto favor de manifestarlo.

Una vez realizadas las manifestaciones correspondientes, se solicita a los miembros del "Comité" con derecho a VOTO, emitir su voto.



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua

SESIÓN: S.E. 12/2026	ÁREA REQUERENTE: COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	ACUERDO NO. CA 046/2026
FECHA: 10 DE MARZO DE 2026		
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL: \$1,482,289.76 (UN MILLÓN CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 76/100 MONEDA NACIONAL)		
PARTIDA PRESUPUESTAL:		
01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11		

PROCEDIMIENTO SOLICITADO:	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MONTO		FUNDAMENTO LEGAL	POR UNANIMIDAD EL COMITÉ				
ADJUDICACIÓN DIRECTA POR EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA	SERVICIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICA Y EXPECTATIVAS SOCIALES	<table><tr><td>MONTO MÍNIMO</td><td>MONTO MÁXIMO</td></tr><tr><td>\$743,644.88</td><td>\$1,482,289.76</td></tr></table>		MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO	\$743,644.88	\$1,482,289.76	ARTÍCULOS 29 FRACCIÓN IV, 40 FRACCIÓN II, 72, 73 FRACCIÓN I Y 83 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, EN RELACIÓN CON LOS ARTÍCULOS 74 FRACCIÓN I INCISO C) Y 89 DE SU REGLAMENTO.	SE DICTAMINA PROCEDENTE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICA Y EXPECTATIVAS SOCIALES PROVEEDOR: HERGO-WOLFEN CONSULTORES S.A. DE C.V.
		MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO						
		\$743,644.88	\$1,482,289.76						
CANTIDADES QUE INCLUYEN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO									

LIC. ABRIL PORTILLO DE LA FUENTE

PRESIDENTE

LIC. ELIZABETH VALENZUELA DE LA ROSA

VOCAL

LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL

VOCAL

SUPLENTE DEL TITULAR DE LA OFICIALÍA MAYOR, Y
PRESIDENTE DEL "COMITÉ"

SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN
GUBERNAMENTAL

SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN DE
COMUNICACIÓN SOCIAL



CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE ESTUDIO DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA, MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN, LIC. IGNACIO DÁVILA MORA Y LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y JEFA ADMINISTRATIVA DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA HERGO WOLFEN CONSULTORES, S.A. DE C.V., POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL DR. RICARDO ARTURO HERNÁNDEZ GÓMEZ, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", AMBAS DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

- I. Declara el **"MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:
 1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chihuahua; 8, 10 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio, parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como en base de su organización territorial, política y administrativa.
 2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente contrato, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35 fracción II, 64 fracción XI, y 66 fracción III del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; artículos 42 fracciones XI y XXII, 43 fracción I, 44 fracción I y 104 del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones aplicables;
 3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente contrato, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables; específicamente en el número de cuenta: **01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11.**
 4. Se encuentra debidamente inscrito en el Servicio de Administración Tributaria, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;
 5. Que dentro de su estructura orgánica se encuentra la **Coordinación de Comunicación Social**, misma que requiere la prestación de los servicios o adquisición de los bienes según sea el caso, por lo que su Titular el **Lic. Ignacio Dávila Mora** o quien lo sustituya en el encargo, actuará como Administrador del Contrato y será responsable de verificar el cumplimiento del mismo, así como de elaborar el escrito de conformidad de recepción de los bienes o servicios según sea el caso en donde se establezca el cumplimiento de los mismos, informando a la Oficialía Mayor o a la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental según sea el caso, el posible incumplimiento que se pudiera presentar;
 6. Mediante **acuerdo 03/SO/03/2026** del Comité Especial para la Contratación de Servicios de Consultorías, Asesorías, Estudios e Investigaciones del Municipio de Chihuahua y sus organismos Públicos Descentralizados, se acuerda determinar la procedencia de llevar a cabo la contratación del **"Servicio para la implementación de diferentes metodologías y**



BRENDA LIZETH TORRES NOGAL <brenda.torres@mpiochih.gob.mx>

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

PATRICIA IVON GARCIA LICON <patriciaivon.garcia@mpiochih.gob.mx>

10 de marzo de 2026 a las
2:35 p.m.

Para: ricardohergo@hergo-wolfen.com, info@hergo-wolfen.com, BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
<brenda.torres@mpiochih.gob.mx>

Chihuahua, Chih., a 10 de marzo del 2026

HERGO-WOLFEN CONSULTORES, S.A. DE C.V.

PRESENTE. -

Por medio de la presente, me permito informarle, que con fecha 10 de marzo de 2026, en Sesión Extraordinaria número S.E. 12/2026 el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua dictaminó procedente la contratación relativa al **servicio para la implementación de diferentes metodologías y herramientas de investigación de opinión pública con métodos de campo exploratorios como focus group, entrevistas a profundidad y mystery shoppers para determinar la percepción ciudadana de problemática y expectativas sociales**, solicitado por la Coordinación de Comunicación Social.

Derivado de lo anterior, le notifico que resultó adjudicado en el procedimiento de contratación mencionado.

Con la finalidad de que la Unidad Jurídica de la Oficialía Mayor se encuentre en posibilidad de llevar a cabo la elaboración del contrato respectivo, **es necesario**

se encuentre debidamente inscrito en el Padrón de Proveedores de este Municipio.

Le notifico que para la firma del contrato deberá presentarse en la Unidad Jurídica de la Oficialía Mayor el día **miércoles 25 de marzo de 2026**, en un horario de 8:30 a.m. a 1:30 p.m.

En caso de duda respecto a la firma del instrumento de cuenta, favor de comunicarse a las extensiones 6326 / 6359 con las Lics. Naivhi Lara Puente o Daysi G. Mendoza Márquez

Lo anterior con fundamento en el artículo 87 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Sin otro particular, quedo de usted.

Lic. Patricia Ivón García Licón

Tel. (614) 200 48 00 Ext. 6337



CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE ESTUDIO DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA, MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN, LIC. IGNACIO DÁVILA MORA Y LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y JEFA ADMINISTRATIVA DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA HERGO WOLFEN CONSULTORES, S.A. DE C.V., POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL DR. RICARDO ARTURO HERNÁNDEZ GÓMEZ, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", AMBAS DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

- I. Declara el **"MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:
 1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chihuahua; 8, 10 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio, parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como en base de su organización territorial, política y administrativa.
 2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente contrato, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35 fracción II, 64 fracción XI, y 66 fracción III del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; artículos 42 fracciones XI y XXII, 43 fracción I, 44 fracción I y 104 del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones aplicables;
 3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente contrato, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables; específicamente en el número de cuenta: **01-51331030001-999999-04-05001-183-000-0300105-33301-1-0-GCAM-11.**
 4. Se encuentra debidamente inscrito en el Servicio de Administración Tributaria, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;
 5. Que dentro de su estructura orgánica se encuentra la **Coordinación de Comunicación Social**, misma que requiere la prestación de los servicios o adquisición de los bienes según sea el caso, por lo que su Titular el **Lic. Ignacio Dávila Mora** o quien lo sustituya en el encargo, actuará como Administrador del Contrato y será responsable de verificar el cumplimiento del mismo, así como de elaborar el escrito de conformidad de recepción de los bienes o servicios según sea el caso en donde se establezca el cumplimiento de los mismos, informando a la Oficialía Mayor o a la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental según sea el caso, el posible incumplimiento que se pudiera presentar;
 6. Mediante **acuerdo 03/SO/03/2026** del Comité Especial para la Contratación de Servicios de Consultorías, Asesorías, Estudios e Investigaciones del Municipio de Chihuahua y sus organismos Públicos Descentralizados, se acuerda determinar la procedencia de llevar a cabo la contratación del **"Servicio para la implementación de difentes metodologías y**

herramientas de estudio de opinión pública con métodos de campo exploratorios como FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS para determinar la percepción ciudadana de problemáticas y expectativas sociales, para el Ejercicio Fiscal 2026", de conformidad con lo establecido en el artículo 25 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y artículo 14 de su Reglamento. Dicha autorización únicamente implica el permiso para iniciar el procedimiento de contratación ante el área contratante.

7. Este contrato se celebra como resultado de la **notificación de adjudicación**, derivado del procedimiento de contratación de **adjudicación directa** dictaminado procedente por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua en **Sesión Extraordinaria** número **S.E. 12/2026** de fecha **10 de marzo de 2026**; con número de acuerdo **CA 046/2026**, mismo que se instrumentó de conformidad a lo establecido en el(los) artículo(s) **29 fracción IV, 40 fracción II, 72 y 73 fracción I**, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como los artículo **74 fracción I inciso c)** de su Reglamento y demás ordenamientos aplicables.
8. Señala como domicilio fiscal para efectos de este contrato, el ubicado en calle Victoria, número 14, quinto piso, colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua.

II. Declara el **"PROVEEDOR"**, por medio de su representante legal y bajo protesta de decir verdad, que:

1. Que es una persona moral, específicamente una **Sociedad Anónima de Capital Variable**, constituida de conformidad con la legislación vigente y aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, tal y como consta en el instrumento número **30,705**, volumen 1,301, de fecha 14 de mayo de 2008, otorgada ante la fe del Licenciado Luis Arturo Calderón Trueba, Notario Público número 10, para el Distrito Judicial Morelos, Estado de Chihuahua; instrumento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de dicho distrito judicial.
2. Que el **C. Ricardo Arturo Hernández Gómez** cuenta con las facultades necesarias y suficientes a fin de suscribir el presente instrumento, según consta en el instrumento reseñado en el numeral que antecede, a través del cual se le otorga el carácter de **"Administrador Único"** con facultades inherentes a un **"Mandato y Poder General para Pleitos y Cobranzas, Actos de Administración y Actos de Dominio"**, así como un **"Poder Especial Cambiario"** con facultades para **aceptar, otorgar, avalar, girar, emitir, librar, endosar y suscribir toda clase de títulos de crédito**; facultades que no le han sido suspendidas, limitadas, restringidas o revocadas a fecha presente;
3. Con fundamento en los artículos 35 y 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, acredita su personalidad a través de la constancia del Padrón de Proveedores, inscrito bajo el número **4,301**.
4. Se encuentra debidamente inscrita en el Servicio de Administración Tributaria, Órgano Administrativo Desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, contando con Registro Federal de Contribuyentes y Cédula de Identificación Fiscal **HGW080514T79**.
5. Conoce plenamente el contenido y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento, así como las disposiciones legales y administrativas aplicables al presente contrato, y manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en los supuestos establecidos en los artículos 86 y 100 de la Ley antes citada.
6. Señala, para efectos del presente instrumento, como su domicilio fiscal el ubicado en calle Sor Juana Inés de la Cruz, número 2705, colonia Altavista, C.P. 31200, en la ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, teléfonos 614-414-61-34 y 614-184-83-61; mismos que señala para efectos de recibir notificaciones.
En caso de cambio de domicilio se obliga a notificarlo dentro de los diez días hábiles siguientes al administrador del contrato.
7. El **"PROVEEDOR"** manifiesta bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un **conflicto de interés**.

