ACTA DE LA REUNIÓN DE INSTALACIÓN DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 12:30 horas del día viernes 21 de octubre de 2016, en la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores Primer Piso; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, MÓNICA BORRUEL MACÍAS, RICARDO PEÑA PARRA Y JAVIER SÁNCHEZ HERRERA**, todos integrantes de la Comisión de Gobernación y como invitados los regidores Carmen del Socorro García Guerra, María Cristina Valtierra Alarcón y Minerva Correa Hinojosa, por lo que se declara que existe el quórum legal para sesionar.

I. INSTALACIÓN DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a los asistentes a la presente reunión y les agradece su presencia. Les informa su deseo por trasmitir en vivo la sesión y lo argumenta de acuerdo con el artículo 80 segundo párrafo del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, que textualmente dice: "....Las sesiones de las comisiones de Gobernación y Hacienda serán siempre públicas, pudiendo asistir a ellas cualquier persona que así lo solicite mediante escrito dirigido al presidente de la comisión cuando menos un día antes que se lleve a cabo la sesión a la que se desea asistir..."; la cual fundamenta el poder realizar una transmisión por ser una audiencia pública lo que nos permite el reglamento antes mencionado.

El Regidor, continúa con el uso de la palabra agradeciendo la presencia de los asistentes para la instalación de la comisión de Gobernación. Luego procede a dar lectura del orden del día consistente la lista de asistencia y el quórum legal, la instalación legal de la comisión de gobernación, los asuntos pendientes turnados a esta comisión y la clausura de la sesión, misma que fue aprobada por unanimidad de votos, haciendo alusión a que además están presentes el Lic. Hugo Molina y el Lic. Juan Carlos Uribe titulares de normatividad y que tendrán a bien explicar la propuesta de la Presidenta Municipal para las modificaciones del Reglamento del Municipio.

Seguido de lo anterior se desahoga como el segundo punto del orden del día, relativo a la instalación de la Comisión de Gobernación con fundamento en el artículo 97 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Chihuahua y siendo las 12:40 horas, se declaró formalmente instalada la Comisión de Gobernación, misma que estará integrada por los regidores: José Alfredo Chávez Madrid, como presidente; Mónica Borruel Macías, como secretaria de la comisión; Javier Sánchez Herrera, como vocal; Ricardo Peña Parra, como vocal; y Daniela Andrea Pérez Abbud como vocal.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, hace mención de la carpeta que se les entregó a cada uno donde están todos los asuntos pendientes de la administración anterior, señalando que dentro de la presente sesión lo más relevante es la modificación al Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, por lo que cedió la palabra al Licenciado Hugo Molina del departamento de normatividad, quién es el que conoce ampliamente dicha modificación, reiterando que a todos los integrantes de la comisión se les hizo llegar ayer por correo electrónico el proyecto de propuesta.

Seguido de lo anterior, continúa el Licenciado Hugo Molina con el uso de la palabra, da los buenos días a todos y se presenta como el Subdirector Normatividad y Proyectos Especiales, a su vez introduce al Licenciado Uribe quién será el próximo Subdirector de Normatividad.

Continuando el Licenciado Hugo Molina, explica que Reglamento Interior del Municipio es la normatividad que se encarga de establecer la estructura normativa y funcional del municipio de la administración pública, es decir, es aquella que contempla las direcciones que desarrollan el actuar municipal. Recuerda a los presentes la distinción de las administraciones publicas centralizadas, es decir las direcciones, y la administración descentralizada con varios organismos como el Instituto de las Mujeres, el CAPPSI, el Instituto del Deporte, etc. Luego explica el cuadro comparativo proyectado en dicha sesión, en el cual en la columna de la izquierda viene la normatividad vigente y la columna de la derecha contiene la propuesta que se realiza, para que de este modo los asistentes puedan ver la comparación de las modificaciones propuestas. Continúa diciendo que, la administración pública tiene varias dependencias, en esta propuesta se pretende realizar una modificación en cuestión de nombre creando otras nuevas direcciones y subdirecciones. Menciona además, que se propone el cambio de varias denominaciones de Direcciones como por ejemplo la Dirección de Atención Ciudadana a Dirección de

Desarrollo Humano; la denominación Desarrollo Comercial y Turístico a Desarrollo Económico y Turístico; y se crea una nueva dirección que se llamara Órgano Interno de Control.

Al terminar de dar la explicación general, el Licenciado Hugo Molina, continúa con el desglose de las atribuciones que tiene cada una de las direcciones antes mencionadas. Explica que el artículo 29 son las atribuciones que tiene la Secretaria de Ayuntamiento y dentro de lo trascendente en esta, se pretende separar la atribución que tiene sobre el Cuerpo de Bomberos para que este sea trasladado a Seguridad Pública.

Continúa con el uso de la palabra el Secretario del H. Ayuntamiento el Licenciado César Jáuregui Moreno diciendo que en su opinión lo anterior es debido a que, con base en su experiencia, no cree que haya secretarios del ayuntamiento que tengan la capacidad y los conocimientos como para manejar el Cuerpo de Bomberos, pues considera que por su naturaleza está más enfocado al área policiaca.

Prosiguiendo el Licenciado Hugo Molina con la explicación del artículo 61. Luego comenta que el Centro de Respuesta Ciudadana es aquél que canaliza y capta todas las demandas que hace la ciudadanía bajo el sistema de información ya sea telefonía o vía internet, se canalizan a una unidad que es la que le da el seguimiento pertinente a estas solicitudes y estas se pasan a la Dirección de Desarrollo Humano. Además, se cambian de denominación las subdirecciones y crea la de Participación Ciudadana que antes era Atención Ciudadana y se adicionan dos mas, la de Atención a la Salud y Grupos Vulnerables y la de Atención a la Juventud. Menciona que la Subdirección de Atención a la Juventud se encuentra actualmente en el Instituto del Deporte y Juventud.

Luego hace una intervención el Secretario del H. Ayuntamiento César Jáuregui Moreno, diciendo que según lo que tiene entendido, el asunto del Instituto del Deporte y la Juventud, básicamente se ha concentrado sobre todo con los jóvenes, en atender a jóvenes deportistas, por lo que el instituto tiene como parte fundamental de su trabajo la relación con todos los comités deportivos y el concepto de atención a la juventud es un concepto que tiene que ver con algo mucho más amplio que los estrictamente deportivo, hay jóvenes a los que les gusta la poesía, a los que les gusta la oratoria, a los jóvenes que les gusta tener apoyos desde el punto de vista de la cultura del arte, y que por la naturaleza del

Instituto no estaban prestando según nosotros como debiera ser, es decir, a mayor amplitud.

Así mismo la Regidora Minerva Correa tiene el uso de la voz y dice: "En todo caso sí, yo creo debiera haber una instancia dedicada solamente al deporte y otra la juventud, porque la juventud si abarca muchos temas no solo el deporte."

A lo anterior el Licenciado Hugo Molina, responde que como se observa en la fracción octava se busca ser más integrantes de valores, educación sexual, liderazgo, cultura, con ese enfoque que mencionaba el secretario, de dar una atención integral a este grupo de la sociedad que son los jóvenes, por eso la idea de pasarla a la dirección para darle ese enfoque de atención integral. Menciona que las adiciones de estas dos subdirecciones y el Centro de Respuesta Ciudadana que estaba en Planeación se pasa a Atención Ciudadana para darle un mayor contacto al ciudadano con las distintas áreas sociales, esta es la que recibe y tiene un sistema informático para en tiempo real estar monitoreando qué pasó con la queja que reportó el ciudadano y su pronta atención.

Continúa diciendo que también se contempla un cambio de denominación en lo que es la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico y son cambios de acciones que tienen que ver en posicionar a la ciudad capital en un centro importante de inversiones, y así darle ese enfoque de desarrollo económico y realizar programas turísticos que atraigan a los visitantes y sean como un gran atractivo en el norte del país.

Posteriormente explica que se cambian las denominaciones de la Dirección que antes era Económico y Turístico, y que se crea una Subdirección de innovación y emprendimiento enfocada a las pequeñas y medianas empresas sobre asesorías respecto a la apertura rápida de sus empresas y apoyos de financiamiento. Explica que esta nueva dirección que es un Órgano de Control Interno cuyas atribuciones de forma muy general, tienn como enfoque de estar muy al pendiente del ejercicio del recurso, su programación, su presupuesto, intervenir como asesores en los comités de compras, en los comités de obra pública, ser enlace con las diversas auditorias, trabajar muy de la mano con las áreas de planeación de Oficialía Mayor para todo lo concerniente a la programación, a la ejecución del gasto etc. Tienen la intención de realizar algunos estudios y programas con la finalidad de que la actividad municipal se desarrolle de manera eficaz y eficiente utilizando los recursos económicos y humanos con los que cuenta el municipio.

Interviene con el uso de la palabra el Licenciado Uribe diciendo que lo anterior nos puede ayudar a evaluar los nuevos indicadores en cuanto a la eficacia y eficiencia de la administración pública.

A lo anterior el Licenciado Hugo Molina agrega que la estructura de esta dirección u órgano de control interno, será a través de una subdirección la cual se denomina Subdirección de Investigación, Control y Evaluación, y que por eso vimos el artículo 46 derogado, que era el que le daba la atribución a la Oficialía de revisar estas atribuciones.

Prosigue con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid y pregunta: ¿Alguien que tenga alguna postura sobre la propuesta?

A lo que el Regidor Ricardo Peña comenta que el y su compañera la Regidora Rosa Isela Gaytán, recibieron la invitación para la instalación de la comisión, el día de ayer a las 5 de la tarde junto con la información de la propuesta, por lo que considera que considero necesitan 5 días mínimo para analizarlo.

El Regidor Javier Sánchez, agrega que debido a la urgencia de la administración, propone volver a citar el lunes para analizarlo mejor y poder dictaminar, con un tiempo suficiente de análisis y poder estar el miércoles sometiéndolo a conocimiento de cabildo.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid responde que efectivamente la propuesta se pasó ayer, y está de acuerdo en reunirse el lunes con los presentes para que no haya ninguna duda, y que su propuesta es citar el lunes en la mañana para votar y poderlo subir el miércoles.
Luego pregunta: ¿Qué les parece si citamos el lunes para el análisis y modificaciones a las 11:00 de la mañana, miembros de la comisión nos vemos a esa hora están de acuerdo?

Los integrantes de la Comisión de Gobernación, estuvieron de acuerdo en la reunión de día 24 de octubre del presente año en punto de las 11:00 horas.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a la CLAUSURA de la sesión, no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente reunión siendo las 13:25 horas y se dan por finalizados los trabajos de

gobernación, citando el lunes para seguir con el estudio de la Reforma al Reglamento.

ACUERDOS:

PRIMERO.- Se declara instalada la Comisión de Gobernación.

SEGUNDO: Se pone a discusión la Reforma al Reglamento Interior de Municipio y se cita el Lunes 24 de octubre del año 2016 a las 11:00 horas, en la sala de Juntas de la Secretaría de Ayuntamiento para seguir con el análisis de Reforma al Reglamento, para así poder dictaminar.

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel
MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 11:00 horas del día LUNES 24 DE OCTUBRE DE 2016, en la Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, MÓNICA BORRUEL MACÍAS, DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA Y RICARDO PEÑA PARRA,** todos integrantes de la Comisión de Gobernación, así mismo se encuentran presentes como invitados a la presente sesión los Regidores Minerva Correa Hinojosa, Rosa Isela Gaytán Díaz, María Cristina Valtierra Alarcón, Martha Graciela Ramos Carrasco, David Orozco Chacón, Verónica Grajeda Villalobos, Carmen del Socorro García Guerra, Laura Contreras Duarte, Carlos Eduardo Raynal Reygadas, Juan José Abdo Fierro, Julio César Ortiz Villanueva, el Secretario del H. Ayuntamiento César Jáuregui Moreno, y los Licenciados Hugo Molina y Juan Carlos Uribe; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la continuación de la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Licenciado Juan Carlos Uribe del Departamento de Normatividad, hace la introducción general sobre la propuesta, a lo cual el Regidor José Alfredo Chávez Madrid hace la invitación para que la propuesta de reforma, sea analizada artículo por artículo.

Posteriormente, el Licenciado Hugo Molina continúa con el uso de la voz para la explicación de cada propuesta de reforma. Inicia explicando que básicamente la reforma al artículo 28 versa sobre adicionar una dirección que es la del Órgano de Control Interno. Luego, explica que para aclarar la duda presupuestaria, esta reforma ya fue consultada con Oficialía Mayor debido a su función de establecer la planeación acerca del reglamento, misma que será aprobada por el H. Ayuntamiento en el presupuesto de egresos para el próximo año fiscal.

Continuando la Regidora Rosa Isela Gaytán, pregunta que de qué manera se le va a dar seguimiento y viabilidad a lo anterior, y que ella considera necesario que la Comisión de Hacienda sea convocada para que tenga conocimiento de la reforma y su repercusión en el presupuesto, en la proyección y en la solventación de la fecha al nuevo ejercicio fiscal.

de entrada para el presupuesto de dos mil diecisiete. Sostiene además que las unificaciones que se están proponiendo a la estructura de la organización municipal, prevén un impacto de alrededor de $118,272.00 pesos mensuales, mas compensación se llega a $122,000.00 pesos por mes y en un año son $4,000,000.00. De igual modo, una de las coordinaciones que se crean es la de cooperación internacional, siendo su principal función la de atraer mas recursos internacionales, entonces el impacto presupuestal se va a ver reflejado como incremento en los ingresos en beneficio de los servicios que se prestan en la administración municipal.

Seguido de la anterior, el Presidente de la Comisión José Alfredo Chávez Madrid, contunúa diciendo que queda la duda por parte de algunos de los Regidores, de si la creacion de las nuevas subdirecciones tenía alguna proyección, así como el costo que le genera al municipio.

A lo que la Oficial Mayor contestó que esta plaza debe de costar por mes según el tabulador publicado y aprobado por el H. Ayuntamiento para el 2016, alrededor de $60,000.00 pesos mensuales, a lo que menciona que el impacto que se refleja es mínimo en comparación de los recursos que se van a traer, y que es mucho mas el beneficio.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid preguntó si se crean más plazas con estas modificaciones.

A lo que la Oficial Mayor contestó que sí se van a crear mas plazas que se van a subsanar con la cancelación que antes comentó, pero esta completamente previsto el impacto.

Luego el Regidor Julio César Ortiz Villanueva pide participar, para hacer algunas peticiones. Primero inicia diciendo que la Dirección de Educación y Desarrollo Social, apenas se creó el año pasado y que ahora se le quiere cambiar el nombre a Desarrollo Humano, para lo que dijo que le parece bien su fundamentación, por lo que no entiende por que se le quiere quitar la palabra "educación" si tiene apenas un año y esta es fundamental y no debe ser dejada a un lado, pues es el desarrollo de los pueblos. Entonces, pide que se tome en cuenta su propuesta de que puediera quedar como "Direccion de Educación y Desarrollo Humano". Luego invita que acepten su propuesta, pues la eduación engloba muchas cosas mas.

La Regidora Verónica Grajeda Villalobos, hace una intervención, aclarando que ya había sido previamente explicado por el Director de Educación y Desarrollo Social, que realmente el cambiarle el nombre no afectaba, pues, la labor del municipio en la educación es en el equipamiento de escuelas mas no se enfoca en brindar educación y por eso se está eliminando ese nombre.

El Regidor Julio César Ortiz Villanueva, defiende su punto de vista, diciendo que es tan importante la educación, que la misma le compete al nivel Federal y Estatal, y que su area esta contemplada desde mas alto.

Para lo que el Secretario del H. Ayuntamiento César Jáuregui Moreno, interviene diciendo que no ve ningún problema en que se deje la palabra "educación", por que la semántica es importante, y que no se deberían debatir cuestiones de este tipo, para lo que debería agregarse la palabra educación.

El Regidor Presidente de la Comisión de Gobernación José Alfredo Chávez Madrid, dice que esta de acuerdo con esta modificación y pide que se haga, quedando como "Dirección de Educación y Desarrollo Humano" para darle celeridad al tema y no darle enfoque a un tema que es de semántica. Por lo que invitó a hacer las ultimas preguntas ya que la Oficial Mayor estaba por retirarse.

En consecuencia de lo anterior, el Regidor Ricardo Peña Parra pidió que se desglosaran, dentro de las áreas que se crean, todo el presupuesto por cada área.

A lo anterior, la Oficial Mayor respondió que claro. Prosigio diciendo que se crea una dirección, misma que tiene un presupuesto de $70,650.52 pesos por mes, siendo esta el Órgano de Control; se crean 5 subdirecciones, cada una de $43,003.97 pesos quedando un total de $215,019.85 pesos por mes incluyendo sueldo y compensación sin impuestos; menciona que se crea una Coordinacion de Cooperacion Internacional, con un presupuesto asignado a $66,713.32 pesos, todos como sueldos tabulados publicados en la página de transparencia por mes. En total por mes, el dato presupuestal es de $352,383.49 antes de impuestos, que anualizado son $4,228,601.88 pesos, esto es el costo que genera la creacion de estas plazas. Menciona que de entrada representa el eliminar 13 plazas de lider de proyecto, destacando que cada plaza de lider de proyecto cuesta $27, 765.00 pesos y hay 50 plazas de este tipo, por lo tanto cancelando las trece plazas, mensualmente nos da un total de $361,065.00 pesos, mencionando que en Oficialía Mayor ya fueron canceladas tres de estas trece plazas que se pretenden eliminar para compenzar, pudiendo cancelar cualquier otra plaza para la compenación.

Luego, el Regidor Ricardo Peña Parra, pregunta: ¿El servicio que se le va a dar a la comunidad no merma?

A lo que la Oficial Mayor responde que no, que precisamente esos puntos se estan evaluando, buscando que la cancelación que se hagan de plazas no afecten los servicios que se prestan, precisamente desde un punto de vista para mejorar la prestación de servicios.

Al termino de dicha explicación, el Regidor Ricardo Peña Parra, pide a la Oficial Mayor y al Presidente de la Comisión, que se le haga llegar por escrito los desgloses que le fueron explicados anteriormente.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, hace la invitación a los miembros de la Comisión de Gobernación que se pase a la votación de la propuesta de modificacion al reglamento, pidiendo que la lectura de los articulos fueran omitidos, pues ya fueron previamente discutidos en las dos sesiones pasadas, agradeciendo por el tiempo que tanto los integrantes de la Comisión de Gobernación como los invitados han invertido.

La Regidora Mónica Borruel Macías, Secretaria de la Comisión de Gobernación somete a votación la reforma de que se trata, invitando a levantar la mano los que estén a favor, luego los que estén en contra, quedando un total de tres votos a favor, una abstención y uno en contra.

A favor:

- Regidora Mónica Borruel Macías
- Regidor José Alfredo Chávez Madrid
- Regidor Javier Sánchez Hernández

Abstención:

- Regidor Ricardo Peña Parra.

En contra:

- Regidora Daniela Pérez Abbud.

Para finalizar el Regidor José Alfredo Chávez Madrid les agradece a los asistentes su presencia y da por concluidos los trabajos de este día dentro de la comisión, agregando que se les harán llegar tanto las actas como el dictamen correspondiente. Luego, procede a la CLAUSURA, por lo que no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la reunión del día de hoy, siendo las 8:34 horas del día 25 de Octubre del presente año, firmando la presente acta quienes intervinieron y así quisieron hacerlo.

ACUERDOS:

PRIMERO.- Se REFORMAN las fracciones VI y VII del artículo 28, XIX del artículo 29, fracciones II inciso B y III del artículo 30, la fracción III, V y VI del artículo 31, primer párrafo del artículo 33, el primer párrafo del artículo 35, el artículo 49, la fracción X del artículo 60, el artículo 80, el primer párrafo, el inciso B) de la fracción II y la fracción III del artículo 81,82,83,84,85,90,91,92, 93, 94, 227,la fracción II del artículo 228, la fracción I del 243 y fracción II del 256; se **ADICIONAN** la fracción X del artículo 28, las fracciones XXIV y XXV del artículo 29, el inciso D a la fracción II del artículo 30, la fracción VII del artículo 31, el artículo 33, las fracciones XI Y XII del artículo 60, inciso G del artículo 61, fracciones XI y XII del artículo 60, inciso G de la fracción II del artículo 61, el artículo 68 bis, fracción II incisos D y E del artículo 81, 85 bis, ter y quater, el artículo 94 y 94 bis, los artículos 100,101, 101 bis y ter, la fracción III del artículo 102 y el artículo 104 Bis; se **DEROGAN** las fracciones V y VI del artículo 35, la fracción III del artículo 76, la fracción V del artículo 77, el 79 bis, todos del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, para quedar en los siguientes términos:

Artículo 28.- ....
I a V ...
VI. De Desarrollo Humano y Educación;
VII. De Desarrollo Económico y Turístico;
VIII y IX...
X. Órgano Interno de Control.

Artículo 29. ...
I a XVIII ...
XIX.- Supervisar la Coordinación de Protección Civil del Municipio de Chihuahua, y coordinar a través de dicha Dependencia un programa permanente de prevención, información, capacitación, auxilio y protección civil en beneficio de la población;
XX a la XXIII ...
XXIV.- Realizar acciones de apoyo y colaboración con diversas Asociaciones que redunden en beneficio comunitario.
XXV.- Las demás que le encomiende el Ayuntamiento, el Presidente Municipal, este Reglamento, otras disposiciones legales y reglamentarias, y los manuales de organización.

Artículo 30.- ...
...
II.- ...
A.- ...
B. Subdirección Jurídica;
C.- ....
D. Subdirección de Asuntos de Asociaciones Religiosas y Enlace con la Sociedad Civil;
III. Coordinación de Protección Civil;
IV. ...

Artículo 31. .....
I a II.- ...
III. El Subdirector Jurídico;
IV. .....
V. El Subdirector de Asuntos de Asociaciones Religiosas y Enlace con la Sociedad Civil;
VI. El Coordinador de Protección Civil;
VII.- Los titulares de las Unidades administrativas, Departamentos, y oficinas a que se refiere el artículo anterior, en los términos previstos por los manuales de organización y de procedimientos, o bien, por el catálogo de trámites y servicios al público de la Secretaría.

Artículo 33.- Corresponde a la Subdirección Jurídica, el ejercicio de las siguientes facultades:
I a XVI. ...;

Artículo 33 bis.- Corresponde a la Subdirección de asuntos de Asociaciones Religiosas y Enlace con la Sociedad Civil, con estricto apego al marco constitucional y normativo así como a los derechos humanos, el ejercicio de las siguientes facultades:

I. Lograr la integración y participación de las Asociaciones Religiosas y de la Sociedad Civil, con estricto respeto a sus creencias, a los programas sociales y comunitarios del municipio;
II. Generar las condiciones óptimas que faciliten la colaboración de las Asociaciones para que con su capital humano y estructura social, sean un apoyo a los programas sociales del municipio;
III. Orientar a los miembros y sus simpatizantes en los trámites que sean de competencia municipal e inherente a su labor, así como aquellos

que deben desarrollar en Dependencias de otros órdenes de Gobierno Estatal o Federal;
V. Tramitar ante las Dependencias municipales las solicitudes de permisos y autorizaciones que requieran las Asociaciones Religiosas y de la Sociedad Civil, para la práctica de sus actividades;
VI. Informar a las Dependencias municipales de aquellas actividades que desarrollan las Asociaciones que pudieran ser de utilidad en las labores del municipio.;
VII. Integrar un directorio de las Asociaciones para identificar su denominación, conocer su ubicación y su participación en el municipio;
VIII. Supervisar la correcta utilización de los permisos y/o autorizaciones municipales que se hayan expedido a favor de las Asociaciones Religiosas y de la Sociedad Civil;
IX. Contar con un inventario de terrenos municipales que pudieran ser susceptibles de donación y gestionar apoyos para mejorar sus instalaciones;
X. Las demás que le encomienden el Secretario, este Reglamento, otras disposiciones legales y reglamentarias, y manuales de organización.

Artículo 35. Compete a la Coordinación de Protección Civil del Municipio, el despacho de los siguientes asuntos:
I a IV. ...
V. Se deroga
VI. Se deroga
VII a XII. ...

Artículo 49.- Artículo 49.- Compete a la Coordinación de Control y Procedimientos Administrativos:

I. Servir de enlace entre las instancias de auditoría tanto de la Sindicatura, como de la Auditoría Superior del Estado de Chihuahua, proporcionándoles la documentación e información requerida durante la revisión a las cuentas públicas del Municipio;
II. Llevar el registro, control y custodia de las declaraciones patrimoniales de los funcionarios municipales;
III. Servir de enlace con la Unidad de Información o Módulo de Transparencia;
IV.-Verificar los controles y actualizaciones del inventario general de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio;

V. Verificar el cumplimiento de las observaciones realizadas por la Sindicatura y la Auditoría Superior del Estado;
VI. Verificar el cumplimiento de las políticas de comprobación de gastos y su registro contable;
VII Promover entre las diferentes dependencias de la administración pública municipal centralizada y descentralizada la homologación de criterios en el ejercicio del gasto;
VIII. Promover el desarrollo y aplicación de las mejores prácticas en materia de administración, eficiencia y optimización de los recursos municipales; y
IX. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Oficial Mayor.

Artículo 60.- A la Dirección de Seguridad Pública corresponde el despacho de los siguientes asuntos:
I a IX.- ...
X. Prestar auxilio a las personas amenazadas por algún peligro, brindando protección a sus bienes;

XI. Auxiliar a los habitantes de su circunscripción territorial en el control y extinción de incendios, en el desarrollo de algún siniestro, coadyuvando en la investigación y dictaminación de sus causas, como experto en la materia, nombrados por la autoridad competente;

XII. Las demás que le encomienden el Presidente Municipal, el Ayuntamiento, este Reglamento, otras disposiciones legales y reglamentarias, y manuales de organización.

Artículo 61.-...
I.-...
II.-...
A) a F) ...
G.- Coordinación del Heroico Cuerpo de Bomberos del Municipio
...

Artículo 68 bis. Compete a la Coordinación del Heroico Cuerpo de Bomberos del Municipio el despacho de los siguientes asuntos:
I. Prevenir y extinguir incendios;
II. Prevenir, rescatar y auxiliar a la ciudadanía en casos de emergencia, siniestro, desastre o calamidad;

III. Brindar apoyo social a la comunidad;
IV. Colaborar en la prevención y extinción de incendios, con las autoridades federales, estatales y de otros municipios, cuando así le sea requerido;
V. Brindar atención médica prehospitalaria a la ciudadanía en los casos de emergencia, siniestro, desastre o calamidad;
VI. Contar con centrales de ambulancias de operación propia;
VII. Promover y participar en campañas de prevención de accidentes de tráfico y de cualquier otro tipo;
VIII. Colaborar en materia de rescate con las autoridades federales, estatales y de otros municipios, cuando le sea requerido;
IX. Las demás que le confieran éste y demás ordenamientos legales aplicables.

Artículo 76. La Dirección de Planeación y Evaluación tendrá la siguiente estructura:

...

III. Se deroga

...

Artículo 77. Las atribuciones que las disposiciones legales le confieren a la Dirección de Planeación y Evaluación, serán ejercidas por:

...

IV. Se deroga;

...

Artículo 79 Bis. Se deroga.

Artículo 80. A la Dirección de Desarrollo Humano y Educación corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I. Atender las necesidades de los centros educativos del Municipio;
II. Impulsar y promover programas de mejoramiento que se implementen en la infraestructura educativa;

III. Promover, fomentar y apoyar acciones, programas educativos, cívicos y culturales;

IV. Establecer los vínculos con instituciones gubernamentales de los tres niveles de gobierno, así como con asociaciones civiles, instituciones educativas, organismos no gubernamentales y/o descentralizados de la administración pública, a fin de llevar a cabo la implementación de programas y políticas educativas;

V. Coordinar con las dependencias de los tres niveles de gobierno todas las acciones educativas que así lo requieran y que se realicen en el Municipio de Chihuahua;

VI. Promover y prestar servicios educativos de cualquier tipo o modalidad, sin perjuicio de la concurrencia de las autoridades educativas federal y local;

VII. Editar libros y otros materiales didácticos distintos a los libros de texto gratuito;

VIII. Promover la investigación y desarrollo de la ciencia, tecnología y la innovación;

IX. Fomentar la creación de programas de educación para la salud, así como de protección del medio ambiente;

X. Impulsar programas de alfabetización, educación para adultos, educación para y en el trabajo y la productividad;

XI. Diseñar programas para la dotación de becas a alumnos que se encuentren en situación de vulnerabilidad;

XII. Proponer al Presidente Municipal la celebración de convenios de coordinación y concertación con los sectores público, social y privados para el mejoramiento de la infraestructura educativa en el Municipio;

XIII. Recibir y dar seguimiento a los planteamientos y demandas de los habitantes del Municipio;

XIV. Coordinar acciones conjuntas con dependencias del Municipio y del Estado en atención a las demandas provenientes del Sector Social;

XV. Aplicar recursos autorizados a programas de bienestar social;

XVI. Integrar comités de vecinos en las colonias de la ciudad;

XVII. Promover el programa de mejoramiento de vivienda del Municipio;

XVIII. Colaborar en los programas de salud de las diferentes dependencias de distintos ámbitos de gobierno:

XIX. Promover y apoyar la participación de la ciudadanía en el logro y desarrollo social equilibrado y sustentable;

XX. Concertar actividades de carácter social y económico entre grupos sociales y el Municipio;

XXI. **Colaborar en la planeación, programación y el presupuesto de las políticas públicas del Municipio de Chihuahua para el desarrollo de integral juventud;**

XXII. **Proponer y celebrar convenios y acuerdos con autoridades federales y estatales o de otros municipios, así como con los sectores social y privado, o bien, con organizaciones nacionales e internacionales, cuyo objeto sea promover el desarrollo integral de la juventud en el Municipio de Chihuahua;**

XXIII. **Proponer programas sobre adicciones, nutrición, educación sexual, liderazgo social, cultura de la legalidad, participación social, desarrollo comunitario y, en general, todos aquellos orientados al desarrollo de las personas jóvenes;**

XXIV. **Gestionar la utilización de espacios de expresión para las y los jóvenes, ante los diversos órdenes de gobierno y sectores social y privado, y**

XXV. **Apoyar al a ciudadanía para que reciba de las autoridades municipales, estatales y federales, la atención a sus quejas, denuncias o necesidades;**

XXVI. **Atender a la ciudadanía que se contacte con el Municipio por medio de llamadas telefónicas o cualquier otro medio;**

XXVII. **Registrar y clasificar las solicitudes o quejas de la ciudadanía;**

XXVIII. **Turnar de forma inmediata al área correspondiente la solicitud o queja ciudadana, incluyendo los datos necesarios para su atención;**

XXIX. **Dar seguimiento a la atención de las solicitudes o quejas ciudadanas con el área a que fue turnada;**

XXX. **Informar al ciudadano que presentó la solicitud o queja a la resolución del mismo;**

XXXI. **Generar la estadística de quejas o solicitudes presentadas por la ciudadanía, así como de atención y resolución de las mismas, y**

XXXII. **Las demás que le encomienden el Presidente Municipal, el Ayuntamiento, este Reglamento, otras disposiciones legales y reglamentarias y manuales de organización.**

Artículo 81. La Dirección de Desarrollo Humano y Educación, tendrá la siguiente estructura:

I.- Dirección de Desarrollo Humano y Educación;
II.- Subdirecciones:
A.-...
B. Subdirección de Participación Ciudadana;

C. ...

D. Subdirección de Atención a la Salud y Grupos Vulnerables; y

E. Subdirección de Atención a la Juventud.

III.- Centro de Respuesta Ciudadana.

IV.- Las unidades administrativas, los departamentos y las oficinas previstos para tal fin.

Artículo 82. Las atribuciones que las disposiciones legales le confieren a la Dirección de Desarrollo Humano y Educación, serán ejercidas por:

I. El Director de Desarrollo Humano y Educación;
II. El Subdirector de Desarrollo Social:
III. El Subdirector de Participación Ciudadana;
IV. El Subdirector de Educación;
V. El Subdirector de Atención a la Salud y Grupos Vulnerables;
VI. El Subdirector de Atención a la Juventud; y
VII. Los titulares de las unidades administrativas, departamentos y oficinas a que se refiere el artículo anterior, en los términos previstos por los manuales de organización y de procedimientos, o bien, por el catálogo de trámites y servicios al público, de la Dirección de Humano y Educación.

Artículo 83.- Competen a la Subdirección de Desarrollo Social:

I. Planear, coordinar y organizar las acciones necesarias para la operación de los programas de: rescate de espacios públicos, proyectos y programas extraordinarios y vivienda digna, así como seguimiento de las demandas relacionadas con los mismos.

II. Implementar, analizar y evaluar mecanismos que permitan atender la problemática social de la población;

III. Promover el programa de mejoramiento de vivienda del Municipio;

IV. Promover y atender programas de mejoramiento social que se implementen en relación con la auto construcción de vivienda;

V. Diseñar actividades de trabajo social que permitan generar información real y actualizada sobre las condiciones socioeconómicas de la población;

VI. Gestión e implementación de programas de infraestructura social que se ejecuten por medio del municipio y en su caso con fondos compartidos con los diferentes programas que manejen el Gobierno Federal y/o Estatal;

VII. Proponer a quien presida la Presidencia Municipal la celebración de convenios de coordinación y concertación con los sectores público, social y privados para el mejoramiento de la infraestructura; y

VIII. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Humano y Educación.

Artículo 84.- Competen a la Subdirección de Participación Ciudadana:
I. Atender, orientar y asesorar a la ciudadanía organizada para que sus peticiones o necesidades sean canalizadas adecuadamente, mediante enlaces de gestión internas y externas, con el fin de lograr la solución ágil y eficaz de sus demandas y quejas;
II. Planear, coordinar y organizar las acciones necesarias para la operación de diversos programas tales como: Presidenta en tu colonia, programa alimentario del adulto mayor, entre otros; así como seguimiento de las demandas relacionadas con los mismos.
III. Mantener procedimiento de enlace con las autoridades federales y estatales, para la búsqueda y solución de las necesidades y demandas en materia de vinculación ciudadana, fortaleciendo la capacidad de respuesta del Municipio y/o Ayuntamiento;
IV. Mantener procedimientos que permitan el registro, evaluación, avance y seguimiento de las demandas captadas por medio de mecanismos adecuados y confiables;
V. Establecer métodos de diagnóstico para detectar los requerimientos en materia de participación ciudadana;
VI. Promover y apoyar la participación de la ciudadanía en el logro y desarrollo social equilibrado y sustentable;
VII. Concertar actividades de carácter social y económico entre grupos sociales y el Municipio;
VIII. Promover la participación comunitaria para que de una forma organizada canalicen sus necesidades a los distintos niveles de gobierno con el fin de que se dé atención a las prioridades según sea el caso;
IX.- Integrar comités de vecinos y clubes del abuelo en las colonias de la ciudad;
X.- Atención y fortalecimiento a comités vecinales y clubes del abuelo;
XI. Fomentar en base a la organización vecinal la solución de la problemática social;
XII. Establecer con los vecinos un vínculo de trabajo, basada en valores, corresponsabilidad y cooperación;
XIII. Auxiliar a los Comités de Vecinos en la integración de proyectos de desarrollo comunitario;
XIV. Programación periódica de las visitas de quien presida la Presidencia Municipal, a las diversas colonias del Municipio, con el objetivo de escuchar sus quejas y sugerencias, y

XV. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Humano y Educación.
Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confieran expresamente el Ayuntamiento y/o, la Presidenta Municipal y/o el Director de Desarrollo Humano y Educación.

Artículo 85.- Competen a la Subdirección de Educación;
I.- Promover, fomentar y apoyar acciones y programas educativos y cívicos;
II.- Aplicar los recursos autorizados a los programas educativos, cívicos y de otorgamiento de becas para apoyo a estudiantes de bajos recursos;
III.- Coordinar todas las acciones que se realicen en materia educativa en el Municipio de Chihuahua;
IV.- Implementar mecanismos que permitan atender la problemática educativa y cívica de la población;
V.- Orientar las solicitudes de dotación de terrenos municipales para el establecimiento de planteles de educación, a fin de darles el trámite correspondiente ante el Ayuntamiento;
VI.- Difundir los derechos y deberes cívicos de los chihuahuenses;
VII.- Impulsar y dar seguimiento a los trabajos de construcción, ampliación, mantenimiento, equipamiento, rehabilitación y/o mejora de infraestructura en los centros educativos en los que participe el Municipio;
VIII.- Proponer y difundir programas, talleres y/o actividades que fortalezcan las valores cívico-culturales, ya sean científicos, educativos o en materia de conservación del medio ambiente en el Municipio de Chihuahua,
IX.- Atender las necesidades de los centros educativos del Municipio;
XI.- Establecer los vínculos con instituciones gubernamentales de los tres niveles de gobierno, así como con asociaciones civiles, instituciones educativas, organismos no gubernamentales y/o descentralizados de la administración pública, a fin de llevar a cabo la implementación de programas y políticas educativas;
XII.- Coordinar con las dependencias de los tres niveles de gobierno todas las acciones educativas que así lo requieran y que se realicen en el Municipio de Chihuahua;
XIII.- Proponer al titular de la Presidencia Municipal la celebración de convenios de coordinación y concertación con los sectores público,

social y privados para el mejoramiento de la infraestructura educativa en el Municipio;
XV.- Editar libros y otros materiales didácticos distintos a los libros de texto gratuito;
XVI.- Promover la investigación y desarrollo de la ciencia, tecnología y la innovación;
XVII.- Impulsar programas de alfabetización, educación para adultos, educación para y en el trabajo y la productividad; y
XVIII.- Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Humano y Educación.

Artículo 85 bis.- Competen a la Subdirección de Atención a la Salud y Grupos Vulnerables
I.- Colaborar en los programas preventivos de salud de las diferentes Dependencias de distintos ámbitos de gobierno;
II.- Atención a personas que soliciten: medicamentos, canalizaciones a diversas instituciones de salud, lentes, sillas de ruedas, prótesis y cualquier otra necesidad análoga.
III.- Apoyo para desarrollar jornadas auditivas;
IV.- Crear programas de medicina preventiva de las diferentes afectaciones a la salud con mayor índice en el municipio;
V.- Creación y seguimiento de comités encargados de promocionar la prevención de la salud en el municipio;
VI.- Dotar, en caso de ser necesario, de los medicamentos que conforman el cuadro básico, a los distintos centros comunitarios así como darle seguimiento al buen uso de los mismos;
VIII.- Participar en los diferentes comités de salud del municipio;
IX.- Apoyo para desarrollar el programa de becas para personas con discapacidad;
X.- Atender y coordinar actividades y programas de atención a grupos vulnerables;
XI.- Vigilar el correcto funcionamiento y prestación de los servicios médicos de las clínicas, en las cuales el municipio haya realizado inversión de recursos o en su caso de rehabilitación en los centros de equinoterapia;
XII.- Gestionar apoyos para personas en situación de vulnerabilidad para que satisfagan sus necesidades básicas y de desarrollo en situaciones extraordinarias, y

XIII.- Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Humano y Educación.

Artículo 85 ter.- Competen a la Subdirección de Atención a la Juventud.
I.- Colaborar en la planeación, programación y presupuesto de las políticas públicas del Municipio de Chihuahua para el desarrollo de la juventud;
II.- Elaborar y desarrollar un Programa Municipal para el Desarrollo de la Juventud;
III.- Participar con las dependencias y entidades de la administración pública municipal, estatal y federal en la formulación de programas y proyectos cuya población objetivo sean las y los jóvenes del Municipio de Chihuahua;
IV.- Proponer y celebrar convenios y acuerdos con autoridades federales y estatales o de otros municipios, así como con los sectores social y privado, o bien, con organizaciones nacionales e internacionales, cuyo objeto sea promover el desarrollo integral de la juventud en el Municipio de Chihuahua;
V.- Supervisar la operación de un sistema actualizado de información en materia de juventud en el Municipio de Chihuahua;
VIII.- Proponer programas sobre adicciones, nutrición, educación sexual, liderazgo social, cultura de la legalidad, participación social, desarrollo comunitario y, en general, todos aquellos orientados al desarrollo de las personas jóvenes;
IX.- Gestionar la utilización de espacios de expresión para las y los jóvenes, ante los diversos órdenes de gobierno y sectores social y privado.
X. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Humano y Educación.

Articulo 85 Quáter.- Compete al Centro de Respuesta Ciudadana:
I. Atender a la ciudadanía que se contacte con el municipio por medio de llamadas telefónicas o cualquier otro medio;
II. Registrar y clasificar las solicitudes o quejas de la ciudadanía;
III. Turnar de forma inmediata al área correspondiente la solicitud o queja ciudadana, incluyendo los datos necesarios para su atención;
IV. Dar seguimiento a la atención de las solicitudes o quejas con el área a que fue turnada;
V. Informar al ciudadano que presentó la solicitud presentadas por la ciudadanía, así como de atención y resolución de las mismas, y

VI. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Humano y Educación.

Artículo 90. A la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I. Identificar las actividades estratégicas del Municipio, con base a su vocación, a fin de diseñar y proponer programas de fomento sectorial que fortalezcan su posición competitiva;

II. Fomentar e impulsar las actividades industriales, comerciales, de servicios y turísticas en el Municipio;

III. Promover y consolidar la proyección local, nacional e internacional del Municipio, generando productos turísticos y atrayendo visitantes;

IV. Promover ante los inversionistas la creación de empresas en el Municipio;

V. Establecer acciones y programas encaminados hacia la modernización y competitividad de los sectores productivos;

VI. Promover la inversión en el Municipio de Chihuahua;

VII. Realizar el estudio de viabilidad sobre las solicitudes de incentivos de los inversionistas y empresarios, y proponer el otorgamiento de los mismos;

VIII. Atender y asesorar a personas que quieren iniciar un nuevo negocio o empresas pequeñas que quieren desarrollarse e institucionalizar sus operaciones;

IX. Promover ante los gobiernos federal, estatal y municipal, la creación de la infraestructura que se considere necesaria para el crecimiento económico en el Municipio de Chihuahua;

X. Promover la celebración de convenios y acuerdos de colaboración y apoyo, con entidades de la administración pública de los tres niveles, con instituciones del Sector Social, así como de la iniciativa privada, en las materias de su ámbito de competencia;

XI. Gestionar ante las instituciones u organismos no gubernamentales de carácter nacional e internacional, la aportación de recursos a programas de desarrollo municipal;

XII. Coordinarse con las demás dependencias del municipio para la elaboración de programas estratégicos de fomento económico;

XIII. Aplicar recursos autorizados al programa de fomento económico municipal;

XIV. Implementar, en coordinación con el Presidente Municipal, los mecanismos correspondientes para difundir y promover la Ley de

la Economía Social y Solidaria, Reglamentaria del Párrafo Séptimo del Artículo 25 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo referente al sector social de la economía;

XV. Vincular y coordinar acciones con los organismos que componen el sector social de la economía en el Municipio, para promover el desarrollo y fortalecimiento de las actividades económicas, así como definir las reglas sobre las que se realizarán tales acciones, en la inteligencia de que serán implementadas como un sistema eficaz que contribuya al desarrollo social y económico del Municipio, generando fuentes de trabajo digno, una equitativa distribución del ingreso y una mayor generación de patrimonio social;

XVI. Gestionar y fomentar ante los órganos competentes de la Secretaría de Economía del Gobierno Federal, la celebración de convenios o acuerdos para la implementación del Programa de Fomento a la Economía Social;

XVII. Coordinar la elaboración del calendario de trabajo y el cronograma de administración del Programa de Fomento a la Economía Social, y

XVIII. Las demás que le encomienden el Presidente Municipal, el Ayuntamiento, este Reglamento, otras disposiciones legales o reglamentarias y manuales de organización.

