

CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

CONTRATO AD142/2021

CONTRATO DE ADQUISICIÓN, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. MTRO. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ, C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, MTRA. FLOR GUADALUPE MAGALLANES VILLA, Y C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, PROVEEDORA MUNICIPAL, Y REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PLANEACIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA EFECTIVALE S. DE R.L. DE C.V., POR CONDUCTO DE LA C. MARÍA GUADALUPE PÉREZ VÁZQUEZ, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUBSECUENTE SE LE DENOMINARÁ "EL PROVEEDOR", EN CONJUNTO DENOMINADAS "LAS PARTES", SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLAUSULAS:

ANTECEDENTES

- I.** Que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, con fecha **09 de Marzo de 2021**, llevó a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones de la **Licitación Pública Presencial** identificada con el No. **O.M.-02/2021**, relativa al adquisición de vales de despensa para el personal sindicalizado, así como para apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua, y Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal dependiente de Oficialía Mayor, **declarándose desierta**; lo anterior con fundamento en el artículo 70 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y el **inciso k) INDICIACIONES RELATIVAS AL FALLO Y A LA FIRMA DEL CONTRATO. DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA** de las bases, **por no haberse recibido proposiciones que analizar**, tal y como se acredita con el acta de esa misma fecha suscrita por el Comité.
- II.** Que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, con fecha **26 de Marzo de 2021**, llevó a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones de la **Licitación Pública Presencial** identificada con el No. **O.M.-02/2021-BIS**, relativa al adquisición de vales de despensa para el personal sindicalizado, así como para apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua, y Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal dependiente de Oficialía Mayor, **declarándose desierta**; lo anterior con fundamento en el artículo 70 de la Ley de

Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y el inciso k) **INDICIACIONES RELATIVAS AL FALLO Y A LA FIRMA DEL CONTRATO. DECLARACIÓN DE LICITACIÓN DESIERTA** de las bases, en virtud de que **no se presentaron licitantes para participar**, tal y como se acredita con el acta de esa misma fecha suscrita por el Comité.

III.

Que con fecha **24 de Mayo de 2021** el titular de la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, emitió "**Escrito de Selección del Procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública**", teniendo como finalidad la de determinar la adquisición de vales de despensa para el personal sindicalizado, así como para apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua, y Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua, solicitado por la Proveeduría Municipal dependiente de Oficialía Mayor, cuya justificación radica en lo siguiente:

1. La Proveeduría Municipal manifiesta que la Subdirección de Recursos Humanos dependiente de Oficialía Mayor, requiere adquirir vales de despensa para otorgar a los empleados sindicalizados así como apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento y Chihuahua y Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua; lo anterior dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 100, inciso b) y artículo 125, cláusula segunda, inciso c), de las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio; así como para entrega en asamblea mensual de empleados sindicalizados del Municipio de Chihuahua, y como apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua.

Características principales:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 7 (SIETE) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U.
2	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 5 (CINCO) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U. Y 1 (UN) VALE CON DENOMINACIÓN DE \$50.00 (CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)
3	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 60 (SESENTA) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U.
4	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 124 (CIENTO VEINTICUATRO) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U.

2. Se actualiza el supuesto establecido en el artículo 73, fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el artículo 72, fracción VI de su Reglamento, toda vez que se llevaron a cabo dos procedimientos de licitación presencial declarándose desiertas ambas licitaciones, identificadas con los números O.M.-02/2021 (por no haberse recibido proposiciones solventes para analizar) y O.M.-02/2021-BIS (en virtud de que no se presentaron licitantes para participar); manteniéndose para efectos de la presente contratación los mismos requisitos establecidos en las convocatorias.
3. Que el escrito de selección del procedimiento de adjudicación directa se emitió en apego a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29, fracción IV, 40 fracción II, 72, 73, fracción VI y 83, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de

Chihuahua, así como el artículo 72, fracción VI, de su Reglamento, cumpliendo con los principios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, legalidad, honradez y transparencia que aseguran las mejores condiciones para el Municipio de Chihuahua.