III. Declaran las **"PARTES"** que:

1. El presente contrato se celebra en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento y de forma supletoria en lo que corresponda, el Código Civil del Estado de Chihuahua, la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Chihuahua y la legislación de procedimientos civiles aplicables; lo anterior de conformidad con lo establecido por el artículo 7 de la Ley citada en primera instancia.
2. Manifiestan bajo protesta de decir verdad que reconocen mutuamente la personalidad jurídica y capacidad legal que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente contrato de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, asimismo, conocen el alcance y contenido de este contrato y están de acuerdo en obligarse al tenor de a las siguientes:

CLÁUSULAS:**PRIMERA. OBJETO.**

El **"PROVEEDOR"** se obliga con el **"MUNICIPIO"** a prestar el servicio para la implementación de diferentes metodologías y herramientas de estudio de opinión pública con métodos de campo exploratorios como focus group, entrevistas a profundidad y mystery shoppers para determinar percepción ciudadana de problemáticas y expectativas sociales; por lo que para la ejecución del presente objeto el **"PROVEEDOR"** tendrá que cumplir con las especificaciones pormenorizadas establecidas en el presente contrato, en el **"ANEXO ÚNICO"**, consistente en el **anexo técnico, su propuesta y/o cotización**, los cuales forman parte integrante del presente instrumento.

SEGUNDA. VIGENCIA DEL CONTRATO.

Las **"PARTES"** convienen en que la vigencia del presente contrato será del **11 de marzo y hasta el 04 de mayo de 2026, condicionada a la prestación total del servicio a entera satisfacción de la Coordinación de Comunicación Social.**

TERCERA. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O SUMINISTRO DE LOS BIENES.

EL **"PROVEEDOR"** se obliga a que la ejecución y prestación de los servicios sean conforme a la calidad, plazos y condiciones descritos en el **"ANEXO ÚNICO"**, apegándose justa y cabalmente a lo solicitado y a las fechas establecidas en el mismo.

La modificación del plazo pactado en el contrato para la entrega de los bienes o la prestación del servicio sólo procederá por caso fortuito, fuerza mayor o causas atribuibles al ente público, el cual deberá dejar constancia que acredite dichos supuestos en el expediente de contratación respectivo.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior no procederá aplicar al **"PROVEEDOR"** penas convencionales por atraso. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por el **"PROVEEDOR"** o el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.**

CUARTA. MONTO O CONTRAPRESTACIÓN DEL CONTRATO.

El **"MUNICIPIO"** se obliga a pagar a favor del **"PROVEEDOR"** como contraprestación por los servicios objeto del presente contrato, el monto de **\$1,277,836.00 pesos (Un millón doscientos setenta y siete mil ochocientos treinta y seis pesos 00/100 Moneda Nacional)**, más el Impuesto al Valor Agregado, para una cantidad total con IVA incluido de **\$1,482,289.76 pesos (Un millón cuatrocientos ochenta y dos mil doscientos ochenta y nueve pesos 76/100 Moneda Nacional)**, de conformidad a los precios unitarios indicados en el **"ANEXO ÚNICO"** de este contrato, mismos que permanecerán fijos durante su vigencia y, en su caso, las ampliaciones al mismo.

El monto indicado será ejercido y pagado conforme a los precios unitarios ofertados por el **"PROVEEDOR"** y de acuerdo a los bienes debidamente entregados y recibidos y/o prestación de los servicios de conformidad por el Administrador del Contrato.

Las **"PARTES"** convienen que dentro de la contraprestación estipulada en esta cláusula, quedan comprendidos todos los gastos directos e indirectos que el **"PROVEEDOR"** tuviera que efectuar para prestar los servicios contratados y por concepto de pagos a su personal, adquisición de maquinaria y equipos, amortizaciones, viáticos, mantenimientos, adquisiciones de materiales, útiles, artículos y uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros y por cualquier otro concepto, los cuales serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser repercutidos al **"MUNICIPIO"**.

QUINTA. PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO.

El **"MUNICIPIO"** pagará a favor del **"PROVEEDOR"**, en dos exhibiciones por servicios devengados; la primera al concluir la primer serie de 8 focus group, las 10 entrevistas y la segunda serie de 8 focus group; y la segunda exhibición al concluir la ejecución de los 12 mystery shoppers y la tercer serie de 8 focus group. Lo anterior a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles contados a partir de la presentación del (los) comprobante (s) fiscal (es) que reúna (n) los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, preferentemente mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta bancaria del **"PROVEEDOR"**, o en casos excepcionales a través de cheque, que en su caso, le será entregado en el domicilio de la Tesorería Municipal, ubicada en calle Victoria, número 14, quinto piso, colonia Centro, C. P. 31000, Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua.

La entrega de las facturas se realizará en la Coordinación de Comunicación Social, ubicada en calle Victoria, número 100, colonia Centro C.P. 31000 tercer piso, Edificio del Real, Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua.

En caso de que existan pagos en exceso que haya recibido el **"PROVEEDOR"**, éste deberá reintegrar dichas cantidades, más los intereses correspondientes conforme a lo establecido en el tercer párrafo del artículo 87 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre el monto del anticipo no amortizado y pagos progresivos efectuados y se computarán por días hábiles desde la fecha de su entrega, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del **"MUNICIPIO"**. En su caso, el **"MUNICIPIO"** procederá a deducir dichas cantidades de las facturas subsecuentes o bien el **"PROVEEDOR"** cubrirá dicho pago ante la **TESORERÍA MUNICIPAL**.

A fin de que el **"MUNICIPIO"** se encuentre en la posibilidad de pagar en los tiempos establecidos, el **"PROVEEDOR"** deberá expedir y entregar la factura(s) según corresponda(n), que reúna(n) los requisitos impuestos por la legislación fiscal vigente y aplicable al momento del pago.

Los comprobantes fiscales descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

CONTRIBUYENTE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
Municipio de Chihuahua	MCI-651010-V22	Calle Victoria No. 14, 5° piso, Colonia Centro, Chihuahua, Chih., C.P. 31000

SEXTA. ANTICIPOS.

No aplica.

SÉPTIMA. CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a que los servicios y/o bienes sean de las calidades pactadas de acuerdo al **"ANEXO ÚNICO"** del presente contrato, realizando su mayor esfuerzo, valiéndose de todos sus conocimientos científicos y técnicos, así como de los recursos humanos y materiales con los que cuenta. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"PROVEEDOR"** quedará obligado a responder de los defectos y vicios ocultos y de la calidad de los servicios y/o bienes, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.

El **"PROVEEDOR"** será el único responsable por la mala ejecución así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este contrato, una deficiente realización de los servicios y/o suministro de los bienes o por no realizarlos de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente instrumento, así como aquellos que resultaren como causa directa de la falta de pericia, dolo, descuido y cualquier acto u omisión negligente en su ejecución, salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por el **"MUNICIPIO"**.

OCTAVA. COMUNICACIONES, SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES.

Para las comunicaciones y/o notificaciones entre las **"PARTES"** en relación a las obligaciones del presente contrato:

El **"MUNICIPIO"** las realizará en las direcciones de correo electrónico ricardohergo@hergo-wolfen.com e info@hergo-wolfen.com, la cual fue proporcionada por el **"PROVEEDOR"**, por lo que este se compromete a estar pendiente de las mismas.

El **"PROVEEDOR"** las realizará por escrito al administrador del contrato y deberán ser entregadas en el domicilio del mismo que se señala en el presente contrato.

EL **"PROVEEDOR"** designa como persona de contacto al **C. Ricardo Arturo Hernández Gómez**, en su carácter de **Administrador Único**.

En términos del artículo 87, último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"MUNICIPIO"** designa como persona de contacto al administrador del contrato; es decir, el **"MUNICIPIO"** designa como persona de contacto al administrador del contrato, al **Lic. Ignacio Dávila Mora** titular de la **Coordinación de Comunicación Social**, quien será responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, y que en su caso, deberá emitir la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, misma que deberá contener la firma y/o sello en la que conste o certifique que los bienes han sido entregados y/o los servicios han sido realizados a entera satisfacción del administrador, conforme a lo establecido en el presente contrato y a entera satisfacción del **"MUNICIPIO"**. El administrador del contrato delega la facultad de supervisión a la **C. Brenda Lizeth Torres Nogal**, en su cargo de **Jefe de Departamento Administrativo de la Coordinación de Comunicación Social** quien será la encargada de supervisar (vigilar, revisar y recibir) la recepción de los bienes o prestación de los servicios, de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento.

Asimismo, el **"PROVEEDOR"** manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no sea otorgada dicha constancia, no se tendrá por recibido el servicio y/o los bienes.

De conformidad con los artículos 97 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"PROVEEDOR"** se obliga a proporcionar a la Secretaría de la Función Pública y/o al Órgano Interno de Control del Municipio de Chihuahua, toda la información y documentación que en su momento se requiera con motivo de las auditorías, visitas o inspecciones que practiquen y que se relacionen con el presente contrato, aún concluida su vigencia y por el tiempo que de acuerdo a la regulación fiscal le corresponda conservarla.

El **"MUNICIPIO"** a través de quien fue designado como Administrador del Contrato, supervisará, revisará y vigilará en todo momento el objeto de este contrato, el cual deberá realizarse en los plazos establecidos en el mismo y su **"ANEXO ÚNICO"**, dará al **"PROVEEDOR"** por escrito las instrucciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución en la forma convenida, a fin de que se ajuste a las especificaciones contenidas en el **"ANEXO ÚNICO"** a que se alude en la **Cláusula Primera** denominada **Objeto**, así como a las modificaciones que, en su caso, ordene por escrito el **"MUNICIPIO"** y sean aprobados por ésta.

La supervisión que realice el **"MUNICIPIO"** no libera al **"PROVEEDOR"** del cumplimiento de las obligaciones contractuales en este contrato, así como de responder por las deficiencias en la calidad de los bienes o la prestación del servicio una vez concluidos éstos.

Lo anterior, en el entendido de que el ejercicio de esta facultad no será considerado como aceptación tácita o expresa, ni libera al **"PROVEEDOR"** de las obligaciones que contrae bajo este Contrato.

NOVENA. GARANTÍAS.

En términos de lo dispuesto por los artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, artículos 90 y 91 de su Reglamento, el **"PROVEEDOR"** se obliga a otorgar las siguientes garantías:

1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

El **"PROVEEDOR"** deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, una garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado; es decir, por la cantidad de **\$127,783.60 M.N. (Ciento veintisiete mil setecientos ochenta y tres pesos 60/100 Moneda Nacional).**

Si el **"PROVEEDOR"** opta por garantizar el presente contrato a través de una fianza, solo se podrán aceptar las de aquellas instituciones afianzadoras que se encuentren legalmente autorizadas y con representante para responder de sus obligaciones, domiciliado en el Estado de Chihuahua; garantías que además deberán de cumplir con los requisitos que para tales efectos se establecen en el artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

La garantía se hará efectiva por el importe total anteriormente señalado en el supuesto de que el **"PROVEEDOR"** no dé cumplimiento al contrato, tratándose en lo referente a la entrega, lugar, plazos y condiciones de los bienes a adquirir y/o servicios a prestar, o cualquier otra disposición del presente instrumento.

