

S.O. 03/17

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las 11:30 horas del día 03 de marzo de 2017, reunidos en Sesión Ordinaria No. 03/17, los integrantes del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, se formula la presente acta donde se desahogan los puntos del orden del día.

1.- Lista de asistencia

Se hace constar que en este acto comparecen los CC. C.P. Miriam Gabriela López Sánchez, suplente del Oficial Mayor del Municipio de Chihuahua, Lic. Luis Armendáriz Escobedo, suplente de la Tesorera Municipal, en su carácter de Secretaria Ejecutiva del Comité de Compras; Ing. Patricia Liliana Chavarria Hernández, suplente del Subdirector de Recursos Materiales y Servicios, en su carácter de vocal del Comité de Compras; Lic. Haydee Maldonado Ramírez, Proveedora Municipal, en su carácter de vocal del Comité de Compras; Lic. Janeth Garza Garza en representación del Subdirector Jurídico Municipal; Lic. Diana Rodríguez Hernández, en representación del Director de Planeación y Evaluación; Lic. Alán Nofrietta Vota, en representación del Síndico Municipal; Lic. Daniel Chávez Quiroga, en representación del Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Planeación; Lic. Carlos Eduardo Raynal Reygadas, Regidor Presidente de la Comisión de Fomento Económico; Ing. Luis Terrazas Fraga, Regidor Vocal de la Comisión Hacienda y Planeación; de Lic. Eunice Méndez Tarango, Coordinadora de Control y Procedimientos Administrativos, en su carácter de invitada al Comité, por lo que estando presentes la mayoría de los miembros del Comité de Compras con derecho a voto, los acuerdos tomados en la misma tendrán validez legal.

2.- Dictaminación del procedimiento para la adquisición de formatos impresos de las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal, dependiente de la Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua.

Se propone llevar a cabo la adquisición de formatos impresos de las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal, dependiente de la Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua, mediante contrato abierto, por un monto mínimo de \$622,300.50 y un monto máximo de \$2'074,335.01, cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado, mediante un procedimiento de licitación pública. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción I, 33 y 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, en virtud de que, además de tratarse de un contrato abierto, se trata de una adquisición que por regla general se debe de adjudicar a través de licitación pública, mediante convocatoria pública, para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobres cerrados, mismos que serán abiertos públicamente, a fin de asegurar las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, asimismo, es necesario resaltar la importancia que tiene la adquisición de formatos

impresos para cubrir las necesidades administrativas de las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua.

Habiendo analizado y discutido el contenido del escrito de fecha 01 de marzo de 2017, mediante el cual, la Proveeduría Municipal, hace la solicitud de lo antes expuesto, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua aprueba por unanimidad y dictamina procedente llevar a cabo la adquisición de formatos impresos de las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal, dependiente de la Oficialía Mayor del Municipio de Chihuahua, mismos que se enlistan en la tabla anexa a la presente acta, mediante contrato abierto, por un monto mínimo de \$622,300.50 y un monto máximo de \$2,074,335.33, cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado, según constancias de suficiencia presupuestal, correspondientes al Clasificador por Objeto del Gasto número 33601 de cada una de las dependencias requirentes, mediante un procedimiento de licitación pública, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción I, 33 y 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, en virtud de que, además de tratarse de un contrato abierto, se trata de una adquisición que por regla general se debe de adjudicar a través de licitación pública como ya se mencionó anteriormente.

3. Presentación del informe correspondiente a los meses de enero y febrero de 2017 de las requisiciones que se realizan mediante el procedimiento de adjudicación directa por la Proveeduría Municipal, dependiente de la Oficialía Mayor.

En cumplimiento al punto primero de los lineamientos y criterios del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua, publicados en el Periódico Oficial del Estado de fecha 10 de diciembre de 2016, la Proveedora Municipal hace entrega a los miembros del Comité, el informe correspondiente a los meses de enero y febrero del año 2017 de las requisiciones que se realizaron mediante el procedimiento de adjudicación directa, con fundamento en los artículos 31, fracción II, inciso b), y 101 numeral 1 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua y lineamientos del Comité de Compras del Municipio de Chihuahua.

