



CHIHUAHUA
Juntos, una mejor ciudad
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

CONTRATO AD179/2020

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LOS CC. MTRO. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ, C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ, ING. DMP. COMISARIO GILBERTO LOYA CHÁVEZ, Y C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN, EN SUS RESPECTIVOS CARACTERES DE OFICIAL MAYOR, TESORERA MUNICIPAL, DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL Y REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA, PLANEACIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ "EL MUNICIPIO" Y POR OTRA PARTE EL C. BERNARDO LÓPEZ DAUMAS, POR SUS PROPIOS DERECHOS, EN LO SUCESIVO EL "PROVEEDOR", CONJUNTAMENTE DENOMINADAS COMO LAS "PARTES", AMBAS DE CONFORMIDAD CON LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

- I. Que con fecha **26 de Agosto de 2020** el titular de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, emitió **"Escrito de Selección del Procedimiento de Adjudicación Directa por Excepción a la Licitación Pública"**, teniendo como finalidad la de determinar la contratación del servicio de preparación de alimentos para escoltas, cadetes, detenidos y personal operativo de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, cuya justificación radica en lo siguiente:

1. La Dirección de Seguridad Pública Municipal requiere llevar a cabo la contratación en comento, con el propósito de brindar alimentos a diversos elementos que brindan seguridad a diversos funcionarios de la administración municipal, quienes por razón de sus funciones no pueden separarse de sus encargos; al personal que realiza operativos especiales, quienes por razón de sus actividades requieren de alimentos que duren en su empaque más tiempo frescos y puedan ser trasladados de manera sencilla al lugar en donde se encuentran; a los cadetes de la escuela de policía quienes reciben instrucción y profesionalización; asimismo se tiene la necesidad de proporcionar alimentos a los detenidos que ingresan con motivo de faltas al bando de policía y/o a la comisión de algún delito.

Descripción de los servicios requeridos:

- ❖ Alimentos para cadetes: Desayuno, comida y cena.
- ❖ Alimentos para detenidos: Atole (20 litros), caldo de pollo (20 litros).

- ❖ Alimentos para escoltas: Desayuno, comida y cena.
- ❖ Alimentos para operativos, bomberos y extraordinarios: Desayuno, comida y cena.

Los servicios deberán de ser prestados por personal altamente capacitado en el manejo de alimentos, planeación, implementación, y evaluación de menús alimenticios, tomando en cuenta en las necesidades de la Dirección de Seguridad Pública, en razón de sus funciones.

Deberán de cumplirse con todas las normas, procedimientos, y requisitos señalados por la Comisión Estatal para Protección Contra Riesgos Sanitarios, en preparación y manejo de alimentos.

2. Que se actualiza el supuesto previsto en el artículo 73, fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el del artículo 72, fracción IV de su Reglamento, toda vez que si la prestación del servicio que atañe se realizara a través del procedimiento de licitación pública, la información de los servicios en sí se pondría en riesgo, pero sobre todo, la integridad de los elementos así como la de sus familias, ya que el proveedor conocería domicilios particulares de los mandos operativos y funcionarios que reciben el servicio de seguridad de escoltas, así como que se haría público que el proveedor y su personal tienen acceso diariamente a las instalaciones de la Comandancia Sur, lo que podría vulnerar la seguridad de los elementos operativos y de las mismas instalaciones; por lo que pudiera ponerse en riesgo la misma seguridad pública.
3. Que el escrito de selección se emitió en apego a lo establecido en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29, fracción IV, 40, fracción II, 72, 73, fracción IV y 83, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el artículo 72, fracción IV, de su Reglamento, cumpliendo con los principios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad, legalidad, honradez y transparencia que aseguran las mejores condiciones para el Municipio de Chihuahua.

II. Que mediante solicitud para someter al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, la Dirección de Seguridad Pública Municipal, solicitó la autorización para llevar a cabo la contratación del servicio de preparación de alimentos para escoltas, cadetes, detenidos y personal operativo de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, mediante el **Procedimiento de Adjudicación Directa por Excepción a la Licitación Pública**, mediante **contrato abierto**; cuya justificación en que la Dirección de Seguridad Pública Municipal manifiesta que requiere proporcionar alimentos a diversos elementos que brindan seguridad a diversos funcionarios de la administración municipal, quienes por razón de sus funciones no pueden separarse de sus encargos; al persona que realiza operativos especiales, quienes por razón de sus actividades requieren de alimentos que duren en su empaque más tiempo frescos y puedan ser trasladados de manera sencilla al lugar en donde se encuentran; a los cadetes de la escuela de policía quienes reciben instrucción y profesionalización; asimismo se tiene la necesidad de proporcionar alimentos a los detenidos que ingresan con motivo de faltas al bando de policía y/o a la comisión de algún delito.

III. Que con fecha **28 de Agosto de 2020** se llevó a cabo la Sesión Extraordinaria **S.E.20/2020**, mediante la cual, entre otros asuntos, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Chihuahua, autorizó el servicio de preparación

de alimentos para escoltas, cadetes, detenidos y personal operativo de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, a través del **Procedimiento de Adjudicación Directa por Excepción a la Licitación Pública**, mediante **contrato abierto**; de conformidad con los artículos 40, fracción II, 73, fracción IV y 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como el artículo 72, fracción IV, de su Reglamento.

- IV.** Consecuentemente se procedió a la elaboración del presente contrato atendiendo a lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, estableciendo los términos y condiciones bajo los cuales se llevará a cabo la prestación de los **SERVICIOS**.