- IV.** Que mediante solicitud para someter al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, la Proveeduría Municipal, dependiente de Oficialía Mayor, solicitó la autorización para llevar a cabo adquisición de vales de despensa para el personal sindicalizado, así como para apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua, y Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua, mediante el **procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública**, mediante **contrato abierto**; cuya justificación radica en que es necesaria la adquisición en comento con la finalidad de dar cumplimiento al Reglamento que fija las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio de acuerdo al artículo 100, inciso b) y artículo 125, cláusula segunda, inciso c), de las Condiciones Generales de Trabajo entre el Municipio de Chihuahua y los Trabajadores a su Servicio; así como para entrega en asamblea mensual de empleados sindicalizados del Municipio de Chihuahua, y como apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua; asimismo se llevaron a cabo dos procedimientos de licitación presencial declarándose desiertas ambas licitaciones, identificadas con los números O.M.-02/2021 (por no haberse recibido proposiciones solventes para analizar) y O.M.-02/2021-BIS (en virtud de que no se presentaron licitantes para participar); manteniéndose para efectos de la presente contratación los mismos requisitos establecidos en las convocatorias.
- V.** Con fecha **28 de Mayo de 2021** se llevó a cabo la **Sesión Extraordinaria No. 13/2021**, del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, en el seno de la cual, entre otros asuntos, por unanimidad de votos y en base al escrito de selección del procedimiento emitido signado por el titular de la Proveeduría Municipal, en apego a lo dispuesto por el artículo 29 fracción IV, se dictaminó procedente la adquisición de vales de despensa para el personal sindicalizado, así como para apoyo a la Asociación de Jubilados y Pensionados del Ayuntamiento de Chihuahua, y Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua, a través del **procedimiento de adjudicación directa por excepción a la licitación pública**, mediante **contrato abierto**; de conformidad con los artículos 40, fracción II, 72, 73, fracción VI, y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. El sentido de la votación se registró mediante acuerdo número **CA 51/2021**.
- VI.** Consecuentemente se procedió a la elaboración del presente contrato atendiendo a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, estableciendo los términos y condiciones bajo los cuales se llevará a cabo la adquisición de los **BIENES**.

DECLARACIONES

- I.** Declara **"EL MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:
1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una

institución de orden público con la personalidad jurídica y patrimonio propio, siendo considerada parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como base de su organización territorial, política y administrativa;

2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente convenio, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35, fracción II, 64, fracción XI, y 66, fracción III y VII, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, y artículos 43, fracción V; 44, fracción VIII y 49 ter, fracciones I y III, fracción XV y XXXII del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, entre otras disposiciones vigentes y aplicables;
3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables; específicamente en la cuenta presupuestal número **01-51151040002-999999-04-16014-226-000-02K0301-15403-1-0-PFGC-15**, **01-51151040002-999999-04-07024-222-000-02K0813-15403-1-0-PFGC-15** y **01-51151040002-999999-04-09022-211-000-05T0101-15403-1-0-PFGC-15**;
4. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;
5. Es voluntad de su administración suscribir el presente contrato, con el propósito de recibir de **"EL PROVEEDOR"** la entrega de los **BIENES**, atendiendo en todo momento a los términos y condiciones descritos en el clausulado siguiente.

II. Declara el **"EL PROVEEDOR"**, por conducto de su representante legal y bajo protesta de decir verdad, que:

1. Que es una Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable, constituida en primera instancia bajo el nombre de **"Efectivale S.A. de C.V."**, de conformidad con la legislación vigente y aplicable en los Estados Unidos Mexicanos, tal como se acredita en la escritura pública número **130,332**, de fecha 1º de Agosto de 1989, otorgada ante la fe del Lic. Fausto Rico Álvarez, Notario Público número 06 para el Distrito Federal, actualmente Ciudad de México; documento que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y Comercio de la Ciudad de México. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor;
2. Que mediante escritura pública número **24,356**, de fecha 20 de Diciembre de 2012, otorgada ante la fe del Lic. Juan José A. Barragán Abascal, Notario Público número 171 para el Distrito Federal, actualmente Ciudad de México, se formalizó entre otros asuntos, la transformación de la Sociedad en Sociedad de Responsabilidad Limitada de Capital Variable y se reformó la totalidad de sus estatutos sociales para quedar con la denominación Efectivale S. de R.L. de

C.V.; documento que se encuentra inscrito en el Registro Público de la Propiedad y Comercio de la Ciudad de México. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor

3. Que la C. María Guadalupe Pérez Vázquez, tiene las facultades suficientes para obligarse en los términos y condiciones del presente contrato, tal como lo acredita con el instrumento público número **30,184**, de fecha 19 de Noviembre de 2015, otorgado ante la fe del Lic. Juan José A. Barragán Abascal, Notario Público número 171 para el Distrito Federal, actualmente Ciudad de México; a través de la cual se protocolizó el Acta de Asamblea de Socios de fecha 30 de Septiembre de 2015, mediante la cual se le otorga un **"Poder General para Actos de Administración"**, así como facultad para adquirir bases de licitación, presentar propuestas técnicas y económicas, participar en juntas de aclaraciones de bases, y en cualquier otras juntas y negociaciones requeridas por las entidades convocantes de las licitaciones públicas; facultad para presentar y firmar cotizaciones, ofertas, pedidos, propuestas, contratos de compraventa y de otros servicios, garantías facturas y demás información necesaria para participar en el o los concursos o licitaciones, así como para tramitar los cobros y recibir cualquier pago en nombre y favor de la sociedad que se origine de lo anterior señalado, y facultad suficiente para para recibir cualquier fallo de las entidades convocantes de licitaciones públicas; facultades para firmar contratos de obra pública, servicios relacionados, así como lo correspondiente a proveeduría de bienes y servicios; facultades y poderes que no le han sido limitadas, restringidas, suspendidas o revocadas a fecha presente. Como constancia de dicho documento, obra copia simple en los archivos de la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor;
4. No se encuentra en ninguno de los supuestos contemplados por el Artículo 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, por lo que cuenta con la legitimidad para suscribir el presente contrato;
5. Cuenta con los recursos materiales y humanos necesarios y suficientes a fin de obligarse al tenor del presente contrato, así como la liquidez y solvencia requeridos para dicho efecto;
6. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con Cédula de Identificación Fiscal **EFE890801-5L3**, estando al corriente del pago de las contribuciones e impuestos que le han correspondido a la fecha;
7. Se encuentra inscrito en el Padrón de Proveedores del Municipio, bajo el numero **12,187**;
8. Se encuentra debidamente autorizado ante las autoridades fiscales competentes para expedir los comprobantes a ser otorgados al **MUNICIPIO** contra el pago de las contraprestaciones acordadas en este contrato, y;
9. Es voluntad de su administración celebrar el presente contrato, a fin de otorgar los **BIENES** al **MUNICIPIO**, mismos que son descritos en la Cláusula Primera del mismo, atendiendo en todo momento a los términos y condiciones descritos en el clausulado siguiente.