Artículo 91. La Dirección de Desarrollo Económico y Turístico tendrá la siguiente estructura:

I.- Dirección de Desarrollo Económico y Turístico;

II.- Subdirecciones:

A. Subdirección de Desarrollo Industrial;

B. Subdirección de Comercio y Turismo;

C. Subdirección de Innovación y emprendimiento;

III.- Las unidades administrativas, los departamentos y las oficinas previstos para tal fin.

Artículo 92. Las atribuciones que las disposiciones legales le confieren a la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico, serán ejercidas por:

I. El Director de Desarrollo Económico y Turístico;

II. El Subdirector de Desarrollo Industrial;

III. El Subdirector de Comercio y Turismo;

IV. El Subdirector de Innovación y Emprendimiento;

V. Los titulares de las unidades administrativas, departamentos y oficinas a que se refiere la fracción II del artículo anterior, en los términos previstos por los manuales de organización y de procedimientos, o bien, por el catálogo de trámites y servicios al público, de la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

Artículo 93.- Competen a la Subdirección de Desarrollo Industrial:

I. Promover al Municipio con el objetivo de posicionarlo para la atracción y desarrollo de inversiones;

II. Desarrollar políticas estratégicas, programas y proyectos de promoción económica de acuerdo al Plan Municipal de Desarrollo y su evaluación periódica;

III. Proponer la creación de infraestructura y programas que contribuyan a generar un ambiente favorable de negocios;

IV. Proponer en el ámbito municipal, los incentivos fiscales que considere necesarios, para el desarrollo de la actividad comercial e industrial;

V. Elaborar estudios e investigaciones relacionadas con el desarrollo económico local;

VI. Dar soporte y seguimiento a los inversionistas en el desarrollo de la toma de decisiones; apoyando inclusive con estudios de factibilidad;

VII. Mantener comunicación permanente con las empresas del municipio para realizar gestiones ante las distintas Dependencias Municipales; así como otras instancias gubernamentales, con el fin de que permanezca un clima favorable de negocios;

VIII. Promover esquemas de coinversión con la iniciativa privada con el fin de realizar proyectos que mejoren la infraestructura de negocios y la comunidad en general;

IX. Impulsar corredores económicos regionales;

X. Realizar misiones comerciales y de promoción del Municipio;

XI. Fomentar la creación, vinculación, modernización y fortalecimiento de las micro, pequeñas y medianas empresas;

XII. Impulsar programas encaminados a fortalecer la competitividad del sector productivo;

XIII. Impulsar programas encaminados a fortalecer el empleo en el municipio;

XIV. Impulsar programas de apoyo al espíritu emprendedor así como al autoempleo y proyectos productivos;

XV. Intervenir ante las instituciones u organismos nacionales e internacionales competentes para solicitar a aportación de recursos a programas de desarrollo municipal;

XVI. Propiciar la organización de la sociedad civil con objeto de desarrollar actividades económicas;

XVII. Promover el asociacionismo de los sectores productivos para aumentar la competitividad;

XVIII. Proponer en el ámbito municipal, los incentivos fiscales que considere necesarios, para el desarrollo de la actividad comercial e industrial;

XIX. Coordinarse con otras dependencias municipales y demás instancias gubernamentales para fortalecer programas y proyectos de su competencia;

XX. Coordinarse con las dependencias y organismos descentralizados del Municipio de Chihuahua para hacer de su conocimiento los productos elaborados en el Estado de Chihuahua, así como los servicios prestados por productores y proveedores locales;

XXI. Promover y fomentar el consumo y distribución al interior de la estructura de la administración pública municipal de productores elaborados en el Estado de Chihuahua, así como la difusión y utilización de servicios prestados por productores y proveedores locales, con el objetivo de apoyar el crecimiento de la economía local;

XXII. Realizar campañas de difusión de productos y servicios locales en coordinación con las diferentes dependencias y organismos descentralizados del Municipio de Chihuahua; y

XXIII. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Económico y Turístico.

Artículo 94.- Compete a la Subdirección de Comercio y Turismo:

I. Elaborar e implementar el Plan de desarrollo regional municipal para la promoción comercial y turística;

II. Promover al municipio nacional e internacionalmente, con el objetivo de posicionarlo como destino turístico;

III. Desarrollar productos comerciales y turísticos;

IV. Impulsar acuerdos de colaboración con hoteleros, cámaras empresariales y prestadores de servicios;

V. Vinculación con las áreas de comercio y turismo de los gobiernos Estatal y Federal;
VI. Promover la realización de ferias, exposiciones, simposios y congresos, turísticos, comerciales y de servicios;
VII. Llevar el programa de Ciudades Hermanas;
VIII. Organizar eventos de alto impacto para el desarrollo del sector comercial y turístico; y
IX. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Económico y Turístico.

Artículo 94 bis.- Competen a la Subdirección de Innovación y Emprendimiento:
I. Apoyar en el establecimiento de nuevas empresas con diversos trámites tales como: el Sistema de Apertura Rápida de Empresas, financiamientos semilla, capacitación, entre otros;
II. Capacitar en temas empresariales básicos y desarrollo de imagen;
III. Apoyar para crecimientos iniciales con financiamiento y capacitación especializada;
IV. Buscar fondeo para empresas desarrolladas en el municipio en Instituciones privadas y públicas;
V. Ayudar a las empresas medianas que desean consolidar sus procesos de crecimiento e innovación;
VI. Apoyar en la coordinación de esfuerzos de la comunidad emprendedora; y
VII. Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales y reglamentarias correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Desarrollo Económico y Turístico.

Artículo 100. Al Órgano de Control Interno le corresponde la asesoría, fiscalización y el control de las siguientes actividades administrativas municipales:
I. Verificar el cumplimiento de las normas de control aplicables en materia municipal, así como elaborar los proyectos de normas complementarias que se requiere en materia de control.
II. Evaluar la suficiencia y efectividad de la estructura de control interno establecido.
III. Efectuar la evaluación de riesgo que puedan obstaculizar el cumplimiento de las metas y objetivos de la Administración Pública municipal.

IV. Promover y asegurar el desarrollo administrativo, la modernización y la mejora de la gestión pública en la Administración Pública, mediante la implementación e implantación de acciones, programas y proyectos en esta materia;
V. Participar en el proceso de planeación para el establecimiento y ejecución de compromisos y acciones de mejora de la gestión o para el desarrollo administrativo integral, conforme a las estrategias que se establezcan en la Administración Pública Municipal, así como el Plan Municipal de Desarrollo.
VI. Brindar asesoría en materia de mejora y modernización de la gestión en las instituciones áreas de la Administración Pública Municipal, en temas como:
a) Planeación estratégica;
b) Trámites, Servicios y procesos de Calidad;
c) Atención y Participación Ciudadana;
d) Mejora Regulatoria Interna y hacia particulares;
e) Gobierno Digital
f) Austeridad y disciplina del gasto, y

Para efectos de lo anterior, el Órgano de Control Interno, realizará o podrá encomendar investigaciones, estudios y análisis, para asesorar a las áreas de la Administración Pública Municipal en los temas señalados;

VII. Promover programas orientados a la transparencia y el combate a la corrupción e impunidad;
VIII. Proponer al Presidente Municipal las intervenciones que en materia de evaluación y de control se deban integrar al Programa Anual de Trabajo;
IX. Impulsar y dar seguimiento a los programas o estrategias de desarrollo administrativo integral, modernización y mejora de la gestión pública, así como elaborar y presentar los reportes periódicos de resultados de las acciones derivadas de dichos programas o estrategias;
X. Dar seguimiento a las acciones de sus procesos que implemente la Administración Pública Municipal para la mejora de sus procesos, a fin de apoyarlas en el cumplimiento de sus objetivos estratégicos con un enfoque preventivo y brindarles asesoría en materia de desarrollo administrativo.
XI. Realizar diagnósticos y opiniones sobre el grado de avance y estado que guardan los asuntos de la Administración Pública Municipal en materia de desarrollo administrativo integral, modernización y mejora de la gestión pública;

XII. Promover el fortalecimiento de una cultura orientada a la mejora permanente de la gestión institucional y de buen gobierno, al interior de la Administración Pública Municipal a fin de asegurar el cumplimiento de la normativa, metas y objetivos;
XIII. Llevar los registros de los asuntos de su competencia y expedir las copias certificadas de los documentos que obren en sus archivos;
XIV. Requerir la información y documentación necesaria para la atención de los asuntos en materia de su competencia;
XV. Establecer acciones preventivas y de transformación institucional a partir de los resultados de las distintas evaluaciones a los modelos, programas y demás estrategias establecidas en esta materia;
XVI. Ordenar y realizar, por si o en coordinación con otras instancias extremas de fiscalización, las auditorias y visitas de inspección, a fin de determinar si las áreas de la Administración Pública Municipal cumplen con la normatividad, programa y metas establecidos e informar los resultados a los titulares de las mismas, y evaluar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de sus objetivos, además de proponer las medidas preventivas y correctivas que apoyen el logro de sus fines, aprovechar mejor los recursos que tiene asignados, y que el otorgamiento de sus servicios sea oportuno, confiable y completo;
XVII. Vigilar la aplicación oportuna de las medidas correctivas y recomendaciones derivadas de las auditorías o revisiones practicadas, por si o por las diferentes instancias extremas de fiscalización;
XVIII. Participar en los Comités de compras de la Administración Pública Municipal, centralizada y descentralizada con el carácter de invitado, con derecho de voz, pero no de voto y si podrá tener representación o suplencia; y
XIX. Las demás que le encomienden el Presidente Municipal, el Ayuntamiento, este Reglamento, otras disposiciones legales o reglamentarias y manuales de organización.

Artículo 101. El Órgano de Control Interno tendrá a siguiente estructura:
I. El titular del Órgano de Control Interno;
II. Subdirecciones:
A. La Subdirección de Investigación, Control y Evaluación;
III.- Las unidades administrativas, los departamentos y las oficinas previstos para tal fin.

Artículo 101 bis. Las atribuciones que las disposiciones legales le confieren al Órgano de Control Interno, serán ejercidas por:
I. El Titular del Órgano de Control Interno;

II. El Subdirector de Investigación, Control y Evaluación; y
III. Los titulares de las unidades administrativas, departamentos y oficinas a que se refiere la fracción del III del artículo anterior, en los términos previstos por los manuales de organización y de procedimientos.

Artículo 101 ter. Compete a la Subdirección de Investigación, Control y Evaluación la asesoría, fiscalización y el control de las siguientes actividades administrativas municipales:
I. Verificar el cumplimiento de las normas de control aplicables en materia municipal, así como elaborar los proyectos de normas complementarias que se requiere en materia de control.
II. Efectuar la evaluación de riesgo que puedan obstaculizar el cumplimiento de las metas y objetivos de la Administración Pública municipal.
III. Promover y asegurar el desarrollo administrativo, la modernización y la mejora de la gestión pública en la Administración Pública, mediante la implementación e implantación de acciones, programas y proyectos en esta materia;
IV. Promover programas orientados a la transparencia y el combate a la corrupción e impunidad;
V. Proponer al Presidente Municipal las intervenciones que en materia de evaluación y de control se deban integrar al Programa Anual de Trabajo;
VI. Dar seguimiento a las acciones de sus procesos que implemente la Administración Pública Municipal para la mejora de sus procesos, a fin de apoyarlas en el cumplimiento de sus objetivos estratégicos con un enfoque preventivo y brindarles asesoría en materia de desarrollo administrativo.
VII. Llevar los registros de los asuntos de su competencia y expedir las copias certificadas de los documentos que obren en sus archivos;
VIII. Requerir la información y documentación necesaria para la atención de los asuntos en materia de su competencia;
IX. Establecer acciones preventivas y de transformación institucional a partir de los resultados de las distintas evaluaciones a los modelos, programas y demás estrategias establecidas en esta materia;
X. Ordenar y realizar, por si o en coordinación con otras instancias extremas de fiscalización, las auditorias y visitas de inspección, a fin de determinar si las áreas de la Administración Pública Municipal cumplen con la normatividad, programa y metas establecidos e informar los resultados a los titulares de las mismas, y evaluar la eficiencia y eficacia en el cumplimiento de sus objetivos, además de proponer las medidas preventivas y correctivas que apoyen el logro de sus fines, aprovechar

mejor los recursos que tiene asignados, y que el otorgamiento de sus servicios sea oportuno, confiable y completo;
XI. Vigilar la aplicación oportuna de las medidas correctivas y recomendaciones derivadas de las auditorías o revisiones practicadas, por si o por las diferentes instancias extremas de fiscalización;
XII. Participar en los Comités de compras de la Administración Pública Municipal, centralizada y descentralizada con el carácter de invitado, con derecho de voz, pero no de voto y si podrá tener representación o suplencia;
XIII. Participar en el Comité Técnico Resolutivo de Obra Pública de la Administración Pública Municipal, con el carácter de invitado, con derecho de voz, pero no de voto y si podrá tener representación o suplencia; y
XIV. Las demás que las disposiciones constitucionales, legales y administrativas le confieren, así como las que le encomiende el titular del Órgano de Control Interno.

Artículo 102....
I....
II...
IV. Oficina de Cooperación Internacional;
...

Artículo 104 Bis. Compete a la Oficina de Cooperación Internacional

I. Posicionar a la Ciudad en el ámbito nacional e internacional con iniciativas políticas, culturales, artísticas, turísticas y de inversión.
II. Intensificar la cooperación internacional para el cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo sobre la base de los principios de solidaridad, subsidiariedad, bien común y respeto a la dignidad de la persona.
III. Fortalecer relaciones en el ámbito cultural, ambiental, deportivo, económico y social con otras entidades las ciudades hermanas y fomentar nuevos hermanamientos con ciudades con intereses comunes.
IV. Participar y fortalecer redes y espacios internacionales de las dependencias.
V. Fortalecer alianzas público-privadas en temas prioritarios para la ciudad.
VI. Fortalecer procesos de cooperación entre municipios.
VII. Coordinar la política de cooperación internacional con organismos de diferentes órdenes de gobierno.

VIII. Transversalizar la perspectiva internacional a las diferentes dependencias municipales.
IX. Ser vínculo entre asociaciones y organismos locales e internacionales.
X. Promover la perspectiva internacional como política transversal a las diferentes dependencias municipales.
XI. Procurar la gestión de recursos internacionales, a través del análisis e investigación de oportunidades en los diversos órganos internacionales.
XII. Representación del gobierno municipal ante otras instancias internacionales.
XIII. Coadyuvar a la atracción de inversiones a través de la promoción de la ciudad ante organismos internacionales.
XIV. Creación de políticas públicas encaminadas al aprovechamiento de recursos internacionales.

Artículo 227.- En la substanciación de los recursos y procedimientos, el Titular de la **Subdirección Jurídica** tendrá las más amplias facultades para obtener la práctica de cualquier diligencia que tenga relación con los puntos en litigio o valerse de cualquier documento que pertenezca a las partes o un tercero. De igual forma podrá formular a las partes o a sus representantes toda clase de preguntas respecto de las cuestiones debatidas, así como a los testigos y peritos.

Artículo 228.- Las diligencias que deban practicarse fuera del local de la **Subdirección Jurídica** podrán encomendarse al personal adscrito a dicha dependencia.

Artículo 242.- .....
I.- .....
II. Cuando se trate de controversias materia de otro procedimiento administrativo que se encuentre en trámite ante **la Subdirección Jurídica**, o que hayan sido materia de una resolución aprobada por el Ayuntamiento, siempre que hubiere identidad de partes y se trate de pretensiones derivadas de la misma causa, aunque las violaciones alegadas sean diversas;
III.- a IV.- .....

Artículo 243.- .....
I. Cuando se pretenda la rescisión de un acto jurídico que sea objeto de otro procedimiento administrativo que se encuentre pendiente en trámite ante la **Subdirección Jurídica**, o que haya sido objeto de resolución aprobada por el

Ayuntamiento, siempre que se trate del mismo bien, aunque las violaciones alegadas sean diversas;
II a III...

Artículo 256.- ...
I. ...
II. Contra actos que sean materia de otro recurso o un procedimiento administrativo que se encuentre pendiente de resolución ante la **Subdirección Jurídica**, o que hayan sido materia de una resolución pronunciada por el Ayuntamiento, siempre que hubiere identidad de partes y se trate del mismo acto impugnado, aunque las violaciones alegadas sean diversas;
III.- a VIII.- ....

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
PRESIDENTE

Mónica Borruel

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
REGIDORA

RICARDO PEÑA PARRA
VOCAL

DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD
VOCAL

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
VOCAL

NOTA: *Las firmas que aquí aparecen pertenecen al acta de la sesión de la Comisión de Gobernación de fecha 25 de octubre de 2016.*

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 8:00 horas del día MARTES 25 DE OCTUBRE DE 2016, en la Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, MÓNICA BORRUEL MACÍAS, DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA Y RICARDO PEÑA PARRA,** todos integrantes de las Comisión de Gobernación, así como los invitados a la presente sesión la Oficial Mayor Verónica Estela Rodulfo Borunda, el Regidor Julio César Ortiz Villanueva, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos y el Secretario del H. Ayuntamiento César Jáuregui Moreno; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a la sesión y comenta que el objetivo de esta reunión es llevar a cabo la votación para la reforma al Reglamento Interior del H. Municipio de Chihuahua, así como la invitación de la Oficial Mayor Verónica Estela Rodulfo Borunda para que aclare los puntos sobre los que quedó duda acerca de dicha reforma, así como para que aclare si va a tener o no un impacto presupuestal, como se comentaba en la sesion del día de ayer 24 de octubre de 2016. Invita a la Oficial Mayor a dar su explicación, así como entrar a un espacio de preguntas y respuestas.

Prosiguiendo con la palabra la Oficial Mayor Verónica Estela Rodulfo Borunda y dando las gracias por su invitación, aclara que una de las primeras instrucciones que se hicieron por parte de la Presidenta Municipal, fue hacer una revisión muy exhaustiva de la plantilla de trabajadores para buscar verificar que realmente se tuviera el personal necesario para la prestación de servicios a través de la Administracion Municipal, por lo que dicha busqueda ya se inició. Comenta tambien que en el caso de Oficialía Mayor, ya fueron canceladas tres plazas de Lider de proyecto, dos plazas de Jefe de Oficina, alrededor de cuatro plazas de Personal Especializado, pues son personas que realizaban muy pocas funciones, y esta reducción de plazas conlleva a la reducción del presupuesto, además en estos mismos terminos se solicitó la revision a todos los demas directores de la administración centralizada, con el objetivo de alcanzar por lo menos un 8% de reducción en el rubro de servicios personales. Así mismo, explicó que fue aprobado por los regidores en su momento, un presupuesto para servicios personales de $971,000,000.00 de pesos, mismos que fueron publicados en el POE (Periódico Oficial del Estado), con una plantilla labroral de 4600 empleados, sostiene que la reducción en mención, no va enfocada a la reducción de plazas y sueldos, sino que puede ser una combinación de ambas, es una reduccion global

Luego, continúa con el uso de la voz el Regidor Julio César Ortiz Villanueva diciendo que al analizar la propuesta aludida, se crean cuatro subdirecciones, dos direcciones, la Oficina de Cooperación Internacional y otro Órgano de Control Interno, por lo que pide que se le explique lo relativo al Órgano Interno de Control que tiene unidades de apoyo. Continua diciendo que mencionen lo que se está eliminando y no solo lo que se crea y aclaren de donde va a salir el dinero para dichas creaciones.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, invita a los integrantes de la Comisión y a los presentes, a que de manera ordenada se siga con el análisis de la propuesta a la reforma del aludido Reglamento.

El Licenciado Hugo Molina continúa con el uso de la palabra, diciendo que establecida la dinámica por parte de la comisión seguirá con el análisis de los artículos. Inicia con el artículo 28 en el que se propone la denominación de Desarrollo Humano, Desarrollo Económico y Turístico y en el Órgano de Control Interno. Aclara que el Órgano de Control Interno, son las atribuciones que desempeñaba la Coordinación de Control y Procedimiento Administrativa de la Oficialía Mayor, y básicamente esa estructura se sacará de Oficialía Mayor y se pondrá en el Órgano de Control Interno, elevado a dirección.

La Regidora Rosa Isela Gaytán pregunta si la antes titular de la Coordinación de Control y Procedimiento Administrativo, es decir la subdirectora, va a ganar lo mismo ahora que tiene el cargo de Directora.

A lo que el Licenciado Hugo Molina responde que ganaría como directora.

La Regidora Rosa Isela Gaytán, menciona que de eso tiene duda, todo sobre los presupuestos.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, aclara que el área técnica de la Oficialía Mayor será la encargada de resolver estas dudas.

Luego, continúa el Licenciado Hugo Molina explicando que lo medular del cambio artículo 29 es que se saque a Bomberos de la Coordinación de Protección Civil y se pasan sus atribuciones a la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Además, menciona que también se crea la Subdirección de Asuntos Religiosos.

La Regidora Verónica Grajeda Villalobos, propone que en el texto de la fracción 24 quede textualmente "realizar acciones de apoyo y colaboración con diversas asociaciones que redunden en beneficio comunitario...".

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, accede a la propuesta de la Regidora Verónica Grajeda Villalobos y propone como dinámica, el que con ayuda de la Licenciada Minerva Derma, se irán anotando las propuestas de cambios en el texto del Proyecto de Reforma.

Continúa el Licenciado Hugo Molina diciendo que los cambios que sufrirá básicamente el artículo 29 serán las adecuaciones que tiene la Secretaria del H. Ayuntamiento en cuanto a Cuerpo de Bomberos, a las asociaciones de asuntos religiosos y se cambia el número de la fracción 25 que era la 24 en cuanto a "y las demás que le encomiende el Ayuntamiento, el Presidente Municipal etc....".

Continúa con el uso de la voz, la Regidora Rosa Isela Gaytán y pregunta ¿Cuál es el beneficio de trasladar Bomberos a Seguridad Pública?

EL Licenciado Hugo Molina responde que se consideró que debía ser un área técnica de auxilio y prevención como es la Policía Municipal, para lo cual la Secretaría del Ayuntamiento no tiene conocimientos técnicos de dirigir el Cuerpo de Bomberos.

Se continúa analizando con los cambios que se proponen para el artículo 30 que era Contraloría Jurídica. Además se adiciona el inciso d) la Fracción segunda quedando como **Subdirección de Asuntos de Asociaciones Religiosas y Enlace con la Sociedad Civil.**

Continua con el uso de la Voz la Regidora Daniela Pérez Abud, y pregunta ¿Cuál sería la función se la Subdirección de asuntos Religiosos?

El Licenciado Hugo Molina Responde que básicamente hacer enlace con diversas asociaciones incluyendo las religiosas para tener un contacto mas directo, pues esta administración pretende que se tenga un acercamiento personal con estas asociaciones, pues es pertinente que exista una Subdirección que se encargue de que las mismas realicen sus actividades de forma adecuada.

La Regidora Rosa Isela Gaytán pregunta, ¿Por qué se crea una Subdirección y no una unidad?

Posteriormente pide el uso de la palabra la Regidora Martha Graciela Ramos Carrasco, y con su intervención opina que a su parecer no es correcto el nombre "*asuntos religiosos*", por que para ella eso quiere decir que se van a discutir asuntos religiosos y para ella la relación con todas las Asociaciones de la Sociedad Civil incluyen a las de motivación Religiosa.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, explica que la motivación de la propuesta es que así como a nivel federal y estatal, se le llama de asuntos religiosos, este cambio es una manera de darles certeza a dichas asociaciones, incluyendo a todos los cultos, sobre todo por las gestorías que llevan a cabo estas asociaciones.

La Regidora Rosa Isela Gaytán dice que está de acuerdo con que las Asociaciones Religiosas vayan implícitas en las Asociaciones de la Sociedad Civil por que le parece violatorio al principio de separación Estado-Iglesia.

Continua con el uso de la voz la Regidora Martha Graciela Ramos Carrasco y dice que independientemente de que a nivel nacional o estatal se llamen de esa manera, le parece que no se tiene por que repetir nombres que causen confusión. Le parece que asuntos religiosos es incorrecto, pues no se va a discutir nada relacionado con sus prácticas o creencias, y dice que la labor de las Asociaciones Religiosas es una labor Social.

Continúa con el uso de la voz la Regidora Minerva Correa Hinojosa, pide que se homologuen los diversos puntos del Reglamento para que o diga Asociaciones para nombrarlas a todas o que diga Asociaciones Religiosas y de la Sociedad Civil.

Luego, el Secretario del H. Ayuntamiento propone que el texto diga "corresponde a la subdirección de asuntos y asociaciones religiosas y enlace con la sociedad civil" y de esta manera clarifica este debate de redacción y semántica, sobre todo crear ese balance para que no se piense que se está favoreciendo a los grupos religiosos en particular, es decir, que se corrija que no son asuntos religiosos de lo que trata, si no que es una subdirección que les brindará ayuda para la realización de ciertos trámites.

La Regidora Laura Patricia Contreras Duarte, pregunta ¿Por qué se hace el cambio de Contraloría Jurídica a Subdirección Jurídica?

Prosigue la Regidora Mónica Borruel Macías otorgando el uso de la voz al Secretario del H. Ayuntamiento César Gustavo Jáuregui Moreno y el responde a la anterior pregunta, diciendo que este cambio se hace para que la gente identifique el nombre correctamente, ya que la Contraloría Jurídica es la dirección jurídica de la Secretaría del Ayuntamiento que se encarga de la tramitación en cada uno de sus departamentos, de los diversos litigios y asuntos jurídicos de esta, por lo tanto es absurdo que se llame contraloría, ya que este nombre esta reservado para órganos de control interno.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, sigue con el análisis del artículo 33 bis, el cual nos habla de las facultades de la Subdirección de asuntos de Asociaciones Religiosas y enlace con la Sociedad Civil, mismas que se desarrollan por medio de diez fracciones; explica que la primera es lograr la integración y participación de las Asociaciones Religiosas con estricto respeto a sus creencias, a los programas sociales y comunitarios del municipio.

Continúa la Regidora Martha Graciela Ramos Carrasco interviniendo para que con base en los Derechos Humanos y la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, se agregue *"y de la sociedad civil"* para evitar confusiones y distinciones.

Las Regidoras Rosa Isela Gaytán y Daniela Pérez Abud apoyan a la Regidora Martha Graciela Ramos Carrasco, en cuanto a que bastaría con agregarle *"y de la sociedad civil"* y así quede claro que engloba a todas las asociaciones.

El Licenciado Hugo Molina, procede a realizar estos cambios en la propuesta de reforma.

La Regidora Mónica Borruel Macías invita a pasar al análisis del siguiente artículo que es el artículo 35.

El Licenciado Hugo Molina explica que el artículo 35 vigente en sus fracciones quinta y sexta, mismas que contienen las atribuciones que le correspondían al Heroico Cuerpo de Bomberos, se derogan y se pasan íntegras a Seguridad Pública.

A continuación se discutió la atribución del Heroico Cuerpo de Bomberos en cuanto a la investigación y realización de peritajes, para que dicho cuerpo sea solo coadyuvante al momento de la investigación.

Luego, se analizó la propuesta del cambio al artículo 61, relativo a la estructura de la Dirección de Seguridad Pública, en donde se adicionaría el inciso g) de la fracción segunda, quedando el los siguientes términos:

Artículo 61.-...
I.-...
II.-...
A) a F) ...
G.- Coordinación del Heroico Cuerpo de Bomberos del Municipio ...

Por lo anterior el artículo 68 bis relativo a los asuntos que le corresponderán al Heroico Cuerpo de Bomberos, quedará en los siguientes términos:

Artículo 68 bis. Compete a la Coordinación del Heroico Cuerpo de Bomberos del Municipio el despacho de los siguientes asuntos:

I. Prevenir y extinguir incendios;
II. Prevenir, rescatar y auxiliar a la ciudadanía en casos de emergencia, siniestro, desastre o calamidad;
III. Brindar apoyo social a la comunidad;
IV. Colaborar en la prevención y extinción de incendios, con las autoridades federales, estatales y de otros municipios, cuando así le sea requerido;
V. Brindar atención médica prehospitalaria a la ciudadanía en los casos de emergencia, siniestro, desastre o calamidad;
VI. Contar con centrales de ambulancias de operación propia;
VII. Promover y participar en campañas de prevención de accidentes de tráfico y de cualquier otro tipo;
VIII. Colaborar en materia de rescate con las autoridades federales, estatales y de otros municipios, cuando le sea requerido;
IX. Las demás que le confieran éste y demás ordenamientos legales aplicables.

Lo anterior, seguido del análisis de dicho artículo.

Continua con el uso de la voz, el Licenciado Hugo Molina explicando lo referente al artículo 77, en cuanto a la derogación de la fracción IV de dicho artículo, quedando en los siguientes términos:

Artículo 77. Las atribuciones que las disposiciones legales le confieren a la Dirección de Planeación y Evaluación, serán ejercidas por:

...

IV. Se deroga;

...

Seguido de lo anterior, explica también que se derogaría el articulo 79 bis, que era las atribuciones que tenía el CRC (Centro de Respuesta Ciudadana) íntegramente se pasan esas atribuciones a los artículos siguientes de Desarrollo Humano.

Continua con el uso de la voz, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, pregunta sobre las últimas fracciones, de la 21 en delante, hablan sobre el desarrollo de la juventud, argumenta que deberían de integrarse también a los adultos mayores.

A lo anterior, el Licenciado Hugo Molina responde que la dirección de Desarrollo Humano, atiende a los grupos vulnerables del municipio, es decir niños, jóvenes, adultos, pero la prioridad del municipio siempre ha sido la juventud por medio del Instituto de Atención de la Juventud y el Deporte. La idea es que estas atribuciones se pasen a la Dirección del Desarrollo Humano, para concientizar al chihuahuense y darle apoyo en todos sus aspectos, pero como ya estaba creado dicho instituto y como ha sido prioridad para el municipio la juventud, por eso se hace la distinción. Luego aclara que para la atención de los adultos mayores, están por ejemplo los Clubes del Abuelo, así como los del Adulto Mayor, por lo que este grupo vulnerable si están contemplados.

Posteriormente, el Licenciado Hugo Molina explica que el artículo 81 tiene la estructura de cómo está la Dirección de Desarrollo Humano, con la novedad de que se hace una modificación en sus denominaciones y se crea la Subdirección de Participación Ciudadana, que anteriormente era de Atención Ciudadana, además se adecúa la Subdirección de Atención a la Salud y Grupos Vulnerables, Atención a la Juventud, así como el Centro de Respuesta Inmediata. Agrega que en los subsecuentes artículos se desarrollan cuestiones como quienes ocupan las atribuciones de las subdirecciones antes mencionadas; qué atribuciones tiene la Subdirección de Desarrollo Social; en cuanto a la atención a la vivienda, permite realizar convenios de participación y de colaboración con los organismos públicos estatales y federales que atienden las cuestiones del mejoramiento de vivienda; en cuanto a la Participación Ciudadana sigue realizando las acciones del Reglamento Vigente al igual que la Subdirección de Educación y de la de Atención a la Salud buscan crear programas en cuanto a temas de alimentación y prevención.

Luego, el Licenciado Hugo Molina continua explicando sobre la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico, la cual adopta esta nueva denominación, además se establecen algunas nuevas funciones sobre todo el cuestión de inversión, además se propone la creación de una nueva Subdirección de Innovación y Emprendimiento, la cual tiene como finalidad apoyar a las PYMES y a realizar acciones y gestiones para que los pequeños empresarios tengan celeridad a la hora de realizar tramites. Así mismo, menciona las atribuciones de Desarrollo industrial, las cuales tienen como finalidad, la de desarrollar al Municipio de Chihuahua como una capital inversionista, ya que según los índices de competividad nacional, Chihuahua está en el quinto lugar.

Seguido de lo anterior, el Regidor Carlos Eduardo Raynal Reygadas, hace una intervención para decir que el comercio se esta quedando fuera en la denominación de la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.

Luego el Licenciado Hugo Molina, explica, en cuanto a la duda que se suscitó por el nombre de la Dirección antes mencionada, que si se denominaba Comercio y Turismo, pero la idea es que dicha Dirección se posicione como económico de forma mas genérica, la cual abarca al comercio en sí.

Por lo anterior, se hace la propuesta conjunta de cambiarle la denominación a dicha Subdirección para que quede como la Subdirección de Comercio y turismo.

> **Artículo 91. La Dirección de Desarrollo Económico y Turístico tendrá la siguiente estructura:**
> I.- Dirección de Desarrollo Económico y Turístico;
> II.- Subdirecciones:
> A. Subdirección de Desarrollo Industrial;
> **B. Subdirección de Comercio y Turismo;...**
> (...)

Regidor José Alfredo Chávez Madrid, invita a todos a agilizar la explicación de la propuesta de reforma, ya que la sesión de este día tiene como finalidad analizar todo el articulado y se tiene la intención de que en la sesión del día de mañana, se viera la parte presupuestal, para lo cual se someterá la sesión a un receso continuando el día de mañana con la Votación a la propuesta de reforma al reglamento, la cual menciona que es urgente. Luego, invita a pasar al estudio del Órgano de Control, para lo cual invita a los demás a que tengan preparadas sus preguntas en cuanto a la materia presupuestal, para no extender la continuación de la sesión el día de mañana.

Luego, se vuelve a hacer la aclaración de que en el artículo 91, 92 y 94, se agregue "comercio" como parte de la subdirección.

Hugo Molina, continua explicando acerca del Órgano de Control Interno, que en el artículo 49 del Reglamento vigente, contemplaba la coordinación de control y procedimiento administrativo y sus atribuciones se complementan y adicionan en un artículo 100, el cual estaba derogado al cual el día de hoy se vuelve a redactar. Aclara que el Órgano de Control Interno, en su esencia pretende intervenir, supervisar, inspeccionar todos aquellos procedimientos administrativos que tienen que ver con el manejo y uso de recursos. Por lo tanto, se crea este órgano con todas las atribuciones establecidas en el articulo 100 y su estructura en el articulo 101, que sería una sola subdirección que se denomina Subdirección de Investigación Control y Evaluación, misma que ejecutará todas las atribuciones que le corresponden al Órgano de Control Interno.

Prosigue con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid y pregunta: ¿Cuál es el límite entre el órgano de control y la Sindicatura?

A lo anterior Hugo Molina, contesta que la Sindicatura, funciona en virtud de los actos que ya fueron realizados, para ver si estos fueron realizados conforme a la norma, el Síndico solicita los informes a las Dependencias cuando ya se realizó el acto y verifica que se hayan llevado a cabo correctamente; en cambio, el Órgano de Control Interno acude a verificar el momento de la realización del acto y ahí puede aportar, debido a que cuenta con voz y no con voto, este por lo tanto es preventivo, para que se realicen los actos de forma adecuada; luego explica, que una vez que ambos, tanto la Sindicatura como el Órgano de Control Interno se dieron cuenta de alguna irregularidad, es su deber denunciarlo ante la Secretaría de este H. Ayuntamiento para iniciar un procedimiento de responsabilidades.

Explica luego que el artículo 102 del Reglamento establece lo que son las coordinaciones. Recuerda a los presentes, que la estructura en la que funciona el Municipio empieza por las Direcciones, luego las Subdirecciones y establece en otro nivel ciertas unidades entre director y subdirector llamadas coordinaciones. Estas dependen directamente del despacho del Presidente y actualmente está lo que es la Coordinación de Relaciones Públicas y la Coordinación de Comunicación Social, y se pretende crear una Coordinación de Cooperación Internacional, la que tiene como misión posicionar a la ciudad como un referente a nivel nacional e internacional, básicamente para promover los recursos federales e internacionales así como el intercambio con ciudades hermanas que pueda derivar de estos recursos.

Por ultimo, menciona que se hacen adecuaciones a partir del artículo 127, el cual contiene el actuar de la vigente Contraloría Jurídica a la cual se le pretende cambiar su denominación por la de Subdirección Jurídica, entonces se hacen los cambios normativos.

Hugo Molina, menciona que finalmente esta es la propuesta de Reforma al Reglamento, para lo cual pregunta si hay alguna duda.

Continúa el Presidente de la Comisión, haciendo la propuesta a lo miembros de la Comisión de Gobernación, a proceder con un receso de la sesión, para continuar la sesión el día de mañana 25 de octubre del presente año, y así solventar las dudas presupuestales para posteriormente pasar a la votación de la propuesta.

Los integrantes de la Comisión de Gobernación, estuvieron de acuerdo en la reunión de día martes 25 de octubre del presente año en punto de las 8:00 horas.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a DECLARAR EL RECESO DE LA SESIÓN para continuar el día de mañana, no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente reunión siendo las 12:52 horas, citando para seguir con el estudio de la Reforma al Reglamento y proceder a la votación el día martes 25 de octubre del presente año a las 8:00 horas.

ACUERDOS:

PRIMERO.- Se acuerda un receso de la sesión del día de hoy, para continuar con la votación el día de mañana martes 25 de octubre de 2016 a las 8:00 horas en la Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento.

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 17:03 horas del día MARTES 29 DE NOVIEMBRE DE 2016, en la Sala de Juntas de la Secretaría del Ayuntamiento; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, MÓNICA BORRUEL MACÍAS, DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA Y RICARDO PEÑA PARRA,** todos integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentra como invitado a la presente sesión el Regidor Luis Terrazas Fraga; y los Licenciados Hugo Molina y Juan Carlos Uribe de la Subdirección de Normatividad; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide dispensa de lectura de las actas de las sesiones pasadas de la Comisión, a lo que los integrantes de la misma votan por unanimidad su dispensa.

Luego, explica que invitó al área de normatividad para efectos de que sean ellos quienes den la explicación del tema de la reforma al Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, misma que consta en que el Órgano de Control Interno tenga mas facultades y haya concordancia entre dicho reglamento y el Órgano de Control Interno; explica que la otra cuestión que se pretende con la reforma es la modificación que exige la Ley de Transparencia en cuanto a que las Unidades de Transparencia dependan directamente del Superior Jerárquico; por último se pretende que se le haga el cambio de nombre a la Dirección de Obras Públicas.

La Secretaria de la Comisión la Regidora Mónica Borruel otorga el uso de la palabra al Licenciado Juan Carlos Uribe, quién explica qué se va a analizar y además precisa que son mas bien errores de redacción.

Seguido de lo anterior, interviene el Regidor Luis Terrazas Fraga, hace petición a los integrantes de la Comisión para analizar primero la propuesta de la Gaceta Municipal, a lo que el Regidor José Alfredo Chávez Madrid responde que sí.

Luego, el Regidor Javier Sánchez Hernández interviene para que le expliquen en qué consiste la propuesta de la Gaceta, como va a operar, quién la va a operar y cuánto va a costar.

El Regidor José Alfredo Chávez pide al Regidor Luis Terrazas que explique su propuesta para entrar al estudio y votación de la misma.

Luego, el Regidor Luis Terrazas explica su propuesta. Dentro de la misma, nos dice que la creación de una Gaceta Municipal puede ser creada en poblaciones donde hubiere mas de 40,000 (cuarenta mil habitantes) según la reforma publicada este año al artículo 28 del Código Municipal del Estado, pues contando con dicho número de habitantes, podría tener su propia gaceta. Aclara que a su propuesta la acompaña la creación del Reglamento de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua como consecuencia de la modificación al Reglamento en su fracción XXIV y la adición de una fracción XXV al artículo 29, así como la modificación de la fracción XI del artículo 104 y la adición de una fracción XII en el mismo artículo, todos del reglamento en mención.

El Regidor Ricardo Peña Parra solicita que se le envíe copia de las propuestas, a lo que el Regidor José Alfredo Chávez Madrid contesta que se le hará llegar vía electrónica, así como por escrito.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide al Regidor Luis Terrazas Fraga que lea el Reglamento de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua.

El Regidor Luis Terrazas procede a dar lectura de dicho reglamento en su totalidad, aclarando que son 21 artículos.

Luego, se analizan diversas cuestiones del reglamento, acerca del artículo 11, el cual dice que la Gaceta Municipal se publicará con periodicidad de cada dos semanas, preferentemente al quinto día siguiente al de la fecha de celebración de cada sesión del Ayuntamiento o el día hábil siguiente que corresponda a su casa.

Seguido de lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pregunta al área de Normatividad: ¿Y si es el quinto día y es inhábil?

A lo que el Licenciado Juan Carlos Uribe responde que será al quinto día hábil siguiente.

El Regidor Javier Sánchez Herrera, pregunta si la Gaceta estará a cargo de la Secretaría del Ayuntamiento y que además quiere saber a qué área se refiere la redacción de dicho articulado en el que menciona que se podrá auxiliar del Titular del área.

El Regidor Luis Terrazas Fraga aclara que la Gaceta va a estar a cargo en cuanto a su contenido, del Departamento de Normatividad y en cuanto a su publicación dependerá de Comunicación Social.

Seguido de lo anterior, se crea un debate acerca de la redacción de la propuesta del reglamento, toda vez que no especifica bien estas cuestiones, por lo que proponen y acuerdan que quede redactado de la siguiente manera:

> "Artículo 11.- La Gaceta Municipal se publicará semanalmente cada lunes, o el día hábil siguiente que corresponda en su caso.
> Podrá también, en cualquier otro día, aun siendo inhábil o festivo, incluso en más de una edición diaria, cuando las circunstancias o la naturaleza del acto o documento a publicarse así lo requiera y se determine por el Ayuntamiento, por el Presidente Municipal o el Secretario del Ayuntamiento."

Continuando con el uso de la palabra, el Regidor Luis Terrazas procede a dar lectura a los artículos 12, 13, 14, 15 y 16 del Proyecto de Reglamento de la Gaceta. Agrega que se le esta dando preferencia al internet, afirmando que no se trata de tener un montón de papel impreso, quiere una Gaceta electrónica para evitar el amontonamiento de papel debido a la necesidad de preservar el medio ambiente.

Luego a manera de discusión entre los asistentes a la sesión, se dice que no viene especifico en qué página se va a publicar, se discute.

Continúa con el uso de la palabra el Licenciado Juan Carlos Uribe, diciendo que podría ser que en la página de Municipio se realizara un apartado de "Gaceta" y dice que no implica un gasto en el presupuesto fiscal, pues solo se necesitarían dos o tres personas para que la Gaceta funcione.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, hace referencia a que se siga analizando el articulado, que todos están de acuerdo en que el Municipio necesita un Órgano de Difusión y que el análisis se haga de manera mas eficiente para de este modo, el día de mañana se puedan hacer observaciones y correcciones en el articulado al Reglamento de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento.

El Regidor Javier Sánchez Herrera interviene para decir que es una necesidad y que entiende que el Municipio necesita su medio de difusión, pero que no está de acuerdo en que se diga que la persona al mando de esta área sea una cuestión menor.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid invita a seguir con la lectura del Reglamento, atendiendo a la petición del Regidor Javier Sánchez Herrera.