De igual manera, en caso de que por las características de los bienes o servicios entregados éstos no puedan funcionar o ser utilizados por el ente público por estar incompletos, la garantía se hará efectiva por el importe total garantizado.

Esta garantía estará vigente durante un periodo de **01 (un) mes** después de la última entrega de bienes o conclusión de los servicios; lo anterior para el caso de evicción, vicios ocultos, y daños y perjuicios originados con motivo de la entrega de los bienes o la prestación de los servicios.

Una vez cumplidas las obligaciones del **"PROVEEDOR"** a satisfacción del **"MUNICIPIO"** y transcurrido el tiempo de vigencia de la garantía, previa petición del **"PROVEEDOR"** por escrito al administrador del contrato, procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que se inicien los trámites para la cancelación de la garantía respectiva. En dicha constancia se establecerá la fecha de recepción de los bienes o de prestación de los servicios.

Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización, podrá aceptarse también como forma de garantía el **cheque cruzado**.

DÉCIMA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.

No aplica.

DÉCIMA PRIMERA. SUSPENSIÓN.

Cuando en la prestación del servicio o suministro de los bienes se presente caso fortuito o de fuerza mayor, el **"MUNICIPIO"**, podrá suspender la prestación del servicio o el suministro de los bienes, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente prestados o entregados y, en su caso, se reintegrarán los anticipos no amortizados; para lo cual sustentará mediante

dictamen que el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma, lo anterior en atención al primer párrafo del artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Conforme al artículo 93 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, cuando la suspensión obedezca a causas imputables al **"MUNICIPIO"**, previa petición y justificación de el **"PROVEEDOR"**, el primero reembolsará al proveedor los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure esta suspensión, siempre que estén directamente relacionados con el contrato, sean razonables y estén debidamente comprobados, limitándose, según corresponda a los conceptos que se establecen en el artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

En cualquier caso, se pactará por las partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato.

DÉCIMA SEGUNDA. INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

El **"MUNICIPIO"** podrá rescindir administrativamente este contrato en cualquier momento, en caso de cualquier incumplimiento de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, de conformidad a lo establecido en el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En tal supuesto, el **"MUNICIPIO"** hará efectiva la garantía otorgada por el **"PROVEEDOR"** para el cumplimiento del presente contrato, atendiendo a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y su Reglamento.

Las causas que pueden dar lugar a que el **"MUNICIPIO"** inicie el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, son las siguientes:

1. Si el **"PROVEEDOR"** transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.
2. Si el **"PROVEEDOR"** cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa por escrito del **"MUNICIPIO"**.
3. Cuando la suma de las penas convencionales o deducciones excedan del monto de la garantía de cumplimiento del contrato.
4. Si el **"PROVEEDOR"** incurre en negligencia respecto a la prestación de los servicios y/o suministro de los bienes.
5. Cuando el **"PROVEEDOR"** suspenda la prestación de los servicios y/o suministro de los bienes contratados, sin causa justificada.
6. Si el **"PROVEEDOR"** es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.
7. Si el **"MUNICIPIO"** o cualquier otra autoridad detecta que el **"PROVEEDOR"** proporcionó información o documentación falsa, en el procedimiento de contratación respectivo o en la ejecución del contrato.
8. Si el **"PROVEEDOR"** incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.
9. Si el **"PROVEEDOR"** incumple o contraviene las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento, y la normatividad aplicable en la materia.
10. En su caso si el **"PROVEEDOR"** no entrega la Garantía de Cumplimiento en el plazo estipulado en el contrato.

11. Si el **"PROVEEDOR"** no repone, repara o sustituye los servicios proporcionados de manera deficiente y/o los bienes entregados con daños, fallas de calidad, cumplimiento de especificaciones o vicios ocultos en el plazo estipulado en el contrato o en el que sea informado por parte del administrador del contrato.
12. Cuando el Órgano Interno de Control del **"MUNICIPIO"** o autoridad competente emitan resolución que determine que el **"PROVEEDOR"** proporcionó información falsa, o actúo con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.

En general, por el incumplimiento por parte del **"PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, su **"ANEXO ÚNICO"**, o a las leyes y reglamentos aplicables.

En caso de incumplimiento del **"PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones del contrato, el **"MUNICIPIO"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de las penas convencionales por atraso y/o deductivas por la prestación de servicios deficientes o declarar la rescisión administrativa sin menoscabo de que el **"MUNICIPIO"** pueda ejercer las acciones judiciales que procedan.

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de las penas por atraso ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento si la hubiere.

Las **"PARTES"** convienen que las notificaciones del procedimiento subsecuentes a la del inicio del procedimiento, podrán realizarse mediante escrito escaneado y remitido a por medio del correo electrónico proporcionado por el **"PROVEEDOR"** en este instrumento.

En cuanto al procedimiento será aplicable además lo dispuesto por el artículo 104 y relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y en forma suplementaria se registró por el Código de Procedimientos Civiles.

DÉCIMA TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

Las **"PARTES"** convienen que el **"MUNICIPIO"** podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los servicios requeridos originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionarían algún daño o perjuicio al **"MUNICIPIO"** o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución que emita la autoridad competente en un recurso de inconformidad o intervención de oficio emitida por el Órgano Interno de Control, lo anterior de conformidad con el artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

El **"PROVEEDOR"**, en términos de lo dispuesto en los artículos 105 y 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, podrá solicitar de manera fundada y documentada al **"MUNICIPIO"** el pago de gastos no recuperables, en un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles contado a partir de la fecha de la terminación anticipada del contrato.

En este supuesto el **"MUNICIPIO"** procederá a reembolsar, previa solicitud del **"PROVEEDOR"** los gastos no recuperables en que haya incurrido siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, los cuales serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de 20 (veinte) días hábiles posteriores a la solicitud fundada y documentada por el **"PROVEEDOR"**, limitándose, según corresponda a los conceptos que se establecen en el artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Para tal efecto pagará al **"PROVEEDOR"** los servicios y/o bienes efectivamente prestados y/o entregados, hasta la fecha de la terminación anticipada.

La terminación anticipada se sustentará mediante **dictamen** que el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma, lo anterior en atención al artículo 106 de su Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

DÉCIMA CUARTA. OBLIGACIONES FISCALES.

Las **"PARTES"** al encontrarse dadas de alta y regularizadas ante el Servicio de Administración Tributaria, así como al corriente en el pago de los impuestos y contribuciones que les han correspondido a la fecha, convienen en que cada una de ellas sufragará por separado el pago de los impuestos que individualmente les correspondan por el cumplimiento de los términos y condiciones del presente contrato, atendiendo a la legislación fiscal vigente y aplicable, obligándose a dejar en paz y a salvo a la otra con respecto de cualquier responsabilidad fiscal que pudiera ser imputada en contravención a esta Cláusula por las autoridades competentes.

DÉCIMO QUINTA. CONFIDENCIALIDAD.

Las **"PARTES"** se obligan expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este contrato, otorgándole para tal efecto dicho carácter al ser revelada a cualquier persona física o moral.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a guardar confidencialidad de la información resultante de este Contrato y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los mismos.

El **"PROVEEDOR"** igualmente conviene en limitar el acceso a dicha información reservada, a sus empleados o representantes, a quienes en forma razonable podrá dar acceso, sin embargo, necesariamente los harán partícipes y obligados solidarios con él mismo, respecto de sus obligaciones de confidencialidad pactadas en virtud de este contrato.

Cualquier persona que tuviere acceso a dicha información deberá ser advertida de lo convenido en este contrato, comprometiéndose a realizar esfuerzos razonables para que dichas personas observen y cumplan lo estipulado en esta cláusula.

Las **"PARTES"** convienen en considerar información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias del **"MUNICIPIO"** así como la relativa a sus funcionarios, empleados, consejeros, asesores, incluyendo sus consultores.

De la misma manera convienen en que la información confidencial a que se refiere esta cláusula puede estar contenida en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, programas de computadora, unidades de discos duros, memorias USB o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o cualquier otro similar.

También será considerada información confidencial, la proporcionada y/o generada por el **"MUNICIPIO"** que no sea del dominio público y/o del conocimiento de las autoridades.

Para efectos de la presente cláusula, no será considerada como información confidencial: 1. La información que hubiera sido legítimamente conocida y obtenida por la **PARTES** receptora con anterioridad a la suscripción de este contrato; 2. La información que sea a la fecha o en el futuro considerada del dominio público, siempre y cuando tal consideración no derive del incumplimiento de alguna de las **"PARTES"** de lo estipulado en esta cláusula, o; 3. La información que deba ser revelada conforme a derecho por mandato administrativo o judicial emitido por las autoridades competentes, incluyendo aquélla que el **"MUNICIPIO"** deba revelar al público en general atendiendo a los principios de transparencia y acceso a la información pública contemplados por la Ley y el Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del Municipio de Chihuahua.

Las **"PARTES"** convienen que la vigencia de las obligaciones contraídas por virtud de la presente cláusula subsistirá indefinidamente, incluso después de terminada la vigencia de este contrato.

En caso de incumplimiento a las obligaciones estipuladas en esta cláusula, el **"PROVEEDOR"** conviene en pagar los daños y perjuicios que en su caso ocasione al **"MUNICIPIO"**, así mismo, el **"MUNICIPIO"** se reserva expresamente las acciones que conforme a derecho le corresponden, tanto administrativas o judiciales, a fin de reclamar las indemnizaciones conducentes por los daños y perjuicios causados, así como la aplicación de las sanciones a que haya lugar.

DÉCIMA SEXTA. RELACIONES LABORALES.

Para efectos del cumplimiento del presente contrato, el **"PROVEEDOR"** se obliga a proporcionar el personal especializado para la prestación del servicio y/o suministro de los bienes y será responsable de los antecedentes de su personal, garantizándolos en forma adecuada, por lo que queda expresamente estipulado que el presente contrato se suscribe en atención a que el **"PROVEEDOR"** cuenta con el personal técnico y profesional necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para la prestación del servicio y/o suministro de los bienes objeto del mismo.

El **"PROVEEDOR"** reconoce y acepta que actúa como empresario y patrón del personal que ocupa para la ejecución del objeto de este contrato, por lo que será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia del trabajo y seguridad social para con sus trabajadores.

Asimismo, el **"PROVEEDOR"** reconoce y acepta que con relación al presente contrato, actúa exclusivamente como proveedor independiente, por lo que nada de lo contenido en este instrumento jurídico, ni la práctica comercial entre las **"PARTES"**, creará una relación laboral o de intermediación en términos del artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo, entre el **"PROVEEDOR"**, incluyendo sus vendedores y/o subcontratistas y sus respectivos funcionarios o empleados, y el **"MUNICIPIO"**.

Las **"PARTES"** aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato, las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo sino únicamente la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento y demás normatividad aplicable.