4. Asuntos Generales.

De conformidad con el oficio de fecha 03 de marzo de 2017, suscrito por la Proveedora Municipal, se solicita llevar a cabo la compra de tóners y tintas para las diferentes dependencias del Municipio de Chihuahua, mediante contrato abierto por un monto mínimo de \$65,000.00 y un monto máximo de \$143,089.00, cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 51 y 102, fracción IV, ambos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, en virtud de que además de tratarse de un contrato abierto, se han realizado dos licitaciones públicas para la adquisición solicitada, sin embargo, diversas de las partidas se declararon desiertas en virtud de que no se recibieron proposiciones solventes por parte de los participantes.

Habiendo analizado y discutido el contenido del oficio de fecha 03 de marzo de 2017, mediante el cual, la Proveduría Municipal, hace la solicitud de lo antes expuesto, el Comité de Compras del Municipio de Chihuahua aprueba por unanimidad y dictamina procedente llevar a cabo la compra de tóners y tintas para las diferentes dependencias del Municipio de Chihuahua, mismos que se enlistan a continuación:

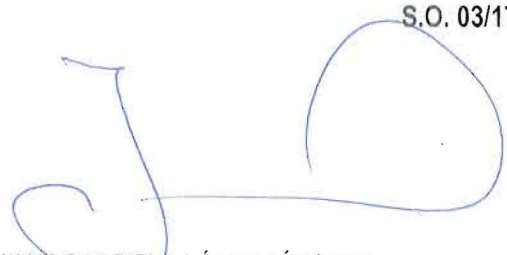
Unidad de Medida	Descripcion
PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CANON CL-141 TRICOLOR
PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CANON PG-140 NEGRO
PIEZA	CARTUCHO DE TÓNER SAMSUNG MLT-D111S NEGRO
PIEZA	CARTUCHO DE TÓNER SAMSUNG MLT D116L NEGRO
PIEZA	CARTUCHO HP C4912A; MAGENTA HP 82
PIEZA	CARTUCHO HP C4913A; AMARILLO HP 82
PIEZA	CARTUCHO HP C8721WL NEGRO HP 02
PIEZA	COLOR RIBBON KIT (YMCKT) 552854-504
PIEZA	FX890 CINTA EPSON S015329
PIEZA	TINTA CANON CL-41 COLOR
PIEZA	TINTA CANON PG40 NEGRO
PIEZA	TINTA EPSON T664120 NEGRO PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TINTA EPSON T664220 CYAN PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TINTA EPSON T664320 MAGENTA PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TINTA EPSON T664420 AMARILLO PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TÓNER BROTHER TN420 NEGRO
PIEZA	TÓNER EPSON EP-22 NEGRO
PIEZA	TÓNER CE-220 A RICO
PIEZA	TÓNER HP C4092A; NEGRO PARA IMPRESORA 1100
PIEZA	TÓNER HP C4096A; NEGRO PARA IMPRESORA 2100 HP 96 ^a
PIEZA	TÓNER HP C4182X; NEGRO HP 82
PIEZA	TÓNER HP Q6001A; CYAN SPHERE PARA IMPRESORA 2600
PIEZA	TÓNER HP Q6002A; AMARILLO SPHERE PARA IMPRESORA 2600
PIEZA	TÓNER HP Q6003A; MAGENTA SPHERE PARA IMPRESORA 2600
PIEZA	TÓNER SAMSUNG MLTD101S NEGRO
PIEZA	TÓNER SAMSUNG MLTD104S NEGRO

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

Lo anterior mediante contrato abierto, por un monto mínimo de \$65,000.00 y un monto máximo de \$143,089.00, cantidades que incluyen el Impuesto al Valor Agregado, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 31, fracción II, inciso b), 51 y 102, fracción IV, ambos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, en virtud de las razones anteriormente expuestas.

