Versión: 4.0 FACTURA: A - 193

EMISOR:
MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
RFC: SAMC7606171K7
Régimen Fiscal: 626
Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
RFC: MCI651010V22
Régimen Fiscal: 603

Fecha:	Tipo de Comprobante:	No. Certificado:
2025-04-22T15:37:45	I	00001000000512235442
Lugar de Expedición:	**Moneda:**	**Tipo de Cambio:**
31220	MXN	1.000000
Forma de Pago:	**Método de Pago:**	**Uso CFDI:**
99	PPD	G03

CANT Y UNID:	DESCRIPCIÓN:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	70,800.00	70,800.00

Comentarios:

Importe en letra: Ochenta y Un Mil Doscientos Cuarenta y Tres Pesos 00/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: e347f00d-8c62-4409-8bb1-fc1d521640ac
Fecha de Timbrado: 2025-04-22T15:37:45
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000509846663

SubTotal:	**70,800.00**
IVA 16%	11,328.00
ISR Ret.	885.00
Total:	**81,243.00**

82 128

Sello SAT:

ODhW31gHAoaiSesmgqR3pNMs8OszaMRyu9pKAZXr39SFi2oO/4LJKK2ZGujBO4tpkeZ3Tx7hY8WKQ+LdW5nZYyUvOSy7GStoJYu8A3ZEcmLkAJX/mE2gzMESPvgdE6OmLXE7/RFhQvuv2IxE0vqRfz/aunI7eQv3/ittyI6QZEZBDTJI0L4OwnYu48zT19hGQsZW2/tWX6n9PLoRoIkgFMaIUk/IcTUcdLWPyeOCTcfqx5oKLA3Pkk9+JNDFqhT1S1IDXran9/USwqa7ceyYru/yb4NV/e5HI687n4z3V6FjvopL8EiC2pB97acdWetQr0ojUi6ysiam33/I7ZF9A==

Sello CFD:

EWmxFN2Mm5xxVfmbIQmWZH9Bf0/jqJ1BnyLhq5f1VGYD6RPQCD6r73gqK1zWJ8R4kLquggqArpQ5+YeM/8+leEmT+P4xspicXWENtaQeg5cjYk52N573cQ0wYRh+f0wp0Xr/MLJk2GKl+kQ6Ym+hFZzEuZtzdMOjlWtRvE6jgu3g0JTVf0bX0YsQm70lmndlHjJhhpvSTT4bfNlp+LeS9wOus/Qu9mOeZBghG/RnycHrKN8MC5UjvOnFiMkQLcBUxO94tfdjuifoLSixooMOHotxChIAasw/iJWV3836Gj6eCLRvEjacubSc2/Yw+nTAQIkjzxNO89/DfZ4aXkOOIPQ==

Cadena original SAT:

||1.1|e347f00d-8c62-4409-8bb1-fc1d521640ac|2025-04-22T15:37:45|LSO1306189R5|EWmxFN2Mm5xxVfmbIQmWZH9Bf0/jqJ1BnyLhq5f1VGYD6RPQCD6r73gqK1zWJ8R4kLquggqArpQ5+YeM/8+leEmT+P4xspicXWENtaQeg5cjYk52N573cQ0wYRh+f0wp0Xr/MLJk2GKl+kQ6Ym+hFZzEuZtzdMOjlWtRvE6jgu3g0JTVf0bX0YsQm70lmndlHjJhhpvSTT4bfNlp+LeS9wOus/Qu9mOeZBghG/RnycHrKN8MC5UjvOnFiMkQLcBUxO94tfdjuifoLSixooMOHotxChIAasw/iJWV3836Gj6eCLRvEjacubSc2/Yw+nTAQIkjzxNO89/DfZ4aXkOOIPQ==|00001000000509846663||

Versión: 4.0 FACTURA: A - 201

EMISOR:
MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
RFC: SAMC7606171K7
Régimen Fiscal: 626
Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
RFC: MCI651010V22
Régimen Fiscal: 603

Fecha:	Tipo de Comprobante:	No. Certificado:
2025-06-19T16:33:23	I	00001000000512235442
Lugar de Expedición:	**Moneda:**	**Tipo de Cambio:**
31220	MXN	1.000000
Forma de Pago:	**Método de Pago:**	**Uso CFDI:**
99	PPD	G03

CANT Y UNID:	DESCRIPCION:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	162,800.00	162,800.00

Comentarios:

Importe en letra: Ciento Ochenta y Seis Mil Ochocientos Trece Pesos 00/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: 319b7254-90b4-4634-b1e0-b9ed58cb75c9
Fecha de Timbrado: 2025-06-19T16:33:24
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000509846663

SubTotal:	**162,800.00**
IVA 16%	26,048.00
ISR Ret.	2,035.00
Total:	**186,813.00**

188,848.00

Sello SAT:

CTS+x5LmPOdUhArrNmDdMbN4ytKJnhWXhEv3MPS3X+i57T3GcucidC1neyO+syomwKpcoTA
WAagkopOvNcOy+tzRpwUYDnKg/9b5Eidpwfl7cwM1mL1Gkokv8BJ8sODdiahlUYI1kiVpiBRaJR
CvEq0+uDrP43un163psKuw+wd+0z5bQo0ISSIPdnB7pajznWN75C2MUxv5p9SZj5IB+D9hEnT9xk
TaiZVowWQPGMpuH+kW4oQjiUg16yNUVxsaNBA4p5diAVbHdB6XJvV2hc2/leVo1s1aoAjvKaV
hQ+dOswR5oln9Xztv59dHocpxY3LQS7KzNf0Cm3De2/8KEg==

Sello CFD:

bfEgQeaCgs90mxCLHP1dTRSayXz2cW0oAVlUhQN9gyAiOBTMbloDNIP/nNjgIrvZxgjS6sZ5Ma
+IXIZyNIOgr1UujD3YSS4m+1p48RbJ0Q3nNqarfoLSRGYpbsqPx91BwwS5hMekkRQYchSEt6jF
ypzhPnucpuQVbC2+oWLPdK8MxWGDHT/wGYPdv3EqE/jTKRITnLWzJF5pGPIWj3ujRNFiAgw
Dv6XTbdRBZbdecSIOXvrW3jctd1YeKuzHWpWX6+X4CViL9rDIDgERdafCFUlxLFi3axHpM5T6K
v8ig9IdAYpbL5WdUH5EhSr8RA+oMi2WNWJ7xTiAceECwLA==

Cadena original SAT:

||1.1|319b7254-90b4-4634-b1e0-b9ed58cb75c9|2025-06-19T16:33:24|LSO1306189R5|bfEgQea
Cgs90mxCLHP1dTRSayXz2cW0oAVlUhQN9gyAiOBTMbloDNIP/nNjgIrvZxgjS6sZ5Ma+IXIZyNI
Ogr1UujD3YSS4m+1p48RbJ0Q3nNqarfoLSRGYpbsqPx91BwwS5hMekkRQYchSEt6jFypzhPnu
cpuQVbC2+oWLPdK8MxWGDHT/wGYPdv3EqE/jTKRITnLWzJF5pGPIWj3ujRNFiAgwDV6XTbd
RBZbdecSIOXvrW3jctd1YeKuzHWpWX6+X4CViL9rDIDgERdafCFUlxLFi3axHpM5T6Kv8ig9IdA
YpbL5WdUH5EhSr8RA+oMi2WNWJ7xTiAceECwLA==||00001000000509846663||

Versión: 4.0 FACTURA: A - 207

EMISOR:

MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

RFC: SAMC7606171K7

Régimen Fiscal: 626

Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

RFC: MCI651010V22

Régimen Fiscal: 603

Fecha:	Tipo de Comprobante:	No. Certificado:
2025-07-22T07:54:24	I	00001000000512235442
Lugar de Expedición:	**Moneda:**	**Tipo de Cambio:**
31220	MXN	1.000000
Forma de Pago:	**Método de Pago:**	**Uso CFDI:**
99	PPD	G03

CANT. Y UNID.	DESCRIPCION:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	56,400.00	56,400.00

Comentarios:

Importe en letra: Sesenta y Cuatro Mil Setecientos Diecinueve Pesos 00/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: fa3c281e-1d06-47b6-a205-da9684abaace
Fecha de Timbrado: 2025-07-22T07:54:24
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000509846663

SubTotal:	**56,400.00**
IVA 16%	9,024.00
ISR Ret.	705.00
Total:	**64,719.00**

65 424 -

Sello SAT:

HbnPxSomB4xLQq6hnKc/gsjRiaK4DiqSkvelMVU91lEzfvXYXMQyNGxjKTn1t1NQANpg8h2qzBou930jxt/jiCpZQZcfO17eQz4Y0O5sEYwgssYZCNo8RxfIxH1Z/svWlv0Clvgbvqww CbRp9Fk+xbc1/Zq5DwgtxbeXsbW3GJyvghOL4SjSfh+T8iXiaQTgjyICEUuXFaSvR/8VtRln+Sip2hPq6ecqLCdid+IQUv2QngVLLtJu3a9kB7gFkgOMKOfXo8oh8YxDm0yG6pgN+bFewYwLKkXxKxMBUp37YVWUfyecXqRSOyKh7hrcl0KUrE0XnswvUFThfSz2yOg==

Sello CFD:

DKJp6irZMpBgFNmseYjGdSTHxabh4birPCFvzXzvN+2idlrTPd6eiTuPjUtlFde84H/lWVTY6pfh1F2L4m2Ogmu/Q0T6C625ImMiWmOxRLwHxgrisr1hZulzVpI4ZkN/oE9hKzxhdFTVWD0RF2A8eq+orVjTJJoeGRCVtOgPLVwHLlzTXcbnAPNGGfn0B5LvKJNTj017ePVeOSrMwCTN8nHuZ4rxLSsFJG1Vh+xFvw5JaW8sSjG/Tn2SbrzkiAg5sszJTdjuiT4yNrVIen5QdSWEKfFaDqrycJkg6A3rC5/fMgagaTK3ONkqr0qkCwYww7gYTXl7FThK/Qvb6A==

Cadena original SAT:

||1.1|fa3c281e-1d06-47b6-a205-da9684abaace|2025-07-22T07:54:24|LSO1306189R5|DKJp6irZMpBgFNmseYjGdSTHxabh4birPCFvzXzvN+2idlrTPd6eiTuPjUtlFde84H/lWVTY6pfh1F2L4m2Ogmu/Q0T6C625ImMiWmOxRLwHxgrisr1hZulzVpI4ZkN/oE9hKzxhdFTVWD0RF2A8eq+orVjTJJoeGRCVtOgPLVwHLlzTXcbnAPNGGfn0B5LvKJNTj017ePVeOSrMwCTN8nHuZ4rxLSsFJG1Vh+xFvw5JaW8sSjG/Tn2SbrzkiAg5sszJTdjuiT4yNrVIen5QdSWEKfFaDqrycJkg6A3rC5/fMgagaTK3ONkqr0qkCwYww7gYTXl7FThK/Qvb6A==|00001000000509846663||

Versión: 4.0 FACTURA: A - 215

EMISOR:
MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
RFC: SAMC7606171K7
Régimen Fiscal: 626
Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
RFC: MCI651010V22
Régimen Fiscal: 603

Fecha:	Tipo de Comprobante:	No. Certificado:
2025-09-11T09:29:31	I	00001000000512235442
Lugar de Expedición:	**Moneda:**	**Tipo de Cambio:**
31220	MXN	1.000000
Forma de Pago:	**Método de Pago:**	**Uso CFDI:**
99	PPD	G03

CANT Y UNID:	DESCRIPCION:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	95,300.00	95,300.00

Comentarios:

Importe en letra: Ciento Nueve Mil Trescientos Cincuenta y Seis Pesos 75/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: f91c475b-0b7a-45ab-9a46-999126c198b6
Fecha de Timbrado: 2025-09-11T09:29:31
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000509846663

SubTotal:	**95,300.00**
IVA 16%	15,248.00
ISR Ret.	1,191.25
Total:	**109,356.75**

110,548=

Sello SAT:

kxoYU6BpttkzrkAYoogv3DuzoZvrDy4O4cz1nO6gocpbx4Kow6N+haljkR2dLX+oWvXaVjFG/IHqJ YuMLfUUV+89oNZZQVob6Kbr6O9Hk09EUGvQbluBTJsPjdyiMMK9/s2OAt9smXcpRwHLSIrZOS b9mYqaGziKkNUPLXoEGYwTHsRfWOnrJz1C13nSTAUG0c2GGk5nTcWa14fVwihpMuiTloJ46g A8o8FDRmMADE9PCOTEmTdjuxb2FS8yjzIQnsuV8EyloiDrAmyuuhRDLrURXYJPiug8phMNQR qc7dDDjVIefQIN35faVnJeJqYn/6FHnclU379fnLwpfiw==

Sello CFD:

aTAm80VbSj5GgxvWVK8PfeuaCE9QDSuU4FCY2yeB8Uxrv9jw8IKUGLcogI6+u69xC02hIZ25Js RhDjpseCjPnx2XC3PJbCrFobscCI4IdnIUfxQpjCMxKLs9IE1JTJbUJj/sis3L0iFmi0tJKuhSjchW8k +IR/fCGjXaI4e8jI6H/6o8acsjp7z7b1qJEEipKYuIaDMdOtEZBKGdpQ8vGGQoLJLmQkFkIsYogdtN WoMP7QcgAxOZPcGGSrdCuQobkEvZgi2GnH723O/ZbFYTdM4dP2XR2+tzTuIA5BCzLRpiA5BIF1E+Db+s F1E+Ob+sJFKcN7X9/TbyJLfNjA3xY1FQwjg==

Cadena original SAT:

||1.1|f91c475b-0b7a-45ab-9a46-999126c198b6|2025-09-11T09:29:31|LSO1306189R5|aTAm80V bSj5GgxvWVK8PfeuaCE9QDSuU4FCY2yeB8Uxrv9jw8IKUGLcogI6+u69xC02hIZ25JsRhDjpseCj Pnx2XC3PJbCrFobscCI4IdnIUfxQpjCMxKLs9IE1JTJbUJj/sis3L0iFmi0tJKuhSjchW8k+IR/fCGjXe I4e8jI6H/6o8acsjp7z7b1qJEEipKYuIaDMdOtEZBKGdpQ8vGGQoLJLmQkFkIsYogdtNWoMP7Qc gAxOZPcGGSrdCuQobkEvZgi2GnH723O/ZbFYTdM4dP2XR2+tzTuIA5BCzLRpiA5BIF1E+Db+s JFKcN7X9/TbyJLfNjA3xY1FQwjg==|00001000000509846663||

Versión: 4.0 FACTURA: A - 220

EMISOR:
MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
RFC: SAMC7606171K7
Régimen Fiscal: 626
Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
RFC: MCI651010V22
Régimen Fiscal: 603

Fecha: 2025-10-20T07:52:17	**Tipo de Comprobante:** I	**No. Certificado:** 00001000000512235442
Lugar de Expedición: 31220	**Moneda:** MXN	**Tipo de Cambio:** 1.000000
Forma de Pago: 99	**Método de Pago:** PPD	**Uso CFDI:** G03

CANT Y UNID:	DESCRIPCION:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	47,900.00	47,900.00

Comentarios:

Importe en letra: Cincuenta y Cuatro Mil Novecientos Sesenta y Cinco Pesos 25/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: 9144b47c-2af9-4cfd-ad25-f6d09cedcf36
Fecha de Timbrado: 2025-10-20T07:52:17
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000509846663

SubTotal:	**47,900.00**
IVA 16%	7,664.00
ISR Ret.	598.75
Total:	**54,965.25**

55 563.25

Sello SAT:
R2TGHZiph5IH39LxOsMywY4ZQv9T5qldFAPYR+pVWlZJEUBP/HClkRmlbPJsUhnPrpp5UoniUoHElbjoRrmlcLdBXaIDndLkPQ+47nEvC129voKfq+MivO0bKwPwnDWk4liFCD6QPut0KawOVwqNoRRnpvmnKnu0m2mDXWTxNfr5nPlsb+ek1wmyZL2FgoGWHKOCJxF5tCdyYuvB4PaLWGkIX+boRRnpvmnKnu0m2mDXWTxNfr5nPlsb+ek1wmyZL2FgoGWHKOCJxF5tCdyYuvB4PaLWGkIXQNmBEIajYkPmW3UF3lb+6IkKO3h2YkSYGHuxzMmpMX67kEpsdyAAesYal11MWlgGsOTyCH6E8Po2fhGsRjVmiAUNSuze1NHccaHO/IX2UA1IonIOCvlCaG9P0g==

Sello CFD:
fmmhiZjDVKsfiomS9rzK/qgfd8dhyHir2y+Hu7zI9KFnNTiTZQsOyQNNwiPHZNuF855QCRYrA21in6b+Trxk+Cd27EeuebJOcVdQYwOzxjQZrR4aBbrmvcc4RbEJ1BfrFgpiF97uXU+jpkIkCf6faKfHZj1PXsfnV8CdIMMTsg9KjMQaJ0If60ehp0J4JNpdcrWWSbnxI2zp1HyZ5wz3sLtz5by32bDeYcXEUZL5kosQw8tH0gp0IlOlDG1Wy7sOpGQx7irvyfc/DjP0wVDMSCMOEOnsAg5z97/jBNSh4c5VJ+YOURGWHNVgLpwKz6/ZwrRCznQVsPg5r+DY2gcTazw==

Cadena original SAT:
||1.1|9144b47c-2af9-4cfd-ad25-f6d09cedcf36|2025-10-20T07:52:17|LSO1306189R5|fmmhiZjDVKsfiomS9rzK/qgfd8dhyHir2y+Hu7zI9KFnNTiTZQsOyQNNwiPHZNuF855QCRYrA21in6b+Trxk+Cd27EeuebJOcVdQYwOzxjQZrR4aBbrmvcc4RbEJ1BfrFgpiF97uXU+jpkIkCf6faKfHZj1PXsfnV8CdIMMTsg9KjMQaJ0If60ehp0J4JNpdcrWWSbnxI2zp1HyZ5wz3sLtz5by32bDeYcXEUZL5kosQw8tH0gp0IlOlDG1Wy7sOpGQx7irvyfc/DjP0wVDMSCMOEOnsAg5z97/jBNSh4c5VJ+YOURGWHNVgLpwKz6/ZwrRCznQVsPg5r+DY2gcTazw==|00001000000509846663||

Versión: 4.0 FACTURA: A - 224

EMISOR:
MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
RFC: SAMC7606171K7
Régimen Fiscal: 626
Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
RFC: MCI651010V22
Régimen Fiscal: 603

Fecha: 2025-11-05T10:12:34	**Tipo de Comprobante:** I	**No. Certificado:** 00001000000512235442
Lugar de Expedición: 31220	**Moneda:** MXN	**Tipo de Cambio:** 1.000000
Forma de Pago: 99	**Método de Pago:** PPD	**Uso CFDI:** G03

CANT Y UNID:	DESCRIPCION:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	54,000.00	54,000.00

Comentarios:

Importe en letra: Sesenta y Mil Novecientos Sesenta y Cinco Pesos 00/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: b5a98c0b-f8fd-430c-b556-c6a80a420e30
Fecha de Timbrado: 2025-11-05T10:12:34
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000719545303

SubTotal:	**54,000.00**
IVA 16%	8,640.00
ISR Ret.	675.00
Total:	**61,965.00**

62240

Sello SAT:

jdA6Ti07s17X4dV+9JihGMFqGsujqB+xBiaKp/Jq3ysCwiB0X5HjqylQdOl/ev6FoBcG+AHj2FpX8lgjXuTZ0Yep0n6lFbMRaISTsa+PLI5PRCWEjylps/IN+fQKaN4/xBanlwAX3mVrlAiLy0PK/Rq6cOK1Us9E9aE/XEYe/45xN7D7UEzy3Ib1V04oRs0iqU1XDO0Jo8fbHlVceD7Xha2jRuWWSpSRXu1cOCiloapPaU8LStXwj7kJeEi30D52t28mXfC0SWF1LWx7DzzhkiDGn4Vt9me/c2ShzXkBM8qDwgwjSwCMKGhkoAXlix1UhFdAAii+UQ2yarOT9hBng==

Sello CFD:

cT2laYljcAN22FrnopWiPceZAN5pG+egbQEePj7JHEIB/CWirFUvCybTRZ2UOWtS9gHPca4CdoQ3shZq4dk0g=T1ELlvERyyGY+5HOYAkDI6oYsR0Gedw55nGSNeGYrcgVrOEsikRPBQSG6RnSWQpVJyVxzXO4Uc4U8UGFZ4iP8K6jxWtUReuchsu9CJbD2Orb9EzUnmqX0E9m1nflGLMHJ1jU/Rwx+U0dAp6hK4Z8rqfeCxHKBrana5ITABOmLKP1OSaXdi4GCvWfrCJ6MweOTz2UcyZEZdTjepLUgeRyQjEIHCOlSaTVUcDXGXWWFLepYKqEoyswqTgRH0UMg==

Cadena original SAT:

||1.1|b5a98c0b-f8fd-430c-b556-c6a80a420e30|2025-11-05T10:12:34|LSO1306189R5|cT2laYljcAN22FrnopWiPceZAN5pG+egbQEePj7JHEIB/CWirFUvCybTRZ2UOWtS9gHPca4CdoQ3shZq4dk0gwT1ELlvERyyGY+5HOYAkDI6oYsR0Gedw55nGSNeGYrcgVrOEsikRPBQSG6RnSWQpVJyIvxzXO4Uc4U8UGFZ4iP8K6jxWtUReuchsu9CJbD2Orb9EzUnmqX0E9m1nflGLMHJ1jU/Rwx+U0dAp6hK4Z8rqfeCxHKBrana5ITABOmLKP1OSaXdi4GCvWfrCJ6MweOTz2UcyZEZdTjepLUgeRyQjEIHCOlSaTVUcDXGXWWFLepYKqEoyswqTgRH0UMg==|00001000000719545303||

Versión: 4.0 FACTURA: A - 228

EMISOR:
MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
RFC: SAMC7606171K7
Régimen Fiscal: 626
Dirección: Calle Circuito Quebec, No. 3105, Col. Fraccionamiento Vancouver, CP. 31220, CHIHUAHUA, MEX.