DECLARACIONES

- I.** Declara **"EL MUNICIPIO"**, por conducto de sus representantes legales y bajo protesta de decir verdad, que:
1. De conformidad con lo dispuesto por los artículos 115, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 125 numeral 18 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; 8 y 11 fracción XVIII del Código Municipal para el Estado de Chihuahua; es una institución de orden público con la personalidad jurídica y patrimonio propio, siendo considerada parte integrante del Estado de Chihuahua, al igual que los otros 66 (sesenta y seis) municipios de la Entidad, así como base de su organización territorial, política y administrativa;
 2. Sus representantes cuentan con las facultades suficientes y necesarias para suscribir el presente convenio, atendiendo a lo prescrito por los artículos 2, 35, fracción II, 64, fracción XI, 66, fracción III y VII, y 68, fracción X, del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, entre otras disposiciones vigentes y aplicables;
 3. Cuenta con los recursos, solvencia y liquidez necesarios a fin de dar cumplimiento a las obligaciones que contrae por virtud de la suscripción del presente, manifestando que las erogaciones respectivas se encuentran debidamente previstas por las disposiciones presupuestales vigentes y aplicables, a través de la cuenta con número **01-51221010001-999999-04-10021-171-000-02E0801-22101-1-0-GCAM-11**;
 4. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con la Cédula de Identificación Fiscal **MCI-651010-V22**, estando a la fecha al corriente de los impuestos y demás contribuciones que le han correspondido de conformidad con la legislación fiscal vigente y aplicable;
 5. Es voluntad de su administración suscribir el presente contrato, con el propósito de recibir de **"EL PROVEEDOR"** los **SERVICIOS**, atendiendo en todo momento a los términos y condiciones descritos en el clausulado siguiente.

II. Declara el **PROVEEDOR**, por su libre voluntad y bajo protesta de decir verdad, que:

1. Que es una persona física, [REDACTED] mayor de edad, en pleno goce y uso de sus facultades físicas y mentales, por lo que cuenta con la capacidad necesaria y suficiente para suscribir el presente contrato;
2. No se encuentra en ninguno de los supuestos contemplados por el Artículo 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, por lo que cuenta con la legitimidad para suscribir el presente contrato;
3. Cuenta con los recursos materiales y humanos necesarios y suficientes a fin de obligarse al tenor del presente contrato, así como la liquidez y solvencia requeridos para dicho efecto;
4. Se encuentra debidamente inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes, contando con Cédula de Identificación Fiscal **LODB540610-D31**, estando al corriente del pago de las contribuciones e impuestos que le han correspondido a la fecha;
5. Se encuentra inscrito en el Padrón de Proveedores del Municipio bajo el número **2,704**;
6. Se encuentra debidamente autorizado ante las autoridades fiscales competentes para expedir los comprobantes a ser otorgados al **MUNICIPIO** contra el pago de las contraprestaciones acordadas en este contrato, y;
7. Es su libre voluntad suscribir el presente contrato, a fin de prestar los **SERVICIOS** a favor del **MUNICIPIO**, atendiendo en todo momento a los términos y condiciones descritos en el clausulado siguiente.

III. Declaran las **PARTES**, por conducto de sus respectivos representantes legales la primera y por sus propios derechos la segunda, y bajo protesta de decir verdad, que se reconocen mutuamente la personalidad que ostentan, además de concurrir a la suscripción del presente contrato de buena fe, encontrándose libres de dolo, violencia, error, lesión o cualesquiera otros vicios en su consentimiento, con el propósito de obligarse al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO De conformidad con el Artículo 83 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, las **PARTES** celebran un contrato abierto, en el que "**EL PROVEEDOR**" se obliga a prestar los **SERVICIOS** a favor del **MUNICIPIO**, mismos que se describen pormenorizadamente a continuación, incluyendo las condiciones aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua:

SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA ESCOLTAS, CADETES, DETENIDOS Y PERSONAL OPERATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.

SEGUNDA. TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS. Los **SERVICIOS** a ser prestados a favor del **MUNICIPIO** deberán atender a los siguientes términos y condiciones:

1. El **PROVEEDOR** deberá de sujetarse al menú o plan alimenticio y los costos unitarios serán los que se describen a continuación:

MENÚ DE DESAYUNOS

SEMANA 1						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Montados de chicharrón	Subway	Hot cakes	Huevo a la mexicana	Chilaquiles	Burritos	Menudo
Fruta	Fruta	Yoghurt	Fruta	Fruta	Yoghurt	Pan blanco
Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco

SEMANA 2						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Huevo con jamón	Gorditas de picadillo	Molletes	Burritos	Winnys a la diablo	Rajas	Barbacoa
Yoghurt	Fruta	Yoghurt	Fruta	Huevo	Frijoles/tortilla de harina	Frijoles
Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco

SEMANA 3						
LUNES	LUNES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Huevo con tocino	Banderillas	Chicharrón	Jamón empanizado	Gringas	Huevo con chila	Pozole
Fruta	Fruta	Huevo	Frijoles	Frijoles	Frijoles	Totopos
Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco

SEMANA 4						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Huevo con nopales	Choriquesos	Enfrijoladas	Momias	Burritos	Pizzerolas	Torta del chavo
Fruta	Yoghurt	Fruta	Fruta	Yoghurt	Fruta	Frijoles
Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco	Jugo/Refresco

MENÚ DE COMIDAS

SEMANA 1						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Puerco en salsa verde	Tacos de papa	Pollo poblano	Fajitas de res	Hamburguesas	Tacos de alambre	Ensalada de pollo
Arroz/frijoles	Ensalada/espagueti	Arroz/ensalada	Piñonilla/ensalada	Papas a la francesa	Papa asada	Arroz/galletas saladas
Bocadín Refresco	Duvalín Refresco	Pulparindo Refresco	Natilla Refresco	Paleta Refresco	Duvalín Refresco	Natilla Refresco