El Regidor Luis Terrazas Fraga prosigue y da lectura al Reglamento en su totalidad.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide la opinión de los demás integrantes de la comisión acerca de estar de acuerdo en que en lo que resta del día se haga el análisis correspondiente del articulado del Reglamento y de ser posible, en la continuación de la sesión que será el día de mañana, resaltar y proponer los cambios o correcciones que se puedan hacer a dicho articulado a manera de conclusión.

El Regidor Ricardo Peña, dice que es importante que se haga un estudio mas a fondo del reglamento y que lo hará el día de hoy, por lo que en la sesión del día de mañana traerá puntos importantes en los que le gustaría hacer cambios.

El Regidor Javier Sánchez Herrera, continúa con el uso de la palabra y dice que se le hace muy importante que se defina específicamente quien es el encargado del área y quién es ese Titular del que se menciona en el articulado, dice que debe de existir el área de la Gaceta Municipal específicamente dentro de la Secretaría del Ayuntamiento, haciendo alusión a que no es una tarea menor la que dicha persona va a realizar.

El Regidor Luis Terrazas argumenta de que no se trata de que se cree un departamento nuevo, que es general la denominación que él propone, para que el secretario designe a dicha persona.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, cree que tiene tiempo para realizar este año el dictamen de dicha propuesta y por otro lado pide que se analicen los dos turnos en esta sesión y para mañana, se haga manifiesto de en qué no están de acuerdo y en qué sí, para luego votarlo el miércoles de la Sesión Ordinaria del Cabildo. Pide que se prosiga con los demás temas. Da el uso de la voz al Licenciado Hugo Molina.

Se pasa al análisis de la segunda propuesta, continuando con el uso de la palabra el Licenciado Hugo Molina, quién explica los artículos del Reglamento Interior del H. Municipio de la Ciudad de Chihuahua que se pretenden reformar, explicando que será breve y conciso. Luego, dice que hay dos fracciones que se van a derogar, que tienen que ver con lo que es transparencia y acceso a la información debido a la publicación de la Ley General de Transparencia dice que la Unidad de Información debe depender del titular siendo este el Presidente Municipal y su Unidad no debe tener dentro de los integrantes, una dependencia jerárquica, antes la unidad dependía del Departamento de Normatividad, como no puede depender de nadie, se va a subir la Unidad de Información, directamente al despacho de la alcaldesa, saliéndose de la Secretaría. Por lo que se deroga la Fracción XV, para luego su contenido se pase al artículo 102 que veremos más adelante. Luego dice que el departamento de asuntos internos, dependía de la Secretaría de Ayuntamiento y ahí mismo se tramitaban los procedimientos en contra de servidores públicos, esta facultad se va a transferir al Órgano de Control Interno que es una dirección creada en octubre de 2016, por lo que en Secretaría de Ayuntamiento se va a quedar lo concerniente al procedimiento establecido en la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública, ya que los policías municipales llevan un procedimiento especial y se lleva a cabo en asuntos internos, entonces, el Órgano de Control conocerá de asuntos que tengan que ver con Servidores Públicos y Asuntos Internos lo concerniente a los policías.

Prosigue con el uso de la palabra el Licenciado Hugo Molina, explicando que el 8 de octubre de 2016, se hizo un cambio de denominación en la Dirección de Mantenimiento Urbano, se extrajo de obras públicas y se hizo una Dirección, por lo que se solicitó que se le hiciera un cambio de denominación de "Infraestructura Vial" a "Infraestructura Urbana", así que se propone el cambio en diversos artículos relativo a lo anterior, haciendo alusión a que es un cambio prácticamente formal. Luego aclara que respecto del Órgano de Control Interno que comentó anteriormente, solicitaron hacer un desarrollo del Procedimiento de Responsabilidades, ya que hay una facultad en la Ley de Entrega Recepción para el Estado de Chihuahua donde se establecen los lineamientos para la Entrega y Recepción y ya que no son muy precisos, ahora el Órgano de Control Interno participará en la elaboración y en dar fe acerca de ese proceso de entrega-recepción.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pregunta si el Órgano de Control solo actúa dando fe y si esa facultad la da la Ley de Entrega Recepción para el Estado de Chihuahua o este Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua.

El Licenciado Hugo Molina responde que nosotros como Municipio estamos adecuando a que sea el Órgano de Control Interno quien realice ese proceso de entrega-recepción.

El Asesor Jurídico del Síndico Municipal el Licenciado Oscar Díaz, pregunta como le hacen en el cambio de administración.

El Licenciado Hugo Molina responde que la Ley establece que va a ser este Órgano de Control Interno para la entrega y recepción quien establezca los lineamientos y sele da el nombre de Comisión Entrante del equipo de Transición.

Vuelve a intervenir el Asesor Jurídico del Síndico Municipal el Licenciado Oscar Díaz, preguntando si no se estaría colapsando el Órgano Interno de Control con el enlace que se da entre la Comisión y los titulares de cada área.

El Licenciado Hugo Molina responde a su duda, diciendo que no, por que se tendrían que establecer ahí mismo los lineamientos de la entrega y recepción del Municipio de Chihuahua en donde se establecerán los mecanismos del equipo, formas y tiempos de la transición.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid hace una intervención para preguntar al arbitrio de quién se van a cambiar los lineamientos en mención.

El asesor Oscar Díaz hace una intervención al comentario que hizo el Regidor José Alfredo Chávez Madrid para decir que la Ley Anticorrupción dice que se debe crear el Órgano de Control pero no te dice como, además vamos a volver a la ambigüedad de qué se puede hacer y qué no.

A lo anterior, el Licenciado Hugo Molina explica que no se detalla a profundidad por que sería un texto muy complejo y largo para determinar, por esto estamos redactando de acuerdo con la legislación aplicable, para no detallar cuales son los procesos, ya que cada administración tiene diferentes criterios administrativos.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide acuerdo para entrar a la discusión de este tema el día de mañana 30 de noviembre de 2016, por lo que pide un receso a la presente Sesión, e invita a seguir con la lectura de los artículos.

Seguido de lo anterior, el Licenciado Hugo Molina continúa con la lectura del artículo 100 y el artículo 102 y las fracciones a reformar.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que deja a consideración de los integrantes el que el tema de la Gaceta Municipal se concluya en la continuación de la presente sesión el día de mañana, por lo que solicita la presencia de los integrantes de la Comisión de Gobernación, el día 30 de noviembre del año dos mil dieciséis a las 13:00 horas en la Sala de Juntas del segundo piso de la Oficina de Regidores para votar el punto de la reforma y así poder dictaminar y votarse en cabildo el día viernes 2 de diciembre.

La Regidora Mónica Borruel Macías, como secretaria de la Comisión de Gobernación, pide que se vote para que se reúnan mañana los integrantes de la Comisión de Gobernación, a lo que se votó por unanimidad para que se llevara a cabo dicha reunión.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a DECLARAR EL RECESO DE LA SESIÓN para continuar el día de mañana, no habiendo otro asunto que tratar, se da

por terminada la presente reunión siendo las 18:35 horas, citando para seguir con el estudio de los temas en cuestión.

ACUERDOS:

PRIMERO.- Se acuerda un receso de la sesión del día de hoy, para continuar con la votación el día de mañana miércoles 30 de noviembre de 2016 a las 13:00 horas en la Sala de Juntas del segundo piso de la Oficina de Regidores.

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

ACTA DE LA CONTINUACIÓN DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 13:10 horas del día MIERCOLES 30 DE NOVIEMBRE DE 2016, en la Sala de Juntas del Segundo Piso de la Oficina de Regidores; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, MÓNICA BORRUEL MACÍAS, DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA Y RICARDO PEÑA PARRA,** todos integrantes de la Comisión de Gobernación, así mismo se encuentran como invitados a la presente sesión los Regidores: Carlos Raynal, Luis Roberto Terrazas Fraga, Ricardo Peña Parra, Rosa Isela Gaytán Díaz, Martha Graciela Ramos, Verónica Grajeda; así como el Licenciado Hugo Molina y Juan Carlos Uribe Montoya de la Subdirección de Normatividad; el Licenciado Alan Nofrietta y el Síndico Municipal Miguel Riggs Baeza; el Licenciado Juan A. Olague B. y la Licenciada Titular del Órgano Interno de Control María de los Ángeles Álvarez Hurtado; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid inicia la sesión recordando que en la presente sesión se verán temas en cuanto a la reforma de diversos artículos del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua y la creación de la Gaceta Municipal y su reglamento. Luego, dice los dos temas que se vieron en la sesión del día de ayer 29 de noviembre, mismos que son:

a) La creación de la Gaceta Municipal;
b) La propuesta de modificación de la fracción XXIV y la adición de una fracción XXV al artículo 29; así como la modificación de la fracción XI y adición de una fracción XII del artículo 104, ambos casos del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, les dice a los asistentes que el acuerdo del día de ayer fue que se presentaran temas en donde hubiere referencias en cuanto a la Gaceta Municipal, pide también que dichas propuestas al proyecto del Reglamento de la Gaceta, se lleven de manera ordenada y se pida el uso de la voz para hablar. Luego, le otorga el uso de la voz Licenciado Joob Quintín.

El Licenciado Joob Quintín, el cual coadyuvó como apoyo técnico y jurídico de la creación del Reglamento de la Gaceta Municipal, tiene el uso de la palabra y pregunta si alguno de los asistentes tienen alguna duda o aclaración acerca del

tema de la Gaceta y su Reglamento, pues solo el Regidor Javier Sánchez Herrera hizo observaciones de fondo.

Luego el Regidor, José Alfredo Chávez Madrid dice que tiene una duda en cuanto al artículo 21 de las Disposiciones Misceláneas, pide que se le explique el sentido de dicho articulo en cuanto a quien va a definir qué se publica y qué no se publica en la Gaceta.

El Licenciado Joob Quintín, aclara la duda del Regidor José Alfredo Chávez Madrid y dice que es el Secretario del Ayuntamiento el que se encarga de definir que se publica y que no se publica en la Gaceta, por que la titularidad de la misma, queda a cargo de la Secretaría del Ayuntamiento.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide que como dinámica se establezcan las dudas por articulado, para entrar a su estudio de la manera mencionada. Pide que el Regidor Javier Sánchez Herrera exponga las dudas que tiene acerca del proyecto del Reglamento de la Gaceta.

Continúa con el uso de la voz el Regidor Javier Sánchez Herrera, diciendo que sus dudas versan sobre la fracción V del articulo 2 que define al Titular del Área y en el articulo 7 que establece lo que tiene que realizar la Secretaría del Ayuntamiento para llevar a cabo la Gaceta, pues el mismo artículo dice que la Secretaría del Ayuntamiento se apoyará del Titular del Área.

El Licenciado Joob Quintín, aclara las dudas del Regidor Javier Sánchez Herrera, diciendo que se cambió la redacción del artículo 2 fracción V para que diga que el Titular del Área será la persona designada por el Secretario del Ayuntamiento, y este se complementa a su vez con el artículo 7 que quedará de la siguiente manera:

> ***"Artículo 7.*** *La organización, archivo, impresión y proceso gráfico de la Gaceta Municipal corresponde a la Secretaría del Ayuntamiento, quien podrá auxiliarse directamente del Titular del Área."*

Seguido de la explicación anterior, el Licenciado Joob Quintín, explica que hay un artículo del Reglamento de la Gaceta, se menciona que la Secretaría de Ayuntamiento a través de su titular, va a estar coordinado con Comunicación Social, lo anterior debido a lo siguiente: velando por la ecología y poniéndonos al tanto las nuevas tecnologías se imprimirán dos ejemplares, uno para la Secretaría del Ayuntamiento y uno para el Archivo Histórico. Agrega que todas aquellas personas que deseen una copia, podrían consultarlo de manera electrónica desde la página de internet del Municipio.

Regidor Luis Terrazas dijo que surgió la duda acerca de la página de internet, aclarando que la Gaceta Municipal no va a tener una página especial si no que va a tener el apartado denominado "Gaceta municipal" dentro de la misma página web del Municipio de Chihuahua.

Luego, el Regidor Ricardo Peña Parra, tiene algunas aclaraciones, pide que se aclare el artículo 2, pues pide que se agregue "Enmienda levísima" en el glosario.

Luego, el Licenciado Joob Quintín dice que se agregaría al artículo 2 en su glosario quedando con un total de 6 fracciones y redactado de la siguiente manera:

> **"Artículo 2.** Para los efectos de este Reglamento se entenderá por:
> **I.** Ayuntamiento: Al H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua.
> **II.** Fe de erratas: A la corrección inserta en la Gaceta Municipal de las publicaciones que en esta se realizan.
> **III.** Enmienda levísima: Rectificación hecha en el escrito de manera breve y sencilla.
> **IV.** Gaceta Municipal: A la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua.
>
> **V.** Municipio: Al Municipio de Chihuahua.
> **VI.** Titular del Área: La persona designada por la Secretaría del Ayuntamiento como encargado de la gaceta municipal."

Seguido de lo anterior, el Regidor Ricardo Peña Para dice que en el artículo 9 en su fracción IV propone que en vez de que diga "trienio" se ponga "en la administración que corresponda". Luego dice que en la siguiente fracción en la V se le hizo rebuscada la redacción, propone que diga "la leyenda en donde se mencione a los responsables de la publicación a la Secretaría del Ayuntamiento en colaboración con la Coordinación de Comunicación Social del Municipio de Chihuahua".

A lo anterior, los Regidores integrantes de la Comisión de Gobernación responden que están de acuerdo, y se hace la corrección, quedando el artículo 9 de la siguiente manera:

> ***"Artículo 9.*** *La Gaceta se publicará exclusivamente con letra negra y fondo blanco, y deberá contener, al menos, los siguientes datos:*
> ***I.*** *El título de "Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua" o "Gaceta Municipal" seguida de la mención "Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua";*
> ***II.*** *El escudo municipal de Chihuahua;*

III. *El día, mes y año de la publicación;*
IV. *El número de la publicación, y número romano I, II y III correspondiente al año del ejercicio constitucional que se trate;*
V. *La leyenda en que se mencionará a la Secretaría del Ayuntamiento del municipio de Chihuahua, como responsables de la publicación;*
VI. *El nombre del Titular del Área;*
VII. *El domicilio en donde la Gaceta Municipal puede ser consultada;*
VIII. *El Índice de su contenido; y*
IX. *La página de internet correspondiente a la Gaceta Municipal."*

Luego, el Regidor Ricardo Peña Parra dice que propone se cambie dentro del artículo 11, la primer parte de dicho artículo para que quede de la siguiente manera:

"**Artículo 11.** La Gaceta Municipal se publicará semanalmente cada lunes, o el día hábil siguiente que corresponda en su caso.
(...)"

Luego de que se dialogara acerca de la redacción del artículo anterior, los integrantes de la Comisión de Gobernación están de acuerdo en la redacción anterior, por lo que queda de esa manera.

Luego, la Regidora Rosa Isela Gaytán pregunta que si el objeto de la Gaceta es publicitar la sesión.

A lo anterior, el Licenciado Joob Quintín aclara que si.

El Regidor Javier Sánchez Herrera, aclara que en la Gaceta no sólo se publicarán las Sesiones de Cabildo, si no que se pueden publicar convocatorias de licitaciones, acuerdos, circulares, actos de autoridad, etc., por lo que no debemos de decir que solo se publicarán las Sesiones.

Continuando con el uso de la voz, la Regidora Rosa Isela Gaytán dice que a lo anterior, es a lo que ella se refería, quería saber que mas contenido se pudiera publicar en la Gaceta.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pide seguir con el estudio del artículo 19.

Seguido de lo anterior, el Licenciado Joob Quintín dice que del artículo 14 se desprende que el ejemplar impreso de la Gaceta debe ser idéntico al que esté en la página, por lo que si algún ciudadano quiere algún ejemplar, deberá pedirlo en la Secretaría del Ayuntamiento en días y horas hábiles, bajo la responsabilidad del Titular del Área. En contraste con éste artículo, el Licenciado Joob Quintín

hace la comparación con el artículo 19 del mismo reglamento, ya que tanto el Regidor José Alfredo Chávez Madrid como el Regidor Ricardo Peña Parra, hacen referencia a que los artículos 14 y 19 son muy repetitivos, por lo que solicitan que se agregue un párrafo al artículo 14. Quedando de la siguiente manera:

> "**Artículo 14.** La difusión y distribución al público de la Gaceta Municipal se hará con la gestión y bajo la supervisión del Titular del Área, coordinándose al efecto con el Coordinador de Comunicación Social.
> La clasificación, compilación, reproducción y archivo de ejemplares de la Gaceta Municipal se llevará a cabo en el Archivo Municipal.
> La disponibilidad constante de los ejemplares de la Gaceta para la ciudadanía y cualquier interesado, así como su acceso y consulta, se realizará en días y horas hábiles en la Secretaría del Ayuntamiento, bajo la responsabilidad del Titular del Área."

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, solicita que los Integrantes de la Comisión de Gobernación voten el asunto de la Gaceta.

Seguido de lo anterior, la Regidora Mónica Borruel Macías, Secretaria de la Comisión de Gobernación, pide el voto de los integrantes de la misma, aprobándose la misma por unanimidad de votos.

A continuación, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid invita a los asistentes a pasar al siguiente punto de la presente sesión, en donde se analizará la propuesta de la reforma al Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid introduce la propuesta a la reforma al Reglamento Interior del Municipio, explicando los tres puntos sobre los que trata, pidiendo a los asistentes que digan si hay alguna duda acerca de las tres modificaciones que se pretenden realizar al Reglamento Interior del Municipio, pero respecto a lo anterior, nadie de los asistentes tienen dudas.

Luego, el Licenciado Hugo Molina explica de la propuesta. Inicia explicando que de manera muy resumida, la propuesta versa sobre derogar acerca de la transparencia que depende actualmente de la Secretaría del Ayuntamiento, así mismo, el otro tema trata de los Procedimientos de Responsabilidades de Servidores Públicos en este caso de un régimen en especial como lo son los Policías Municipales, cuyo procedimiento sigue quedando dentro de la Secretaría del Ayuntamiento, pero el Procedimiento de Responsabilidades de Servidores Públicos en general, pasa al Órgano Interno de Control; luego otro tema es el cambio de denominación de "Infraestructura Vial" a "Infraestructura Urbana", se

hacen las adecuaciones pertinentes; por último se tratará la modificación al Órgano Interno de Control.

Luego, el Licenciado Hugo Molina presenta al Subdirector del Órgano Interno de Control, al Licenciado Juan Olague, con la finalidad de que si hay alguna precisión técnica jurídica acerca de la participación que se le pretende dar al Órgano Interno de Control, en los procesos de entrega-recepción, sea el quién lo aclare, ya que en la sesión del día de ayer hubo debate en cuanto a dicho tema. Se considera que con la redacción de "participar en el acta de entrega recepción de los Servidores Públicos obligados", agrupábamos todas aquellas normatividades estatales o cambios que se pudieran dar en esta legislación y ahí con esa redacción se incorporaría cualquier procedimiento cualquier lineamiento o cualquier acción distinta y encuadraría en participar en el momento de entrega- recepción. Luego, explica que la premura del tema, es debido a los colapsos administrativos que se han dado en los procesos actuales y que ahora está interviniendo el Órgano Interno de Control en dichas actas, sin embargo no tiene ninguna atribución escrita, ya solamente sería sustentarlo normativamente, pues en la práctica ya se da.

Luego, invita a los asistentes de Sindicatura a que presenten su propuesta de redacción, previa invitación a que los asistentes de la sesión digan si tienen alguna duda al respecto. Cabe destacar que en cuanto al cambio de denominación de "Infraestructura Vial" a "Infraestructura Urbana", todos los integrantes estuvieron de acuerdo.

Continúa con el uso de la Palabra el Síndico Municipal Miguel Riggs Baeza, diciendo que la finalidad es verdaderamente crear un órgano fuerte, donde se pueda discutir y entrar al debate y deja claro que la esencia de la participación de los de Sindicatura es que la figura del Síndico, aporte, trabaje y fortalezca la administración municipal.

Luego, el Asesor Jurídico Gabriel Ávila tiene una duda acerca de las solicitudes de transparencia, pregunta si las va a despachar la Presidencia.

Luego, el Licenciado Hugo Molina Responde que hay que recordar que existen dos entes creados en materia de transparencia, uno es la Unidad de Transparencia y el otro es el Comité de Transparencia, éste último es el que el sujeto obligado determina como para resolver las prorrogas que se dan a una solicitud o bien, emitir un acuerdo de reserva, anteriormente estaba conformado por el Presidente Municipal, el Subdirector de normatividad, el Jefe de la Unidad de Transparencia y el Secretario del Ayuntamiento, ahora el Titular del Comité y de la Unidad de Transparencia es el Presidente Municipal, de este modo, nadie va a tener mayor jerarquía que el Jefe de la Unidad, quien es el enlace, el distribuidor, el que contesta las solicitudes y las sube al sistema. Entonces,

pregunta si quedó claro el tema de transparencia, aduciendo a que sobre lo que versa es que se suba de categoría jerárquica para que el Titular de la Unidad esté a disposición del Titular del Comité y que es como opera en todas las Dependencias. El Licenciado Hugo Molina continua diciendo que la exposición de motivos en la Reforma de la Ley General de Transparencia pretende en si, que se realce la importancia de la Materia de Transparencia y se dependa totalmente del titular, ya sea el Presidente, el Gobernador, o de los Secretarios y no sea precisamente una unidad administrativa.

Continua con el uso de la voz el Licenciado Juan Olague, e inicia explicando que principalmente son dos funciones medulares las que se están tomando de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Chihuahua, misma que rige a todos los servidores públicos, no quiere decir que estemos haciendo algo que no existe dentro de esta reforma, o estemos disponiendo de algo que no viene en la ley, sino que ya viene contemplado en la ley en mención. Menciona también que dicha ley, contempla que los Ayuntamientos establecerán los Órganos Internos de Control, para los efectos de investigar e instruir en los procedimientos de responsabilidades administrativas. Menciona que en resumen, estos son los dos puntos y facultades que vienen expresas en la Ley, por lo que el Órgano Interno de Control ya tiene vida jurídica al estar contemplado en la Ley.

Luego, continua el uso de la voz a la Licenciada María de los Ángeles Álvarez Hurtado, quien es Titular del Órgano Interno de Control, comienza diciendo que es importante que en el Municipio de Chihuahua se establezca este Órgano Interno de Control, ya que seria el camino para que a nivel nacional se unifique la función pública a través del Sistema Nacional Anticorrupción. Menciona que en el ámbito laboral Chihuahua siempre ha sido punta de lanza en diversas cuestiones, por lo que establecer este Órgano Interno de Control, sería una de estas ocasiones. Insiste en que este Órgano, debe ser visto como un brazo de ayuda y no como un autoridad, para ayudar a que el desarrollo administrativo vaya en mejora siempre, recalcando que ésta es la principal función del Órgano.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, hace una intervención, diciendo que quiere felicitar a la Presidenta Municipal por integrar a una mujer a un puesto tan importante como lo es el Órgano Interno de Control, dice que están muy conscientes de que es muy importante que exista un órgano que se dedique a que en todas las áreas, vigile la auditoria, la investigación, la sanción, por que no se puede ser Juez y parte. Dice que es importante que se repartan funciones de sanción para que haya una garantía de que las sanciones se apliquen.

Interviene el Síndico Municipal Miguel Riggs Baeza, diciendo que el mismo Sistema Nacional Anticorrupción, señala que deben de ser entes distintos los de investigación, substanciación, sanción, etcétera.

La Titular del Órgano Interno de Control interviene, diciendo que es importante que hasta que dicha ley esté vigente, tendríamos que estar transitando en estos cambios, pues la misma ley establece como se debe dar la participación a nivel federal y estatal, siendo esta un marco de referencia.

Luego, continua con el uso de la voz el Asesor del Síndico Municipal Miguel Riggs Baeza, el Asesor Alán Nofrietta, quien hace una propuesta en cuanto a la cuestión de redacción, diciendo que en específico la sindicatura hizo un estudio sobre el artículo 11 en cuanto a la Ley de Entrega y Recepción para e Estado de Chihuahua, que evidentemente incide en el ámbito municipal, obligando al Estado y a las 67 municipios de chihuahua, diciendo que se les hace mejor que se tome la redacción de dicha ley en el artículo 19, para que, en lugar de la palabra participar, diga: "...diseñar e implementar el Sistema de Entrega y Recepción de la administración pública municipal expidiendo las disposiciones administrativas complementarias para su mayor observancia", englobándolo a una redacción mas apegada a la Ley Estatal.

Luego, el Licenciado Hugo Molina, dice que de alguna manera no perjudica si la redactan de esa manera, al contrario, se estaría abonando a la redacción.

Continúa con el uso de la voz la Regidora Rosa Isela Gaytán, diciendo que esta redacción viene a fortalecer y a contribuir en caso de que hubiese alguna laguna que no determine la Ley Estatal, da la oportunidad de poder normar disposiciones municipales, poniendo ejemplo a los otros municipios en cuanto a fortalecer el proceso de la entrega-recepción, siempre y cuando no se contradigan las disposiciones Estatales.

Luego, el Licenciado Hugo molina, sugiere de manera respetuosa que se redacte "supervisar el cumplimiento de la entrega-recepción, participar en el acta respectiva y dirimir las controversias que se susciten", para que de este modo se fortalezca la redacción.

El Licenciado Alan Nofrietta, menciona que por instrucciones del Síndico Municipal, se han dado a la tarea de "desmenuzar" la Ley General de Responsabilidades Administrativas, que forma parte del paquete de leyes que conforman el Sistema Nacional Anticorrupción, por lo que el equipo de Sindicatura proponen eliminar la Fracción XX y XXI del Artículo 29 con la finalidad de que la figura del Síndico Municipal se fortalezca, dada su naturaleza fiscalizadora y como órgano auditor y de responsabilidad administrativa, inicie el procedimiento como autoridad investigadora e integradora, que elabore el Expediente de presunta responsabilidad administrativa como lo marca la Ley General de Responsabilidades Administrativas, para que luego el Síndico remita

el Expediente al Órgano Interno de Control y sea este último el que substancie el procedimiento, cite a los responsables y determine la Resolución. Nos queda claro que debe de haber una sana separación entre la facultad de investigación y la de substanciación.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid le otorga el uso de la voz al Licenciado Juan Olague. El Licenciado Juan Olague dice que le parece que la propuesta que hace Sindicatura es excelente, pero quiere destacar que es importante destacar dos momentos; el actual; y el que se viva a partir del 18 de Julio del año 2017 cuando entra en vigor la Ley General del Sistema General Anticorrupción. No hay que perder de vista que la Ley actual, la que está en vigor es la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, por lo que considero que no es el momento oportuno para hacer estas modificaciones, pues quedarían obsoletas cuando entre en Vigor la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, cede el uso de la voz a la Licenciada María de los Ángeles Álvarez Hurtado, quien es Titular del Órgano Interno de Control. Ella dice que estas inquietudes son muy positivas, pero lo que le preocupa y en lo que considera que debemos ser cuidadosos, es que todo aquello que se esté sometiendo a la modificación de reglamentos, se haga con tal cuidado y sutileza que no vayamos a caer en situaciones que cuando entren en vigor las nuevas leyes, se de la nulidad. Respecto a la parte que se está proponiendo por parte de la Sindicatura es muy importante, que las denuncias que haga Sindicatura, puedan ser elevadas al Órgano Interno de Control y también puedan ser hechas por la ciudadanía, que inicie a través del procedimiento de quejas y de ahí analizar que pueda ser turnada a responsabilidades si es necesario. Concluye que es un trabajo de coordinación que debe darse entre la Sindicatura y el Órgano Interno de Control, tratando de hacer ver lo que naturalmente puede hacer la sindicatura y lo que naturalmente tiene el Órgano Interno de Control.

Continúa con el uso de la voz el Licenciado Alan Nofrietta, dice que Sindicatura revisó la Ley de Responsabilidades de Servidores Públicos, misma que señala que los municipios a través de su Órgano de Control substanciarán los procedimientos, por lo que aclaro que no estamos diciendo que la sindicatura llevará a cabo la substanciación si no que en apego y en respeto a la normatividad actual, sea el Órgano Interno de Control quien haga la substanciación y procedimiento.

Luego el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, agradece la discusión técnica que se está dando en cuanto a este tema, destacando que solo se está en desacuerdo con los tiempos legales, por lo que considera que este tema no se puede rescatar en éste preciso momento. Luego pide a los asistentes que se de

celeridad y avanzar al siguiente punto, y seguir con los temas que se deben de resolver en esta sesión.

Continúa el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pidiendo a los integrantes de la Comisión de Gobernación externar que piensan acerca de la controversia, de modificar o no la Fracción XX y XXI.

A lo anterior, el Regidor Javier Sánchez Herrera, dice que lo que pasa es que se está queriendo analizar algo diferente de lo que se les turnó en su momento a los integrantes de la Comisión de Gobernación, por lo que considera que no es el momento oportuno de que se hagan este tipo de modificaciones.

Continúa con el uso de la voz, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pidiendo que se avance por separado en el tema de controversia y que se pase a la votación del tema en cuestión, pregunta si los integrantes de la Comisión están de acuerdo, siendo ordenados y precisos.

Luego, el Regidor Javier Sánchez pide orden y continuación en el tema que se debe dictaminar y no en otros asuntos.

Luego, la Regidora Mónica Borruel Macías, Secretaria de la Comisión de Gobernación somete en primer lugar, la votación de la creación de la Gaceta Municipal, luego, la reforma de que se trata, pidiendo que los integrantes de la Comisión de Gobernación que estén votando a favor, levanten la mano, quedando votado por **unanimidad de votos** ambas propuestas.

Para finalizar el Regidor José Alfredo Chávez Madrid les agradece a los asistentes su presencia y da por concluidos los trabajos de este día dentro de la comisión, agregando que se les harán llegar tanto las actas como el dictamen correspondiente. Luego, procede a la CLAUSURA, por lo que no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la reunión del día de hoy, siendo las 15:06 horas del día treinta de noviembre del año dos mil dieciséis, firmando la presente acta quienes intervinieron y así quisieron hacerlo.

ACUERDOS:

En cuanto a la creación de la **Gaceta Municipal:**

PRIMERO. Se modifique la fracción XXIV y la adición de una fracción XXV al artículo 29, así como la modificación de la fracción XI del artículo 104, y la adición de una fracción XII en el mismo artículo, ambos del Reglamento Interior

del Municipio de Chihuahua, así como la creación de la Gaceta Municipal y su reglamento respectivo para quedar redactados de la siguiente manera:

> **Artículo 29.** A la Secretaría del Ayuntamiento corresponde el despacho de los siguientes asuntos:
>
> I. a la XXIII. (...)
>
> **XXIV. La organización, archivo, impresión y proceso gráfico de la Gaceta Municipal, y**
>
> **XXV. Las demás que le encomiende el Ayuntamiento, el Presidente Municipal, este Reglamento, otras disposiciones legales y reglamentarias, y los manuales de organización.**
>
> **Artículo 104.** A al Coordinación de Comunicación Social corresponde el despacho de los siguientes asuntos:
>
> I. a la X. (...)
>
> **XI. La difusión y publicación de la Gaceta Municipal.**
>
> **XII. Las demás que le encomienden el Presidente Municipal, el Ayuntamiento, este Reglamento, otras disposiciones legales y reglamentarias, y manuales de organización.**

SEGUNDO. Se apruebe la creación de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua y su respectivo reglamento, para quedar redactado en los siguientes términos:

REGLAMENTO DE LA GACETA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA

TÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. El presente reglamento es de orden público e interés social para los habitantes del Municipio de Chihuahua, y tiene por objeto establecer las bases de creación, organización y funcionamiento de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua, así como la regulación y organización de las publicaciones que deban realizarse en la misma.

Artículo 2. Para los efectos de este Reglamento se entenderá por:

VII. Ayuntamiento: Al H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua.

VIII. Fe de erratas: A la corrección inserta en la Gaceta Municipal de las publicaciones que en esta se realizan.

IX. Enmienda levísima: Rectificación hecha en el escrito de manera breve y sencilla.

X. Gaceta Municipal: A la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua.

XI. Municipio: Al Municipio de Chihuahua.

XII. Titular del Área: La persona designada por la Secretaría del Ayuntamiento como encargado de la gaceta municipal.

Artículo 3. La Gaceta Municipal es el medio de difusión del Ayuntamiento, de carácter permanente, interés público y con efectos vinculatorios, para dar publicidad, difusión y hacer del conocimiento público, el contenido, la vigencia y aplicación, en el territorio del Municipio de Chihuahua, de las disposiciones publicadas en ella, dando certeza y seguridad jurídica a su población.

Artículo 4. En la Gaceta Oficial del Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua se publicarán los actos y documentos siguientes:

I.- Los reglamentos, acuerdos, bandos y policía y gobierno, circulares, órdenes y demás disposiciones administrativas expedidos por la autoridad municipal;

II.- Los convenios y acuerdos celebrados por el Municipio de Chihuahua en donde se prevea su publicación en la Gaceta Oficial del Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua;

III.- Las convocatorias, lineamientos, informes, actos y documentos correspondientes a procedimientos judiciales y administrativos, cuando así lo establezcan los ordenamientos aplicables o lo determine la autoridad competente;

IV.- La fe de erratas y enmienda levísima que sean necesarias y procedentes en los términos del presente ordenamiento; y

V.- Los demás actos y documentos que deban o hayan de publicarse conforme a lo dispuesto en las leyes, disposiciones legales, judiciales y administrativas, o así se aprecie conducente por el Ayuntamiento, Presidente Municipal o Secretario del Ayuntamiento, en razón de su contenido, índole, conveniencia o importancia.

Artículo 5. Las menciones que como "Gaceta Municipal" o "Gaceta" se hagan en cualquier otro reglamento, bando, acuerdo, circular, disposición administrativa, acto o documento, del Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua, de su administración pública o autoridades municipales auxiliares, se entenderán referidas y exactamente correspondientes a la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua, salvo que deliberada y expresamente aludan a una gaceta distinta.

Artículo 6. Todo documento que sea publicado en la Gaceta Municipal, previamente deberá estar debidamente firmado y comprobada su procedencia y autenticidad.

Asimismo, toda publicación deberá estar respaldada de manera magnética.

TÍTULO II
DE LA ORGANIZACIÓN, ARCHIVO, PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA GACETA

Artículo 7. La organización, archivo, impresión y proceso gráfico de la Gaceta Municipal corresponde a la Secretaría del Ayuntamiento, quien podrá auxiliarse directamente del Titular del Área.

Artículo 8. La publicación y difusión de la Gaceta Municipal estará a cargo de la Coordinación de Comunicación Social.

Artículo 9. La Gaceta se publicará exclusivamente con letra negra y fondo blanco, y deberá contener, al menos, los siguientes datos:

I. El título de "Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua" o "Gaceta Municipal" seguida de la mención "Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua";

II. El escudo municipal de Chihuahua;

III. El día, mes y año de la publicación;

IV. El número de la publicación, y número romano I, II y III correspondiente al año del ejercicio constitucional que se trate;

V. La leyenda en que se mencionará a la Secretaría del Ayuntamiento del municipio de Chihuahua, como responsables de la publicación;

VI. El nombre del Titular del Área;

VII. El domicilio en donde la Gaceta Municipal puede ser consultada;
VIII. El Índice de su contenido; y
IX. La página de internet correspondiente a la Gaceta Municipal.
Artículo 10. La publicación en la Gaceta Municipal, será cabalmente fiel al acto o documento que se haya solicitado publicar.

La Secretaría del Ayuntamiento a través del Titular del Área, vigilará que la publicación y difusión en ella de los actos y documentos de que se trate, se realice íntegramente y de conformidad con los mismos, cuidando la autenticidad, integridad e inalterabilidad en su forma, texto y versión original.

La alteración injustificada de los actos y documentos en la forma, texto, versión o difusión en la Gaceta Municipal, será sancionada de manera estricta conforme a las disposiciones legales aplicables.

Artículo 11. La Gaceta Municipal se publicará semanalmente cada lunes, o el día hábil siguiente que corresponda en su caso.
Podrá publicarse también, en cualquier otro día, aun siendo inhábil o festivo, incluso en más de una edición diaria, cuando las circunstancias o la naturaleza del acto o documento a publicarse así lo requieran, y se determine por el Ayuntamiento, por el Presidente Municipal o el Secretario del Ayuntamiento.
Artículo 12. La Gaceta Municipal se editará en forma impresa, en la ciudad de Chihuahua, en el número de ejemplares que señale el Titular del Área, que en todo caso deberán ser suficientes para su consulta por cualquier interesado.

Artículo 13. La Gaceta Municipal se publicará de manera impresa y digital; la publicación digital se realizará en el portal de la página oficial del Municipio, ambas publicaciones deberán ser idénticas en características y contenido, y tendrán el carácter de oficial.
Artículo 14. La difusión y distribución al público de la Gaceta Municipal se hará con la gestión y bajo la supervisión del Titular del Área, coordinándose al efecto con el Coordinador de Comunicación Social.
La clasificación, compilación, reproducción y archivo de ejemplares de la Gaceta Municipal se llevará a cabo en el Archivo Municipal.
La disponibilidad constante de los ejemplares de la Gaceta para la ciudadanía y cualquier interesado, así como su acceso y consulta, se realizará en días y horas hábiles en la Secretaría del Ayuntamiento, bajo la responsabilidad del Titular del Área.
Artículo 15. La Gaceta se difundirá en forma electrónica a través de la página de Internet del municipio de manera posterior a la publicación de su edición impresa, tratando que la difusión electrónica se realice en forma inmediata, salvo que ello resulte imposible por causas técnicas o de fuerza mayor.

Artículo 16. En la edición electrónica de la Gaceta Municipal se incorporarán las actualizaciones de sistemas e innovaciones tecnológicas de los procesos de producción y difusión por medios electrónicos a través del área conducente de la administración pública municipal, a efecto de garantizar la accesibilidad de la ciudadanía a la edición electrónica en los términos que determine el Secretario del Ayuntamiento.

TÍTULO III
DEL TRÁMITE DE PUBLICACIÓN

Artículo 17. La publicación de actos y documentos que deban o hayan de publicarse en la Gaceta Municipal deberá solicitarse por escrito a la Secretaría del Ayuntamiento por parte del Ayuntamiento, el Presidente Municipal, el Secretario del Ayuntamiento o los Titulares de las dependencias municipales.
La solicitud de publicación ha de presentarse en forma oportuna, al menos cinco días hábiles anteriores a la fecha prevista para la siguiente publicación de la Gaceta Municipal en los términos mencionados en este Reglamento. Ese lapso podrá ser menor en caso de acreditada urgencia ante el Secretario del Ayuntamiento y la posibilidad de su publicación en la fecha requerida.
Artículo 18. En cuanto a los actos y documentos de los que se solicite su publicación en la Gaceta Municipal, que provengan o en los que intervengan particulares que tengan interés en dicha publicación, éstos podrán solicitar por escrito a la Secretaría del Ayuntamiento su publicación.

TÍTULO IV
DE LAS CORRECCIONES

Artículo 19. Cuando haya equivocación relativa a la publicación en la Gaceta Municipal de cualquier acto o documento, procederán la fe de erratas y la enmienda levísima, conforme a lo que enseguida se establece:

I. Por fe de erratas se entiende la corrección que se hace y se da, mediante oficio, con la autorización del texto que corresponda, por el Secretario del Ayuntamiento, respecto de un error de publicación en la forma, texto o versión de los actos y documentos que aparezcan en la Gaceta Municipal, y de la cual se hace publicación en la misma. Podrá hacerse a través del Titular del Área informando oportunamente al Secretario del Ayuntamiento junto con las constancias relativas.

II. Por enmienda levísima se entiende la corrección que se hace por el Titular del Área, bajo su responsabilidad, cuando la deficiencia de publicación o que se contenga en el acto o documento recibido para ello, sea precisa, evidente, aislada y simplemente de letra, número, puntuación, estilo, correspondencia, referencia, mención limitada e innocua, asegurándose de que no se cambie el sentido de la frase o idea. De toda enmienda levísima se informará inmediatamente al Secretario del Ayuntamiento, adjuntando las constancias correspondientes.

III. Para la fe de erratas y enmienda levísima, será preferente, aunque no indispensable, el modelo "dice/debe decir".

IV. La errata o enmienda levísima surtirán efectos a partir de la fecha de publicación original, salvo disposición expresa que lo señale en forma distinta. No podrán surtir efecto retroactivo en perjuicio de persona alguna.

V. Las correcciones que se realicen en la Gaceta Municipal, en su formato impreso, deberán reproducirse electrónicamente, salvo que se trate de alteraciones provocadas por violación a la página electrónica, en cuyo caso, su corrección deberá operar inmediatamente después de que se tenga conocimiento de ellas.

TÍTULO V
DISPOSICIONES MISCELÁNEAS

Artículo 20.- Cuando se envíe para su publicación en la Gaceta Municipal un acto o documento manifiestamente contrario a la ley, la moral, el orden público o los derechos humanos, o que contenga equivocaciones que no se ciñan a los requisitos de la enmienda levísima, según determinación del Secretario del Ayuntamiento, no se publicará. En este caso, éste directamente o por medio del Titular del Área, lo devolverá a quien lo hubiese remitido.

TRANSITORIOS

Artículo Primero. La presente reforma al Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo Segundo. La Gaceta Municipal y el Reglamento de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua entrarán en vigor el primero de enero de dos mil diecisiete.

Artículo Tercero. Se instruye a la Secretaría del Ayuntamiento, por conducto de la Subdirección de Normatividad y Proyectos Especiales, para que una vez publicada la reforma al Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua y la creación de la Gaceta Municipal del H. Ayuntamiento de Chihuahua y su respectivo reglamento en el Periódico Oficial del Estado, se hagan del conocimiento de todas las dependencias de la administración pública municipal centralizada y descentralizada.

Artículo Cuarto. Túrnese el presente Dictamen a la Secretaría General de Gobierno, a fin de que ordene su publicación en el Periódico Oficial del Estado, conforme lo dispone la fracción I del artículo 28 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

En cuanto a la propuesta de **Reforma de diversos artículos del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua:**

ACUERDO

ÚNICO.- Se REFORMA la fracción XXI del artículo 29, la fracción XIV del artículo 34, el inciso A de la fracción II del artículo 51, la fracción II del artículo 52, los artículos 53 y 54, la fracción XIX del artículo 100, la fracción XIV del artículo 101 ter; Se DEROGA la fracción XV del artículo 29, fracciones IV y V, XV y XVI del artículo 34; Se ADICIONA las fracciones XX a la XXIV al artículo 100, las fracciones XV a la XVIII del artículo 101 Ter, la fracción III y un segundo párrafo del artículo 102; todos del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua para quedar redactados en los siguientes términos:

Artículo 29. A la Secretaría del Ayuntamiento corresponde el despacho de los siguientes asuntos:
I a la XIV...
XV. Se deroga;
XVI a XX...

XXI. Realizar las actuaciones y diligencias establecidas en la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública y en el Reglamento del Servicio

Profesional de Carrera de las Instituciones de Seguridad Pública del Estado de Chihuahua y sus Municipios;
XXII a XXV...