RECEPTOR:
MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
RFC: MCI651010V22
Régimen Fiscal: 603

Fecha: 2025-12-02T14:53:10	**Tipo de Comprobante:** I	**No. Certificado:** 00001000000512235442
Lugar de Expedición: 31220	**Moneda:** MXN	**Tipo de Cambio:** 1.000000
Forma de Pago: 99	**Método de Pago:** PPD	**Uso CFDI:** G03

CANT Y UNID:	DESCRIPCIÓN:	UNITARIO:	IMPORTE:
1	DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD **ClaveUnidad:** E48 **ClaveProdServ:** 82141504	56,690.52	56,690.52

Comentarios:

Importe en letra: Sesenta y Cinco Mil Cincuenta y Dos Pesos 37/100 M.N.
Folio Fiscal UUID: f9bb4ab7-a797-4a61-ab58-fcf504a67ae2
Fecha de Timbrado: 2025-12-02T14:53:10
RFC Proveedor de Certificación: LSO1306189R5
No. Certificado SAT: 00001000000719545303

SubTotal:	**56,690.52**
IVA 16%	9,070.48
ISR Ret.	708.63
Total:	**65,052.37**

65760.63

Sello SAT:
E1eVW92TmX5RqmLdb5oBMW8dQa0542Lv1KJfPGTXXHraSENipO5p+dSSz2CaD0oZ13g+mi/Pjw2uuIPEHLdsjkmM5iZloku2NMbA0GXrJHkoNcSXq4/J6l2Lx3iz/2vbh7OLmdYF5ua2TlqcX2R58y9ttiJaNXogxYIki+epomfMhi5nrHRUs+9Mc0xzeIu4bnIqIAqB4fCvXyuq0HKVIFws6WHHY8dzGnso4CcguGBT4uXy8Or9ZB4RC05sCCm6xxBBSWIISDTUKZ1zqeud19HWIvZ5Gl8x3zkkUgpRY9Y1AOMFRiKILuOpbXBZ029yIMvGeckdPZMaQ0P+vpw==

Sello CFD:
YaN2/BGYf66x2RAZ5ii5dO6bVi4A/ORh48iDm6uIwvO+uKpIiDozFHI5CuZAq81f1gs7vQxTfLKxNgREEyJ6aZSApQNIVovFeWbB5TCZOnGICg9nbp4+oBgaJ9Tk+L/yJZpQOWkEexEMioExRT0T4C0WObTLc/M6nCmAo3iHr7ngDI2h0fBQAxScfKKh7xQZbbP81ZWQ8DzYvTTf6EFB8B6pmHSYCGjlZXQPyrge/okP6+cCdbPm9wIrwHdjezesOrSADP0kkbceRMzddE78u6olfcSQ2JlQPUsW1rLrgxIBn3J+JrvNVBxNvI+pyOLxDm/N3NEiZ7j+xfUfGe8yw==

Cadena original SAT:
||1.1|f9bb4ab7-a797-4a61-ab58-fcf504a67ae2|2025-12-02T14:53:10|LSO1306189R5|YaN2/BGYf66x2RAZ5ii5dO6bVi4A/ORh48iDm6uIwvO+uKpIiDozFHI5CuZAq81f1gs7vQxTfLKxNgREEyJ6aZSApQNIVovFeWbB5TCZOnGICg9nbp4+oBgaJ9Tk+L/yJZpQOWkEexEMibExRT0T4C0WObTLc/M6nCmAo3iHr7ngDI2h0fBQAxScfKKh7xQZbbP81ZWQ8DzYvTTf6EFB8B6pmHSYCGjlZXQPyrge/okP6+cCdbPm9wIrwHdjezesOrSADP0kkbceRMzddE78u6olfcSQ2JlQPUsW1rLrgxIBn3J+JrvNVBxNvI+pyOLxDm/N3NEiZ7j+xfUfGe8yw==|00001000000719545303||

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OFICIO CS 0992.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 05 de noviembre de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-224" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CCS/YAMF

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura
05/11/2025	05/11/2025	05/11/2025

Proveedor

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

N° Factura	Monto Factura:
A-224	$61,965.00

Descripción Factura:

67600 REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Contrato o Pedido: 67600 **Descripción:**

REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° línea	N° Req	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	90847	AD118/2025		PBR25CS000006	1	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	05/11/2025	$62,640.00

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $62,640.00

ORDEN DE PAGO

MALDONADO ESPINOZA YESSICA ANAIS	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	DAVILA MORA IGNACIO
ELABORA	RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA. VALIDA	DIRECTOR O TITULAR DEL AREA REQUIRIENTE AUTORIZA

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
05 NOV. 2025
RECIBIDO

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

DEL PROVEEDOR
N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA, CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 Fax:
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

ADJUDICACIÓN

No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO

LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-G-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		

OBSERVACIONES

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

Chihuahua capital de trabajo y resultados
OFICIALÍA MAYOR

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

Fecha Impresión: 20-10-2025

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura
20/10/2025	20/10/2025	20/10/2025

Proveedor
2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

N° Factura
A-220

Monto Factura:
$54,965.25

Descripción Factura:
67600 REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Contrato o Pedido: AD118/2025

Descripción:
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Línea	N° Req.	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	90847	67600		PBR25CS000006	1	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-54351010001-999999-04-05001-183-000-02R9105-36101-1-0-GCAM-11	20/10/2025	$54,965.25

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $54,965.25

ORDEN DE PAGO

MALDONADO ESPINOZA YESSICA ANAIS	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	DAVILA MORA IGNACIO
ELABORA	RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA. VALIDA	DIRECTOR O TITULAR DEL AREA REQUIRIENTE AUTORIZA

Chihuahua capital de trabajo y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

OFICIALÍA MAYOR
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
ARC
20 OCT. 2025
11:22a
RECIBIDO

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DEL PROVEEDOR
N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA, CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 **Fax:**
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

ADJUDICACIÓN
No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO								
LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		
OBSERVACIONES		

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

OFICIO CS 1099.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 02 de diciembre de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-228" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CCS/YAMF

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

OFICIO CS 0945.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 20 de octubre de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-220" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CCS/YAMP

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Proveedor
2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura	N° Factura	Monto Factura:
11/09/2025	11/09/2025	11/09/2025	A-215	$109,356.75

Descripción Factura:
67600 REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Contrato o Pedido: 67600 **Descripción:**
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° linea	N° Req	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	90847	AD118/2025		PBR25CS000006	1	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	11/09/2025	$110,548.00

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $110,548.00

ORDEN DE PAGO

MALDONADO ESPINOZA YESSICA ANAIS	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	DAVILA MORA IGNACIO
ELABORA	RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA. VALIDA	DIRECTOR O TITULAR DEL AREA REQUIRIENTE AUTORIZA

Chihuahua capital de trabajo y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
11 SEP. 2025 19:51 hr
RECIBIDO

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OFICIO CS 0869.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 11 de septiembre de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-215" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CCS/YAME

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

DEL PROVEEDOR
N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA, CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 Fax:
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

ADJUDICACIÓN

No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO

LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		

OBSERVACIONES

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

Fecha Impresión: 22-07-2025

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura
22/07/2025	22/07/2025	22/07/2025

Proveedor

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

N° Factura	Monto Factura:
A-207	$64,719.00

Descripción Factura:

67600 REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° Contrato o Pedido: 67600 **Descripción:**

REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° línea	N° Req	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	90847	AD118/2025		PBR25CS000006	6	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36T01-1-0-GCAM-11	22/07/2025	$65,424.00

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $65,424.00

ORDEN DE PAGO

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	LIC. DAVILA MORA IGNACIO
ELABORA	RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA. VALIDA	DIRECTOR O TITULAR DEL AREA REQUIRIENTE AUTORIZA

Chihuahua capital de trabajo y resultados
Coordinación de Comunicación Social
Departamento Administrativo

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
22 JUL. 2025
1326
RECIBIDO

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DEL PROVEEDOR
N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA. CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 Fax:
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

ADJUDICACIÓN
No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847. S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025. AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO								
LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		
OBSERVACIONES		

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OFICIO CS 0613.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 22 de julio de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-207" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

ccs/bltn/

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 - COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura
20/06/2025	20/06/2025	19/06/2025

Descripción Factura:
67600 REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

Proveedor
2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

N° Factura	Monto Factura:
A-201	$186,813.00

N° Contrato o Pedido: 67600 **Descripción:**
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° línea	N° Req	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	90847	AD118/2025		PBR25CS000006	6	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	20/06/2025	$188,848.00

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $188,848.00

ORDEN DE PAGO

MALDONADO ESPINOZA YESSICA ANAIS	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH	DAVILA MORA IGNACIO
ELABORA	RESPONSABLE AREA ADMINISTRATIVA. VALIDA	DIRECTOR O TITULAR AREA REQUIRIENTE AUTORIZA

Chihuahua capital de trabajo y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
1216
20 JUN. 2025
RECIBIDO

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

DEL PROVEEDOR
N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA, CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 Fax:
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

ADJUDICACIÓN

No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847. S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO

LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		

OBSERVACIONES

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
OFICIALÍA MAYOR

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OFICIO CS 0509.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 20 de junio de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-201" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

CCS/YAME

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

OFICIALÍA MAYOR

SOLICITUD DE PAGO

SOLICITUD DE PAGO GASTO CORRIENTE

05000 - COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Fecha Creación	Fecha Contable	Fecha Factura
23/04/2025	23/04/2025	22/04/2025

Descripción Factura:
67600 REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

Proveedor
2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

N° Factura	Monto Factura:
A-193	$81,243.00

N° Contrato o Pedido: 67600 **Descripción:**
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

N° línea	N° Req	N° OC	N° Desp.	Proyecto PBR	Folio Suficiencia	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	Importe
1	90847	AD118/2025		PBR25CS000006	6	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	23/04/2025	$82,128.00

TOTAL CON IVA INCLUIDO: $82,128.00

ORDEN DE PAGO

MALDONADO ESPINOZA YESSICA ANAIS	DAVILA MORA IGNACIO	DAVILA MORA IGNACIO
ELABORA	RESPONSABLE ÁREA ADMINISTRATIVA. VALIDA	DIRECTOR O TITULAR ÁREA REQUIRIENTE AUTORIZA

OFICIALIA MAYOR
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
853
24 ABR. 2025
RECIBIDO

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

(citar este número en su factura, correspondencia, documentos y empaques)

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

DEL PROVEEDOR

N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA, CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 **Fax:**
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

ADJUDICACIÓN

No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO

LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		

OBSERVACIONES

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

Chihuahua capital de trabajo y resultados
OFICIALÍA MAYOR
Proveeduría General Municipal

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OFICIO CS 0305.2025/DA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA.
Chihuahua, Chih, a 23 de abril de 2025

LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITÍA
OFICIAL MAYOR
PRESENTE. -

Por medio de la presente, reciba un cordial saludo, asimismo me permito informar que los servicios prestados correspondientes al contrato **AD118/2025** a nombre de la persona física **MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO,** con numero de factura "A-193" referente a **"Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal"** han sido realizados a entera satisfacción, conforme a lo establecido en el contrato, quedando bajo resguardo; en esta Coordinación, los entregables de dicha factura.

Sin más por el momento, agradeciendo como siempre sus finas atenciones, le reitero me encuentro a su orden.

A T E N T A M E N T E

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
DESPACHO DEL COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

CCS/YAM/E

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
OFICIALÍA MAYOR
CONFIRMACIÓN REGISTRO DE CONTRATO

DEL PEDIDO

N° DE PEDIDO : 67600

STATUS DEL PEDIDO: APROBADO

(Citar este numero en su factura, correspondencia, documentos y empaques)

Fecha Creación: 16/04/2025
Área Requirente: COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL
Calle Victoria No. 106 Col. Centro
N° REQ y Solicitante: 90847 - TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Administrador: DAVILA MORA IGNACIO

DEL PROVEEDOR

N° Y NOMBRE:

2265 MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO

Domicilio Fiscal: FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, CIRCUITO QUEBEC 105
Ciudad: CHIHUAHUA CHIHUAHUA, CP 31220

RFC: SAMC7606171K7
Tel: TEL. (614) 141-24-98 **Fax:**
Correo: omarsahidg@gmail.com
Representante:

FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA
SEGÚN ANEXO TÉCNICO
CONDICIONES DE PAGO
Parcialidades

ADJUDICACIÓN

No. Contrato: AD118/2025
Vigencia Contrato: 19/03/25 / 31/12/25
Fecha de Adjudicación: 2025/03/18 00:00:00
Vigencia de Garantías: 2026/03/31 00:00:00
Fundamento: Artículo 74

DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
REQ. 90847, S.E.14/2025, ACUERDO CA 060/2025, AD118/2025, SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

OBJETO

LINEA	CLAVE ARTICULO	PROYECTO PBR	DESCRIPCIÓN / COMBINACIÓN CONTABLE	FECHA CONTABLE	UDM	CANTIDAD	PCIO. UNIT. C / IVA	IMPORTE
1	3610101001	PBR25CS000006	COG: 36101 PUBLICACIONES OFICIALES PARA DIFUSION E INFORMACION (EDICION Y PUBLICACIONES OFICIALES) 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11 SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULT	16/04/2025	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00

TOTAL CON LETRA	TOTAL CON IVA INCLUIDO:	$630,315.00
SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE		

OBSERVACIONES

LIC. ROMAN RANGEL ANA CAROLINA
PROVEEDORA MUNICIPAL

Fecha Impresión:
11-03-2025
Página: 1 de 1

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
REQUISICION DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA:	**GASTO CORRIENTE**
N° Requisición:	**90847**
Estado de Requisición:	**APROBADA**
Fecha de Creación:	11/03/25
Descripción:	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD

Preparador:	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Dependencia:	COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Línea	Alm.	Adjudicación	Proyecto PBR	Clave Articulo	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	UDM	Cantidad	Pcio. Unit. C/IVA	Importe
1			PBR25CS000006	3610101001	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	11/03/25	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00
									TOTAL CON IVA:	**$630,315.00**

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
ELABORA

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
AREA ADMINISTRATIVA
VALIDA

DAVILA MORA IGNACIO
DIRECTOR O TITULAR AREA REQUIRIENTE
AUTORIZA

Chihuahua capital de trabajo y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PROVEEDURÍA GENERAL MUNICIPAL
RECEPCIÓN
14 ABR. 2025
12:18
DE DOCUMENTOS
CHIHUAHUA, CHIH.

MA. CRISTINA

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA NÚMERO S.E. 14/2025 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las **14:00** horas del día **18 de marzo de 2025**, en la Sala de Juntas de Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua, ubicada en el segundo piso del Edificio Antiguo Hotel del Real, sito en calle Victoria e Independencia de la colonia Centro, en Sesión Extraordinaria **No. S.E. 14/2025** se reúnen los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua (en adelante el **"Comité"**), por tal motivo, se formula la presente acta, de conformidad con lo siguiente:

1. **Declaración de quórum**

Se hace constar que en este acto comparecen por sí o debidamente representados la mayoría de los miembros del **"Comité"** con derecho a voto, en consecuencia, los acuerdos tomados tendrán validez legal.

Preside esta sesión la Lic. Abril Portillo de la Fuente, Suplente del Titular de la Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua, quien ostenta el cargo como presidente del **"Comité"**, con fundamento en los artículos 30 y 31 de la Ley Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua (en adelante la **"Ley"**) y en el inciso g) de la fracción II del artículo 19 de su Reglamento.

Así mismo, están presentes los siguientes servidores públicos: el Lic. Francisco Javier Lechuga Ortíz, Vocal-Suplente de la Tesorería Municipal; la Lic. Elizabeth Valenzuela de la Rosa, Vocal- Suplente de la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental; el MID. Miguel Ángel López Santillán, Invitado por la Subdirección de Modernización Administrativa y Desarrollo Tecnológico, dependiente de la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental; la Lic. Brenda Lizeth Torres Nogal, Vocal-Suplente de la Coordinación de Comunicación Social; la Lic. Isabel Guadalupe Nájera Gómez, Vocal-Suplente de la Dirección de Seguridad Pública Municipal; el Lic. Luis Raúl Valenzuela Colomo, en su carácter de Asesor-Secretario Ejecutivo del "Comité", Suplente del Secretario del H. Ayuntamiento; la Lic. Guadalupe Alejandra Vidaña Cárdenas, en su carácter de Asesor, por la Subsecretaría Jurídica; la Lic. Ana Mileyme Reyes Nuñez, en su carácter de Asesor por la Sindicatura Municipal; la Lic. Marcela Iveth Ríos Armendáriz, en su carácter de Asesor por la Comisión de Hacienda y Planeación; la Lic. Beatriz Alejandra Aragón Zaragoza, en su carácter de Asesora por la Comisión de Fomento Económico; la Lic. Jessica Nohemi Ortega Castillo, Invitada de la Proveeduría Municipal y el Lic. José Luis Tena Tarango, Invitado de la Coordinación de Control y Procedimientos Administrativos.

2. **Para el desahogo del punto 2:**

La Coordinación de Comunicación Social, requiere la **contratación de servicios de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del Gobierno Municipal**, a través de un procedimiento de adjudicación directa por monto y mediante contrato abierto, **por un monto mínimo de $315,157.50 (trescientos quince mil ciento cincuenta y siete pesos 50/100 Moneda Nacional) y un monto máximo de $630,315.00 (seiscientos treinta mil trescientos quince pesos 00/100 Moneda Nacional).**

Se somete a consideración la aprobación del procedimiento de adjudicación directa por monto, de conformidad con los requisitos legales y la documentación que presentó el Área Requirente.

Se les solicita a los miembros del **"Comité"** con derecho a VOZ, si tienen algún comentario al respecto favor de manifestarlo.

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua

SESIÓN: S.E.14/2025 **FECHA: 18 DE MARZO DE 2025**	**ÁREA REQUIRENTE:** COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	**ACUERDO NO. CA 060/2025**
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL: $630,315.00 (SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) **PARTIDA PRESUPUESTAL:** 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11		

PROCEDIMIENTO SOLICITADO:	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS	MONTO	FUNDAMENTO LEGAL	POR UNANIMIDAD EL COMITÉ
ADJUDICACIÓN DIRECTA POR MONTO	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL	MONTO MÍNIMO: $315,157.50 MONTO MÁXIMO: $630,315.00	ARTÍCULO 29 FRACCIONES IV ÚLTIMO PÁRRAFO Y XV, 40 FRACCIÓN II, 72 Y 74 FRACCIÓN I Y 83 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASI COMO EL 89 DE SU REGLAMENTO.	SE APRUEBA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL **PROVEEDOR:** MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO

LIC. ABRIL PORTILLO DE LA FUENTE
PRESIDENTE
SUPLENTE DE LA TITULAR DE LA OFICIALÍA MAYOR, Y PRESIDENTE DEL "COMITÉ"

LIC. FRANCISCO JAVIER LECHUGA ORTÍZ
VOCAL
SUPLENTE DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

LIC. ELIZABETH VALENZUELA DE LA ROSA
VOCAL
SUPLENTE DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
VOCAL
SUPLENTE DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

vienes 21

Chihuahua
capital de trabajo
y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA, MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN, LIC. IGNACIO DÁVILA MORA, Y LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL, Y JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "MUNICIPIO", Y POR OTRA PARTE LA C. MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO, POR SU PROPIO DERECHO, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", AMBAS DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

I. *Declara el **"MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:*

1. *De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8, 10 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio, parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como en base de su organización territorial, política y administrativa.*

2. *Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente contrato, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35, fracción II, 64, fracción XI, y 66, fracción III y XV, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así como los artículos 102, fracción II, y 104 del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones aplicables;*

3. *Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente contrato, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables; específicamente en la cuenta número **01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11;***

4. *Se encuentra debidamente inscrito en el Servicio de Administración Tributaria, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;*

5. *Que dentro de su estructura orgánica se encuentra la **Coordinación de Comunicación Social**, misma que requiere la prestación de los servicios o adquisición de los bienes según sea el caso, por lo que su Titular, el **Lic. Ignacio Dávila Mora**, o quien lo sustituya*

BRENDA LIZETH TORRES NOGAL <brenda.torres@mpiochih.gob.mx>

NOTIFICACIÓN DE ADJUDICACIÓN

PATRICIA IVON GARCIA LICON <patriciaivon.garcia@mpiochih.gob.mx> 18 de marzo de 2025, 2:47 p.m.
Para: info@emprendedorescuu.com, BRENDA LIZETH TORRES NOGAL <brenda.torres@mpiochih.gob.mx>

Chihuahua, Chih., a 18 de marzo de 2025

C. MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO

PRESENTE.–

Por medio de la presente, me permito informarle, que con fecha 18 de marzo de 2025, en Sesión Extraordinaria número S.E.14/2025 el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua aprobó la contratación relativa al ***servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imágen del Gobierno Municipal****, solicitado por la Coordinación de Comunicación Social.*

Derivado de lo anterior, le notifico que resultó adjudicado en el procedimiento de contratación mencionado.

Con la finalidad de que la Unidad Jurídica de la Oficialía Mayor se encuentre en posibilidad de llevar a cabo la elaboración del contrato respectivo, es necesario se encuentre debidamente inscrito

en el Padrón de Proveedores de este Municipio.

Le notifico que para la ***firma del contrato*** *deberá presentarse en la Unidad Jurídica de la Oficialía Mayor el día viernes* ***21 de marzo de 2025, en un horario de 8:30 a.m. a 1:30 p.m.***

Lo anterior con fundamento en el artículo 87 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Sin otro particular, quedo de usted.