- III.** Declaran las **PARTES**, por conducto de sus respectivos representantes legales, y bajo protesta de decir verdad, que se reconocen mutuamente la personalidad que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente contrato de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, con el propósito de obligarse al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO. De conformidad con el Artículo 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, las **PARTES** celebran un **contrato abierto**, a través del cual "**EL PROVEEDOR** se obliga a transferir la propiedad de los **BIENES** a favor del **MUNICIPIO**, mismos que se describen pormenorizadamente a continuación, incluyendo las condiciones aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, recibiendo a cambio el precio cierto y en dinero que se indica en el clausulado siguiente:

ADQUISICIÓN DE VALES DE DESPENSA PARA EL PERSONAL SINDICALIZADO DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO APOYO PARA LA ASOCIACIÓN DE JUBILADOS Y PENSIONADOS DEL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, SOLICITADO POR LA COORDINACIÓN DE PROVEEDURÍA MUNICIPAL, DEPENDIENTE DE OFICIALÍA MAYOR.

SEGUNDA. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS BIENES. La entrega **BIENES** deberá atender a los siguientes términos y condiciones:

1. Descripciones Técnicas de los BIENES:

a. Los BIENES a adquirir son los siguientes:

PARTIDA ÚNICA					
CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	CANTIDAD DE BIENES A ENTREGAR	MANIFESTACIÓN POR LO MENOS DE 5 CADENAS COMERCIALES	COSTO UNITARIO POR BLOCK (I.V.A. INCLUIDO)
1	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 7 (SIETE) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U.	855 BLOCK	ALSUPER FLORES MAGON, BODEGA AURRERA, WAL-MART, ALMACENES GARCÍA, BODEGA DELICIAS SUR, SORIANA JIMENEZ, SMART ACACIAS, TIENDAS ALKA PARRAL, MI BODEGA OJINAGA, CHIHUAHUA, BODEGA AURRERA CASAS GRANDES, MI BODEGA SAUCILLO, SUPERETTES DEL RÍO Y SURTIDORES, DELRÍO, ALSUPER PUERTA DE HIERRO, MI BODEGA SAUCILLO, WOOLWORTH	\$716.24
2	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 5 (CINCO) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U. Y 1 (UN) VALE CON DENOMINACIÓN DE \$50.00 (CINCUENTA PESOS 00/100 M.N.)	1125 BLOCK		\$562.76
3	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 60 (SESENTA) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U.	3 BLOCK		\$6,139.20
4	BLOCK	VALES DE DESPENSA IMPRESOS EN PAPEL, QUE DEBERÁN DE INCLUIR 124 (CIENTO VEINTICUATRO) VALES CON DENOMINACIÓN DE \$100.00 (CIEN PESOS 00/100 M.N.) C/U.	6 BLOCK		\$12,687.68
SUMATORIA DE LOS COSTOS UNITARIOS I.V.A. INCLUIDO					\$20,105.88

*El costo unitario por Block (I.V.A. incluido) incluye el monto de la Comisión.

*El importe incluye el I.V.A., es en Moneda Nacional y permanecerá vigente durante el plazo de ejecución del contrato respectivo.

- b. Los vales deberán de ser entregados en paquetes armados por el **PROVEEDOR** y deberán contener como mínimo las siguientes características:
- ✓ Folio único
 - ✓ Código de barras.
 - ✓ Valor nominal impreso y letra.
 - ✓ Papel seguridad.
 - ✓ Marca de agua bicolor.
 - ✓ Personalizados (Nombre: Municipio de Chihuahua).
 - ✓ El valor de los vales no incluirán el monto de la comisión ni el I.V.A. de la comisión.
- c. El **PROVEEDOR** deberá de manejar relaciones con los centros comerciales con al menos cinco de las principales cadenas de autoservicio locales, debiendo incluir **Alsuper**.
- d. El **PROVEEDOR** deberá de proporcionar listado y número de establecimientos de locales en los cuales serán aceptados los vales.
- e. Se deberá de incluir el servicio de reposición de vales dañados previamente cancelados por la dependencia.
- f. Se deberá de incluir el servicio de reposición de vales por caducidad, a solicitud del área de recursos humanos.

