



CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**OFICIALÍA
MAYOR**

ACTA ADMINISTRATIVA

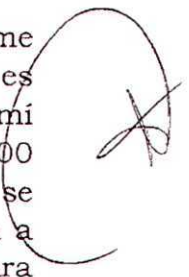
El suscrito **LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA**, en mi carácter de Apoderado legal del Municipio de Chihuahua, personalidad que acredito mediante el poder general amplísimo para pleitos y cobranzas otorgado a mi favor por parte de la Maestra María Eugenia Campos Galván, en su carácter de Presidenta Municipal de Chihuahua, poder otorgado ante la fe del Lic. Víctor Manuel Gonzalez López, Notario Público Número Diecinueve para este Distrito Judicial Morelos, de fecha 29 de Marzo del 2017, solicitando sea devuelto el poder original por requerirlo para diversos fines previa copia debidamente certificada que del mismo se deje en autos, ello aunado las facultades conferidas por el artículo 46 Fracciones III, VI, XII y XIII, del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua Vigente; señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones y documentos el ubicado en el Quinto Piso del Edificio del Real sito Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad.-----

Siendo las **09:00** horas el día **02 de diciembre del 2019**, encontrándose reunidos en el domicilio que ocupa la Subdirección de Recursos Humanos dependiente de la Oficialía mayor, sito en Quinto piso del Edificio del Real ubicado en Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad; el Lic. Luis Enrique Santos Balderrama, Subdirector de Recursos Humanos, la **C. TISBET GABRIELA GONZALEZ CASTILLO**, en su carácter de auxiliar especializado en el área de apoyos diversos de la Dirección de Desarrollo Humano y Educación, quien se identifica con credencial de elector número [REDACTED], con número de empleado [REDACTED], así como las CC. Benilia Escobar Chirino e Isabel Sarahi Reyes Balbuena, quienes se identifican con credencial de elector números [REDACTED] e [REDACTED] Supervisora de Recursos Humanos y Personal Especializado de la Oficialía Mayor respectivamente; y quienes comparecen en calidad de testigos en la presente diligencia. Dándose vista en este momento, a la denuncia ciudadana interpuesta por la C. [REDACTED], quien acudió a esta Subdirección el día 22 de noviembre del presente año, para manifestar que vive en la [REDACTED] y que hace tiempo tiene problema con su vecina de nombre Tisbet Gabriela Gonzalez por obstrucción de su cochera con un vehículo particular de su vecina; pero el motivo de su denuncia se basa en que su vecina Tisbet Gabriela empezó una relación de pareja con una persona, de

quien manifiesta no saber su nombre; pero que esta persona maneja un vehículo oficial con número económico 57474, placas 7067 que depende de la dirección de desarrollo humano y educación y con logos del Municipio de Chihuahua; sigue manifestando la ciudadana [REDACTED] que ella imagina que su vecina Tisbet Gabriela siendo dicha persona su pareja, le ha comentado del problema que tiene conmigo, ya que incluso he interpuesto denuncias a la fiscalía por daños a su vehículo, y como consecuencia de esto, ahora el empleado del municipio ha tomado este problema como personal, y ahora se estaciona constantemente obstruyendo mi cochera, por más de dos horas con el vehículo oficial, ocasionándome un problema, ya que no puedo salir ni entrar a mi cochera, quedándose el carro oficial en la [REDACTED] además el cual es utilizado para cuestiones personales y no oficiales como debe de ser, además quiero manifestar que este empleado cuando yo voy llegando a mi casa, me echa el vehículo encima, sigue manifestando la ciudadana, a mí me gustaría que usted preguntara a este empleado del municipio, si en alguna ocasión ¿yo le he faltado el respeto de una u otra manera?; ¿Por qué motivo obstruye mi cochera? ¿Por qué utiliza el vehículo oficial para actividades personales?; lo anterior, lo manifiesto bajo mi voluntad y como una ciudadana de este Municipio y sin ningún interés en particular, solo pido que se respete mi espacio, aunado a esto exhibe como prueba de lo manifestado ante esta Subdirección, una memoria USB con alrededor de 180 fotos y 45 videos donde claramente se muestra como el vehículo oficial del municipio, el cual ahora sabemos está a su resguardo, obstruye la cochera de la [REDACTED] [REDACTED] también lo utiliza para recoger una niña que aparentemente lleva a la escuela, ya que sale con mochila alrededor de las 7:30 de la mañana, así mismo se ve como ha llegado incluso a las 10:30 de la mañana a recoger a Tisbet Gabriela Gonzalez a su casa, cuando es horario de trabajo; e incluso se ve en dichos videos que Tisbet Gabriela Gonzalez ha manejado el vehículo oficial. Todo lo manifestando anteriormente y las pruebas ofrecidas por la ciudadana forman parte de la presente acta.-----