Lic. Patricia Ivón García Licón

Ext. 6337

Unidad Jurídica de Oficialía Mayor

CONTRATO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA, MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN, LIC. IGNACIO DÁVILA MORA, Y LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL, Y JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ EL "MUNICIPIO", Y POR OTRA PARTE LA C. MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO, POR SU PROPIO DERECHO, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", AMBAS DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

I. Declara el **"MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:

1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8, 10 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con personalidad jurídica y patrimonio propio, parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como en base de su organización territorial, política y administrativa.

2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente contrato, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35, fracción II, 64, fracción XI, y 66, fracción III y XV, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, así como los artículos 102, fracción II, y 104 del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones aplicables;

3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente contrato, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables; específicamente en la cuenta número **01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11;**

4. Se encuentra debidamente inscrito en el Servicio de Administración Tributaria, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;

5. Que dentro de su estructura orgánica se encuentra la **Coordinación de Comunicación Social,** misma que requiere la prestación de los servicios o adquisición de los bienes según sea el caso, por lo que su Titular, el **Lic. Ignacio Dávila Mora,** o quien lo sustituya

en el encargo, actuará como Administrador del Contrato y será el responsable de verificar el cumplimiento del mismo, así como de elaborar el escrito de conformidad de recepción de los bienes o servicios según sea el caso en donde se establezca el cumplimiento de los mismos, informando a la Oficialía Mayor o a la Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental, según sea el caso, el posible incumplimiento que se pudiera presentar;

6. *Este contrato se celebra como resultado de la* ***notificación de adjudicación****, derivado del procedimiento de contratación de* ***adjudicación directa*** *dictaminado procedente mediante* ***Sesión Extraordinaria S.E. 14/2025*** *de fecha 18 de marzo 2025; con número de acuerdo* ***CA060/2025****, mismo que se instrumentó de conformidad a lo establecido en el(los) artículo(s)* ***29, fracciones IV último párrafo y XV, 40 fracción II, 72, 74, fracción I y 83****, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el artículo 89 de su reglamento y demás ordenamientos aplicables.*

7. *Señala como domicilio fiscal para efectos de este contrato, el ubicado en calle Victoria No. 14, quinto piso, Col. Centro, C.P. 31000.*

II. *Declara el* ***"PROVEEDOR"****, por sus propios derechos y bajo protesta de decir verdad, que:*

1. *Que es una persona física, mayor de edad, en pleno goce y ejercicio de sus facultades, por lo que cuenta con la capacidad necesaria y suficiente para suscribir el presente contrato.*

2. *Con fundamento en los artículos 35 y 36 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, acredita su personalidad a través de su registro en el padrón de proveedores del Municipio de Chihuahua bajo el número* **161**.

3. *Conoce plenamente el contenido y requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento, así como las disposiciones legales y administrativas aplicables al presente contrato, y manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en los supuestos establecidos en los artículos 86 y 100 de la Ley antes citada.*

4. *Que se encuentra debidamente inscrito en el Servicio de Administración Tributaria, órgano administrativo desconcentrado de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, contando con Registro Federal de Contribuyentes, y Cédula de Identificación Fiscal* ***SAMC760617-1K7,*** *estando al corriente del pago de las contribuciones e impuestos que le han correspondido a la fecha.*

5. *Señala, para efectos del presente instrumento, como su domicilio fiscal el ubicado en calle Circuito Quebec número 3105, Fraccionamiento Vancouver, C.P. 31220, en la ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, teléfonos 614-264-58-01 y 614-141-24-98; mismo que se señala para efectos de recibir notificaciones. En caso de cambio de domicilio se obliga a notificarlo dentro de los diez días hábiles siguientes al administrador del contrato.*

6. *El* ***"PROVEEDOR"*** *manifiesta bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del presente contrato no se actualiza un* ***conflicto de interés.***

III. *Declaran las* ***"PARTES"*** *que:*

1. *El presente contrato se celebra en términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento y de forma supletoria en lo que corresponda, el Código Civil, la Ley de Procedimiento Administrativo del Estado y la legislación de procedimientos civiles aplicables; lo anterior de conformidad con lo establecido por el artículo 7 de la Ley citada en primera instancia.*

2. *Manifiestan bajo protesta de decir verdad que reconocen mutuamente la personalidad jurídica y capacidad legal que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente contrato de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, asimismo, conocen el alcance y contenido de este contrato y están de acuerdo en obligarse al tenor de a las siguientes:*

CLÁUSULAS:

PRIMERA. OBJETO.

El ***"PROVEEDOR"*** *se obliga con el* ***"MUNICIPIO"*** *a prestar* ***los servicios de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad para la imagen del gobierno municipal;*** *por lo que para la ejecución del presente objeto el* ***"PROVEEDOR"*** *tendrá que cumplir con las especificaciones pormenorizadas establecidas en el presente contrato, en el* ***"ANEXO ÚNICO"****, consistente en el* ***anexo técnico, su propuesta o cotización****, los cuales forman parte integrante del presente instrumento.*

SEGUNDA. VIGENCIA DEL CONTRATO.

"LAS PARTES" *convienen en que la vigencia del presente contrato será del* ***19 de marzo al 31 de diciembre de 2025, condicionada a la prestación total de los servicios a satisfacción del área requirente.***

TERCERA. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O SUMINISTRO DE LOS BIENES.

EL ***"PROVEEDOR"*** *se obliga a que la ejecución y prestación de los servicios y/o suministro de los bienes sean conforme a la calidad, plazos y condiciones descritos en el* ***"ANEXO ÚNICO"****, apegándose justa y cabalmente a lo solicitado y a las fechas establecidas en el mismo.*

La modificación del plazo pactado en el contrato para la entrega de los bienes o la prestación del servicio sólo procederá por caso fortuito, fuerza mayor o causas atribuibles al ente público, el cual deberá dejar constancia que acredite dichos supuestos en el expediente de contratación respectivo.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior no procederá aplicar al ***"PROVEEDOR"*** *penas convencionales por atraso. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por el* ***"PROVEEDOR"*** *o el* ***ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.***

CUARTA. MONTO O CONTRAPRESTACIÓN DEL CONTRATO.

El ***"MUNICIPIO"*** *se obliga a pagar a favor del* ***"PROVEEDOR"*** *como contraprestación de los servicios objeto del presente contrato, el monto mínimo de* ***$271,687.50 pesos (Doscientos Setenta y Un Mil Seiscientos Ochenta y Siete pesos 50/100 Moneda Nacional)****, más el Impuesto al Valor Agregado, para una cantidad total con IVA incluido de* ***$315,157.50 pesos***

(Trescientos Quince Mil Ciento Cincuenta y Siete pesos 50/100 Moneda Nacional); *sin poder rebasar el monto máximo de* ***$543,375.00 pesos (Quinientos Cuarenta y Tres Mil Trescientos Setenta y Cinco pesos 00/100 Moneda Nacional),*** *más el Impuesto al Valor Agregado, para una cantidad total con IVA incluido de* ***$630,315.00 pesos (Seiscientos Treinta Mil Trescientos Quince pesos 00/100 Moneda Nacional).***

El monto indicado será ejercido y pagado conforme a los precios unitarios ofertados por el ***"PROVEEDOR"*** *como se señala(n) en el* ***"ANEXO ÚNICO"*** *y de acuerdo al servicio efectivamente prestado y recibidos de conformidad por el administrador del contrato.*

"LAS PARTES" *convienen que dentro de la contraprestación estipulada en esta cláusula, quedan comprendidos todos los gastos directos e indirectos que el* ***"PROVEEDOR"*** *tuviera que efectuar para prestar los servicios contratados y por concepto de pagos a su personal, adquisición de maquinaria y equipos, amortizaciones, viáticos, mantenimientos, adquisiciones de materiales, útiles, artículos y uniformes de trabajo de su personal, primas de seguros y por cualquier otro concepto, los cuales serán directamente a cargo del mismo y no podrán ser repercutidos al* ***"MUNICIPIO".***

QUINTA. PLAZO Y CONDICIONES DE PAGO.

La contraprestación será pagada a favor del ***"PROVEEDOR"*** *de manera* ***mensual, por servicios efectivamente devengados, conforme a los precios unitarios cotizados,*** *ello, conforme a los* ***testigos digitalizados entregados*** *y previa presentación de aquel comprobante que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, de preferencia mediante transferencia electrónica de fondos a la cuenta bancaria del proveedor, y en casos excepcionales mediante cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería del Municipio de Chihuahua, ubicado en Calle Victoria, número 14, quinto piso, Colonia Centro, C.P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, según lo dispuesto por el tercer párrafo del artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. Lo anterior condicionando proporcionalmente al pago que el* ***"PROVEEDOR"*** *deba de efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.*
Los comprobantes –facturas deberán ser entregadas en el domicilio que ocupa la Coordinación de Comunicación Social, ubicada en: Calle Victoria e Independencia, Edificio del Real, tercer piso, Colonia Centro, C. P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua.

En caso de que existan pagos en exceso que haya recibido el ***"PROVEEDOR"****, éste deberá reintegrar dichas cantidades, más los intereses correspondientes conforme a lo establecido en el tercer párrafo del artículo 87 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre el monto del anticipo no amortizado y pagos progresivos efectuados y se computarán por días hábiles desde la fecha de su entrega, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del* ***"MUNICIPIO"****. En su caso, el* ***"MUNICIPIO"*** *procederá a deducir dichas cantidades de las facturas subsecuentes o bien el* ***"PROVEEDOR"*** *cubrirá dicho pago ante la* ***TESORERÍA MUNICIPAL.***

A fin de que el ***"MUNICIPIO"*** *se encuentre en la posibilidad de pagar en los tiempos establecidos, el* ***"PROVEEDOR"*** *deberá expedir y entregar la factura(s) según corresponda(n), que reúna(n) los requisitos impuestos por la legislación fiscal vigente y aplicable al momento del pago.*

Los comprobantes fiscales descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

CONTRIBUYENTE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
Municipio de Chihuahua	MCI-651010-V22	Calle Victoria No. 14, 5° piso, Colonia Centro, Chihuahua, Chih., C.P. 31000

SEXTA. ANTICIPOS. NO APLICA.

SÉPTIMA. CANTIDAD DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES.

*El **"PROVEEDOR"** se obliga a que los servicios y/o bienes sean de las calidades pactadas de acuerdo al **"ANEXO ÚNICO"** del presente contrato, realizando su mayor esfuerzo, valiéndose de todos sus conocimientos científicos y técnicos, así como de los recursos humanos y materiales con los que cuenta. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"PROVEEDOR"** quedará obligado a responder de los defectos y vicios ocultos y de la calidad de los servicios y/o bienes, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.*

*El **"PROVEEDOR"** será el único responsable por la mala ejecución así como del incumplimiento a las obligaciones previstas en este contrato, una deficiente realización de los servicios y/o suministro de los bienes o por no realizarlos de acuerdo con las especificaciones contenidas en el presente instrumento, así como aquellos que resultaren como causa directa de la falta de pericia, dolo, descuido y cualquier acto u omisión negligente en su ejecución, salvo que el acto por el que se haya originado hubiese sido expresamente y por escrito ordenado por el **"MUNICIPIO"**.*

OCTAVA. COMUNICACIONES, SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES.

*Para las comunicaciones y/o notificaciones entre **"LAS PARTES"** en relación a las obligaciones del presente contrato:*

- *__"EL MUNICIPIO"__ las realizará en la dirección de correo electrónico **info@emprendedorescuu.com**, la cual fue proporcionada por el **"PROVEEDOR"**, por lo que este se compromete a estar pendiente de la misma.*

- *El **"PROVEEDOR"** las realizará por escrito al administrador del contrato y deberán ser entregadas en el domicilio del mismo que se señala en el presente contrato.*

EL "PROVEEDOR"** designa como persona de contacto a la **C. María Cristina Sánchez Manzano,** en su carácter de **Proveedor.

*En términos del artículo 87, último párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **"MUNICIPIO"** designa como persona de contacto al administrador del contrato; es decir, al **Lic. Ignacio Dávila Mora, Coordinador de Comunicación Social**, quien será responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, y que en su caso, deberá emitir la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, misma que deberá contener la firma y/o sello en la que conste o certifique que los bienes han sido entregados y/o los servicios han sido realizados a entera satisfacción del administrador, conforme a lo establecido en el presente contrato y a entera satisfacción del **"MUNICIPIO"**. El administrador del contrato delega la facultad de supervisión a la **C. Brenda Lizeth Torres Nogal**, en su cargo de **Jefe de Departamento Administrativo de la Coordinación de Comunicación Social**, la cual será la encargada de supervisar (vigilar, revisar y recibir) la recepción lo de los bienes o prestación de los servicios, de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento.*

*Asimismo, el **"PROVEEDOR"** manifiesta su conformidad de que hasta en tanto no sea otorgada dicha constancia, no se tendrá por recibido el servicio y/o los bienes.*

De conformidad con el artículo 97 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el ***"PROVEEDOR"*** *se obliga a proporcionar a la Secretaría de la Función Pública y/o al Órgano Interno de Control del Municipio de Chihuahua, toda la información y documentación que en su momento se requiera con motivo de las auditorias, visitas o inspecciones que practiquen y que se relacionen con el presente contrato, aún concluida su vigencia y por el tiempo que de acuerdo a la regulación fiscal le corresponda conservarla.*

El ***"MUNICIPIO"*** *a través de quien fue designado como Administrador del Contrato, supervisará, revisará y vigilará en todo momento el objeto de este contrato, el cual deberá realizarse en los plazos establecidos en el mismo y su* ***"ANEXO ÚNICO"****, dará al* ***"PROVEEDOR"*** *por escrito las instrucciones que estime pertinentes relacionadas con su ejecución en la forma convenida, a fin de que se ajuste a las especificaciones contenidas en el* ***"ANEXO ÚNICO"*** *a que se alude en la* ***Cláusula Primera*** *denominada* ***Objeto****, así como a las modificaciones que, en su caso, ordene por escrito el* ***"MUNICIPIO"*** *y sean aprobados por ésta.*

La supervisión que realice el ***"MUNICIPIO"*** *no libera al* ***"PROVEEDOR"*** *del cumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato, así como de responder por las deficiencias en la calidad de los bienes o la prestación del servicio una vez concluidos éstos. Lo anterior, en el entendido de que el ejercicio de esta facultad no será considerado como aceptación tácita o expresa, ni libera al* ***"PROVEEDOR"*** *de las obligaciones que contrae bajo este Contrato.*

NOVENA. GARANTÍAS.

En términos de lo dispuesto por los artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, artículos 90 y 91 de su Reglamento, el ***"PROVEEDOR"*** *se obliga a otorgar las siguientes garantías:*

1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.

El ***"PROVEEDOR"*** *deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, una garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado; es decir, por la cantidad de* ***$ 54,337.50 M.N. (Cincuenta y Cuatro Mil Trescientos Treinta y Siete pesos 50/100 Moneda Nacional).***

Si el ***"PROVEEDOR"*** *opta por garantizar el presente contrato a través de una fianza, solo se podrán aceptar las de aquellas instituciones afianzadoras que se encuentren legalmente autorizadas y con representante para responder de sus obligaciones, domiciliado en el Estado de Chihuahua; garantías que además deberán de cumplir con los requisitos que para tales efectos se establecen en el artículo 91 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

La garantía se hará efectiva por el importe total anteriormente señalado en el supuesto de que el ***"PROVEEDOR"*** *no dé cumplimiento al contrato, tratándose en lo referente a la entrega, lugar, plazos y condiciones de los bienes a adquirir y/o servicios a prestar, o cualquier otra disposición del presente instrumento.*
De igual manera, en caso de que por las características de los bienes o servicios entregados éstos no puedan funcionar o ser utilizados por el ente público por estar incompletos, la garantía se hará efectiva por el importe total garantizado.

Esta garantía estará vigente durante un periodo de ***3 (tres) meses*** *después de la última entrega de bienes o conclusión de los servicios; lo anterior para el caso de evicción, vicios*

ocultos, y daños y perjuicios originados con motivo de la entrega de los bienes o la prestación de los servicios.

*Una vez cumplidas las obligaciones del **"PROVEEDOR"** a satisfacción del **"MUNICIPIO"** y transcurrido el tiempo de vigencia de la garantía, previa petición del **"PROVEEDOR"** por escrito al administrador del contrato, procederá a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales, para que se inicien los trámites para la cancelación de la garantía respectiva. En dicha constancia se establecerá la fecha de recepción de los bienes o de prestación de los servicios.*

*Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización, podrá aceptarse también como forma de garantía el **cheque cruzado**.*

DÉCIMA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL. NO APLICA.

DÉCIMA PRIMERA. SUSPENSIÓN.

*Cuando en la prestación del servicio o suministro de los bienes se presente caso fortuito o de fuerza mayor, **"EL MUNICIPIO"**, podrá suspender la prestación del servicio o el suministro de los bienes, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente prestados o entregados y, en su caso, se reintegrarán los anticipos no amortizados; para lo cual sustentará mediante **dictamen** que el **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma, lo anterior en atención al primer párrafo del artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

*Conforme al artículo 93 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, cuando la suspensión obedezca a causas imputables a **"EL MUNICIPIO"**, previa petición y justificación de el **"PROVEEDOR"**, el primero reembolsará al proveedor los gastos no recuperables que se originen durante el tiempo que dure esta suspensión, siempre que estén directamente relacionados con el contrato, sean razonables y estén debidamente comprobados, limitándose, según corresponda a los conceptos que se establecen en el artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

En cualquier caso, se pactará por las partes el plazo de suspensión, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada del contrato.

DÉCIMA SEGUNDA. INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

*El **"MUNICIPIO"** podrá rescindir administrativamente este contrato en cualquier momento, en caso de cualquier incumplimiento de las obligaciones a cargo del **"PROVEEDOR"**, de conformidad a lo establecido en el **artículo 90** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En tal supuesto, el **"MUNICIPIO"** hará efectiva la garantía otorgada por el **"PROVEEDOR"** para el cumplimiento del presente contrato, atendiendo a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y su Reglamento.*

*Las causas que pueden dar lugar a que el **"MUNICIPIO"** inicie el procedimiento de rescisión administrativa del contrato, son las siguientes:*

1. *Si el **"PROVEEDOR"** transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del contrato a un tercero ajeno a la relación contractual.*

2. *Si el **"PROVEEDOR"** cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa por escrito del **"MUNICIPIO".***

3. *Cuando la suma de las penas convencionales o deducciones excedan del monto de la garantía de cumplimiento del contrato.*

4. *Si el **"PROVEEDOR"** incurre en negligencia respecto a la prestación de los servicios y/o suministro de los bienes.*

5. *Cuando el **"PROVEEDOR"** suspenda la prestación de los servicios y/o suministro de los bienes contratados, sin causa justificada.*

6. *Si el **"PROVEEDOR"** es declarado en concurso mercantil por autoridad competente o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio.*

7. *Si el **"MUNICIPIO"** o cualquier otra autoridad detecta que el **"PROVEEDOR"** proporcionó información o documentación falsa, en el procedimiento de contratación respectivo o en la ejecución del contrato.*

8. *Si el **"PROVEEDOR"** incurre en responsabilidad por errores u omisiones en su actuación.*

9. *Si el **"PROVEEDOR"** incumple o contraviene las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento, y la normatividad aplicable en la materia.*

10. *En su caso si el **"PROVEEDOR"** no entrega la Garantía de Cumplimiento en el plazo estipulado en el contrato.*

11. *Si el **"PROVEEDOR"** no repone, repara o sustituye los servicios proporcionados de manera deficiente y/o los bienes entregados con daños, fallas de calidad, cumplimiento de especificaciones o vicios ocultos en el plazo estipulado en el contrato o en el que sea informado por parte del administrador del contrato.*

12. *Cuando el Órgano Interno de Control del **"MUNICIPIO"** o autoridad competente emitan resolución que determine que el **"PROVEEDOR"** proporcionó información falsa, o actúo con dolo o mala fe en algún procedimiento de contratación, en la celebración del contrato o durante su vigencia, o bien, en la presentación o desahogo de una queja en una audiencia de conciliación o de una inconformidad.*

*En general, por el incumplimiento por parte del **"PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, su **"ANEXO ÚNICO"**, o a las leyes y reglamentos aplicables.*

*En caso de incumplimiento del **"PROVEEDOR"** a cualquiera de las obligaciones del contrato, el **"MUNICIPIO"** podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo y el pago de las penas convencionales por atraso y/o deductivas por la prestación de servicios deficientes o declarar la rescisión administrativa sin menoscabo de que el **"MUNICIPIO"** pueda ejercer las acciones judiciales que procedan.*

En el supuesto de que sea rescindido el contrato, no procederá el cobro de las penas por atraso ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento si la hubiere.

***"LAS PARTES"** convienen que las notificaciones del procedimiento subsecuentes a la del inicio del procedimiento, podrán realizarse mediante escrito escaneado y remitido a por medio del correo electrónico proporcionado por **"EL PROVEEDOR"** en este instrumento.*

En cuanto al procedimiento será aplicable además lo dispuesto por el artículo 104 y relativos del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y en forma suplementaria se regirá por el Código de Procedimientos Civiles.

DECIMO TERCERA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

"LAS PARTES" *convienen que el* ***"MUNICIPIO"*** *podrá en cualquier tiempo dar por terminada anticipadamente la relación contractual que se formaliza, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los servicios requeridos originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionarían algún daño o perjuicio al* ***"MUNICIPIO"*** *o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato con motivo de la resolución que emita la autoridad competente en un recurso de inconformidad o intervención de oficio emitida por el Órgano Interno de Control, lo anterior de conformidad con el artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

El ***"PROVEEDOR"****, en términos de lo dispuesto en los artículos 105 y 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, podrá solicitar de manera fundada y documentada al* ***"MUNICIPIO"*** *el pago de gastos no recuperables, en un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles contado a partir de la fecha de la terminación anticipada del contrato.*

En este supuesto el ***"MUNICIPIO"*** *procederá a reembolsar, previa solicitud del* ***"PROVEEDOR"*** *los gastos no recuperables en que haya incurrido siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este contrato, los cuales serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de 20 (veinte) días hábiles posteriores a la solicitud fundada y documentada por el* ***"PROVEEDOR"****, limitándose, según corresponda a los conceptos que se establecen en el artículo 106 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

Para tal efecto pagará al ***"PROVEEDOR"*** *los servicios y/o bienes efectivamente prestados y/o entregados, hasta la fecha de la terminación anticipada.*

La terminación anticipada se sustentará mediante ***dictamen*** *que el* ***"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"*** *elabore y en el que se precisen las razones o las causas justificadas que dan origen a la misma, lo anterior en atención al artículo 106 de su Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

DÉCIMO CUARTA. OBLIGACIONES FISCALES.

