



Inventario de Trámites con Datos Personales OFICINA DE TRANSPARENCIA Y REGISTRO ARCHIVÍSTICO

Fecha de actualización: 28/10/2021

Nombre del Trámite	
CLASES DE NATACIÓN PAQUETE INDIVIDUAL CENTRO DEPORTIVO NIÑO ESPINO-IMCFD00033	
Nombre y Cargo del Responsable	
C. JORGE ARMANDO MORALES MONTOYA- COORDINADOR DEL CENTRO DEPORTIVO NIÑO ESPINO	
Nombre y Cargo del Jefe Inmediato Superior	
ALEJANDRA PORRAS PEREA- COORDINADORA GENERAL DE CENTROS DEPORTIVOS	
Descripción (describir en que consiste)	
Procedimiento personalizado para la enseñanza de la técnica en nado, los instructores ayudan a los usuarios con base a un entrenamiento específico al aprendizaje o mejora de técnica en la natación.	
Fundamento Legal	
Artículos 6, 7 y 8 del Reglamento Interior del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	
Datos personales que se solicitan:	Sensibles (Si o No)
Nombre	NO
Domicilio Particular	NO
Telefono particular	NO
Edad	NO
Fecha de Nacimiento	NO
Servicio Medico	SI
Numero de afiliación al servicio medico	SI
Tipo De Sangre	SI
Alergias	SI
Enfermedades Crónicas	SI
Infecciones	SI
Tratamiento Farmacológico	SI
Pediculosis	SI
Onicomiasis	SI
Laceraciones	SI
Peso	SI
Talla	SI
Tratamiento de los Datos Personales (Art. 11 fracción XXXV LPDP)	
Son requisitos indispensables para poder acceder a clase de natación centro deportivo niño espino	
Se utilizan para formar expediente del usuario, almacenando la información de manera electrónica y física, el cual se conservará en equipo de computo del Centro Deportivo.	
Los datos recabados podrán ser utilizados por el Instituto para realizar reportes, estadísticas de información, mejora continua y diseño de política pública para sucesos posteriores y ejercicios de planeación o implementación de programas.	
Personal que tiene acceso a los Datos Personales	
Recepción (Jairo Hernan Ramirez Armendariz, Rocio Gabriela Ogaz Valles, Victor Hugo Caro Ramos y Rebeca Vega Vargas) Coordinación (C. Jorge Armando Morales y Jorge Hernandez) Nutrición (Leslye Escudero Macias) Enfermería (Dayra Prieto Caldera y Adzel Anaya)	
Medidas de Seguridad para el cuidado de los Datos Personales	Administrativas (A) Físicas (F) o Técnicas (T)
Los datos personales del usuario se usan bajo un procedimiento para aplicación	A
La información queda resguardada de manera digital en una sola computadora	T
Los expedientes de los usuarios se resguardan en oficina bajo llave	F
La computadora cuenta con clave de acceso	T
Domicilio de Centro Deportivo	
C. JOSÉ VELÁZQUEZ DE LEÓN # 5303, COLONIA GRANJAS	

RESPONSABLE

ALEJANDRA PORRAS PEREA
COORDINADORA GENERAL DE CENTROS DEPORTIVOS