SEMANA 2						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Discada	Torta de Lomo	Mole	Chiles rellenos	Chamorro	Tacos al pastor	Enchiladas suizas
Ensalada	Papas a la francesa	Arroz/frijoles	Ensalada	Tortillas	Ensalada fría coditos	Frijoles/ensalada
Paleta de la rosa Refresco	Pulparindo Refresco	Bocadín Refresco	Duvalín Refresco	Bocadín Refresco	Jugo Refresco	Natilla Refresco

SEMANA 3						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Salpicón	Milanesa	Comida china	Pastel de carne	Pollo KFC	Empanadas picadillo	Ensalada de pollo
Arroz/galletas saladas	Puré de papa/ensalada	Arroz/germinado	Ensalada/espagueti	Ensalada KFC	Ensalada/arroz	Arroz/galletas

Gelatina Refresco	Oblea Refresco	Palanqueta Refresco	Duvalín Refresco	Natilla Refresco	Paleta Refresco	Ate Refresco
-------------------	----------------	---------------------	------------------	------------------	-----------------	--------------

SEMANA 4						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Pastel azteca	Tacos dorados	Costilla	Tortitas de carne	Pollo a la reina	Puerco en salsa de ciruela	Taquiza
Arroz/frijoles	Ensalada/coditos	Frijoles	Arroz/frijoles	Ensalada/frijoles	Ensalada/arroz	Ensalada
Paleta Refresco	Pulparindo Refresco	Alfajor Refresco	Duvalín Refresco	Oblea Refresco	Gelatina Refresco	Bocadín Refresco

MENÚ DE CENAS

SEMANA 1						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Torta de lomo de verdura	Discada, ensalada picada	Jamón con queso, ensalada	Echiladas verdes, frijoles	Sincronizada, ensalada de verdura	Sandwich de pollo con ensalada	Panini de res

SEMANA 2						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Sandwich de pollo con ensalada	Ensalada de atún con coditos	Tostadas de atún, con lentejas	2 burritos de chicharrón en salsa verde, frijoles	Panini de res	2 sincronizada, ensalada de verdura	Torta de lomo con verdura

SEMANA 3						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Discada, ensalada picada	Torta de lomo con verdura	Sincronizadas, ensalada, de verduras	Jamón con queso, ensalada	Enchiladas verdes, frijoles	Ensalada con atún con coditos	Panino de res

SEMANA 4						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
Ensalada con atún con coditos	Tostadas de atún, con lentejas	Sandwich de pollo con ensalada	Panini de res	2 burritos de chicharrón en salsa verde, frijoles	Sandwich de pollo con ensalada	Tostadas de atún, con lentejas

PRECIOS UNITARIOS

ÁREA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO SIN I.V.A.
CADETES	DESAYUNOS	\$33.44 M.N.
	COMIDAS	\$62.70 M.N.
	CENAS	\$62.70 M.N.
DETENIDOS	ATOLE 20 LITROS	\$843.22 M.N.
	CALDO DE POLLO 20 LITROS	\$1,170.51 M.N.
ESCOLTAS	DESAYUNOS	\$36.24 M.N.
	COMIDAS	\$65.50 M.N.
	CENAS	\$65.50 M.N.
OPERATIVOS, BOMBEROS Y EXTRAORDINARIOS	DESAYUNOS	\$36.24 M.N.
	COMIDAS	\$65.50 M.N.
	CENAS	\$65.50 M.N.

2. **Plazos, lugares y condiciones de la prestación de los SERVICIOS:**
- a. El **PROVEEDOR** se compromete a prestar los **SERVICIOS** a partir del **1º de Septiembre de 2020** y hasta el **31 de Diciembre de 2020**. Los **SERVICIOS** deberán de prestarse conforme le sean solicitados por el Supervisor del contrato designado para

tal efecto, los cuales se prestarán dentro de las instalaciones de la Comandancia Sur de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, ubicada en Avenida Pacheco No. 8800, Colonia 2 de Octubre, en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.

- b. El **PROVEEDOR** se obliga a prestar los **SERVICIOS** en las instalaciones que ocupa la Dirección de Seguridad Pública Municipal; sin embargo, los alimentos podrán ser entregados ocasionalmente fuera de las instalaciones de referencia cuando así lo determine la dependencia, las entregas deberán de ser efectuadas por los vehículos que para tal efecto asigne el **PROVEEDOR**.
- c. Se requiere que el servicio se preste de manera integral ya que solamente se cuenta con área de cocina para la preparación de alimentos, esto es para todo el personal, detenidos, cadetes, policías y mandos de la Dirección.
- d. Se requiere que el servicio lo preste un solo proveedor dentro de las instalaciones de la Comandancia Sur, con la finalidad de limitar los accesos de personal del **PROVEEDOR**, de insumos y materia prima a efecto de no vulnerar la seguridad de las instalaciones.
- e. La cantidad diaria de platillos o alimentos a entregar por cada área se dará conocer al **PROVEEDOR** a través de oficios, la cantidad de alimentos entregados por el **PROVEEDOR** se controlará mediante bitácora que será firmada por el servidor público que recibe los alimentos.
- f. El servicio de preparación de alimentos para escoltas implica el conocer el nombre, puesto, domicilios e incluso ubicaciones de los servidores públicos que reciben el servicio de seguridad por el rango de sus funciones; dichos puestos que reciben los servicios de escoltas son los siguientes:
 - Presidente Municipal.
 - Secretario del H. Ayuntamiento.
 - Síndico Municipal.
 - Regidor Presidente de la Comisión de Seguridad Pública.
 - Director de Seguridad Pública Municipal.
 - Subdirector de Despliegue de la Subdirección de Seguridad Pública.
 - Subdirector Táctico de la Dirección de Seguridad Pública.

Además del personal adscrito a las áreas sensibles de la Dirección de Seguridad Pública Municipal siendo estas las siguientes:

- Centro de Monitoreo y Atención de Emergencias de la Plataforma Escudo Chihuahua.
- Centro 911 de la Plataforma Escudo Chihuahua.
- Centro de Detención de la Subdirección de Justicia Cívica.