Artículo 34. Competen a la Subdirección de Normatividad y Proyectos Especiales las siguientes atribuciones:
I a III ...
IV y V. Se deroga;
VI a XIII...
XIV. Realizar las actuaciones y diligencias establecidas en la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública y en el Reglamento del Servicio Profesional de Carrera de las Instituciones de Seguridad Pública del Estado de Chihuahua y sus Municipios;
XV y XVI. Se derogan;
XVII y XVIII...

Artículo 51. La Dirección de Obras Públicas tendrá la siguiente estructura:
I. ...
II. Subdirecciones:
A. Subdirección de Infraestructura Urbana, y
B. ...
III. ...

Artículo 52. Las atribuciones que las disposiciones legales le confieren a la Dirección de Obras Públicas serán ejercidas por:
...
II. El Subdirector de Infraestructura Urbana, y
...

Artículo 53. Compete a la Subdirección de Infraestructura Urbana
I.- Elaborar los proyectos de obra pública que cada año lleva a cabo la administración pública municipal, en base al presupuesto autorizado y a la política de prioridades que defina el Presidente Municipal y los programas de trabajo;
II.- Participar en los concursos de obra pública y dar seguimiento a todo el proceso técnico y administrativo durante su ejecución;
III.- Proyectar y construir obras de infraestructura urbana;

IV.- Llevar a cabo los programas de pavimentación y rehabilitación de vialidades y calles de la ciudad; y
V.- Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Obras Públicas.

Artículo 54. Compete a la Subdirección de Infraestructura Social:
I.- Proyectar, construir y dar mantenimiento a las obras de infraestructura social;
II.- Desarrollar las actividades de apoyo requeridas para la limpieza de arroyos y movilización de materiales;
III.- Vigilar el constante mantenimiento del equipo de trabajo en coordinación con el jefe de departamento correspondiente;
IV.- Analizar las peticiones relacionadas con el mantenimiento de equipo;
V.- Autorizar o solicitar la reparación general del equipo en caso necesario; y

VI.- Las demás funciones que le indiquen las disposiciones legales correspondientes, y aquellas que le confiera expresamente el Director de Obras Públicas.

Artículo 100. Al Órgano de Control Interno le corresponde la asesoría, fiscalización y el control de las siguientes actividades administrativas municipales:

I a XVIII...
XIX. Participar en el acta de entrega-recepción de los servidores públicos obligados de la administración pública municipal centralizada y descentralizada, de conformidad con la legislación aplicable.
XX. Recibir las denuncias que se formulen por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos, llevando a cabo las investigaciones para efectos de su integración y emitir el Acuerdo de conclusión ya sea por falta de elementos, por incompetencia, improcedencia o de turno al área de responsabilidades, cuando así proceda;
XXI. Citar al presunto responsable e iniciar e instruir los procedimientos de responsabilidades en contra de los servidores públicos de la administración pública municipal centralizada y descentralizada, formular los proyectos de resolución y aplicación en su caso de las sanciones correspondientes en términos del ordenamiento legal en materia de responsabilidades;
XXII. Formular los requerimientos y llevar a cabo los actos necesarios para la atención de los asuntos en materia de responsabilidades, así como

solicitar a las áreas de la administración pública municipal centralizada y descentralizada la información que se requiera;
XXIII. Para la atención de los asuntos y procedimientos a su cargo, el titular del órgano de control interno se auxiliará del personal adscrito a su cargo, quienes tendrán facultades para iniciar, instruir y substanciar los procedimientos de responsabilidades, incluidas la citación, celebración de audiencia de ley, admisión y desahogo de pruebas y demás diligencias pertinentes;
XXIV. Las demás que le encomienden el Presidente Municipal, el Ayuntamiento, este Reglamento, otras disposiciones legales o reglamentarias y manuales de organización.

Artículo 101 ter. Compete a la Subdirección de Investigación, Control y Evaluación la asesoría, fiscalización y el control de las siguientes actividades administrativas municipales:

I a la XIII ...

XIV. Participar en el acta de entrega-recepción de los servidores públicos obligados de la administración pública municipal centralizada y descentralizada, de conformidad con la legislación aplicable.
XV. Recibir las denuncias que se formulen por incumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos, llevando a cabo las investigaciones para efectos de su integración y emitir el Acuerdo de conclusión ya sea por falta de elementos, por incompetencia, improcedencia o de turno al área de responsabilidades, cuando así proceda;
XVI. Citar al presunto responsable e iniciar e instruir los procedimientos de responsabilidades en contra de los servidores públicos de la administración pública municipal centralizada y descentralizada, formular los proyectos de resolución y

aplicación en su caso de las sanciones correspondientes en términos del ordenamiento legal en materia de responsabilidades.
XVII. Auxiliar al titular del Órgano de Control Interno en la formulación de requerimientos, información y demás actos para la atención de los asuntos de la materia, así como solicitar a las áreas de la administración pública municipal centralizada y descentralizada la información que se requiera.
XVIII. Las demás que las disposiciones constitucionales, legales y administrativas le confieren, así como las que le encomiende el titular del Órgano de Control Interno.

Artículo 102...

I y II...

III. Unidad de Transparencia; y
IV ...

Cada uno de sus titulares dependerá directamente del Presidente Municipal, quien podrá contar, además, con otras unidades de asesoría y apoyo que determine, de acuerdo con el Presupuesto de Egresos.

La Unidad de Transparencia coordinará a las Dependencias, Unidades Administrativas y Entidades públicas municipales en la interpretación y aplicación de las Leyes, Reglamentos y Circulares en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública;

TRANSITORIOS

Artículo Primero. El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Artículo Segundo. El personal actualmente asignado a las Dependencias y Entidades de la administración pública municipal que operaron modificaciones en el presente Reglamento, no resultará afectado en sus derechos adquiridos, por virtud de los cambios de denominación, ubicación, estructura y atribuciones, o por su relación laboral previa con el Municipio de Chihuahua.

Artículo Tercero. El presupuesto asignado actualmente a dichas Dependencias y entidades municipales para el presente ejercicio fiscal, así como los bienes patrimoniales que se le hayan destinado y los recursos humanos que tengan adscritos, pasarán a formar parte de las instancias a las cuales se reasignaron, en un lapso de 30 días naturales contados a partir de que entre en vigor el presente Reglamento.

Artículo Cuarto. Las Dependencias competentes incorporarán las previsiones presupuestales necesarias para solventar las modificaciones administrativas contenidas en el presente Reglamento, en el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo Quinto. Se deberá promover en la esfera administrativa para su exacta observancia, las acciones conducentes en términos de los artículos 1, así como de los Transitorios Primero, Segundo, Tercero, Cuarto y demás relativos y los demás aplicables de la Ley General del

Sistema Nacional Anticorrupción publicada en el Diario Oficial de la Federación el 18 de Julio de 2016.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Acta de las Comisiones Unidas de Gobernación y Seguridad Pública.

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 10:05 horas, del 02 de febrero del 2017, se llevó a cabo la reunión de las y los Regidores integrantes de las Comisiones Unidas de Gobernación y Seguridad Pública, efectuándose bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Pase de lista de asistencia y declaración de quórum reglamentario.**
2. **Instalación legal de la sesión.**
3. **Lectura y aprobación del orden del día.**
4. **Análisis, discusión y posterior dictamen para la propuesta de Creación del Comité de Tianguis y Mercados del Municipio de Chihuahua, presentado durante el desahogo del punto de correspondencia en la Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento S.O. 22/2016.**
5. **Asuntos generales**
6. **Clausura.**

ASUNTOS TRATADOS

I. Con el objetivo de dar cumplimiento al Orden del día, se procedió a pasar lista de los presentes, contando con la asistencia de las siguientes personas:

Reg. Alfredo Chávez Madrid	**Presidente**
Reg. Javier Sánchez Herrera	**Secretario**
Reg. Minerva Correa Hinojosa	**Vocal**
Reg. Juan José Abdo Fierro	**Vocal**
Reg. Daniela Andrea Pérez Abbud	**Vocal**

Reg. Martha Graciela Ramos Carrasco	**Vocal**
Reg. Mónica Borruel Macías	**Vocal**
Reg. Rosa Isela Gaytán Díaz	**Invitada**
Reg. Verónica Grajeda Villalobos	**Invitada**
Ing. Issac Díaz Gurrola	**Invitado**
Lic. Fernando Coarasa	**Invitado**

II. Se da inicio con la instalación legal de Comisiones Unidas donde los Regidores integrantes de la misma proponen al Regidor Alfredo Chávez como Presidente y al Regidor Javier Sánchez como Secretario lo cual fue aprobado por unanimidad de votos.

El regidor Alfredo Chávez, en su calidad de Presidente, dio inicio a la reunión de Comisiones Unidas de Gobernación y Seguridad Pública, manifestó que toda vez que se encuentran presentes la mayoría de los integrantes de las comisiones unidas se declara que existe quórum legal reglamentario y queda formalmente iniciada la sesión de las Comisiones Unidas, en términos de los artículos 87, 95, 96 y 97 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua; asimismo agradeció la asistencia de las personas presentes.

III. Acto seguido el Regidor Alfredo Chávez dio lectura del orden del día, sometiéndolo a la aprobación de los presentes, por lo que se aprueba por unanimidad de votos.

IV. El Regidor Presidente de la comisión da inicio con el análisis y discusión de la propuesta; y comenta que la intención es dar un primer paso para poder condensar en un órgano auxiliar la posibilidad de administrar el tema de los tianguis que por su naturaleza son complicados de reglamentar.

Posteriormente el Regidor Javier Sánchez, da la bienvenida y pide al Subdirector de Gobernación Municipal dé una amplia explicación sobre el tema de los tianguis para ir viendo las dudas que se tienen en cada uno de los

lineamientos de operación del Comité de Tianguis y Mercados del Municipio de Chihuahua que se propone crear.

El Subdirector de Gobernación Issac Díaz explica que los permisos de tianguis salían a nombre de los líderes de dichos tianguis, explica también la forma de laborar de los líderes, y comenta que hay que buscar la manera de tener una organización que nos ayude a ordenar el comercio, pues las personas que se dedican a esto se preocupan de la organización, desde la limpieza hasta no tener problemas con los vecinos, por lo que proponen regularizar los espacios, tener el permiso a nombre del comerciante y no del líder y tener una serie de candados para que quien solicite el permiso sea quien ejerza dicho permiso. Comenta hay más de 20,000 personas que se dedican al comercio informal, existiendo alrededor de 30 tianguis en la Ciudad.

La Regidora Rosa Isela Gaytán pregunta si la autoridad a través de los servicios que presta le da algún apoyo a los tianguis.

El Subdirector comenta que solo lo propio que es de la comunidad, como lo es la limpieza, seguridad y el mantenimiento.

La Regidora Verónica Grajeda pregunta si hay alguna asociación o grupo de tianguistas en la ciudad.

El Subdirector responde que lo que hay son liderazgos y pone como ejemplo al grupo de los Curiel.

La Regidora Rosa Isela Gaytán solicita que les hagan llegar la relación de los distintos tianguis y sus direcciones correspondientes, así como el censo que se tiene de los tianguistas para analizar la debida fundamentación de lo que se pretende en la regularización.

La Regidor Verónica Grajeda propone integrar a la propuesta del Comité de Tianguis y Mercados, a un representante directo de los tianguistas, comenta que los interesados deben estar en el Comité.

La Regidora Graciela Ramos está de acuerdo con la propuesta de la Regidora Verónica Grajeda y comenta que incluso un representante de tianguistas no es suficiente para representar a todos los tianguistas dentro del Comité. Invita a analizar primero muy bien esta problemática.

La Regidora Rosa Isela Gaytán solicita la fundamentación debida jurídicamente de los cobros que se pretenden hacer.

El Regidor Alfredo Chávez comenta que debemos tener ya un organismo en el Municipio que pueda regular este fenómeno real, la propuesta tiene como fundamento que el Municipio no pierda gobernabilidad.

El Regidor Javier Sánchez comenta que su preocupación va encaminada a legitimar a los liderazgos que ya existan y que en lugar de ayudar a los tianguistas, éstos se vean perjudicados, por ello esta propuesta esta puesta en la mesa para que todos tomemos las consideraciones y propuestas necesarias para el mejoramiento de este instrumento.

La Regidora Verónica Grajeda propone también que en el Artículo 4, en lo que se refiera a la fracción II y la fracción IX, deben regularse dentro del mismo Reglamento y definir también las reglas de cómo se van a crear esos subcomités.

El Regidor Javier Sánchez propone también establecer las funciones de las comisiones de vigilancia que están en la fracción IV del Artículo 4, porque solo se mencionan pero no se establece que son o para que sirven.

La Regidora Rosa Isela Gaytán propone separar los Tianguis de los Mercados puesto que son cosas diferentes.

V. En el desahogo del quinto punto del orden del día, no se presentaron asuntos generales.

VI. Para finalizar el Regidor Javier Sánchez, concluye la presente sesión agradeciendo a los asistentes su presencia, siendo las diez horas con cuarenta y ocho minutos del día dos de febrero del año dos mil diecisiete, se dan por concluidos los trabajos de este día dentro de la comisión; acordando reunirse con posterioridad para continuar analizando la propuesta.

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

LIC. JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
PRESIDENTE

LIC. JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
SECRETARIO

ING. JUAN JÓSE ABBDO FIERRO
REGIDOR

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
REGIDORA

C. MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO
REGIDORA

C. DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD
REGIDORA

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

ING. RICARDO PEÑA PARRA
REGIDOR

LIC.MINERVA CORREA HINOJOSA
REGIDORA

Acta de Comisiones Unidas de Gobernación y Cultura.

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 12:05 horas del día Martes 7 de Febrero de 2017, en la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores cuarto piso; se llevó a cabo la segunda reunión de regidores integrantes de las comisiones unidas: cultura y gobernación, a través de lo siguiente:

Orden del día:

1. Elección de Regidores para Presidente y Secretario de Comisión;
2. Pase de lista y verificación de quórum legal;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Estudio y análisis de la siguiente propuesta:
    - "Reforma al capítulo segundo, artículo sexto, fracción III, incisos f), g), i) del estatuto orgánico del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua, a fin de que se ciudadanice el Consejo Municipal de Cultura".
5. Asuntos generales;
6. Clausura de la sesión.

ASUNTOS TRATADOS

I.- De acuerdo a lo estipulado en la orden del día, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procedió a pasar lista de los presentes: de conformidad con el artículo 74 y 75 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento la cual tuvo el tipo de comisiones unidas de Cultura y Gobernación designado según lo previsto por el artículo 76 de citado reglamento.

II.-Contándose con la asistencia de los siguientes regidores:

Reg. CARMEN DEL SOCORRO GARCÍA GUERRA	**PRESIDENTA**
Reg. JOSE ALFREDO CHAVEZ MADRID	**SECRETARIO**
Reg. RICARDO PEÑA PARRA	**VOCAL**
Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA	**VOCAL**

Reg. DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD	**VOCAL**
Reg. MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO	**VOCAL**
Reg. GERMAN AVILA HERNANDEZ	**VOCAL**
Lic. ALEJANDRA ENRIQUEZ GUTIERREZ	**INVITADA**

III.-El Regidor José Alfredo Chávez Madrid confirma que existe el quórum legal para declarar formalmente instalada la sesión como en los términos de los artículos 75,76, 87, 95, 96 y 97 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua, así mismo da lectura de la orden del día y posteriormente realiza una exposición breve de los asuntos tratados en la sesión anterior, haciendo la observación de que son pocas las facultades que se están tratando para el análisis, acto seguido la Regidora Carmen del Socorro García Guerra presidenta de la comisión preguntó a las y los regidores si estaban de acuerdo con el orden del día favor de manifestarlo levantando su mano por lo que se aprueba por unanimidad.

IV.- Una vez aprobado el orden del día se procede a analizar de nueva cuenta la propuesta de la Reforma al capítulo segundo, artículo sexto, fracción III, incisos f), g), i) del estatuto orgánico del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua, a fin de que se ciudadanice el Consejo Municipal de Cultura, pues no existe una vinculación total del Instituto con la ciudadanía.

El regidor José Alfredo Chávez Madrid, plantea la posibilidad de ampliar la propuesta buscando la clarificación del artículo 11, inclusive una modificación del artículo 9, para que el Consejo sesione 1 vez al mes, además de que existen artículos que sería más conveniente establecerlos o ampliarlos en la organización interna del Instituto.

Acto seguido, la Regidora Martha Graciela Ramos Carrasco enfatiza lo relevante que es tratar el tema de la incorporación del lenguaje incluyente, y aún más la equidad de género, pues es una cuestión de justicia.

En respuesta a esto el regidor José Alfredo Chávez Madrid explica que es una gran área de oportunidad para realizar un trabajo colaborativo un "traje a la medida" refiriéndose a la reglamentación del instituto, solventando: la parte lógica-jurídica, la equidad de género y la propuesta orgánica-administrativa de dicho instituto.

La directora del Instituto Alejandra Enríquez Gutiérrez interviene para secundar la propuesta de generar un reglamento con una visión integral, y de procurar hacer las cosas bien y no dejar el trabajo a medias.

Por lo cual el Regidor Javier Sánchez Herrera, expuso la confusión ocasionada por la vigencia del Estatuto Orgánico y las modificaciones validas con las que cuenta el Acuerdo de Creación del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua, sin embargo aclara su disponibilidad para tratar a fondo el tema, pues es la oportunidad de aportar la experiencia cultural y jurídica. Respondiendo a dicha confusión la asesora Carmen Jazmín Hidalgo Posada aclara que el acuerdo actual cuenta con cuatro modificaciones publicadas, y hace la aclaración de que la semana anterior el acuerdo de creación vigente fue publicado en la página del Instituto, además de ofrecerse a hacer llegar en físico las copias del periódico oficial del estado donde se encuentran dichas modificaciones antes mencionadas.

Por su parte el Regidor German Ávila Hernández pide que se le haga llegar la información de dichas modificaciones, además de hacer hincapié en la relevancia que tiene dejar el proyecto claramente para todos ya establecido jurídicamente.

Se plantea como acuerdo de los regidores la posibilidad de la modificación del Acuerdo de Creación y la posibilidad de crear del Estatuto Orgánico, tal y como ya se viene planteado, puesto que la propuesta solo abre el camino para plantear un proyecto completo.

Por lo siguiente el regidor José Alfredo Chávez Madrid propuso convocar de nueva cuenta a una reunión de comité para dar oportunidad al Instituto de Cultura del Municipio de analizar y expresar las necesidades de modificación con las que cuenta Estatuto Orgánico del Instituto de Cultura vigente y a su vez el Acuerdo de creación de dicho instituto, por lo que se sometió a votación y quedando aprobada por unanimidad, la Regidora Carmen del Socorro García Guerra declara un receso en la sesión.

La regidora Graciela Ramos propone como fecha tentativa para continuar con los asuntos a tratar el día 14 de febrero del mismo año, pues es un día con disponibilidad para la mayoría y así dar apertura a la organización de los reglamentos, a lo cual los regidores manifiestan estar de acuerdo con dicha fecha.

V.- La Regidora presidenta pregunta a los presentes si existe algún asunto general, no habiendo alguno en particular se concluye la presente sesión.

VI.- Clausurando los trabajos y declarando validos los acuerdos necesarios durante las mismas siendo las 12:45 de la mañana del día 7 de febrero del 2017, firmando el acta quienes intervinieron y así quisieron hacerlo.

Reg. CARMEN DEL SOCORRO GARCÍA GUERRA
PRESIDENTA

Reg. JOSÉ ALFREDO CHAVEZ MADRID
SECRETARIO

Reg. DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD
VOCAL

Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA
VOCAL

Reg. MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO
VOCAL

Reg. RICARDO PEÑA PARRA
VOCAL

Reg. GERMAN AVILA HERNANDEZ
VOCAL

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 13:05 horas del día JUEVES 16 DE FEBRERO DE 2017, en la Sala de Juntas del Tercer Piso de la Oficina de Regidores ubicada en el Edificio Scotiabank; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, MÓNICA BORRUEL MACÍAS, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA Y RICARDO PEÑA PARRA,** todos integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentra como invitado a la presente sesión el Síndico Municipal Miguel Riggs Baeza; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide dispensa de lectura de las actas de las sesiones pasadas de la Comisión de Gobernación, a lo que los integrantes de la misma votan por unanimidad su dispensa.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid explica que los temas que se van a analizar en la presente sesión son;

1. La propuesta que lanza el sindico municipal para que pueda subir asuntos a las sesiones de cabildo, lo anterior, sin derecho a voto pero que pueda expresar sus propuestas;

2. Luego la reforma a diversos artículos de diversos Reglamentos Municipales y Leyes Estatales para que se regularicen y se agregue la leyenda "se publicará en la Gaceta Municipal", en vez de en el Periódico Oficial del Estado, esto, con la anterior aprobación y creación de la Gaceta Municipal.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, continua con el uso de la voz explicando que en el artículo 114 del Reglamento Interior del Municipio, se faculta al Síndico Municipal para que pueda subir propuestas al Cabildo en asuntos administrativos. Con lo anterior, el Sindico sube esta propuesta, debido a que lo que dice el Código Municipal, no va acorde a lo que dice el Reglamento Interior del Ayuntamiento.

Continúa diciendo que no está de acuerdo con la segunda parte de esta propuesta, ya que dice que se modifique el artículo 36 apartado B del Código Municipal para el Estado, mismo que a la letra dice:

"ARTÍCULO 36 B. El Síndico tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

I. Asistir a las sesiones del Ayuntamiento y participar en las discusiones con voz, pero sin voto;

..."

Contunúa con el uso de la voz el Síndico Municipal Miguel Riggs Baeza, explicando que su propuesta es que pudiéramos adherir otra facultad al Código Municipal que sea la misma redacción del artículo 33 fracción VII al art 36 apartado B del mismo ordenamiento legal.

El Regidor Javier Sánchez Hernández, pide que se le de tiempo de estudio de la propuesta para tener mas elementos, conocer mas el fondo de la propuesta y poder tener la posibilidad de debatir ideas y una vez analizada dicha propuesta poder decidir.

Posteriormente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, propone que este tema sea visto en las mesas de trabajo de la Comisión de Gobernación que se estarán llevando a cabo cada viernes previa cita con los asistentes.

Luego, el Síndico Municipal Miguel Alonso Riggs Baeza hace una intervención para aclarar que no es una "ocurrencia" propia, si no que ha tenido la limitante del Código Municipal que no dice expresamente que el Síndico puede proponer y que se le está incluyendo dentro del Ayuntamiento, por lo que el quisiera que no siguiera existiendo la ambigüedad.

Regidor José Alfredo Chávez Madrid propone que se estudie este tema del Sindico Municipal, y se discuta en las Mesas de Trabajo del día viernes.

El Regidor Ricardo Peña pide que se le envíe por correo la propuesta para que pueda ser estudiada y discutida en las mesas de trabajo que menciona el Regidor José Alfredo Chávez Madrid.

José Alfredo Chávez Madrid, dice que recuerda que mañana se estudiaran los primeros dos capítulos del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento en las mesas de trabajo en punto de las 10:00 horas, por lo que pide su asistencia a las mesas. Pide la votación para que se vote el turno del estudio del tema a las mesas de trabajo de los días viernes.

Luego la Regidora Mónica Borruel Macías, pide que se haga la votación para que se analice este tema en las mesas de trabajo.

Se vota con 4 votos a favor.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a LA CLAUSURA DE LA SESIÓN, no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente reunión siendo las 13:22 horas del día dieciséis de febrero del año 2017.

ACUERDOS:

ÚNICO.- Se acuerda continuar con la discusión y análisis de los temas vistos en la presente sesión, dentro de las juntas de todos los viernes de "Mesa de Trabajo para la Reforma al Reglamento Interior del H. Ayuntamiento y el Código Municipal del Estado", y así dar posterior dictaminación.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel
MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

Acta de las Comisiones Unidas Gobernación y Trabajo y Previsión Social

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 10:30 horas, del 18 de abril del 2017, se llevó a cabo la reunión con las y los Regidores integrantes de las Comisiones Unidas de Gobernación y Trabajo y Previsión Social, efectuándose bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Pase de lista de asistencia y declaración de quórum reglamentario.**
2. **Instalación legal de la sesión y comisión unida de Gobernación y Trabajo y previsión Social.**
3. **Lectura y aprobación del orden del día. Análisis, discusión y posterior dictamen de la Iniciativa con proyecto de decreto de Reforma a la Ley del Instituto Municipal de Pensiones.**
4. **Asuntos generales**
5. **Clausura.**

ASUNTOS TRATADOS

Siendo las 10:40 horas se da por comenzado los trabajos de la comisión unida y siguiendo los puntos del Orden día se realiza el pase de lista para verificar que exista el quorum correspondiente, contando con la asistencia de:

Ricardo Peña Parra	**Regidor**
José Alfredo Chávez Madrid	**Regidor**
Javier Sánchez Herrera	**Regidor**
Adriana Díaz Negrete	**Regidor**
Mónica Borruel Macías	**Regidora**
Eduardo Contreras Murillo	**Regidor**
Luis Terrazas Fraga	**Regidor**

Se procede a realizar la formal instalación de las Comisiones Unidas correspondientes quedando así, como Presidente el Regidor Ricardo Peña Parra y como secretario el regidor José Alfredo Chávez.

El regidor Alfredo Chávez comienza a dar un resumen concreto de la propuesta, haciendo del conocimiento que se les hizo llegar anexa al oficio. Da lectura a los artículos que en la propuesta menciona para ser modificados y que a la letra dice:

-Que al artículo primero se le agregaría un párrafo para quedar redactado de la siguiente manera:

ARTÍCULO 1. Esta Ley tiene por objeto regular las prestaciones de seguridad social de los trabajadores al servicio del Municipio de Chihuahua y los organismos municipales descentralizados que se incorporen, así como las del propio Instituto.

También es objeto de la presente Ley regular la prestación de servicio médico con motivo de indemnización por daños personales, a aquellas personas que así autorice el H. Ayuntamiento.

Continua haciendo referencia que a las personas que se les daría el servicio con motivo de indemnización se les daría la denominación de afiliados, y que estos no adquieren derecho a pensiones, jubilaciones, aguinaldos o cualquier otra prestación; es decir que únicamente contaran con el servicio médico a título personal y sin posibilidad alguna de hacer extensivo el servicio a otra persona y que para tener carácter de "Afiliado" solo se acreditará mediante un acuerdo aprobado por el Cabildo del Ayuntamiento. En general, el de la voz reitera que se anexará la palabra "Afiliado" en los artículos que corresponda. Y que como última modificación sería que el Municipio pagaría el total de las aportaciones, dejando en claro que no saldrán recursos del IMPE en lo absoluto.

Además, ejemplificó con el asunto del Aero Show, del cual se les está prestando servicio médico por parte del Municipio a los indemnizados y que con motivo de esta situación sufrida y vivida por el Municipio es que la Alcaldesa manda la propuesta para así estar en armonía con la Ley. Pregunta la opinión de los regidores para así comenzar el debate de la propuesta.

El regidor Terrazas comenta que hay que ver cuánto le va a costar al Municipio, que esa es una de sus dudas.

El regidor Presidente de la Comisión Unida cuestiona si se va a indemnizar por daños personales, que habría que ver qué casos, que además ellos consideran que es una propuesta muy abierta.

El regidor Javier Sánchez comenta que esto se refiere para poder tener la posibilidad de darle seguimiento a las víctimas del Aero show, que es lo que está pasando, que la Ley de Pensiones atiende a los que son derecho habientes y que les corresponden las prestaciones que da el IMPE, sin embargo personas que quedaron con alguna lesión o discapacidad sin tener un sustento legal para hacerlo, por eso necesitamos quitar el termino de derechohabiente y denominarlos "afiliados" para aquellas personas que no cuentan con los demás privilegios propiamente dichos. -Dios no lo quiera y sucede otro hecho como el del Aero show, y con esta reforma si estaríamos en posibilidades de atender de la misma institución quien fuese víctima y dar un buen servicio y no tener que erogar pagando una institución privada-.

También en la propuesta viene que los afiliados estarán por acuerdo de cabildo, es decir lo votaremos nosotros, por eso el candado de la aprobación de cabildo, básicamente es el tema, evidentemente tiene un tema presupuestal pero no le pega directamente al Instituto, como lo es el tema de incorporar a los varones esposos de las mujeres trabajadoras, estos afiliados entrarían en estrictos casos, comenta el secretario de la comisión unida Alfredo Chávez.

El propio presupuesto de egresos tiene una partida especial de acuerdo a la Ley de Responsabilidades del Municipio y que puede ser a través de ella donde quepa el supuesto.

El regidor Peña comenta que la propuesta está muy bien, ya que se le da más certeza a la gente que está batallando y que en cuanto a las cuestiones administrativas se va a solventar el tema, lo que si es que dentro de la Ley de Pensiones, -ahora los que son abogados y me corrijan: la Ley de Pensiones se creó

para los trabajadores del Municipio y con las cuotas que ganan y la participación del Municipio es como subsisten, para ello considero que es necesario comentarlo con los afiliados al sindicato por un lado, ustedes que son abogados me sacan de las dudas que yo tengo, considero que los trabajadores pudieran comentar que al meter más al servicio médico complicaría su situación ya que el servicio siempre está saturado. Además, ponerle todos los candados para que no cualquier persona por caerse en una zanja la vayan a indemnizar, claro está que nos tenemos que reunir, pero si considero que debemos ir viendo y poner todos los candados y que no quede tan abierta la propuesta y el costo considero que también debería estar implícito.

El regidor Terrazas toma la palabra comentando que logró percatarse de algunos candados como lo son los que se mencionan en el artículo 17 Bis el cual limita diciendo que los afiliados no adquieren derechos adquiridos, es decir exclusivamente el servicio médico.

Adriana Díaz comenta que la administración pasada ya dio ese servicio sin estar autorizado ni justificado jurídicamente, menciona que tenía algunas dudas sin embargo, leyendo la propuesta a fondo, sí contempla el candado de cómo se define afiliado, es decir, que es un afiliado, que no es cualquier persona que quiera venir a pagar una cuota para afiliarse al IMPE, habla de qué manera se adquiere dicho carácter el cual se menciona en el artículo 57 Bis y el artículo 17 Bis que fue lo que leyó Luis Terrazas acotando el carácter de esta personalidad, si a eso le sumamos que ya se dio el servicio por la administración pasada sin autorización, pues vamos llevando esto al mejor de los términos.

El regidor Eduardo Contreras toma la voz diciendo que le parece muy buena la propuesta pero que igual que el regidor Peña no le gustaría que quedara tan abierta, sería bueno ampliarla con los requisitos que pone el IMPE, -mi pregunta es cómo le haríamos nosotros en cabildo para determinar quiénes si y quienes no, he decir establecer ciertas condiciones-.

El regidor Peña añade que le gustaría invitar al Director del IMPE y a la líder del sindicato, así como a sindicatura para que se den cuenta de los trabajos que se

están realizando, quedando dicha opinión como acuerdo tomado por la comisión de citar la siguiente reunión de comisión la las personas ya mencionadas.

Siendo las 11:35 horas del día 18 de abril de 2017 damos por concluida la sesión de comisiones unidas tomando como acuerdo el expuesto en el párrafo anterior.

Firma de los integrantes de la Comisión Unida

Reg. RICARDO PEÑA PARRA
PRESIDENTE

Reg. JOSÉ ALFREDO CHAVEZ MADRID
SECRETARIO

Mónica Borruel

Reg. MÓNICA BORRUEL MACÍAS
VOCAL

Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA
VOCAL

Reg. DANIELA ANDREA PERÉZ ABUD
VOCAL

Reg. LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA
VOCAL

Reg. EDUARDO CONTRERAS MURILLO
VOCAL

Reg. ADRIANA DÍAZ NEGRETE
VOCAL

NOTA: *Las firmas que aquí aparecen pertenecen al acta de las comisiones unidas de Gobernación y Trabajo y Previsión Social.*

Acta de Comisiones Unidas de Gobernación y Trabajo y Previsión Social

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 12:10 horas del día viernes 21 de abril de 2017, en la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores cuarto piso; se llevó a cabo la reunión de regidores integrantes de las comisiones unidas: Gobernación y Trabajo y Previsión Social.

Orden del día

1.- Pase de lista y verificación de quórum legal;

2.- Lectura y aprobación del orden del día;

3.-Continuación con el análisis de la propuesta de reforma a la Ley del Instituto Municipal de Pensiones;

4.- Asuntos generales;

5.- Clausura de la sesión.

LISTA DE ASISTENTES

Por la comisión unida:

Regidor Ricardo Peña Parra	**Presidente**
José Alfredo Chávez Madrid	**Secretario**
Regidor Javier Sánchez Herrera	**Vocal**
Eduardo Contreras Murillo	**Vocal**
Luis Terrazas Fraga	**Vocal**
Adriana Díaz Negrete	**Vocal**

Invitados:

Regidora Verónica Grajeda

Ing. Juan Antonio Gonzales Villaseñor

Martha Alicia Silerio Orozco

Lic. Juan Morales

Asuntos tratados

El regidor Ricardo Peña en su carácter de presidente de la comisión unida inicia diciendo que dicha reunión se hizo con la intención de invitar a la líder del sindicato y al Director del IMPE al cual le da la bienvenida señalando que se les fue enviada la propuesta para que la analizaran con la finalidad de robustecer la iniciativa

turnada, pregunta si se cuenta con quorum para poder comenzar. A lo que el regidor Alfredo Chávez en su carácter de secretario confirma que si existe quorum legal establecido.

El regidor Peña continua diciendo que pensiones se creó para darles seguridad social a los trabajadores, ¿es posible meter gente que no esté dentro del sistema? lo menciona como cuestionamiento.

Interviene el Director del IMPE, aclarando que él no participo en la propuesta, de la cual llama la atención varios temas y principalmente la cuestión del cuestionamiento del regidor Peña. -Se crea la figura de afiliado, a lo que considero que debe de estar más detallado, no todo el presupuesto del IMPE lo aportan los trabajadores, se conforma de las aportaciones de los trabajadores que representa un 33%, la parte de aportación del Municipio otro 33% y otro 33% del Municipio vía subsidio que sale del presupuesto de egresos que de este último es donde puede entrar la propuesta- Comenta el Directos del IMPE; Propone llevar una contabilidad específica de lo que va a costar y eso mensualmente cobrárselo a Municipio para que no se mezclen recursos y no afectar a los trabajadores y cada vez que haya consejo directivo generar el balance en términos de atención médica, para no mezclarlo con el resto del presupuesto.

El regidor Javier Sánchez comenta que esto se da a motivo de algunas resoluciones administrativas por los daños causados algunas personas por la tragedia suscitada del día del 5 de octubre de 2013, donde hubo personas que sufrieron daños físicos y que el propio Municipio tiene que hacerse responsable y lo es a través del IMPE, en este caso si se está haciendo uso del recurso de los trabajadores, pero hay que hacer modificaciones para que por medio de un acuerdo de Cabido quede claro quiénes pueden ser susceptibles de ser afiliados al Instituto; Sin embargo, en la propuesta hay modificaciones donde se establece el termino de afiliado que establece que no podrán tener derecho alguno de pensiones, jubilaciones, etc. y no hacerse extensivo hacia otras personas más que al afectado directamente. Es por ello que si queríamos que estuvieran presentes los representates de la parte trabajadora del Municipio para que vean la posición de la Presidenta Municipal para

si en un futuro el Municipio llegue a ser responsable de una situación como la del 5 de octubre tenga el sustento para enfrentar el gasto cuantioso que le pudiera ocasionar, única y exclusivamente con una resolución de cabildo comenta el regidor Sánchez.

Seguido de la intervención del regidor en mención participa la regidora Verónica Grajeda haciendo mención a la necesidad de que se derogue la Ley que es exclusiva del Municipio de Chihuahua y de la cual intervienen Municipios que no son parte y derogarla para ver la posibilidad de mejor manejarnos con un reglamento y no esperar a la aceptación de los diputado para cualquier modificación.

El director del IMPE deja en claro que las victimas del Aero show son atendidas y los gastos que generan son cubiertos por Municipio, el Instituto lo único que hace es asesorar y revisan facturación y se la pasamos a oficialía Mayor, pagando directamente de dicha dependencia, es decir del IMPE no ha salido absolutamente nada, porque la Ley no lo permite ya que incurriríamos en un delito de Fraude por otorgar un servicio a una persona que no es derechohabiente. Otro Punto que menciona el director es que es importante que se limite el servicio al futuro afiliado, que se estipule que una vez que se de alta el paciente termine dicho servicio.

El regidor Alfredo Chávez hace uso de la voz: -Hablando del tema de temporalidad es necesario atender a la indemnización, es decir atender el tipo de servicio y la temporalidad en Cabildo, ya que cada caso varia, y que en dictamen venga específico el historial clínico del afiliado-. -No creo que el cabildo empiece a indemnizar a gente que se cayó en el adoquín y dejar en claro que solo sea para personas que en realidad incurran a un daño causado por el Municipio, y que los trabajadores de Municipio tengan la certeza que no se verán afectados-.

El regidor Terrazas adiciona, que serán los médicos quien proporcione la información a los regidores en la cual se indique el tiempo de la indemnización para aprobarlo en Cabildo.

El director del IMPE añade que el total de las erogaciones o gatos que genere el total de los afiliados, solicitaría que el área administrativa llevara un listado de los gastos y se turnara directamente a Municipio.

El regidor Peña Parra presenta a la líder del sindicato Martha Alicia Silerio Orozco, quien se presenta una vez iniciada la sesión de comisión a lo que ella agradece la invitación. El regidor Javier comenta que fue un acuerdo de comisiones la invitación para que conozcan la propuesta y den opinión al respecto en aras de que se haga de la manera más transparente posible.

El director del IMPE así como el Regidor Sánchez a solicitud de la líder hacen un resumen de la propuesta y de su opinión haciendo las aclaraciones pertinentes a las dudas de la ya mencionada.

La líder comenta que si cualquiera podrá afiliarse, el regidor Sánchez aclara que es a través de un procedimiento administrativo quien apruebe si existe responsabilidad para que por medio del Cabildo se apruebe a las personas afiliadas, la líder cuestiona que quien cubrirá los montos a los que se le responde que es Municipio y que el IMPE no aporta absolutamente nada.

La líder menciona que una mujer embaraza se cayó y la mandaron a pensiones, el regidor Alfredo le aclara cual sería el procedimiento para adquirir el carácter de afiliado mencionado en la presente acta. Además, hace mención que cualquier trabajador es afiliado, para lo cual los regidores corrigen que es derechohabiente su carácter que es un problema de definición. Agrega que ya que están reunidos y que hicieron dos leyes en pensiones -es momento de que pongan que tenemos derechos, ya que nosotros tenemos derechos adquiridos, es otro tema pero es lo mismo ya que habla del tema de pensiones, aclarar que los que entran en la nueva Ley viene a partir del 2016, no me parece que nos quieran dar el sueldo regulador- añade la líder.

El regidor Eduardo Contreras interviene, -lo importante y el motivo de esto es reglamentar los hechos y evitar sucesos ya mencionados-.

El regidor Terrazas propone que se someta a votación, considera que ya se discutió lo suficiente, ya que se tiene que retirar pues tiene un evento en agenda.

El regidor Peña comenta que le gustaría que se pospusiera, al escuchar la posición de la líder y no someterlo a votación para que no haya dudas.

El regidor Alfredo Chávez comènta que la intención es en ningún momento dañar derechos del trabajador, y si hay inquietud volver a sentarnos para poder atender los asuntos de la ley, considero que se puede votar ya que no trasgrede derechos de trabajadores I contrario es una figura para regular si se están dando casos de facto de derecho que se deben de atender permite al director que se afilien de la manera correcta, créame que hay una intención de cuidar el Instituto.

La regidora Verónica se presenta y comenta que es por Ley, es decir que es a fuerzas, -aunque no estuviéramos de acuerdo ustedes lo pueden exigir legalmente, es indistinto si estamos o no de acuerdo, podemos juntarnos en una mesa redonda e intercambiar puntos de vista porque este tema es específico para las víctimas del Aero show-.

La líder muestra disgusto por que apenas se le cita, siendo esta la segunda reunión de comisiones, el regidor Javier Sánchez explica el procedimiento para poder invitarlos y que es por medio de un acuerdo de la comisión una vez reunida, la intención es clara no hay nada oculto. La líder se posiciona que no está de acuerdo, que tiene muchas dudas y que no quiere que les pase como con la nueva ley.

El regidor Peña propone que hagan una clase de filtro con las propuestas y comentarios de todos y discutir el lunes próximo. La líder menciona que no es que se estén poniendo moños pero que lunes y martes no van asistir que tiene una junta en la federación.

El regidor Eduardo propone que manden dudas para ir trabajando en ellas y cuando se integren enriquecerlas.

La líder cuestiona al asesor jurídico del sindicato el Lic. Juan Morales a que dé su opinión acerca del tema.

El asesor toma la palabra y comenta que es en el 83 cuando se hizo un fideicomiso para garantizar la salud de los trabajadores, al haber conflicto con un Presidente, el doctor Becerra quien metió indebidamente mano al fideicomiso, -eso nos hace recelar nosotros como cuidamos y defendemos al IMPE ya que nos garantiza la seguridad social, a todos los afiliados y derecho habientes. Esta no es una ley de aplicación general técnicamente, no es una Ley de ejecución general, es particular para trabajadores de municipio, técnicamente en la exposición de motivos es la explicación para cumplir al 470 de la Ley Federal de trabajo que da garantía a los trabajadores, los afiliados no van a ser trabajadores, la exposición de motivos tiene efectos imprecisos, en la exposición general en el articulado de la Ley de pensiones, coincido con el Ingeniero, hay que aclararla, si no es clara no es ley y más si es laboral tiene que ser más clara, que cualquier trabajador pueda interpretarla. Aplaudo el interés que tiene la Presidenta de poder cubrir a los ciudadanos que bueno, y si a lo mejor no pasa lo del Aero show no se ve, pero en términos populares yo digo que hay que pagar de la bolsa de Municipio.

Este hace un presupuesto de egresos cada año, puede poner una partida, es decir, una caja aparte y en el presupuesto poner una cantidad sin tener que modificar la Ley, ahí dice que el Cabildo tendrá que aprobar, el Cabildo cambia cada tres años, cambian las políticas, tenemos que aclarar y que bueno que hay prisa por resolver ese vacío en el Código municipal que es donde podría caber y no en la Ley de Pensiones, habría que calmar nuestras ansias y hacer un proyecto más claro que se entienda más, con las obligaciones de una y de otra y salvar la institución que se hizo desde el 83.

Hicimos una reforma en el 2015 respecto a una política nacional respecto a las prestaciones sociales, nos trajeron asesores de Baja California, pero cuando se trata de un caso particular hay que calmarnos, no estamos en contra de que se cambie estamos en contra de la forma no del fondo, esa es nuestra opinión, estamos a la orden y si nos gusta discutir, propongo que el ingeniero dijera una fecha posterior para meterle cuchillo a la reforma de pensiones.

Alfredo Chávez comenta que esta propuesta tiene un sustento en derechos humanos, analizar la exposición de motivos, aclaro que la Ley de Responsabilidad si nos obliga a que exista una partida para este tipo de gatos, no afecta a derechos laborales y lo importante que estén satisfechos y convencidos.

