



CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**OFICIALÍA
MAYOR**

ACTA ADMINISTRATIVA

El suscrito **LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA**, en mi carácter de Apoderado legal del Municipio de Chihuahua, personalidad que acredito mediante el poder general amplísimo para pleitos y cobranzas otorgado a mi favor por parte de la Maestra María Eugenia Campos Galván, en su carácter de Presidenta Municipal de Chihuahua, poder otorgado ante la fe del Lic. Víctor Manuel Gonzalez López, Notario Público Número Diecinueve para este Distrito Judicial Morelos, de fecha 29 de Marzo del 2017, solicitando sea devuelto el poder original por requerirlo para diversos fines previa copia debidamente certificada que del mismo de deje en autos, ello aunado las facultades conferidas por el artículo 46 Fracciones III, VI, XI y XIII, del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua Vigente; señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones y documentos el ubicado en el Quinto Piso del Edificio del Real sito Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad.-----

Siendo las **09:00** horas del día **28 de noviembre del 2019**, encontrándose reunidos en el domicilio que ocupa la Subdirección de Recursos Humanos dependiente de la Oficialía mayor, sito en Quinto piso del Edificio del Real ubicado en Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad; el Lic. Luis Enrique Santos Balderrama, Subdirector de Recursos Humanos, el **C. SERGIO MANUEL VASQUEZ AGUIRRE**, en su carácter de Jefe de Departamento de la Subdirección de infraestructura rural de la Dirección de desarrollo rural del Municipio de Chihuahua quien se identifica con credencial de elector número [REDACTED] con número de empleado [REDACTED], así como las CC. Benilia Escobar Chirino e Isabel Sarahi Reyes Balbuena, quienes se identifican con credencial de elector números [REDACTED] e [REDACTED] Supervisora de Recursos Humanos y Personal Especializado de la Oficialía Mayor respectivamente; y quienes comparecen en calidad de testigos en la presente diligencia. Dándose vista en este momento a reporte enviado por una denuncia anónima al Lic. Luis Enrique Santos Balderrama, Subdirector de Recursos Humanos, donde se solicita aplicar una sanción al conductor del vehículo oficial Pick up Ram, con placas EF-45-769 con logos de Desarrollo Rural del Municipio, debido a que el Lunes 25 de noviembre aproximadamente a las seis de la tarde se estaciono en el Mall ubicado en Plaza del Sol, bajándose el conductor del vehículo, acompañado de una mujer, quienes ingresaron al Mall a hacer compras en Liverpool, esta fotografía fue subida a las redes, posteriormente fue enviada al Subdirector para su atención, todo lo cual forma parte de la presente acta.-----

Por lo que esta Subdirección procede a entrevistarse con el C. Sergio Manuel Vásquez Aguirre, para solicitarle su razón de hechos de lo sucedido, a lo que manifiesta lo siguiente:

De hecho no debería ni haber subido a mi esposa al vehículo, manifiesto que pase por mi esposa a casa de su madre y nos quedaba de pasada el centro comercial, que teníamos pendiente de reclamar unas compras y entramos al centro comercial.

ACTO SEGUIDO SE CONCEDE EL USO DE LA PALABRA AL LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA, en su carácter de Representante Legal del Municipio, quien hace las siguientes preguntas:-----

1.- ¿Qué antigüedad tiene en el Municipio?

A lo cual respondió.- Dos meses.

2.- ¿Dónde se encuentra físicamente laborando usted?

A lo cual respondió.- En la Calle Cuarta y Ochoa.

**3.- ¿Maneja usted un vehículo oficial del Municipio de Chihuahua?
¿Qué vehículo es?**

A lo cual respondió.- Sí. Es una Ram 700.

4.- ¿El lunes 25 de noviembre aproximadamente a las 6:00 de la tarde, fue usted a Plaza del Sol en el vehículo oficial?

A lo cual respondió.- Sí.

5.- ¿Lo acompañaba una mujer en su vehículo oficial el día 25 de noviembre del año en curso?

A lo cual respondió.- Si, la mujer no siendo empleada del Municipio.

6.- ¿Aproximadamente por cuánto tiempo estuvo usted estacionado en Plaza del Sol?

A lo cual respondió.- Alrededor de una hora.

7.- ¿Utilizo usted el vehículo oficial para asuntos particulares?

A lo cual respondió.- Sí.



8.- ¿Sabe usted que el reglamento de uso de vehículos oficiales prohíbe el uso de los mismos para cuestiones personales?

A lo cual respondió.- Sí.

9.- ¿Está consciente de la responsabilidad que significa para usted conducir un vehículo oficial?

A lo cual respondió.- Sí.

Se hace constar que siendo las 09:15 horas se concluye la presente acta administrativa, firmando los que en ella intervinieron y así quisieron hacerlo.

Ante los testigos presenciales.