2. **Plazo, lugares y condiciones de entrega de los BIENES:**

- El **PROVEEDOR** deberá de suministrar los vales de despensas hasta el **31 de Agosto de 2021**, siendo la primera entrega a más tardar, **8 días hábiles posteriores a la notificación de la adjudicación**, de conformidad con las cantidades establecidas en el numeral 1 (uno).
- Para las entregas posteriores, la Subdirección de Recursos Humanos, enviará al **PROVEEDOR** vía electrónica al correo proporcionado, el formato Excel el pedido correspondiente a los **BIENES** requeridos, indicando en el mismo, concepto y cantidad a entregar.
- El **PROVEEDOR** recibirá el correo electrónico el cual se tendrá que confirmar de recibido por el mismo medio, de no ser así será considerada su confirmación a las 24 horas siguientes de enviado el correo.
- Una vez confirmado el correo tendrá 8 días hábiles para surtir dicho despacho por lo cual el **PROVEEDOR** debe contar con el material suficiente para poder realizar la entrega de los **BIENES** durante el periodo establecido.
- Todas las entregas deberán de efectuarse en un horario de 9:00 a 15:00 horas, en el domicilio de la Subdirección de Recursos Humanos, ubicado en Avenida Victoria, esquina con Independencia, Colonia Centro, Edificio del Real, 5º piso, en la ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua.
- Para el caso de la reposición de vales dañados y por caducidad, la Subdirección de Recursos Humanos, notificará vía correo electrónico y hará llegar por medio de paquetería los vales a reponer al proveedor, con la finalidad de que realice las acciones necesarias para llevar a cabo la reposición, se otorgará un plazo máximo de 15 días hábiles contados a partir de la notificación efectuada al proveedor, a fin de que haga la devolución de los vales.
- La entrega, carga, descarga y transporte será por cuenta, cargo, riesgo del **PROVEEDOR** hasta su total entrega, aceptación y recepción por parte de la Subdirección de Recursos Humanos.

3. **Recepción de conformidad:**

La Subdirección de Recursos Humanos, comprobará le entrega realizando acta de recepción de los **BIENES**, la cual debe ser firmada por el Administrador del contrato y el Supervisor; una vez entregados los **BIENES** la Subdirección de Recursos Humanos deberá llevar a cabo una revisión y conteo para verificar que los vales cumplen con todas y cada una de las características requeridas, en caso de cumplir la factura será sellada de conformidad por el Administrador del contrato y se iniciará el proceso de pago ante el área administrativa de Oficialía Mayor; en caso de no cumplir, estos podrán ser devueltos y el **PROVEEDOR** deberá de reponerlos en un plazo máximo de 8 días hábiles, sin perjuicio de la aplicación de las penas que correspondan por atraso.

4. **EL PROVEEDOR** responderá por los daños y perjuicios que resultaren en la entrega de los **BIENES**, respondiendo de inmediato con otros de las mismas características que fueron solicitadas;
5. **"EL MUNICIPIO"** señala como administrador y responsable del cumplimiento del contrato a la **Mtra. Flor Guadalupe Magallanes Villa, Coordinadora de Proveeduría Municipal**, la cual delega la facultad de supervisión al **Lic. Luis Enrique Santos Balderrama, Subdirector de Recursos Humanos**, el cual será el encargado de supervisar la recepción de los **BIENES** (vigilar, revisar y recibir la entrega de los bienes) de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento; en caso de controversia o incumplimiento del contrato por parte de **"EL PROVEEDOR"**, el Administrador avisará por escrito a la Oficialía Mayor, adjuntando las pruebas del incumplimiento, para estar en condiciones de analizar y en su caso llevar a cabo la rescisión del contrato, además se encargará de resguardar la información y requerimientos referente a la entrega de los **BIENES** materia del presente contrato, la cual deberá presentar cuando lo solicite cualquier autoridad.

TERCERA. CONTRAPRESTACIÓN. El **MUNICIPIO** se obliga a pagar a favor del **PROVEEDOR** el precio unitario por **BIENES** adquiridos y de conformidad con los siguientes montos:

MONTO MÍNIMO INCLUYE I.V.A.	MONTO MÁXIMO INCLUYE I.V.A.
\$1,500,000.00 M.N.	\$3,628,833.25 M.N.

CUARTA. TIEMPO, LUGAR Y FORMA DE PAGO. El precio descrito en la Cláusula Tercera anterior será pagado al **PROVEEDOR**, contra entrega de los **BIENES**, previa presentación del comprobante que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento de pago a más tardar a los 20 días hábiles contados a partir de la entrega de la factura respectiva; lo anterior mediante transferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor por parte de la Tesorería del Municipio de Chihuahua, ubicado en Calle Victoria, número 14, 5º piso, Colonia Centro, C. P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. La entrega de los comprobantes (facturas) que fueron señalados con anterioridad serán entregados en la Subdirección de Recursos Humanos de Oficialía Mayor, ubicado en Calle Victoria e Independencia, Edificio del Real 5º piso, Colonia Centro, Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.