Por lo cual el **PROVEEDOR** se obliga a no divulgar la información de localización de dicho personal.

- g. El servicio de preparación de alimentos para escoltas requiere que el **PROVEEDOR** conozca información operativa en materia de seguridad pública, ya que implica llevar los alimentos a los lugares donde se encuentran los mandos operativos, como domicilios particulares de los mandos o titulares que así lo soliciten, oficinas o edificios de gobierno o lugares privados en que se encuentren el servidor público escoltado dentro del Municipio de Chihuahua; por lo cual el **PROVEEDOR** se obliga a no divulgar la información de localización de dicho personal.
- h. El servicio de preparación de alimentos para personal operativo, requiere que el **PROVEEDOR** conozca información operativa en materia de seguridad pública, ya que implica que al momento de ordenarle la preparación de alimentos se entere previamente de la fecha de realización de los operativos planeados y la cantidad de elementos

asignados al mismo así como el nombre del operativo y la probable zona en que se realizará, por lo cual el **PROVEEDOR** se obliga a no divulgar la información sensible relacionada con los operativos.

- i. El servicio de preparación de alimentos para detenidos, requiere que el **PROVEEDOR** conozca la información operativa en materia de seguridad pública, ya que el área de elaboración de alimentos en la Comandancia Sur permite que los empleados del **PROVEEDOR** observen a las personas que son detenidos al momento de ingresar al área de barandilla con motivo de faltas al bando de policía y/o comisión de algún delito, por lo cual el **PROVEEDOR** se obliga a que su personal no mantenga ningún contacto físico y/o verbal o de cualquier otras índole con las personas que allí se encuentran detenidas, así como no utilizar equipos de comunicación y cámaras dentro de las instalaciones, además de no divulgar la información sensible relacionada con dichas personas.
 - j. El servicio de preparación de alimentos para cadetes, requiere que el **PROVEEDOR** conozca información operativa en materia de seguridad pública, ya que implica llevar los alimentos a las instalaciones en las cuales se reciben instrucción y profesionalización y/o lugares en campo de práctica de funciones policiacas en distintos puntos de la ciudad, por lo que puede conocer las fechas, los tipos y alcances de la capacitación así como la estrategia y armas y cantidades que se utilizan en las prácticas, por lo que el **PROVEEDOR** se obliga a no divulgar la información sensible relacionada con este servicio.
 - k. El **PROVEEDOR** se obliga a no divulgar ni diseminar ninguna información acerca de los controles de acceso a las instalaciones de la Dirección de Seguridad Pública Municipal.
 - l. El **PROVEEDOR** se obliga a no diseminar, divulgar y publicar cualquier información conocida durante la prestación del servicio.
 - m. El **PROVEEDOR** se obliga a que, bajo ninguna circunstancia, en ningún caso, y por ningún medio ni formato, extraer de las oficinas de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, documentación o información confidencial, ni en su totalidad ni en parte.
 - n. Los **SERVICIOS** deberán de ser prestados por personal altamente capacitado en el manejo de alimentos, planeación, implementación y evaluación de menús alimenticios, tomando en cuenta las necesidades de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, en razón de sus funciones.
 - o. Deberán de cumplirse con todas las normas, procedimientos y requisitos señalados por la Comisión Estatal para la Protección contra Riesgos Sanitarios, en preparación y manejo de alimentos.
3. **Recepción de conformidad:** Una vez prestados los servicios, se deberá de llevar a cabo una validación mediante cotejo de bitácoras diarias contra los oficios de requerimiento, asimismo se deberá de verificar que los servicios cumplen con todas y cada una de las características requeridas, en caso de cumplir, la factura será sellada de conformidad por el administrador del contrato y se iniciará el proceso de pago ante el área administrativa de Oficialía Mayor, en caso de no cumplir o de encontrarse los servicios prestados de manera ineficiente e insuficiente en las cantidades de alimentos

solicitados, estos podrán ser devueltos y el proveedor, sin perjuicio de la aplicación de las penas que correspondan por atraso.

Se deberá de elaborar un informe de recepción de los servicios de manera mensual, de acuerdo a la validación de las bitácoras y oficios de requerimientos, de conformidad con los servicios que hayan sido prestados, lo cual servirá como evidencia, dicho informe deberá de ser firmado por el Administrador y el Supervisor del contrato.

4. El **PROVEEDOR** se obliga a cumplir con la siguiente documentación; misma que deberá de ser entregada y resguardada en la Dirección de Seguridad Pública Municipal:

- a. El **AVISO DE FUNCIONAMIENTO** del **PROVEEDOR**, emitido por la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS), el cual deberá permanecer vigente durante la vigencia del presente contrato, y presentada dentro de los primeros 10 días naturales posteriores a la firma del presente contrato.
- b. Las **CARTAS DE NO ANTECEDENTES PENALES** del personal que asigne El **PROVEEDOR** para la prestación de los **SERVICIOS** materia del presente contrato, y presentada dentro de los primeros 10 días naturales posteriores a la firma del presente contrato.
- c. Los **EXÁMENES MÉDICOS VIGENTES**, de los empleados que El **PROVEEDOR** designe para llevar acabo la prestación de los **SERVICIOS** materia del presente contrato, los cuales deberá de renovar conforme a la normatividad aplicable.
- d. La **PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL** con una vigencia que asegure los servicios médicos, las posibles contingencias referentes al servicio de alimentos, hasta por la cantidad de \$1,000,000.00 M.N. (Un Millón de Pesos 00/100 M.N.), la cual será presentada por El **PROVEEDOR**, dentro de los primeros 10 días naturales posteriores a la firma del presente contrato.
- e. La **CARTA DE CONFIDENCIALIDAD**, donde se compromete a salvaguardar la información a la cual tendrá acceso al prestar los **SERVICIOS** dentro de las instalaciones de Dirección de Seguridad Pública Municipal.
- f. El **PROTOCOLO DE SEGURIDAD DEBIDAMENTE FIRMADO** por El **PROVEEDOR**, el cual establece las políticas y reglas para el acceso a las instalaciones del edificio de la Dirección de Seguridad Pública Municipal zona sur, específicamente a las áreas donde se preparan y se entregarán los alimentos.
- g. Deberá de contar con al menos 2 vehículos de reparto para las entregas domiciliadas.
- h. Para efecto de presentar su oferta el **PROVEEDOR** podrá realizar una visita a las instalaciones para conocer el lugar de la prestación de los servicios, el área de preparación, los equipos y enseres propiedad del Municipio con los que cuenta y dispondrá para la preparación de alimentos, en caso de requerir equipos o enseres adicionales, estos deberán ser proporcionados por el **PROVEEDOR**, debiendo solicitar para su ingreso y retiro al final del contrato la autorización del Supervisor del contrato.
- i. Para realizar la visita deberá de solicitar a la Subdirección administrativa y firmar carta de confidencialidad cumpliendo con los protocolos de seguridad establecidos para el ingreso de personas externas a la Dirección de Seguridad Pública.

5. EL **MUNICIPIO** señala como administrador y responsable del cumplimiento del contrato al **Ing. Dmp. Comisario Gilberto Loya Chávez, Director de Seguridad Pública Municipal**, el cual delega la facultad de supervisión a la **C. Marina Elvira Astorga**

Burciaga, Jefe del Departamento de Servicios Administrativos, la cual será la encargada de supervisar la recepción de los **SERVICIOS** (vigilar, revisar y recibir la prestación de los servicios y sus entregables) de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento; en caso de controversia o incumplimiento del contrato por parte de "**EL PROVEEDOR**", el Administrador avisará por escrito a la Oficialía Mayor, adjuntando las pruebas del incumplimiento, para estar en condiciones de analizar y en su caso llevar a cabo la rescisión del contrato, además se encargará de resguardar la información y requerimientos referente a la prestación de los **SERVICIOS** materia del presente contrato, la cual deberá presentar cuando lo solicite cualquier autoridad.

TERCERA. CONTRAPRESTACIÓN. El **MUNICIPIO** se obliga a pagar a favor del **PROVEEDOR** los costos unitarios por **SERVICIOS** prestados, según lo descrito en la cláusula que antecede y de conformidad con el siguiente monto mínimo y máximo, mismos que incluyen el Impuesto al Valor Agregado:

MONTO MÍNIMO CON I.V.A.	MONTO MÁXIMO CON I.V.A.
\$1,440,000.00 M.N.	\$3,600,000.00 M.N.

CUARTA. TIEMPO, LUGAR Y FORMA DE PAGO. El **MUNICIPIO** pagará a favor del **PROVEEDOR** por **SERVICIOS devengados, conforme a los precios unitarios cotizados en cada servicio**, previa presentación de aquel comprobante que reúna los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento del pago, a más tardar dentro de los siguientes 20 días hábiles, mediante transferencia electrónica de fondos o cheques nominativos expedidos a su favor, mismos que le serán entregados en el domicilio de la Tesorería Municipal, ubicada en Calle Victoria, número 14, 5º piso, Col. Centro, C. P. 31000, Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. La entrega de los comprobantes (facturas) se hará en el domicilio que ocupa el Departamento de Servicios Administrativos de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, ubicado en calle Ojinaga No. 105, Colonia Centro, C.P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.

QUINTA. COMPROBANTE DE PAGO. A fin de que "**EL MUNICIPIO**" se encuentre en la posibilidad de pagar a "**EL PROVEEDOR**" por los **SERVICIOS**, en términos de la Cláusula anterior, este último deberá expedir y entregar anticipadamente a favor de aquél comprobantes que reúnan los requisitos impuestos por la legislación vigente y aplicable al momento de pago.

Los comprobantes descritos deberán expedirse atendiendo a los siguientes datos:

CONTRIBUYENTE	R.F.C.	DOMICILIO FISCAL
Municipio de Chihuahua	MCI-651010-V22	Calle Victoria número 14, 5º piso, Col. Centro, C. P. 31000, Chihuahua, Chihuahua

SEXTA. CALIDAD DE LOS SERVICIOS. "**EL PROVEEDOR**" se obliga a que los **SERVICIOS** sean de las calidades pactadas, realizando su mayor esfuerzo, valiéndose de todos sus conocimientos científicos y técnicos, así como de los recursos humanos y materiales con los que cuenta. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 89, segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el **PROVEEDOR** quedara

obligado a responder de los defectos y vicios ocultos y de la calidad de los **SERVICIOS**, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido.

SÉPTIMA. GARANTÍAS. En términos de lo dispuesto por los artículos 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y 86 de su Reglamento, "**EL PROVEEDOR**" deberá otorgar las siguientes garantías:

1. **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** Dentro de los 10 (Diez) días hábiles siguientes a la firma del presente contrato, el **PROVEEDOR** deberá de entregar un **cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza, o carta de crédito irrevocable**, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua; por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo total de la contraprestación, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado; es decir, la cantidad de **\$310,344.82 M.N. (Trescientos Diez Mil Trescientos Cuarenta y Cuatro Pesos 82/100 Moneda Nacional)**. Esta garantía subsistirá hasta que los **SERVICIOS** haya sido debidamente prestados a satisfacción del **MUNICIPIO**, y se cancelara previa constancia de cumplimiento emitida por la Dirección de Seguridad Pública Municipal.
2. **GARANTÍA PARA RESPONDER DEL SANEAMIENTO EN CASO DE EVICCIÓN, VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS.** Con anterioridad a que los **SERVICIOS** sean prestados, el **PROVEEDOR** deberá entregar un **cheque de caja, cheque certificado, depósito en garantía, fianza, carta de crédito irrevocable o cheque cruzado**, en moneda nacional y a favor del Municipio de Chihuahua; por un importe del 10% (diez por ciento) del monto máximo total de la contraprestación, sin incluir lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado; es decir, la cantidad de **\$310,344.82 M.N. (Trescientos Diez Mil Trescientos Cuarenta y Cuatro Pesos 82/100 Moneda Nacional)**. Esta garantía subsistirá durante un período de 6 (seis) meses, contados a partir de la fecha de la prestación total de los **SERVICIOS** y se cancelara previa constancia de cumplimiento emitida por la Dirección de Seguridad Pública Municipal.