La regidora Adriana Díaz participa diciendo que es el Director del IMPE quien ha estado sensible al tema y que es el ingeniero el primero que brincó en los cambios a la Ley, ya que tiene muchos años trabajando y tiene la fortuna de estar ahí a favor del Instituto y por lo mismo el acuerdo de esta comisión es tenerlos aquí presentes ya que al final del día son los actores principales de cualquier decisión que se tome a favor del Instituto. -Creemos que con la propuesta de la Presidenta estamos cuidando que no se afecte el recurso de los trabajadores y que el Municipio tenga una partida especial para solventar estos gastos. La intención por la cual estamos reunidos es que no exista la mala intención de la propuesta y que quede todo bien articulado y que no vaya a ver posterior algún conflicto de interpretación y que venga otra administración en este caso específico con un problema social que se genera por este desafortunado accidente y que al final del día estas personas están recibiendo una atención medica por medio del Instituto; queremos que esta gente y los ciudadanos sientan ese respaldo por parte de Municipio, esto nos va a generar como servidores públicos un compromiso de no generar conflictos de este tipo y hacer nuestra tarea y no se repita y ningún ciudadano vuelva a tener esta tragedia. Lo que se me ocurriría es llamarles de otra manera no llamarles "afiliados" y que sea una diferencia completa de lo que son ustedes y las familias que requieren el apoyo, el recurso que se otorgue por su atención será algo adicional que no saldrá del IMPE, espero que más adelante no vayamos a tener esta misma problemática y los regidores no tengan la necesidad de aprobar mas no sé cómo llamarlos para que se integren a este servicio, y estoy plenamente segura que si dejamos claro esa buena intención y lo que se está proponiendo con estas definiciones que hace el Ing. Juan Antonio y tus puntualizaciones (Martha) y cambiar el concepto de "Afiliados".

Forzosamente tiene que ser aprobado por el Ayuntamiento que alguien entre en esa figura, hay que llevarnos de tarea otra palabra que no sea "afiliados", creo en particular que estaríamos resolviendo de manera correcta la propuesta que nos manda la Presidenta concluye la Regidora Díaz Negrete.

El asesor del sindicato comenta que es el gobierno del IMPE el que debe conocer y opinar de esta propuesta, y que sea el consejo del IMPE y sus comisionados los que la analicen.

"La firme intención es ayudar sin lesionar, es importantísimo que quede claro que la finalidad de buscar la solución de la mejor manera".

Alfredo Chávez propone ya para concluir que hay inquietudes sobre la Ley y que, esta sea una oportunidad para poder meter a discusión algunos temas que saltan y que los regidores deben darles certeza a los presentes. -Solventar dudas y llegar a un acuerdo, una mesa con asesores, contrastar propuestas, aclarar dudas, no estamos cerrados a nada, ponerles un canal y que la mesa técnica se quede fija para seguir trabajando, seguir avanzando, el sindicato es fijo y nosotros somos transitorios, debemos tener una relación de respeto, y la siguiente semana estén presentes-, puntualiza el regidor Chávez.

La líder extendió la felicitación por lo que se quiere hacer, que es justo que les paguen, que respondan por esa responsabilidad que se tiene, en lo que no estuvo de acuerdo es que el pago sea por medio del IMPE.

El regidor Peña comenta que como regidores se tiene responsabilidades y propone que el lunes se reúnan a las 10 de la mañana, quedando todos los regidores de acuerdo. Cerrando la reunión de comisión con dicho acuerdo.

Reg. RICARDO PEÑA PARRA
PRESIDENTE

Reg. JOSÉ ALFREDO CHAVEZ MADRID
SECRETARIO

Mónica Borruel

Reg. MÓNICA BORRUEL MACÍAS
VOCAL

Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA
VOCAL

Reg. DANIELA ANDREA PERÉZ ABUD
VOCAL

Reg. LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA
VOCAL

Reg. EDUARDO CONTRERAS MURILLO
VOCAL

Reg. ADRIANA DÍAZ NEGRETE
VOCAL

NOTA: *Las firmas que aquí aparecen pertenecen al acta de las comisiones unidas de Gobernación y Trabajo y Previsión Social.*

Acta de las Comisiones Unidas de Gobernación y Trabajo y Previsión social.

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 10:00 horas, del 24 de abril del 2017, se llevó a cabo la reunión con las y los Regidores integrantes de las Comisiones Unidas Gobernación y Trabajo y previsión Social, efectuándose bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Pase de lista de asistencia y declaración de quórum reglamentario.**
2. **Lectura y aprobación del orden del día.**
3. **Continuación con el análisis y discusión de la Propuesta de reforma a la Ley del Instituto Municipal de Pensiones de Chihuahua.**
4. **Asuntos generales**
5. **Clausura.**

Asuntos tratados

Dando continuidad a la reunión de Comisión y siguiendo con el acuerdo que se tomó en la Junta de comisiones unidas pasada, se comenzó con la toma de lista contando con la asistencia de las siguientes personas:

Reg. Javier Sánchez Herrera

Reg. Ricardo Peña Parra

Reg. Rosa Isela Gaytán

Reg. Eduardo Contreras Murillo

Reg. Luis R. Terrazas Fraga

Asesora de sindicatura Patricia de La O

Reg. José Alfredo Chávez Madrid

Reg. Adriana Díaz Negrete

Reg. Liliana Murillo Domínguez

Asesor del sindicato Juan Morales

Se comenzó con la anterior discusión donde la regidora Rosa Isela Gaytán da su punto de opinión exponiendo que si la alcaldesa endeudo a ocho administraciones por aprobación de cabildo puede ser posible establecer un marco alterno que no tenga que ver con reformar la Ley y no formar una carga al Instituto, y que si ya se prorrogo el pago a ocho administraciones distintas, no se podrá buscar en un esquema distinto establecer indefinidamente el servicio a esas personas.

El regidor Terrazas comenta que no se le va a cargar al IMPE el dinero; lo aportará el Municipio, si se tiene que pagar 20 pesos más el Municipio los va a aportar.

La regidora Gaytán responde que ella se refiere a la generalización de la causal establecida en la Ley.

El asesor Gabriel Martínez interviene en un tema que le llamo la atención del Director del IMPE, dice que el Municipio va a aportar el capital, señala que cada mes se hará un rembolso de los gastos, que va a pasar si el día 30 el Municipio no tiene dinero y no lo deposita, si creo que le va a pegar al Instituto.

El regidor Javier Sánchez dice que el problema realmente surge de los lesionados del accidente ocurrido, igual y el Municipio puede hacer un exhorto a fiscalía estatal para que se abran las carpetas de investigación. Considero que esa sea la vía, que tan justo es que el Municipio se haga cargo de los gastos que han generado por las negligencias y que se continúe con las investigaciones

El regidor Peña dice que darles la seguridad social a las personas afectadas es muy buena idea, es decir, darles certeza a las personas. Además, comenta que lo que sigue dando ruido es que se haga este decreto Municipal, para no entrar a la modificación de la Ley

El regidor Terrazas comenta que es importante seguir el caso en fiscalía, -hasta donde yo sé en el convenio se estableció seguir dando la atención médica. Propone solicitar a la subdirección jurídica una opinión legal.

El Sindicato, así como el Director del Instituto pueden dar sus opiniones al respecto, de igual forma convocar a la comisión de Hacienda para que esté presente, comenta la regidora Gaytán.

El regidor Alfredo Chávez interviene comentando que está de acuerdo que se estén llevando a cabo todas las cortesías, -estoy de acuerdo con la propuesta creo que es buena-.

El darle certeza a lo que ya está, incluso estamos jurídicamente obligados, hay que ver que tan necesaria es la modificación de la Ley o que quede como un Acuerdo de cabildo.

Se pueden buscar otras alternativas, si traemos algunas de este tema que mejor que sea la subdirección jurídica nos aclara estas dudas comenta el regidor Peña.

Este tema no pega en los fondos de pensiones, son fondos del Municipio, creo que estamos confundiendo algunos términos, tenemos que lograr que la gente del Sindicato comprenda que no estamos creando un menoscabo al patrimonio de los trabajadores, afirma el regidor Javier Sánchez.

Los regidores Alfredo y Luis Terrazas ponen sobre la mesa la necesidad de abrogar la Ley del Instituto Municipal de Pensiones, ya que cualquier modificación que se tiene que realizar entra como iniciativa de Ley.

La regidora Adriana comenta que está abierta a la mejor decisión y si fuera modificación de la Ley seria cuestión de modificar la palabra "afiliado", -platique con los del Sindicato y me externaron que es lo que más ruido les provoca-.

Se toma el acuerdo que se convoque a Subdirección jurídica por medio de oficio y que se anexen las actas correspondientes para que el titular pueda analizar las dudas que han saltado a los citados en las diferentes reuniones. Además traer las propuestas para ver la viabilidad.

Reg. RICARDO PEÑA PARRA
PRESIDENTE

Reg. JOSÉ ALFREDO CHAVEZ MADRID
SECRETARIO

Mónica Borruel

Reg. MÓNICA BORRUEL MACÍAS
VOCAL

Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA
VOCAL

Reg. DANIELA ANDREA PERÉZ ABUD
VOCAL

Reg. LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA
VOCAL

Reg. EDUARDO CONTRERAS MURILLO
VOCAL

Reg. ADRIANA DÍAZ NEGRETE
VOCAL

NOTA: *Las firmas que aquí aparecen pertenecen al acta de las comisiones unidas de Gobernación y Trabajo y Previsión Social.*

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

Acta de Comisiones Unidas de Gobernación, Seguridad Pública y Fomento Económico

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 8:15 horas del día martes 6 de junio de 2017, en la Sala de Juntas de la Oficina de Regidores tercer piso; se llevó a cabo la reunión de regidores integrantes de las comisiones unidas: Gobernación, Seguridad Pública y Fomento económico efectuándose bajo el siguiente:

Orden del día:

1.-Instalación de las Comisiones Unidas.

2. Elección de Regidores para Presidente y Secretario de Comisión;

3.- Pase de lista y verificación de quórum legal;

4.- Lectura y aprobación del orden del día;

5.-Analisis y discusión de la propuesta de "Creación de un comité de tianguis";

6.- Asuntos generales;

7.- Clausura de la sesión.

Siendo las 8:05 horas se da inicio con la junta de comisiones unidas instalándola como tal, quedando como Presidente el regidor Carlos Eduardo Raynal Reygadas y como Secretario el regidor Alfredo Chávez.

Comienza el Regidor José Alfredo Chávez comentando que la propuesta en mención ya se ha discutido algunas veces, abriendo el debate para ver si tienen algunas observaciones que agregar; -la Lic. Jahzziel se dio a la tarea de anexar a la propuesta las últimas aportaciones por algunos de los asesores; el documento que tienen en sus manos es la propuesta final, desde luego abierta a cualquier modificación añade el regidor.

Un tema que se planteó la vez pasada fue de integrar a personas de los tianguis al comité para verse representados quedando de la siguiente manera:

-Un vocal representante de la zona norte

-Un vocal representante de la zona sur

Básicamente es la modificación que se hace, dejo el tema abierto a fin de iniciar abierta la mesa de debate comenta el Regidor Chávez.

Toma la Palabra la regidora Rosy Gaitán comentando que, se veía la necesidad de que se viera la representación de los tianguistas que pudieran opinar, para que así la organización fuera más transparente, una vez que se añadieran las dos representaciones no tendrían problema alguno. -La duda que tengo es que siempre quisimos tener la reunión con ellos para escucharlos (tianguistas), siento que se ha quedado rezagado, pudiera ser que la opinión de ellos nos cambiara el panorama, pongo esa valoración, sabemos que el tema es delicado, conflictivo, muchas veces por los intereses; no sé si valdría la pena que tuviéramos acercamiento con ellos para cerrar bien el tema y no caer en consecuencias de que se reunieron los regidores sin tomarnos en cuenta; para que así su vida de comerciantes sea más transparente y más ordenada, darles a conocer la idea de la propuesta para que antes de su aprobación final en cabildo escucharlos y tomarlos en cuenta. Hay

muchos actores que están al tanto en la creación de este tipo de normas, y creo que estaríamos faltando al principio de consulta ciudadana.

El regidor Carlos Raynal comenta que varios tianguistas se han acercado para comentarles sobre el tema aunado a ello que son los líderes quienes se aprovechan y llevan a cabo ese funcionamiento. Mi pregunta es si la propuesta abarca nada más los tianguis o también los mercados.

El abogado de Gobernación contesta que, bajo la propuesta de los regidores en la reunión pasada se acordó que únicamente se tratara de los tianguis.

-Entonces, esta comisión es únicamente para definir los lineamientos del comité de tianguis verdad-, cuestiona el regidor Raynal. Son los mismos lideres los que están operando, yo si ceo que es necesario levantar un pequeño foro de todos los usuarios y tomar en consideración una equidad.

La regidora Gaytán toma la palabra: -apoyo el comentario del regidor Carlos, considerando que vale la pena el acercamiento para saber realmente como está la representación. Otra duda que me gustaría saber es en cuanto a la elección de los representantes de los tianguistas que integrarán el comité, como se llevara a cabo su elección, como una especie de buena fe.

El regidor Chávez comenta que sí quisiera sacar ya ese tema, considera que la consulta es difícil, sin embargo, considera necesario el escuchar a los representantes además, añade que no estaría de más agregar otro vocal porque luego es meterse en broncas de zonas geográficas, al agregar un integrante más y el comité se integraría por 13.

La regidora Gaytán comenta que es necesario que previo de la votación del documento se escuche las cabezas de líderes, invitarlos a que tengan

conocimiento, -ya aremos otra sesión o ahí mismo lo votamos, recuerden que nosotros de alguna manera llevamos un proceso normativo el cual se tiene que basar en escuchar a este sector que se ve involucrado, escuchar ideas las recogemos y terminamos el proceso-.

Gobernación necesita una herramienta para organizar este sistema, como están organizados los tianguistas, pregunta el regidor presidente de las comisiones.

Son alrededor de 33 tianguis responde el abogo Coarsa.

El regidor Alfredo añade que no tiene ningún problema para hacer dicha reunión, propone que se celebre el próximo lunes y que verse en explicarles el funcionamiento del comité, queremos organizar y transparentar, les parece si lo tomamos como acuerdo.

La regidora Gaytán explica que le gustaría que les anunciaran cuáles son esas personas que van a convocar, para estar al pendiente de que no se nos vaya a ir nadie que se ha acercado. -Tenemos seis convocados que luego les aremos llegar los nombres de los que se han acercado. Lo importante es la transparencia y el orden, la ley nos exige la reglamentación y por ahí nos vamos, para que con ese acercamiento las noticas no les lleguen al inverso-.

El acuerdo sería esa reunión el lunes, que asista el subdirector de gobernación, los representantes de los tianguistas, que sea en la mañana a las 12 después de la reunión, sobre la base que se integren 3 representantes al comité.

Siendo las 8:45 damos por terminados los trabajos de las comisiones unidas.

Juan Abdo

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

REGIDOR CARLOS EDUARDO RAYNAL RAYGADAS

REGIDOR JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID

REGIDOR JAVIER SÁNCHEZ HERRERA

REGIDOR RICARDO PEÑA PARRA

Mónica Borruel

REGIDORA MÓNICA BORRUEL MACIAS

REGIDORA MINERVA CORREA HINOJOSA

REGIDORA DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD

Juan José Abdo

REGIDOR JUAN JOSÉ ABDO FIERRO

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

REGIDOR GERMAN ÁVILA HERNANDEZ

REGIDORA MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO

NOTA: *Las firmas que aquí aparecen pertenecen al acta comisiones unidas de Gobernación, Seguridad Pública y Fomento Económico.*

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE COMISIONES UNIDAS DE GOBERNACIÓN SEGURIDAD PÚBLICA Y FOMENTO ECONÓMICO.

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 08:15 horas, del día martes 13 de junio del presente año, se llevó a cabo la reunión de comisiones unidas efectuándose bajo el siguiente:

Orden del día

1. Lista de asistencia y declaración del quórum reglamentario.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Cumplimiento con el acuerdo de seguir con el estudio de la propuesta de "creación del comité de tianguis", con la asistencia de tianguistas representativos de la ciudad.
4. Asuntos generales.
5. Clausura de la sesión.

I. Lista de asistencia:

Reg. Mónica Borruel Macías
Reg. Javier Sánchez Herrera
Reg. Alfredo Chávez Madrid
Reg. Carlos Raynal Reygadas
Reg. Ricardo Peña Parra
Reg. Rosa Isela Gaitán
Reg. Juan José Abdo
Reg. Minerva Correa
Reg. Germán Ávila
Ing. Isaac Díaz Gurrola
Lic. Fernando Coarasa
Lic. Hugo Molina
Mario Curiel
Ceferino Soto
Ricardo Uriarte
Mario Palacios
Raúl Francisco Hernández A.
Yolanda Coronado Villareal
Karina Iveth Zavala
Ing. Isaac Díaz Gurrola

Juan Abdo

II. Asuntos tratados.

Inicia el regidor Carlos con los trabajos de la comisión en el séptimo piso, aprobando el orden del día así como declarando el quórum reglamentario.

Sigue en la voz el regidor Alfredo Chávez comentando que se citó al subdirector de gobernación y actores de los tianguis, -si gustan vamos iniciando; la propuesta fue de un servidor, en conjunto con el área de gobernación, se le hicieron algunas modificaciones respecto a la integración del comité para que lo integren tres vocales de los tianguis.

Continua con la voz el subdirector de gobernación Isaac comentado que el tema de realizar el comité de los tianguis es para darle un orden donde puedan participar, para reforzar el tema de recolección de basura, muchas personas tienen interés de sacar adelante, siempre surgen conflictos entre terceros que también estén ahí, lo que se viene buscando aquí es que dentro de ustedes mismos haya una representación dentro del Ayuntamiento y que tengan un título para tener certeza jurídica, mucho más transparencia, áreas más limpias; creo que lo podemos hacer de una manera más formal, esa es en grandes rasgos la propuesta-.

La regidora Rosa Isela comenta que la finalidad era mostrarles de manera ilustrativa la propuesta, -ustedes representantes de los tianguis, ustedes son los que deben tener conocimiento de la reglamentación inclusive recoger una opinión en cuanto al número de representantes que los regidores propusimos-.

El Ing. Isaac comenta que la intención es crear un comité general integrado por los tianguistas y regidores, de ahí surgen los subcomités que estarán integrados con la representación de los tianguistas; -la idea es que sea representativo, que ustedes mismos se elijan, que se sientan representados, que puedan tener una voz; hay veces que la gente quiere expresar a las autoridades sobre necesidades que se tienen. Es además, para tener un canal de comunicación más directo porque luego saben que va zutano y se hace problemático, es por eso que a través de estos subcomités se podrá hacer un enlace. Nos acompaña una de las representantes, Yolanda si nos pudiera hacer el favor, comenta el subdirector Isaac.

-Mi nombre es Yolanda Coronado Villareal, coordinadora y portavoz de los tianguis Chihuahua 2000 y tianguis Vías-.

-Paco Hernández, de igual forma Chihuahua 2000 y Vías-.

Toma la palabra de nueva cuenta el Ing. Isaac diciendo que los que están en Chihuahua 2000 se convergen en los demás ya que son los que más afluencia tienen, -aquí la verdad hay gente que de esto vive, y saca adelante a sus hijos. Lo que ha pasado es que impera la ley del más fuerte pues hay gente que cuenta con palancas y que pueden incluso mandar a decomisar aquellos que no le convenían que estuvieran en el lugar.

Anteriormente lo que sucedía es que como no existían los permisos, por intereses de alguien casualmente llegaba algún inspector y decomisaba a esas personas que no le convenían. La autoridad era la que decidía esto. Pero son prácticas que hemos querido ir erradicando con el tiempo, pues había muchas injusticias y había gente que ocupaba tres espacios que ni siquiera utilizaba y los más necesitados se quedaban sin lugar para laborar. La intención de esto es darle apoyo aquellos que si lo necesitan pues hay una serie de permisos que piden solo pequeños espacios. Es necesario recalcar que la finalidad del permiso es para que trabaje gente que tiene la necesidad, también hay candados que tiene el sistema como el hecho de que solo se puede sacar un permiso por persona.

El tema de los comités nos dará mucha transparencia y unidad a las autoridades con la gente, porque la mayoría que está ahí tiene compromiso por seguir ciertas reglas y mantener un orden, lo que si es que necesitamos mucha participación de la gente que labora en esos lugares- termina con su participación el Ing. Isaac Díaz. Cuando la autoridad hace presencia y le explican a los ciudadanos de qué se tratan ciertos cambios, estos mismos quieren participar en cada uno de ellos. Con este comité se tendrá una voz para poder así generar tareas y dar un canal donde puedan dar una queja y se les pueda atender directamente.

Llegan a la Sala y se presentan dos personas.

-Mucho gusto mi nombre es Karina yo vengo de Riberas de Sacramento y soy la encargada del tianguis.

-Mi nombre es Mario Palacios

Nosotros representamos a la "15 y Nueva España".

La regidora Rosa Isela pide que se les lea el antecedente del por qué la reunión y les da la bienvenida en nombre de los regidores y recalca que el objetivo de esa reunión es darles a conocer la reglamentación y lineamientos en lo referente a los tianguis y que es de suma importancia conocer la opinión de los representantes.

-Estamos para escucharlos y ser propositivos y para integrar al lineamiento de los reglamentos aquellas opiniones que ustedes consideren oportunas, yo estaba viendo que en el apartado de permisos y cuotas no se establece nada respecto a estos y tal vez esta sea una opción para agregar-.

Alfredo Chávez da la bienvenida y agrega que él fue quien subió la propuesta desde febrero, y reafirma que la propuesta tiene como objetivo principal reorganizar la cuestión de los tianguis a través de un comité donde el municipio y sus diversas áreas tenga participación así junto con Gobernación que es la encargada de municipio que les da la atención para a la par integrar a muchas más áreas. -Se ha discutido este tema y se decidió la sesión pasada en hacerles la invitación para darles a conocer esta posibilidad que tenemos de la creación de este comité, decirles también que la propuesta de los regidores es también que se integrarán ustedes a este con tres representantes y que en cada uno de los tianguis se forme un comité con tres representantes que salgan de ustedes a través de un proceso de elección. Los beneficios primeramente es brindar mucha mejor atención a esta actividad, pues mucha gente vive de esto y nos interesa hacer que este comité fomente tener mucha más seguridad, protección civil, etc. Queremos que se solvente todo con plena transparencia. Ahora, lo que queremos es escucharlos a ustedes y ver qué áreas de oportunidad podemos trabajar juntos respecto a este comité, entonces no sé si alguno quiera iniciar comenta el regidor Chávez.

Señor Mario - Creo que no tenemos que pensar por los demás diciendo que es lo mejor para los vendedores que es lo más importante, si nosotros estamos en alguna calle obstruyendo no es por nuestro gusto si no por necesidad. Primero que nada pues tenemos que conocer la propuesta pues no podemos opinar de algún punto

sin conocerla es necesario decir que cualquier propuesta buena para los ciudadanos estaremos de acuerdo.

Para agregar un poco más a las palabras de mi compañero Mario el frente de Juan Curiel tiene muchos años haciendo gestiones hacia la gente que una de ellas es los tianguis que de ahí muchos de nosotros vivimos, de ahí estudian nuestros hijos de ahí han salido carreras universitarias y respecto al frente Juan Curiel a nosotros lo único que nos preocupa poco es no conocer en pleno que ley van a subir sobre los tianguis pues nosotros nada mas quisiéramos agregar un poco que si el frente de Juan Curiel tiene 100 agremiados para trabajar los tianguis que no se le quite ninguna facultad para laborar por ejemplo en nosotros es muy común que tenemos a compañeros titulados y por "equis" causa el titular no pudiera acudir a su área de trabajo que se le dé oportunidad y la facultad al frente que nosotros representamos de poner a otro compañero de nosotros mismos porque cada día nace un nuevo agremiado, una nueva necesidad. Esto sería solo un poco de lo que pudiésemos pedir, pero créanme que estamos en la mejor disposición de cooperar para que eso siga adelante y que sea un mejor vivir y si ustedes quieren hacer un cambio que nos favorezca estamos en la mejor disposición.

Como parte de la asociación como asesor no parte como tianguista si no como asociación que constituimos, celebro que haya esta iniciativa porque nos da muestra del interés que se ha venido viendo por parte de la presidencia respecto a la necesidad que hay de coadyuvar, que haya un mejor desempeño al trabajo que se ha realizado durante muchos años especialmente en este tianguis de la calle 15 de la mármol y ha coadyuvado para que muchos compañeros tianguistas vayan desarrollando y ayudando a familias para que salgan de una situación económica complicada, lo celebro también porque es bueno que se vaya mejorando y se vaya teniendo transparencia y limpieza en los gobiernos, felicito a los regidores y a Gobernación por esta primera reunión y a los asistentes porque da una pauta y da una oportunidad para que esto se vaya haciendo cada vez mejor.

Alfredo Chávez comenta – Yo solo quiero dejar claro que la propuesta es la creación de un comité de tianguis que se integrara con un presidente que lo será el Secretario del Ayuntamiento del municipio, el Secretario técnico que será el Subdirector de

gobernación, un primero vocal que será el jefe de comercio, un segundo vocal Presidente de la Cámara de Comercio de Chihuahua o representante ,el regidor Presidente de la comisión de Gobernación y el de Fomento Económico, otro vocal que será el encargado o titular del área de Protección Civil , otro más que será el Director de Seguridad Pública municipal, un octavo vocal que será el representante de la Procuraduría Federal del Consumidor, un noveno que será un representante de los tianguis de la Zona Norte, un décimo vocal que será el representante de los tianguis de la Zona Sur, un décimo primer vocal que será un representante de los tianguis de la zona que se acuerde y además, podrán asistir las personas que operen en los diferentes tianguis de la ciudad quienes se integran como miembros invitados con voz pero sin voto.

Ahora quiero decir la finalidad de dicho comité la cual es, "promover los principios de concordia, armonía y participación de los ciudadanos, determinar lineamientos para el buen funcionamiento de los tianguis entre otros".

Los subcomités se integraran por presidente y representantes.

La regidora Isela Gaytán propone una segunda reunión, cuando se les entregue el documento para que ellos puedan agregar comentarios ya con el conocimiento total del tema.

Hugo Molina dice que la pretensión de esta iniciativa es tener regulada esta actividad alrededor de toda la ciudad y lograr que los encargados de los tianguis se acerquen a las autoridades y se definan las actividades que pueden realizar, que se establezcan horarios, padrones de vendedores y calles aptas para estas ventas. Recalca que esta iniciativa no tiene más fondo que la regulación de dichos negocios.

Uno de los representantes tianguistas dice tener inquietudes tanto el, como los demás encargados de estos negocios sobre cómo será el reglamento o la propuesta porque no conocen plenamente cada palabra y artículo. Pero recalca estar de acuerdo en todo aquello que origine orden.

Alfredo Chávez comenta -Solo para dejar claro que no es la creación como tal de un reglamento, si no de un comité que se encargará de regular las decisiones y el orden de los espacios, tiempos, entre otros aspectos de los tianguis en el Municipio de Chihuahua.

CHIHUAHUA
Juntos Una Mejor Ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

Se toma como acuerdo de la comisión unida seguir con los trabajos de la comisión la semana entrante.

ATENTAMENTE

CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS
PRESIDENTE

JOSE ALFREDO CHAVEZ MADRID
SECRETARIO

Monica Borruel
MONICA BORRUEL MACIAS
VOCAL

RICARDO PEÑA PARRA
VOCAL

JAVIER SANCHEZ HERRERA
VOCAL

DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD
VOCAL

MINERVA CORREA HINOJOSA
VOCAL

Juan Jose Abdo
JUAN JOSE ABDO FIERRO
VOCAL

MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO
VOCAL

GERMAN AVILA HERNANDEZ
VOCAL

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Acta de las Comisiones Unidas de Seguridad Pública y Gobernación.

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 11:30 horas, del 06 de junio del 2017, se llevó a cabo la reunión de las y los Regidores integrantes de las Comisiones Unidas de Seguridad Pública y Gobernación, efectuándose bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Pase de lista de asistencia y declaración de quórum reglamentario.**
2. **Lectura y aprobación del orden del día.**
3. **Análisis, discusión y posterior dictamen para la propuesta de adición al artículo 306 del Reglamento del Servicio Profesional de Carrera Policial para el Municipio de Chihuahua.**
4. **Asuntos generales**
5. **Clausura.**

ASUNTOS TRATADOS

I. Con el objetivo de dar cumplimiento al Orden del día, se procedió a pasar lista de los presentes, contando con la asistencia de las siguientes personas:

Reg. José Alfredo Chávez Madrid	**Presidente**
Reg. Javier Sánchez Herrera	**Secretario**
Reg. Minerva Correa Hinojosa	**Vocal**
Reg. Juan José Abdo Fierro	**Vocal**
Reg. Mónica Borruel Macías	**Vocal**
Reg. Martha Graciela Ramos Carrasco	**Vocal**
Reg. Ricardo Peña Parra	**Vocal**

II. Acto seguido el Regidor Javier Sánchez dio lectura del orden del día, sometiéndolo a la aprobación de los presentes, el cual se aprueba por unanimidad de votos.

III. El Regidor Secretario de la Comisión da inicio con el análisis y discusión de la propuesta para la adición de una fracción al Artículo 306 del Reglamento de Servicio Profesional de Carrera Policial, este reglamento regula la Comisión de Servicio Profesional de Carrera Honor y Justicia de la Policía Municipal de Chihuahua, se encarga de dar seguimiento a las quejas y aplicar sanciones a los Policías que no se sujetan a lo que establece el reglamento y la Ley de Sistema Estatal de Seguridad Pública, con relación a las obligaciones que tiene los Policías de apegarse a los principio de legalidad, eficiencia, profesionalismo y respeto a los derechos humanos, que por su encargo deben cumplir. Además de sancionar a los Policías a través de esta Comisión también se les premia por realizar labores más allá de lo que la propia ley les obliga, como lo son los actos heroicos. A través de esta comisión también se le da seguimiento a los asensos; se hacen las evaluaciones para poder determinar quienes cumplen con los requisitos para ser acreedores a un acenso dentro de la Policía Municipal , sin embargo, en esta Comisión no se encuentra representado el Ayuntamiento de Chihuahua. Anteriormente este reglamento si contemplaba al Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública como parte de este órgano, por ello, lo que propongo con esta propuesta es integrar a la o el Regidor que Presida la Comisión de Seguridad Pública con voz y boto a esta comisión.

La Regidora Graciela Ramos comenta que a ella le extrañó que no formara parte ningún Regidor y que le parece que quien debe estar ahí representando al Ayuntamiento y por lo tanto también a la ciudadanía debe ser quien funja con Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública por lo que está totalmente de acuerdo con la propuesta.

La Regidora Minerva Correa comenta que coincide con el punto de vista de la Regidora Graciela Ramos, pero cree, que para la siguiente ocasión se debe incorporar a alguien de la sociedad civil a esta comisión, valorar a quien más podrían invitar a ser parte como un testigo social.

IV. En el desahogo del quinto punto del orden del día, no se presentaron asuntos generales.

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

RICARDO PEÑA PARRA
VOCAL

MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO
VOCAL

Mónica Borruel
MONICA BORRUEL MACÍAS
VOCAL

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

Acta de Comisiones Unidas de Gobernación, Seguridad Pública y Fomento Económico.

En la Ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 10:15 horas del día Viernes 16 de Junio de 2017, en el salón del séptimo piso del edificio del Scotiabank; se llevó a cabo la reunión de regidores integrantes de las comisiones unidas: Gobernación, Fomento Económico y Seguridad Publica, a través del siguiente:

Orden del día:

1. Pase de lista y verificación de quórum legal;
2. Lectura y aprobación del orden del día;
3. Continuación del estudio y análisis de la siguiente propuesta:
    - "Creación del Comité de Tianguis para el Municipio de Chihuahua".
4. Asuntos generales;
5. Clausura de la sesión.

ASUNTOS TRATADOS

I.- De acuerdo a lo estipulado en el orden del día, el Regidor Carlos Eduardo Raynal Reygadas procedió a pasar lista de los presentes: de conformidad con el artículo 74 y 75 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento la cual tuvo el tipo de comisiones unidas de Gobernación, Fomento Económico y Seguridad Publica según lo previsto por el artículo 76 de citado reglamento.

II.-Contándose con la asistencia de los siguientes regidores:

Reg. CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS	**PRESIDENTE**
Reg. JOSE ALFREDO CHAVEZ MADRID	**SECRETARIO**
Reg. RICARDO PEÑA PARRA	**VOCAL**
Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA	**VOCAL**
Reg. MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO	**VOCAL**
Reg. MINERVA CORREA HINOJOSA	**VOCAL**
Reg. JUAN JOSE ABDO FIERRO	**VOCAL**

Reg. ROSA ISELA GAYTÁN DÍAZ **VOCAL**

Lic. FERNANDO COARASA SIMENTAL

SEFERINO SOTO

MARIO CURIEL

FRANCISCO HERNANDEZ

RICARDO URIATE

YOLANDA CORONADO VILLAREAL

III.-El Regidor Carlos Eduardo Raynal Reygadas inicia agradeciendo a los presentes por su participación e interés en dicha reunión para la integración del comité, además, de confirmar que existe el quórum legal para declarar formalmente instalada la sesión en los términos de los artículos 75,76, 87, 95, 96 y 97 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua, así mismo da lectura del orden del día, y posteriormente cede la palabra al Regidor José Alfredo Chávez Madrid quien procede a expresar los acuerdos que se tomaron en la reunión anterior, tales como es el caso de entregar la propuesta a los tianguistas para que tuvieran la oportunidad de analizar dicha propuesta, además de hacer la reflexión de que el tema se había venido trabajando desde meses anteriores y en la presente reunión era de suma importancia la asistencia de tianguistas para ver su punto de vista y resolver inquietudes si es que las hubiese .

Uno de los tianguistas agradece el espacio y aclara que no existe ninguna objeción por parte de ellos si es para un bien común, solo hace la petición de que sus inquietudes sean escuchadas.

Dando inicio a la expresión de las inquietudes: el primer tianguista manifiesta su petición para que se cambien algunas palabras de los antecedentes relatados en dicha propuesta, pues no cree tan conveniente llamar a los tianguis un "fenómeno social" además, de la necesidad de aclarar en la redacción que los representantes no son líderes corruptos como pudiera entenderse en el orden de ideas del texto.

En respuesta a esto el Regidor José Alfredo Chávez Madrid propone describir a los tianguis como un "fenómeno socioeconómico" y en conjunto con la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz y el Regidor Carlos Eduardo Raynal Reygadas aclaran que las ideas manifestadas en el texto acerca de la corrupción, no va dirigido a ofender a

dichos representantes, si no que se hace alusión a terceras personas que pudieran intervenir siendo estos los que generen la corrupción.

Otro de los tianguistas interviene para preguntar acerca del orden en la integración del Comité de Tianguis y la creación de subcomités, por lo cual la Regidora Rosa Isela Gaytán aclara que es primero la integración del Comité, el cual va a estar integrado por representantes de tianguistas, para después proceder armar los subcomités, expresando que se creará un comité integrado conjuntamente en un nivel de colaboración de autoridad, regidores y tianguistas, en el cual podrán tener la posibilidad de voz y voto, además de abrirse estas reuniones del comité para personas que figuren en los asuntos de los tianguis acudiendo con voz. A lo que uno de los tianguistas refuerza la idea de que habrá que ver lo bueno y lo malo de la propuesta, pues se destaca de ella este este nivel de colaboración.

Acto seguido el Regidor Javier Sánchez Herrera pide proceder a concentrarnos a la parte medular de la propuesta, es decir, enfocarnos en el acuerdo de la propuesta del cuerpo del reglamento y pide se manifiesten las inquietudes del articulado.

Por lo cual un tianguista interviene para decir que no existe la representación de la CANACO en dicha reunión, y pregunta si no pudieran existir problema con ellos por la falta de asistencia a esta, a esto el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da respuesta diciendo que en la integración del comité, el voto del representante de la CANACO tendrá el mismo valor que el de un representante de los tianguistas, por lo cual no deberá haber inquietud en que las opiniones contrarias de dicha cámara afecten a estos.

Por su parte uno de los tianguistas realiza como petición de que en los permisos se establezca el nombre del titular, el lugar donde van a otorgar el permiso, y las siglas de la organización a la que pertenecen, a lo cual una tianguista manifiesta no escribir dichas siglas pues existen representantes de tianguistas independientes.

La Regidora Rosa Isela aclara que dicho asunto pertenecerá al futuro comité por lo cual habrá que tomar en cuenta dicha petición en el comité, ya una vez formado, pero para esto primero habrá que abrirlo.

Dicho esto y agotadas y resueltas las inquietudes de los representantes de los tianguistas el regidor Carlos Eduardo Raynal Reygadas somete a votación la propuesta, siendo esta aprobada por unanimidad, por lo cual reitera la importancia de sumar esfuerzos, para que los trabajos realizados por el futuro comité rindan frutos.

La Regidora Martha Graciela Ramos Carrasco hace una expresión de que en hora buena, se puede celebrar la propuesta que se da entre las personas que representen a los grupos de tianguistas y las personas que podrán integrar a este comité, pues es un avance de alta relevancia para la regulación de estos grupos.

Como intervención final el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da a conocer que la propuesta se trabajó con la subdirección , pues es un reflejo de que el trabajo en equipo se puede ir dando, y da su opinión de que la participación ciudadana se tiene que dar en la realidad y no solo en el discurso.

IV.- El Regidor presidente pregunta a los presentes si existe algún asunto general, no habiendo alguno en particular se concluye la presente sesión.

V.- Clausurando los trabajos y declarando validos los acuerdos necesarios durante las mismas siendo las 12:20 de la mañana del día 16 de Junio del 2017; firmando el acta quienes intervinieron y así quisieron hacerlo.

Reg. CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS
PRESIDENTE

Reg. JOSÉ ALFREDO CHAVEZ MADRID
SECRETARIO

Reg. MARTHA GRACIELA RAMOS CARRASCO
VOCAL

Reg. JAVIER SANCHEZ HERRERA
VOCAL

Reg. ROSA ISELA GAYTAN DIAZ
VOCAL

Reg. RICARDO PEÑA PARRA
VOCAL

Reg. DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD
VOCAL

Mónica Borruel

Reg. MÓNICA BORRUEL MACIAS
VOCAL

Reg. MINERVA CORREA HINOJOSA
VOCAL

Juan José Abdo

Reg. JUAN JOSÉ ABDO FIERRO
VOCAL

Reg. GERMAN AVILA HERNANDEZ
VOCAL

NOTA: Esta hoja pertenece al acta de la comisión unida de Fomento económico, Gobernación y Seguridad Publica, con fecha de 16 de junio de 2017.

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 13:30 horas del día JUEVES 17 DE AGOSTO DE 2017, en la Sala de Juntas del séptimo piso del antiguo Edificio del Banco Comercial; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA, Y RICARDO PEÑA PARRA,** así como las Regidoras **MÓNICA BORRUEL MACÍAS Y DANIELA ANDREA PÉREZ ABUD** integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentran como invitados e invitadas a la presente sesión la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, y los Regidores Carlos Eduardo Raynal Reygadas, Carlos David Orozco Chacón y Luis Roberto Terrazas Fraga; de igual modo se encuentra presente el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todas y todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide dispensa de lectura de las actas de las sesiones pasadas de la Comisión de Gobernación, a lo que las y los integrantes de la misma votan por unanimidad su dispensa.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid explica que los temas que se van a analizar en la presente sesión son elementales y propone que se afine el tema para poder presentarlo a las y los Regidores el día martes en la Sesión del Ayuntamiento, para en septiembre estar aprobando el presente reglamento, siendo la Comisión de Gobernación la que emita el dictamen. Siguiendo con el uso de la voz, el Regidor explica que la enumeración de los artículos del proyecto que se les fue enviado es el del Reglamento Vigente y probablemente no coincidan con el que está impreso. Por otro lado, aclara que el Reglamento será abrogado.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, continúa con el uso de la voz explicando que uno de los objetivos principales al hacer esta reforma, es la de armonizarlo con las leyes Federales y Estatales.

Continúa con el uso de la voz la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, diciendo que en materia fiscal, nada más se abroga un ordenamiento cuando estás modificando la mayor parte del contenido, por lo que en este caso no debería de abrogarse el reglamento ya que no es mucho el contenido que se está modificando.

A lo anterior el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, responde que lo que dice la Regidora Grajeda, es verdad y que no tiene ningún problema con que al inicio de la propuesta de modificación se le ponga "Reforma Integral", por lo que lo someterá a votación. Luego explica que una de las principales propuestas que se están reflejando con esta reforma, es la de hacer la Sesiones de Comisiones abiertas y transmitirlas en vivo por medios sociales, a petición de las y los Regidores Independientes; por otro lado, se está buscando que el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, tenga un lenguaje incluyente.

Luego explica que se agregaron 5 artículos, se modifican un total de 22 y se hace un índice para el manejo del articulado. En el Título I de Disposiciones Generales se modificaron los artículos 1 y 6; se adiciona el artículo 2; se incluye el glosario y se definen conceptos y se establece que cuando nos referimos a Presidente, Regidor o Síndico, se refiere a la persona que esté en el cargo, por el tema del lenguaje incluyente.

Por otro lado, continúa el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, diciendo que se agrega al Síndico como Integrante del Ayuntamiento, por lo que es una parte que no tenía el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua.

Continúa con el uso de la voz el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, y pregunta si ya se incluyó la Reforma del Sistema Anticorrupción, en donde se facultó a la figura del Síndico o Síndica en diversas cuestiones.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, continúa diciendo que por favor se agreguen las facultades del Síndico o Síndica acorde al Sistema Estatal Anticorrupción.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide que se le agregue textualmente: "de acuerdo al marco constitucional del Sistema Nacional Anticorrupción", ya que este

se encuentra aprobado. Continúa diciendo que respecto al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, amplía el segundo párrafo del artículo 7 referente al Regidor Honorario Benito Pablo Juárez García, se agrega la figura de los Regidores Independientes en el artículo 8 bis, se modifica el Artículo 9, y en el artículo 11 se agrega la toma de protesta del síndico.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, pide que se agregue al artículo 25 que deberá ser obligatorio la o el intérprete de señas y se homologue con la Ley Estatal.

Luego, continúa con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, diciendo que podría quedarse como acuerdo para que se agregue la o el intérprete de señas para todas las sesiones de Cabildo.

Luego, dice que se pretende modificar el orden de los capítulos quedando de la siguiente manera: el Capítulo I del presidente, el Capítulo II de los Regidores y se crea el Capítulo ÚNICO para el Secretario del Ayuntamiento. Aclara que el Secretario del Ayuntamiento aunque no sea integrante, tiene funciones importantes en el día a día de las y los Regidores; también se modifica el segundo párrafo del artículo 13 para ampliar la definición de lo que es un regidor y regidora; luego, en el capítulo de las Facultades y Obligaciones de las y los Regidores se agregan partes del artículo 33 del Código Municipal, para completar las facultades. Comenta también que lo que hicimos fue que en las facultades del artículo 33 del Código Municipal, se agregaron al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua. Además, recordó que se va a mandar una propuesta de modificación del artículo 33 al H. Congreso del Estado para ampliar las facultades; luego, explica que en el tema de las comisiones se agregaron las que están dentro del texto con negritas, la de Transparencia, la de Ecología, la de Atención Ciudadana y Desarrollo Social, Vialidad y Educación, y se deja igual la última fracción en donde dice que se crearán las demás que sean necesarias.

