



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

INSCRIPCIÓN EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA OM0002 (ALTA DE PROVEEDORES Y CONTRATISTA DE OBRA)

Oficialía Mayor por conducto de Proveeduría Municipal, en el 7° piso del Edificio del Real, con domicilio en calle Victoria, número 100, colonia Centro en la Ciudad de Chihuahua, C.P. 31000, es responsable del tratamiento de sus datos personales y datos sensibles, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua y demás normatividad aplicable.

Información habilitada para la atención al público en general: teléfono 6142004800 extensiones 6378, 6315, y en los correos electrónicos: alma.becerra@mpiochih.gob.mx y lorena.carbajal@mpiochih.gob.mx

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales, que recabamos de usted en Proveeduría Municipal, los utilizaremos para la siguiente finalidad:

- Integración de la base de datos a través del portal de Experta Chihuahua tramites y servicios.
- Registro e inscripción al padrón de proveedores y contratistas del Municipio de Chihuahua.
- Es necesario estar dado de Alta para procesos de contratación (Adjudicación Directa, Invitación a cuando menos tres y Licitación Pública)
- Para elaborar, actualizar, mantener y optimizar el Padrón de Proveedores del Municipio.
- Para formar un expediente digital en la plataforma Experta con la información y documentación que le proveedor proporciona.
- Cumplimiento de las obligaciones de Transparencia.
- Estar en contacto con usted.
- Para que la Unidad Jurídica elabore contratos.
- Para que las Áreas Requirientes para verificar altas de proveedores.

¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales: nombre completo, dirección, teléfono, correo electrónico, clave única de registro de población, firma, registro federal de contribuyentes, datos patrimoniales; así mismo recabaremos los datos contenidos en los siguientes documentos:



- *Identificación oficial vigente con fotografía por ambos lados (INE, IFE, Cedula Profesional, pasaporte). De la persona física y/o representante legal de la persona moral, según corresponda.*
- *Acta constitutiva completa y actual, e inscrita en el registro público de la propiedad.*
- *Poder del representante legal completo.*
- *Constancia de situación fiscal con fecha de expedición no mayor a **3 meses**.*
- *Opinión positiva de Tesorería (constancia de no adeudo).*
- *Comprobante de domicilio fiscal no mayor a 3 meses.*
- *Caratula de datos bancarios en el que se aprecie el nombre de la persona titular de la cuenta, numero de cuenta y clabe interbancaria.*
- *Opinión positiva de cumplimiento ante el SAT reciente, fecha de expedición no mayor a **1 mes**.*
- *Constancia SIEM (Sistema e Información Empresarial Mexicano), año actual con el número de control único del SIEM, la tramita en su cámara empresarial.*
- *Registro ante el Instituto Mexicano del Seguro Social o es su caso manifestación de no contar con empleados a su cargo.*
- *Pago de alta al padrón del año en curso*
- *Deberá capturar su domicilio para oír (teléfono) y recibir notificaciones dentro del territorio del estado, o en su defecto correo electrónico en el cual acepte de manera expresa oír y recibir notificaciones.*
- *Pago de alta al padrón único (alta en el padrón de proveedores por excepción en el registro)*
- *Padrón de contratista de Gobierno del Estado. (en caso de trámite de contratista)*
- *Opinión del cumplimiento ante el Infonavit.*
- *Opinión del cumplimiento ante el IMSS.*

Se informa que no se solicitan datos personales sensibles con excepción en caso de INE la huella digital.

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados, resguardados y tratados en los expedientes digitales en la plataforma con la información y documentación proporcionada que se ubicaran en los archivos de la subdirección de Proveeduría Municipal, dicha información tiene por objeto actualizar, mantener y optimizar el padrón de proveedores; así como las obligaciones de transparencia comunes que marca la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, que serán considerados para su publicación a través de la Plataforma Nacional de Transparencia.

Fundamento Legal

De conformidad con el artículo 49 ter, fracción II del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, artículo 35, 36, 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.



¿Qué tratamiento daremos a sus Datos Personales?

El tratamiento de sus datos personales será para el registro e inscripción en el padrón de proveedores y los procedimientos de contratación en los que participe.

Así mismo, el tratamiento se realiza con base en lo dispuesto por los Artículos 6 Base A y 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 11 de la Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, Artículo 4 párrafo 15 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, artículo 12 y demás relativos y aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, artículos 11 y 12 del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, 1,2,4 y 6 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Chihuahua.

Transferencia de datos

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales y datos personales sensibles, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente que estén debidamente fundados y motivados o bien, se actualice alguna de las excepciones previstas en el artículo 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de sujetos Obligados, así mismo en los supuestos que contempla el artículo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

¿Cuánto tiempo tendrán mis datos personales?

De conformidad a los artículos 68 y 69 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, no deberán conservarse más allá del plazo necesario para el cumplimiento de la finalidad que justifique su tratamiento, asimismo se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados, o bien, se actualice alguna de las excepciones previstas en el artículo 17 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, De igual manera se conservarán durante los períodos que contempla la Ley de Archivos para el Estado de Chihuahua.

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

El titular de los datos personales puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación oposición y portabilidad, de conformidad con el artículo 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como en el Título Tercero, capítulos I y II de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Para ejercer sus derechos ARCO y de portabilidad, deberá presentar la solicitud correspondiente ante la Unidad de Transparencia del Municipio de Chihuahua o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia: <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>.



Datos de contacto

- Domicilio de la Unidad de Transparencia: Calle Victoria número 100, colonia Centro en la Ciudad de Chihuahua, C.P. 31000; Teléfono 072 y/o 614 200 4800 extensión 6389; correo electrónico: unidad.información@mpiochih.gob.mx; nuestro sitio de internet: <http://www.municipiochihuahua.gob.mx/>, ingresar a la sección: **Solicita más Información.**
- O en su caso, usted podrá presentar una solicitud de derechos ARCO a través de la plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>.

¿Qué pasa si usted solicita su cancelación, o se opone al tratamiento de los mismos?

Usted puede hacer valer su derecho de cancelación de sus datos personales, u oponerse a su tratamiento. Sin embargo, es importante hacer de su conocimiento, que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la falta de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

Consulta, cambios y actualizaciones al Aviso de Privacidad:

El presente Aviso de Privacidad puede consultarse, cambiar o actualizarse periódicamente; por lo que se solicita tu constante consulta o revisión en esta dirección electrónica: <http://www.municipiochihuahua.gob.mx/TransparenciaArchivos/AVISOS%20DE%20PRIVACIDAD/CENTRALIZADOS/OFICIALIA%20MAYOR/AP%20INTEGRAL%20PROVEEDORES.pdf>
Para estar al tanto del contenido y/o de la última versión que rige el tratamiento de tus datos personales.

Fecha de Actualización: 10/07/2026