Por lo anterior, en caso de cualquier reclamación o demanda, relacionada con los supuestos establecidos en la presente cláusula y proveniente de cualquiera de las personas antes mencionadas, que pueda afectar los intereses del **"MUNICIPIO"** o involucrarla, el **"PROVEEDOR"** exime desde ahora al **"MUNICIPIO"** de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa de la prestación del servicio y/o suministro de los bienes, quedando obligado a intervenir de manera inmediata en estos casos, por lo que en ningún momento se considerará como patrón sustituto o solidario, ni como intermediario al **"MUNICIPIO"** respecto del personal o empleados actuales o que tenga que contratar el **"PROVEEDOR"** para cumplir con el objeto del presente contrato.

DÉCIMA SÉPTIMA. AVISO DE PRIVACIDAD.

Oficialía Mayor por conducto de la Unidad Jurídica, ubicado en el 8° piso del Edificio Del Real, con domicilio en calle Victoria, número 100, colonia Centro en la Ciudad de Chihuahua, C.P. 31000, es responsable del tratamiento de sus datos personales y datos sensibles, los cuales será protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección Datos Personales del Estado de Chihuahua y demás normatividad aplicable.

Información habilitada para la atención al público en general: teléfono 6142004800 extensión 6358, correo electrónico: genaro.verdugo@mpiochih.gob.mx y abril.portillo@mpiochih.gob.mx

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted la Unidad Jurídica los utilizaremos para la siguiente finalidad:

- Son requisitos indispensables para: participación en Licitaciones públicas, licitación por invitación a cuando menos tres proveedores y adjudicaciones directas.
- Para la celebración de contratos de adquisiciones y/o arrendamientos y/o servicios.

- Para integrar un expediente físico y digital que contendrá la información y documentación recabada en la Sesión de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Chihuahua, el cual se conservará en los archivos de la Unidad Jurídica.
- Para el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, la información se publicará en el Portal de Contrataciones del Municipio de Chihuahua, la Plataforma Nacional de Transparencia y en la página web del Municipio de Chihuahua.

Transferencia de datos

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales y datos personales sensibles, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente que estén debidamente fundados y motivados o bien, se actualice alguna de las excepciones previstas en el artículo 64 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados, así mismo en los supuestos que contempla el artículo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y transferencia de sus datos ante la Unidad de Transparencia del Municipio de Chihuahua, número telefónico 614 200 4800 extensión 6389, correo electrónico: unidad.informacion@mpiochih.gob.mx o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>

El aviso de privacidad integral estará disponible en:

<https://www.municipiochihuahua.gob.mx/TransparenciaArchivos/CTGAA/SUBTRANSP/OBLIGACIONES/AVISOS/AVPRI.pdf>

Fecha de Actualización: 08/07/2025

DÉCIMO OCTAVA. ENTIDADES SEPARADAS.

Ninguno de los términos y condiciones del presente instrumento deberá interpretarse en el sentido de que las **"PARTES"** han constituido alguna relación de sociedad o asociación, por lo que no se conjuntan ni se unen activos para efectos de responsabilidades fiscales o frente a terceros, ni de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA NOVENA. CESIÓN DE DERECHOS.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a no ceder en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral sus derechos y obligaciones derivados de este contrato, con excepción de los derechos de cobro correspondientes al servicio y/o suministro de bienes, en cuyo supuesto se deberá contar con la previa autorización por escrito del **"MUNICIPIO"**, de conformidad a lo establecido en el último párrafo del artículo 82 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VIGÉSIMA. PATENTES, MARCAS, DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL.

El **"PROVEEDOR"** asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad del servicio y/o bienes objeto de este contrato.

El **"PROVEEDOR"** asume la responsabilidad total en caso de que, con motivo del cumplimiento del objeto de este contrato, infrinja derechos de autor o de propiedad industrial o cualquier otro derecho, obligándose a responder legalmente en el presente o en el futuro ante cualquier reclamación de terceros, dejando a salvo al **"MUNICIPIO"** o a quienes sus derechos e intereses representen.

En caso de llegarse a presentar una demanda en los términos establecidos en el párrafo anterior, el **"MUNICIPIO"** notificará al **"PROVEEDOR"**, para que tome las medidas pertinentes al respecto, el **"PROVEEDOR"** exime al **"MUNICIPIO"** de cualquier responsabilidad.

Las **"PARTES"** convienen, en que la titularidad de los derechos patrimoniales de autor y/o de propiedad industrial, que en su caso, se originen o deriven con motivo de la prestación del servicio, objeto del presente contrato pertenecerán al **"MUNICIPIO"**, por lo que corresponderá a éste la facultad exclusiva de autorizar o prohibir su reproducción, adaptación, distribución, comunicación pública, reordenación, compilación, modificación, transformación, así como cualquier otro uso o explotación parcial o total en cualquier forma o por cualquier medio conocido o por conocerse en territorio nacional y/o extranjero.

El **"PROVEEDOR"** seguirá siendo titular de los derechos y licencias previamente constituidas en su favor, los cuales serán respetados por el **"MUNICIPIO"**, salvo que se establezca cláusula en contrario.

Las **"PARTES"** se comprometen a respetar los derechos morales de los autores de los materiales que llegaran a originarse o derivarse por la ejecución del servicio objeto de este contrato, así como a otorgar los créditos que correspondan a las personas físicas o morales que participen en su ejecución, de conformidad con las disposiciones legales aplicables en la materia.

El **"PROVEEDOR"** tendrá derecho que se respeten los derechos que en su caso se generen por el cumplimiento del objeto del presente contrato y cede, en todo caso, al **"MUNICIPIO"** los derechos que le pudieran corresponder u otros derechos exclusivos que resulten, mismos que invariablemente se constituirán a favor del **"MUNICIPIO"**.

El **"PROVEEDOR"** conviene en que no podrá divulgar por medio de publicaciones, informes o en cualquier otra forma, el programa, datos obtenidos de la prestación del servicio objeto de este contrato ni el resultado de éstos, sin la autorización expresa del **"MUNICIPIO"**, pues dichos programas, datos y resultados son propiedad de este último.

VIGÉSIMO PRIMERA. RECONOCIMIENTO CONTRACTUAL.

Las **"PARTES"** aceptan que el presente contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre ellas con respecto a su objeto, dejando sin efecto y cancelando la totalidad de los convenios, informes, negociaciones, correspondencia, compromisos y comunicaciones desarrollados con anterioridad entre ellas, ya fueran escritos o verbales relacionados con este instrumento.

VIGÉSIMA SEGUNDA. MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Las **"PARTES"** podrán acordar por razones fundadas y explícitas respecto del contrato vigente, el incremento en el monto o en la cantidad de los servicios y/o bienes, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en conjunto, el 30% (treinta por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos, el precio unitario sea igual al originalmente pactado, el contrato esté vigente. Asimismo, en el caso de que el **"MUNICIPIO"** lo considere conveniente, podrá ampliar la vigencia del contrato de conformidad a lo establecido en el primer y segundo párrafo del artículo 97 y, en su caso, del artículo 98 del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

En el caso de que el presente contrato incluya dos o más partidas, en su caso, el porcentaje se aplicará para cada una de ellas.

La modificación del plazo pactado en el contrato para la entrega de los bienes o la prestación de los servicios solo procederá por caso fortuito, fuerza mayor, o causas atribuibles al **"MUNICIPIO"**, el cual deberá de dejar constancia que acredite dichos supuestos en el expediente de contratación, para lo cual no procederá aplicarse penas convencionales al proveedor. Para este caso, la modificación del plazo pactado, podrá solicitarlo el **"PROVEEDOR"** o la dependencia de que se trate.

Cualquier solicitud de modificación que se presente por parte del **"PROVEEDOR"** a las condiciones originalmente pactadas, deberá tramitarse por escrito exclusivamente ante el administrador del contrato, acompañada de la documentación que acredite los dichos, para lo cual el administrador del contrato deberá de evaluar y dictaminar la procedencia de la ampliación, la cual deberá de ser proporcional al tiempo que haya perdurado la causa; en el entendido de que cualquier cambio o modificación deberá solicitarse su formalización ante la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor, cualquier modificación que no sea autorizada expresamente por el área citada, se considerará inexistente para todos los efectos administrativos y legales del presente.

La solicitud de modificación por parte del **"PROVEEDOR"**, no interrumpirá el plazo para la conclusión de lo originalmente pactado.

En términos de lo establecido en el artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, no procederá ningún cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas al **"PROVEEDOR"** comparadas con las establecidas originalmente.

En el caso de cualquier modificación a lo pactado en el contrato y/o sus anexos, el **"PROVEEDOR"**, se obliga a entregar al **"MUNICIPIO"**, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de la formalización del convenio modificatorio respectivo, el endoso o documento modificatorio de la Garantía de Cumplimiento otorgada originalmente cuando dicha modificación no se encuentre cubierta en la garantía originalmente otorgada. De igual manera, se deberá estipular la fecha de entrega de los bienes o la prestación de los servicios para las cantidades adicionales; lo anterior conforme a lo establecido en el artículo 97 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VIGÉSIMO TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.

El **"MUNICIPIO"** aplicará penas convencionales, de conformidad con lo siguiente:

- Se aplicarán penas convencionales por atraso en las fechas pactadas para la prestación de los servicios, a razón del 5% diario, aplicado al valor de aquellos no prestados, hasta por un máximo de 10 días hábiles en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el 98 de su reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al **"PROVEEDOR"** no deberán exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

El **"MUNICIPIO"** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato cuando el **"PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de sus obligaciones.

En términos del artículo 100 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, para la aplicación de las penas se deberá de considerar lo siguiente:

1. Las penas convencionales y deductivas serán determinadas y calculadas por el administrador del contrato.
2. En caso de discrepancias entre lo indicado en el contrato y las bases del procedimiento de la contratación, prevalecerán las condiciones establecidas en estas últimas; en caso de adjudicaciones directas prevalecerá el anexo técnico.
3. Las notificaciones relativas a las penas se realizarán de manera personal, al domicilio señalado en el contrato; o bien, al correo electrónico designado para dichos efectos por el proveedor, según el artículo 60 del Reglamento.
4. El Administrador del contrato, al notificar al proveedor las penas o deductivas, le otorgará al menos cinco días hábiles para que manifieste lo que su derecho convenga.
5. Dentro del plazo establecido, el proveedor podrá entregar la nota de crédito correspondiente; o bien, presentar escrito de revisión de penas o deductivas ante el Administrador del contrato, explicando las razones de modificar las mismas.
6. Cuando el proveedor presente escrito de revisión, el Administrador del contrato analizará lo expuesto y determinará lo correspondiente, debiendo notificar por escrito al proveedor. En caso de que sí resulten aplicables las penas, se volverá a otorgar al proveedor un plazo de 5 días hábiles para que realice el pago o entregue la nota de crédito correspondiente.

Para determinar la aplicación de las penas convencionales, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o causas de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable al **"PROVEEDOR"**, siempre y cuando, estas estén debidamente justificadas y documentadas.

VIGÉSIMA CUARTA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS.

La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las cláusulas del presente contrato de ninguna manera afectarán la validez y coercibilidad de las demás cláusulas del mismo. En caso de que alguna cláusula del presente instrumento sea declarada inválida por autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

VIGÉSIMA QUINTA. LEY APLICABLE.

El presente instrumento se registrará y será interpretado de conformidad con lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su reglamento, el Código Civil del Estado de Chihuahua, Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Chihuahua, Código de Procedimientos Civiles del Estado de Chihuahua, entre otras disposiciones legales vigentes y aplicables.