Por lo que esta Subdirección procede a entrevistarse con la C. TISBET GABRIELA GONZALEZ CASTILLO, para solicitarle su razón de hechos de lo sucedido, quien manifiesta lo siguiente:

Yo Tisbet Gabriela Gonzalez Castillo, vengo a contestar al citatorio que me llevo y manifiesto que la persona que está bajo el resguardo del vehículo es mi pareja [REDACTED] y pues el en las mañanas llegaba por mí para venirnos a la oficina, dejábamos a mi hija en la escuela que está a 800 metros de la escuela aproximadamente y de ahí veníamos a la oficina, se puede constatar en la oficina que llegábamos a las 9:00 de la mañana a oficina e iniciar nuestras labores, y que el vehículo oficial no se usaba para otra cosa que no fuera de trabajo; en dos ocasiones moví de un lugar el



vehículo oficial para meterlo a la cochera y sacar mi vehículo particular para irme en él, es todo lo que tengo que decir.

ACTO SEGUIDO SE CONCEDE EL USO DE LA PALABRA AL LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA, en su carácter de Representante Legal del Municipio, quien hace las siguientes preguntas:-----

1.- ¿Qué antigüedad tiene en el Municipio?

A lo cual respondió.- Un año, 10 meses.

2.- ¿Dónde se encuentra físicamente laborando usted?

A lo cual respondió.- En la Dirección de desarrollo humano y educación.

3.- ¿Cuál es la dirección de su domicilio particular?

A lo cual respondió.- [REDACTED]

4.- ¿Conoce usted al [REDACTED]

A lo cual respondió.- Sí.

5.- ¿Conoce usted a su vecina [REDACTED]

A lo cual respondió.- Sí.

6.- ¿El [REDACTED] ha ido a su domicilio particular en el vehículo oficial?

A lo cual respondió.- Sí.

7.- ¿Ha manejado usted el vehículo oficial que trae a su cargo el C. Arturo Aranda Erives?

A lo cual respondió.- Si, únicamente para moverlo a la cochera.

8.- ¿Sabe usted si se ha utilizado el vehículo oficial para asuntos personales, como llevar a niños a la escuela?

A lo cual respondió.- Sí.

9.- ¿Sabe usted que el reglamento de uso de vehículos oficiales prohíbe el uso de los mismos para cuestiones personales?

A lo cual respondió.- Sí.

10.- ¿Acepta usted que el [REDACTED] utilizo el vehículo oficial para cuestiones personales?

A lo cual respondió.- Sí.

11.- ¿Sabe cuál es el domicilio particular del [REDACTED]

A lo cual respondió.- viven en [REDACTED]
[REDACTED].

Se hace constar que siendo las **09:33** horas se concluye la presente acta administrativa, firmando los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo.

Ante los testigos presenciales.

LA C. TISBET GABRIELA GONZALEZ CASTILLO MANIFIESTA QUE ES SU DESEO FIRMAR LA PRESENTE

[REDACTED]
TISBET GABRIELA GONZALEZ CASTILLO

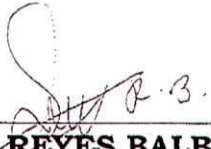
Trabajadora

LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA

Representante del Municipio

TESTIGOS


BENILIA ESCOBAR CHIRINO
Supervisora de Recursos Humanos
Oficialía Mayor


ISABEL SARAHT REYES BALBUENA
Personal Especializado
Oficialía Mayor



CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**OFICIALÍA
MAYOR**

RESOLUCION DE ACTA.

CHIHUAHUA, CHIH., 06 DE DICIEMBRE DEL 2019.