Las ***"PARTES"*** *al encontrarse dadas de alta y regularizadas ante el Servicio de Administración Tributaria, así como al corriente en el pago de los impuestos y contribuciones que les han correspondido a la fecha, convienen en que cada una de ellas sufragará por separado el pago de los impuestos que individualmente les correspondan por el cumplimiento de los términos y condiciones del presente contrato, atendiendo a la legislación fiscal vigente y aplicable, obligándose a dejar en paz y a salvo a la otra con respecto de cualquier responsabilidad fiscal que pudiera ser imputada en contravención a esta Cláusula por las autoridades competentes.*

DÉCIMO QUINTA. CONFIDENCIALIDAD.

*Las "****PARTES"*** *se obligan expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este contrato, otorgándole para tal efecto dicho carácter al ser revelada a cualquier persona física o moral.*

El ***"PROVEEDOR"*** *se obliga a guardar confidencialidad de la información resultante de este Contrato y a no proporcionar ni divulgar datos o informes inherentes a los mismos.*

*El **"PROVEEDOR"** igualmente conviene en limitar el acceso a dicha información reservada, a sus empleados o representantes, a quienes en forma razonable podrá dar acceso, sin embargo, necesariamente los harán partícipes y obligados solidarios con él mismo, respecto de sus obligaciones de confidencialidad pactadas en virtud de este contrato.*

Cualquier persona que tuviere acceso a dicha información deberá ser advertida de lo convenido en este contrato, comprometiéndose a realizar esfuerzos razonables para que dichas personas observen y cumplan lo estipulado en esta cláusula.

*Las **"PARTES"** convienen en considerar información confidencial a toda aquella relacionada con las actividades propias del **"MUNICIPIO"** así como la relativa a sus funcionarios, empleados, consejeros, asesores, incluyendo sus consultores.*

De la misma manera convienen en que la información confidencial a que se refiere esta cláusula puede estar contenida en documentos, fórmulas, cintas magnéticas, programas de computadora, unidades de discos duros, memorias USB, o cualquier otro material que tenga información jurídica, operativa, técnica, financiera, de análisis, compilaciones, estudios, gráficas o cualquier otro similar.

*También será considerada información confidencial, la proporcionada y/o generada por el **"MUNICIPIO"** que no sea del dominio público y/o del conocimiento de las autoridades.*

*Para efectos de la presente cláusula, no será considerada como información confidencial: **1.** La información que hubiera sido legítimamente conocida y obtenida por la **PARTE** receptora con anterioridad a la suscripción de este contrato; **2.** La información que sea a la fecha o en el futuro considerada del dominio público, siempre y cuando tal consideración no derive del incumplimiento de alguna de las **"PARTES"** de lo estipulado en esta cláusula, o; **3.** La información que deba ser revelada conforme a derecho por mandato administrativo o judicial emitido por las autoridades competentes, incluyendo aquélla que el **"MUNICIPIO"** deba revelar al público en general atendiendo a los principios de transparencia y acceso a la información pública contemplados por la Ley y el Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del Municipio de Chihuahua.*

*Las **"PARTES"** convienen que la vigencia de las obligaciones contraídas por virtud de la presente cláusula subsistirá indefinidamente, incluso después de terminada la vigencia de este contrato.*

*En caso de incumplimiento a las obligaciones estipuladas en esta cláusula, el **"PROVEEDOR"** conviene en pagar los daños y perjuicios que en su caso ocasione al **"MUNICIPIO"**, así mismo, el **"MUNICIPIO"** se reserva expresamente las acciones que conforme a derecho le corresponden, tanto administrativas o judiciales, a fin de reclamar las indemnizaciones conducentes por los daños y perjuicios causados, así como la aplicación de las sanciones a que haya lugar.*

DÉCIMO SEXTA. RELACIONES LABORALES.

*Para efectos del cumplimiento del presente contrato, el **"PROVEEDOR"** se obliga a proporcionar el personal especializado para la prestación del servicio y/o suministro de los bienes y será responsable de los antecedentes de su personal, garantizándolos en forma adecuada, por lo que queda expresamente estipulado que el presente contrato se suscribe en atención a que el **"PROVEEDOR"** cuenta con el personal técnico y profesional necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para la prestación del servicio y/o suministro de los bienes objeto del mismo.*

*El **"PROVEEDOR"** reconoce y acepta que actúa como empresario y patrón del personal que ocupa para la ejecución del objeto de este contrato, por lo que será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia del trabajo y seguridad social para con sus trabajadores.*

*Asimismo, el **"PROVEEDOR"** reconoce y acepta que con relación al presente contrato, actúa exclusivamente como proveedor independiente, por lo que nada de lo contenido en este instrumento jurídico, ni la práctica comercial entre las **"PARTES"**, creará una relación laboral o de intermediación*

en términos del artículo 13 de la Ley Federal del Trabajo, entre el ***"PROVEEDOR"****, incluyendo sus vendedores y/o subcontratistas y sus respectivos funcionarios o empleados, y el* ***"MUNICIPIO".***

"LAS PARTES" *aceptan y reconocen expresamente que no son aplicables a este contrato, las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo sino únicamente la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Chihuahua, su Reglamento y demás normatividad aplicable.*

Por lo anterior, en caso de cualquier reclamación o demanda, relacionada con los supuestos establecidos en la presente cláusula y proveniente de cualquiera de las personas antes mencionadas, que pueda afectar los intereses del ***"MUNICIPIO"*** *o involucrarla, el* ***"PROVEEDOR"*** *exime desde ahora al* ***"MUNICIPIO"*** *de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole, que pudiera darse como consecuencia directa de la prestación del servicio y/o suministro de los bienes, quedando obligado a intervenir de manera inmediata en estos casos, por lo que en ningún momento se considerará como patrón sustituto o solidario, ni como intermediario al* ***"MUNICIPIO"*** *respecto del personal o empleados actuales o que tenga que contratar el* ***"PROVEEDOR"*** *para cumplir con el objeto del presente contrato.*

DÉCIMO SÉPTIMA. AVISO DE PRIVACIDAD.

Oficialía Mayor por conducto de la Unidad Jurídica, ubicado en el 8° piso del Edificio Del Real, con domicilio en calle Victoria número 100, colonia Centro en la Ciudad de Chihuahua, C.P. 31000, es responsable del tratamiento de sus datos personales y datos sensibles, los cuales será protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección Datos Personales del Estado de Chihuahua y demás normatividad aplicable.

Información habilitada para la atención al público en general: teléfono 6142004800 extensión 6358, correo electrónico: genaro.verdugo@mpiochih.gob.mx y abril.portillo@mpiochih.gob.mx

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales que recabamos de usted la Unidad Jurídica los utilizaremos para la siguiente finalidad:

- *Son requisitos indispensables para: participación en Licitaciones públicas, licitación por invitación a cuando menos tres proveedores y adjudicaciones directas.*
- *Para la celebración de contratos de adquisiciones y/o arrendamientos y/o servicios.*
- *Para integrar un expediente físico y digital que contendrá la información y documentación recabada en la Sesión de Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Chihuahua, el cual se conservará en los archivos de la Unidad Jurídica.*
- *Para el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia, la información se publicará en el Portal de Contrataciones del Municipio de Chihuahua, la Plataforma Nacional de Transparencia y en la página web del Municipio de Chihuahua.*

Transferencia de datos

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales y datos personales sensibles, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente que estén debidamente fundados y motivados o bien, se actualice alguna de las excepciones previstas en el artículo 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados, así mismo en los supuestos que contempla el artículo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

El titular de los datos podrá manifestar su negativa al tratamiento y transferencia de sus datos ante la Unidad de Transparencia del Municipio de Chihuahua, número telefónico 614 200 4800 extensión 6389, correo electrónico: unidad.informacion@mpiochih.gob.mx o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia http://www.plataformadetransparencia.org.mx

El aviso de privacidad integral estará disponible en:

https://www.municipiochihuahua.gob.mx/TransparenciaArchivos/CTGAA/SUBTRANSP/OBLIGACIONES/AVISOS/AVPRI.pdf

Fecha de Actualización: 23/09/2024.

DÉCIMO OCTAVA. ENTIDADES SEPARADAS.

Ninguno de los términos y condiciones del presente instrumento deberá interpretarse en el sentido de que las **PARTES** han constituido alguna relación de sociedad o asociación, por lo que no se conjuntan ni se unen activos para efectos de responsabilidades fiscales o frente a terceros, ni de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA NOVENA. CESIÓN DE DERECHOS.

El **"PROVEEDOR"** se obliga a no ceder en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral sus derechos y obligaciones derivados de este contrato, con excepción de los derechos de cobro correspondientes al servicio y/o suministro de bienes, en cuyo supuesto se deberá contar con la previa autorización por escrito del **"MUNICIPIO"**, de conformidad a lo establecido en el último párrafo del artículo 82 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VIGÉSIMA. PATENTES, MARCAS, DERECHOS DE AUTOR Y PROPIEDAD INTELECTUAL

El **"PROVEEDOR"** asume toda la responsabilidad por las violaciones que se causen en materia de patentes, marcas y derechos de autor, con respecto a la propiedad del servicio y/o bienes objeto de este contrato.

El **"PROVEEDOR"** asume la responsabilidad total en caso de que, con motivo del cumplimiento del objeto de este contrato, infrinja derechos de autor o de propiedad industrial o cualquier otro derecho, obligándose a responder legalmente en el presente o en el futuro ante cualquier reclamación de terceros, dejando a salvo al **"MUNICIPIO"** o a quienes sus derechos e intereses representen.

En caso de llegarse a presentar una demanda en los términos establecidos en el párrafo anterior, el **"MUNICIPIO"** notificará al **"PROVEEDOR"**, para que tome las medidas pertinentes al respecto, el **"PROVEEDOR"** exime al **"MUNICIPIO"** de cualquier responsabilidad.

"LAS PARTES" convienen, en que la titularidad de los derechos patrimoniales de autor y/o de propiedad industrial, que en su caso, se originen o deriven con motivo de la prestación del servicio, objeto del presente contrato pertenecerán al **"MUNICIPIO"**, por lo que corresponderá a éste la facultad exclusiva de autorizar o prohibir su reproducción, adaptación, distribución, comunicación pública, reordenación, compilación, modificación, transformación, así como cualquier otro uso o explotación parcial o total en cualquier forma o por cualquier medio conocido o por conocerse en territorio nacional y/o extranjero.

El **"PROVEEDOR"** seguirá siendo titular de los derechos y licencias previamente constituidas en su favor, los cuales serán respetados por el **"MUNICIPIO"**, salvo que se establezca cláusula en contrario.

"LAS PARTES" se comprometen a respetar los derechos morales de los autores de los materiales que llegaran a originarse o derivarse por la ejecución del servicio objeto de este contrato, así como a otorgar los créditos que correspondan a las personas físicas o morales que participen en su ejecución, de conformidad con las disposiciones legales aplicables en la materia.

El **"PROVEEDOR"** tendrá derecho que se respeten los derechos que en su caso se generen por el cumplimiento del objeto del presente contrato y cede, en todo caso, al **"MUNICIPIO"** los derechos

que le pudieran corresponder u otros derechos exclusivos que resulten, mismos que invariablemente se constituirán a favor del ***"MUNICIPIO".***

El ***"PROVEEDOR"*** *conviene en que no podrá divulgar por medio de publicaciones, informes o en cualquier otra forma, el programa, datos obtenidos de la prestación del servicio objeto de este contrato ni el resultado de éstos, sin la autorización expresa del* ***"MUNICIPIO"****, pues dichos programas, datos y resultados son propiedad de este último.*

VIGÉSIMO PRIMERA. RECONOCIMIENTO CONTRACTUAL.

Las ***"PARTES"*** *aceptan que el presente contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre ellas con respecto a su objeto, dejando sin efecto y cancelando la totalidad de los convenios, informes, negociaciones, correspondencia, compromisos y comunicaciones desarrollados con anterioridad entre ellas, ya fueran escritos o verbales relacionados con este instrumento.*

VIGÉSIMO SEGUNDA. MODIFICACIONES AL CONTRATO.

"LAS PARTES" *podrán acordar por razones fundadas y explícitas respecto del contrato vigente, el incremento en el monto o en la cantidad de los servicios y/o bienes, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase en conjunto, el 30% (treinta por ciento) de los conceptos y volúmenes establecidos, el precio unitario sea igual al originalmente pactado, el contrato esté vigente. Asimismo, en el caso de que el* ***"MUNICIPIO"*** *lo considere conveniente, podrá ampliar la vigencia del contrato de conformidad a lo establecido en el primer y segundo párrafo del artículo 97 y, en su caso, del artículo 98 del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.*

En el caso de que el presente contrato incluya dos o más partidas, en su caso, el porcentaje se aplicará para cada una de ellas.

La modificación del plazo pactado en el contrato para la entrega de los bienes o la prestación de los servicios solo procederá por caso fortuito, fuerza mayor, o causas atribuibles al ***"MUNICIPIO"****, el cual deberá de dejar constancia que acredite dichos supuestos en el expediente de contratación, para lo cual no procederá aplicarse penas convencionales al proveedor. Para este caso, la modificación del plazo pactado, podrá solicitarlo el* ***"PROVEEDOR"*** *o la dependencia de que se trate.*

Cualquier solicitud de modificación que se presente por parte del ***"PROVEEDOR"*** *a las condiciones originalmente pactadas, deberá tramitarse por escrito exclusivamente ante el administrador del contrato, acompañada de la documentación que acredite los dichos, para lo cual el administrador del contrato deberá de evaluar y dictaminar la procedencia de la ampliación, la cual deberá de ser proporcional al tiempo que haya perdurado la causa; en el entendido de que cualquier cambio o modificación deberá solicitarse su formalización ante la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor, cualquier modificación que no sea autorizada expresamente por el área citada, se considerará inexistente para todos los efectos administrativos y legales del presente.*

La solicitud de modificación por parte del ***"PROVEEDOR",*** *no interrumpirá el plazo para la conclusión de lo originalmente pactado.*

En términos de lo establecido en el artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, no procederá ningún cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas al ***"PROVEEDOR"*** *comparadas con las establecidas originalmente.*

En el caso de cualquier modificación a lo pactado en el contrato y/o sus anexos, el ***"PROVEEDOR",*** *se obliga a entregar al* ***"MUNICIPIO",*** *dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de la formalización del convenio modificatorio respectivo, el endoso o documento modificatorio de la Garantía de Cumplimiento otorgada originalmente cuando dicha modificación no se encuentre cubierta en la garantía originalmente otorgada. De igual manera, se deberá estipular la fecha de entrega de los bienes o la prestación de los servicios para las cantidades adicionales; lo anterior*

conforme a lo establecido en el artículo 97 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

VIGÉSIMO TERCERA. PENAS CONVENCIONALES.

*El **"MUNICIPIO"** podrá aplicar penas convencionales por el atraso en las fechas u horario pactado para la prestación de los servicios, aplicado al valor del servicio no prestado, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y de los artículos 100 y 101 de su Reglamento. La suma de las penas convencionales aplicadas no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento:*

- *En caso de que el prestador no entregue el material de diseño que le sea solicitado, dentro del término y fechas establecidas, se le aplicará una pena convencional a razón del 5% del valor total del diseño no entregado, por cada día natural de atraso, hasta un máximo de dos días naturales, es decir la pena no podrá ser superior al 10% del valor de los avisos o anuncios oficiales no publicados.*

En términos del artículo 100 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, para la aplicación de las penas se deberá de considerar lo siguiente:

1. *Las penas convencionales y deductivas serán determinadas y calculadas por el administrador del contrato.*
2. *En caso de discrepancias entre lo indicado en el contrato y las bases del procedimiento de la contratación, prevalecerán las condiciones establecidas en estas últimas; en caso de adjudicaciones directas prevalecerá el anexo técnico.*
3. *Las notificaciones relativas a las penas se realizarán de manera personal, al domicilio señalado en el contrato; o bien, al correo electrónico designado para dichos efectos por el proveedor, según el artículo 60 del Reglamento.*
4. *El Administrador del contrato, al notificar al proveedor las penas o deductivas, le otorgará al menos cinco días hábiles para que manifieste lo que su derecho convenga.*
5. *Dentro del plazo establecido, el proveedor podrá entregar la nota de crédito correspondiente; o bien, presentar escrito de revisión de penas o deductivas ante el Administrador del contrato, explicando las razones de modificar las mismas.*
6. *Cuando el proveedor presente escrito de revisión, el Administrador del contrato analizará lo expuesto y determinará lo correspondiente, debiendo notificar por escrito al proveedor. En caso de que sí resulten aplicables las penas, se volverá a otorgar al proveedor un plazo de 5 días hábiles para que realice el pago o entregue la nota de crédito correspondiente.*

*Para determinar la aplicación de las penas convencionales, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o causas de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable al **"PROVEEDOR"**, siempre y cuando, estas estén debidamente justificadas y documentadas.*

VIGÉSIMO CUARTA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS.

La invalidez, ilegalidad o falta de coercibilidad de cualquiera de las cláusulas del presente contrato de ninguna manera afectarán la validez y coercibilidad de las demás cláusulas del mismo. En caso de que alguna cláusula del presente instrumento sea declarada inválida por autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

VIGÉSIMO QUINTA. LEY APLICABLE.

El presente instrumento se regirá y será interpretado de conformidad con lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, su

reglamento, el Código Civil del Estado de Chihuahua, Ley de Procedimiento Administrativo del Estado, Código de Procedimientos Civiles del Estado de Chihuahua, entre otras disposiciones legales vigentes y aplicables.

VIGÉSIMO SEXTA. ANTICORRUPCIÓN.

"LAS PARTES" *declaran que conocen la existencia de disposiciones legales en materia administrativa y penal en los Estados Unidos Mexicanos, mismas que sancionan los actos de corrupción como lo es el cohecho, soborno, el tráfico de influencias, la colusión en las contrataciones públicas, la simulación jurídica en el cumplimiento de los requisitos en la participación de los procedimientos de contrataciones, entre otros; por lo cual* ***"LAS PARTES"*** *se abstendrán de consentir, aceptar, promover o perpetrar, alguna de las conductas anteriormente mencionadas.*

Por lo cual, en los términos del artículo 134, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ***"LAS PARTES"*** *declaran que, en la negociación, contratación, así como en sus actos previos, y demás, se conducen y se conducirán con riguroso apego a los principios rectores de* ***legalidad, honradez, imparcialidad, eficiencia, eficacia, transparencia, y economía****; actuando en todo momento con integridad, ética, responsabilidad y profesionalismo.*

Así pues, ***"LAS PARTES"*** *exponen que conocen los ordenamientos en materia de anticorrupción, antisoborno, responsabilidad administrativa, y demás que sean aplicables; tales como las* ***"Siete Leyes del Sistema Nacional Anticorrupción"*** *(Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, Ley General de Responsabilidades Administrativas, Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, Ley Orgánica del Tribunal Federal de Justica Administrativa, Ley de la Fiscalía General de la República, y Código Penal Federal), y las respectivas al* ***"Sistema Estatal Anticorrupción"*** *(Constitución Política del Estado de Chihuahua, Ley Orgánica del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, Ley de Justicia Administrativa del Estado de Chihuahua, Ley de Fiscalización Superior del Estado de Chihuahua, Ley Orgánica de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua, y Código Penal del Estado de Chihuahua), por lo cual, cada* ***"PARTE"*** *está al tanto del alcance legal de dichos ordenamientos, así como de las sanciones a las cuales puede estar sujeta, sea esta como servidor público; o bien, como persona física o moral (sin importar su nacionalidad), sea esta participante, intermediara, gestora, o con cualquier otro carácter dentro de un procedimiento o una contratación.*

"LAS PARTES" *por su cuenta o por sus empleados, no deberán, ya sea de forma directa o indirecta, dar o recibir soborno alguno, sea este de cualquier tipo; entendiéndose como tal, de manera enunciativa más no limitativa, cualquier oferta, regalo, pago, promesa, dinero, cosa de valor, entre otros, que signifique un beneficio para otra persona o entidad; sea este con la finalidad de influir y/o inducir sobre cualquier acto, omisión, decisión o acción que recaiga en una violación a las obligaciones legales de una de* ***"LAS PARTES"****, lo que provoque obtener negocios y/o ventajas indebidas en el procedimiento y/o contratación.*

VIGÉSIMO SÉPTIMA. JURISDICCIÓN.

Atendiendo lo dispuesto por el artículo 135 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente será considerado como un contrato administrativo, de Derecho Público, por lo que las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento serán resueltas mediante Juicio de que deberá promoverse ante el Tribunal competente en materia administrativa, mismo que deberá promoverse en cualquier caso ante el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. Consecuentemente, las ***"PARTES"*** *renuncian desde ahora a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualesquiera otras circunstancias. No obstante, las* ***"PARTES"*** *pondrán*

el mayor empeño posible para resolver, de común acuerdo, las discrepancias futuras y previsibles relacionadas con problemas específicos de carácter técnico y administrativo.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LAS "PARTES" Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, ESTADO DE CHIHUAHUA, AL 21 DE MARZO DE 2025.