VIGÉSIMA SEXTA. ANTICORRUPCIÓN.

Las **"PARTES"** declaran que conocen la existencia de disposiciones legales en materia administrativa y penal en los Estados Unidos Mexicanos, mismas que sancionan los actos de corrupción como lo es el cohecho, soborno, el tráfico de influencias, la colusión en las contrataciones públicas, la simulación jurídica en el cumplimiento de los requisitos en la participación de los procedimientos de contrataciones, entre otros; por lo cual las **"PARTES"** se abstendrán de consentir, aceptar, promover o perpetrar, alguna de las conductas anteriormente mencionadas.

Por lo cual, en los términos del artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, las **"PARTES"** declaran que, en la negociación, contratación, así como en sus actos previos, y demás, se conducen y se conducirán con riguroso apego a los principios rectores de **legalidad, honradez, imparcialidad, eficiencia, eficacia, transparencia, y economía**; actuando en todo momento con integridad, ética, responsabilidad y profesionalismo.

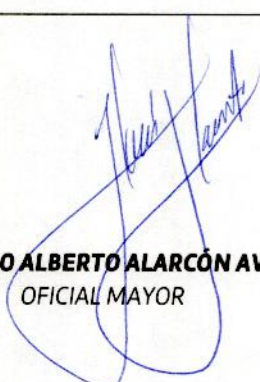
Así pues, las **"PARTES"** exponen que conocen los ordenamientos en materia de anticorrupción, antisoborno, responsabilidad administrativa, y demás que sean aplicables; tales como las **"Siete Leyes del Sistema Nacional Anticorrupción"** (Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justicia Administrativa, Ley de la Fiscalía General de la República, Código Penal Federal, y Ley Orgánica de Administración Pública Federal), así como la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y las respectivas al **"Sistema Estatal Anticorrupción"** (Constitución Política del Estado de Chihuahua, Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Chihuahua, Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Fiscalización Superior del Estado de Chihuahua, Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua, Código Administrativo del Estado de Chihuahua, Código Penal del Estado de Chihuahua, entre otras), por lo cual, cada **"PARTE"** está al tanto del alcance legal de dichos ordenamientos, así como de las sanciones a las cuales puede estar sujeta, sea esta como servidor público; o bien, como persona física o moral (sin importar su nacionalidad), sea esta participante, intermediaria, gestora, o con cualquier otro carácter dentro de un procedimiento o una contratación.

Las **"PARTES"** por su cuenta o por sus empleados, no deberán, ya sea de forma directa o indirecta, dar o recibir soborno alguno, sea este de cualquier tipo; entendiéndose como tal, de manera enunciativa más no limitativa, cualquier oferta, regalo, pago, promesa, dinero, cosa de valor, entre otros, que signifique un beneficio para otra persona o entidad; sea este con la finalidad de influir y/o inducir sobre cualquier acto, omisión, decisión o acción que recaiga en una violación a las obligaciones legales de una de las **"PARTES"**, lo que provoque obtener negocios y/o ventajas indebidamente en el procedimiento y/o contratación.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. JURISDICCIÓN.

Atendiendo lo dispuesto por el artículo 135 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente será considerado como un contrato administrativo, de Derecho Público, por lo que las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento serán resueltas mediante Juicio que deberá promoverse ante el Tribunal competente en materia administrativa, mismo que deberá promoverse en cualquier caso ante el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. Consecuentemente, las **"PARTES"** renuncian desde ahora a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualesquiera otras circunstancias. No obstante, las **"PARTES"** pondrán el mayor empeño posible para resolver, de común acuerdo, las discrepancias futuras y previsibles relacionadas con problemas específicos de carácter técnico y administrativo.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LAS "PARTES" Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, ESTADO DE CHIHUAHUA, A LOS 25 DÍAS DE MARZO DE 2026.

EL "MUNICIPIO"		
 LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA OFICIAL MAYOR	 MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ TESORERA MUNICIPAL	 LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN H. AYUNTAMIENTO
 LIC. IGNACIO DÁVILA MORA COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL	 LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL JEFA ADMINISTRATIVA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	 HERGO WOLFEN CONSULTORES, S.A. DE C.V. POR CONDUCTO DE SU ADMINISTRADOR ÚNICO C. RICARDO ARTURO HERNÁNDEZ GÓMEZ

ANEXO TÉCNICO

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS DE INVESTIGACIÓN DE OPINIÓN PÚBLICA CON MÉTODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MYSTERY SHOPPERS PARA DETERMINAR LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE PROBLEMÁTICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES.

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La Coordinación de Comunicación Social requiere contratar los servicios descritos en del presente anexo, a fin de conocer por medio de técnicas de investigación cualitativa, la percepción de problemáticas y expectativas de la ciudadanía del Municipio de Chihuahua, lo cual permitirá obtener información para la toma de decisiones en términos de implementación de obras, programas y proyectos del Gobierno municipal, así como la percepción por parte de los ciudadanos a través de herramientas de estudio validadas.

2. VIGENCIA DEL CONTRATO

A partir del día 11 de marzo y hasta el 04 de mayo de 2026, condicionada a la prestación total del servicio a entera satisfacción del área requirente.

3. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR. (SE AGREGA COTIZACIÓN, MISMA QUE INCLUYE PRECIOS UNITARIOS)

PARTIDA ÚNICA

Nota. – El proveedor deberá cotizar el precio unitario de cada uno de los servicios, incluyendo el IVA.

GLOSARIO:

Focus Groups:

Es una técnica de investigación cualitativa, que agrupa de 8 o 10 personas con características similares en cuanto a edad, género, nivel socioeconómico, perfil sociodemográfico, así como variables del perfil especial del estudio, para hablar sobre un tema específico, el cual puede estar apoyado por videos o imágenes y se utiliza a un moderador, especializado en la técnica. Cabe mencionar que estos se deben de llevar a cabo en un ambiente controlado, es decir en una cámara de Gessell que cuente con las características propias que exige la técnica.

Entrevistas a Profundidad:

Esta técnica de investigación es con el mismo fin y herramientas que los focus groups, sin embargo, se lleva a cabo cuando los perfiles a investigar tienen un grado de complejidad ya sea por agenda o por características propias del perfil como líderes de opinión, empresarios, médicos, etc. De igual forma se utiliza esta técnica cuando el tema en cuestión es de alto involucramiento y se desea eliminar la presión de grupo en las respuestas de personas con este perfil. Generalmente estas se llevan a cabo en donde el entrevistado desee o se sienta más cómodo, son realizadas por una persona altamente capacitada en la técnica y se apegan a un guion.

Mystery Shopper:

Es una técnica de investigación cualitativa, se lleva a cabo cuando se quiere evaluar un servicio, una persona o área en específico, y se hace de manera que las personas objeto, no saben que están siendo evaluadas y de esta forma se evita el sesgo y la evaluación es más objetiva y real por parte del "comprador incognito" mismo que lleva una guía y puntos clave a evaluar. Cabe mencionar que el comprador misterioso no debe de ser descubierto, por lo que se deberá garantizar el verdadero anonimato de los shoppers, para hacer de esto una evaluación más objetiva aunado a que podemos tomar diferentes roles o perfiles de clientes o usuarios según sea el interés de la investigación.

4. PLAZOS, LUGARES Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN

- La Coordinación de Comunicación Social, informará al prestador, previo al inicio de los servicios, el tema del cual se requiere realizar la investigación.
- A partir del día 11 de marzo y hasta el 04 de mayo de 2026, de acuerdo a los plazos que se establecen en la siguiente tabla:

PLAN DE TRABAJO	Semana 1 marzo	Semana 2 marzo	Semana 3 marzo	Semana 4 abril	Semana 5 abril	Semana 6 abril	Semana 7 abril	Semana 8 mayo
1. Diseño de instrumento: diseño de guion para realizar la investigación, con diversas técnicas cualitativas.								
2. Reclutamiento de participantes de acuerdo a perfiles 1er serie.								
3. Ejecución de primera serie de focus group.								
4. Analisis de primera serie.								
5. Invitación, agenda, ejecución y análisis de entrevistas a profundidad.								
6. Reclutamiento de participantes de acuerdo a perfiles 2da serie.								
7. Ejecución de segunda serie de focus group.								
8. Analisis de segunda serie.								
9. Ejecución y análisis de de mystery shoppers								
10. Reclutamiento de participantes de acuerdo a perfiles 3a serie.								
11. Ejecución de tercera serie de focus group.								
12. Analisis de tercera serie.								
13. Integración de entregable.								

Plazo máximo en que se deberá realizar.

ENTREGABLES.

El prestador deberá proporcionar como evidencia de todos los servicios, memoria fotográfica de las sesiones, así como de cada una de las técnicas y herramientas de campo implementadas, las cuales deberá integrar en un reporte final.

Lo anterior deberá de entregarse a más tardar el 18 de mayo de 2026 en las Oficinas de la Coordinación de Comunicación Social.

5. RECEPCIÓN DE CONFORMIDAD.

La Coordinación de Comunicación Social, revisará los entregables que el proveedor proporcione como evidencia de la prestación de los servicios, a fin de verificar que estos se hayan realizado en cumplimiento a los requerimientos establecidos, de ser así, la factura será sellada de conformidad por el administrador del contrato.

6. FORMA DE PAGO

El Municipio pagará a favor del Prestador, en dos exhibiciones por servicios devengados; la primera al concluir la primer serie de 8 focus group, las 10 entrevistas y la segunda serie de 8 focus group; y la segunda exhibición al concluir la ejecución de los 12 mystery shoppers y la tercer serie de 8 focus group. Lo anterior a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles contados a partir de la presentación del (los) comprobante(s) fiscal(es) que reúna(n) los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, preferentemente mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta bancaria del proveedor, o en casos excepcionales a través de cheque, que en su caso, le será entregado en el domicilio de la Tesorería Municipal, ubicada en Calle Victoria No. 14, 5º. Piso, Col. Centro, C. P. 31000, Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua.

La entrega de las facturas se realizará en la Coordinación de Comunicación Social, ubicada en c. Victoria # 100 Col. Centro C.P. 31000 3er piso, Edificio del Real.

7. ADMINISTRADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO

El administrador del contrato será, al LIC. IGNACIO DÁVILA MORA, en su carácter de Coordinador de Comunicación Social, así mismo se señala a la LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, en su carácter de jefa administrativa como supervisor del contrato, quién se encargarán de supervisar (recibir, revisar y vigilar) la recepción de los bienes, quienes contarán con las siguientes:

Obligaciones, responsabilidades y funciones del Supervisor del Contrato.

- Apoyar en vigilar y revisar que los bienes se entreguen de acuerdo con las especificaciones, características, cantidades, y forma solicitados por el área requirente y ofertados por el proveedor.
- Apoyar en la recepción de los bienes entregados por el proveedor. Para la recepción se deberán utilizar los formatos que a consideración del Administrador del Contrato se deban establecer o se deberán realizar Minutas o Actas Administrativas que demuestren la recepción de los mismos, en las que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
- Informar al administrador del Contrato, si los bienes fueron recibidos en tiempo y forma a entera satisfacción, o en su caso, el incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores y apoyar en el cálculo de las penas que se deberán aplicar a los mismos.