OCTAVA. SANCIONES. Serán causa de multa de 100 a 1,000 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente a la fecha de la infracción y la inhabilitación del **PROVEEDOR** que se encuentre dentro de los siguientes supuestos:

1. Omite prestar las garantías o no hacerlo oportunamente.
2. El incumplimiento contractual con daño o perjuicio grave al **MUNICIPIO**.

Lo anterior con fundamento en el artículo 109, fracción IV y V de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En caso de que el **PROVEEDOR** hubiere recibido sanción por faltas graves se les inhabilitará para celebrar contratos por lo menos tres meses y no más de seis años, según lo dispuesto por el Artículo 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

NOVENA. INCUMPLIMIENTO Y RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. "**EL MUNICIPIO**" podrá rescindir administrativamente este contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del "**EL PROVEEDOR**", según dispone el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y

Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua. En tal supuesto, el **"EL MUNICIPIO"** hará efectiva la garantía otorgada por el **"EL PROVEEDOR"** para el cumplimiento del presente contrato, atendiendo al procedimiento establecido por el artículo 90 y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

1. Para llevar a cabo las notificaciones para efectos de rescisión del contrato, y para las comunicaciones entre **"LAS PARTES"** para el debido cumplimiento de las demás obligaciones establecidas en el presente contrato, estas deberán ser como sigue:

1.1. Para las comunicaciones entre **"LAS PARTES"** para el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, **"EL MUNICIPIO"** las realizará en la dirección de correo electrónico [REDACTED], la cual fue proporcionada por **"EL PROVEEDOR"**, por lo que este se compromete a estar pendiente del mismo.

El **MUNICIPIO** designa como persona de contacto al **ING. DMP. COMISARIO GILBERTO LOYA CHÁVEZ**, en su carácter de **Director de Seguridad Pública Municipal**.

1.2. En el caso de **LAS COMUNICACIONES** de **EL PROVEEDOR** para el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato las realizará por escrito en el edificio que ocupa la Dirección de Seguridad Pública Municipal, ubicada en la **Avenida Homero, número 500, Colonia Revolución, Ciudad de Chihuahua, Chihuahua**.

EL PROVEEDOR designa como persona de contacto al **C. BERNARDO LÓPEZ DAUMAS**, en su carácter de **Proveedor**.

1.3. Para los efectos de la **RESCISIÓN** del contrato **"LAS PARTES"** señalan domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos los ubicados en:

POR "EL MUNICIPIO"	POR "EL PROVEEDOR"
Calle Victoria e Independencia, Octavo Piso, "Edificio del Real" Colonia Centro, C.P. 31000, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua, teléfono 072.	[REDACTED]

DÉCIMA. DURACIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA. Las **PARTES** convienen que el presente contrato tendrá por duración el día **1º (Primero) de Septiembre de 2020 al 31 (Treinta y Uno) de Diciembre de 2020**.

No obstante, en términos del artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, **"EL MUNICIPIO"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato por razones de interés general debidamente fundadas, dando aviso al **"EL PROVEEDOR"**, cuando menos con 5 (cinco) días naturales de antelación.

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES FISCALES. Al encontrarse dadas de alta y regularizadas ante el Registro Federal de Contribuyentes, así como al corriente en el pago de los impuestos y contribuciones que les han correspondido a la fecha, las **PARTES** convienen en que cada una de ellas sufragará por separado el pago de los impuestos que individualmente les correspondan por el cumplimiento de los términos y condiciones del presente instrumento, atendiendo a la legislación fiscal vigente y aplicable, obligándose a dejar en paz y a salvo a la otra con respecto de cualquier responsabilidad fiscal que pudiera ser imputada en contravención a esta Cláusula por las autoridades competentes.

DÉCIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD. Las **PARTES** se obligan expresamente a mantener con el carácter de confidencial la totalidad de la información pasada, presente y futura que se relacione con este instrumento, otorgándole para tal efecto dicho carácter al ser revelada a cualquier persona física o moral.

La **PARTE** que reciba la información confidencial deberá limitar el acceso a la misma a sus representantes o empleados que, bajo una causa justificada y razonable, llegaren a solicitar acceso a tal información. En dichos supuestos, las **PARTES** deberán hacer partícipes y obligados solidarios con respecto a las obligaciones de confidencialidad acordadas a los sujetos a los que se revele la información confidencial.

Para efectos de la presente cláusula, no será considerada como información confidencial: 1. La información que hubiera sido legítimamente conocida y obtenida por la **PARTE** receptora con anterioridad a la suscripción de este convenio; 2. La información que sea a la fecha o en el futuro considerada del dominio público, siempre y cuando tal consideración no derive del incumplimiento de alguna de las **PARTES** de lo estipulado en esta cláusula, o; 3. La información que deba ser revelada conforme a derecho por mandato administrativo o judicial emitido por las autoridades competentes, incluyendo aquella que el **MUNICIPIO** deba revelar al público en general atendiendo a los principios de transparencia y acceso a la información pública contemplados por el Reglamento para la Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental del Municipio de Chihuahua.