Luego, la Regidora Adriana Díaz Negrete, dice que en lo personal cree que deberían de poner únicamente la fracción donde dice que cualquier otra comisión que sea necesaria al momento de la Administración.

Así mismo, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que donde debería de existir la obligación de cuáles comisiones deben de existir sería en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, por lo que él propone que dentro de la reforma al artículo 33 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua que se va a enviar al Congreso

del Estado, se agregue la de obligar las comisiones para que sean obligatorios en los demás Ayuntamientos del Estado.

Continúa con el uso de la voz, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos dice que desea que Transparencia se agregue como comisión obligatoria.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que no todos los municipios son como el de Chihuahua, entonces creo que debemos de ajustarnos al marco legal, no podemos ir más allá de los que establece el Código Municipal, por lo que primero hay que modificarlo para poder dejar la de Transparencia como obligatoria. Por lo que hay que hacer el acuerdo de lanzar al H. Congreso del Estado esta modificación al Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

Continúa con el uso de la voz, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos diciendo que porque habría que esperar a que se modificara el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, sí Chihuahua tiene la capacidad de reformarlo en su Reglamento y hacerlo obligatorio al menos para este Municipio. Luego, se discute por todos los presentes a la reunión, a lo que no se llega a un acuerdo, por lo que la propuesta de modificación queda igual que como viene en la propuesta.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, comenta que también se hace la modificación al artículo 80, haciendo públicas las sesiones de las comisiones, además de transmitirlas en vivo por medio electrónico. Luego, dice que no puede haber una comisión privada, aún y cuando implique un reto hasta de logística, pero no podemos quedarnos atrás en este tema, es un asunto de voluntad política. Luego aclara que esta es una propuesta de la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, sólo que con algunas restricciones en la Comisión de Hacienda cuando sean temas sensibles que no puedan ser públicos, o bien, en el tema de Seguridad Pública, cuando sean temas en donde no se pueda dar información anticipada. Hemos estado investigando, ningún Cabildo del Estado tiene las transmisiones en vivo de las sesiones, así que estaríamos siendo punta de lanza en este tema.

Luego, el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, dice que es importante que la Junta de Coordinación tenga algunas nuevas facultades, como la posibilidad de modificación de la fecha u hora del Cabildo, sin la necesidad de hacer una sesión Extraordinaria para hacer tal modificación, es decir, que se le hagan nuevas modificaciones para que sean más prácticas ciertas cuestiones. Esto es, hay que revisar las facultades que tiene la Junta de Coordinación Política, para cuando sean acuerdos sencillos de tomar, se puedan hacer en este momento.

Luego, continúa diciendo el Secretario del Ayuntamiento, que al respecto tiene otra observación acerca de los Asuntos Generales en el Cabildo. Dice que no está de acuerdo en que un asunto general sea planteado un minuto antes de que vaya a ser expuesto.

A lo anterior, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, interrumpe diciendo que ella no ve cual sea el problema de lo que expone el Secretario del Ayuntamiento.

Continúa el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, exponiendo su punto de vista al respecto, diciendo que no está de acuerdo en lo que dice la Regidora Verónica porque en el debate público y en la discusión de los asuntos públicos lo que debe interesar es que todos estén bien informados, no el que se pueda sorprender con algún asunto, porque cuando todo mundo está informado la discusión se enriquece y crece. Luego dice que de la Junta de coordinación se parte en debate y a partir de ahí surge la información. Es decir, de este modo se está yendo a la Sesión a discutir sobre asuntos de los que fuiste informado previamente, ya que el debate se da en los términos en que este se pueda enriquecer. Luego dice que en ningún órgano ni a nivel estatal ni federal, puede surgir un asunto de último minuto sin que nadie sepa, es decir en ese momento así como sorprendiendo a las y los presentes.

A lo anterior, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, agrega que entonces en este caso no es nada más plantear el tema del que vas a hablar, si no también se tendría que regular el derecho de réplica y de contrarréplica, ya que si no está reglamentado el derecho de réplica y de contrarréplica yo no puedo hacer un posicionamiento al respecto de lo que ya se avisó que se va a plantear.

Continúa el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, diciendo que está de acuerdo en que el derecho de réplica y de contrarréplica se regule en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, ya que en la práctica, siempre se ha dado la libertad de la réplica y contrarréplica, pero está conforme de que se reglamenten ambas.

Luego, el Secretario del Ayuntamiento explica que en todos los Órganos Colegiados hay asuntos de obvia y urgente resolución, es decir, que no se pueden pasar todos los asuntos por comisión, mucho menos cuando son de urgente resolución. Hay asuntos que se deben resolver al momento.

Continua con el uso de la voz, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos y dice que no está de acuerdo en que se le quite el derecho a los ciudadanos de conocer

previamente los asuntos, comenta que no se pueden estar haciendo excepciones a todo, que siempre hay que dar a conocer los asuntos.

A lo anterior, el Secretario del Ayuntamiento, dice que es incorrecto su modo de pensar ya que la urgente y obvia resolución, no implica la sorpresa y no se trata de sorprender con algún asunto, explica que lo que la urgente y obvia resolución determina es que el asunto no se turna a comisiones si no que puede ser resuelto obviando el turno a comisiones.

Luego la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, pide que se establezcan cuáles son los asuntos de obvia y de urgente resolución.

Continúa con el uso de voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, diciendo que quiere retomar la propuesta de que dentro de las sesiones de comisiones quede reglamentada su transmisión obligatoria en vivo.

Luego, la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz dice que no está de acuerdo en las transmisiones en vivo, ya que estás coartando la libertad de participación y de opinión.

Posteriormente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, aclara que esta propuesta fue una propuesta del Secretario del Ayuntamiento César Gustavo Jáuregui Moreno.

Luego el Regidor Javier Sánchez Herrera dice que respecto a lo que comentaba la Regidora Verónica Grajeda Villalobos acerca da las comisiones, no cree que sea necesario poner todas las 21 comisiones más aparte las que determine el Ayuntamiento, se debe de determinar y establecer las obligatorias y si se puede llegar a algún acuerdo también establecer la comisión de Transparencia.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos aclara que su propuesta no es que se escriban dentro del reglamento todas las comisiones, sino que propone que se establezca cual es el trabajo que cada comisión debe realizar, plantea que ella realizaría el texto de propuesta.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, dice que este tema ya se había visto dentro de las mesas de trabajo y que estando presentes las y los asesores y las y los regidores, se tomó el acuerdo de que no se debe de limitar el trabajo y enumerar las posibilidad de trabajo de cada comisión, pues se estaría restringiendo la actividad de cada una de ellas.

Luego, la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz dice que aún y cuando se estuvo viendo este tema en las mesas, en todo momento dentro de la comisión se pueden cambiar acuerdos tomados en las mesas. Dice que ella ve un problema de técnica legislativa y que pueden las y los presentes contar con su apoyo. Ella está de acuerdo en la propuesta de la Regidora Verónica Grajeda Villalobos de que se establezcan algunas comisiones como obligatorias, pero dice que ella considera fuertemente que estas obligaciones se tienen que hacer desde el Código Municipal, que se debería de enviar primero la reforma al Código Municipal para el Estado de Chihuahua y luego ya hacer las modificaciones al Reglamento, lo anterior, por orden y técnica legislativa.

Posteriormente la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, explica que esto ya se había visto anteriormente, y se tomó el acuerdo de que no necesariamente debía de hacerse la reforma en el orden que menciona la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz, ya que hay municipios tan pequeños y con tan poco presupuesto, que al hacer una modificación en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, se les estaría obligando a tener comisiones innecesarias y que económicamente tampoco podrían sustentar. Se estaría obligando a los 67 municipios a tener tales o cuales comisiones.

Luego, la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz continúa con el uso de la voz diciendo que no se nos debe limitar la suposición de que en algunos municipios no haya propuesto, considera que la Comisión de Transparencia es un ejemplo muy contundente que viene a desarrollar todo un sistema nacional, estatal y municipal de Transparencia que va ligado con una reforma de anticorrupción y son de los temas más vigentes a los que debemos de tener apertura. No debemos de dejar de hacer la reforma al Código Municipal y a nuestro reglamento, por estar sujetos a que 10 o 15 municipios no pueden establecer la Comisión de Transparencia. Reiteró que el orden debe ser primero el Código y luego al reglamento.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, continúa diciendo que es importante lo que la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz comenta, ya que estuvimos trabajando este documento en esta parte, acordamos en que estos trabajos que deriven de la Reforma Integral al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, se enviarán al H. Congreso del Estado para que en su momento se haga la debida reforma al Código Municipal para el Estado de Chihuahua. Luego comenta que el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, permite la posibilidad de que se hagan las comisiones abiertas. En el articulado de reforma al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua que aquí les exponemos, este aspecto de las sesiones abiertas quedó redactado en el artículo 84 de la siguiente manera:

"...Las sesiones de las Comisiones serán siempre públicas y se transmitirán en vivo en los medios oficiales, pero podrán celebrar si así lo acuerdan, sesiones privadas cuando:

I. Se traten asuntos que comprometan la seguridad pública del municipio;
II. Exista riesgo de dañar la estabilidad financiera, económica o monetaria del municipio;
III. Se ponga en riesgo la vida, la seguridad o la salud de cualquier persona.

Cuando la Comisión acuerde que la sesión será privada, la persona que presida notificará por escrito a la Secretaría del Ayuntamiento, a efecto de publicar en el portal de internet del municipio, los razonamientos que justifiquen el carácter de privada.

Las sesiones de las Comisiones, serán siempre públicas, pudiendo asistir a ellas cualquier persona que así lo solicite mediante escrito dirigido al presidente de la comisión, cuando menos 24 horas antes a que se lleve a cabo la sesión a que pretenda asistir. Las personas que conforma a lo anterior pretendan asistir a las sesiones de las comisiones, comparecerán únicamente con el carácter de oyentes, debiendo guardar el debido orden y respeto, y se abstendrán de realizar comentario alguno respecto de los temas a tratarse en la sesión.

Las personas que asistan a las sesiones públicas de las Comisiones deberán sujetarse, en todo momento, a las mociones de orden que emita quien preside las mismas, o en su caso, la persona que presida las sesiones, pudiendo ser desalojados de ellas en caso de no acatarlas."

Continua con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, diciendo que esta es la propuesta que íntegramente nos hace la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, sustentando que en su opinión, no cree que contradiga lo establecido en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, y cree que si estamos en condiciones de que se quede esta redacción. Para el Regidor José Alfredo Chávez Madrid esta es la parte toral de la Reforma al Reglamento.

Luego, continúa con el uso de la voz la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, dando lectura a lo siguiente:

"La facultad reglamentaria y sus límites. El principio de jerarquía normativa, consiste en que el ejercicio de la facultad reglamentaria no puede modificar o alterar el contenido de una Ley, es decir, los reglamentos tienen como límite natural, los alcances de las posiciones que dan las leyes que reglamentan."

Continúa diciendo que el Código Municipal dice en su artículo 31:

"(...)
Las Comisiones serán de:
I. Gobernación;
II. De Hacienda;
III. De Obras y Servicios Públicos;
IV. De Seguridad Pública; y
V. De Educación y Cultura.
VI. Además, aquellas otras que determine el Ayuntamiento, de acuerdo a las necesidades del municipio."

Luego dice que, si tu pones en el número cinco la Comisión de Transparencia, eso no riñe la facultad reglamentaria, está muy claro.

Continúa con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid diciendo que la transparencia tiene que estar debidamente ordenada y tiene que estar en los textos legales por supuesto. Pero también la transparencia tiene mucho que ver en la operatividad y en el acuerdo y voluntad política. Dice que debe quedar asentado en el acta que las fuerzas políticas representadas en esta mesa, están de acuerdo para poder también salir afuera y decir que se está de acuerdo con la posibilidad de abrir las comisiones y la posibilidad de transmitirlas, para mí esto es más importante que si vamos a tener o no la comisión de transparencia o no porque esto hace transparente en los hechos nuestro trabajo diario como Cabildo. Luego dice que él quisiera conocer la opinión de las y los presentes a este respecto. Comenta que quiere aclarar que nadie está diciendo que no quieren la Comisión de Transparencia, por el contrario, se está diciendo de qué manera la queremos en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua y en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua.

Por lo que el Regidor José Alfredo Chávez Madrid pregunta: ¿Están o no de acuerdo con la apertura de comisiones y la transmisión en vivo o no de las comisiones?

Luego el Regidor Germán Ávila Hernández pregunta lo siguiente:

¿La comisión de Transparencia es un órgano operativo? ¿Que no la Sindicatura del Ayuntamiento es la Encargada de velar por la transparencia?

En respuesta a lo que el Regidor Germán Ávila Hernández pregunta, la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz dice que la Comisión de Transparencia viene a abonar todo ese sistema de transparencia en el Estado, sería una comisión con la función de

observador. Dice que el afán de la mayoría de los que están aquí presentes, es el de hacer bien las cosas, modificar bien el código y el reglamento pero con un orden lógico, ya que encabezamos uno de los Municipios más importantes en el Estado, entonces pide hacer primero una reforma al Código Municipal para el Estado de Chihuahua y luego al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento y que la Comisión de Transparencia quede como obligatoria. Luego comenta que no le gusta que el único afán sea el de reformar rápido el Reglamento referido para poder aprobarlo sin hacer primero la reforma al Código.

Continúa el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, haciendo una propuesta relativa a que la Comisión de Gobernación, pudiera incluir la parte de que se agregara la Comisión de Transparencia. Lo anterior, es para dar celeridad a estos temas y a la reforma de este Reglamento y que la ciudadanía sienta que se está trabajando para que tengan un Cabildo más eficiente y más transparente.

Luego el Regidor José Alfredo Chávez Madrid propone lo siguiente: ¿La siguiente Sesión de Cabildo pudiéramos subir una propuesta los integrantes de la Comisión de Gobernación donde se hable de las modificaciones del 33 y 28 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, la parte de comisiones y la parte integral de la Comisión de Transparencia en las comisiones del Código referido, y pudiéramos mandar mañana un estudio técnico de la reforma? Luego comenta que él cree que puede ser la propuesta más viable y que puede ser un arreglo en el que todos están de acuerdo en seguir y beneficia a todos por igual.

Luego el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, propone una reunión el día lunes 21 de agosto de 2017, en la que en dado caso que las y los regidores no pudieran asistir, que los suplan sus asesores y asesoras. De este modo, el Regidor pide que para el lunes vengan todas y todos a la reunión con una propuesta y dentro de la misma se discuta.

Continúa con el uso de la voz, el Regidor Javier Sánchez Herrera, diciendo que a él le parece que los regidores deberán estar presentes en la reunión del día lunes pues ya los asesores y asesoras han tenido varias reuniones y ahora les toca el debate a las y los regidores.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pregunta la hora a la que pueden reunirse el día lunes y propone el lunes a las 13:00 horas.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a LA CLAUSURA DE LA SESIÓN, quedando como acuerdo que la continuación de esta Sesión será el día lunes 21 de agosto a las 13:00 horas.

ACUERDOS:

ÚNICO.- Se acuerda continuar con la discusión y análisis de los temas vistos en la presente sesión, el día lunes 21 de agosto de 2017 a las 13:00 horas.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Acta de las Comisiones Unidas de Seguridad Pública y Gobernación.

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 12:00 horas, del 17 de agosto del 2017, se llevó a cabo la reunión de las y los Regidores integrantes de las Comisiones Unidas de Seguridad Pública y Gobernación, efectuándose bajo lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. **Pase de lista de asistencia y declaración de quórum reglamentario.**
2. **Lectura y aprobación del orden del día.**
3. **Análisis y discusión para la modificación al dictamen de la propuesta de adición al artículo 306 del Reglamento del Servicio Profesional de Carrera Policial para el Municipio de Chihuahua.**
4. **Asuntos generales**
5. **Clausura.**

ASUNTOS TRATADOS

I. Con el objetivo de dar cumplimiento al Orden del día, se procedió a pasar lista de las personas presentes, contando con la asistencia de las siguientes personas:

Reg. José Alfredo Chávez Madrid	**Presidente**
Reg. Javier Sánchez Herrera	**Secretario**
Reg. Minerva Correa Hinojosa	**Vocal**
Reg. Juan José Abdo Fierro	**Vocal**
Reg. Mónica Borruel Macías	**Vocal**
Reg. Ricardo Peña Parra	**Vocal**
Reg. Daniela Andrea Pérez Abbud	**Vocal**

II. Acto seguido el Regidor Javier Sánchez dio lectura del orden del día, sometiéndolo a la aprobación de los presentes, el cual fue aprobado por unanimidad de votos.

I. El Regidor Secretario de la Comisión dio inicio con el análisis y discusión de la propuesta para la modificación al dictamen que fue aprobado el pasado mes de junio del año en curso, con respecto a una solicitud presentada por él mismo para la modificación al Artículo 306 del Reglamento de Servicio Profesional de Carrera Policial, comentó que haciendo un análisis de la propuesta se determinó que para poder estar en aptitud de hacer una modificación al artículo 306 es necesario también cambiar la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública, la cual, establece en su artículo 194 la integración de la Comisión de Servicio Profesional de Carrera, Honor y Justicia de las instituciones policiales de los municipios, que queda integrada por una Presidenta o un Presidente, que será la persona a cargo de la Dirección de Seguridad Pública Municipal u órgano equivalente, con voz y voto; una persona que funja como Secretario Técnico, designado por la persona que preside , sólo con voz; una persona Vocal, que será el Oficial Mayor u órgano equivalente, con voz y voto; una persona Vocal, que será representante del Órgano de Asuntos Internos, sólo con voz; Una persona Vocal de Mandos, que será un Oficial, con voz y voto; una persona Vocal, que será un elemento de la Policía Preventiva, con voz y voto; una persona Vocal, que será un elemento de Vialidad y Tránsito, con voz y voto, en el caso de Chihuahua esta misma ley prevé que en los casos donde Vialidad y Tránsito no esté al mando de los Municipios, quien presida la comisión será quien tenga el voto de calidad por lo que el Regidor Sánchez propuso que además de esos integrantes se sumara una persona vocal, que será el Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública del H. Ayuntamiento, con voz y voto; una persona Vocal, que será un Representante de los organismos empresariales, con voz y voto; una persona Vocal, que será un miembro de la sociedad civil con conocimiento y experiencia en los temas de seguridad pública, con voz y voto y que en aquellos Municipios que no tengan a su cargo la función de Vialidad y Tránsito, será representado por una persona miembro del sector académico de reconocida trayectoria; pues comentó que de esta manera ya no sería el voto de calidad de quien preside de la comisión si no que se integraría a una persona miembro del sector académico y sería esa persona quien en su momento pueda desempatar la votación dentro de esta comisión. El Regidor comentó también que se le hizo una modificación al tercer párrafo del mismo artículo para que las personas vocales enumerados en las fracciones III, IV, V, VI Y VII sean designados por la persona titular de la unidad administrativa u operativa a la que pertenezcan. Todas

estas personas deberán ser de probada experiencia, reconocida solvencia moral o destacada en su función.
El Regidor mencionó también que es muy importante aclarar que los trabajos se habían estado llevando a cabo con la participación de la Comisión de Seguridad Ciudadana del Grupo Multisectorial donde en conjunto trabajaron en la integración de esta nueva propuesta para solicitar la modificación del presente dictamen, por lo que lo puso a la consideración de la mesa.

La Regidora Minerva Correa comentó que le pareció excelente la propuesta, puesto que ya con anterioridad se había platicado de integrar a ciudadanas y ciudadanos que fueran especialistas en tema de seguridad, consideró que de esta forma queda mucho mejor la propuesta presentada por el Regidor Sánchez y también preguntó al Regidor si ya había sensibilizado el tema en el Congreso del Estado.

A lo que el Regidor responde que no, comentando que apenas hace unos días se vio el tema en la reunión con la Comisión de Seguridad Ciudadana, pero que él no considera que haya mucho problema con el Congreso si no que el problema podría estar con el Sistema Nacional de Seguridad Pública puesto que son ellos quienes aprueban los Reglamentos de Servicio Profesional.

La Regidora Minerva Correa sugirió organizar una reunión con la Comisión de Seguridad Pública del Congreso del Estado y plantearles el tema para que las personas integrantes empujen esta propuesta y salga con más rapidez.

El Regidor Ricardo Peña pregunto que si al representante de la Sociedad Civil se le va a pagar algo por su trabajo.

El Regidor Javier Sánchez respondió que no, que todos los puestos son honoríficos.

II. En el desahogo del quinto punto del orden del día, no se presentaron asuntos generales.

III. Para finalizar el Regidor Javier Sánchez, somete a votación la propuesta, la cual, fue aprobada por unanimidad de votos, concluye la presente sesión agradeciendo a las personas asistentes su presencia, siendo las doce horas con cuarenta y tres minutos.

del día diecisiete de agosto del año dos mil diecisiete, se dan por concluidos los trabajos de este día dentro de la comisión.

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
PRESIDENTE

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
SECRETARIO

JUAN JÓSE ABBDO FIERRO
VOCAL

MINERVA CORREA HINOJOSA
VOCAL

RICARDO PEÑA PARRA
VOCAL

DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD
VOCAL

"2017, Año del Centenario de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Mónica Borruel

MONICA BORRUEL MACÍAS
VOCAL

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 13:30 horas del día LUNES 21 DE AGOSTO DE 2017, en la Sala de Juntas del séptimo piso del antiguo Edificio del Banco Comercial; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA, Y RICARDO PEÑA PARRA,** así como las Regidoras **MÓNICA BORRUEL MACÍAS Y DANIELA ANDREA PÉREZ ABUD** integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentra presente el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento; se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todas y todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide dispensa de lectura de las actas de las sesiones pasadas de la Comisión de Gobernación, a lo que las y los integrantes de la misma votan por unanimidad su dispensa.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid explica que los temas que se van a analizar en la presente sesión son elementales, se pretende que los trabajos de reforma que salgan de estas sesiones de la Comisión de Gobernación, sean subidos al pleno del Cabildo en la primer Sesión de Cabildo del mes de septiembre. Luego, puntualiza que en la presente reunión, se puedan analizar los puntos de reforma al Código Municipal para el Estado de Chihuahua, básicamente los cambios serían en el artículo 31, 33, y en el 36 B.

La Regidora Verónica Grajeda Villalobos, pregunta si a caso ya no se iba a votar la reforma del reglamento.

A lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, responde que en la sesión del pasado jueves 17 de agosto, se acordó que el día de hoy se analizarían los puntos de las reformas al Código Municipal para el Estado de Chihuahua y el día jueves 24 se continuará con el análisis al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua. Además, en esta sesión se verán las propuestas de Reforma al Reglamento por parte del Secretario del Ayuntamiento, el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno. Luego pregunta a las y los asistentes si tienen alguna observación al respecto.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, comenta que dentro de las propuestas de reforma al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua no vienen incluidas las de las Comisiones.

A continuación el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, explica que serán agregadas dichas propuestas de reforma, siendo la intención y animo de la presente sesión. Luego continua diciendo que si bien es cierto es un tema que ya ha sido visto por todas y todos, lo va a comentar rápidamente a modo de repaso. Comenta que en el artículo 18 del Código Municipal la modificación sería muy sencilla, nada mas sería modifica la parte de la protesta.

Luego, refiere que en el artículo 28 del referido Código de las facultades y obligaciones de los ayuntamientos, se estaría modificando en el inciso a) de la fracción VIII se cambia la palabra Instituto Nacional Electoral.

Así mismo, comenta que una de las modificaciones torales para el código serían las de las comisiones contempladas en el artículo 31 del referido Código, mismo que a la letra dice:

> *"ARTÍCULO 31. El día de su instalación, el Ayuntamiento determinará el número de comisiones necesarias para el cumplimiento de sus funciones, así como los integrantes de las mismas. Cada Comisión se integrará, por lo menos, por dos miembros, conforme al Reglamento Interior, reflejarán la composición plural del Ayuntamiento, y serán permanentes. El Ayuntamiento podrá crear comisiones especiales para conocer de un asunto determinado, mismas que serán transitorias.*

Los Regidores podrán formar parte de una o varias comisiones conforme al reglamento que se expida.
Las Comisiones serán de:

I. Gobernación;
II. De Hacienda;
III. De Obras y Servicios Públicos;
IV. De Seguridad Pública;

(...)"

Luego de la Lectura del artículo 31 hasta la fracción IV, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, dice que hasta dicha fracción es como quedaría la redacción, la propuesta de las mesas y de la comisión sería agregarle las siguientes:

"(...)

V. De Educación
VI. De Cultura.
VII. Transparencia
VIII. *Además, aquellas otras que determine el Ayuntamiento, de acuerdo a las necesidades del municipio.*

Luego, comenta el Regidor José Alfredo Chávez Madrid que en el artículo 36 del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, se agregaría:

"La comisión de transparencia tendrá la intervención en todas las causas relativas al acceso a la información, rendición de cuentas y transparencia de la administración pública municipal."

Seguido de lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid concluye diciendo que además se estarían atendiendo a las propuestas de reforma del artículo 36 B del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, el cual contempla las Facultades del síndico o síndica, invita luego a recordar que en sesiones pasadas el Secretario del Ayuntamiento, explicaba que el Síndico o Síndica Municipal no puede subir iniciativas al Cabildo ya que el Código Municipal para el Estado de Chihuahua no lo permitía pero el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua sí, entonces por esta razón se está proponiendo que además el Síndico Municipal, podrá proponer iniciativas a reglamentos al pleno e

iniciativas de Ley al Congreso del Estado en asuntos municipales. Finalmente establece que su intención es que se pueda presentar en conjunto o bien de manera personal, para la segunda Sesión de Cabildo del mes de septiembre votarlo en Cabildo y enviarlo al H. Congreso del Estado. Lo anterior, comenta que es a petición de varios regidores y regidoras que han hecho la petición de enviar una propuesta de reforma al Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

Continúa con el uso de la voz la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, reiterando que no le queda claro cuando se va a aprobar entonces la reforma al Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento.

A lo anterior, la Regidora Mónica Borruel Macías en calidad de Secretaria de la Comisión de Gobernación, aclara que la intención es aprobar el Reglamento justamente con las modificaciones que ya se han hecho, el análisis del Reglamento se seguirá este jueves próximo para aprobarlo en la siguiente Sesión de Cabildo. En la Sesión Ordinaria de Cabildo de pasado mañana subiremos la reforma al Código Municipal para el Estado de Chihuahua analizada el día de hoy, y en dos semanas más la del Reglamento. Luego dice que sabe que hay muchas cosas que se le deben de modificar al Código Municipal para el Estado de Chihuahua, pero estas modificaciones son producto de lo que se quiere cambiar y lo que se estuvo trabajando en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, por lo que no es necesario esperar a que se reforme el código Municipal para reformar el Reglamento referido.

Continúa con el uso de la voz el Secretario del Ayuntamiento el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno, diciendo que es mejor que en la Sesión Ordinaria de Cabildo dentro de dos semanas se suban ambas propuestas juntas por que todavía hay observaciones que se le deben de hacer.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que el jueves se estaría entonces analizando las observaciones que las y los presentes tengan para las modificaciones al Código Municipal, y posteriormente se siga con el análisis del Reglamento.

En otro orden de ideas y seguido de lo anterior, el Secretario del Ayuntamiento pide dar una explicación. Refiere que por costumbre se decidió que se avise anticipadamente cualquier asunto del Orden del Día de las Sesiones de Cabildo, ya que no hay ningún órgano que delibere sin decir anticipadamente todos los asuntos que se van a discutir. Luego da el ejemplo de que en un Consejo de Administración, no puedes llegar y decir hoy tengo un asunto que tratar, por que los asuntos se plantean antes para que todos tengan conocimientos de los mismos. Luego explica que la razón de esto es que en los Órganos Colegiados que deliberan, lo importante es que todos tengan conocimientos básicos de algún asunto para poder hacer las observaciones necesarias y así llevar a cabo el debate público, la discusión preparada de los asuntos.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid adiciona que lo que explica el Secretario del Ayuntamiento el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno, es una práctica parlamentaria, por lo que eso no limita el hecho de que algún Regidor o Regidora pueda pedir el uso de la voz sin haber dado previo aviso, no es limitante en lo absoluto, es decir, esto puede suceder ocasionalmente. Sostiene que este Cabildo no ha realizado esta práctica parlamentaria. Luego pide a todas y todos los miembros de la Comisión de Gobernación que se reúnan el día jueves 24 de agosto de 2017, para la continuación de la discusión y análisis de los temas planteados en la presente sesión.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pregunta la hora a la que pueden reunirse el día jueves. Luego, propone el día jueves 24 de agosto de 2017 a las a las 10:30 horas, pidiendo también que se le hagan llegar las observaciones el día miércoles para poder exponerlas en la sesión.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a LA CLAUSURA DE LA SESIÓN, quedando como acuerdo que la continuación de esta Sesión será el día jueves 24 de agosto de 2017 a las a las 10:30 horas.

ACUERDOS:

ÚNICO.- Se acuerda continuar con la discusión y análisis de los temas vistos en la presente sesión, el día jueves 24 de agosto de 2017 a las a las 10:30 horas.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel
MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 10:30 horas del día JUEVES 24 DE AGOSTO DE 2017, en la Sala de Juntas del séptimo piso del antiguo Edificio del Banco Comercial; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA, Y RICARDO PEÑA PARRA,** así como las Regidoras **MÓNICA BORRUEL MACÍAS Y DANIELA ANDREA PÉREZ ABUD** integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentra presente el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento; de igual modo se encuentran como invitados e invitadas a la presente Sesión las Regidoras **MARTHA GRACIELA RAMOS, VERÓNICA GRAJEDA VILLALOBOS, ADRIANA DÍAZ NEGRETE Y ROSA ISELA GAYTÁN DÍAZ,** así como el Regidor **JULIO CÉSAR ORTÍZ VILLANUEVA;** se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todas y todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide dispensa de lectura de las actas de las sesiones pasadas de la Comisión de Gobernación, a lo que los integrantes de la misma votan por unanimidad su dispensa.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid explica que la propuesta final del proyecto de reforma integral del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua, circuló ayer por la mañana, en donde se les mandó un cuadro comparativo del texto actual junto con las reformas que se le van a hacer. Luego, el Regidor sugiere que se pueda discutir solo lo substancial pues son situaciones

que ya se han discutido a lo largo de estas reuniones, para solo adicionar lo que tienen todos como observaciones. Explica que verán de un lado el texto vigente del actual reglamento y a un lado veremos la propuesta de modificación.

Primero que nada, comenta el regidor José Alfredo Chávez Madrid que se analizó el artículo 18 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento, el cual incluye las facultades y obligaciones de las y los Regidores.

Luego el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, da lectura a lo que sería el artículo 19 del nuevo Reglamento quedando redactado de la siguiente forma:

> *"ARTÍCULO 19. Las Regidoras y los Regidores son los encargados de vigilar el eficiente desempeño de la Administración Municipal y de la e caz prestación de los servicios públicos, conforme a la Comisión o Comisiones que les fueron conferidas.*
>
> *Las Regidoras y los Regidores tienen facultades de inspección y vigilancia, por lo que no podrán dar órdenes a las funcionarias o funcionarios, empleados municipales y público en general. Solo podrán ejercitar funciones ejecutivas cuando actúen como cuerpo colegiado en las sesiones del Ayuntamiento."*

Aclara posteriormente que se le está adicionando el párrafo primero. Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, comenta que además en el artículo 20 vienen una serie de facultades que quedan igual.

Continúa con el artículo 21 comentando que se está adicionando lo que se aprobó en el Sistema Estatal Anticorrupción, procediendo posteriormente a dar lectura a la parte que se le está agregando al artículo, mismo que diría textualmente:

> *"... la figura del Síndico tiene a su encargo, la vigilancia de la administración municipal, la hacienda municipal y el control interno municipal, en los términos y condiciones que le confiere la Ley."*

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid continúa con el análisis del artículo 25 en el que se modifica el título IV del Secretario del Ayuntamiento, luego, da lectura a la propuesta del texto:

> *"...El Ayuntamiento como órgano deliberante, deberá resolver los asuntos de su competencia colegiadamente y al efecto, celebrará sesiones públicas ordinarias y extraordinarias, las cuales podrán tener el carácter de solemnes. Las sesiones públicas ordinarias y extraordinarias deberán contar en el recinto con un intérprete de lengua de señas."*

Posteriormente, se continúa con el tema de las convocatorias, siendo el mismo un tema substancial.

Continúa con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, dando lectura al contenido del artículo 41, quedando de la siguiente manera en su redacción:

> *"Las sesiones ordinarias se llevarán a cabo en los términos del artículo 22 del Código Municipal. La Secretaría o el Secretario dará a conocer el contenido del orden del día a las personas integrantes del Ayuntamiento con veinticuatro horas de anticipación como mínimo. La Regidora o el Regidor que lo estime necesario podrá solicitar a la Secretaria del Ayuntamiento, la información que requiera."*

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, interrumpe el análisis pues reitera que se había acordado que fuesen 48 horas de anticipación del conocimiento del Orden del Día y de la convocatoria a las Comisiones, pues si lo que se pretende es que asistan personas a las Sesiones de Comisión 24 horas no son suficientes para esta cuestión.

A lo anterior, el regidor José Alfredo Chávez Madrid, dice que a lo que se refiere el artículo 41 es a las Sesiones de Cabildo, no a las Sesiones de Comisión.

Luego, da lectura a la propuesta de la Regidora Laura Conteras relativa a las mociones en el artículo 35, misma que adiciona una fracción IX que dice textualmente lo siguiente:

> *"**ARTÍCULO 76.** Son mociones las intervenciones que hagan las Regidoras y los Regidores para proponer:*
> *(...)*
> *IX. Dispensar la lectura de dictámenes presentados por las Comisiones así como del acta de la sesión anterior. Tratándose de iniciativas extensas, se podrá dispensar la lectura, si la persona iniciadora presenta un resumen sobre la sustancia del asunto;*
> *(...)."*

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid, prosigue con el análisis del tema de las sesiones, haciendo énfasis en que este mismo ya fue discutido y ha traído consigo bastante polémica. Asegura que dicho artículo contiene las comisiones de: Gobernación, Hacienda, Obras Públicas y Servicios, Seguridad Pública, Educación

y Cultura. Explica que hasta ahí serían todas las Comisiones que están contempladas tanto en el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento como en el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, mismos que dejan libre la creación de otras comisiones necesarias.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, menciona que en el artículo 72 se había hecho un cambio, menciona que se había pedido que en dicho artículo se adicionara que en las sesiones de Comisión se pudieran ver cuestiones que no propiamente van a derivar en algún dictamen, por ejemplo que dentro de una comisión se acuerde la comparecencia de algún funcionario o funcionaria. Considera que hay que agregar al texto que no siempre los acuerdos terminarían en un dictamen. Explica que lo anterior, es para que no se limiten las actividades que las y los Regidores pueden realizar propiamente en la materia de su encargo.

A lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pide una disculpa ya que no se agregó en el cuadro comparativo que se está presentando en la presente sesión pero, se agregó en el texto dentro del artículo 76, dentro del borrador que se les envió. Luego da lectura al mismo para que no quede duda de su contenido:

> *"Artículo 76.- Las Comisiones del Ayuntamiento son órganos colegiados que se integran necesariamente por Regidoras y Regidores, cuyas funciones son las de analizar y discutir las iniciativas, proyectos y, en general, los asuntos que tengan relación con la materia propia de su denominación, así como los que les sean turnados por la Presidenta o el Presidente para elaborar, en su caso, los dictámenes correspondientes."*

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, recuerda que como acuerdo de las anteriores reuniones, se tomó el acuerdo de en el artículo de las comisiones se deberán agregar todas las comisiones quedando el contenido de la siguiente manera:

> *"(...)*
> *Las Comisiones podrán ser de:*
> *I. Gobernación;*
> *II. Hacienda y Planeación;*
> *III. Obras y Servicios Públicos;*
> *IV. Seguridad Pública;*
> *V. Educación;*
> *VI. Cultura;*
> *VII. Transparencia;*

VIII. Salud;
IX. Trabajo y Previsión Social;
X. Fomento Económico;
XI. Participación Ciudadana;
XII. Desarrollo Rural;
XIII. Desarrollo Urbano;
XIV. Asentamientos Humanos;
XV. Proyectos Especiales;
XVI. Ecología;
XVII. Juventud;
XVIII. Deporte;
XIX. Atención Ciudadana y Desarrollo Social;
XX. Mujer y Familia;
XXI. Vialidad y Transporte, y
XXII. Aquellas otras que determine el Ayuntamiento de acuerdo a las necesidades del Municipio.
Las Comisiones señaladas en las fracciones de la I a la VII, serán obligatorias.
Se deberá publicar en el portal de internet del Municipio la conformación de las Comisiones, datos de la Regidora o el Regidor presidente, a fin de que la ciudadanía que desee asistir a las Comisiones presenten por escrito su solicitud."

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, explica que hay otra parte muy importante que es la del artículo 84 que se refiere a que las sesiones de las comisiones serán siempre públicas y se transmitirán en vivo en los medios que se consideren pertinentes. Procedió posteriormente a dar lectura a dicho artículo, texto que dice lo siguiente:

"(...) Las sesiones de las Comisiones serán siempre públicas y se transmitirán en vivo en los medios oficiales, pero podrán celebrar si así lo acuerdan, sesiones privadas cuando:
I. Se traten asuntos que comprometan la seguridad pública del municipio;
II. Exista riesgo de dañar la estabilidad financiera, económica o monetaria del municipio;
III. Se ponga en riesgo la vida, la seguridad o la salud de cualquier persona.
Las transmisiones a que se refiere el presente artículo se sujetaran a lo dispuesto en la normatividad aplicable en materia electoral.
Cuando la Comisión acuerde que la sesión será privada, la persona que presida notificará por escrito a la Dependencia Correspondiente, a efecto de publicar en el portal de internet del municipio, los razonamientos que justifiquen el carácter de privada.
Las personas que conforme a lo anterior pretendan presenciar las sesiones de las Comisiones, comparecerán únicamente con el carácter de oyentes, debiendo guardar el debido orden y respeto, y se abstendrán de realizar comentario alguno respecto de los temas a tratarse en la sesión.

Las personas que asistan a las sesiones públicas de las Comisiones deberán sujetarse, en todo momento, a las mociones de orden que emita quien preside las mismas, o en su caso, la persona que presida las sesiones, pudiendo ser desalojados de ellas en caso de no acatarlas."

Continúa con el uso de la voz, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, hace un comentario referente a que no es correcto que en el texto anteriormente leído, diga Dependencia Correspondiente, pues la dependencia correspondiente es la Secretaría del Ayuntamiento.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que esto es correcto y se cambia el texto. Luego de una discusión por parte de las y los asistentes a la presente sesión, dice que la idea de que se transmitan en vivo las sesiones, también hará más fuerte el trabajo de las comisiones, ya que las y los Regidores se van a preparar más y van a poder tener acuerdos previos a las sesiones lo cual hará más fluido el desahogo de las mismas y sus resultados serán más benéficos.

A lo anterior, la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz complementa diciendo que en todos los demás Estados del a Republica, ya está sucediendo este tema de transparencia, por lo que apoya la moción y la explicación del Regidor José Alfredo Chávez Madrid, invita a que todas y todos apoyen esta decisión de transparencia y decisión de cuenta por lo que ella y el Regidor Ricardo Peña Parra, están de acuerdo en que las sesiones de comisiones de transmitan en vivo.

De igual modo, la Regidora Martha Graciela Ramos dice que todo esto de la transmisión es sumamente sano y es muy benéfico para la sociedad. Por lo tanto, ella apoya la intención que tiene esta propuesta.

Por el contrario, el Regidor Julio césar Ortiz Villanueva, dice que él está en contra de las transmisiones en vivo pero no de que la ciudadanía pueda estar presente en las sesiones, pues cree que en realidad no habrá interés por parte de las y los ciudadanos en asistir y hay asuntos que no deben ser publicados en los medios oficiales que establece el borrador de reforma. Luego, reitera que no tiene miedo de lo que se pueda decir en las comisiones ni mucho menos, pero que si cree que la obligación de transparencia se está cumpliendo con el hecho de permitir asistencia del público en general a las sesiones.

A lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid propone que lo que se pudiere hacer en el texto referente a las transmisiones en vivo, es que esté redactado a modo de opción, ya que puede haber motivos de fuerza mayor por los que no se estará en posibilidades de hacer dicha transmisión en vivo. Luego, dice que deberían de poner "podrán transmitir".

Las y los asistentes votan en contra de que la redacción quede abierta a opción. Por lo que la redacción queda de manera coercitiva.

Continúa con el uso de la voz, el Regidor Javier Sánchez Herrera, comentando que se necesita establecer los mecanismos a través de los cuales se van a transmitir, ya que no se tienen los recursos para hacerlo. Pregunta cómo es que se va a asegurar que siempre haya internet para hacer estas publicaciones en vivo.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pide que para no retardar más esta discusión, las y los integrantes de la Comisión de Gobernación voten este punto de las transmisiones en vivo y se establezca la redacción de la reforma.

Luego, el Regidor Javier Sánchez Herrera propone que se establezca dentro del texto un artículo Transitorio que permita que en caso de que no se puedan transmitir las sesiones por causa de fuerza mayor, no haya consecuencia alguna por no depender de los miembros de ella.

Luego, la Regidora Adriana Díaz Negrete propone que en dado caso que no se pueda transmitir queden asentadas en el acta de la sesión las razones por las cuales no fue posible hacerlo.

Como consecuencia dicha votación recibió votos por unanimidad por parte de las y los integrantes de la comisión.

Luego se hizo el análisis del artículo 91 el cual dice a la letra:

> *"Artículo 91. - La convocatoria para la celebración de una sesión será emitida por la persona que presida la Comisión correspondiente, tratándose de Comisiones unidas lo harán los presidentes de las mismas y una vez designado quien presidirá los trabajos de Comisión, este será la encargado de convocar a las sesiones posteriores.*
>
> *La convocatoria no deberá ser en un lapso menor a 48 horas de anticipación y se deberá informar a la Secretaria del Ayuntamiento sobre las sesiones de las*

Comisiones a fin de que se publique la convocatoria en el portal de internet del municipio.

En caso de urgencia y en los que sea imposible informar de las sesiones con 48 horas de anticipación, se deberá transmitir en vivo la sesión de comisión en el portal de internet del Municipio"

Luego se toma el acuerdo de que se suprima el último Párrafo y se hace un análisis y discusión acerca del tiempo con el que se deberá avisar la convocatoria a las sesiones.

Referente al tema anterior, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos, dice que no puede ser 24 horas antes por que se les está negando a las personas a que se organicen para que asistan a las sesiones.

Luego, la Regidora Minerva Correa pide que también se respete el tiempo de 48 horas y que únicamente en caso de urgencia sean 24 horas antes.

Luego, el Regidor Luis Roberto Terrazas Fraga dice: acuérdense que las sesiones de Comisión son para los regidores, ya que no podemos estar siendo tan consentidores de que la gente este cómoda con las comisiones, debemos de ser funcionales con este asunto. En todo caso el menciona, que el cambiaría que fuera con 24 horas de antelación.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid comenta que hay una realidad de que la propia vida de la actividad pública es que salgan temas al momento, y que debemos acotar el tiempo de convocatoria.