Obligaciones y responsabilidades del Administrador.

- Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato.
- Establecer las obligaciones, responsabilidades y facultades del Supervisor del Contrato, y vigilar que este último cumpla con ellas.
- Recibir los bienes que se entreguen o los servicios prestados por el proveedor; vigilar y revisar que los mismos cumplan con las especificaciones, características, cantidades, volúmenes o forma solicitados y ofertados por el proveedor.
- Para la recepción se deberán realizar Actas Administrativas, Minutas, o en su caso utilizar los formatos que a su criterio se deban establecer, en los que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
- Llevar e integrar el registro, control y resguardo de los bienes o los documentos que demuestren la recepción de los servicios.
- Suscribir el documento donde se acredite que los bienes o servicios fueron recibidos a entera satisfacción, o en su caso, el documento donde se hagan constar el incumplimiento del proveedor de las obligaciones contractuales y la aplicación de las penas correspondientes.

- En su caso, suscribir el documento donde se solicite la rescisión del contrato respectivo, en donde se acrediten los incumplimientos de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores, anexando la documentación necesaria en la que se acrediten dichos incumplimientos y que por ello se deba rescindir el contrato.
- Determinar y calcular las penas convencionales o deductivas a las que se hayan hecho acreedores los proveedores, por el incumplimiento en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, en los tiempos y forma establecidos en el contrato.
- Autorizar el pago de los bienes y/o servicios.
- Solicitar a la Tesorería Municipal, la aplicación de las Garantías según sea el caso.

8. PENAS CONVENCIONALES

El Municipio aplicará penas convencionales, de conformidad con lo siguiente:

- Se aplicarán penas convencionales por atraso en las fechas pactadas para la prestación de los servicios, a razón del 5% diario, aplicado al valor de aquellos no prestados, hasta por un máximo de 10 días hábiles en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el 98 de su reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberán exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

9. REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL PROVEEDOR

- Acompañada de su cotización, Constancia de situación fiscal actualizada.
- Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad no encontrarse en los supuestos del artículo 86 y 100 de la Ley en la materia dirigido al Comité de Adquisiciones del Municipio de Chihuahua.
- Quienes por su monto excedan la cantidad de 36 veces el valor anual de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), esto de acuerdo con el artículo 72 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, deberán presentar Opinión Positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales; a través del documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), Opinión Positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, a través del documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y Opinión Positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales de aportaciones patronales y entero de descuentos, a través de documento emitido por el Instituto de Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).
- Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en el supuesto del artículo 49 fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

10. GARANTÍAS

El proveedor adjudicado deberá otorgar las siguientes garantías:

10.1 GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

Deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado.

Dicha garantía se hará efectiva en el supuesto de que el licitante o participante a quien se le adjudique el contrato no dé debido cumplimiento al mismo, tratándose en lo referente a entrega, lugar y condiciones de los bienes o servicios a contratar, o cualquier otra disposición del contrato.

Dicha garantía estará vigente hasta un mes después de la conclusión de los servicios, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de la prestación de los servicios objeto del contrato.

Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización, podrá aceptarse también como forma de garantía el cheque cruzado.

PROPUESTA ECONÓMICA

Conceptos del estudio cualitativo:

Diseño de instrumento

Diseño de guion para realizar el estudio, con diferentes técnicas cualitativas

Reclutamiento, moderación, ejecución y análisis de Focus Groups

Elaboración, conceptualización y desarrollo de "Guía de Discusión", moderación y ejecución del desarrollo de la guía de discusión en Focus Groups de 8-10 personas de acuerdo al perfil establecido, el reclutamiento y el coffee break de los participantes se encuentran incluidos en el presupuesto.

Las Sesiones serán realizadas en nuestra cámara de Gesell con la mas alta tecnología y especialización, con 4 cámaras de alta resolución y micrófonos de audio omnidireccional de alta impedancia

Incentivo para los participantes, incluidos en el presupuesto.

Invitación, agenda, ejecución y análisis de 10 Entrevistas a Profundidad

Elaboración, conceptualización y desarrollo de "Guía de Discusión", moderación y ejecución del desarrollo de la guía de discusión en entrevistas a profundidad a personas de perfil específico

Incentivo para los participantes, incluidos en el presupuesto.

Ejecución y análisis de 12 Mystery Shoppers

Elaboración, conceptualización y desarrollo de Mystery Shoppers en diferentes áreas de acuerdo a la guía de estudio.

Incentivo para los participantes, incluidos en el presupuesto.

RESUMEN DE COSTOS DE ESTUDIO CUALITATIVO

Diseño de instrumentos (guion)	Sin costo
Reclutamiento, moderación, ejecución y análisis de 3 series de 8 Focus Group	Costo unitario \$49,795.00 Total partida \$1,195,080.00
Invitación, agenda, ejecución y análisis de 10 Entrevistas a Profundidad	Costo unitario \$3,880.00 Total partida \$38,800.00
Ejecución y análisis de 12 Mystery Shoppers	Costo unitario \$3,663.00 Total partida \$43,956.00
TOTAL DEL PRESUPUESTO (Un millón cuatrocientos ochenta y dos mil doscientos ochenta y nueve pesos MN 76/100)	Subtotal \$1,277,836.00 IVA \$204,453.76 TOTAL \$1,482,289.76

CUMPLIMOS CON TODAS LAS CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES Y TÉRMINOS PLANTEADOS EN EL ANEXO TÉCNICO PROPUESTO.

Atentamente
Dr. Ricardo Arturo Hernández Gómez
 Director General
HERGO-WOLFEN Consultores

**SOFIMEX®**

Blvd. Adolfo López Mateos No. 1941. Col. Los Alpes Ciudad de México, C.P. 01010. Tel. y Fax: 5480-2500
www.sofimex.mx Autorizada por el Gobierno Federal a través de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas para
otorgar seguros de caución y fianzas a título oneroso R.F.C. ASG- 950531-ID1

POLIZA DE FIANZA**OR Y FECHA DE EXPEDICIÓN**

CHIHUAHUA CHIHUAHUA, A 25 DE MARZO DE 2026

MONTO DEL MOVIMIENTO	MONTO TOTAL DE LA FIANZA	MONEDA	OFICINA	AGENTE
\$127,783.60	\$127,783.60	PESOS	2	942
RAMO	SUBRAMO			
ADMINISTRATIVAS	PROVEEDURIA			

SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A. En Ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal por conducto de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas en los términos de los artículos 11 y 36 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas se Constituye fiadora hasta por la suma de:

\$127,783.60 (**CIENTO VEINTISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 60/100 M.N.**)

POR LA SUMA DE: \$ 127,783.60 (CIENTO VEINTISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 60/100 M.N.) CORRESPONDIENTE AL 10% DEL MONTO TOTAL CONTRATADO SIN INCLUIR EL I.V.A.

ANTE: MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.

PARA GARANTIZAR POR: HERGO-WOLFEN CONSULTORES, S.A. DE C.V. CON DOMICILIO EN SOR JUANA INES DE LA CRUZ NO. 2705 COL. ALTAVISTA C.P. 31200 CHIHUAHUA CHIH. EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACION DE DIFERENTES METODOLOGIAS Y HERRAMIENTAS DE ESTUDIO DE OPINION PUBLICA CON METODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MISTERY SHOPPER PARA DETERMINAR LA PERCEPCION CIUDADANA DE PROBLEMATICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES NO. AD129/2026 DE FECHA 25 DE MARZO DE 2026, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCON AVITIA, OFICIAL MAYOR, MTRA. AIDA AMANDA CORDOVA CHAVEZ, TESORERA MUNICIPAL, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDON, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISION DE HACIENDA Y PLANEACION DEL H. AYUNTAMIENTO, LIC. IGNACIO DAVILA MORA, COORDINADOR DE COMUNICACION SOCIAL Y LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, JEFA ADMINISTRATIVA DE LA COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL, Y POR LA OTRA PARTE HERGO-WOLFEN CONSULTORES, S.A. DE C.V., REPRESENTADA POR EL C. RICARDO ARTURO HERNANDEZ GOMEZ, RELATIVO A PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACION DE DIFERENTES METODOLOGIAS Y HERRAMIENTAS DE ESTUDIO DE OPINION PUBLICA CON METODOS DE CAMPO EXPLORATORIOS COMO FOCUS GROUP, ENTREVISTAS A PROFUNDIDAD Y MISTERY SHOPPER PARA DETERMINAR LA PERCEPCION CIUDADANA DE PROBLEMATICAS Y EXPECTATIVAS SOCIALES, CON UN IMPORTE TOTAL DE \$1,482,289.76 (UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS 76/100 M.N.) CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO;

INSTITUCIÓN DECLARA EXPRESAMENTE: A) QUE LA PRESENTE FIANZA DERIVA DE LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 84 FRACCIÓN II, 85 FRACCIÓN II DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 90 Y 91 DE SU REGLAMENTO; Y SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON EL MENCIONADO CONTRATO Y PERMANECERÁ VIGENTE POR UN PERIODO DE 01 (UNO) MESES POSTERIORES HASTA QUE LOS SERVICIOS ESTÉN RECIBIDOS EN SU TOTALIDAD) PARA RESPONDER DEL SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, DE LOS DEFECTOS, VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO EL PROVEEDOR. B) QUE EN EL CASO DE QUE SEA PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO A QUE SE REFIERE LA FIANZA O EXISTE ESPERA, LA VIGENCIA DE LA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRORROGA O ESPERA, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES, MEDIOS DE DEFENSA O DE LOS JUICIOS QUE SE INTERPONGAN POR LAS PARTES CONTRATANTES Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE QUEDE FIRME, MANIFESTANDO EN ESTE ACTO PARA ELLO, SU EXPRESA CONFORMIDAD, HACIENDO RENUNCIA EXPRESA AL BENEFICIO ESTABLECIDO A SU FAVOR, POR EL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. C) QUE, EN CASO DE LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS DE AMPLIACIÓN EN EL MONTO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ DE REALIZAR LA MODIFICACIÓN CORRESPONDIENTE A ESTA FIANZA. D) QUE DE REALIZARSE EL FINIQUITO EN LOS CASOS DE RESCISIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y RESULTEN SALDOS A CARGO DEL PROVEEDOR Y ÉSTE EFECTÚE LA TOTALIDAD DEL PAGO EN FORMA INCONDICIONAL, LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA DEBERÁ DE CANCELAR O LIBERAR LA FIANZA. E) QUE, EN CASO DE RESCISIÓN, LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA DEBERÁ REMITIR ANTES DE 90 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE QUE EL FINIQUITO QUEDE FIRME YA SEA POR ACUERDO DE LAS PARTES O ANTE EL SILENCIO DEL PROVEEDOR LA SOLICITUD DE COBRO CORRESPONDIENTE A LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA EN TÉRMINOS DE LA LEY DE INSTITUCIÓN DE SEGUROS Y FIANZAS, Y SU REGLAMENTO. F) QUE EL RECLAMO QUE SE REALICE POR EL PAGO DE LA FIANZA DEBERÁ DE SER ACOMPAÑADO POR LOS DOCUMENTOS QUE SEÑALE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, Y SU REGLAMENTO. G) QUE, PARA SER CANCELADA LA FIANZA, SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA CONFORMIDAD EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, DEBIENDO ANEXAR CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, Y PARA LO CUAL DEBERÁ DE HABER TRANSCURRIDO EL PLAZO A QUE ALUDE EL INCISO A) DEL PRESENTE DOCUMENTO. H) QUE PARA LA EFECTIVIDAD DE LA FIANZA, ACEPTA SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, DEBIÉNDOSE ATENDER PARA EL COBRO DE INDEMNIZACIÓN POR MORA, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA, LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 283 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DE DICHA LEY; I) QUE EN CASO DE NO CUBRIR EL MONTO DE ESTA FIANZA EN EL PLAZO QUE SE ESTABLECE EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, PAGARÁ POR CONCEPTO DE DAÑOS Y PERJUICIOS UN INTERÉS CONFORME A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY DE ADQUISICIONES,