5.- Cierre de Sesión.-

NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR Y NO EXISTIENDO NINGUNA MANIFESTACIÓN POR QUIENES ESTÁN PRESENTES EN ESTE ACTO SE DA POR CONCLUIDA ESTA SESIÓN ORDINARIA
S.O. 03/17.



C.P. MIRIAM GABRIELA LÓPEZ SÁNCHEZ
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE COMPRAS - SUPLENTE DEL OFICIAL MAYOR

LIC. LUIS ARMENDÁRIZ ESCOBEDO
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL COMITÉ DE COMPRAS - SUPLENTE DE LA TESORERA MUNICIPAL



C.P. HAYDÉE MALDONADO RAMÍREZ
VOCAL - PROVEEDORA MUNICIPAL



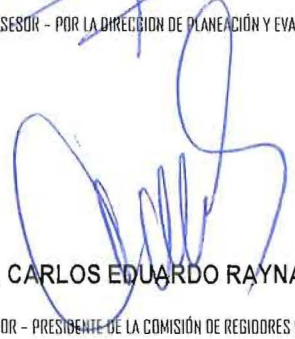
ING. PATRICIA LILIANA CHAVARRÍA HERNÁNDEZ
VOCAL - SUPLENTE DEL SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS



C.P. DIANA RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ
ASESOR - POR LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



LIC. ALAN NOFRIETTA VOTA
ASESOR - SUPLENTE DEL SINDICO MUNICIPAL



LIC. CARLOS EDUARDO RAYNAL REYGADAS
ASESOR - PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE REGIDORES DE FOMENTO ECONÓMICO



LIC. JANETH GARZA GARZA
ASESOR - POR LA CONTRALORIA JURÍDICA MUNICIPAL



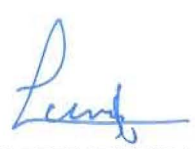
CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2016-2018


LIC. EUNICE MENDEZ TARANGO

INVITADA - POR LA COORDINACIÓN DE CONTROL Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS


LIC. DANIEL CHAVEZ QUIROGA

ASESOR - POR EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE REGIDORES DE HACIENDA Y PLANEACIÓN


ING. LUIS TERRAZAS FRAGA

ASESOR - REGIDOR VOCAL DE LA COMISIÓN DE REGIDORES DE HACIENDA Y PLANEACIÓN

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN PERTENECEN A LA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE COMPRAS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, IDENTIFICADA BAJO EL NÚMER S.O. 03/17 CELEBRADA EL DÍA 03 DE MARZO DE 2017

PUNTO 2

Fecha: 01-Marzo-2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto: Formatos impresos de las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua

Monto: Mínimo \$622,300.50 y Máximo \$2,074,335.01

Cuenta o partida presupuestal: 513310600001

Tipo de recurso: Municipal

Tipo de contratación propuesta: Licitación Pública

Fundamento Jurídico: Artículos 31 fracción I, 33 ambos de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios y Obra Pública de Estado de Chihuahua.

II. JUSTIFICACIÓN

Es necesaria la contratación de abastecimiento formatos impresos para cubrir las necesidades de las dependencias centralizadas del Municipio de Chihuahua según corresponda, es importante mantener un contrato para para cubrir los procesos administrativos del municipio de Chihuahua en un periodo de 2017 y así cubrir las necesidades administrativas (reportes, registros, pagos, bienes, etc).

Bajo las anteriores consideraciones, la forma apropiada de satisfacer esta necesidad es la celebración de un contrato abierto por licitación pública para el suministro de formatos impresos competente y con experiencia en el suministro de esta clase de bienes de tal manera que sea un eficiente suministro.