"EL MUNICIPIO"		
LIC. MARIO ALBERTO ALARCÓN AVITIA *OFICIAL MAYOR*	**MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ** *TESORERA MUNICIPAL*	**LIC. IGNACIO DÁVILA MORA** *COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL*
LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDÓN *REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN*	**LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL** *JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL*	**EL "PROVEEDOR"** **C. MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO** *POR SUS PROPIOS DERECHOS*

ANEXO TÉCNICO

CONCEPTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

1. **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

La Coordinación de Comunicación Social, (en adelante el área requirente) tiene la necesidad de contratar ya mencionados en el concepto del presente documento, con la finalidad de tener material de calidad que permita que la información y/o mensajes que se quieran transmitir cumplan de manera enunciativa y no limitativa con las siguientes características: diseños para tarjetas y/o volantes , dípticos y trípticos; folletos, portadas, armado de libros, identidad corporativa, diseño web, armado y diseño de campañas publicitarias; mediante generación de diseños de alta calidad, ya que con ello se tiene como resultado que se fortalece en cada una de sus características la comunicación y difusión de los programas, avisos de contingencia, acciones, convocatorias de los programas y actividades del Gobierno Municipal, así como la información de relevancia para la ciudadanía.

2. **VIGENCIA DEL CONTRATO**

A partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación, hasta el 31 de diciembre del 2025, condicionada a la total prestación de los servicios a entera satisfacción del área del área Requirente.

3. **DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO A CONTRATAR (LOS PRECIOS UNITARIOS SE AGREGAN CON LA COTIZACIÓN).**

SERVICIO: DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA	
CONCEPTO	**DESCRIPCIÓN**
1	VOLANTE O TARJETA
2	DIPTICO, TRIPTICO
3	FOLLETO 6 PAGINAS
4	PORTADA LIBRO
5	ARMADO DE LIBRO (200 PAGINAS)
6	IDENTIDAD CORPORATIVA
7	DISEÑO DE INTERFASE WEB
8	ARMADO DE CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA REDES SOCIALES
9	DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS EN MEDIOS IMPRESOS

NOTAS:

- El proveedor deberá establecer en su cotización el costo unitario mensual de los servicios desglosados en la tabla anterior, así mismo, deberá tomar en cuenta todos los gastos derivados de la presente contratación, en virtud de que por ningún motivo se aceptaran cargos adicionales. El material de diseño será solicitado por la Coordinación de Comunicación Social de acuerdo a las necesidades de esta.
- El Proveedor deberá manifestar si cumple con todas las obligaciones establecidas en este anexo técnico.
- En caso de que los bienes y/o servicios no les aplique I.V.A., se le aplique tasa 0 (cero), o se encuentren exentos de cualquier impuesto, los proveedores deberán manifestar dicha situación en su cotización y/o propuesta económica.

4. **PLAZOS, LUGARES Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

El servicio deberá prestarse a partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2025, de acuerdo a lo siguiente:

a) Los servicios se requerirán mediante ordenes que la Coordinación de Comunicación Social enviará al correo electrónico que el proveedor haya establecido en su cotización, en las cuales se establecerá claramente la indicación del material solicitado, contenido y fecha de entrega.

El proveedor deberá ceder los diseños realizados a la Coordinación de Comunicación Social, la cual será la encargada de supervisar y autorizar el contenido de cada producto.

b) Los servicios deberán ser prestados de acuerdo a las condiciones que establezca el área requirente.

5. RECEPCIÓN DE CONFORMIDAD

El proveedor deberá entregar al área requirente de manera mensual al entregar la factura, los testigos digitalizados, evidencia de los diseños realizados en USB para resguardo de esta coordinación a fin de verificar que estos cumplan con todos los requerimientos establecidos, de ser así, se determinará el cumplimiento de los servicios, se procederá a sellar la factura de conformidad por el Administrador del contrato y se iniciará el proceso de pago ante el área correspondiente.

En caso de no cumplir con los servicios establecidos, se le impondrán las penas convencionales que correspondan.

6. FORMA DE PAGO

La contraprestación será pagada de manera mensual, por servicios efectivamente devengados, conforme a los precios unitarios cotizados por el prestador, ello, conforme a los testigos digitalizados entregados y previa presentación de aquel comprobante fiscal que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, condicionado proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, preferentemente mediante trasferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería municipal, ubicada en calle Victoria Numero 14 quinto piso, Colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua.

La entrega de las facturas se realizará en la Coordinación de Comunicación Social, ubicada en c. Victoria # 100 Col. Centro C.P. 31000 3er piso, Edificio del Real.

7. ADMINISTRADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO

El administrador del contrato será, al **LIC. IGNACIO DÁVILA MORA, en su carácter de Coordinador de Comunicación Social**, así mismo se señala a la **LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL,** en su carácter de **jefa administrativa** como supervisor del contrato, quién se encargarán de supervisar (recibir, revisar y vigilar) la recepción de los bienes, quienes contarán con las siguientes:

Obligaciones, responsabilidades y funciones del Supervisor del Contrato.

- Apoyar en vigilar y revisar que los bienes se entreguen de acuerdo con las especificaciones, características, cantidades, y forma solicitados por el área requirente y ofertados por el proveedor.
- Apoyar en la recepción de los bienes entregados por el proveedor. Para la recepción se deberán utilizar los formatos que a consideración del Administrador del Contrato se deban establecer o se deberán realizar Minutas o Actas Administrativas que demuestren la recepción de los mismos, en las que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
- Informar al administrador del Contrato, si los bienes fueron recibidos en tiempo y forma a entera satisfacción, o en su caso, el incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores y apoyar en el cálculo de las penas que se deberán aplicar a los mismos.

Obligaciones y responsabilidades del Administrador.

- Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato.
- Establecer las obligaciones, responsabilidades y facultades del Supervisor del Contrato, y vigilar que este último cumpla con ellas.
- Recibir los bienes que se entreguen o los servicios prestados por el proveedor; vigilar y revisar que los mismos cumplan con las especificaciones, características, cantidades, volúmenes o forma solicitados y ofertados por el proveedor.

- Para la recepción se deberán realizar Actas Administrativas, Minutas, o en su caso utilizar los formatos que a su criterio se deban establecer, en los que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.
- Llevar e integrar el registro, control y resguardo de los bienes o los documentos que demuestren la recepción de los servicios.
- Suscribir el documento donde se acredite que los bienes o servicios fueron recibidos a entera satisfacción, o en su caso, el documento donde se hagan constar el incumplimiento del proveedor de las obligaciones contractuales y la aplicación de las penas correspondientes.
- En su caso, suscribir el documento donde se solicite la recisión del contrato respectivo, en donde se acrediten los incumplimientos de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores, anexando la documentación necesaria en la que se acrediten dichos incumplimientos y que por ello se deba rescindir el contrato.
- Determinar y calcular las penas convencionales o deductivas a las que se hayan hecho acreedores los proveedores, por el incumplimiento en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, en los tiempos y forma establecidos en el contrato.
- Autorizar el pago de los bienes y/o servicios.
- Solicitar a la Tesorería Municipal, la aplicación de las Garantías según sea el caso.

8. PENAS CONVENCIONALES.

El Municipio aplicará penas convencionales por el atraso en las fechas u horario pactado para la prestación de los servicios, aplicado al valor del servicio no prestado, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en relación con los artículos 100 y 101 de su Reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo siguiente:

- En caso de que el prestador no entregue el material de diseño que le sea solicitado, dentro del término y fechas establecidas, se le aplicará una pena convencional a razón del 5% del valor total del diseño no entregado, por cada día natural de atraso, hasta un máximo de dos días naturales, es decir la pena no podrá ser superior al 10% del valor de los avisos o anuncios oficiales no publicados, la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento.

El Municipio podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones.

9. REQUISITOS QUE DEBERÁ PRESENTAR EL PARTICIPANTE Y/O PRESTADOR:

Al que se pretende adjudicar:

- Constancia de Situación Fiscal actualizada.
- Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad no encontrarse en los supuestos del articulo 86 y 100 de la Ley en la materia dirigido al Comité de Adquisiciones del Municipio de Chihuahua, con el nombre y firma del proveedor.
- Quienes por su monto a contratar excedan la cantidad de 36 veces el valor anual de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), esto de acuerdo con el Artículo 72 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, deberán presentar: **Opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales; a través del documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, a través del documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales de aportaciones patronales y entero de descuentos, a través del documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT)**.
- Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en el supuesto del artículo 49 fracción IX, DE LA Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Previo a la firma del contrato:

- Registro vigente en el Padrón de Proveedores del Municipio de Chihuahua.

10. GARANTÍAS

El proveedor adjudicado se obliga a otorgar las siguientes garantías:

10.1.- Garantía de cumplimiento de contrato.

El Proveedor Adjudicado deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor de Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado.

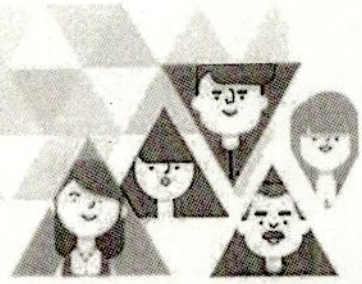
Dicha garantía se hará efectiva en el supuesto de que el licitante a quien se le adjudique el contrato no dé debido cumplimiento al mismo, tratándose en lo referente a entrega, lugar y condiciones de los bienes a adquirir, o cualquier otra disposición del contrato.

Así mismo dicha garantía estará vigente hasta tres meses después de la última prestación de servicios, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados.

Cuando la forma de garantía sea mediante fianza, invariablemente sólo se aceptarán de aquellas instituciones legalmente autorizadas y con representante para responder de sus obligaciones, domiciliado en el Estado de Chihuahua.

Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización podrá aceptarse también como forma de garantía el cheque cruzado.

emprendedores cuu



Desarrollo Web Branding Redes Sociales Sistemas APPS

Chihuahua, Chih. a 22 de febrero del 2024

Gobierno Municipal de Chihuahua
P r e s e n t e:

Ha solicitado información sobre los precios de nuestra compañía. A continuación aparece nuestro costos por servicos

PRODUCTO	PRECIO
Tarjeta o Volante	$4,800
Diptico, tríptico	$7,800
Folleto 6 páginas	$8,900
Portada Libro	$8,000
Armado de libro (200 pag)	$110,000
Identidad corporativa	$35,000
Diseño de interafase web	$17,000
Armado de campaña para redes sociales	$12,000
Diseños de campaña en medios impresos	$15,000

COTIZACIÓN

* Los precios no incluyen I.V.A.
Precios vigentes al 31 de diciembre del 2025
Los archivos se entregan en formatos AI, PSD, EPS y JPG con sus respectivos testigos

Estoy a tus órdenes para cualquier duda o comentario.

Atentamente
MARIA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO **DIRECTORA**
RFC: SAMC7606171K7
Domicilio fiscal: Circuito Quebec 3105 Fracc. Vancouver C.P 31220

CUMPLIMOS CON TODAS LAS CARACTERISTICAS, ESPECIFICACIONES Y TERMINOS PLANTEADOS EN EL ANEXO TECNICO PROPUESTO

Allende 104 Int 303 Col. Centro C.P. 31000 Chihuahua, Chih. México
T. **(614) 264.58.01** M. info@emprendedorescuu.com C. 044 614 **141.24.98**
www.**emprendedorescuu**.com /**emprendedorescuu**

Berkley México
a Berkley Company

COMPROBANTE DIGITAL DE FIANZA

CUMPLIMIENTO Y BUENA CALIDAD PROVEEDURIA

CNSF-F0025-0011-2023

NÚMERO DE FIANZA	FECHA DE EXPEDICIÓN	MONTO DE FIANZA	MONTO DE MOVIMIENTO
BKY-0021-0243932	21/03/2025	54,337.50	54,337.50

Berkley International Compañía de Garantías México, S.A. de C.V., en ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal a través de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas en términos de los artículos 11 y 36 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye fiadora hasta por la suma de:

$ 54,337.50 (***CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 50/100 MN***)

POR LA SUMA DE: $54,337.50 (CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 50/100 M.N.), CORRESPONDIENTE AL 10% DEL MONTO TOTAL CONTRATADO SIN INCLUIR EL I.V.A.

ANTE: MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.

PARA GARANTIZAR POR: MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO, CON DOMICILIO EN CALLE CIRCUITO QUEBEC NUMERO 3105, FRACCIONAMIENTO VANCOUVER, C.P. 31220, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH., EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, DERIVADAS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO NO. AD118/2025 DE FECHA 21 DE MARZO DE 2025, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO POR LOS CC. LIC. MARIO ALBERTO ALARCON AVITIA, MTRA. AIDA AMANDA CORDOVA CHAVEZ, LIC. LUIS ABRAHAM VILLEGAS ESCANDON, LIC. IGNACIO DAVILA MORA, Y LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA Y PLANEACIÓN DEL H, AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL, Y JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, Y POR LA OTRA PARTE MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO, RELATIVO A PRESTAR LOS SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DE GOBIERNO MUNICIPAL, CON UN IMPORTE TOTAL DE $630,315.00 (SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE PESOS 00/100 M.N.), CANTIDAD QUE INCLUYE EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO; ESTA INSTITUCIÓN DECLARA EXPRESAMENTE: A) QUE LA PRESENTE FIANZA DERIVA DE LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 84 FRACCIÓN II, 85 FRACCION II DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO LOS ARTÍCULOS 90 Y 91 DE SU REGLAMENTO; Y SE OTORGA DE CONFORMIDAD CON EL MENCIONADO CONTRATO Y PERMANECERÁ VIGENTE POR UN PERIODO DE 3 MESES POSTERIORES A LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS PARA RESPONDER DEL SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, DE LOS DEFECTOS, VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIERE INCURRIDO EL PROVEEDOR. B) QUE EN EL CASO DE QUE SEA PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO A QUE SE REFIERE LA FIANZA O EXISTE ESPERA, LA VIGENCIA DE LA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRORROGA O ESPERA, ASI COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES, MEDIOS DE DEFENSA Ó DE LOS JUICIOS QUE SE INTERPONGAN POR LAS PARTES CONTRATANTES Y HASTA QUE SE DICTE RESOLUCIÓN DEFINITIVA QUE QUEDE FIRME, MANIFESTANDO EN ESTE ACTO PARA ELLO, SU EXPRESA CONFORMIDAD, HACIENDO RENUNCIA EXPRESA AL BENEFICIO ESTABLECIDO A SU FAVOR, POR EL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. C) QUE, EN CASO DE LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS DE AMPLIACIÓN EN EL MONTO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ DE REALIZAR LA MODIFICACIÓN CORRESPONDIENTE A ESTA FIANZA. D) QUE DE REALIZARSE EL FINIQUITO EN LOS CASOS DE RESCISIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA Y RESULTEN SALDOS A CARGO DEL PROVEEDOR Y ÉSTE EFECTÚE LA TOTALIDAD DEL PAGO EN FORMA INCONDICIONAL, LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA DEBERÁ DE CANCELAR O LIBERAR LA FIANZA. E) QUE, EN CASO DE RESCISIÓN, LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA DEBERÁ REMITIR ANTES DE 90 DÍAS HÁBILES CONTADOS

LINEA DE VALIDACIÓN: LÍNEA DE VALIDACIÓN: B2439320000K57902100001Y

CLAUDIA AZUCENA RAMIREZ ESCALANTE

SUBDIRECTOR COMERCIAL

SELLO DIGITAL: 0SfxWBP0tbe96nHUxa1uhLXW2fSjxKFnYYf1VW+P+GX/G8Vfi3HqnJ1KljHO/vULLOptiUYA0uDwoNh0gTUH5NPkNL
+/NX1oeKKxGEytO2YLCumeleNckSQ3xq/INzN7Qri0w+vaCCrG9D8qkHwi6ZL4taluhytp3xc5BA59tYUipsrUrZeKMcO/Ppx
+sZqzZSvqLMPFJv/DmH6m33D4EeZMKep7gvnrlaklxJVv89807Pc/mJKx3gjqVz9Ffgpptb2zJHUuKJmW3MfT9wE96/Fy9xQ0vYWkveR22
qJ7HGJrLtTOP6aca2czB3eYxPeiUohRZnAlyRX6ghu9inUoow==

De conformidad con lo establecido dentro del artículo 214 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la afianzadora podrá utilizar medios electrónicos para pactar operaciones y prestación de servicios de la misma y el uso de los medios de identificación que se establezcan conforme a lo previsto por este artículo, en sustitución de la firma autógrafa producirá los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio.

Berkley México
a Berkley Company

COMPROBANTE DIGITAL DE FIANZA

CUMPLIMIENTO Y BUENA CALIDAD PROVEEDURIA

CNSF-F0025-0011-2023

NÚMERO DE FIANZA	FECHA DE EXPEDICIÓN	MONTO DE FIANZA	MONTO DE MOVIMIENTO
BKY-0021-0243932	21/03/2025	54,337.50	54,337.50

Berkley International Compañía de Garantías México, S.A. de C.V., en ejercicio de la autorización que le otorgó el Gobierno Federal a través de la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas en términos de los artículos 11 y 36 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, se constituye fiadora hasta por la suma de:

$ 54,337.50 (***CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 50/100 MN***)

A PARTIR DE QUE EL FINIQUITO QUEDE FIRME YA SEA POR ACUERDO DE LAS PARTES O ANTE EL SILENCIO DEL PROVEEDOR LA SOLICITUD DE COBRO CORRESPONDIENTE A LA INSTITUCIÓN AFIANZADORA EN TÉRMINOS DE LA LEY DE INSTITUCIÓN DE SEGUROS Y FIANZAS, Y SU REGLAMENTO. F) QUE EL RECLAMO QUE SE REALICE POR EL PAGO DE LA FIANZA DEBERÁ DE SER ACOMPAÑADO POR LOS DOCUMENTOS QUE SEÑALE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, Y SU REGLAMENTO. G) QUE, PARA SER CANCELADA LA FIANZA, SERÁ REQUISITO INDISPENSABLE LA CONFORMIDAD EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA TESORERIA DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, DEBIENDO ANEXAR CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, Y PARA LO CUAL DEBERÁ DE HABER TRANSCURRIDO EL PLAZO A QUE ALUDE EL INCISO A) DEL PRESENTE DOCUMENTO. H) QUE PARA LA EFECTIVIDAD DE LA FIANZA, ACEPTA SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, DEBIÉNDOSE ATENDER PARA EL COBRO DE INDEMNIZACIÓN POR MORA, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA, LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 283 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DE DICHA LEY; I) QUE EN CASO DE NO CUBRIR EL MONTO DE ESTA FIANZA EN EL PLAZO QUE SE ESTABLECE EN LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, PAGARÁ POR CONCEPTO DE DAÑOS Y PERJUICIOS UN INTERÉS CONFORME A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA. J) QUE PARA LA INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE ESTA PÓLIZA REPRESENTA, LAS PARTES SE SOMETEN EXPRESAMENTE A LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES ESTATALES DE LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA, RENUNCIANDO AL FUERO QUE PUDIERA CORRESPONDERLES EN RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO; K) QUE LA AFIANZADORA ES CONFORME EN QUE LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO LE SEAN FORMULADOS POR CONDUCTO DE SUS AGENTES AUTORIZADOS EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH., L) QUE AFIANZADORA BERKLEY INTERNATIONAL COMPAÑÍA DE GARANTIAS MEXICO, S.A. DE C.V., SE ENCUENTRA UBICADA EN AVENIDA RIO DE JANEIRO NO.1019 EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH; M) QUE TODA ESTIPULACIÓN QUE APAREZCA IMPRESA POR FORMATO POR PARTE DE AFIANZADORA BERKLEY INTERNATIONAL COMPAÑÍA DE GARANTIAS MEXICO, S.A. DE C.V., QUE CONTRAVENGA LAS ESTIPULACIONES AQUÍ ASENTADAS, LAS CUALES COMPRENDEN EL PROEMIO Y LOS INCISOS DEL A) AL M), SE CONSIDERAN NO PUESTAS. ***FIN DE TEXTO***

LINEA DE VALIDACIÓN: LÍNEA DE VALIDACIÓN: B2439320000K57902100001Y

CLAUDIA AZUCENA RAMIREZ ESCALANTE

SUBDIRECTOR COMERCIAL

SELLO DIGITAL: 0SfxWBP0tbe96nHUxa1uhLXW2fSjxKFnYYf1VW+P+GX/G8Vfi3HqnJ1KljHO/vULLOptiUYA0uDwoNh0gTUH5NPkNL
+/NX1oeKKxGEytO2YLCumeleNckSQ3xq/INzN7Qri0w+vaCCrG9D8qkHwi6ZL4taluhytp3xc5BA59tYUipsrUrZeKMcO/Ppx
+sZqzZSvqLMPFJv/DmH6m33D4EeZMKep7gvnrlaklxJVv89807Pc/mJKx3gjqVz9Ffgpptb2zJHUuKJmW3MfT9wE96/Fy9xQ0vYWkveR22
qJ7HGJrLtTOP6aca2czB3eYxPeiUohRZnAlyRX6ghu9inUoow==

De conformidad con lo establecido dentro del artículo 214 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, la afianzadora podrá utilizar medios electrónicos para pactar operaciones y prestación de servicios de la misma y el uso de los medios de identificación que se establezcan conforme a lo previsto por este artículo, en sustitución de la firma autógrafa producirá los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio.

NORMAS REGULADORAS PARA PÓLIZAS DE FIANZA DEL RAMO III

1.- En toda póliza otorgada por la Afianzadora, sus derechos y obligaciones se encuentran regulados por la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas en adelante (LISF), en lo no previsto por la LISF, se aplicará la legislación mercantil y a falta de disposición expresa, el Código Civil Federal. (Art. 183 LISF); la póliza será numerada al igual que sus endosos debiendo contener, en su caso, indicaciones que administrativamente fijen la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en adelante SHCP y la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, en adelante CNSF (Art. 166 LISF).