FIRMA

ROSAS XOSPA ENRIQUE
GERENTE DE OFICINA

SELLO DIGITAL

CO:51cBpK2dmqWmkr5szlXr7trGVbKpWfEbMa37/Q8WnxaFjuimxBcG4v7Gn07B2uWBSXu0XWx46/D32xEN/s+v5+S576mUhuqDV8OfYJO1uABo+2KQWNgJQJ6XRup7lWf0XKQxZWlc2QUDrRWGybsQDDxpMNBszDQ=

1

LINEA DE VALIDACIÓN

0603125785BJK8VD

1

Esta póliza se otorga en términos de las Normas Reguladoras establecidas al reverso de este documento, autorizadas por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, consultables también en www.sofimex.mx

Esta fianza se puede validar en los teléfonos 54802559, 54802506 o en www.sofimex.mx con la línea de validación:

0603125785BJK8VD

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 209 y 210, de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la documentación contractual y la nota técnica respectiva, quedaron registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a partir de los días 08 DE ENERO DE 2021, 07 DE ENERO DE 2021 y 4 DE JULIO DE 2020, con los números: CNSF-S0805-0197-2020, CNSF-S0805-0195-2020, CNSF-S0805-0194-2020,



SOFIMEX®

Blvd. Adolfo López Mateos No. 1941. Col. Los Alpes Ciudad de México, C.P. 01010. Tel. y Fax: 5480-2500
www.sofimex.mx Autorizada por el Gobierno Federal a través de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas para
otorgar seguros de caución y fianzas a título oneroso R.F.C. ASG- 950531-ID1

POLIZA DE FIANZA

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN

CHIHUAHUA CHIHUAHUA, A 25 DE MARZO DE 2026

MONTO DEL MOVIMIENTO	MONTO TOTAL DE LA FIANZA	MONEDA	OFICINA	AGENTE
\$127,783.60	\$127,783.60	PESOS	2	942
RAMO	SUBRAMO			
ADMINISTRATIVAS	PROVEEDURIA			

SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A. En Ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal por conducto de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas en los términos de los artículos 11 y 36 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas se Constituye fiadora hasta por la suma de:

\$127,783.60 (**CIENTO VEINTISIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 60/100 M.N.***)

ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA. J) QUE PARA LA INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE ESTA PÓLIZA REPRESENTA, LAS PARTES SE SOMETEN EXPRESAMENTE A LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES ESTATALES DE LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA, RENUNCIANDO AL FUERO QUE PUDIERA CORRESPONDERLES EN RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO; K) QUE LA AFIANZADORA ES CONFORME EN QUE LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO LE SEAN FORMULADOS POR CONDUCTO DE SUS AGENTES AUTORIZADOS EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH., L) QUE SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A. SE ENCUENTRA UBICADA EDIFICIO CORPORATIVO ROMA, PERIFÉRICO DE LA JUVENTUD NO. 6106, FRACC. ARCADAS, C.P. 31215, CHIHUAHUA, CHIH.; M) QUE TODA ESTIPULACIÓN QUE APAREZCA IMPRESA POR FORMATO POR PARTE DE SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A., QUE CONTRAVENGA LAS ESTIPULACIONES AQUÍ ASENTADAS, LAS CUALES COMPRENDEN EL PROEMIO Y LOS INCISOS DEL A) AL M), SE CONSIDERAN NO PUESTAS.*** FIN DE TEXTO ***

FIRMA

ROSAS XOSPA ENRIQUE
GERENTE DE OFICINA

SELLO DIGITAL

Col=JicBpK2dmqWmkf5szlXr7treGVbKpWfEbMa37/Q8WnxaFjuimxBcG4v7Gn07IBZuwBSXu0XWxx46/D32xEN/s+v5+S575mUhuqDV8OrYjQ1uABu+ZKQWNqJOJ8XRqup7IWFoXKQxZWLCZQUDtRWGybbQDCkPmNBszDQ=

1

LINEA DE VALIDACIÓN

0603125785BJK8VD

2

Esta póliza se otorga en términos de las Normas Reguladoras establecidas al reverso de este documento, autorizadas por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, consultables también en www.sofimex.mx

Esta fianza se puede validar en los teléfonos 54802559, 54802506 o en www.sofimex.mx con la línea de validación:

0603125785BJK8VD

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 209 y 210, de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la documentación contractual y la nota técnica respectiva, quedaron registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a partir de los días 08 DE ENERO DE 2021, 07 DE ENERO DE 2021 y 4 DE JULIO DE 2020, con los números: CNSF-S0805-0197-2020, CNSF-S0805-0195-2020, CNSF-S0805-0194-2020.



SOFIMEX®

NORMAS REGULADORAS PARA POLIZAS DE FIANZA AUTORIZADAS POR LA COMISION NACIONAL DE SEGUROS Y FIANZAS.

Los términos de esta póliza deben ser claros y precisos, haciéndose constar con exactitud la cuantía de la fianza, el nombre completo DEL (DE) LOS BENEFICIARIO (S) y el DEL (DE LOS) FIADO (S); la obligación principal afianzada y la de SOFIMEX con sus propias estipulaciones. Artículo 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas (L.I.S.F.). Las primas derivadas de la expedición de fianzas en moneda extranjera, se cubrirá a SOFIMEX en la misma moneda de expedición de la póliza. El pago de comisiones y otros cargos relacionados con la expedición de fianzas a agentes autorizados, se cubrirá por el equivalente en moneda nacional al tipo de cambio que rija en el momento en que se cubran las primas, sin perjuicio de que la parte que corresponda a entidades o agentes extranjeras, se realice en moneda extranjera.

2.- El original de la póliza y sus documentos relacionados, tales como aumento o disminución de la cuantía de la fianza, las prórrogas de su vigencia o cualquier otra modificación deberá (n), conservarlos EL (LOS) BENEFICIARIO (S) y deberá (n) presentarlos para el ejercicio de sus derechos ante las autoridades competentes. En caso de pérdida o extravío EL (LOS) BENEFICIARIO (S) podrán exigir a SOFIMEX que le proporcionen a su costa duplicado de la póliza. La devolución de la póliza a SOFIMEX es presunción legal de extinción de la fianza y de la liberación de las obligaciones en ellas contraídas, salvo prueba en contrario. Artículo 166 de la L.I.S.F.

3.- Los derechos y las obligaciones derivadas de esta fianza se reputan actos de comercio para todos los que en ella intervengan, sea como BENEFICIARIO (S), FIADO (S), SOLICITANTE (S), CONTRAFIADOR (ES), OBLIGADO (S) SOLIDARIO (S) a favor de SOFIMEX, con excepción de la garantía hipotecaria que por la fianza hayan otorgado, y estarán regidos por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas y en lo que no provea por la legislación mercantil y por el Código Civil Federal (C.C.F.). Artículos 32 y 183 de la L.I.S.F.

4.- SOFIMEX se considera de acreditada solvencia por las fianzas que expida. Artículo 16 de la L.I.S.F.

5.- La fianza contenida en esta póliza es nula si garantiza el pago de títulos de crédito o préstamos en dinero, con excepción de las autorizadas y emitidas en términos del Título 19, Capítulo 19.1, disposiciones, 19.1.6, 19.1.7, y 19.1.8. de la Circular Única de Seguros y Fianzas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 19 de Diciembre de 2014, que a continuación se transcriben:

" 19.1.6 En ningún caso podrán expedirse fianzas de crédito, si no se comprueba ante la Institución que se cuenta con pólizas de seguros sobre los bienes materia del contrato que origine la expedición de la fianza de crédito respectiva, expedidas a favor de la Institución. Cuando el fiado sea persona física deberá contar, adicionalmente, con un seguro de vida a favor de la Institución, que cubra cuando menos el saldo insoluto del crédito. No se requerirá contar con el seguro de vida a que se refiere el párrafo anterior, cuando el fiado tenga 65 años de edad o más, y éste otorgue garantías suficientes que apoyen la recuperación.

19.1.7. En el caso de que los fiados ya cuenten con los seguros a que se refiere la Disposición 19.1.6, deberán obtener de la Institución de Seguros respectiva el endoso preferente a favor de la Institución que otorgue la fianza.

19.1.8. Las Instituciones deberán autorizar el pago de las sumas aseguradas convenidas en los contratos de seguro a que hacen referencia las Disposiciones 19.1.6 y 19.1.7, según corresponda, a favor del fiado o sus beneficiarios, siempre y cuando no exista incumplimiento de éste respecto a las obligaciones afianzadas, y sin que se incumpla lo previsto en este Capítulo. "

6.- SOFIMEX está excluida de los beneficios de orden y excusión a los que se refieren los Arts. 2814 y 2815 del C.C.F. La fianza no se extinguirá aún cuando el acreedor no requiera judicialmente AL (LOS) DEUDOR (ES), FIADO (S) el cumplimiento de la obligación afianzada o dejare de promover sin causa justificada en el juicio promovido en su contra. Artículo 178 de la L.I.S.F.

7.- La obligación de SOFIMEX contraída en esta póliza se extinguirá si EL (LOS) ACREEDOR (ES) BENEFICIARIO (S), concede (n) AL (LOS) FIADO (S) prórroga o espera sin consentimiento por escrito de SOFIMEX. Artículo 179 de la L.I.S.F.

8.- La novación de la obligación principal afianzada extinguirá la fianza si SOFIMEX no da su consentimiento para esa novación, y para garantizar con la misma fianza la obligación novatoria. Artículo 2220 del C.C.F.

9.- La quita o pago parcial de la obligación principal afianzada reduce la fianza en la misma proporción y la extingue si por esas causas dicha obligación principal la fiada queda sujeta a nuevos gravámenes o condiciones. Artículo 2847 del C.C.F.

10.- Las Acciones del (los) BENEFICIARIO (S) de la fianza en contra de SOFIMEX prescriben en tres años contados a partir del día en que se haya hecho exigible su obligación. Artículo 175 de la L.I.S.F.