Luego se hace una discusión y análisis a este respecto.

Continúa con el uso de la voz el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno, Secretario del Ayuntamiento, y dice que esta discusión que se está teniendo se trata de dos problemas distintos. Comenta que a él le parece que no hay problema con el plazo de 24 horas cuando se trate únicamente de garantizar la información al Regidor o Regidora que va a sesionar. El otro problema es el requisito que se puso de que el ciudadano o ciudadana tiene que informar por escrito, ya que él considera que ningún ciudadano o ciudadana informa. Luego comenta que si el tema aquí es la publicidad de las sesiones entonces sería contradictorio estarle pidiendo a estos que informen, más aparte, es el requisito que está impidiendo que salga la redacción de este artículo, al estarse contraponiendo dos derechos el

de la publicidad y el derecho de las y los ciudadanos a poder asistir a las sesiones públicas. Comenta que ese requisito de avisar no existe en ninguna legislación y que no pasa nada si no notifican.

Continúa con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, proponiendo un punto medio, en el que se le pida al ciudadano que informe con 24 horas de anticipación al correo electrónico del Regidor o la Regidora que preside la Comisión.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos dice que no está de acuerdo ya que es mucho problema que ella está a favor de lo que comenta el Secretario del Ayuntamiento.

Continua con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid proponiendo que mejor se suprima la cuestión de que el ciudadano avise y que sean 24 horas de anticipación para el aviso. Avisando que aquí termina el tema discutido en estos últimos minutos, seguido de la votación de las y los Integrantes de la Comisión para tal efecto. A lo anterior, votaron todas y todos a favor.

Luego el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, explica que ya se ha terminado el proyecto de reforma visto en las mesas de trabajo y ahora se procederá a escuchar al Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento.

Luego, los Regidores Julio César Ortiz Villanueva y Martha Graciela Ramos, piden que se establezca que no se puede hablar dentro de las sesiones de temas electorales, pues al estar transmitiendo en vivo se puede hacer uso de este espacio para fines políticos y de campaña.

A lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid refiere que es muy buena observación y será bueno que dentro de la redacción se agregue, para que se suspenda dentro del tiempo electoral y no se esté transmitiendo en vivo dentro de este periodo.

Luego, la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz pide que esta norma se aplique también para el alcalde o la alcaldesa para que dentro de las Sesiones del Cabildo tampoco se haga uso de este espacio como publicitario o de campaña.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide que se vote el texto de reforma del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua que fue analizado

en las mesas de trabajo para ya solo dejar a consideración la redacción que va a proponer el Secretario del Ayuntamiento.

La votación al acuerdo anterior, fue por unanimidad de votos por parte de las y los integrantes de la Comisión de Gobernación.

A continuación, el Secretario del ayuntamiento César Gustavo Jáuregui Moreno comienza a explicar su propuesta de modificación al reglamento. Comenta que no tuvo oportunidad de cambiarle el articulado a su texto para que concordara con el proyecto que se ha estado presentando en las sesiones, nada más quedaría adecuarlo al nuevo articulado. Continúa proponiendo un artículo que establezca lo siguiente:

> *"(...) el Ayuntamiento funcionará en pleno y para el desahogo de los asuntos de su competencia se auxiliará de los siguientes órganos:*
>
> *I. Junta de Coordinación Edilicia*
> *II. Comisiones."*

Luego, el Secretario del Ayuntamiento propone otro artículo que diga lo siguiente:

> *"....Corresponde a la Presidenta o Presidente Municipal presidir las sesiones del Ayuntamiento; cuando por alguna razón se vea imposibilitada o imposibilitado para asistir o habiendo asistido tenga la necesidad de ausentarse de la sesión, la Secretaria o el Secretario desahogará el orden del día. En caso de no asistir la Secretaria o el Secretario, o habiendo asistido tenga la necesidad de ausentarse, la persona titular del área jurídica acudirá en sustitución.*
> *Si no comparece la Presidenta o Presidente Municipal, presidirá la sesión la Regidora o el Regidor que determine la mayoría."*

Luego explica que esto es importante ya que en la práctica se elige a un Regidor o Regidora para que presida la Sesión de Cabildo, y que es importante que también se agregue a dicho articulado que cuando el Secretario se ausente lo sustituya el Director Jurídico.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos comenta que está de acuerdo totalmente ya que es algo que ya se hace y ya se hace correctamente.

El Secretario del ayuntamiento César Gustavo Jáuregui Moreno, continúa leyendo su propuesta de reforma y da lectura a lo siguiente:

"...Son atribuciones de la Secretaria o el Secretario además de las que le confiere el artículo 63 del Código Municipal, las siguientes:
(...)
III. Suscribir en unión de la Presidenta o Presidente las iniciativas, proyectos, acuerdos y demás comunicaciones que debe emitir el Ayuntamiento;
IX. Conducir la Junta de Coordinación Edilicia, y
X. Las demás que le encomienden las leyes, reglamentos y manuales de organización, así como el presente Reglamento y demás disposiciones de carácter general."

Luego, respecto a lo que acaba de leer el Secretario del Ayuntamiento, las Regidoras Rosa Isela Gaytán Díaz y Verónica Grajeda Villalobos se posicionan en contra de lo que está proponiendo, ya que afirman que es ilógico que en la naturaleza y composición de un Ayuntamiento, mismo que está conformado por la alcaldesa o el alcalde y las y los regidores, el Secretario del Ayuntamiento quiera tener las facultades de proponer iniciativas, proyectos, acuerdos y demás comunicaciones.

Luego, el Secretario del Ayuntamiento aclara que no está proponiendo que dicha figura tenga voto, pero en ningún ordenamiento legal se prohíbe que el Secretario pueda tener algún posicionamiento respecto de cierto tema. Posteriormente, dice que no tiene problema de eliminar esta propuesta de proponer iniciativas. Procede luego a dar lectura a otra propuesta que dice:



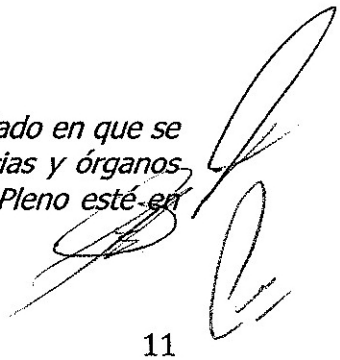
"... las sesiones ordinarias se celebrarán periódicamente en las fechas que se establezcan en la primera sesión del Ayuntamiento de cada nueva gestión. Habrá por lo menos, dos sesiones ordinarias cada mes.
Lo anterior sin perjuicio de que puedan ser modificadas temporalmente por acuerdo de la Junta de Coordinación Edilicia."

Seguido de dar lectura a lo anterior, dice que propone un título que no está reglamentado, que habla de la Junta de Coordinación Edilicia y que diga lo siguiente:

"(...)

DE LA JUNTA DE COORDINACIÓN EDILICIA

*ARTÍCULO *. La Junta de Coordinación Edilicia es el órgano colegiado en que se impulsan entendimientos y convergencias políticas con las instancias y órganos que resulten necesarios, a fin de alcanzar acuerdos para que el Pleno esté en*



condiciones de adoptar las decisiones que constitucional y legalmente le corresponden.
*ARTÍCULO **. La Junta de Coordinación Edilicia estará integrada por quienes coordinen los grupos o coaliciones políticas, por las Regidoras o los Regidores que se constituyan como representantes de partidos, por las Regidoras y los Regidores independientes, por la Sindica o el Síndico Municipal y por la Secretaria o el Secretario del Ayuntamiento, todos con derecho a voz y voto, salvo el último de ellos quien tendrá únicamente voz y será la persona encargada de conducir las sesiones.*
Las ausencias de la Secretaria o del Secretario serán suplidas por la persona titular del área jurídica de la propia Secretaria.
*ARTÍCULO ***. La Junta de Coordinación Edilicia tomará sus decisiones por consenso. En el caso de que este no se obtenga, habrá votación ponderada, en la cual las personas coordinadoras de grupos o coaliciones políticas, las personas representantes de partidos o representantes de las Regidoras o los Regidores independientes, tendrán tantos votos como integrantes.*
*ARTÍCULO ****. Corresponde a la Junta de Coordinación Edilicia:*
I. Reunirse previo a las sesiones del Ayuntamiento para analizar la propuesta de orden del día;
II. Propiciar la celebración de acuerdos, respecto de los asuntos que se traten en el Ayuntamiento;
III. Proponer al Ayuntamiento, el aumento o disminución del número de Comisiones, incluyendo las denominadas especiales;
IV. Proponer al Ayuntamiento, el cambio de las personas integrantes de una Comisión;
V. Declarar temporalmente como recinto oficial cualquier otro lugar distinto al Salón de Cabildo, y
VI. Autorizar las sesiones extraordinarias, así como el cambio de fecha y hora cuando por su importancia sea necesario de las sesiones ordinarias." [1]

Luego, continua con el uso de la voz, el Licenciado Erick Parada Subdirector Jurídico, comentando que otra de las propuestas es que se incluya la cuestión de los asuntos de obvia y urgente resolución, posteriormente da lectura a dicho artículo el cual dice:

"Todos los asuntos serán examinados y dictaminados por la Comisión o Comisiones a las cuales haya sido turnado, para luego someterse a la consideración del Ayuntamiento.
Se exceptuaran a lo anterior, aquellos asuntos que sean de obvia y urgente resolución, y que por su naturaleza no requieran ser dictaminados por Comisiones, en cuyo caso el Ayuntamiento procederá de inmediato a su análisis, discusión y votación."

[1] *, **, ***, ****; se refiere a que deberá de encuadrar la redacción con el articulado nuevo al terminar por completo el proyecto de reforma, por lo que no puede ponérsele un numero de artículo definitivo.

El Secretario del Ayuntamiento César Gustavo Jáuregui Moreno, pide que analicen esta cuestión y en la siguiente reunión e hagan las observaciones pertinentes para que ya se pueda votar todo el articulado y se pueda reformar integralmente el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, pregunta la hora a la que pueden reunirse el día 29 de agosto de 2017. Luego, propone el día martes 29 de agosto de 2017 a las a las 10:30 horas.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a LA CLAUSURA DE LA SESIÓN, quedando como acuerdo que la continuación de esta Sesión será el día martes 29 de agosto de 2017 a las a las 10:30 horas.

ACUERDOS:

ÚNICO.- Se acuerda continuar con la discusión y análisis de los temas vistos en la presente sesión, el día martes 29 de agosto de 2017 a las a las 10:30 horas.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 10:30 horas del día MARTES 29 DE AGOSTO DE 2017, en la Sala de Juntas del séptimo piso del antiguo Edificio del Banco Comercial; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA, Y RICARDO PEÑA PARRA,** así como las Regidoras **MÓNICA BORRUEL MACÍAS Y DANIELA ANDREA PÉREZ ABUD** integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentra presente el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento; de igual modo se encuentran como invitados e invitadas a la presente Sesión las Regidoras **MARTHA GRACIELA RAMOS, VERÓNICA GRAJEDA VILLALOBOS, ADRIANA DÍAZ NEGRETE, MINERVA CORREA HINOJOSA Y ROSA ISELA GAYTÁN DÍAZ,** así como los Regidores **JULIO CÉSAR ORTÍZ VILLANUEVA y LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA;** se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todas y todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación.

El Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide dispensa de lectura de las actas de las sesiones pasadas de la Comisión de Gobernación, a lo que las y los integrantes de la misma votan por unanimidad su dispensa. Luego, procede a explicar que el análisis de los artículos propuestos en las mesas de trabajo para la Reforma Integral del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento han terminado y la presente sesión se encaminará solo para analizar lo que la Secretaría del Ayuntamiento trajo como propuesta la pasada sesión del pasado 24 de agosto de 2017. Dice luego, que el escrito que se muestra en el proyector

es el documento final de propuesta de Reforma Integral del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento, dice que a este instrumento ya se le hicieron las adecuaciones necesarias para anexar las propuestas de la Secretaría del Ayuntamiento y el articulado del mismo ya fue corregido.

Señala también que el Regidor Julio César Ortiz Villanueva envío una propuesta para la redacción del artículo 89 del nuevo numeral, relativa al tema de las trasmisiones en vivo de las sesiones de Comisión, la cual expone el siguiente fragmento:

> *"(...)*
>
> *Las transmisiones a que se refiere el presente artículo, se sujetarán a lo dispuesto en la normatividad aplicable en materia electoral. "*

Luego, el Regidor Javier Sánchez Herrera pide que la redacción de dicho artículo diga que las sesiones serán transmitidas a través de los medios oficiales, ya que si cada uno transmite en vivo las sesiones desde cuentas personas, aquellos que no sean tus amigos no podrán ver dicha sesión en vivo. Luego, las y los integrantes de la Comisión de Gobernación votan a favor de estas mociones y se agregan al contenido del artículo 89 para quedar redactado con ambas propuestas de la siguiente manera:

> *"**ARTÍCULO 89.** Las sesiones de las Comisiones serán siempre públicas y se transmitirán en vivo en los medios oficiales, pero podrán celebrar si así lo acuerdan, sesiones privadas cuando:*
> *I. Se traten asuntos que comprometan la seguridad pública del municipio;*
> *II. Exista riesgo de dañar la estabilidad financiera, económica o monetaria del municipio;*
> *III. Se ponga en riesgo la vida, la seguridad o la salud de cualquier persona.*
> *Las transmisiones a que se re ere el presente artículo se sujetaran a lo dispuesto en la normatividad aplicable en materia electoral.*
> *Cuando la Comisión acuerde que la sesión será privada, la persona que presida notificará por escrito a la Secretaria del Ayuntamiento, a efecto de publicar en el portal de internet del municipio, los razonamientos que justifiquen el carácter de privada.*
> *Las personas que conforme a lo anterior pretendan presenciar las sesiones de las Comisiones, comparecerán únicamente con el carácter de oyentes, debiendo guardar el debido orden y respeto, y se abstendrán de realizar comentario alguno respecto de los temas a tratarse en la sesión.*
> *Las personas que asistan a las sesiones públicas de las Comisiones deberán sujetarse, en todo momento, a las mociones de orden que emita quien preside*

las mismas, o en su caso, la persona que presida las sesiones, pudiendo ser desalojados de ellas en caso de no acatarlas. "

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid precisa que el Licenciado Gabriel Martínez, asesor de la Regidora Rosa Isela Gaytán Díaz hizo observaciones de redacción que no alteran el sentido de la norma. La primera del ellas es que como atribución del Secretario o Secretaria del Ayuntamiento, además señalar el orden del día, que también se apruebe, es decir que el pleno del ayuntamiento apruebe el orden del día. La segunda de las observaciones, se refiere a omitir la palabra buen gobierno en el articulado.

Continua con el uso de la voz el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, procede a dar lectura dese el artículo 77 hasta el 80, mismos que forman parte del TÍTULO VIDEL FUNCIONAMIENTO DEL AYUNTAMIENTO, CAPÍTULO I DE LA JUNTA DE COORDINACIÓN EDILICIA, artículos que a la letra dicen:

"(...)

DE LA JUNTA DE COORDINACIÓN EDILICIA

ARTÍCULO 77. La Junta de Coordinación Edilicia es el órgano colegiado en que se impulsan entendimientos y convergencias políticas con las instancias y órganos que resulten necesarios, a fin de alcanzar acuerdos para que el Pleno esté en condiciones de adoptar las decisiones que constitucional y legalmente le corresponden.

ARTÍCULO 78. La Junta de Coordinación Edilicia estará integrada por quienes coordinen los grupos o coaliciones políticas, por las Regidoras o los Regidores que se constituyan como representantes de partidos, por las Regidoras y los Regidores independientes, por la Sindica o el Síndico Municipal y por la Secretaria o el Secretario del Ayuntamiento, todos con derecho a voz y voto, salvo el último de ellos quien tendrá únicamente voz y será la persona encargada de conducir las sesiones.

Las ausencias de la Secretaria o del Secretario serán suplidas por la persona titular del área jurídica de la propia Secretaria.

ARTÍCULO 79. La Junta de Coordinación Edilicia tomará sus decisiones por consenso. En el caso de que este no se obtenga, habrá votación ponderada, en la cual las personas coordinadoras de grupos o coaliciones políticas, las personas representantes de partidos o representantes de las Regidoras o los Regidores independientes, tendrán tantos votos como integrantes.

ARTÍCULO 80. Corresponde a la Junta de Coordinación Edilicia:

I. Reunirse previo a las sesiones del Ayuntamiento para analizar la propuesta de orden del día;

II. Propiciar la celebración de acuerdos, respecto de los asuntos que se traten en el Ayuntamiento;

III. Proponer al Ayuntamiento, el aumento o disminución del número de Comisiones, incluyendo las denominadas especiales;

IV. Proponer al Ayuntamiento, el cambio de las personas integrantes de una Comisión;

V. Declarar temporalmente como recinto oficial cualquier otro lugar distinto al Salón de Cabildo, y

VI. Autorizar las sesiones extraordinarias, así como el cambio de fecha y hora cuando por su importancia sea necesario de las sesiones ordinarias."

Luego, las y los integrantes de la Comisión de Gobernación proceden a votar el contenido de dicha redacción, resultado logrado por unanimidad de votos.

A continuación se da lectura al artículo 125.

Seguido de la lectura por el Regidor José Alfredo Chávez Madrid al artículo 125, el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno, explica que los asuntos de obvia y urgente resolución, fue un tema que se quedó pendiente para acuerdo y debate. Así mismo comenta que lo primero que se tiene que votar es si el asunto es de urgente y obvia resolución, es decir, da el ejemplo que pueden ser asuntos como los cambios a reglamentos, aquellos asuntos o cuestiones que se necesiten para emitir un dictamen, cuestiones que se puede obviar el trámite a comisión por la obviedad del asunto y por su urgencia. Luego explica que generalmente en los congresos se utiliza para cuestiones que tienen que ver con exhortos, posicionamientos con determinado tema, entre otras.

Luego, la Regidora Verónica Grajeda Villalobos realiza la petición de que se establezcan cuales son las excepciones de los asuntos que son de obvia y urgente resolución, pues dice que puede crear incertidumbre, y se puede llegar a pensar que todo lo que vemos en el Cabildo es de urgente resolución. Luego pregunta al Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, ¿Quién va a decidir que es de urgencia y que no?, ¿Cómo va a votar el Cabildo cuales asuntos son de urgente resolución?

A lo anterior el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, responde que ni a nivel federal ni a nivel local se establece cuales son asuntos de obvia y urgente resolución, por que es simple definir cuales asuntos son obvios y de urgente resolución, se entiende cuales son obvios,

sostiene que algo obvio es algo que no requiere discusión, es decir, que tiene rápida solución. Luego el Secretario del Ayuntamiento, da un ejemplo sobre cual sería un asunto de obvia y urgente resolución.

A continuación, la Regidora Adriana Díaz Negrete dice que esos temas serian temas que se den de última hora para subirse al Orden del Día. Luego pregunta si es correcto esto que dice.

A lo anterior el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento responde que no, comenta que dichos asuntos tienen que tener las dos características la OBVIEDAD y LA URGENCIA, no es obvio o, son asuntos de obvia Y urgencia.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, comenta que esto es una practica parlamentaria y que cree que precisamente primero se le dice al pleno del Congreso si se vota o no como urgente y obvia resolución, luego dice que también puede pasar que esta practica evita la simulación, por ejemplo hay términos que se vencen.

Continúa con el uso de la voz, el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento, explicando nuevamente que la obviedad del asunto implica que este no necesita un dictamen de una comisión, la obviedad evita el trámite de turno. Luego dice que lo sometes a consideración y lo sometes a favor o en contra para saber si de urgente resolución.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que de esta manera fomentas el debate en el Cabildo. Así, cumplimos con generar la opinión pública, pues para esto están las mayorías. Enseguida, el Regidor agradece a todas y todos los asistentes la posibilidad de estar en la presente sesión, ya que fueron al rededor de 13 reuniones en total para poder haber analizado todo el Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua.

Luego, el Regidor Javier Sánchez Herrera, pide que se agregue a la redacción del artículo 125, que los asuntos de obvia y urgente resolución son aquellos que no requieren ser dictaminados o turnados a comisión.

En respuesta de la petición del Regidor Javier Sánchez Herrera, las y los presentes acuerdan que debe ser insertada esta parte. Luego, las y los

integrantes de la Comisión de Gobernación acuerdan que se agregue y dicho artículo queda redactado finalmente de la siguiente manera:

"(...)

CAPÍTULO V
DE LAS INICIATIVAS ANTE EL AYUNTAMIENTO

(...)

ARTÍCULO 125. *Todos los asuntos serán examinados y dictaminados por la Comisión o Comisiones a las cuales haya sido turnado, para luego someterse a la consideración del Ayuntamiento.*
Se exceptuaran a lo anterior, aquellos asuntos que sean de obvia y urgente resolución, y que por su naturaleza no requieran ser dictaminados por Comisiones, en cuyo caso el Ayuntamiento procederá de inmediato a su análisis, discusión y votación."

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, da de nuevo las gracias a las y los presentes de su asistencia a las 13 sesiones de trabajo para la Reforma Integral del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento. Luego, les pide a las y los integrantes de la Comisión de Gobernación que se pase a la votación.

La votación se da por unanimidad de votos.

Después de la votación, la Regidora Martha Graciela Ramos pide que se cumpla con el lenguaje incluyente, ya que no es posible que se trate de incluir a la mujer en las palabras masculinas, tratando de decir que son palabras neutras. Por lo que tanto ella como la Regidora Minerva Correa dicen que se llevarán la tarea de hacer la propuesta con lenguaje incluyente y se lo pasara a Graciela para que lo revise.

A lo anterior, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid pide una consideración con lo que dicen las Regidoras Minerva Correa y la Regidora Martha Graciela Ramos, les pide a las y los asistentes que sean cuidadosos en el lenguaje incluyente, sin embargo, dice que la modificación no es substancial, pues no se le estaría modificando contenidos solo seria el lenguaje incluyente.

Luego el Regidor Javier Sánchez Herrera pregunta si es necesario que se vuelva a votar al estar modificando el texto con el lenguaje incluyente.

A lo que el Regidor José Alfredo Chávez Madrid dice que se estarían guiando con el manual del instituto chihuahuense de la mujer, afirmando que no se cambiaría

nada de la redacción. Luego, comenta que es un tema que se ha votado dos veces, y pide que se vote el día martes de la próxima semana, pidiéndole a la Regidora Minerva Correa que lo tenga listo para el día viernes, ya que el día 13 de septiembre se estaría subiendo el tema a Cabildo.

Luego, la Regidora Minerva Correa, pide que se le envíe el texto como quedo tal cual con las modificaciones para ya solo adaptarlo al lenguaje.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a LA CLAUSURA DE LA SESIÓN, quedando como acuerdo que la continuación de esta Sesión para finalmente hacer la votación de todo el texto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento, el día martes 12 de septiembre de 2017 a las a las 10:30 horas, pidiendo que el proyecto este listo el día 7 de septiembre del mismo año.

ACUERDOS:

ÚNICO.- Se acuerda continuar solo para la votación de la Reforma Integral del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento el día 12 de septiembre de 2017 a las 10:30 horas.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

Mónica Borruel
MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE LA SESIÓN DE COMISIÓN DE GOBERNACIÓN DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA 2016-2018.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 12:00 horas del día MARTES 29 DE AGOSTO DE 2017, en la Sala de Juntas del séptimo piso del antiguo Edificio del Banco Comercial; encontrándose presentes los Regidores **JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID, JAVIER SÁNCHEZ HERRERA, Y RICARDO PEÑA PARRA,** así como las Regidoras **MÓNICA BORRUEL MACÍAS Y DANIELA ANDREA PÉREZ ABUD** integrantes de la Comisión de Gobernación; así mismo, se encuentra presente el Licenciado César Gustavo Jáuregui Moreno Secretario del Ayuntamiento; de igual modo se encuentran como invitados e invitadas a la presente Sesión las Regidoras **MARTHA GRACIELA RAMOS, VERÓNICA GRAJEDA VILLALOBOS, ADRIANA DÍAZ NEGRETE, MINERVA CORREA HINOJOSA Y ROSA ISELA GAYTÁN DÍAZ,** así como los Regidores **JULIO CÉSAR ORTÍZ VILLANUEVA, CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS y LUIS ROBERTO TERRAZAS FRAGA;** se declara que existe el quórum legal para sesionar.

En uso de la palabra el Regidor José Alfredo Chávez Madrid da la bienvenida a todas y todos los presentes, agradeciendo su presencia e inicia la sesión de la Comisión de Gobernación con la finalidad de proceder a la votación para la Reforma Integral del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Chihuahua.

Luego, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, aclara que ya se había enviado todo el contenido de modificación que se hizo al texto final, relativo a que el texto del Reglamento tuviera un Lenguaje Incluyente en su totalidad. Posteriormente explicó, que habrá la necesidad de abrogar el Reglamento ya que tiene modificaciones muy complejas tales como retirar la palabra honorable de todo su

texto, se le adaptó el lenguaje incluyente, y se cambió la numeración del mismo, entre otras. Por lo tanto prácticamente se modificaron todos artículos y deberá ser abrogado.

Antes de proceder a la votación final para la reforma, la Regidora Verónica Grajeda y el Regidor Javier Sánchez Herrera, mencionan que no están totalmente de acuerdo en el lenguaje incluyente que se le adecuó al texto del Reglamento referido, pues resulta ilógico que se esté repitiendo a lo largo de cada parte del texto palabras como: las y los, el o la presidente, etcétera. Luego comentan que se está burlando el idioma castellano con tanta moda de género.
Luego, la Regidora Mónica Borruel Macías dice que al haber terminado los trabajos exhaustivos de la Reforma Integral al nuevo Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento, pide que se haga la votación para que se dictamine y se reforme dicho ordenamiento legal.
A lo anterior Se vota por unanimidad de votos por parte de las y los integrantes de la Comisión de Gobernación.

Finalmente el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procede a LA CLAUSURA DE LA SESIÓN, quedando como resultado el siguiente:

ACUERDO:

ÚNICO.- SE ABROGA EL REGLAMENTO INTERIOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO VIGENTE Y SE APRUEBA EL NUEVO REGLAMENTO INTERIOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO PARA QUEDAR DE LA SIGUIENTE MANERA:

REGLAMENTO INTERIOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA

TÍTULO I

CAPÍTULO ÚNICO
DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- El presente Reglamento contiene las normas a que debe sujetarse la organización y funcionamiento del Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua; en estricto apego a las disposiciones que al respecto contienen la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los Tratados Internacionales y las leyes que de ella emanen, la Constitución Política del Estado de Chihuahua y el Código Municipal para el Estado de Chihuahua.

ARTÍCULO 2.- Para los efectos de interpretación del presente reglamento, se entiende por:

I. Ayuntamiento: El Honorable Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua;

II. Código Municipal: El Código Municipal para el Estado de Chihuahua;

III. Presidenta o Presidente Municipal: La o el Presidente Municipal de Chihuahua;

IV. Regidoras o Regidores: Las Regidoras o los Regidores del Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua;

V. Síndica o Síndico: La o el Síndico Municipal de Chihuahua.

VI. Secretaria o Secretario: La o el Secretario del Ayuntamiento

ARTÍCULO 3.- El Ayuntamiento, tendrá su residencia en la ciudad de Chihuahua, la cual podrá cambiar provisional o definitivamente a otro lugar del territorio municipal, previa autorización del Congreso del Estado.

ARTÍCULO 4.- El Ayuntamiento es el órgano máximo de gobierno, a través del cual el pueblo del Municipio realiza su voluntad política y la gestión de los intereses de la comunidad, por lo que no tiene superior jerárquico alguno, ni habrá autoridad intermedia entre éste y los Poderes del Estado.

ARTÍCULO 5.- El Ayuntamiento es la autoridad competente, en el orden administrativo, para interpretar la legislación municipal y dictar las disposiciones generales o particulares que se requieran para el eficaz cumplimiento de sus fines.

ARTÍCULO 6.- El tratamiento que deberá darse al Ayuntamiento, será el de Honorable, pero quienes lo integran no tendrán ninguno especial.

ARTÍCULO 7.- Las cuestiones no previstas en el presente Reglamento serán resueltas por el propio Ayuntamiento por el voto de la mayoría simple de quienes lo integran.

TÍTULO II
DE LA INTEGRACIÓN DEL AYUNTAMIENTO

CAPÍTULO I
DE LA INTEGRACIÓN

ARTÍCULO 8.- El Ayuntamiento se integrará por una Presidenta o un Presidente, Síndico o Síndica, Regidores electos por el principio de mayoría relativa y los de representación proporcional de conformidad con la Constitución Política del Estado de Chihuahua, el Código Municipal y la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

El Licenciado Benito Pablo Juárez García integra el Ayuntamiento como Regidor Honorario Post Mortem, quien contará con un sitial permanente en el salón de sesiones del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 9.- Por cada integrante propietario del Ayuntamiento habrá un suplente, que entrará en funciones en las hipótesis contempladas en la Constitución Política del Estado y el Código Municipal.

ARTÍCULO 10.- Con el objeto de facilitar la comunicación entre los integrantes y hacer eficiente el ejercicio de las atribuciones del Ayuntamiento, las Regidoras y los Regidores que surjan de la postulación de un mismo partido político, coalición o independientes podrán designar una persona encargada de la coordinación; lo que deberá ser comunicado por escrito a la Presidenta o Presidente Municipal.

ARTÍCULO 11.- El Ayuntamiento funciona en Pleno, y para el desahogo de los asuntos de su competencia, se auxiliará de los siguientes Órganos:

I. Junta de Coordinación Edilicia.

II. Comisiones.

CAPITULO II:
DE LA INSTALACIÓN

ARTÍCULO 12.- El Ayuntamiento se instalará el día diez de octubre de los años correspondientes a su renovación, en sesión solemne que deberá llevarse a cabo en la Sala de Cabildo o en el lugar que se haya declarado como recinto oficial.

ARTÍCULO 13.- Son autoridades municipales auxiliares, las Juntas Municipales y Comisarías de Policía, que se regirán por lo establecido en el Capítulo VI del Título Tercero del Código Municipal, así como lo dispuesto en el Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, y tomarán posesión en la fecha que señale el Ayuntamiento, una vez calificada la elección.

ARTÍCULO 14.-La Presidenta o Presidente Municipal, que lo es a la vez del Ayuntamiento, otorgará protesta en los siguientes términos:

"Protesto guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Particular de nuestra Entidad, el Código Municipal del Estado, y demás disposiciones que de ellos emanen y desempeñar con lealtad, eficiencia y patriotismo, el cargo de Presidenta o Presidente Municipal, que el pueblo de este Municipio, me ha conferido".

La Síndica o Síndico, otorgará protesta en los siguientes términos:

"Protesto guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Particular de nuestra Entidad, el Código Municipal para el Estado y demás disposiciones que de ellos emanen y desempeñar con lealtad, eficiencia y patriotismo, el cargo de Síndica o Síndico, que el pueblo de este municipio, me ha conferido".

La Presidenta o Presidente Municipal tomará la protesta a las y los Regidores, de la manera siguiente:

"¿Protestan guardar y hacer guardar la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Particular de nuestra Entidad, el Código Municipal del Estado y demás disposiciones que de ellos emanen y desempeñar con lealtad, eficiencia y patriotismo, el cargo de Regidora o Regidor que el pueblo de este

Municipio les ha conferido?" la Presidenta o Presidente Municipal los amonestará en los siguientes términos:

"Si así no lo hicieran, que la Nación, el Estado y el Municipio se los demanden".

En este acto la Presidenta o Presidente Municipal expondrá a los habitantes del Municipio su programa de gobierno.

En las secciones municipales y Comisarías de Policía, la protesta se tomará por la Presidenta o Presidente Municipal o su representante.

La anterior protesta será de acuerdo a lo preceptuado en el capítulo relativo al ceremonial de este reglamento.

TITULO III:

FACULTADES Y OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO Y SUS INTEGRANTES

ARTÍCULO 15.- Son facultades y obligaciones del Ayuntamiento las que señala el artículo 28 del Código Municipal, este Reglamento, y las que le atribuyan otras disposiciones legales o acuerdos del propio Ayuntamiento.

CAPITULO I:

DE LA PRESIDENTA O EL PRESIDENTE:

ARTÍCULO 16.- La Presidenta Presidente Municipal o quien sustituya legalmente, lo será del Ayuntamiento y tendrá voto de calidad.

La Presidenta o Presidente estará a cargo de ejecutar los acuerdos y resoluciones emitidas por el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 17.- Corresponde a la Presidenta o Presidente Municipal presidir las sesiones del Ayuntamiento; cuando por alguna razón se vea imposibilitada o imposibilitado para asistir o habiendo asistido tenga la necesidad de ausentarse de la sesión, la Secretaria o el Secretario desahogará el orden del día. En caso de no asistir la Secretaria o el Secretario, o habiendo asistido tenga la necesidad de ausentarse, la persona titular del área jurídica acudirá en sustitución.

Si no comparece la Presidenta o Presidente Municipal, presidirá la sesión el Regidor o la Regidora que determine la mayoría.

ARTÍCULO 18.- Son facultades y obligaciones de la Presidenta o Presidente del Ayuntamiento, además de las que le confiere el artículo 29 del Código Municipal, las siguientes:

I.- Presidir las sesiones del Ayuntamiento, con voz y voto;

II.- Declarar abiertas y cerradas las sesiones;

III.- Conducir los debates y deliberaciones, cuidando la eficiencia de los trabajos y la respetabilidad del Ayuntamiento;

IV.- Cuidar la inviolabilidad del recinto, así como su uso;

V.- Turnar a comisión los asuntos que se presenten a la consideración del Ayuntamiento;

VI.- Llamar al orden al que faltare a él, sea Regidor, Regidora o público asistente;

VII.- Ordenar la intervención de la fuerza pública cuando considere necesario para asegurar el buen funcionamiento del Ayuntamiento;

VIII.- Suscribir en unión de la Secretaria o el Secretario las iniciativas, proyectos, acuerdos y demás comunicaciones que debe emitir el Ayuntamiento y que deban enviarse al Congreso del Estado;

IX.- Vigilar que los integrantes de las comisiones realicen sus reuniones y presenten sus dictámenes en tiempo y forma;

X.- Convocar a sesión extraordinaria del Ayuntamiento;

XI.- Informar oportunamente al Ayuntamiento acerca de la ejecución de los Acuerdos aprobados;

XII.- Dar publicidad a los reglamentos y demás disposiciones de carácter general aprobados por el Ayuntamiento;

XIII.- Designar con aprobación del Ayuntamiento, a los integrantes de los Consejos de Administración, Juntas Directivas u Órganos equivalentes, la Presidenta o Presidente, el Director o Directora o Gerente y la Comisaría o Comisario de los Organismos Descentralizados y empresas de participación Municipal;

XIV.- Formular y someter a la aprobación del Ayuntamiento el anteproyecto de Ley de Ingresos y el proyecto de Presupuesto de Egresos;

XV.- Dar contestación por escrito a los planteamientos que se dirijan al Ayuntamiento, en un término de quince días hábiles contados a partir de la fecha de recibido el escrito correspondiente; y

XVI.- Las demás que le confieran otras disposiciones legales, así como el presente Reglamento.

CAPITULO II:

DE LAS REGIDORAS Y LOS REGIDORES

ARTÍCULO 19.- Las Regidoras y Los Regidores son los encargados de vigilar el eficiente desempeño de la administración pública municipal y de la eficaz

prestación de los servicios públicos, conforme a la Comisión o Comisiones que les fueron conferidas.

Las y los os Regidores tienen facultades de inspección y vigilancia, por lo que no podrán dar órdenes a las funcionarias o funcionarios, empleados municipales y público en general. Sólo podrán ejercitar funciones ejecutivas cuando actúen como cuerpo colegiado en las sesiones del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 20.- Las Regidoras y los Regidores no podrán ser reconvenidos por las opiniones que manifiesten, en el desempeño de su cargo, asimismo disfrutarán de las dietas que acuerde el Ayuntamiento y contarán con los apoyos que les corresponden conforme al presente Reglamento, para realizar las funciones que les corresponden.

ARTÍCULO 21.- Son facultades y obligaciones de las Regidoras y los Regidores, además de las que les confiere el artículo 33 del Código Municipal, las siguientes:

I.- Asistir con puntualidad a las sesiones del Ayuntamiento y de Comisiones a las que fueron designados;

II.- Tomar parte de las decisiones con voz y voto;

III.- Suplir a la Presidenta o el Presidente en la forma que establece el Código Municipal;

IV.- Formar parte de las comisiones, para las que fueran designados por el Ayuntamiento.

V.- Vigilar el ramo de la Administración Municipal que le sea encomendado por el Ayuntamiento; asimismo, solicitar informes a los diversos titulares de la Administración Municipal;

VI.- Informar al Ayuntamiento sobre cualquier deficiencia que notaren en los diferentes ramos de la Administración Municipal y proponer las medidas convenientes para enmendarlas;

VII.- Proponer al Ayuntamiento, para su aprobación acuerdos, la creación, abrogación o reformas de Reglamentos; así como iniciativas de Ley, sobre asuntos municipales, ante el Congreso del Estado.

VIII.- Convocar a sesiones extraordinarias en los términos del Código Municipal y este Reglamento; y

IX.- Las demás que les otorguen otras disposiciones aplicables a la materia, este Reglamento o acuerdos del Ayuntamiento.

CAPÍTULO III:

DE LA SÍNDICA O EL SÍNDICO

ARTÍCULO 22.- La Síndica o el Síndico tiene a su cargo la vigilancia de la Hacienda Pública Municipal y el Control Interno Municipal en los términos y con las atribuciones que le confiere la ley.

En el Presupuesto de Egresos del Municipio de Chihuahua deberá preverse recursos suficientes para que la Síndica o el Síndico pueda cumplir con eficacia las funciones que le corresponden.

La o el Síndico deberá practicar revisiones a los documentos que habrán de conformar la cuenta pública. Cada tres meses deberá presentar al Ayuntamiento un informe de las revisiones efectuadas. La falta de cumplimiento de este precepto será causa de responsabilidad.

Para efectos del párrafo anterior, el personal directivo de la Administración Municipal a que se les requiera información, deberán de proporcionarla en un plazo máximo de cuatro días hábiles, contados a partir de la fecha de recibida la solicitud. En caso de no tener respuesta, la o el Síndico deberá de levantar acta circunstanciada, la cual formará parte del informe, para que el Ayuntamiento determine las responsabilidades.

Las revisiones que practique la sindicatura contendrán el análisis de las partidas de ingresos y egresos, y en los casos que así lo considere hará una revisión legal, física, numérica o contable del gasto público municipal pudiéndose extender al examen de la exactitud y justificación de los cobros y pagos hechos, cuidando que todas las cantidades estén debidamente comprobadas conforme a precios y tarifas autorizadas o de mercado según proceda.

Si al hacer la revisión encontrare irregularidades de cualquier tipo, la o el Síndico solicitará por escrito a la persona titular de la dependencia que corresponda, que en un plazo de diez días hábiles, rinda ante él, las aclaraciones pertinentes y los archivos que las sustentan; si no le son remitidas o no fueren suficientes para aclarar las irregularidades, la o el Síndico rendirá inmediatamente al Ayuntamiento un informe detallado para que éste determine las responsabilidades administrativas, civiles o penales que correspondan.

En los casos no previstos con respecto a la o el Síndico le serán aplicables, en lo conducente, las disposiciones relativas a las y los Regidores.

ARTÍCULO 23.- La Síndica o el Síndico tendrá las siguientes facultades y obligaciones:

I. Asistir a las sesiones del Ayuntamiento y participar en las discusiones con voz, pero sin voto;

II. Proponer al Ayuntamiento, iniciativas de reglamentos e iniciativas de ley al Congreso del Estado en asuntos municipales;

III. Revisar y firmar los cortes de caja de la tesorería municipal;

IV. Revisar que el ejercicio del gasto se realice llenando todos los requisitos legales y conforme al presupuesto respectivo;

V. Vigilar que las multas que impongan las autoridades municipales o cualquier otro ingreso sea enterado a la tesorería, previo certificado de ingresos;

VI. Asistir a las visitas de inspección que realicen la Auditoría Superior del Estado o de La Federación, o la Contraloría del Estado, e informar de los resultados obtenidos al Ayuntamiento;

VII. Vigilar que oportunamente se remita al Congreso la cuenta pública municipal;

VIII. Vigilar la formulación del inventario general de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio;

IX. Vigilar el régimen de propiedad de los bienes inmuebles municipales;

X. Participar en los remates públicos en los que tenga interés el municipio, para que se finquen al mejor postor y se guarden los términos y disposiciones previstos en las leyes respectivas, como observador;

XI. Verificar que las funcionarias y los funcionarios públicos y personal que labora en el municipio cumplan con la formulación de su declaración patrimonial;

XII. Revisar la situación de los rezagos fiscales para que éstos sean liquidados y cobrados;

XIII. Asociarse a cualquier comisión encomendada a las y los Regidores cuando la importancia de la misma y los intereses del Municipio así lo ameriten;

XIV. Conocer de las condonaciones o reducciones de créditos fiscales que realicen el tesorero o el presidente municipal;

XV. Nombrar y remover libremente al personal que colabora en sus oficinas, previo informe que proporcione al Ayuntamiento. La opinión de éste en ningún caso será vinculante;

XVI. Solicitar datos, informes y documentación en general a fin de hacer las compulsas necesarias con las empresas o entidades, privadas o públicas, participantes en las actividades que se revisan;

XVII. Elaborar y remitir con oportunidad al Ayuntamiento, el proyecto de presupuesto de la Sindicatura, para la discusión, modificación en su caso, y aprobación por el Cabildo de la partida presupuestal correspondiente.

XVIII. Asistir y acreditar los cursos de capacitación y formación que instrumente e imparta el Ejecutivo del Estado, por conducto de la dependencia del ramo correspondiente, una vez que el Instituto Estatal Electoral le haga entrega de la constancia que lo acredite como tal y antes de tomar posesión de su cargo.

XIX. Las demás que establezcan las leyes y reglamentos.

TÍTULO IV
DE LA SECRETARIA O EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

CAPITULO ÚNICO
FACULTADES Y OBLIGACIONES

ARTÍCULO 24.- La Secretaria o el Secretario de la Presidencia Municipal, lo será del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 25.- Son atribuciones de la Secretaria o el Secretario además de las que le confiere el artículo 63 del Código Municipal, las siguientes:

I. Concurrir a todas las sesiones del Ayuntamiento, con voz informativa y levantar las actas al terminar cada una de ellas;

II. Expedir y certificar las copias de documentos oficiales del Municipio y suscribir aquellos que contengan acuerdos y órdenes del Ayuntamiento y de la Presidenta o el Presidente Municipal;

III. Suscribir en unión de la Presidenta o Presidente las iniciativas, proyectos, acuerdos y demás comunicaciones que debe emitir el Ayuntamiento;

IV. Atender todo lo relativo, a la remisión de acuerdos del Ayuntamiento que requieran la aprobación del Congreso o del Ejecutivo del Estado;

V. Comprobar al inicio de cada sesión y durante las votaciones la existencia del quórum requerido;

VI. Distribuir con el auxilio del personal administrativo el orden del día entre las personas que integran el Ayuntamiento;

VII. Dar lectura al contenido del orden del día y someterlo para aprobación del Pleno del Ayuntamiento;

VIII. Cuidar la integración del Diario de los Debates;

IX. Conducir la Junta de Coordinación Edilicia; y

X. Las demás que le encomienden las leyes, reglamentos y manuales de organización, así como el presente Reglamento y demás disposiciones de carácter general.