QUINTA. COMPROBANTE DE PAGO. A fin de que **"EL MUNICIPIO"** se encuentre en la posibilidad de pagar al **PROVEEDOR**, en términos de la Cláusula anterior, este último deberá expedir y entregar anticipadamente a favor de aquél comprobantes que reúnan los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento de pago.

Los comprobantes descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

CONTRIBUYENTE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
Municipio de Chihuahua	MCI-651010-V22	Calle Victoria número 14, 5º piso, Col. Centro, C. P. 31000, Chihuahua, Chihuahua

SEXTA. CALIDAD DE LOS BIENES. EL PROVEEDOR se obliga a que los **BIENES** sean de las calidades pactadas, realizando su mayor esfuerzo, valiéndose de todos sus conocimientos científicos y técnicos, así como de los recursos humanos y materiales con los que cuenta. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **PROVEEDOR** quedara obligado a responder de los defectos y vicios ocultos y de la calidad de los **BIENES**, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.

SÉPTIMA. GARANTÍAS. En términos de lo dispuesto por los artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y 86 de su Reglamento, el **PROVEEDOR** deberá otorgar las siguientes garantías:

1. **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** Dentro de los 10 (Diez) días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, el **PROVEEDOR** deberá de entregar un **cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable**, a favor del Municipio de Chihuahua, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado, es decir la cantidad de **\$312,830.45 M.N. (Trescientos Doce Mil Ochocientos Treinta Pesos 45/100 Moneda Nacional)**. Esta garantía subsistirá hasta que los **BIENES** sean entregados a satisfacción del **MUNICIPIO** y se cancelará previa constancia de cumplimiento emitida por la Proveduría Municipal.
2. **GARANTÍA PARA RESPONDER DEL SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS.** Con anterioridad a que los **BIENES** sean entregados, el **PROVEEDOR** deberá de entregar un **cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza o carta de crédito irrevocable**, a favor del Municipio de Chihuahua, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo total del contrato, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado, es decir la cantidad de **\$312,830.45 M.N. (Trescientos Doce Mil Ochocientos Treinta Pesos 45/100 Moneda Nacional)**. Esta garantía subsistirá durante un periodo de 06 (seis meses), contados a partir de la fecha de entrega de los **BIENES**, y se cancelará previa constancia de cumplimiento emitida la Proveduría Municipal.

OCTAVA. SANCIONES. Serán causa de multa de 100 a 1,000 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente a la fecha de la infracción y la inhabilitación del **PROVEEDOR** que se encuentre dentro de los siguientes supuestos:

1. Omite prestar las garantías o no hacerlo oportunamente.
2. El incumplimiento contractual con daño o perjuicio grave al **MUNICIPIO**.

Lo anterior con fundamento en el artículo 109, fracción IV y V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En caso de que el **PROVEEDOR** hubiere recibido sanción por faltas graves se les inhabilitará para celebrar contratos por lo menos tres meses y no más de seis años, según lo dispuesto por el Artículo 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

NOVENA. INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. EL MUNICIPIO podrá rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **EL PROVEEDOR**, según dispone el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En tal supuesto, **EL MUNICIPIO** hará efectiva la garantía otorgada por **EL PROVEEDOR** para el cumplimiento del presente contrato, atendiendo al procedimiento establecido por el artículo 90 y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

1. Para llevar a cabo las notificaciones para efectos de rescisión del contrato, y para las comunicaciones entre **"LAS PARTES"** para el debido cumplimiento de las demás obligaciones establecidas en el presente contrato, estas deberán ser como sigue:

1.1. Para las comunicaciones entre las **PARTES** para el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, El **MUNICIPIO** las realizará en la dirección de correo electrónico mariaguadalupe.perez@efectivale.com.mx, la cual fue proporcionada por el **PROVEEDOR**, por lo que este se compromete a estar pendiente del mismo.

El **MUNICIPIO** designa como persona de contacto a la **LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA**, titular de la **Subdirector de Recursos Humanos**.

1.2. En el caso de **LAS COMUNICACIONES** del **PROVEEDOR** para el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato las realizará por escrito en el edificio que ocupa la Subdirección de Recursos Humanos, ubicada en la **Calle Victoria e Independencia, Edificio del Real, 5º piso, Colonia Centro, C.P. 3100, Ciudad de Chihuahua, Chihuahua**.

EL PROVEEDOR designa como persona de contacto a la **MARÍA GUADALUPE PÉREZ VÁZQUEZ**, en su carácter de **Representante Legal**.

