

Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología
Subdirección de Administración Urbana
Depto. de Trámites y Licencias
SOLICITUD



Trámite: TRÁMITE MENOR HABITACIONAL

Usuario: MMARINELARENA
Folio: 2019-16692
SELLO

1. INFORMACIÓN GENERAL

Solicitante: GUADALUPE REZA PORRAS

Domicilio:

Teléfono:

Giro: HABITACIONAL

Concepto: OBRA NUEVA MENOR HABITACIONAL

Observaciones:

Temporal: ☐

2. INFORMACIÓN DEL PREDIO

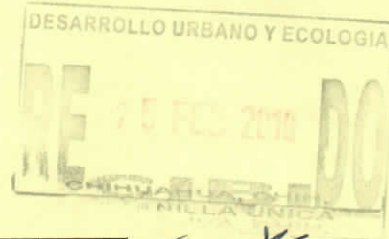
Clave Catastral: 362-022-003

Propietario: DISTRIBUIDORA DE PAPAS CHIHUAHUA SA DE CV

Domicilio: CALLE TERCERA L3 M22 Z6 COLONIA 1º DE MAYO

3. COBROS

Clave	Concepto	Unidades	Sup. Baja	Sup. Alta	Otros Niveles	Descripción	Total
1990362	CONSTRUCCION MENOR 60 M2	1	59.73	0.00	0.00		0.00
1902018	DISP. FINAL ESCOMBRO HABIT-VARIOS	1	59.73	0.00	0.00		100.93
TOTALES			119.46	0.00	0.00		100.93

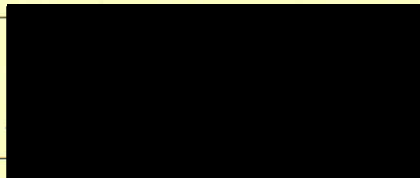


Este documento es solo una solicitud por lo que no
autoriza trabajos

ESTE MONTO ES DE ACUERDO A LA LEY DE INGRESOS VIGENTE.

4. RESPONSABLES DE OBRA

Peritos
1692 LOURDES YUCARI VALLES DELGADO - OBRA



DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

FIRMA DEL PERITO CORRESPONSABLE

ESTA SOLICITUD LA SUBCRIBE EL D.R.O. O EL PROPIETARIO BAJO PROMESA DE DECIR VERDAD ADEMAS DE CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DEL REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES Y NORMAS TECNICAS Y EL PLAN DE DESARROLLO URBANO DEL CENTRO DE POBLACION CHIHUAHUA, SIRVA LO ANTERIOR PARA TODOS LOS EFECTOS A QUE HAYA LUGAR.

Fecha y Hora de Impresión: 25-02-2019 13:27:5

Fecha de ingreso: 25-02-2019 13:24:17

Se eliminó información del documento ya que contiene datos personales consistentes en domicilio, firma y teléfono, de conformidad con el artículo 128 de la Ley de Transparencias y Acceso a la Información Pública.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
JANUARY 1950

TO THE HONORABLE CHAIRMAN OF THE BOARD OF TRUSTEES
OF THE UNIVERSITY OF CHICAGO

SIR:

I have the honor to acknowledge the receipt of your letter of the 10th inst. and in reply to inform you that the same has been forwarded to the appropriate authorities for their consideration.

I am, Sir, very respectfully,
Yours truly,
[Signature]

Very truly yours,
[Signature]

Enclosed for you are two copies of a report on the progress of the work of the Department of Chemistry during the year 1949. I trust that you will find it of interest.

I am, Sir, very respectfully,
Yours truly,
[Signature]