

Tesorería Municipal

INGRESOS

Contribuciones de Mejoras

Predial	6,283,700	
Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles	15,358,089	
Espectáculos Públicos	441,758	
Multas	739,613	
Recargos	1,013,819	
Actos de Ejecución	153,531	23,990,510

Multas Federales No Fiscales	78,603	
Aprovechamientos de Obras Públicas	1,270,285	
Enajenación de Muebles e Inmuebles	20,564	1,369,452

Impuesto Sobre Tenencia o Uso de Vehículos	255	
Fondo de Fomento Municipal	15,900,531	
Impuesto Estatal	13,038,825	
Impuesto Especial sobre Productos y Servicios	1,798,239	
IEPS de Gasolina y Diesel	3,070,346	
Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	1,316,941	35,125,137

Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento	46,201,032	
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura	8,309,647	54,510,679

Convenios	13,119,018	13,119,018
-----------	------------	-------------------

Caja y Bancos	447,219,269	
Fondos	63,619,040	510,838,309

Proyectos de Inversión

Infraestructura Cultural y Deportiva	1,057,112
Desarrollo Urbano y Ecología	5,668,416
Seguridad Pública	1,930,877
Áreas Verdes	1,354,074
Alumbrado Público	16,210,948
Infraestructura Vial	7,294,601
Ejecución en Obras y Urbanización	3,541,273
Obras Hidráulicas y Sanitarias	6,242,364
Estudios e Investigaciones	353,750
	43,653,415

Apoyo al Proceso Presupuestario		
Apoyo al Proceso Presupuestario	31,000	31,000

Pensiones y Jubilaciones	6,283,652	
Previsión y Seguridad Social	22,161,655	28,445,307

Costo Financiero Deuda		
Amortización Deuda Pública	800,000	
Intereses de la Deuda	374,446	1,174,446

Caja y Bancos	408,394,638	
Fondos	69,775,802	478,170,440

Síndico Municipal

[Signature]

Lic César Amin Anchondo Alvarez

Dictamen de los auditores independientes al H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua
Hemos auditado el Estado de Movimientos de Ingresos y Egresos del Municipio de Chihuahua (el Municipio) por el periodo del 10 al 30 de Septiembre de 2018.

Responsabilidad de la administración del Municipio en relación con el estado financiero

La Tesorería del Municipio es responsable de la preparación y presentación razonable de este estado financiero, de acuerdo con las políticas contables aplicables al Municipio, y del control interno que la Tesorería del Municipio determina como necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores materiales, ya sea por fraude o error.

La Tesorería del Municipio prepara el Estado de Movimientos de Ingresos y Egresos sobre la base de las prácticas contables que hasta el 31 de Diciembre de 2011 utilizaban las Entidades Gubernamentales, que consisten principalmente, en reconocer los ingresos del período por concepto de impuestos, derechos, aprovechamientos, productos y participaciones estatales y federales, cuando se cobran y no cuando se devengan; por lo que respecta a los egresos del período, estos se reconocen cuando las erogaciones han sido realizadas o comprometidas, lo cual generalmente ocurre cuando éstas son autorizadas.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre este estado financiero con base a nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas Normas exigen que cumplamos los requisitos éticos, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si el estado financiero está libre de errores materiales.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en el estado financiero. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de errores materiales del estado financiero, ya sea por fraude o error. Al efectuar dichas evaluaciones del riesgo, el auditor considera el control interno relevante para la preparación y presentación razonable del estado financiero de la entidad, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no para expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye evaluar lo apropiado de las políticas contables usadas y la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación general del estado financiero.

Por lo que corresponde al gasto por transferencias y participaciones que se incluyen en el gasto público, nuestro examen consistió en la verificación de las ministraciones que la Tesorería del Municipio en su carácter de responsable de la administración y control de las finanzas públicas del Municipio hizo a las entidades descentralizadas y desconcentradas de la Administración Municipal, por lo que solo verificamos que dichas entidades hubieran recibido los recursos transferidos. Consideramos que la evidencia de la auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para sustentar nuestra opinión.

Opinión

En nuestra opinión, el estado de Movimientos de Ingresos y Egresos presenta razonablemente, en todos los aspectos importantes, los Ingresos y Egresos del Municipio de Chihuahua por el periodo del 10 al 30 de Septiembre de 2018, de conformidad con las políticas contables indicadas en el tercer párrafo.

Énfasis de asunto
A partir del 1º de enero de 2012, las entidades Gubernamentales deberán preparar información financiera de acuerdo a Ley General de Contabilidad Gubernamental, sin embargo para los Municipios la obligación para preparar su información financiera conforme a la Ley es a partir del 1º de Enero de 2013. Por separado se presentarán estados financieros conforme a los lineamientos establecidos en dicha Ley.

DFK-GLF, S.C.
Miembro de DFK International

C.P.G. Fernando López de la Parra
19 de Octubre de 2018