Tesorería: \$800,000.00

Despacho: \$13,640.00

Órgano de Control: \$3,600.00

Obras Públicas: \$40,000.00

Desarrollo Urbano y Ecología: \$159,600.00

-- Oficialía: \$121,779.00

Desarrollo Rural \$13,202.01

Desarrollo Económico y Turístico: \$70,000.00

Seguridad Pública Municipal: \$449,884.00

Secretaría del Ayuntamiento: \$90,000.00

Comunicación Social: \$5,000.00

Relaciones Públicas: \$13,610.00

Planeación y Evaluación: No se requiere

Mantto Urbano: \$19,020.00

Sindicatura: No se requiere

Desarrollo Humano: \$250,000.00

Servicios Públicos: \$25,000.00

PARTIDA	UM	DESCRIPCION
UNO	Block c/50	Formato tamaño carta, original y copia, blanca y azul, papel químico a una tinta. con un logotipo
	Block c/100	Formato tamaño 1/2 carta, en papel bond 75 gms solo original impreso por ambos lados, a una sola tinta
	Block c/50	Formato tamaño 1/2 carta original y copia en papel químico a una tinta, con logotipo. pegamento del lado izquierdo.
	Block c/50	Formato original y copia, blanca y azul, en papel químico, folio en rojo, tamaño 1/2 carta, una sola tinta, con logotipo
	Block c/25	Formato tamaño 1/2 carta, original y 3 copias en papel químico, (2 blancas, azul y rosa), cuadriculada, una sola tinta
	Block c/100	Formato en tamaño media carta, impreso por los dos lados a una tinta en papel bond 75 gms con un logotipo
	Block c/100	Formato media carta una tinta con copia en papel químico con logotipo
	Block c/100	Formato en tamaño media carta impreso por un lado, original y 3 copias en papel químico colores amarillo, azul y rosa con logotipo y folio en rojo
	Block c/100	Formato en tamaño media carta impreso por un lado, original y 3 copias en papel químico colores blanco, azul y rosa cuadriculada
	Block c/100	Formato en original y copia rosa en papel químico, foliado tamaño 1/4 de carta, una sola tinta
	Block c/50	Formato en original y 3 copia blanco, rosa, azul y amarillo en papel químico, foliado tamaño 1/4 de carta, una sola tinta
	Block c/100	Formato tamaño oficio original y 2 copias en papel químico, a una tinta con folio
	Block c/25	Formato tamaño media carta original y 2 copias (blanca, azul y rosa) cuadriculada a 6mm en papel bond 75 gms, a una tinta sin folio
DOS	Millar	Formato 1/2 carta, forma continua, full color, 2 copias, azul y rosa con pleca
	Millar	Formato 1/2 carta, full color, papel bond 75 gms
	Block c/100	Formato en original 1/4 de carta, con suaje, una sola tinta
	Millar	Papeletas tamaño 1/3 carta forma continua, papel químico, original y copia, una tinta por un lado con folio
	Millar	Certificados en forma continua 1/3 de carta en tinta 362, con folio, original y 3 copias en papel autocopiante, marginales (Contribuyente, depto de contabilidad, auxiliares y en blanco)
	Block c/100	Formato tamaño carta original y copia amarilla papel químico a una tinta foliados, con arca de agua

TRES	Centena	Hoja membretada, tamaño carta, full color
	Centena	Sobres impresos tamaño 10x19c a full color
	Pieza	Sellos diversos autoentintables
	Centena	Tarjetas troqueladas tamaño 14.5 cm por 9 cm a una sola tinta, con logotipo troquelado en cartulina
	Centena	Hoja membretada con logotipo nombre y puesto medida 26 x 18 cm
	Centena	Etiquetas autoadheribles a una tinta tamaño 6x6 cm
	Centena	Sello de clausura tamaño carta en papel calca color naranja fluorescente, a una tinta con logotipo
	Centena	Sello de clausura tamaño doble carta, en papel calca con vinil color naranja fluorescente a una tinta con logotipo
	Centena	Tarjetas de presentación a full color, medida estandar, en cartulina opalina.
	Centena	Tarjeta personal 1/2 carta a 3 tintas con logotipo
CUATRO	Pieza	Manuales, tamaño media carta, papel acerado, pastas duras, 600 paginas, full color.

III. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Nombre: C.P. Haydeé Maldonado

Puesto: Proveedor Municipal

Teléfono: 072 ext.6346

E-mail: haydee.maldonado@mpiochih.gob.mx

IV. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: No

Plazo de entrega: max 5 días a partir del despacho de la orden de compra.

Contrato abierto: Si

Abastecimiento simultáneo: No.

Condiciones de pago: Mensual

Otras: Ninguna

V. DOCUMENTOS ADJUNTOS

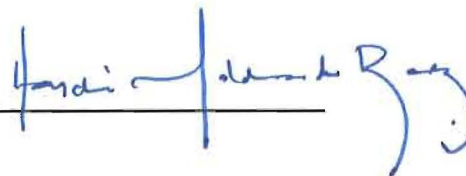
Dictamen de sistemas: No aplica

Suficiencia presupuestal: X

Avalúo (en caso de bienes usados) : No aplica

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente.

PROVEEDOR MUNICIPAL



**PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD JURÍDICA
DE OFICIALÍA MAYOR**

**RECIBIDO POR EL DESPACHO
DEL OFICIAL MAYOR**

Solicitud		Dictamen de Sistemas	
Avalúo (bienes usados)		Especificaciones de bienes o servicios	
Dictamen de excepción (recurso Federal)			
Suficiencia presupuestal			

REVISOR _____

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 21 de Febrero de 2017.

Dependencia:	Tesorería Municipal
---------------------	---------------------

Nombre del proyecto:	Formas oficiales.
-----------------------------	-------------------

Monto del proyecto:	\$800,000.00 (son ochocientos mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	51331060001	99999	04	12002	131	000	02R0102	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017

MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor

C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia:	Despacho Presidencia
---------------------	----------------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$13,640.00 (trece mil seiscientos cuarenta pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	03001	131	000	02R0101	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodríguez Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela López Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia: Órgano de Control Interno

Nombre del proyecto: Formas impresas.

Monto del proyecto: \$3,600.00 (tres mil seiscientos pesos 00/100 M.N.)

	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	19001	131	000	02R0101	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:

31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia:	Dirección de Obras Publicas
---------------------	-----------------------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$40,000.00 (cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	07002	131	000	02K0901	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodolfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

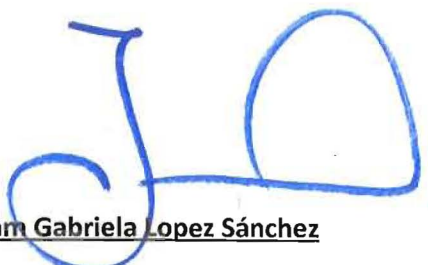
Dependencia:	Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología
---------------------	---

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$159,600.00 (ciento cincuenta y nueve mil seiscientos pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	08021	131	000	02K0304	33601	1	4	GCAM	000
	01	513310600001	999999	04	08031	131	000	02K0304	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia:	Oficialía Mayor
---------------------	-----------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$18,000.00 (dieciocho mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	13003	131	000	02R0103	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 27 de febrero de 2017.

Dependencia:	Oficialía Mayor
---------------------	-----------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$47,260.00 (son cuarenta y siete mil doscientos sesenta pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	51331060001	999999	01	13023	131	000	02R0103	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodolfo Borunda
Oficial Mayor



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 28 de febrero de 2017.

Dependencia:	Oficialía Mayor.
---------------------	------------------

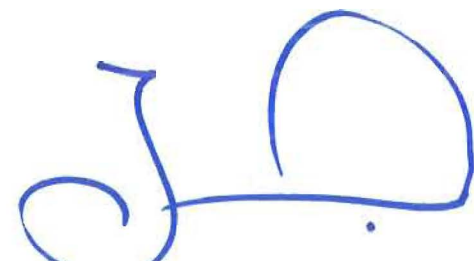
Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$35,000.00 (son treinta y cinco mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	13031	131	000	02R0103	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 28 de febrero de 2017.