11.- Cuando la fianza sea a favor de particular (es) podrá (n) reclamar su pago directamente ante SOFIMEX. En caso de que esta no le dé contestación dentro del término legal o que exista inconformidad respecto de la resolución emitida por la misma, el reclamante podrá hacer valer sus derechos ante la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros o ante los tribunales Federales o Comunes. Artículo 279 y 280 de la L.I.S.F.. Asimismo el usuario podrá presentar la reclamación ante la unidad especializada de esta INSTITUCIÓN, conforme a la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

"En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 209 y 210, de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la documentación contractual y la nota técnica respectiva, quedaron registradas ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a partir de los días 08 DE ENERO DE 2021, 07 DE ENERO DE 2021 y 4 DE JULIO DE 2020, con los números: CNSF-S0805-0197-2020, CNSF-S0805-0195-2020, CNSF-S0805-0194-2020, CNSF-S0805-0193-2020, CNSF-S0805-0188-2020, CNSF-S0805-0205-2020, CNSF-S0805-0204-2020, CNSF-S0805-0203-2020, CNSF-S0805-0198-2020, CNSF-S0805-0186-2020.

FIANZA:

3125785

LÍNEA DE VALIDACIÓN:

0603125785BJK8VD

12.- Si la fianza garantiza obligaciones fiscales a favor de la Federación a cargo de terceros su procedimiento de cobro estará regido por el Artículo 143 del Código Fiscal de la Federación.

13.- Si la fianza se otorga a favor de la Hacienda Pública ya sea de la Federación del Distrito Federal, de los Estados o de los Municipios su procedimiento de cobro se hará conforme al Artículo 282 de la L.I.S.F.

14.- Cuando EL BENEFICIARIO tuviere que formular reclamación, deberá de presentarla en el domicilio de las oficinas o Sucursales de SOFIMEX, INSTITUCIÓN DE GARANTÍAS, S.A. en original y con firma autógrafa del beneficiario o su Representante legal, debiendo contener como mínimo los siguientes requisitos

- a) Fecha de Reclamación;
- b) Número de Póliza de Fianza relacionado con la reclamación recibida;
- c) Fecha de Expedición de la Fianza;
- d) Monto de la Fianza;
- e) Nombre o denominación del Fiado;
- f) Nombre o denominación del beneficiario, y en su caso, de su Representante legal acreditado;
- g) Domicilio del Beneficiario para oír y recibir notificaciones
- h) Descripción de la obligación garantizada;
- i) Referencia del Contrato Fuente (Fechas, Número de Contrato, etc.);
- j) Descripción del incumplimiento de la obligación garantizada que motiva la presentación de la reclamación, acompañando la documentación que sirva como soporte para comprobar lo declarado, y el
- k) Importe originalmente reclamado como suerte principal,

15.- SOFIMEX podrá constituirse en parte y gozará de todos los derechos inherentes a ese carácter en los negocios de cualquier índole y en los procesos, juicios u otros procedimientos judiciales en los cuales haya otorgado esta fianza en todo lo que se relacione a las responsabilidades que dé ésta derive así como en los procesos que se sigan al fiado por las responsabilidades que haya garantizado. A petición de parte, SOFIMEX será llamada a dicho proceso o juicio para que esté a sus resultados. Artículo 287 de la L.I.S.F.

16.- Las oficinas y las autoridades dependientes de la Federación, del Distrito Federal, de los Estados y de los Municipios están obligados a proporcionar a SOFIMEX los datos que les soliciten relativos a antecedentes personales y económicos de quienes le hayan solicitado la fianza y de informarle sobre la situación del asunto, sea judicial administrativo o de otra naturaleza, para el que se haya otorgado, y de acordar, dentro de los 30 días naturales siguientes, la solicitud de cancelación de la fianza. En caso de que las autoridades no resuelvan estas solicitudes dentro del plazo mencionado, se entenderán resueltas en sentido negativo al solicitante. Artículo 293 de la L.I.S.F.

17.- Las autoridades, federales estatales, o locales, están obligadas a admitir las fianzas de las instituciones autorizadas por el Gobierno Federal para expedirlas; aceptar su solvencia económica sin calificar ni exigir la constitución de depósito, ni otorgamiento de fianza, ni comprobación de que sea propietaria de inmuebles, ni de su existencia jurídica, y será suficiente para que las acepten que la póliza esté firmada por las personas autorizadas por el Consejo de Administración de SOFIMEX cuya firma esté registrada ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas. Artículo 18 y 165 de la L.I.S.F.

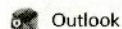
18.- Las autoridades mencionadas en el punto anterior no podrán fijar mayor importe a las fianzas que otorguen las instituciones de fianzas autorizadas por el Gobierno Federal que el que señalen para depósitos en dinero u otras formas de garantía. Artículo 18 de la L.I.S.F.

19.- El pago de la fianza subroga a SOFIMEX por Ministerio de Ley en todos los derechos, acciones y privilegios del (de los) acreedor (es) a quien (es) se le (s) haya pagado, derivados de la obligación afianzada. La obligación fiadora se extinguirá si por causas imputables al (los) acreedor (es) SOFIMEX no puede subrogarse en estos derechos, acciones y privilegios en contra de su (s) DEUDOR (ES) FIADO (S). Artículo 177 de la L.I.S.F. 2830 y 2845 C.C.F.

20.- Si SOFIMEX tuviere que pagar la cantidad reclamada derivada de la presente fianza LA (EL) SOLICITANTE y LA (S) (EL) (LOS) OBLIGADA (O) (S) SOLIDARIO (S) contraen la obligación de reintegrarle el importe cubierto inmediatamente que se les requiera y a pagarle intereses moratorios desde la fecha en que SOFIMEX les haya notificado el pago de la fianza hasta que le reintegren el importe reclamado de acuerdo a la tasa pactada. El pago de reclamaciones que realice SOFIMEX en el extranjero, se efectuará por conducto de las instituciones de crédito mexicanas o filiales de éstas a través de sus oficinas del exterior, en la moneda que se haya establecido en la póliza.

21.- Si la Institución de Fianzas no cumple con las obligaciones asumidas en la póliza al hacerse exigibles, estará obligada, aun cuando la reclamación sea extrajudicial, a cubrir su obligación de acuerdo a lo dispuesto por el Artículo 283 de la L.I.S.F.

22.- Para conocer y resolver de las controversias derivadas de esta póliza de fianza serán competentes las autoridades mexicana, en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros y otras disposiciones legales aplicables, sin perjuicio de que en los casos de fianzas en que el cumplimiento de la obligación garantizada sufra sus efectos fuera del territorio nacional, se apliquen las normas correspondientes y los usos y costumbres internacionales.



RV: F4 RADIO CHIHUAHUA contrato 2026 MPIO DE CHIHUAHUA

Desde margarita.sandoval@grdmultimedia.com.mx <margarita.sandoval@grdmultimedia.com.mx>

Fecha Lun 06/07/2026 12:29 PM

Para srasandoval@hotmail.com <srasandoval@hotmail.com>

De: Brenda Torres [mailto:ccs.municipiochihuahua@gmail.com]

Enviado el: lunes, 6 de julio de 2026 12:11 p. m.

Para: margarita.sandoval@grdmultimedia.com.mx

Asunto: F4 RADIO CHIHUAHUA contrato 2026 MPIO DE CHIHUAHUA

Hola envío información para facturación, favor de enviar pdf y xml

DATOS DE FACTURACIÓN:

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

MCI651010V22

C. VICTORIA # 14 5o PISO

COL. CENTRO C.P. 31000

CHIHUAHUA CHIH.

CONCEPTO

PUBLICIDAD EN COMUNICACIÓN RADIOFÓNICA VÍA SPOTS DE 20 Y 30 SEGUNDOS
DE AVISOS Y ANUNCIOS OFICIALES DENTRO DEL PROGRAMA

"XHEM LA MEJOR 103.7 FM"

TOTAL CON IVA: \$ 225,288.44

METODO DE PAGO: PPD - PAGO EN PARCIALIDADES O DIFERIDO

FORMA DE PAGO: 99 - POR DEFINIR

RÉGIMEN FISCAL: 603 PERSONA MORAL CON FINES NO LUCRATIVOS

Adjunto desglose de pauta a facturar, solo informativo, cualquier observación, duda y/o comentario respecto a la pauta, favor de verlo con Tania Otamendi y/o Lucero Jaquez.

LA MEJOR							
ORDEN	CAMPAÑA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	SPOTS	SEGS	COSTO	TOTAL C/IVA
15	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO JUNIO	04-jun	30-jun	54	20	\$787.00	\$ 42,498.00
16	PREV RICKETTSIA JUNIO	10-jun	29-jun	56	30	\$1,012.51	\$ 56,700.56
17	COPA DEL MUNDO	11-jun	17-jul	88	30	\$1,012.51	\$ 89,100.88
18	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO JULIO	06-jul	30-jul	47	20	\$787.00	\$ 36,989.00
							\$225,288.44

FAVOR DE TRAER LOS TESTIGOS que abarque del **03 de junio** a la fecha, EN USB (si ya **presentó su USB puede enviar los testigos por este medio**), reporte escrito de campañas que ha publicitado, como siempre se ha hecho; en hoja membretada o sellada, el reporte impreso y firmado. O bien traerlos a más tardar este **miércoles 08 de julio 2026**

EN UN HORARIO DE 10 AM A 2 PM con Gaby Bejarano

***NOTA: UNA VEZ PAGADA LA FACTURA FAVOR DE ENVIAR COMPLEMENTO DE PAGO EN PDF Y XML A ESTE CORREO.**

Quedo a la orden para cualquier duda y/o comentario.

Saludos

LAE. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
Coordinación de Comunicación Social.
Departamento Administrativo EXT. 6547



Libre de virus. www.avg.com

F4 MERBOCA contrato 2026 MPIO DE CHIHUAHUA

Desde Brenda Torres <ccs.municipiochihuahua@gmail.com>

Fecha Mar 07/07/2026 09:27 AM

Para margarita jimenez espinoza <srandoval@hotmail.com>; Guillermo Mata
<guillermo.mata@grdmultimedia.com.mx>

Hola envío información para facturación, favor de enviar pdf y xml

DATOS DE FACTURACIÓN:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
MCI651010V22
C. VICTORIA # 14 5o PISO
COL. CENTRO C.P. 31000
CHIHUAHUA CHIH.

DESCRIPCION

SERVICIO DE PUBLICIDAD EN MATERIA COMERCIAL PERIODÍSTICA VÍA
INSERCIÓN EN CONTRAPORTADA FULL COLOR EN REVISTA "VOZ EN RED"

TOTAL CON IVA \$114,539.39

FORMA DE PAGO: 99 POR DEFINIR

MÉTODO DE PAGO: PPD PAGO EN PARCIALIDADES O DIFERIDO

**REGIMEN FISCAL: 603 PERSONA MORAL CON FINES NO
LUCRATIVOS**

Favor de confirmar si ya se envió el testigo de estas publicaciones; de lo contrario, favor de enviarla a la mayor brevedad posible.

***NOTA: UNA VEZ PAGADA LA FACTURA FAVOR DE
ENVIAR COMPLEMENTO DE PAGO EN PDF Y XML A
ESTE CORREO.**

Saludos

--

LAE. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
Coordinación de Comunicación Social.