2.-En caso de PÉRDIDA O EXTRAVIO DE LA PÓLIZA DE FIANZA al ejercitar su derecho de reclamación de la fianza, EL BENEFICIARIO deberá comprobar por escrito que la póliza le fue otorgada, solicitando a la AFIANZADORA un duplicado de la póliza emitida a su favor. (Art. 166 LISF).

3.- Se presume la extinción de obligación como fiadora cuando se hace la devolución de una póliza a la AFIANZADORA, salvo prueba en contrario. (Art. 166 LISF).

4.- Las fianzas y los contratos, que en relación a la póliza de fianza se otorguen o se celebren serán mercantiles para todas las partes que intervengan, ya sea como BENEFICIARIAS, SOLICITANTES, FIADAS, CONTRAFIADORAS U OBLIGADAS SOLIDARIAS, salvo la garantía hipotecaria. (Art. 32LISF).

5.- La fianza suscrita en este folio será nula o sin efectos legales si se garantizan operaciones de crédito, aun cuando en el texto de la misma se señale lo contrario, está póliza no garantiza el pago de títulos de crédito como letras de cambio y pagarés, ni el pago de préstamos que deberán solventarse en dinero. Esta fianza no surtirá efectos si se garantizan préstamos de dinero, mutuos, financiamientos en numerario o en especie, reestructuras de adeudos, negociaciones de pasivos y cualquier otra operación no autorizada por la SHCP.

6.- La AFIANZADORA no gozará de los beneficios de orden y excusión y deberá ser regida en los términos que establece la LISF. (Art. 178 LISF).

7.-La obligación de la AFIANZADORA quedará sin efectos: 7.1 Si el BENEFICIARIO concede al FIADO, prórroga o espera para el cumplimiento de la obligación afianzada sin el consentimiento previo y por escrito de la AFIANZADORA (Art. 179 LISF). 7.2 La novación de la obligación principal afianzada extinguirá la fianza, si la AFIANZADORA no da su consentimiento previo y por escrito para esa novación y para garantizar con la fianza la obligación novatoria (Arts. 2220 y2221 del Código Civil Federal en adelante CCF). 7.3 La quita o pago parcial de la obligación afianzada reduce la fianza en la misma proporción y la extingue si por esa causa la obligación principal afianzada queda sujeta a nuevos gravámenes o condiciones (Art. 2847 del CCF). La AFIANZADORA tendrá derecho, a oponer todas las excepciones que le sean inherentes a la obligación principal, incluyendo todas las causas de liberación de la fianza. 7.4 Si en la póliza de fianza no se establece plazo de caducidad se estará a lo señalado en el Art.174 LISF y caducará el derecho del BENEFICIARIO, para reclamar si la fianza no se reclama dentro del plazo señalado para tal efecto. 7.5 Prescribirá la obligación de la AFIANZADORA una vez transcurrido el plazo para que se prescriba la obligación principal garantizada o el de 3 años lo que resulte menor (Art. 175 LISF), para interrumpir la prescripción deberá requerirse por escrito a la AFIANZADORA, en los términos del Art. 175 LISF.

8.- Para reclamar la fianza: 8.1 El BENEFICIARIO deberá presentar la reclamación directamente y por escrito, en el domicilio de la AFIANZADORA, en algunas de sus sucursales u oficinas de servicios, con la firma del BENEFICIARIO o de su APODERADO o REPRESENTANTE, acreditando la personalidad con la que se ostenta y señalando: fecha de reclamación, número de póliza de fianza relacionada con la reclamación que se fórmula, fecha de expedición de la fianza, monto de la fianza, nombre o denominación del FIADO, nombre o denominación del BENEFICIARIO y en su caso de su Representante legal debidamente acreditado, domicilio del BENEFICIARIO para oír y recibir notificaciones descripción de la obligación garantizada, acompañando copia de la documentación con la que se basó la expedición de la fianza, referencia del contrato o documento fuente (fecha, número, etc.). Descripción del incumplimiento de la obligación garantizada que motiva la presentación de la reclamación debiendo acompañar la documentación que sirve como soporte para comprobar lo declarado y el importe reclamado como suerte principal, que nunca podrá ser superior al monto de la fianza. /Circula Única de Seguros y Fianzas, en adelante CUSF, Disposición 4.2.8, Fracc. VIII y Art. 279 1er Párrafo Fracc. I LISF). 8.2 Si la fianza garantiza obligaciones fiscales federales se apegará al Art. 143, del Código Fiscal de la Federación. 8.3 Las fianzas expedidas ante la Federación, Distrito Federal, Estados o Municipios se hará efectiva a elección del BENEFICIARIO, de acuerdo con el procedimiento señalado en los Arts. 279 o 282 LISF y en su reglamento. 8.4 Fianzas otorgadas ante autoridades judiciales, no penales, se harán efectivas, a elección del BENEFICIARIO, conforme procedimiento de los Arts. 279 y 280 LISF o por la vía de incidente en el juicio en el que se hubieran otorgado (Código Federal de Procedimientos Civiles, Art. 281 LISF). 8.5 Las Fianzas Judiciales Penales otorgadas ante autoridades judiciales del orden penal, se harán efectivas conforme al Art. 282 LISF. Para la presentación del FIADO, se le requerirá personalmente o por correo certificado, con acuse de recibo a la AFIANZADORA en sus oficinas principales o en el domicilio del Apoderado designado para ello, procediendo la aplicación del Art. 291 LISF, en caso de la no presentación del FIADO en el plazo concedido. 8.6 Cuando la AFIANZADORA reciba la reclamación de la fianza, podrá hacerlo del conocimiento del FIADO, SOLICITANTE, OBLIGADO SOLIDARIO O CONTRAFIADOR, haciéndole saber el momento en que se vence el plazo establecido en la ley, en las pólizas de fianzas o en los procedimientos convencionales celebrados con los BENEFICIARIOS, con la finalidad de que presenten oportunamente los elementos y documentación necesaria para inconformarse en contra de la reclamación, y que exprese lo que a su derecho convenga. De igual forma, puede denunciar a dichos deudores juicio que en su contra promoviere el BENEFICIARIO para que aporte pruebas en contra de la reclamación de la fianza y quede a las resultas del juicio, si se condenaré a al AFIANZADORA al pago (Art. 289 LISF y 2823 del CCF). 8.7 Una vez integrada la reclamación en los términos de los Art. 279 o 282 LISF, la AFIANZADORA tendrá un plazo hasta de 30 días naturales contados a partir de la fecha en que fue integrada la reclamación para proceder a su pago o en su caso, para comunicar por escrito al BENEFICIARIO, las razones, causas o motivos de su improcedencia. 8.8 Si la AFIANZADORA no recibe los elementos citados en el número 8.6, esta podrá libremente decidir el pago de la reclamación estado el FIADO, SOLICITANTE, OBLIGADO SOLIDARIO O CONTRAFIADOR, obligando a rembolsar a la AFIANZADORA lo que a esta le corresponda, sin que pueda oponer a la AFIANZADORA las excepciones que el FIADO tuviera frente su acreedor, incluyendo la del pago de lo indebido, por lo que no será aplicable en ningún caso los Art. 2832 y 2833 del CCF (Art. 289 LISF). Sin embargo, el FIADO conservará sus derechos, acciones y excepciones frente a su acreedor para demandar la importancia del pago hecho por la AFIANZADORA. La AFIANZADORA, al ser requerida o demandada podrá denunciar el pleito al deudor principal para que aporte pruebas en contra de la reclamación de la fianza y quede ala resulta del juicio, para el caso de que llegaré a condenar a la AFIANZADORA al pago (Art. 289 LISF y 2823 de CCF).

9.- En caso de que la AFIANZADORA rechazaré la reclamación o no diera contestación en los plazos establecidos por la ley; el BENEFICIARIO podrá elegir, en la reclamación de su pago, el procedimiento señalado en el Art. 280 LISF o el 50 bis y 68 de la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros.

10.- OTRAS DISPOSICIONES. Existe obligación de las oficinas y autoridades dependientes de la Federación, Distrito Federal, de los Estados y Municipios, de proporcional a la AFIANZADORA los datos sobre la situación del asunto, ya sea, judicial, administrativo o de cualquier otra naturales para el que se haya otorgado la fianza. 10.1 La AFIANZADORA se considera de acreditada solvencia Art. 16 Párrafo 1o. LISF y Art. 18 1er Párrafo LISF. 10.2 Si la AFIANZADORA no cumple con la obligación garantizada en la póliza dentro de los plazos legales para su cumplimiento, deberá cubrir al acreedor indemnización por mora conforme al Art. 283 LISF. 10.3 Ninguna autoridad podrá fijar mayor importe para las fianzas que otorguen las AFIANZADORAS, que el señalado para las pólizas en efectivo u otras formas en garantías. La infracción de este precepto será causa de responsabilidad (Art. 18 LISF). Si las obligaciones garantizadas son de hacer o de dar, la AFIANZADORA podrá sustituirse al deudor principal en el cumplimiento de la obligación. En las fianzas en las que se garantice el pago de una suma de dinero en parcialidades la falta de pago de algunas de las parcialidades no da derecho a reclamar la fianza por la totalidad, (ART. 176 LISF). 10.4 El pago de la fianza al BENEFICIARIO, subroga a la AFIANZADORA, por ministerio de la ley, en todos los derechos, acciones y privilegios que a favor del acreedor se deriven de la naturaleza de la obligación garantizada. La AFIANZADORA podrá liberarse total o parcialmente de sus obligaciones si por causas imputables al BENEFICIARIO del póliza de fianzas, el pago es impedido o le resulta imposible la subrogación. (Art. 177 LISF y 2830 y 2845 del CCF).

11.- FIANZAS EN MONEDA EXTRANJERA.-Para el caso de fianzas en moneda extranjera, LA AFIANZADORA, EL BENEFICIARIO, EL FIADO Y SUS OBLIGADOS SOLIDARIOS se someten al Art. 173 LISF y capítulo 19.2 CUSF.

Únicamente se podrán autorizar este tipo de operaciones cuando se relacionen con el cumplimiento de obligaciones exigibles fuera del país o que por la naturaleza de dichas obligaciones se justifique que su pago se convenga en moneda extranjera.

RECLAMACIÓN.- Que el pago de la reclamación procedente por fianza expedida en moneda extranjera y que deba realizarse en el extranjero se efectuará por conducto de instituciones de crédito mexicanas o filiales de estas, a través de sus oficinas del exterior, en el país donde debió cumplirse la obligación afianzada y en la moneda que se haya establecido en la póliza (Disposición 19.2.3, Fracc. II, CUSF).

PRIMAS.- Las primas relacionas con la expedición de fianzas se pagarán anualmente a "LA AFIANZADORA" por los medios que esta designe para el pago de las primas, derechos, impuesto al valor agregado y gastos de administración (los relativos a la suscripción, emisión, aumentos, prórrogas, cobranza, control y cualquier otra función necesaria para el manejo operativo de las fianzas), más cualesquiera otros derechos o impuestos que establecieren las leyes aplicables a su cargo.

CONTROVERSIAS.- Que para conocer y resolver las controversias derivadas de las fianzas a que se refiere la presente, serán competentes las autoridades mexicanas, en los términos LISF, de la Ley de Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros y otras disposiciones legales aplicables, sin perjuicio de que en los casos de fianzas en que el cumplimiento de la obligación garantizada surta sus efectos fuera del territorio nacional, se apliquen las normas correspondientes y los usos y costumbres internacionales (Disposición 19.2.3, Fracc. III CUSF).

12.-JURISDICCION Y COMPETENCIA.- EL (LOS) SOLICTANTE (S) Y/O FIADO(S) Y/O EL (LOS) OBLIGADO(S) SOLIDARIO(S), y cualquier otros obligados, en su caso así como tratándose de BENEFICARIOS PARTICULARES, para efectos de interpretación, cumplimiento y ejecución de esta póliza, se someten de forma expresa a la jurisdicción u competencia de los Tribunales Federales o del fuero común del Distrito Federal, y/o Guadalajara, Jalisco a elección de la parte autora, renunciando de forma expresa e irrevocable a cualquier otro fuero que pudiera correspondientes, en el presente o futuro por concepto de su domicilio o vecindad; aplicándose en todo caso la Ley de instituciones de Seguros y Fianzas y su legislación supletoria. Las fianzas a favor de la Federación, Distrito federal, estados y Municipios, se harán efectivas en los términos del Art. 282 LISF.

13.- USO DE EQUIPO, MEDIOS ELECTRÓNICOS, ÓPTICOS O DE CUALQUIER OTRA TECNOLOGÍA.- De conformidad en los previstos en los Art 165 y 214 LISF las partes pactan que la AFINZADORA podrá usar equipos , medios electrónicos, ópticos o de cualquier otra tecnología en la celebración de sus operaciones y prestación de servicios incluyendo la expedición electrónica o digital de sus pólizas de fianzas así como de sus documentos modificatorios, por lo que el uso de la firma digital resultado de utilizar Firma Electrónica sobre una fianza electrónica sustituye a la firma autógrafa y producirá los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes con el mismo valor probatorio; por tal motivo EL (LOS)SOLICITANTE(S) Y/O FIADO(S) Y/O OBLIGADO SOLIDARIO(S) expresa (n) su consentimiento para que LA COMPAÑÍA AFIANZADORA, emita las fianzas y los movimientos modificatorios, en forma escrita o a través de medios electrónicos, ópticos o por cualquier otra tecnología valida y no podrá objetar el uso de estos medios u oponerse a los mismos, por lo que la interpretación y cumplimiento de este contrato se sujetan a lo dispuesto por el Titulo Segundo del Comercio Electrónico, Libro Segundo del Código de Comercio Vigente Art. 89 al 114 empleo de medios electrónicos en la celebración de actos de comercio, pactando al efecto.

I.- Que a través de estos medios se podrán emitir los recibos del cobro de primas, notas de crédito, emisión de pólizas de fianzas, endosos y documentos modificatorios que sean solicitados a la Afianzadora, así como, cualquier otro derivado de la prestación del servicio contratado, documentos electrónicos que podrán imprimirse en papel pero que será la versión electrónica la que prevalezca si eventualmente existiera alguna diferencia entre ambas.

II.- Con el fin de establecer que la fianza electrónica fue generada por LA COMPAÑÍA AFIANZADORA, en términos del Art. 90 bis del Código de Comercio, las partes pactan como medio de identificación del usuario responsabilidades al su uso, la validación de la póliza de fianza, a través de la constancia de consulta disponible en el portal de internet www.berkleymex.com.

Los firmantes declaran conocer el contenido y alcance de las disposiciones legales y reglamentarias relativas a la celebración de actos jurídicos mediante el uso de medios electrónicos o de cualquier otra tecnología por lo cual están dispuestos a operar a través de los mismos, ya que no le son ajenos. La Creación, Transmisión, Modificación y Extinción de Derechos y Obligaciones DERIVADOS DE LAS PÓLIZAS DE FIANZAS ELECTÓRNICAS SE SOPORTAN MEDIANTE UNA Firma Electrónica generada usando certificados digitales en términos del Título Segundo del Comercio Electrónico, Capítulo I, de los mensajes de datos, Art. 89-99 y demás relativos y aplicables del Código de Comercio, lo cual garantiza frente a terceros la identidad, autenticidad e integridad de las operaciones y servicios prestados a EL(LOS) SOLICITANTE(S) Y/O FIADO(S) Y/O OBLIGADO(S) SOLIDARIOS(S). De igual forma, los firmantes de este instrumento podrá(n) inherentes a las operaciones y servicios señalados en la Fracc. I de esta cláusula. Así mismo, LA COMPAÑÍA AFIANZADORA podrá solicitar y recibir documentación e información de los solicitantes mediante medios electrónicos siempre y cuanto EL(LOS) SOLICITANTE(S) Y/O FIADO(S) Y/O OBLIGADO(S) SOLIDARIOS(S) garantice (n) a satisfacción de la receptora los medios de creación, transmisión y modificación de dicha documentación y que le permitan asegurar la identidad, autenticidad e integridad de la documentación electrónica generada y transmitida.

P2 AD(94)

Chihuahua capital de trabajo y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OFICIALÍA MAYOR
COMITÉ DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
14 MAR 2025
RECIBIDO

DIRECCIÓN: COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
ASUNTO: EL QUE SE INDICA
OFICIO: CS.0089. 2025.DA
CHIHUAHUA, CHIH., A 14 DE MARZO DE 2025

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
PRESENTE. -

Con fundamento en lo previsto por el artículo 29 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto y/o proyecto: *CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.*

Monto total de la suficiencia presupuestal: *$ 630,315.00 (seiscientos treinta mil trescientos quince pesos 00/100 M.N.)*

Monto de la contratación: *Monto mínimo: $ 315,157.50 (trescientos quince mil ciento cincuenta y siete pesos 50/100 M.N.), $ 630,315.00 (seiscientos treinta mil trescientos quince pesos 00/100 M.N.)*

Cuentas o partida presupuestal: *01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11*

Tipo de recurso: *Municipal*

Tipo de contratación propuesta: *Adjudicación Directa por excepción a la licitación pública.*

Fundamento jurídico: *Artículos 40 Fracción II, 72, 74 fracción I y 83, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en relación con el artículo 89 de su Reglamento.*

II. JUSTIFICACIÓN:

La Coordinación de Comunicación Social, requiere la contratación de los servicios diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad, para la imagen del Gobierno Municipal con la finalidad de tener material de calidad que permita que la información y/o mensajes que se quieran transmitir cumplan de manera enunciativa y no limitativa con las siguientes características: diseños para tarjetas y/o volantes , dípticos y trípticos; folletos, portadas, armado de libros, identidad corporativa, diseño web, armado y diseño de campañas publicitarias; mediante generación de diseños de alta calidad, ya que con ello se tiene como resultado que se fortalece en cada una de sus características la comunicación y difusión de los programas, avisos de contingencia, acciones, convocatorias de los programas y actividades del Gobierno Municipal, así como la información de relevancia para la ciudadanía.

A continuación, se describen las características mínimas del servicio a adquirir:

Servicio de diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad.

LAS ESPECIFICACIONES, CARACTERÍSTICAS, TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS SE DESCRIBEN PORMENORIZADAMENTE MEDIANTE EL ANEXO TÉCNICO.

III. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: *N/A*
Plazo de entrega: *según lo establecido en el anexo técnico.*
Contrato abierto: *si*
Abastecimiento simultáneo: *No*
Condiciones de pago: *según lo establecido en el anexo técnico.*

IV. DOCUMENTOS ADJUNTOS

Dictamen de sistemas: *N/A*
Suficiencia presupuestal: *mediante oficio número 90847 de fecha 11 de marzo de 2025.*
Requisición: *de fecha 11 de marzo de 2025 número 90847.*
Avalúo (en caso de bienes usados): *N/A*

En mi carácter de miembro del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, por ser el titular de la dependencia y/o áreas consolidadoras, designo como suplente a la Lic. Brenda Lizeth Torres Nogal, con la finalidad de que acuda a los diversos procedimientos y/o actos derivados del comité.

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente.

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE CHIHUAHUA

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 11-MAR-2025

N° Suficiencia:	**90847**
Monto Total:	**$630,315.00**

Dependencia:	05000 - COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Nombre del proyecto:	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD

Monto del Proyecto	SEISCIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS QUINCE PESOS 00/100 M.N.

Combinación Contable	Importe Cuenta
01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	$630,315.00

Saldo presupuestal al:	31 de Diciembre de 2025

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Responsable Área Administrativa

DAVILA MORA IGNACIO
Director o Titular Área Requirente

LIC. RODRIGUEZ CARBAJAL ANGELICA YOLANDA
Subdirector Administrativo

LIC. ALARCON AVITIA MARIO ALBERTO
Oficial Mayor

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

FECHA CREACION **11/03/2025**

Fecha Impresión:
11-03-2025
Página: 1 de 1

MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
REQUISICION DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA:	**GASTO CORRIENTE**
N° Requisición:	**90847**
Estado de Requisición:	**APROBADA**
Fecha de Creación:	11/03/25
Descripción:	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD

Preparador:	TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
Dependencia:	COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL

Línea	Alm.	Adjudicación	Proyecto PBR	Clave Articulo	Descripción / Combinación Contable	Fecha Contable	UDM	Cantidad	Pcio. Unit. C/IVA	Importe
1			PBR25CS000006	3610101001	SERVICIO DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD 01-51361010001-999999-04-05001-183-000-02R0105-36101-1-0-GCAM-11	11/03/25	SERVICIO	630315	$1.00	$630,315.00
									TOTAL CON IVA:	**$630,315.00**

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
ELABORA

TORRES NOGAL BRENDA LIZETH
AREA ADMINISTRATIVA
VALIDA

DAVILA MORA IGNACIO
DIRECTOR O TITULAR AREA REQUIRIENTE
AUTORIZA

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
Departamento Administrativo

ANEXO TÉCNICO

CONCEPTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La Coordinación de Comunicación Social, (en adelante el área requirente) tiene la necesidad de contratar ya mencionados en el concepto del presente documento, con la finalidad de tener material de calidad que permita que la información y/o mensajes que se quieran transmitir cumplan de manera enunciativa y no limitativa con las siguientes características: diseños para tarjetas y/o volantes , dípticos y trípticos; folletos, portadas, armado de libros, identidad corporativa, diseño web, armado y diseño de campañas publicitarias; mediante generación de diseños de alta calidad, ya que con ello se tiene como resultado que se fortalece en cada una de sus características la comunicación y difusión de los programas, avisos de contingencia, acciones, convocatorias de los programas y actividades del Gobierno Municipal, así como la información de relevancia para la ciudadanía.

2. VIGENCIA DEL CONTRATO

A partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación, hasta el 31 de diciembre del 2025, condicionada a la total prestación de los servicios a entera satisfacción del área del área Requirente.

3. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO A CONTRATAR

SERVICIO: DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA	
CONCEPTO	**DESCRIPCIÓN**
1	VOLANTE O TARJETA
2	DIPTICO, TRIPTICO
3	FOLLETO 6 PAGINAS
4	PORTADA LIBRO
5	ARMADO DE LIBRO (200 PAGINAS)
6	IDENTIDAD CORPORATIVA
7	DISEÑO DE INTERFASE WEB
8	ARMADO DE CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA REDES SOCIALES
9	DISEÑO DE CAMPAÑAS PUBLICITARIAS EN MEDIOS IMPRESOS

NOTAS:

- *El proveedor deberá establecer en su cotización el costo unitario mensual de los servicios desglosados en la tabla anterior, así mismo, deberá tomar en cuenta todos los gastos derivados de la presente contratación, en virtud de que por ningún motivo se aceptaran cargos adicionales. El material de*

diseño será solicitado por la Coordinación de Comunicación Social de acuerdo a las necesidades de esta.

- El Proveedor deberá manifestar si cumple con todas las obligaciones establecidas en este anexo técnico.
- En caso de que los bienes y/o servicios no les aplique I.V.A., se le aplique tasa 0 (cero), o se encuentren exentos de cualquier impuesto, los proveedores deberán manifestar dicha situación en su cotización y/o propuesta económica.

4. PLAZOS, LUGARES Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio deberá prestarse a partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2025, de acuerdo a lo siguiente:

a) Los servicios se requerirán mediante ordenes que la Coordinación de Comunicación Social enviará al correo electrónico que el proveedor haya establecido en su cotización, en las cuales se establecerá claramente la indicación del material solicitado, contenido y fecha de entrega.

El proveedor deberá ceder los diseños realizados a la Coordinación de Comunicación Social, la cual será la encargada de supervisar y autorizar el contenido de cada producto.

b) Los servicios deberán ser prestados de acuerdo a las condiciones que establezca el área requirente.

5. RECEPCIÓN DE CONFORMIDAD

El proveedor deberá entregar al área requirente de manera mensual al entregar la factura, los testigos digitalizados, evidencia de los diseños realizados en USB para resguardo de esta coordinación a fin de verificar que estos cumplan con todos los requerimientos establecidos, de ser así, se determinará el cumplimiento de los servicios, se procederá a sellar la factura de conformidad por el Administrador del contrato y se iniciará el proceso de pago ante el área correspondiente.

En caso de no cumplir con los servicios establecidos, se le impondrán las penas convencionales que correspondan.

6. FORMA DE PAGO

La contraprestación será pagada de manera mensual, por servicios efectivamente devengados, conforme a los precios unitarios cotizados por el prestador, ello, conforme a los testigos digitalizados entregados y previa presentación de aquel comprobante fiscal que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, condicionado proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, preferentemente mediante trasferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería municipal, ubicada en calle Victoria Numero 14 quinto piso, Colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua.

La entrega de las facturas se realizará en la Coordinación de Comunicación Social, ubicada en c. Victoria # 100 Col. Centro C.P. 31000 3er piso, Edificio del Real.

7. ADMINISTRADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO

El administrador del contrato será, al **LIC. IGNACIO DÁVILA MORA, en su carácter de Coordinador de Comunicación Social,** *así mismo se señala a la* **LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL,** *en su carácter de* **jefa administrativa** *como supervisor del contrato, quién se encargarán de supervisar (recibir, revisar y vigilar) la recepción de los bienes, quienes contarán con las siguientes:*

Obligaciones, responsabilidades y funciones del Supervisor del Contrato.

- *Apoyar en vigilar y revisar que los bienes se entreguen de acuerdo con las especificaciones, características, cantidades, y forma solicitados por el área requirente y ofertados por el proveedor.*
- *Apoyar en la recepción de los bienes entregados por el proveedor. Para la recepción se deberán utilizar los formatos que a consideración del Administrador del Contrato se deban establecer o se deberán realizar Minutas o Actas Administrativas que demuestren la recepción de los mismos, en las que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.*
- *Informar al administrador del Contrato, si los bienes fueron recibidos en tiempo y forma a entera satisfacción, o en su caso, el incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores y apoyar en el cálculo de las penas que se deberán aplicar a los mismos.*

Obligaciones y responsabilidades del Administrador.

- *Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones del proveedor establecidas en el contrato.*
- *Establecer las obligaciones, responsabilidades y facultades del Supervisor del Contrato, y vigilar que este último cumpla con ellas.*
- *Recibir los bienes que se entreguen o los servicios prestados por el proveedor; vigilar y revisar que los mismos cumplan con las especificaciones, características, cantidades, volúmenes o forma solicitados y ofertados por el proveedor.*
- *Para la recepción se deberán realizar Actas Administrativas, Minutas, o en su caso utilizar los formatos que a su criterio se deban establecer, en los que se manifestarán las consideraciones que sean necesarias o la recepción a entera satisfacción.*
- *Llevar e integrar el registro, control y resguardo de los bienes o los documentos que demuestren la recepción de los servicios.*
- *Suscribir el documento donde se acredite que los bienes o servicios fueron recibidos a entera satisfacción, o en su caso, el documento donde se hagan constar el incumplimiento del proveedor de las obligaciones contractuales y la aplicación de las penas correspondientes.*
- *En su caso, suscribir el documento donde se solicite la recisión del contrato respectivo, en donde se acrediten los incumplimientos de las obligaciones contractuales por parte de los proveedores, anexando la documentación necesaria en la que se acrediten dichos incumplimientos y que por ello se deba rescindir el contrato.*
- *Determinar y calcular las penas convencionales o deductivas a las que se hayan hecho acreedores los proveedores, por el incumplimiento en la entrega de los bienes o la prestación de los servicios, en los tiempos y forma establecidos en el contrato.*
- *Autorizar el pago de los bienes y/o servicios.*
- *Solicitar a la Tesorería Municipal, la aplicación de las Garantías según sea el caso.*

8. PENAS CONVENCIONALES.

El Municipio aplicará penas convencionales por el atraso en las fechas u horario pactado para la prestación de los servicios, aplicado al valor del servicio no prestado, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en relación con los artículos 100 y 101 de su Reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo siguiente:

- *En caso de que el prestador no entregue el material de diseño que le sea solicitado, dentro del término y fechas establecidas, se le aplicará una pena convencional a razón del 5% del valor total del diseño no entregado, por cada día natural de atraso, hasta un máximo de dos días naturales, es decir la pena no podrá ser superior al 10% del valor de los avisos o anuncios oficiales no publicados, la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento.*

El Municipio podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el contrato cuando el proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones.

9. REQUISITOS QUE DEBERÁ PRESENTAR EL PARTICIPANTE Y/O PRESTADOR:

Al que se pretende adjudicar:

- *Constancia de Situación Fiscal actualizada.*
- *Escrito donde señale bajo protesta de decir verdad no encontrarse en los supuestos del articulo 86 y 100 de la Ley en la materia dirigido al Comité de Adquisiciones del Municipio de Chihuahua, con el nombre y firma del proveedor.*
- *Quienes por su monto a contratar excedan la cantidad de 36 veces el valor anual de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), esto de acuerdo con el Artículo 72 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, deberán presentar:* ***Opinión positiva sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales; a través del documento expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, a través del documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) y Opinión positiva de cumplimiento de obligaciones fiscales de aportaciones patronales y entero de descuentos, a través del documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT).***
- *Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en el supuesto del artículo 49 fracción IX, DE LA Ley General de Responsabilidades Administrativas.*

Previo a la firma del contrato:

- *Registro vigente en el Padrón de Proveedores del Municipio de Chihuahua.*

10. GARANTÍAS

El proveedor adjudicado se obliga a otorgar las siguientes garantías:

10.2.- Garantía de cumplimiento de contrato.

El Proveedor Adjudicado deberá presentar a más tardar dentro de los diez días hábiles siguientes a la firma del contrato, garantía de cumplimiento del contrato la cual podrá presentarse mediante cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable, en moneda nacional y a favor de Municipio de Chihuahua por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo o total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado.

Dicha garantía se hará efectiva en el supuesto de que el licitante a quien se le adjudique el contrato no dé debido cumplimiento al mismo, tratándose en lo referente a entrega, lugar y condiciones de los bienes a adquirir, o cualquier otra disposición del contrato.

Así mismo dicha garantía estará vigente hasta tres meses después de la última prestación de servicios, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados.

Cuando la forma de garantía sea mediante fianza, invariablemente sólo se aceptarán de aquellas instituciones legalmente autorizadas y con representante para responder de sus obligaciones, domiciliado en el Estado de Chihuahua.

Cuando el monto de la contratación de servicios y/o adquisición de bienes cuyo importe sea igual o inferior a ciento treinta veces el valor mensual de la unidad de medida y actualización podrá aceptarse también como forma de garantía el cheque cruzado.

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL
AMINISTRADOR DEL CONTRATO

LIC. BRENDA LIZETH TORRES NOGAL
JEFA ADMINISTRATIVA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE CHIHUAHUA

ESCRITO DE SELECCIÓN DE PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA POR MONTO CONFORME AL ARTÍCULO 74 FRACCIÓN I DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

PROYECTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

Por medio de la presente, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 40 fracción II, 72, 74 fracción I y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua (en adelante la LAACSECH), en relación con el artiulo 89 de su Reglamento, el suscrito, **LIC. IGNACIO DÁVILA MORA,** *en mi carácter de* **Coordinador de Comunicación Social,** *solicito se dictamine la procedencia de llevar a cabo la contratación en comento, mediante un procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública.*

Para efecto de lo anterior, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 70 del Reglamento de la LAACSECH, me permito exponer lo siguiente:

I.- JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN; LA INFORMACIÓN CONSIDERADA CONVENIENTE POR EL ÁREA REQUIRENTE O EL ÁREA TÉCNICA, PARA EXPLICAR EL OBJETO Y ALCANCE DE LA CONTRATACIÓN; LA DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, LAS ESPECIFICACIONES O DATOS TÉCNICOS DE LOS MISMOS.

La Coordinación de Comunicación Social, (en adelante el área requirente) tiene la necesidad de contratar ya mencionados en el concepto del presente documento, con la finalidad de tener material de calidad que permita que la información y/o mensajes que se quieran transmitir cumplan de manera enunciativa y no limitativa con las siguientes características: atención e interés de la ciudadanía a quien se busca transmitir la información, visibilidad, proyección de imagen, acercamiento inmediato, comunicación detallada, generación de contenido de alta calidad; con ello se tiene como resultado que se fortalece en cada una de sus características la comunicación y difusión de los programas, avisos, anuncios oficiales, acciones y actividades del Gobierno Municipal, así como la información de relevancia y trascendencia para la ciudadanía.

LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SE ESTABLECEN PORMENORIZÁNDOTE MEDIANTE ANEXO TÉCNICO.

II.- PLAZOS Y CONDICIONES DE ENTREGA DE LOS BIENES O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:

El servicio deberá prestarse a partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación y hasta el 31 de diciembre de 2025, de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en el correspondiente anexo.

III.- EL RESULTADO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO QUE SOPORTE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PROPUESTO:

En complemento con el artículo 42 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y 28 de su reglamento se realizó una investigación de mercado ordinaria mediante solicitud de cotización a varios proveedores y por las diversas fuentes establecidas en el citado reglamento, de la cual se desprende lo siguiente:

De la investigación de mercado para la CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL se desprenden las siguientes cotizaciones:

MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO			
SERVICIO: DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA	**COSTO UNITARIO**	**IVA**	**PRECIO NETO**
TARJETA O VOLANTE	$4,800.00	$768.00	$5,568.00
DIPTICO, TRIPTICO	$7,800.00	$1,248.00	$9,048.00
FOLLETO 6 PAGINAS	$8,900.00	$1,424.00	$10,324.00
PORTADA LIBRO	$8,000.00	$1,280.00	$9,280.00
ARMADO DE LIBRO (200 PAGINAS)	$110,000.00	$17,600.00	$127,600.00
IDENTIDAD CORPORATIVA	$35,000.00	$5,600.00	$40,600.00
DISEÑO DE INTERAFASE WEB	$17,000.00	$2,720.00	$19,720.00
ARMADO DE CAMPAÑA PARA REDES SOCIALES	$12,000.00	$1,920.00	$13,920.00
DISEÑO DE CAMPAÑA EN MEDIOS IMPRESOS	$15,000.00	$2,400.00	$17,400.00

GUILLERMO SALAZAR CHAVIRA			
SERVICIO: DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA	**COSTO UNITARIO**	**IVA**	**PRECIO NETO**
TARJETA O VOLANTE	$5,000.00	$800.00	$5,800.00
DIPTICO, TRIPTICO	$8,448.28	$1351.72	$9,800.00
FOLLETO 6 PAGINAS	$8,448.28	$1351.72	$9,800.00
PORTADA LIBRO	$7,758.62	$1,241.38	$9,000.00
ARMADO DE LIBRO (200 PAGINAS)	$120,689.66	$19,310.34	$140,000.00
IDENTIDAD CORPORATIVA	$38,793.10	$6,206.90	$45,000.00
DISEÑO DE INTERAFASE WEB	$20,689.66	$3,310.34	$24,000.00
ARMADO DE CAMPAÑA PARA REDES SOCIALES	$14,655.17	$2,344.83	$17,000.00
DISEÑO DE CAMPAÑA EN MEDIOS IMPRESOS	$16,379.31	$2,620.69	$19,000.00

MARIANA NUÑEZ ANTILLON			
SERVICIO: DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA	COSTO UNITARIO	IVA	PRECIO NETO
TARJETA O VOLANTE	$5,900.00	$944.00	$6,844.00
DIPTICO, TRIPTICO	$10,800.00	$1728.00	$12,528.00
FOLLETO 6 PAGINAS	$10,800.00	$1728.00	$12,528.00
PORTADA LIBRO	$9,600.00	$1,536.00	$11,136.00
ARMADO DE LIBRO (200 PAGINAS)	$160,000.00	$25,600.00	$185,600.00
IDENTIDAD CORPORATIVA	$54,000.00	$8,640.00	$62,640.00
DISEÑO DE INTERAFASE WEB	$34,000.00	$5,540.00	$39,440.00
ARMADO DE CAMPAÑA PARA REDES SOCIALES	$22,000.00	$3,520.00	$25,520.00
DISEÑO DE CAMPAÑA EN MEDIOS IMPRESOS	$24,000.00	$3,840.00	$27,840.00

Derivado del resultado de la investigación de mercado se desprende que la mejor opción es la persona física MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO ya que de acuerdo a la sumatoria de precios unitarios de quien ofrece la mejor opción de contratación.

IV. EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PROPUESTO ES ADJUDICACIÓN DIRECTA, POR LOS MOTIVOS, FUNDAMENTOS Y RAZONES EXPUESTOS A CONTINUACIÓN:

El área requirente solicita llevar a cabo esta contratación bajo un procedimiento de Adjudicación por monto, de conformidad con el artículo 74, fracción I y 83 de la LAACSECH, en relación con el artículo 89 de su Reglamento.

V. EL MONTO DE LA CONTRATACIÓN Y FORMA DE PAGO PROPUESTA:

La contraprestación será pagada por servicios efectivamente devengados, conforme a los precios unitarios cotizados por el prestador, lo anterior dentro de los siguientes montos destinados para la prestación total del servicio:

MINIMO	MAXIMO
$ 315,157.50	$ 630,315.00

Dicho pago se realizará, conforme a los testigos digitalizados entregados y previa presentación de aquel comprobante fiscal que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, condicionado proporcionalmente al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas

convencionales por atraso a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, preferentemente mediante trasferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería municipal, ubicada en calle Victoria Numero 14 quinto piso, Colonia Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua.

La entrega de las facturas se realizará en la Coordinación de Comunicación Social, ubicada en c. Victoria # 100 Col. Centro C.P. 31000 3er piso, Edificio del Real.

VI. NOMBRE DE LA PERSONA PROPUESTA Y SUS DATOS GENERALES.

Proveedor:
RAZÓN SOCIAL O NOMBRE. – MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
DOMICILIO FISCAL. – C. CIRC. QUEBEC # 3105 FRACC. VANCOUVER C.P. 31220
CIUDAD. – CHIHUAHUA
ESTADO. – CHIHUAHUA
PAÍS. – MÉXICO
CORREO ELECTRÓNICO. – info@emprendedorescuu.com
TELEFONO: 614 264 58 01 y 614 141 24 98

VII. ACREDITACIÓN DE LOS CRITERIOS EN QUE SE FUNDA Y MOTIVA LA SELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA:

*A fin de acreditar que el presente procedimiento de excepción se funda en criterios de **EFICACIA, EFICIENCIA, IMPARCIALIDAD, LEGALIDAD, HONRADEZ Y TRANSPARENCIA,** tal como lo establece el artículo 72 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, se expone lo siguiente:*

*Se entiende por **EFICACIA Y EFICIENCIA,** el alcanzar los fines propuestos con el uso más racional de los medios existentes, las autoridades deben disponer de los medios que estimen convenientes para que el ejercicio del gasto público logre el fin para el cual se programó y destinó y por eficiencia, contar con la capacidad suficiente para lograr las metas estimadas; se considera que se cumple con estos principios toda vez que mediante la contratación del servicio que se pretende realizar, a través de una Adjudicación Directa por excepción a la licitación pública, con el proveedor **MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO** se podrá fortalecer la imagen, así la comunicación y difusión de los programas, avisos, anuncios oficiales, acciones y actividades del Gobierno Municipal por medio del diseño profesional en contenido multimedia de alta calidad, así como la información de relevancia y trascendencia para la ciudadanía, por lo que la Coordinación estará en aptitud de cumplir con las atribuciones que le confiere el Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua.*

Al realizar dicha contratación con el proveedor citado, se asegura que se cumpla con los requisitos de experiencia y capacidades técnica, económica y administrativa, así como la disponibilidad en la ejecución de la contratación para poder comprometerse y dar cumplimiento a la contratación en comento, ello se observa ya que los mismos cumplen con lo contemplado en los artículos 72 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y 72 del Reglamento de esta misma Ley, en los cuales se establece que, en los supuestos de excepción a la licitación pública, se deberá verificar que las actividades comerciales o profesionales del proveedor al que se pretende adjudicar estén relacionadas con los bienes o servicios objeto del contrato a celebrarse, lo cual se puede constatar al presentar sus respectivas

Constancias de Situación Fiscal actualizadas, de las cuales se verificó que su objeto social y sus actividades están relacionadas con el objeto de la presente contratación.

La ***IMPARCIALIDAD y la HONRADEZ****, se distingue cuando el servidor público solicitante se mantiene ajeno a los intereses de los prestadores de servicios propuestos, así como la rectitud, integridad y escrúpulo contenido en la propuesta. Es importante señalar que la selección del procedimiento de Adjudicación Directa por excepción de licitación pública, se realiza con el único objetivo de asegurar las mejores condiciones para el Municipio de Chihuahua, y en estricto apego y observancia de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, por lo que se realiza con total imparcialidad, satisfaciendo en forma fehaciente los objetivos y requerimientos de la idónea contratación que se pretende.*

Por ***LEGALIDAD*** *se entiende, atendiendo a la doctrina y a lo interpretado por la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la tesis aislada 1ª.CXLV/2009, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, tomo XXX, septiembre 2009, pag.2712, que el gasto público debe estar prescrito en el Presupuesto de Egresos, o en su defecto, en una Ley expedida por el Congreso, lo cual significa la sujeción de las autoridades a un modelo normativo previamente establecido; se considera que se cumple con éste principio toda vez que el gasto se encuentra contemplado en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Chihuahua para el ejercicio fiscal 2025.*

Se entiende por ***TRANSPARENCIA,*** *que el ejercicio del gasto debe ser diáfano y los servidores deben regir su conducta con estricto apego a lo establecido en la Ley de Transparencia y su Reglamento, el presente proceso se realiza con total y absoluta transparencia, acreditando los criterios que lo justifican, obteniendo así las mejores condiciones para el Municipio.*

VIII.- LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN.
CHIHUAHUA, CHIH., A LOS CATROCE DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

IX.- SOLICITUD EXPRESA DEL AL COMITÉ DE DICTAMINAR SOBRE LA PROCEDENCIA DE LA EXCEPCIÓN A LA LICITACIÓN PÚBLICA Y AUTORIZAR EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PROPUESTO.

En virtud de lo anterior, y dada la necesidad de realizar las contrataciones estipuladas en la presente solicitud, con la persona física, ***MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANANO,*** *se solicita al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, se dictamine procedente su contratación mediante un procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública, por los motivos y consideraciones ya expuestos.*

LIC. IGNACIO DÁVILA MORA
COORDINADOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Chihuahua capital de trabajo y resultados
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL
GOBIERNO MUNICIPAL DE CHIHUAHUA

emprendedores cuu

Desarrollo Web **Branding** Redes **Sociales** Sistemas APPS



Chihuahua, Chih. a 22 de febrero del 2024

Gobierno Municipal de Chihuahua
Presente:

Ha solicitado información sobre los precios de nuestra compañía. A continuación aparece nuestro costos por servicos

PRODUCTO	PRECIO
Tarjeta o Volante	$4,800
Diptico, tríptico	$7,800
Folleto 6 páginas	$8,900
Portada Libro	$8,000
Armado de libro (200 pag)	$110,000
Identidad corporativa	$35,000
Diseño de interafase web	$17,000
Armado de campaña para redes sociales	$12,000
Diseños de campaña en medios impresos	$15,000

* Los precios no incluyen I.V.A.
Precios vigentes al 31 de diciembre del 2025
Los archivos se entregan en formatos AI, PSD, EPS y JPG con sus respectivos testigos

Estoy a tus órdenes para cualquier duda o comentario.