Dependencia:	Oficialía Mayor.
---------------------	------------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$13,000.00 (son trece mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	13032	131	000	02R0103	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

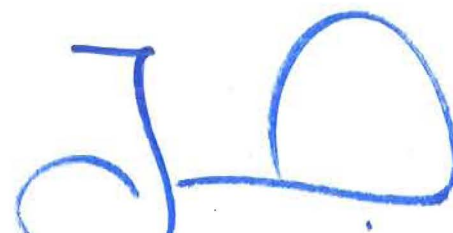
Dependencia:	Oficialia Mayor
---------------------	-----------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$1,519.00 (mil quinientos diez y nueve pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	13034	131	000	02R0103	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodolfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

Listo
transferido

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 23 de Febrero de 2017

Dependencia:	Oficialía Mayor
---------------------	-----------------

Nombre del proyecto:	Formas Impresas
-----------------------------	-----------------

Monto del proyecto:	\$7,000.00 (Siete Mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	51331060001	999999	04	13051	131	000	02R0103	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:

31 de Diciembre del 2017



MTRA. Veronica Estela Rodolfo Borunda

Oficial Mayor

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PROVEEDURIA GENERAL MUNICIPAL
RECEPCION
27 FEB 2017

DE DOCUMENTOS
CHIHUAHUA, CHIH.



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sanchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia: Dirección de Desarrollo Rural

Nombre del proyecto: Formas impresas.

Monto del proyecto: \$13,202.01 (trece mil doscientos dos pesos 01/100 M.N.)

	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	15002	131	000	02F0801	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:

31 de Diciembre del 2017

MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor

C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia:	Dirección de Desarrollo Económico y Turístico
---------------------	---

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$70,000.00 (setenta mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	04011	131	000	02R0108	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 22 de febrero de 2017.

Dependencia: Dirección de Seguridad Pública Municipal

Nombre del proyecto: Formas impresas.

Monto del proyecto: \$449,884.00 (cuatrocientos cuarenta y nueve mil ochocientos ochenta y cuatro pesos 00/100 M.N.)

	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta presupuestal:	01	513310600001	999999	04	10032	131	000	02E0801	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:

31 de Diciembre del 2017

MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor

C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

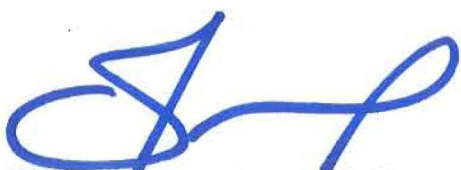
Chihuahua, Chih., a 27 de febrero de 2017.

Dependencia:	Secretaria del Ayuntamiento.
---------------------	------------------------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$90,000.00 (son noventa mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	06001	131	000	02R0101	33601	1	4	GCAM	000

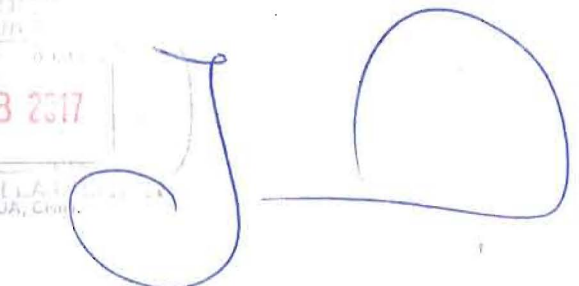
Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor

DEPTO. ADMINISTRATIVO
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
RECIBIDO
28 FEB 2017
MA. ISABEL VILLALBA
CHIHUAHUA, Chih.



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 27 de febrero de 2017.