C. TISBET GABRIELA GONZALEZ CASTILLO.

Por medio del presente escrito, el suscrito **LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA**, en mi carácter de Apoderado legal del Municipio de Chihuahua, personalidad que acredito mediante el poder general amplísimo para pleitos y cobranzas otorgado a mi favor por parte de la Maestra María Eugenia Campos Galván, en su carácter de Presidenta Municipal de Chihuahua, poder otorgado ante la fe del Lic. Víctor Manuel Gonzalez López, Notario Público Número Diecinueve para este Distrito Judicial Morelos, de fecha 29 de Marzo del 2017, solicitando sea devuelto el poder original por requerirlo para diversos fines previa copia debidamente certificada que del mismo se deje en autos, ello aunado las facultades conferidas por el artículo 46 Fracciones III, VI, XII y XIII, del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua Vigente; señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones y documentos el ubicado en el Quinto Piso del Edificio del Real sito Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad.

En base a las facultades conferidas por el Municipio de Chihuahua siendo las **14:00** horas del día **06 de diciembre del presente año**, estando reunidos en el domicilio que ocupa la Subdirección de Recursos Humanos dependiente de la Oficialía Mayor, sito en Quinto piso del Edificio del Real ubicado en Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad; reunidos tanto la suscrita como las CC. Benilia Escobar Chirino e Isabel Sarahi Reyes Balbuena, Supervisora de Recursos Humanos y Personal Especializado de la Oficialía Mayor respectivamente; quienes fungen como testigos de la resolución que en este acto se emite del acta administrativa levantada a usted el día 02 de diciembre del 2019.

Tomando en consideración la denuncia ciudadana interpuesta por la [REDACTED] la prueba ofrecida por ella misma de diversos videos y fotografías, donde se ve claramente que usted ha manejado el vehículo oficial sin tener el resguardo del mismo es de resolverse y:

SE RESUELVE

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 113 inciso b) y artículo 117 inciso c) del Reglamento que fija las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio, mismos que citan lo siguiente:

Art. 113.-“El Municipio podrá aplicar a “los Trabajadores” sanciones por faltas cometidas en el desempeño de su trabajo, que podrán ser:

- a).- Amonestaciones verbales y escritas.
- b).- Suspensión temporal de los efectos del nombramiento.**
- c).- Cese de los efectos del nombramiento, sin responsabilidad para “el Municipio”.

Artículo 117.- Son causas de suspensión temporal, de la relación de trabajo las siguientes:

- a).- Enfermedad contagiosa del trabajador, o incapacidad por enfermedad general.
- b).- Prisión preventiva seguida de sentencia absolutoria.
- c).- **Faltas cometidas en el desempeño de sus labores.**
- d).- Los trabajadores que manejen fondos, valores o bienes, si se encuentran irregularidades en su función, hasta en tanto termine la investigación y se le exonere expresamente.

Es por lo que en este acto y siendo las **14:19** horas del día **06 de diciembre del 2019**, le comunico a usted que mi representado ha tomado la determinación de aplicar una **SUSPENSION TEMPORAL DE UN DIA EN SUELDO Y LABORES**, **asimismo queda prohibido que usted maneje algún vehículo oficial sin tener el resguardo del mismo**, al haber incurrido usted en las causas establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y sus trabajadores, al haber cometido faltas graves en el desempeño de sus labores, lo cual afecta el buen ritmo y la disciplina en perjuicio del Municipio de Chihuahua, por lo que se reitera que en esta fecha se le hace una suspensión temporal de un día de labores, asimismo se le notifica desde este momento que una reincidencia en una tercera ocasión de la misma falta, o de diversas faltas de la misma magnitud, se considerara como falta grave y se aplicara una sanción de suspensión en sueldo y labores, y se sentaran las bases para un posible cese definitivo de los efectos del nombramiento sin responsabilidad para "el Municipio". Por lo que en este acto se le hace entrega de un tanto del presente escrito de Resolución de acta, en cumplimiento a lo dispuesto por el último párrafo del artículo 47 de la Ley Federal del trabajo.


LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA

Chihuahua

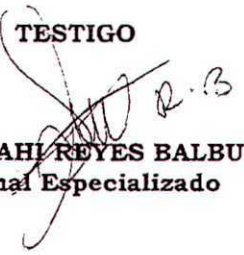

C. TISBE **ALEZ CASTILLO**

Recibi

TESTIGO


C. BENILIA ESCOBAR CHIRINO
Supervisora de Recursos Humanos

TESTIGO


C. ISABEL SARAHI REYES BALBUENA
Personal Especializado