1.3. Para los efectos de la **RESCISIÓN** del contrato **"LAS PARTES"** señalan domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos los ubicados en:

POR "EL MUNICIPIO"	POR "EL PROVEEDOR"
Avenida Independencia y Victoria, 8º Piso, "Edificio del Real" Colonia Centro, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, Código Postal 31000, teléfono 072	Calle Satillo, número 19, 5º piso, Colonia Condesa, Alcaldía Cuauhtémoc, en la Ciudad de México, Código Postal 06140, teléfono 55-524-11-40-00, ext. 2109

DÉCIMA. DURACIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA. Las **PARTES** convienen que el presente contrato tendrá por duración a partir del **04 (Cuatro) de Junio al 31 (Treinta y Uno) de Agosto de 2021**.

No obstante, en términos del artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, **"EL MUNICIPIO"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato por razones de interés general debidamente fundadas, dando aviso al **"EL PRESTADOR"**, cuando menos con 5 (cinco) días naturales de antelación.

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES FISCALES. Al encontrarse dadas de alta y regularizadas ante el Registro Federal de Contribuyentes, así como al corriente en el pago de los impuestos y contribuciones que les han correspondido a la fecha, las **PARTES** convienen en que cada una de ellas sufragará por separado el pago de los impuestos que individualmente les correspondan por el cumplimiento de los términos y condiciones del presente instrumento, atendiendo a la legislación fiscal vigente y aplicable, obligándose a dejar en paz y a salvo a la otra con respecto de cualquier responsabilidad fiscal que pudiera ser imputada en contravención a esta Cláusula por las autoridades competentes.

DÉCIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD. Las **PARTES** se obligan expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este instrumento, otorgándole para tal efecto dicho carácter al ser revelada a cualquier persona física o moral.

La **PARTE** que reciba la información confidencial deberá limitar el acceso a la misma a sus representantes o empleados que, bajo una causa justificada y razonable, llegaren a solicitar acceso a tal información. En dichos supuestos, las **PARTES** deberán hacer partícipes y obligados solidarios con respecto a las obligaciones de confidencialidad acordadas a los sujetos a los que se revele la información confidencial.

Para efectos de la presente cláusula, no será considerada como información confidencial: 1. La información que hubiera sido legítimamente conocida y obtenida por la **PARTE** receptora con anterioridad a la suscripción de este convenio; 2. La información que sea a la fecha o en el futuro considerada del dominio público, siempre y cuando tal consideración no derive del incumplimiento de alguna de las **PARTES** de lo estipulado en esta cláusula, o; 3. La información que deba ser revelada conforme a derecho por mandato administrativo o judicial emitido por las autoridades competentes, incluyendo aquélla que el **MUNICIPIO** deba revelar al público en general atendiendo a los principios de transparencia y acceso a la información pública contemplados por el Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del Municipio de Chihuahua.

Las **PARTES** convienen que la vigencia de las obligaciones contraídas por virtud de la presente cláusula subsistirá indefinidamente, incluso después de terminada la duración de este instrumento.

En caso de incumplimiento, las **PARTES** se reservan expresamente las acciones que conforme a derecho les corresponden, tanto administrativas o judiciales, a fin de reclamar las indemnizaciones conducentes por los daños y perjuicios causados, así como la aplicación de las sanciones a que haya lugar.

DÉCIMA TERCERA. RELACIONES LABORALES. Para el cumplimiento de las obligaciones que cada una de las **PARTES** contrae por virtud de la suscripción de este contrato, manifiestan que actuarán como entidades totalmente independientes.

En consecuencia, las **PARTES** bajo ningún supuesto podrán comprometer a la otra en convenio o contrato alguno, ni contratar empleados o trabajadores en nombre o representación de su contraparte.

En cuanto a sus respectivos trabajadores y empleados, las **PARTES** manifiestan que no existe relación laboral alguna entre los trabajadores y empleados del **MUNICIPIO** con **EL PROVEEDOR**, ni entre los propios de éste con aquél. Así, las **PARTES** manifiestan ser los patrones de sus respectivos trabajadores y empleados en cumplimiento de la legislación laboral y de seguridad social vigente y aplicable, siendo las únicas y exclusivas responsables por lo que respecta a las obligaciones laborales y de seguridad social a ser cumplidas a favor de dichos sujetos.

Consecuentemente, las **PARTES** se obligan a liberar a la otra de cualquier responsabilidad laboral o de seguridad social que pudiera imputárseles en contravención a esta Cláusula con relación a sus respectivos trabajadores y empleados, en términos de la legislación laboral y de seguridad social vigente y aplicable; no sin antes establecer ciertos términos y condiciones que aplicarán para ambas **PARTES** suscriptoras del presente contrato:

1. En términos de lo establecido por el artículo 15-A de la Ley Federal del Trabajo **EL PROVEEDOR** manifiesta que lleva acabo el objeto del presente instrumento con empleados y recursos propios.

Así mismo reconoce que cuenta con elementos propios, y con la suficiente liquidez y solvencia para cumplir con las obligaciones laborales que se deriven de las relaciones con sus trabajadores en términos del artículo 15-B de la citada Ley.

DÉCIMA CUARTA. AVISO DE PRIVACIDAD. La Unidad Jurídica de Oficialía Mayor, con domicilio en el octavo piso del Edificio "EL REAL", en calle Victoria, número 102, colonia Centro, C.P. 31000, es el responsable del tratamiento de sus datos personales y datos sensibles, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

Al respecto le informamos lo siguiente:

¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?