Dependencia:	Coordinación de Comunicación Social.
---------------------	--------------------------------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

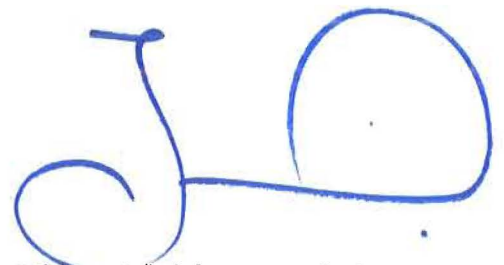
Monto del proyecto:	\$5,000.00 (son cinco mil pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	050001	131	000	02R0105	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 28 de febrero de 2017.

Dependencia: Dirección de Mantenimiento Urbano.

Nombre del proyecto: Formas impresas.

Monto del proyecto: \$19,020.32 (son diecinueve mil veinte pesos 32/100 M.N.)

	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	16002	131	000	02E1302	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:

31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodolfo Borunda

Oficial Mayor



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 23 de febrero de 2017.

Dependencia:	Dirección de Desarrollo de Humano y Educación.
---------------------	--

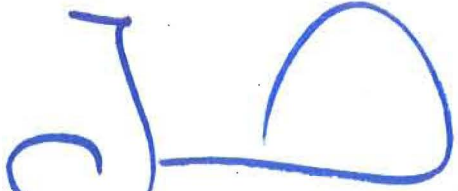
Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$250,000.00 (son doscientos cincuenta mil pesos 01/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	11002	131	000	02E1201	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda

Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez

Subdirector Administrativo

Lista ya se aplica
+ transferencia



CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 23 de febrero de 2017.

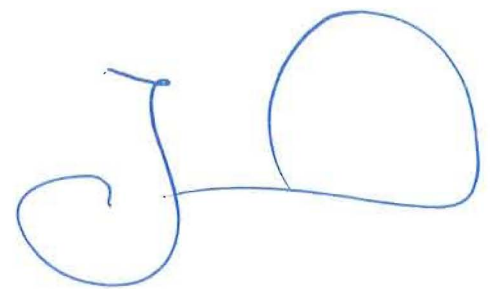
Dependencia:	Dirección de Servicios Públicos Municipales
---------------------	---

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$25,000.00 (son veinticinco mil pesos 01/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	09001	131	000	02E0101	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017


MITRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor


C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

CONSTANCIA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

Chihuahua, Chih., a 28 de febrero de 2017.

Dependencia:	Coordinación de Relaciones Públicas.
---------------------	--------------------------------------

Nombre del proyecto:	Formas impresas.
-----------------------------	------------------

Monto del proyecto:	\$13,610.00 (son trece mil seiscientos diez pesos 00/100 M.N.)												
	Entidad	Plan de Cuenta	CRI	Ramo	Unidad Resp.	Funcional	Act.	Programa	COG	Tipo Gasto	F. Fin	Origen	Fut
Cuenta Presupuestal:	01	513310600001	999999	04	18002	131	000	02R0106	33601	1	4	GCAM	000

Saldo presupuestal al:
31 de Diciembre del 2017



MTRA. Verónica Estela Rodulfo Borunda
Oficial Mayor



C.P. Miriam Gabriela Lopez Sánchez
Subdirector Administrativo

ASUNTOS GENERALES

Fecha: 03-Marzo-2017

C.P. y M.A.P. VERONICA ESTELA RODULFO BORUNDA
OFICIAL MAYOR DEL MUNICIPIO
PRESENTE.-

Por medio del presente solicito a Usted considerar la contratación que a continuación se describe a fin de cumplir con las normas y procedimientos legales correspondientes, conforme a lo siguiente:

I. DESCRIPCIÓN GENERAL

Concepto: Compra de toners y tintas para las diferentes dependencias del municipio de Chihuahua.