Atentamente
MARIA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO **DIRECTORA**
RFC: SAMC7606171K7
Domicilio fiscal: Circuito Quebec 3105 Fracc. Vancouver C.P 31220

CUMPLIMOS CON TODAS LAS CARACTERISTICAS, ESPECIFICACIONES Y TERMINOS PLANTEADOS EN EL ANEXO TECNICO PROPUESTO

COTIZACIÓN

Allende 104 Int 303 Col. Centro C.P. 31000 Chihuahua, Chih. México
T. (614) 264.58.01 M. info@emprendedorescuu.com C. 044 614 141.24.98
www.emprendedorescuu.com /emprendedorescuu

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SAMC7606171K7
Registro Federal de Contribuyentes

MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
Nombre, denominación o razón social

idCIF: 15100296046
VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL

CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
CHIHUAHUA , CHIHUAHUA A 13 DE MARZO DE 2025

SAMC7606171K7

Datos de Identificación del Contribuyente:	
RFC:	SAMC7606171K7
CURP:	SAMC760617MPLNNR06
Nombre (s):	MARIA CRISTINA
Primer Apellido:	SANCHEZ
Segundo Apellido:	MANZANO
Fecha inicio de operaciones:	04 DE FEBRERO DE 2005
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	04 DE FEBRERO DE 2005
Nombre Comercial:	

Datos del domicilio registrado	
Código Postal:31220	**Tipo de Vialidad:** CALLE
Nombre de Vialidad: CIRCUITO QUEBEC	**Número Exterior:** 3105
Número Interior:	**Nombre de la Colonia:** OTRA NO ESPECIFICADA EN EL CATALOGO
Nombre de la Localidad: CHIHUAHUA	**Nombre del Municipio o Demarcación Territorial:** CHIHUAHUA
Nombre de la Entidad Federativa: CHIHUAHUA	**Entre Calle:** HACIENDA BONITA

Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto
Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica desde cualquier parte del país:
MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
(+52) 55 627 22 728

Y Calle: X

Actividades Económicas:

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Servicios de consultoría en computación	35	01/02/2022	
2	Agencias de publicidad	20	01/02/2022	
2	Procesamiento electrónico de información, hospedaje de páginas web y otros servicios relacionados	20	26/07/2024	
2	Asalariado	15	01/07/2019	
3	Comercio al por menor de artesanías	10	01/02/2014	

Regímenes:

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen de Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios	01/01/2017	
Régimen Simplificado de Confianza	01/02/2022	

Obligaciones:

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Pago provisional mensual de ISR. Régimen Simplificado de Confianza.	A más tardar el día 17 del mes de calendario inmediato posterior a aquél al que corresponda el pago	01/02/2022	
Pago definitivo mensual de IVA. Régimen Simplificado de Confianza.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/02/2022	
Ajuste anual de ISR correspondiente a la declaración anual. Régimen Simplificado de Confianza.	A más tardar el día 30 del mes de abril del ejercicio siguiente	01/02/2022	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección http://sat.gob.mx

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: (55) 8852 2222, desde el extranjero: + 55 8852 2222, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello: ||2025/03/13|SAMC7606171K7|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|20000108888880000031||

Sello Digital: jXxr+gSPXxm9xmNUBJ1Wt7mrkpnyvFyOSqGUiMWetZwZXgui9dSQ4rdXK71Sqlq2nbgnDo4G85j8NCZcaCgQT
ZbQ5j9dOvDXpX5hCi9f8/9SLSFcZ0RvBfScFq1A4WCTCmnD7GjRh704wrZS26yyo07q1Nt8mSV8i9/Y8a95sfs=

Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto
Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica desde cualquier parte del país:
MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
(+52) 55 627 22 728



Hacienda
Secretaría de Hacienda y Crédito Público

SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto
Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica desde cualquier parte del país:
MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
(+52) 55 627 22 728

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
P R E S E N T E.-

Por este conducto, manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi representada y el suscrito conocen el contenido de los supuestos contemplados en las fracciones del artículo 86 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y no nos encontramos en ninguno de los supuestos contenidos en dichas fracciones, que a la letra dicen:

Artículo 86. Los entes públicos se abstendrán de recibir propuestas o adjudicar contrato alguno en las materias a que se refiere esta Ley, con las personas siguientes:

I. Aquellas en que la servidora o el servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de contratación tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para su persona, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceras personas con las que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para personas socias o sociedades de las que la o el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte durante los dos años previos a la fecha de celebración del procedimiento de contratación de que se trate, salvo que exista autorización previa y específica de la Función Pública o del Órgano Interno de Control que corresponda. El Reglamento definirá el procedimiento para otorgar esta autorización.

II. Las que desempeñen o hayan desempeñado hasta un año antes un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte o lo hayan hecho hasta un año antes, cuando no exista autorización previa y específica de la Función Pública o del Órgano Interno de Control que corresponda.

III. Aquellas que, por causas imputables a ellas mismas, se les hubiere rescindido administrativamente un contrato, dentro de un lapso de dos años contados a partir de la notificación de la rescisión, dicho impedimento prevalecerá únicamente ante el ente público contratante.

IV. Aquellas que hubieren proporcionado información o documentación que resulte falsa, o que no es reconocida por la persona o la servidora o servidor público competente de su expedición.

V. Se deroga.

VI. Se deroga.

VII. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución penal o administrativa.

VIII. Las que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellas mismas, respecto de otro u otros contratos celebrados con los entes públicos.

IX. Se deroga.

X. Aquellas que hayan sido declaradas sujetas a concurso mercantil o alguna figura análoga.

XI. Aquellas a las que se les compruebe que con acuerdo de algún otro proveedor pactaron elevar los precios de los bienes o servicios que ofrecen, o bien, ofrezcan precios superiores a los que regularmente ofrecen en el mercado, en un porcentaje mayor al Índice Nacional de Precios al Consumidor, sin la debida justificación.

XII. Aquellas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación que se encuentren vinculadas entre sí por alguna sociedad o asociación común.

Se entenderá que es sociedad o asociación común, aquella persona física o moral que en el mismo procedimiento de contratación es reconocida como tal en las actas constitutivas, estatutos o en sus reformas o modificaciones de dos o más empresas licitantes, por tener una participación accionaria en el capital social, que le otorgue el derecho de intervenir en la toma de decisiones o en la administración de dichas personas morales.

XIII. Las que pretendan participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar, cuando con motivo de la realización de dichos trabajos hubiera tenido acceso a información privilegiada que no se dará a conocer a las personas licitantes para la elaboración de sus propuestas.

XIV. Aquellas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte.

XV. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta Ley sin estar facultadas para hacer uso de derechos de propiedad intelectual.

XVI. Las que hayan utilizado información privilegiada, proporcionada indebidamente por servidoras o servidores públicos o sus familiares por parentesco consanguíneo o por afinidad hasta el cuarto grado, o civil.

XVII. Las que contraten servicios de asesoría, consultoría y apoyo de cualquier tipo de personas en materia de contrataciones gubernamentales, si se comprueba que todo o parte de las contraprestaciones pagadas al prestador del servicio, a su vez, son recibidas por servidores públicos por sí o por interpósita persona, con independencia de que quienes las reciban tengan o no relación con la contratación.

XVIII. Aquellas que injustificadamente y por causas imputables a ellas mismas, no hayan formalizado un contrato adjudicado con anterioridad por la convocante. Dicho impedimento prevalecerá únicamente ante el ente público contratante, por un año calendario contado a partir del día en que haya fenecido el término establecido en las bases de licitación o, en su caso, por esta Ley para la formalización del contrato en cuestión.

Lo anterior no será aplicable a contratos derivados de un procedimiento de adjudicación directa.

XIX. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.

Así mismo no me encuentro inhabilitado en los términos del artículo 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

ATENTAMENTE

MARÍA CRISTINA SÁNCHEZ MANZANO

emprendedores cuu



Desarrollo Web Branding Redes Sociales Sistemas APPS

Chihuahua, Chihuahua a 11 del mes de marzo de 2025.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
P R E S E N T E.-

Por este conducto respecto a la contratación relativa a "servicio de publicaciones oficiales para difusión e información en materia comercial digital en los diversos periódicos y páginas web, vía orden de banner"; manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que ni el que suscribe, ni los socios o accionistas que ejercen el control sobre la sociedad, desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés; esto, acatando lo dispuesto en el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

ATENTAMENTE

MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
NOMBRE DEL PROVEEDOR

MARÍA CRISTINA SANCHEZ MANZANO
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE

MARIA CRISTINA SANCHEZ MANZANO R F C : S A M C 7 6 0 6 1 7 1 K 7
Allende 104 Int 303 Col. Centro C.P. 31000 Chihuahua, Chih. México T. **(614) 264.58.01**
M. info@emprendedorescuu.com C. 044 614 **141.24.98**

Chihuahua capital de trabajo y resultados
Gobierno Municipal 2024-2027

OM | Oficialia Mayor

Anti Bribery ISO 37001 Certified System

DEPENDENCIA: OFICIALÍA MAYOR
SECCIÓN: PROVEEDURÍA MUNICIPAL
OFICIO: 076/2025
ASUNTO: INVESTIGACIÓN DE MERCADO

chihuahua, chih, a 07 de marzo del 2025

OFICIALÍA MAYOR
COMITE DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA
07 MAR 2025
9:04
RECIBIDO

LIC. ABRIL PORTILLO DE LA FUENTE
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

P R E S E N T E:

Por medio del presente me permito saludarle cordialmente, así mismo en atención a su oficio **UJ/CAASMCH/022/2025** el cual solicita al menos **dos cotizaciones en sentido positivo** para la **"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL."** envió el resultado de la investigación de mercado cumplimiento con los criterios establecido en el artículo 28 del reglamento de la ley de adquisiciones, arrendamiento y contratación de servicios para el estado de chihuahua, el cual es el siguiente:

Proveedor	Fecha envió	Observaciones
GUILLERMO SALAZAR CHAVIRA INTERNET https://isnstudio.com/	03/MARZO//2025	COTIZACIÓN RECIBIDA EN SENTIDO POSITIVO
MARIANA NUÑEZ ANTILLON Y/O LOLA PUBLICIDAD & PRINT INTERNET Lolapublicidad.com	03/MARZO/2025	COTIZACIÓN RECIBIDA EN SENTIDO POSITIVO

A T E N T A M E N T E

LIC. ANA CAROLINA ROMAN RANGEL
PROVEEDORA MUNICIPAL

Chihuahua capital de trabajo y resultados
OFICIALÍA MAYOR
Proveeduría Oficial Municipal

gtg

ISN STUDIO

COTIZACIÓN

Chihuahua, Chih. a 6 de marzo del 2025

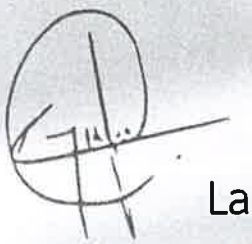
Gobierno Municipal de Chihuahua
Presente:

COTIZACIÓN DE SERVICIOS SOLICITADOS

Tarjeta o Volante
$5,800
Diptico, tríptico
$9,800
Folleto 6 páginas
$9,800
Portada Libro
$9,000
Armado de libro (200 pag)
$140,000
Identidad corporativa
$45,000
Diseño de interafase web
$24,000
Armado de campaña para redes sociales
$17,000
Diseños de campaña en medios impresos
$19,000

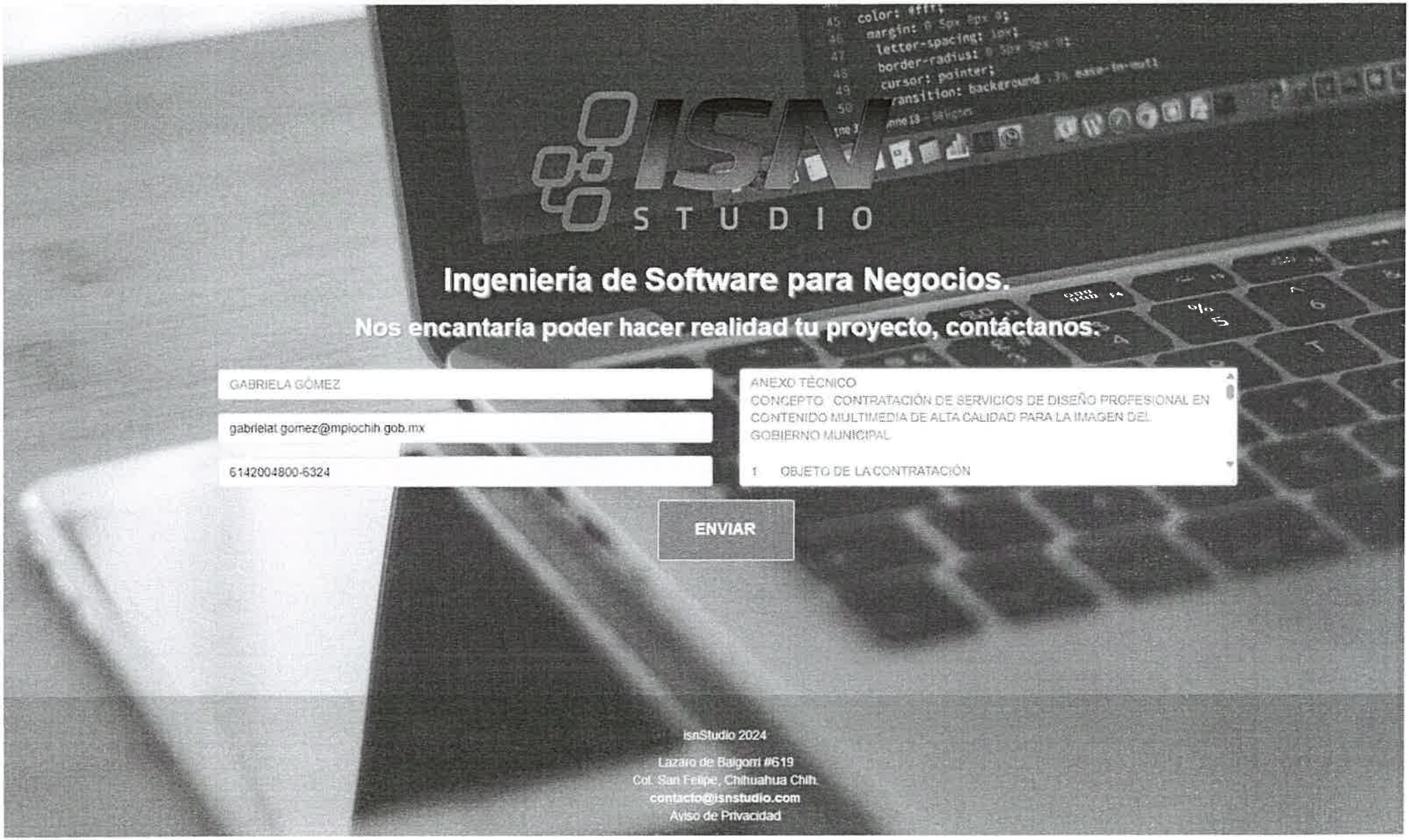
* Los precios incluyen i.v.a. y se encuentran sujetos a cambio sin previo aviso.
* Vigencia de la cotización: 30 días
* Cumplimos con los requisitos solicitados en el anexo técnico

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario.



Atentamente
Ing. Guillermo Salazar Chavira / Director
Lazaro de Baigorri #619 Col. San Felipe, Chihuahua Chih.
Tel 614 162 14 82 R.F.C: SACG851105BXA
isncotizaciones@gmail.com

isnstudio.com



Gabriela Gómez
03/Mar/2025

Chihuahua capital de trabajo y resultados

Gabriela Gomez <gabrielat.gomez@mpiochih.gob.mx>

022-2025 CONCEPTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

1 mensaje

Gabriela Gomez <gabrielat.gomez@mpiochih.gob.mx> 3 de marzo de 2025, 11:18 a.m.
Para: "isncotizaciones@gmail.com" <isncotizaciones@gmail.com>

Con Atención: GUILLERMO SALAZAR CHAVIRA

El Municipio de Chihuahua para desarrollar sus actividades, requiere adquirir o contratar bienes y servicios por lo que en cumplimiento del Art. 31 de la LAACSECH, debe realizar, previo a los procedimientos de contratación, una investigación de mercado.
Su empresa ha sido identificada como un posible proveedor por lo que atentamente les solicitamos proporcionar una cotización en base al siguiente anexo técnico:
Con fundamento en el artículo 31 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, **las cotizaciones deberán de contener cuando menos los siguientes datos:**

Asimismo, dicha garantía estará vigente hasta doce meses después de la última entrega de bienes inventariables, o conclusión de los servicios, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados.

- **Lugar y fecha de información/cotización**
- **Razón o denominación social de la empresa o bien de la persona física emisora.**
- **Domicilio**
- **Teléfono**
- **Correo electrónico**
- **Mencione si puede cumplir con los requisitos establecidos en el Anexo**
- **Nombre y cargo de la persona que firma la cotización.**
- **Vigencia de la misma.**

ANEXO TÉCNICO

CONCEPTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La Coordinación de Comunicación Social, (en adelante el área requirente) tiene la necesidad de contratar ya mencionados en el concepto del presente documento, con la finalidad de tener material de calidad que permita que la información y/o mensajes que se quieran transmitir cumplan de manera enunciativa y no limitativa con las siguientes características: diseños para tarjetas y/o volantes , dípticos y trípticos; folletos, portadas, armado de libros, identidad corporativa, diseño web, armado y diseño de campañas publicitarias; mediante generación de diseños de alta calidad, ya que con ello se tiene como resultado que se fortalece en cada una de sus características la comunicación y difusión de los programas, avisos de contingencia, acciones, convocatorias de los programas y actividades del Gobierno Municipal, así como la información de relevancia para la ciudadanía.

2. VIGENCIA DEL CONTRATO

A partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación, hasta el 31 de diciembre del 2025, condicionada a la total prestación de los servicios a entera satisfacción del área del área Requirente.

PUBLICIDAD & PRINT

Chihuahua, Chih. a 6 de marzo del 2025

Municipio de Chihuahua

Presente:

Estimado cliente, tenemos el gusto de responder a su solicitud con los precios vigentes que listamos a continuación:

COTIZACIÓN

SERVICIO:

DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA

Tarjeta o Volante	$5,900
Diptico, tríptico	$10,800
Folleto 6 páginas	$10,800
Portada Libro	$9,600
Armado de libro (200 pag)	$160,000
Identidad corporativa	$54,000
Diseño de interafase web	$34,000
Armado de campaña para redes sociales	$22,000
Diseños de campaña en medios impresos	$24,000

Precios más IVA / Vigencia de la cotización de 30 días
Cumplimos con los requisitos solicitados en el anexo técnico

Estoy a tus órdenes para cualquier duda o comentario.

MARIANA NUÑEZ ANTILLON / Antención al cliente
Lola Publicidad & Print/ lolapublicidadch@gmail.com
MARIANA NUÑEZ ANTILLON NUAM840904KU1

lolapublicidad.com

Publicidad & print

os impresiones de maxima brillantez y definición en colores. Siempre utilizamos papel de primera calidad. En nuestra imprenta utilizamos máquinas de alta tecnología y nuestros proceso
y puntuales. Atendemos pedidos urgentes de tarjetas de presentación, folders y volantes entre otros. Comunícate con nosotros para obtener más informaci

https://issuu.com/lolapublicidadprint/docs/catalogo_productos_lola_2017
https://issuu.com/lolapublicidadprint/docs/catalogo_productos_lola_2017

Rellene el formulario a continuación y le contestaremos lo antes posible.

* Nombre
GABRIELA GOMEZ

* Correo electrónico
gabrielat.gomez@mpiochih.gob.mx

* Mensaje
SUMINISTRO DE MATERIAL DE FERRETERIA PARA EL MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

Enviar

Gabriela Gómez
03/MAR/2025

Gabriela Gomez <gabrielat.gomez@mpiochih.gob.mx>

022-2025 CONCEPTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

1 mensaje

Gabriela Gomez <gabrielat.gomez@mpiochih.gob.mx> 3 de marzo de 2025, 11:15 a.m.
Para: "lolapublicidadch@gmail.com" <lolapublicidadch@gmail.com>

Con Atención:ELIZABETH SANDOVAL REAL

El Municipio de Chihuahua para desarrollar sus actividades, requiere adquirir o contratar bienes y servicios por lo que en cumplimiento del Art. 31 de la LAACSECH, debe realizar, previo a los procedimientos de contratación, una investigación de mercado.
Su empresa ha sido identificada como un posible proveedor por lo que atentamente les solicitamos proporcionar una cotización en base al siguiente anexo técnico:
Con fundamento en el artículo 31 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, **las cotizaciones deberán de contener cuando menos los siguientes datos:**

Asimismo, dicha garantía estará vigente hasta doce meses después de la última entrega de bienes inventariables, o conclusión de los servicios, ello para el caso de evicción, vicios ocultos y daños y perjuicios originados con motivo de los bienes entregados.

- **Lugar y fecha de información/cotización**
- **Razón o denominación social de la empresa o bien de la persona física emisora.**
- **Domicilio**
- **Teléfono**
- **Correo electrónico**
- **Mencione si puede cumplir con los requisitos establecidos en el Anexo**
- **Nombre y cargo de la persona que firma la cotización.**
- **Vigencia de la misma.**

ANEXO TÉCNICO

CONCEPTO: CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DISEÑO PROFESIONAL EN CONTENIDO MULTIMEDIA DE ALTA CALIDAD PARA LA IMAGEN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La Coordinación de Comunicación Social, (en adelante el área requirente) tiene la necesidad de contratar ya mencionados en el concepto del presente documento, con la finalidad de tener material de calidad que permita que la información y/o mensajes que se quieran transmitir cumplan de manera enunciativa y no limitativa con las siguientes características: diseños para tarjetas y/o volantes , dípticos y trípticos; folletos, portadas, armado de libros, identidad corporativa, diseño web, armado y diseño de campañas publicitarias; mediante generación de diseños de alta calidad, ya que con ello se tiene como resultado que se fortalece en cada una de sus características la comunicación y difusión de los programas, avisos de contingencia, acciones, convocatorias de los programas y actividades del Gobierno Municipal, así como la información de relevancia para la ciudadanía.

2. VIGENCIA DEL CONTRATO

A partir del día hábil siguiente a la notificación de adjudicación, hasta el 31 de diciembre del 2025, condicionada a la total prestación de los servicios a entera satisfacción del área del área Requirente.