Las **PARTES** convienen que la vigencia de las obligaciones contraídas por virtud de la presente cláusula subsistirá indefinidamente, incluso después de terminada la duración de este instrumento.

En caso de incumplimiento, las **PARTES** se reservan expresamente las acciones que conforme a derecho les corresponden, tanto administrativas o judiciales, a fin de reclamar las indemnizaciones conducentes por los daños y perjuicios causados, así como la aplicación de las sanciones a que haya lugar.

DÉCIMA TERCERA. RELACIONES LABORALES. Para el cumplimiento de las obligaciones que cada una de las **PARTES** contrae por virtud de la suscripción de este contrato, manifiestan que actuarán como entidades totalmente independientes.

En consecuencia, las **PARTES** bajo ningún supuesto podrán comprometer a la otra en convenio o contrato alguno, ni contratar empleados o trabajadores en nombre o representación de su contraparte.

En cuanto a sus respectivos trabajadores y empleados, las **PARTES** manifiestan que no existe relación laboral alguna entre los trabajadores y empleados del **MUNICIPIO** con el "**EL PROVEEDOR**", ni entre los propios de éste con aquél. Así, las **PARTES** manifiestan ser los patrones de sus respectivos trabajadores y empleados en cumplimiento de la legislación laboral y de seguridad social vigente y aplicable, siendo las únicas y exclusivas responsables por lo que respecta a las obligaciones laborales y de seguridad social a ser cumplidas a favor de dichos sujetos.

Consecuentemente, las **PARTES** se obligan a liberar a la otra de cualquier responsabilidad laboral o de seguridad social que pudiera imputárseles en contravención a esta Cláusula con relación a sus respectivos trabajadores y empleados, en términos de la legislación laboral y de seguridad social vigente y aplicable; no sin antes establecer ciertos términos y condiciones que aplicarán para ambas **PARTES** suscriptoras del presente contrato:

1. En términos de lo establecido por el artículo 15-A de la Ley Federal del Trabajo "**EL PROVEEDOR**" manifiesta que lleva acabo el objeto del presente instrumento con empleados y recursos propios.

Así mismo reconoce que cuenta con elementos propios, y con la suficiente liquidez y solvencia para cumplir con las obligaciones laborales que se deriven de las relaciones con sus trabajadores en términos del artículo 15-B de la citada Ley.

DÉCIMA CUARTA. AVISO DE PRIVACIDAD. Se señala al **PROVEEDOR** que el **MUNICIPIO** cuenta con un sistema de datos personales y que los datos obtenidos en virtud del presente contrato, son para efecto de ejecutar las acciones necesarias para su suscripción, por lo que la finalidad de la obtención de los datos personales es para verificar la viabilidad de la información proporcionada para la continuidad del trámite que corresponda.

Los datos personales que se solicitan son exclusivamente los necesarios para la realización de los fines mencionados, por lo que es obligatorio el proporcionar la información requerida.

Al proporcionar de manera exacta su información, se tendrá por satisfecho un requisito indispensable para la suscripción del acto jurídico y subsecuentes, y por lo tanto la atención que se le brinde por la Unidad Jurídica de Oficialía Mayor será más eficaz; en contravención con lo anterior, la negativa a suministrar la información que de manera obligatoria u opcional le fue solicitada, tiene como consecuencia la imposibilidad de la autoridad de ejecutar la solicitud recibida no sólo para la elaboración del contrato, si no para los trámites posteriores a este, y en los casos en que los datos personales proporcionados sean inexactos, acarrea efectos como la imposibilidad de atención de los trámites y/o servicios solicitados.

Los datos que el **PROVEEDOR** haya proporcionado serán transferidos a la Unidad de Datos Personales, y de ahí se le dará el manejo adecuado y difusión en los casos necesarios para el mejor funcionamiento de esta institución y la protección de los mismos.

De acuerdo con lo señalado en la Ley de Protección a los Datos Personales del Estado de Chihuahua, los titulares de los datos personales tienen la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso,

rectificación, cancelación, oposición al tratamiento y de portabilidad de sus datos personales, sin necesidad de que una solicitud le preceda a otra, ante el área correspondiente.

Las medidas de seguridad para efectos de resguardo de los datos personales es considerado conforme a lo establecido por la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, toda vez se cuentan con medidas de carácter administrativo, físico y técnico para la protección de los datos personales para efecto de que los datos que nos ha proporcionado, sean utilizados única y exclusivamente para los fines anteriormente mencionados.

Como **encargado** del sistema de datos personales es el **Lic. Pablo Gerardo Ríos Villagómez** como Jefe de **la Unidad Jurídica** con domicilio **oficial en la Calle Victoria e Independencia, Octavo Piso, "Edificio del Real" Colonia Centro, C.P 31000, teléfono 072, extensión 6358.**

DÉCIMA QUINTA. ENTIDADES SEPARADAS. Ninguno de los términos y condiciones del presente instrumento deberá interpretarse en el sentido de que las **PARTES** han constituido alguna relación de sociedad o asociación, por lo que no se conjuntan ni se unen activos para efectos de responsabilidades fiscales o frente a terceros, ni de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA SEXTA. CESIÓN. Ninguna de las **PARTES** estará en la posibilidad de ceder, ya sea parcial o totalmente, los derechos y obligaciones derivados de la suscripción del presente contrato a favor de cualesquiera otra persona física o moral, según establece el artículo 82, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso el **PROVEEDOR** deberá contar con la conformidad previa del **MUNICIPIO**.