TITULO V

DE LAS SESIONES DEL AYUNTAMIENTO

CAPITULO I

DISPOSICIONES PRELIMINARES

ARTÍCULO 26.- El Ayuntamiento como órgano deliberante, deberá resolver los asuntos de su competencia colegiadamente y al efecto, celebrará sesiones públicas ordinarias y extraordinarias, las cuales podrán tener el carácter de solemnes.

Las sesiones públicas ordinarias y extraordinarias deberán contar en el recinto con un intérprete de lengua de señas.

ARTÍCULO 27.- Las sesiones ordinarias se celebrarán periódicamente en las fechas que se establezcan en la primera sesión del Ayuntamiento de cada nueva gestión. Habrá por lo menos, dos sesiones ordinarias cada mes.

Lo anterior sin perjuicio de que puedan ser modificadas temporalmente por acuerdo de la Junta de Coordinación Edilicia.

ARTÍCULO 28.- Las sesiones extraordinarias se llevaran a cabo cuando sean necesarias a juicio de la Presidenta o el Presidente Municipal, a petición de la mayoría de las y los Regidores del Ayuntamiento y la Junta de Coordinación Edilicia

ARTICULO 29.- Es obligación del Ayuntamiento celebrar en el período que comprende del día dos al nueve de octubre de cada año, una sesión solemne en la cual la Presidenta o Presidente Municipal deberá rendir informe detallado de su gestión administrativa.

Dentro de la misma sesión y rendido el informe por la Presidenta o Presidente Municipal, una Regidora o un Regidor representante de cada uno de los Partidos Políticos e independientes que conforman el Ayuntamiento, podrá plantear su posición política en torno al mismo. Previa autorización del Ayuntamiento del orden de participación de la Regidora o Regidor, éste intervendrá por el tiempo que se determine por el propio Ayuntamiento. Al momento de expresar su punto de vista, deberán conducirse con el más claro y preciso respeto, ser propositivo y abstenerse de realizar descalificaciones.

Una vez recibido el informe, el Ayuntamiento acordará la integración de una comisión especial que refleje la pluralidad política de ese Órgano, a fin de que dentro del término de cuarenta y cinco días emita una opinión al respecto. Las observaciones que se desprenden del análisis realizado por la comisión especial serán hechas del conocimiento de la

Presidenta o el Presidente Municipal en sesión de Cabildo, las que en ningún caso serán vinculantes.

El mismo carácter tendrá la sesión en que se instale el nuevo Ayuntamiento y las demás que determinen las personas integrantes del mismo por mayoría simple de votos.

ARTÍCULO 30.- Para que las sesiones del Ayuntamiento sean válidas, se requiere que se constituya el quórum por lo menos con la asistencia de más de la mitad de sus integrantes.

ARTÍCULO 31.- Las sesiones, previo acuerdo de la mayoría de sus integrantes podrán ser privadas, cuando así se justifique.

ARTÍCULO 32.- Las sesiones del Ayuntamiento, se celebrarán en la Sala de Cabildo o cuando el caso lo requiera, en el recinto previamente declarado oficial por el propio Ayuntamiento.

ARTÍCULO 33.- El uso de la Sala de Cabildo será para las sesiones del Ayuntamiento, y solo podrá dársele un uso distinto cuando se trate de eventos relevantes para la vida municipal a criterio de la Presidenta o el Presidente.

ARTÍCULO 34.- Cada sesión se iniciará con la lectura del acta de sesión anterior, salvo dispensa aprobada por la mayoría de quienes se encuentren presentes. Después de la lectura y aprobación se procederá a suscribir el acta por quienes intervinieron en la misma y quisieron hacerlo. Las actas de las sesiones se consignaran en un libro, que deberá llevar y resguardar la o el Secretario.

ARTÍCULO 35.- Las actas de las sesiones contendrán él o los acuerdos tomados en la sesión anterior. Los argumentos esgrimidos por la Presidenta o el Presidente, el o la Secretaria o las Regidoras o los Regidores en las discusiones de los asuntos o dictámenes abordados, así como el sentido de las votaciones de cada uno de ellos y las demás circunstancias que se susciten, se asentarán en el Diario de los Debates.

ARTÍCULO 36.- El recinto del Ayuntamiento es inviolable. Toda fuerza pública está impedida para tener acceso al mismo, salvo con el permiso de la Presidenta o el Presidente, en cuyo caso estará a cargo de este.

ARTICULO 37.-El Ayuntamiento deberá llevar a cabo sesiones ordinarias o extraordinarias, cuando menos una vez al año en cada sección municipal.

ARTICULO 38.- Cuando cualquier Regidora o Regidor se presenten a la sesión una vez iniciada esta, la o el Secretario al momento de someter a votación un punto del orden del día o cualquier otro asunto, dará fe de su incorporación a la sesión.

ARTÍCULO 39.- Las sesiones deberán iniciarse a la hora señalada.

ARTÍCULO 40.- A las Regidoras o Regidores que no concurran a una sesión; sin causa justificada o sin permiso del Ayuntamiento, se les aplicará una multa

equivalente a la dieta correspondiente al día en que no concurran. Las Regidoras o Regidores contarán con un plazo de tres días hábiles para justificar su inasistencia, sobre la cual deberá decidirse en la próxima sesión de Ayuntamiento, una vez sucedido lo anterior, si se considera no justificada, la Presidenta o el Presidente girará oficio a la dependencia correspondiente para que proceda a realizar el descuento procedente. Si transcurrido el término anterior la Regidora o Regidor no presenta el respectivo justificante la Presidenta o Presidente procederá en los términos señalados.

ARTICULO 41.- Las Regidoras y Los Regidores que hayan dejado de asistir a tres sesiones consecutivas o a cinco en un año, serán exhortados mediante oficio por la Presidenta o Presidente para que comparezcan, si no obstante ello no lo hacen, podrán ser suspendidos definitivamente y declarados cesantes por el Ayuntamiento, debiendo llamarse al suplente para que lo sustituya por todo el tiempo que falte para cumplirse el período.

CAPITULO II

DE LAS CONVOCATORIAS

ARTÍCULO 42.- Las sesiones ordinarias se llevarán a cabo en los términos del artículo 22 del Código Municipal. La Secretaria o el Secretario dará a conocer el contenido del orden del día a las personas integrantes del Ayuntamiento con veinticuatro horas de anticipación como mínimo.

La Regidora o el Regidor que lo estime necesario podrá solicitar a la Secretaría del Ayuntamiento, la información que requiera.

ARTÍCULO 43.- Para celebrar sesiones extraordinarias se requerirá de convocatoria previa expedida por la Presidenta o Presidente, o por la mayoría de los y las Regidoras o por la Junta de Coordinación Edilicia. La convocatoria deberá ser firmada por las personas convocantes y deberá contener por lo menos lo siguiente:

a) Día, hora y lugar en que se llevará a cabo la sesión;

b) El orden del día; y

c) Nombre y firma de la persona convocante o convocantes a la sesión.

ARTÍCULO 44.- La Secretaria o el Secretario del Ayuntamiento será el encargado de hacer llegar la convocatoria de las sesiones extraordinarias. En caso de que se negara a notificar la convocatoria a sesión extraordinaria convocada por las y los Regidores, podrá hacerlo uno de ellos previamente designado por las mismas personas.

ARTÍCULO 45.-La Presidenta o Presidente podrá convocar a sesiones extraordinarias, sin ajustarse a los términos y plazos antes descritos, cuando existan asuntos urgentes que tratar, y que por su demora se pueda poner en riesgo la atención oportuna de alguna situación que sea responsabilidad de la Presidenta o Presidente Municipal o del Ayuntamiento.

CAPITULO III

DEL ORDEN DEL DÍA

ARTÍCULO 46.- El orden del día de las sesiones ordinarias contendrá por regla general, los asuntos que a continuación se indican:

I. Pase de lista al Regidor honorario Post-Mortem, Licenciado Benito Pablo Juárez García, continuando con la mención por parte de un integrante del Ayuntamiento previamente designado, de las célebres palabras pronunciadas el día 10 de diciembre de 1886, las cuales a la letra versan: "El día que se cumplan mis compromisos con la patria, a honra tendría venir a ocupar el último sitial del Honorable Cabildo de esta leal ciudad".

II. Lista de presentes y, en su caso, declaración por parte de la Secretaria o el Secretario de la existencia o no del quórum reglamentario;

III. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;

IV. Lectura de la correspondencia dirigida al Ayuntamiento o a la Presidenta o Presidente en asuntos de la competencia del primero;

V. Las iniciativas que se hubiesen recibido;

VI. Lectura y discusión, en su caso, de los dictámenes presentados por las comisiones;

VII. Informes presentados por las comisiones, si los hubiere; y

VIII. Asuntos Generales.

CAPITULO IV

DE LAS DISCUSIONES

ARTICULO 47.- El Ayuntamiento discutirá y aprobará, en su caso, a propuesta de la Presidenta o Presidente, de las Regidoras o Regidores del electorado a través de la iniciativa popular, las disposiciones reglamentarias de observancia general en el Municipio.

ARTICULO 48.- Ningún asunto turnado a comisión podrá ser discutido sin que previamente haya sido examinado y dictaminado por la comisión o comisiones.

ARTÍCULO 49.- Los asuntos se discutirán según estén enlistados en el orden del día, salvo acuerdo del pleno del Ayuntamiento en contrario.

ARTICULO 50.- Terminada la lectura del dictamen que presente la comisión, así como los votos particulares si los hubiese, la Presidenta o Presidente lo someterá al pleno para su discusión.

ARTICULO 51.-Todo dictamen se discutirá primero en lo general, y después en lo particular. Cuando conste de un solo punto o artículo, será discutido una sola vez.

ARTICULO 52.- Cuando en la discusión en lo general una Regidora o Regidor solicite el uso de la palabra en contra del dictamen, uno de los integrantes de la comisión podrá intervenir para explicar el sentido del mismo.

ARTICULO 53.- Para los efectos de la discusión en lo general de un dictamen, la Secretaria o el Secretario levantará una lista de las y los Regidores que soliciten el uso de la palabra.

ARTÍCULO 54.- Si alguna Regidora o Regidor que haya solicitado la palabra no estuviere presente al momento de ser llamado, perderá su derecho a participar.

ARTÍCULO 55.- Las personas integrantes del Ayuntamiento, aun cuando no estén inscritas en la lista de oradores, podrán solicitar la palabra para rectificar hechos o contestar alusiones personales, cuando haya concluido el orador.

ARTICULO 56.- Cuando la alusión se refiera a un partido político, se concederá la palabra a una sola persona integrante de dicho partido.

ARTICULO 57.- Quedan absolutamente prohibidas las alusiones irrespetuosas, la Presidenta o el Presidente cuidará que se cumpla dicha disposición.

ARTÍCULO 58.- La Regidora o Regidor que tenga el uso de la palabra no podrá ser interrumpido, salvo que se trate de una moción en los términos del capítulo respectivo del presente Reglamento.

ARTICULO 59.- Durante la discusión en lo particular de un dictamen, podrán presentarse por escrito uno o varios puntos o artículos para sustituir a los que están en discusión o bien para modificarlos o adicionarlos.

ARTICULO 60.- Todo proyecto de reglamento que conste de más de veinte artículos, podrá ser discutido y aprobado por libros, títulos, capítulos, secciones o cualquier otra forma de estructuración, esto siempre y cuando esté de acuerdo la mayoría de las personas integrantes del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 61.- En la discusión en lo particular se podrán reservar artículos, fracciones o incisos que pretendan ser impugnados, los demás que no ameriten discusión se reservarán para votarlos después en un solo acto.

CAPITULO V

DE LAS VOTACIONES

ARTÍCULO 62.- Si al término de la exposición de un asunto o dictamen nadie solicita el uso de la palabra, se hubiere agotado el número de personas oradoras, o se haya considerado suficientemente discutido el asunto a juicio del Ayuntamiento, se procederá a su votación.

ARTICULO 63.- Durante las votaciones, ninguna persona integrante del Ayuntamiento podrá abandonar el recinto ni excusarse de participar en ella, a

menos que con anterioridad hubiese manifestado tener interés personal en el asunto sometido a votación.

ARTICULO 64.- Las votaciones serán abiertas, nominales y por cédula.

ARTICULO 65.- Por regla general, las votaciones serán abiertas, pudiendo ser nominales o por cédula, cuando así lo acuerde la mayoría de las personas integrantes presentes.

ARTICULO 66.- En la votación abierta quienes integran el Ayuntamiento emitirán su voto levantando su mano, en la votación nominal declararán de viva voz después de escuchar su nombre, si aprueban o no el dictamen; primero deberán hacerlo las personas que estén a favor, enseguida las personas que estén en contra. La o El Secretario efectuará el cómputo y la Presidenta o Presidente hará la respectiva declaratoria.

ARTICULO 67.- En caso de duda sobre el resultado de alguna votación, cualquier integrante del Ayuntamiento podrá solicitar que se practique de nuevo aquella, siempre y cuando la solicitud la haga inmediatamente después de la votación.

ARTICULO 68.- La votación por cédula se hará en forma secreta, por escrito en boletas que previamente se entreguen por parte de la Secretaría, a quienes integran el Ayuntamiento. Las boletas se depositarán en una ánfora que al efecto se utilice.

ARTICULO 69.- Concluida la votación, la Secretaria o el Secretario se cerciorará si han votado todas las personas integrantes presentes contando las boletas, después leerá de viva voz cada uno de los votos, haciendo posteriormente la Presidenta o Presidente la declaratoria respectiva.

ARTÍCULO 70.- La Presidenta o Presidente del Ayuntamiento, en caso de empate, tendrá además del voto ordinario, el de calidad.

ARTÍCULO 71.- Los acuerdos del Ayuntamiento se tomaran por mayoría de votos de las personas integrantes presentes.

ARTÍCULO 72.- Cuando se trate de la aprobación de reglamentos, se requerirá la votación de más de la mitad del número de las personas que integran el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 73.- Los acuerdos del Ayuntamiento que se refieran a normas de carácter general tales como bandos, reglamentos o iniciativas de leyes, se harán constar íntegramente en el libro de actas. En los demás casos, además del extracto, bastará que los documentos relativos al asunto tratado, se agreguen al apéndice del libro de actas.

CAPITULO VI

DE LAS RESOLUCIONES

ARTICULO 74.- El Ayuntamiento expedirá dentro de su respectiva jurisdicción, el Reglamento Interior del Municipio, el Bando de Policía y Gobierno y demás reglamentos y disposiciones administrativas de observancia general, de acuerdo a las bases que establecen el Título Cuarto del Código Municipal y las demás disposiciones del presente Reglamento.

ARTÍCULO 75.- Los reglamentos deberán contener por lo menos los siguientes aspectos:

I. Delimitación de la materia que regulan;

II. Definición de los sujetos obligados;

III. El objeto sobre el que recae la reglamentación;

IV. El fin que pretende alcanzar;

V. Derechos y obligaciones;

VI. Autoridad responsable;

VII. Facultades, atribuciones y limitaciones de las autoridades;

VIII. Sanciones;

IX. Recursos, y

X. La vigencia.

CAPITULO VII

DE LAS MOCIONES

ARTÍCULO 76.- Son mociones las intervenciones que hagan las Regidoras y los Regidores para proponer:

I. Suspender la sesión;

II. Declarar cerrada una discusión;

III. Certificar la existencia del quórum legal;

IV. Exigir el cumplimiento del orden del día;

V. Solicitar prioridad en el tratamiento de determinado asunto;

VI. Diferir el análisis de algún asunto;

VII. Devolver un dictamen a comisiones;

VIII. Solicitar la inclusión en el orden del día de algún asunto especial o urgente;

IX. Dispensar la lectura de dictámenes presentados por las comisiones así como del acta de la sesión anterior.

Tratándose de iniciativas extensas, se podrá dispensar la lectura, si la persona iniciadora presenta un resumen sobre la sustancia del asunto.

X. Solicitar resolver en forma económica los asuntos que por su naturaleza no requieran ser discutidos en Comisión.

XI. Hacer propuestas análogas a las anteriores; la aprobación de las mociones se hará por mayoría de votos de las personas integrantes presentes.

TITULO V

DEL FUNCIONAMIENTO DEL AYUNTAMIENTO

CAPITULO I

DE LA JUNTA DE COORDINACIÓN EDILICIA

ARTICULO 77.- La Junta de Coordinación Edilicia es el órgano colegiado en que se impulsan entendimientos y convergencias políticas con las instancias y órganos que resulten necesarios, a fin de alcanzar acuerdos para que el Pleno esté en condiciones de adoptar las decisiones que constitucional y legalmente le corresponden.

ARTICULO 78.- La Junta de Coordinación Edilicia estará integrada por quienes coordinen los grupos o coaliciones políticas, por las Regidoras o Regidores que se constituyan como representantes de partidos, por las y los Regidoras independientes, por la o el Síndico Municipal y por la o el Secretario del Ayuntamiento, todos con derecho a voz y voto, salvo el último de ellos quien tendrá únicamente voz y será la persona encargada de conducir las sesiones.

Las ausencias de la Secretaria o del Secretario serán suplidas por la persona titular del área jurídica de la propia Secretaría.

ARTICULO 79.- La Junta de Coordinación Edilicia tomará sus decisiones por consenso. En el caso de que este no se obtenga, habrá votación ponderada, en la cual las personas coordinadoras de grupos o coaliciones políticas, las personas representantes de partidos o representantes de las o los regidores independientes, tendrán tantos votos como integrantes.

ARTICULO 80.- Corresponde a la Junta de Coordinación Edilicia.

I. Reunirse previo a las sesiones del Ayuntamiento para analizar la propuesta de orden del día.

II. Propiciar la celebración de acuerdos, respecto de los asuntos que se traten en el Ayuntamiento.

III. Proponer al Ayuntamiento, el aumento o disminución del número de comisiones, incluyendo las denominadas especiales.

IV. Proponer al Ayuntamiento, el cambio de las personas integrantes de una comisión.

V. Declarar temporalmente como recinto oficial cualquier otro lugar distinto al Salón de Cabildo.

VI. Autorizar las sesiones extraordinarias, así como el cambio de fecha y hora cuando por su importancia sea necesario de las sesiones ordinarias

CAPITULO II

DE LAS COMISIONES

ARTICULO 81.- Las comisiones del Ayuntamiento son órganos colegiados que se integran necesariamente por Regidoras y Regidores, cuyas funciones son las de analizar y discutir las iniciativas, proyectos y, en general, los asuntos que tengan relación con la materia propia de su denominación, así como los que les sean turnados por la Presidenta o Presidente para elaborar, en su caso, los dictámenes correspondientes

ARTÍCULO 82.- El Ayuntamiento el día de su instalación, determinará a propuesta de la Presidenta o Presidente, el número de comisiones necesarias para el cumplimiento de sus funciones, así como las personas integrantes de las mismas.

Las comisiones tendrán el carácter de permanentes y se podrán integrar con tres o más personas, constituidas por una o un Presidente, una o un Secretario y el número de vocales que se determine.

ARTÍCULO 83.- Las comisiones creadas podrán ser modificadas en su número y composición, en cualquier momento, por el acuerdo de la mayoría de las personas integrantes del Ayuntamiento.

ARTÍCULO 84.- La Presidenta o Presidente podrá turnar un asunto en razón de su naturaleza o importancia a dos o más comisiones para que lo estudien y dictaminen, por lo que una vez notificadas, éstas deberán reunirse para designar a quien presidirá los trabajos.

El análisis podrán hacerlo reunidas o iniciar por separado su estudio, previo acuerdo de los integrantes, sin embargo, el dictamen deberá ser emitido y aprobado en sesión de comisiones unidas.

ARTÍCULO 85.- En el caso de comisiones unidas la Presidenta o Presidente y la o el secretario, se elegirán entre las Regidoras y los Regidores que presidan las comisiones que la integran y tendrán vigencia hasta la emisión del dictamen del asunto a tratar, salvo acuerdo en contrario de las comisiones unidas.

ARTÍCULO 86.- El Ayuntamiento podrá crear comisiones especiales, para conocer de un asunto determinado, por lo que dichas comisiones serán transitorias.

Por lo menos uno de sus integrantes, deberá pertenecer a diverso partido político o coalición mediante la cual surgió su postulación, en relación con los demás integrantes de la comisión.

ARTICULO 87.- Las comisiones podrán crear subcomisiones de carácter temporal para el mejor cumplimiento de sus funciones, las cuales podrán integrarse con personas que cuenten con los conocimientos de los temas que deberán analizarse en las subcomisiones, pero en todo momento deberán estar presididas por una Regidora o Regidor integrante de la comisión que las crea.

Por lo menos una persona de sus integrantes deberá pertenecer a diverso partido político o coalición mediante la cual surgió su postulación, en relación con los demás integrantes de la Comisión.

ARTÍCULO 88.- Las comisiones podrán ser de:

I.- Gobernación;

II.- Hacienda y Planeación;

III.- Obras y Servicios Públicos;

IV.- Seguridad Pública;

V. Educación;

VI. Cultura;

VII.- Transparencia;

VIII.- Salud;

IX.- Trabajo y Previsión Social;

X.- Fomento Económico;

XI.- Participación Ciudadana;

XII.- Desarrollo Rural;

XIII.- Desarrollo Urbano;

XIV.- Asentamientos Humanos;

XV.- Proyectos Especiales;

XVI.- Ecología;

XVII.- Juventud;

XVIII.- Deporte;

XIX.- Atención ciudadana y Desarrollo Social;

XX. Mujer y Familia;

XXI.- Vialidad y Transporte;

XXII.- Aquellas otras que determine el Ayuntamiento de acuerdo a las necesidades del Municipio.

Las comisiones señaladas en las fracciones de la I a la VII, serán obligatorias.

Se deberá publicar en el portal de internet del Municipio la conformación de las comisiones, datos de la o el Regidor presidente, a fin que la ciudadanía que deseen asistir a las comisiones presenten por escrito su solicitud.

ARTÍCULO 89.- Las sesiones de las comisiones serán siempre públicas y se transmitirán en vivo en los medios oficiales, pero podrán celebrar si así lo acuerdan sesiones privadas cuando:

I.- Se traten asuntos que comprometan la seguridad pública del Municipio;

II.- Exista riesgo de dañar la estabilidad financiera, económica o monetaria del Municipio;

III.- Se ponga en riesgo la vida, la seguridad o la salud de cualquier persona.

Las transmisiones a que se refiere el presente artículo se sujetarán a lo dispuesto en la normatividad aplicable en materia electoral.

Cuando la Comisión acuerde que la sesión será privada, la persona que presida notificará por escrito a la Secretaría del Ayuntamiento, a efecto de publicar en el portal de internet del Municipio, los razonamientos que justifiquen el carácter de privada.

Las personas que conforme a lo anterior pretendan presenciar las sesiones de las comisiones, comparecerán únicamente con el carácter de oyentes, debiendo guardar el debido orden y respeto, y se abstendrán de realizar comentario alguno respecto de los temas a tratarse en la sesión.

Las personas que asistan a las sesiones públicas de las comisiones deberán sujetarse, en todo momento, a las mociones de orden que emitan las y los Presidentes de las mismas, o en su caso la persona que presida las sesiones, pudiendo ser desalojados de ellas en caso de no acatarlas.

ARTÍCULO 90.- A las sesiones de las comisiones podrán asistir:

I.- Las Regidoras y los Regidores integrantes, así como aquellos que tengan interés, aun y cuando no sean integrantes de dicha comisión o comisiones. ;

II.- Los servidores públicos convocados que tengan relación con el asunto a tratar;

III.- Las personas especialistas invitadas en la materia a tratar; y

IV.-Las personas que así lo hayan solicitado previamente a la persona que presida la Comisión.

En las deliberaciones únicamente podrán participar las y los Regidores del Ayuntamiento, sin embargo sólo votarán quienes las integren.

Las personas autoras de las propuestas podrán ser citados si así se estima pertinente por la Comisión.

ARTÍCULO 91.- Las comisiones tendrán a su cargo los asuntos relacionados con la materia propia de su denominación, no obstante lo anterior la Presidenta o Presidente los podrá turnar a la que considere pertinente.

ARTÍCULO 92.- Las Regidoras y los Regidores podrán formar parte de hasta cuatro comisiones, pero no podrán presidir más de una comisión; salvo que resulte electo en comisiones unidas.

ARTÍCULO 93.- Las Regidoras y los Regidores que formen parte de las comisiones con cualquier carácter, no percibirán retribución económica extraordinaria por dichos conceptos.

ARTÍCULO 94.- Las Presidentas y los presidentes de comisión al término de su gestión, elaborarán un informe el cual deberá contener una descripción de los asuntos turnados para su atención, los dictámenes formulados al respecto por la comisión presidida y en su caso, los asuntos pendientes por resolver, justificando la causa o razón de ello, el cual podrá contener además las gestiones o trabajos que hubiese realizado como integrante de cualquier otra comisión. Así mismo deberán formular un acta de entrega-recepción desglosando la información, para ser entregada al próximo Presidente o Presidenta de la comisión del Ayuntamiento entrante.

El informe y el acta a que se refiere el párrafo anterior, deberán ser entregados por la o el Secretario del Ayuntamiento en la penúltima sesión ordinaria del Ayuntamiento que concluye su encargo, quien a su vez los entregará a la o el Secretario del Ayuntamiento entrante.

CAPÍTULO II

DE LAS SESIONES DE COMISIONES

ARTÍCULO 95.- Las sesiones de comisiones podrán ser ordinarias y extraordinarias.

ARTÍCULO 96.- La convocatoria para la celebración de una sesión será emitida por la persona que presida la comisión correspondiente, tratándose de comisiones unidas lo harán las o los Presidentes de las mismas y una vez designado quien presidirá los trabajos de comisión, dicha persona será la encargada de convocar a las sesiones posteriores.

Se deberá informar a la Secretaria o Secretario del Ayuntamiento sobre las sesiones de las comisiones a fin de que se publique la convocatoria en el portal de internet del Municipio

ARTÍCULO 97.- Una vez notificada la Presidenta o Presidente de la comisión sobre la atención de un asunto, para su análisis, discusión y emisión del dictamen, deberá convocar a sesión a sus integrantes en un plazo máximo de quince días naturales.
En el caso de comisiones unidas, la convocatoria para la primera sesión, será emitida por la persona que presida, en el término señalado en el párrafo anterior.
ARTÍCULO 98.- Transcurrido el término señalado en el artículo anterior, o bien tratándose de un asunto de urgente resolución y en ausencia no justificada por

parte de la persona que preside por más de tres días hábiles, la o el Secretario por acuerdo de la mayoría de sus integrantes podrá convocar a sesión.

ARTÍCULO 99.- La convocatoria a sesiones se hará siempre para días y horas que no coincidan con las sesiones del Ayuntamiento y en las citaciones se asentarán los asuntos a tratar.

ARTÍCULO 100.- La convocatoria a las sesiones de comisiones, deberán contener en todos los casos: el día, hora, lugar de celebración, tipo de sesión, el orden del día y especificar si se contará con la asistencia de personas especialistas invitadas o servidores públicos y deberá ser publicada en el portal de internet del Municipio.

ARTÍCULO 101. El orden del día que refiere el artículo anterior, deberá sujetarse a lo siguiente

I. Lista de asistencia;
II. Instalación legal de la sesión;
III.- Lectura y aprobación del orden del día;
IV. Lectura y aprobación, en su caso del acta de la sesión anterior;
V. Discusión y análisis de los asuntos para los que fue convocada la sesión;
VI. Asuntos generales y
VII. Clausura de la sesión.

ARTÍCULO 102.- Las sesiones ordinarias deberán ser convocadas con 48 horas de anticipación.

ARTÍCULO 103.- Las sesiones extraordinarias serán convocadas, cuando por la importancia o prioridad del asunto, se consideren necesarias.

En caso de urgencia y en los que sea imposible informar de las sesiones con 24 horas de anticipación, se deberá transmitir en vivo la sesión de la comisión en el portal de internet del Municipio, a excepción de los casos previstos en el artículo.

ARTÍCULO 104.- Las sesiones de comisiones podrán celebrarse sólo si existe quórum, el cual se constituye con la presencia de más de la mitad de sus integrantes.

ARTÍCULO 105.- Las sesiones serán dirigidas por la Presidenta o Presidente, y la Secretaria o el Secretario de la comisión convocada.

ARTÍCULO 106.- La instalación legal de la sesión corresponde al Presidente o Presidenta y en ausencia de éste, al Secretario o Secretaria de la comisión.

ARTÍCULO 107.- Son atribuciones y obligaciones de las Presidentas o Presidentes de las comisiones:

I.- Citar a sesiones de comisiones y vigilar el cumplimiento del orden del día que se haya aprobado;
II.- Dar aviso oportuno a la Secretaría del Ayuntamiento sobre las sesiones de las comisiones en los términos que establece el presente reglamento a fin de que se publiquen en el portal de Internet de Municipio;
III.- Solicitar a la Secretaria o Secretario del Ayuntamiento los diversos tipos de apoyo que se requieran para el desahogo de los trabajos de las comisiones;
IV.- Tramitar los expedientes de los asuntos que se le turnen;
V.- Distribuir y coordinar el trabajo entre las personas integrantes de la Comisión, para encausar el estudio y análisis de las iniciativas o proyectos turnados, hasta

que se consideren suficientemente discutidos, se formulen y aprueben los dictámenes correspondientes;
VI.- Solicitar a las dependencias de la Administración Municipal, previo acuerdo de la Comisión respectiva, la información necesaria para el desempeño de sus trabajos. Las personas titulares de las dependencias de la administración municipal, estarán obligados a proporcionar todos los datos e informes que se le pidieren, en un término no mayor de diez días hábiles, contados a partir de la fecha en que se haya recibido la solicitud;
VII. En el caso específico del desahogo de las sesiones, la persona que preside podrá:
a) Conceder el uso de la palabra a las Regidoras y Regidores integrantes o asistentes a las sesiones;
b) Conducir los debates de las sesiones;
c) Hacer las mociones necesarias cuando sus intervenciones se aparten o sean ajenas al tema que esté a discusión;
d) Declarar recesos de las sesiones cuando lo considere necesario, la cual estará sujeta a la aprobación de la mayoría;
e) Proponer subcomisiones entre las personas integrantes para hacer eficiente los trabajos de la comisión;
f) Someter a votación los asuntos discutidos;
g) Dar a conocer el resultado de las votaciones;
h) Clausurar los trabajos de las sesiones; y

i) Vigilar que se guarde el debido orden por parte de las personas que asistan a las comisiones.

VIII. Elaborar el dictamen correspondiente, quien podrá solicitar a la Secretaría del Ayuntamiento, los apoyos que requiera; y
IX.- Las demás que le confieran este Reglamento y demás ordenamientos legales aplicables.

ARTÍCULO 108.- Son atribuciones y obligaciones de las y los Secretarios de las comisiones las siguientes:
I. Tomar lista de asistencia;
II. Declarar el quórum legal para sesionar;
III. Elaborar las actas de las sesiones en donde se deberán asentar los acuerdos y resoluciones emitidos al término de las sesiones;
IV. Una vez firmadas las actas de las sesiones, serán entregadas al Presidente o Presidenta de la Comisión para su resguardo;
V. Llevar el registro de las votaciones que se den en las sesiones; y,
VI. Las demás que le confieran este Reglamento y demás ordenamientos legales aplicables.

ARTÍCULO 109.- Son atribuciones y obligaciones de las personas que funjan como vocales de las comisiones, asistir a las sesiones, teniendo derecho a participar con voz y voto en las deliberaciones y a propuesta de la persona que presida, fungir como Secretaria o Secretario, en caso de ausencia de éste.

ARTÍCULO 110.- Instalada la sesión, no podrá desintegrarse por el hecho de que se retire algún Regidor o Regidora o grupo de ellos y con las personas que estén presentes deberán continuarse los trabajos hasta agotar el orden del día, sin embargo ningún asunto se podrá dictaminar si no persiste el quórum requerido.

ARTÍCULO 111.- Sólo podrá suspenderse la sesión cuando la mayoría de sus integrantes estime la imposibilidad de continuar con los trabajos.

ARTÍCULO 112.- Las comisiones previo acuerdo de sus integrantes, podrán solicitar la presencia ante ellas de las servidoras y los servidores públicos municipales, para que informen sobre asuntos relacionados con su encargo.

ARTÍCULO 113.- En las comparecencias de los servidores públicos municipales ante las comisiones, la persona que presida la comisión cuidará que se lleven a cabo en forma ordenada y que quienes la integran tengan igualdad de participación.

Igualmente las comisiones podrán invitar a sus sesiones, personas que por razón de su oficio, ocupación o profesión, posean conocimientos útiles para el desarrollo de los trabajos, para lo cual la persona que presida extenderá las respectivas invitaciones.

ARTÍCULO 114.- Las Regidoras y los Regidores que formando parte de una Comisión tuvieran interés personal en algún asunto sometido a su estudio, se abstendrán de participar en las discusiones, debiendo notificar dicha circunstancia a la persona que presida la comisión. En caso de que la comisión esté integrada por tres Regidores o Regidoras, y con la ausencia del Regidor o Regidora excusada, se afecte el procedimiento de votación, la persona que presida la comisión tendrá además del voto ordinario, el de calidad.

ARTÍCULO 115.- Las votaciones podrán ser abiertas o nominales, según lo acuerde la mayoría de las y los regidores. En la votación abierta quienes integren la comisión o comisiones emitirán su voto levantando su mano, en la votación nominal declararán de viva voz después de escuchar su nombre, si aprueban o no el dictamen; primero deberán hacerlo las personas que estén a favor, enseguida las que estén en contra y por último las que se abstengan de votar. La Secretaria o el Secretario efectuará el cómputo y la persona quien presida hará la respectiva declaratoria.

ARTÍCULO 116.- Los asuntos turnados a las comisiones deberán ser dictaminados en un plazo máximo de dos meses, a excepción de aquéllos en que el Ayuntamiento acuerde fijar un plazo menor, atendiendo a la urgencia de la resolución.

El Ayuntamiento por conducto de la Presidenta o Presidente, hará los requerimientos que juzgue necesarios a las comisiones que se hallen en retardo y podrá emplazarlas para un día determinado.

Cuando la comisión no esté en condiciones de dictaminar dentro del plazo fijado, expondrá los motivos al Ayuntamiento, el cual podrá ampliar hasta por otro tanto y por una única vez el plazo fijado. Si la Comisión no dictaminare en este último plazo, la Presidenta o Presidente resignará el asunto a otra comisión.

ARTÍCULO 117.- El dictamen contendrá una parte expositiva de los antecedentes del caso, las razones en que se funde y una parte propositiva; sin cuyos requisitos no se le dará el trámite correspondiente.

ARTÍCULO 118.- Una vez que estén firmados los dictámenes por la mayoría de las personas integrantes de la comisión o comisiones se remitirán a la Secretaría del Ayuntamiento para su inclusión en el orden del día, debiendo nombrar a una Regidora o Regidor para que lea y defienda el dictamen en la sesión correspondiente. Si existiesen votos particulares se acompañarán al dictamen para sus efectos correspondientes.

ARTÍCULO 119.- Los dictámenes que se produzcan sobre asuntos que no llegue a conocer el Ayuntamiento que los recibió, deberán quedar a disposición del siguiente, con el carácter de prioritarios.

CAPÍTULO III
DE LA CONSULTA PÚBLICA

ARTÍCULO 120.- El Ayuntamiento por acuerdo de la mayoría de sus integrantes o de las comisiones podrán convocar a reuniones de audiencia para someter a consulta pública los asuntos que se hallen en discusión y que sean de carácter general.

ARTÍCULO 121.- Para los efectos del artículo anterior, el Ayuntamiento o las comisiones en su caso, acordarán los términos de la Convocatoria, la cual deberá cumplir por lo menos los siguientes requisitos: objeto y materia de la consulta; a quien se dirige, fechas y lugares en que habrán de celebrarse las audiencias públicas, así como las bases que regirán su desarrollo.

ARTÍCULO 122.- Una vez concluida la consulta pública y previo informe que al respecto, presente la o las comisiones al Ayuntamiento, éste podrá acordar la publicación de la memoria de la consulta o las conclusiones en su caso.

CAPÍTULO IV
DE LAS INICIATIVAS ANTE EL AYUNTAMIENTO

ARTÍCULO 123.- El derecho de proponer leyes, reglamentos, acuerdos, circulares y demás disposiciones administrativas de carácter general o particular, corresponde a la Presidenta o Presidente, las personas integrantes del Ayuntamiento y a la ciudadanía mediante la iniciativa popular en los términos del artículo 6º del código Municipal.

ARTÍCULO 124.- Las iniciativas contendrán la exposición de motivos que fundamente y el articulado que propongan en el caso de leyes y reglamentos.

ARTÍCULO 125.- Todos los asuntos serán examinados y dictaminados por la comisión o comisiones a las cuales haya sido turnado, para luego someterse a la consideración del Ayuntamiento.

Se exceptuarán a lo anterior, aquellos asuntos que sean de obvia y urgente resolución, y que por su naturaleza no requieran ser dictaminados por comisiones, en cuyo caso el Ayuntamiento procederá de inmediato a su análisis, discusión y votación.

ARTÍCULO 126.- Toda resolución del Ayuntamiento tendrá el carácter de acuerdo o iniciativa de Ley ante el Congreso del Estado, los que serán suscritos por el Presidente o Presidenta y la Secretaria o Secretario.

CAPÍTULO V

DEL CEREMONIAL

ARTÍCULO 127.- Para recibir e introducir a la Sala de Cabildo a las personas invitadas, se nombrarán comisiones especiales de cortesía, mismas que se encargarán también de despedirlas.

ARTÍCULO 128.- Las personas integrantes, representantes, servidores públicos de los Poderes de la Unión o del Estado o de los demás Ayuntamientos que asistan a las sesiones solemnes, tomarán asiento en los lugares que el efecto les sean asignados.

ARTÍCULO 129.- La Presidenta o el Presidente Municipal al otorgar la protesta que prevé el Código Municipal, lo hará desde su lugar, puesto de pie frente al resto de las Regidoras y Regidores, Síndica o Síndico y público en general, extendiendo hacia adelante el brazo derecho con la palma de la mano hacia abajo.

ARTÍCULO 130.- Las Regidoras y Regidores, Síndica o Síndico y público asistente deberán ponerse de pie a la excitativa que para ello haga la Presidenta o Presidente, cuando se tome la protesta a las personas integrantes del Ayuntamiento.

CAPÍTULO VI
DEL DIARIO DE LOS DEBATES

ARTÍCULO 131.- Con el objeto de que las discusiones que se hagan en el seno del Ayuntamiento quedan textualmente registradas y que en consecuencia lleguen a constituir un antecedente histórico que sirva de consulta en presentes y futuras controversias, la Secretaría tendrá a su cargo la organización e implementación de un sistema para que cada sesión del Ayuntamiento quede grabada por cualquier medio electrónico, que permita su inmediata trascripción a la cual pueda tener acceso el público en general.

ATENTAMENTE

LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN:

JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID
Presidente

MÓNICA BORRUEL MACÍAS
Secretario

JAVIER SÁNCHEZ HERRERA
Vocal

RICARDO PEÑA PARRA
Vocal

DANIELA PÉREZ ABBUD
Vocal

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018

ACTA DE COMISION DE GOBERNACION

En la ciudad de Chihuahua, Chih., siendo las 10:10 horas del día jueves 14 de septiembre de 2017, en la sala de juntas de la oficina de Regidores tercer piso; se reunieron los regidores integrantes de la Comisión de Gobernación, a través de lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de asistencia;
2. Pase de lista y verificación de quorum legal;
3. Lectura y aprobación de la orden del día;
3. Análisis de la siguiente propuesta:

   "Creación del Reglamento Municipal del Consejo Local de Tutelas".
4. Asuntos generales;
5. Clausura de la sesión.

ASUNTOS TRATADOS

I. De acuerdo a lo estipulado en la orden del día, el Regidor José Alfredo Chávez Madrid procedió al pasar lista de los presentes: de conformidad con el artículo 74 y 75 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento.

II. Contándose con la asistencia de los siguientes Regidores:

REG. JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ MADRID	**PRESIDENTE**
REG. JAVIER SÁNCHEZ HERRERA	**VOCAL**
REG. DANIELA ANDREA PÉREZ ABBUD	**VOCAL**

III. El regidor José Alfredo Chávez Madrid confirma que existe el quorum legal para declarar formalmente instalada la sesión cómo en los términos de los artículos 75, 76, 87, 95, 96 y 97 del Reglamento Interior del H. Municipio de Chihuahua, así mismo da lectura de la orden del día, preguntando a los Regidores si estaban de acuerdo con el orden del día lo hicieran saber manifestando levantando su mano por lo que se aprobó por unanimidad.

IV. Una vez aprobado el orden del día se procede al analizar la propuesta de "Creación del Reglamento Municipal del Consejo Local de Tutelas", por lo cual el Regidor José Alfredo Chávez Madrid, expone que la esencia de dicha propuesta es regular y establecer expresamente las funciones del Consejo Local de Tutelas.

Acto seguido el Regidor Javier Sánchez Herrera enfatiza lo relevante que es analizar la necesidad que existe de la creación de dicho reglamento pues no se quiere caer en la sobre regulación y el establecimiento del Consejo deviene del Código Civil de Chihuahua artículo 608, por lo cual habrá que buscar los motivos específicos para que dicho reglamento sea creado.

En respuesta a esto el Regidor José Alfredo Chávez Madrid con fundamento en el articulo 104 segundo párrafo del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Chihuahua, plantea la posibilidad de invitar a las integrantes del Colegio de Abogadas para extender más los conocimiento útiles respecto al tema a tratar, así como a integrantes de la Procuraduría de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes. Siendo este planteamiento apoyado por la Regidora Daniela Andrea Pérez Abbud y el Regidor Javier Sánchez Herrera, pues es necesario hacer el análisis de la propuesta del Reglamento con expertos en el tema.

V. Por lo tanto se acuerda por unanimidad de los presentes invitar a la siguiente reunión de comisión de Gobernación al Lic. Cesar Enrique Juárez Procurador de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes y a la Lic. María Guadalupe Álvarez Presidenta del Colegio de Abogadas.

VI. El Regidor presidente de la comisión pregunta a los presentes si existe algún asunto general, no habiendo alguno en particular se concluye la presente reunión.

VII. Clausurado los trabajos y declarando válidos los acuerdos necesarios durante la misma siendo las 10:30 de la mañana del día 14 de septiembre del 2017; firmando el acta quienes intervinieron y así quisieron hacerlo.

REG. JOSE ALFREDO CHAVEZ MADRID **PRESIDENTE**	Mónica Borruel **REG. MONICA BORRUEL MACIAS** **SECRETARIA**
REG. RICARDO PEÑA PARRA **VOCAL**	**REG. JAVIER SANCHEZ HERRERA** **VOCAL**
REG. DANIELA ANDREA PEREZ ABBUD **VOCAL**	