Los datos personales y datos personales sensibles, que recabamos de usted en la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor, los utilizaremos para la siguiente finalidad: la celebración de la presente licitación pública de adquisiciones y/o arrendamientos y/o servicios ya que son requisitos indispensables para:

Licitación Pública.

Licitación por Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores

Adjudicaciones Directas

Los datos personales y datos personales sensibles que se recaben: serán integrados en un expediente físico y digital que contendrá la información y documentación recabada en la sesión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Correspondiente.

El tratamiento se realiza con base en lo dispuesto por los artículos 6 base A y 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 57 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, artículo 4 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, artículos 3, 5, 6, 16, 17, 19 y 20 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, artículo 47, fracción V del Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua.

De igual forma, la información se publicará en la Plataforma Nacional de Transparencia y en la página de internet del Municipio de Chihuahua para dar cumplimiento con lo estipulado por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua en sus artículos 71 y 77, fracción XXVIII que dice: ***"los sujetos obligados deberán transparentar las siguientes obligaciones de transparencia [...]XXVIII. la información sobre los resultados de los procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del expediente respectivo y de los contratos celebrados"***

¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL, utilizaremos los siguientes datos personales: Nombre, (mismo que puede ser utilizado para informes y estadísticas que realice el municipio en forma general).

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección: Firma, Nacionalidad, Registro Federal de Contribuyentes, Domicilio, Teléfono, Correo Electrónico y Datos de Contacto.

¿Cuánto tiempo tendrán mis datos personales?

De conformidad a los artículos 68 y 69 de la Ley Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, no deberán conservarse más allá del plazo necesario para el cumplimiento de la finalidad que justifique su tratamiento, asimismo se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados, o bien, se actualice alguna de las excepciones previstas en el artículo 70 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, asimismo en los supuestos que contempla el artículo 98 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua.

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (**acceso**). asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (**rectificación**); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normativa (**cancelación**); oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (**oposición**); obtener una copia de los datos objeto de tratamiento en un formato electrónico estructurado y comúnmente utilizado que le permita seguir

utilizándolos (**portabilidad**). Estos derechos se conocen como **DERECHOS ARCO Y PORTABILIDAD**.

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos arco y portabilidad, usted deberá presentar la solicitud respectiva en la Unidad de Transparencia del Municipio de Chihuahua, o por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>.

Para conocer el procedimiento y requisitos para el ejercicio de los derechos arco y de portabilidad, usted podrá llamar al siguiente número telefónico **614 200 4800 extensión 6387**; ingresar a nuestro sitio de internet: <http://www.municipiochihuahua.gob.mx>, a la sección solicita más información, o bien ponerse en contacto con nuestra Unidad de Transparencia, que dará trámite a las solicitudes para el ejercicio de estos derechos, y atenderá cualquier duda que pudiera tener respecto al tratamiento de su información. Los datos de contacto son los siguientes:

Edificio "EL REAL", calle Victoria, No. 102, colonia Centro, 2º piso, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua, teléfono **072 o 614 200 4800, extensión 6387**.

¿Qué pasa si usted solicita su cancelación, o se opone al tratamiento de los mismos?

Usted puede hacer valer su derecho de cancelación de sus datos personales, u oponerse a su tratamiento. sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que para ciertos fines, la falta de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

Consulta, cambios y actualizaciones al del aviso de privacidad:

El presente aviso de privacidad puede consultarse, cambiar o actualizarse periódicamente; por lo que se solicita tu constante consulta o revisión en esta dirección electrónica: <http://www.municipiochihuahua.gob.mx/servicios/tramites>, para estar al tanto del contenido y/o de la última versión que rige el tratamiento de tus datos personales. no obstante, lo anterior, el aviso de privacidad siempre deberá observar las disposiciones jurídicas aplicables.

DÉCIMA QUINTA. ENTIDADES SEPARADAS. Ninguno de los términos y condiciones del presente instrumento deberá interpretarse en el sentido de que las **PARTES** han constituido alguna relación de sociedad o asociación, por lo que no se conjuntan ni se unen activos para efectos de responsabilidades fiscales o frente a terceros, ni de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA SEXTA. CESIÓN. Ninguna de las **PARTES** estará en la posibilidad de ceder, ya sea parcial o totalmente, los derechos y obligaciones derivados de la suscripción del presente contrato a favor de cualesquiera otra persona física o moral, según establece el artículo 82, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso el **PRESTADOR** deberá contar con la conformidad previa del **MUNICIPIO**.

DÉCIMA SÉPTIMA. TOTALIDAD DEL CONTRATO. Las **PARTES** aceptan que el presente contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre ellas con respecto a su objeto, dejando sin efecto y cancelando la totalidad de los convenios, informes, negociaciones, correspondencia, compromisos y comunicaciones desarrollados con anterioridad entre ellas, ya fueran escritos o verbales relacionados.