Monto: Mínimo \$65,000.00 y Máximo \$143,089.00

Cuenta o partida presupuestal: 51211040001

Tipo de recurso: Municipal

Tipo de contratación propuesta: Adjudicación directa

Fundamento Jurídico: Artículo 102 Fraccion IV

II. JUSTIFICACIÓN

En relación a la adquisición de Consumibles de cómputo (toners y tintas) se solicita el proceso de Adjudicación Directa, ya que se cuenta aún con recursos disponibles ya que la Licitación Pública OM-30/16 y OM-30/16 BIS se declararon desiertas relativas a la adquisición de consumibles de cómputo para distintas dependencias del Municipio de Chihuahua.

Objeto de la adjudicación en partida única:

UM	DESCRIPCION
PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CANON CL-141 TRICOLOR
PIEZA	CARTUCHO DE TINTA CANON PG-140 NEGRO
PIEZA	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D111S NEGRO
PIEZA	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D116L NEGRO
PIEZA	CARTUCHO HP C4912A; MAGENTA HP 82
PIEZA	CARTUCHO HP C4913A; AMARILLO HP 82
PIEZA	CARTUCHO HP C8721WL NEGRO HP 02
PIEZA	COLOR RIBBON KIT (YMCKT) 552854-504
PIEZA	FX890 CINTA EPSON S015329
PIEZA	TINTA CANON CL-41 COLOR
PIEZA	TINTA CANON PG40 NEGRO
PIEZA	TINTA EPSON T664120 NEGRO PARA IMPRESORA EPSON L355

PIEZA	TINTA EPSON T664220 CYAN PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TINTA EPSON T664320 MAGENTA PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TINTA EPSON T664420 AMARILLO PARA IMPRESORA EPSON L355
PIEZA	TONER BROTHER TN420 NEGRO
PIEZA	TONER CANON EP-22 NEGRO
PIEZA	TONER CE-220 A RICO
PIEZA	TONER HP C4092A; NEGRO PARA IMPRESORA 1100
PIEZA	TONER HP C4096A; NEGRO PARA IMPRESORA 2100 HP 96 ^a
PIEZA	TONER HP C4182X; NEGRO HP 82
PIEZA	TONER HP Q6001A; CYAN SPHERE PARA IMPRESORA 2600
PIEZA	TONER HP Q6002A; AMARILLO SPHERE PARA IMPRESORA 2600
PIEZA	TONER HP Q6003A; MAGENTA SPHERE PARA IMPRESORA 2600
PIEZA	TONER SAMSUNG MLTD101S NEGRO
PIEZA	TONER SAMSUNG MLTD104S NEGRO

III. RESPONSABLE DEL PROYECTO

Nombre: C.P. Haydeé Maldonado

Puesto: Proveedor Municipal

Teléfono: 072 ext.6346

E-mail: haydee.maldonado@mpiochih.gob.mx

IV. CONDICIONES PARTICULARES

Anticipo: No

Plazo de entrega: max 5 días a partir del despacho de la orden de compra.

Contrato abierto: Sí

Abastecimiento simultáneo: No.

Condiciones de pago: Mensual

Otras: Ninguna

V. DOCUMENTOS ADJUNTOS

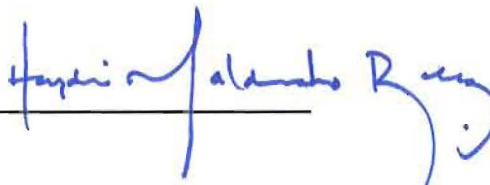
Dictamen de sistemas: Si

Suficiencia presupuestal: X (adjunta en licitación)

Avalúo (en caso de bienes usados) : No aplica

Sin más de momento, agradezco la atención que otorgue al presente, atentamente.

PROVEEDOR MUNICIPAL



PARA USO EXCLUSIVO DE LA UNIDAD JURÍDICA
DE OFICIALÍA MAYOR

RECIBIDO POR EL DESPACHO
DEL OFICIAL MAYOR

Solicitud		Dictamen de Sistemas	
Avalúo (bienes usados)		Especificaciones de bienes o servicios	
Dictamen de excepción (recurso Federal)			
Suficiencia presupuestal			

REVISOR _____