DÉCIMA SÉPTIMA. TOTALIDAD DEL CONTRATO. Las **PARTES** aceptan que el presente contrato contiene la totalidad de los acuerdos entre ellas con respecto a su objeto, dejando sin efecto y cancelando la totalidad de los convenios, informes, negociaciones, correspondencia, compromisos y comunicaciones desarrollados con anterioridad entre ellas, ya fueran escritos o verbales relacionados.

DÉCIMA OCTAVA. AMPLIACIONES. Para efectos del artículo 88 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente contrato podrá ser ampliado en un Treinta por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente, y el precio de los **SERVICIOS** sea igual al pactado originalmente. En el supuesto de que el presente contrato se amplíe, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a ampliar las garantías en el mismo porcentaje mencionado en la cláusula séptima.

DÉCIMA NOVENA. INDEPENDENCIA DE LAS CLÁUSULAS. En caso de que alguna cláusula del presente instrumento sea declarada inválida por la autoridad competente, el resto del clausulado contenido en el mismo seguirá siendo válido, no siendo afectado por la resolución respectiva en forma alguna.

VIGÉSIMA. LEY APLICABLE. El presente instrumento se regirá y será interpretado de conformidad con lo prescrito por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, Código Civil del Estado de Chihuahua, Código de Procedimientos Civiles del Estado de Chihuahua, entre otras disposiciones legales vigentes y aplicables.

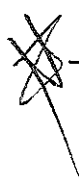
VIGÉSIMA PRIMERA. PENA CONVENCIONAL. El **MUNICIPIO** podrá aplicar penas convencionales por el atraso en las fechas pactadas para la prestación de los servicios, a razón del

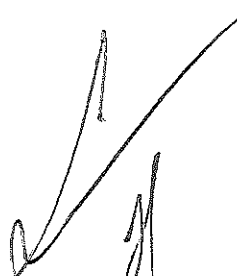
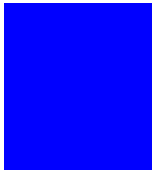
5% (cinco por ciento) del valor de lo incumplido, por cada hora de atraso, hasta un máximo de dos horas; es decir la pena no podrá ser superior al 10% (diez por ciento) del valor del servicio incumplido, en los términos del artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y del artículo 98 de su Reglamento; la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor no deberá exceder el importe de la garantía de cumplimiento. El servidor público designado como Supervisor del contrato, será responsable del cálculo, aplicación y de dar seguimiento de las penas convencionales.

VIGÉSIMA SEGUNDA. JURISDICCIÓN. Atendiendo lo dispuesto por el artículo 135 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, el presente será considerado como un contrato administrativo, de Derecho Público, por lo que las controversias que se susciten con motivo de su interpretación y cumplimiento serán resueltas ante el Tribunal Superior de Justicia del Estado, en la Ciudad de Chihuahua, Estado de Chihuahua. Consecuentemente, las **PARTES** renuncian desde ahora a cualquier otra jurisdicción o fuero que pudiera corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualesquiera otras circunstancias. No obstante, las **PARTES** pondrán el mayor empeño posible para resolver, de común acuerdo, las discrepancias futuras y previsibles relacionadas con problemas específicos de carácter técnico y administrativo.

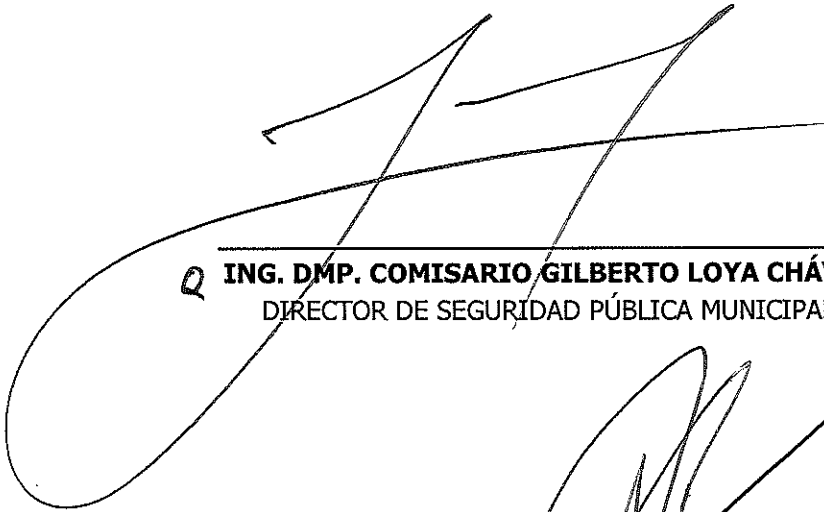
LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y ALCANCE LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, ESTADO DE CHIHUAHUA, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTE.

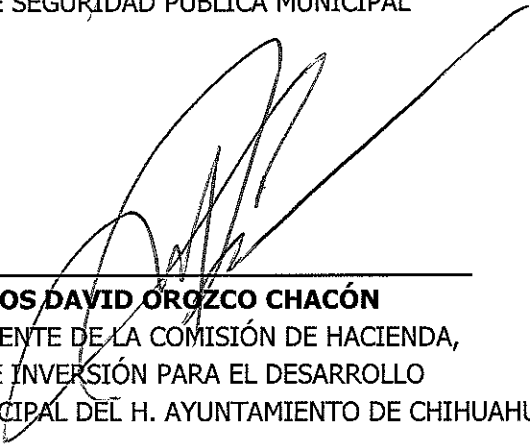
EL MUNICIPIO:



MTRO. JOSÉ DE JESÚS GRANILLO VÁZQUEZ
OFICIAL MAYOR


C.P. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ
TESORERA MUNICIPAL


Q ING. DMP. COMISARIO GILBERTO LOYA CHÁVEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL


C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA,
PLANEACIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO
SOCIOECONÓMICO MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHIHUAHUA

EL PROVEEDOR:



C. BERNARDO LÓPEZ DAUMAS
POR SUS PROPIOS DERECHOS