DÉCIMA OCTAVA. AMPLIACIONES. Para efectos del artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente contrato podrá ser ampliado en un Treinta por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente, y el precio de los **BIENES** sea igual al pactado originalmente. En el supuesto de que el presente contrato se amplié, **EL PROVEEDOR** se obliga a ampliar las garantías en el mismo porcentaje mencionado en la cláusula séptima.

DÉCIMA NOVENA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS. En caso de que alguna cláusula del presente instrumento sea declarada inválida por la autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

VIGÉSIMA. LEY APLICABLE. El presente instrumento se registrará y será interpretado de conformidad con lo prescrito por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, Código Civil del Estado de Chihuahua, Código de Procedimientos Civiles del Estado de Chihuahua, entre otras disposiciones legales vigentes y aplicables.

VIGÉSIMA PRIMERA. PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCTIVAS. El **MUNICIPIO** podrá aplicar las penas convencionales en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y del artículo 98 de su Reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo siguiente:

CONCEPTO	PENA CONVENCIONAL
Por no entregar los vales en el plazo establecido	2% del valor de la comisión (de lo no entregado en tiempo) por cada día hábil de retraso, hasta un máximo de 5 días hábiles

Además el Municipio podrá aplicar penas deductivas por servicio prestado de manera deficiente conforme a lo siguiente:

CONCEPTO	PENA DEDUCTIVA
Por no realizar la devolución de los vales (En caso de reposición)	Se le aplicará un deductiva, equivalente 2 veces el valor diario de la unidad de medida y actualización vigente, por cada día hábil de atraso hasta un máximo de 5 días hábiles

El servidor público designado como Supervisor del contrato, será responsable del cálculo, aplicación y dar seguimiento de las penas convencionales.

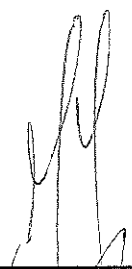
VIGÉSIMA SEGUNDA. JURISDICCIÓN. Atendiendo lo dispuesto por el artículo 135 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente será considerado como un contrato administrativo, de Derecho Público, por lo que las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento serán resueltas ante el Tribunal Superior de Justicia del Estado, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. Consecuentemente, las **PARTES** renuncian desde ahora a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualesquiera otras circunstancias. No obstante, las **PARTES** pondrán el mayor empeño posible para resolver, de común

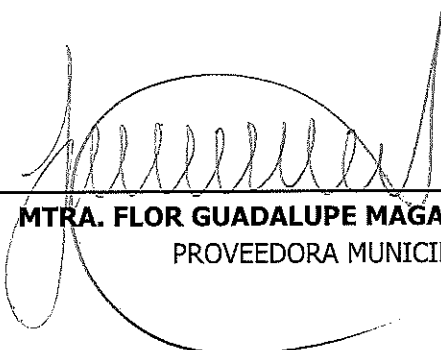
acuerdo, las discrepancias futuras y previsibles relacionadas con problemas específicos de carácter técnico y administrativo.

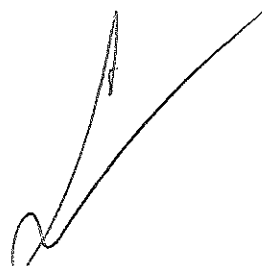
LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, ESTADO DE CHIHUAHUA, A LOS CUATRO DÍAS DEL MES JUNIO DE DOS MIL VEINTIUNO.

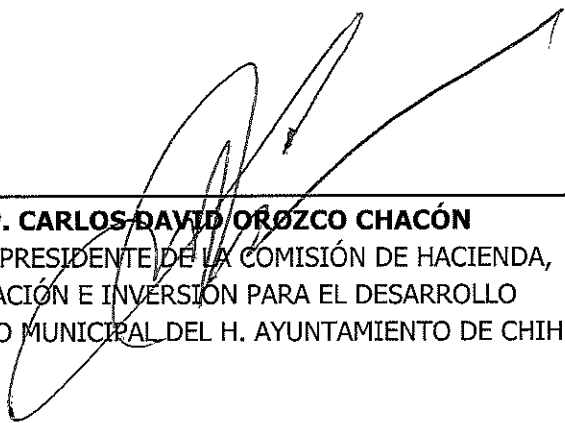
EL MUNICIPIO:


* **MTRO. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ**
OFICIAL MAYOR


C.P. AÍDA AMANDA CORDOVA CHÁVEZ
TESORERA MUNICIPAL

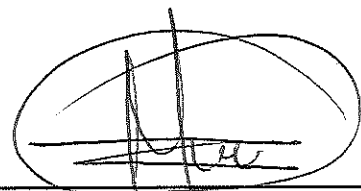

MTRA. FLOR GUADALUPE MAGALLANES VILLA
PROVEEDORA MUNICIPAL



C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA,
PLANEACIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO
SOCIOECONÓMICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA

El **PROVEEDOR:**



EFFECTIVALE S. DE R.L. DE C.V.
POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL
C. MARÍA GUADALUPE PÉREZ VÁZQUEZ