EL C. SERGIO MANUEL VASQUEZ AGUIRRE MANIFIESTA QUE ES SU DESEO FIRMAR LA PRESENTE ACTA

SERGIO

RRE

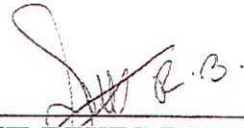
Trabajador

LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA

Representante del Municipio

TESTIGOS


BENILIA ESCOBAR CHIRINO
Supervisora de Recursos Humanos
Oficialía Mayor


ISABEL SARAHI REYES BALBUENA
Personal Especializado
Oficialía Mayor



CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

**OFICIALÍA
MAYOR**

RESOLUCION DE ACTA.

CHIHUAHUA, CHIH., 03 DE DICIEMBRE DEL 2019.

C. SERGIO MANUEL VASQUEZ AGUIRRE.

Por medio del presente escrito, el suscrito **LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA**, en mi carácter de Apoderado legal del Municipio de Chihuahua, personalidad que acredito mediante el poder general amplísimo para pleitos y cobranzas otorgado a mi favor por parte de la Maestra María Eugenia Campos Galván, en su carácter de Presidenta Municipal de Chihuahua, poder otorgado ante la fe del Lic. Víctor Manuel Gonzalez López, Notario Público Número Diecinueve para este Distrito Judicial Morelos, de fecha 29 de Marzo del 2017, solicitando sea devuelto el poder original por requerirlo para diversos fines previa copia debidamente certificada que del mismo de deje en autos, ello aunado las facultades conferidas por el artículo 46 Fracciones III, VI, XII y XIII, del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua Vigente; señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones y documentos el ubicado en el Quinto Piso del Edificio del Real sito Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad.

En base a las facultades conferidas por el Municipio de Chihuahua siendo las **10:00** horas del día 03 de diciembre del presente año, estando reunidos en el domicilio que ocupa la Subdirección de Recursos Humanos dependiente de la Oficialía Mayor, sito en Quinto piso del Edificio del Real ubicado en Avenida Independencia y Calle Victoria de la Zona Centro de esta Ciudad; reunidos tanto el suscrito como las CC. Benilia Escobar Chirino e Isabel Sarahi Reyes Balbuena, Supervisora de Recursos Humanos y Personal Especializado de la Oficialía Mayor respectivamente; quienes fungen como testigos de la resolución que en este acto se emite del acta administrativa levantada a usted el día 28 de noviembre del 2019.

Tomando en consideración la denuncia ciudadana filtrada a las redes y la prueba ofrecida con video y fotografía, donde se ve claramente que usted ha utilizado el vehículo oficial para asuntos personales, así como la aceptación de usted de haber utilizado el vehículo oficial para asuntos personales, es de resolverse y:

SE RESUELVE

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 113 inciso b) y artículo 117 inciso c) del Reglamento que fija las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio, mismos que citan lo siguiente:



Art. 113.-“El Municipio podrá aplicar a “los Trabajadores” sanciones por faltas cometidas en el desempeño de su trabajo, que podrán ser:

a).- Amonestaciones verbales y escritas.

b).- Suspensión temporal de los efectos del nombramiento.

c).- Cese de los efectos del nombramiento, sin responsabilidad para “el Municipio”.

Artículo 117.- Son causas de suspensión temporal, de la relación de trabajo las siguientes:

a).- Enfermedad contagiosa del trabajador, o incapacidad por enfermedad general.

b).- Prisión preventiva seguida de sentencia absolutoria.

c).- Faltas cometidas en el desempeño de sus labores.

d).- Los trabajadores que manejen fondos, valores o bienes, si se encuentran irregularidades en su función, hasta en tanto termine la investigación y se le exonere expresamente.

Es por lo que en este acto y siendo las **10:10** horas del día **03 de diciembre del 2019**, le comunico a usted que mi representado ha tomado la determinación de aplicar una **SUSPENSION TEMPORAL DE UN DIA EN SUELDO Y LABORES**, al haber incurrido usted en las causas establecidas en las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y sus trabajadores, al haber cometido faltas graves en el desempeño de sus labores, lo cual afecta el buen ritmo y la disciplina en perjuicio del Municipio de Chihuahua, **asimismo se le notifica que el vehículo oficial deberá quedarse resguardado en su domicilio al terminar su horario de trabajo**; por lo que se reitera que en esta fecha se le hace una suspensión temporal de un días de labores, asimismo se le notifica desde este momento que una reincidencia en una tercera ocasión de la misma falta, o de diversas faltas de la misma magnitud, se considerara como falta grave y se aplicara una sanción de suspensión en sueldo y labores, y se sentaran las bases para un posible cese definitivo de los efectos del nombramiento sin responsabilidad para “el Municipio”. Por lo que en este acto se le hace entrega de un tanto del presente escrito de resolución de acta, en cumplimiento a lo dispuesto por el último párrafo del artículo 47 de la Ley Federal del trabajo.

LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA

C. SERGIO AGUIRRE

TESTIGO

C. BENILIA ESCOBAR CHIRINO
Supervisora de Recursos Humanos

TESTIGO

C. ISABEL SARAHI REYES BALBUENA
Personal Especializado