

Municipio de Chihuahua Notas a los Estados Financieros c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Al 31 de diciembre de 2020	
<b>1. Panorama Económico y Financiero</b>	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	Se recibieron las Participaciones Federales, así como la recaudación de los Impuestos, Derechos, Productos y Aprovechamientos del propio Municipio, aplicándose a las necesidades que la sociedad demanda, bajo un entorno económico complicado derivado de la Pandemia por la que se atraviesa en este periodo.
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	Considerable debido a la repercusión en la captación del ingreso y los cambios de la aplicación del egreso a rubros prioritarios.
<b>2. Autorización e Historia</b>	
a) Fecha de creación del Ente	12 de octubre de 1709
b) Principales cambios en su estructura	Durante el ejercicio en curso, sólo hubo cambios en la estructura orgánica, en la Dirección de Seguridad Pública y se ampliaron funciones en el Departamento de Control Presupuestal, integrándose una Coordinación de Elaboración y Control Presupuestal.
<b>3. Organización y Objeto Social</b>	
a) Objeto social	Proveer servicios públicos, seguridad Pública y obras de infraestructura vial y urbana, atención a grupos vulnerables, así como la atención a las demandas de la sociedad.
b) Principal actividad	Gobierno
c) Ejercicio fiscal	2020
d) Régimen jurídico	Administración Pública Municipal, regulada por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, El Código Fiscal para el Estado de Chihuahua, el Reglamento Interior del Municipio de Chihuahua, el Código Municipal para el Estado de Chihuahua y la Costitución Política del Estado de Chihuahua.
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	Retenciones del ISR, IVA a terceros e Impuesto Universitario.
f) Estructura organizacional básica	Se integra por el Ayuntamiento y la Presidencia Municipal
g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	Fideicomiso de Inversión y Administración Irrevocable para el Fondo de los Agentes de Seguridad Pública del Municipio de Chihuahua, Fideicomiso Irrevocable de Administración del Fondo de Mejora de Condiciones Laborales del Personal Operativo de la Dirección de Seguridad Pública del Municipio de Chihuahua, Fideicomiso Centro Urbano e Histórico de la Ciudad de Chihuahua, Fideicomiso del Parque Metropolitano Tres Presas y el Fideicomiso para el Cuidado del Agua en el Municipio de Chihuahua.
<b>4. Bases de Preparación de los Estados Financieros</b>	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	Se ha observado
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	Ley general de Contabilidad Gubernamental
2. Valuación de la Información Financiera	Ley general de Contabilidad Gubernamental
3. Revelación de la Información Financiera	Ley general de Contabilidad Gubernamental
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	
I. Costo histórico	Basados en los postulados básicos de acuerdo a su valor conocido
II. Valor de realización	No se tienen registros de acuerdo a su valor de realización
III. Valor razonable	No se tienen registros de acuerdo a su valor razonable
IV. Valor de recuperación	No se tienen registros de acuerdo a su valor de recuperación
V. Cualquier otro método empleado	No se tiene otro
c) Postulados básicos	Se atienden desde la sustancia económica y hasta la consistencia a través del sistema de contabilidad y la emisión de la información financiera.
d) Normatividad supletoria	No se atiende la supletoriedad.
Justificación razonable	
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	No aplica
1. Las nuevas políticas de reconocimiento	No aplica
2. Plan de implementación	No aplica
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	No aplica
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	No aplica
<b>5. Políticas de Contabilidad Significativas</b>	
Se informará sobre:	
a) Actualización	No se registran actualizaciones
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	No se registran actualizaciones

Activos	
Pasivos	
Hacienda Pública / Patrimonio	
Razones para la elección del Método	
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	
b) Realización de operaciones en el extranjero	No se tienen este tipo de operaciones
Efectos en la información financiera gubernamental	No se tienen este tipo de operaciones
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	No se invierte en ningún tipo de acciones
1. Compañías subsidiarias	
2. Compañías no consolidadas	
3. Asociadas	
d) Sistema y método de valuación de inventarios	No se cuenta con Inventario.
Costo de lo vendido	
e) Beneficios a empleados	
1. Cálculo de la reserva actuarial	Se lleva a cabo a través del OPD Instituto Municipal de Pensiones
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	Se lleva a cabo a través del OPD Instituto Municipal de Pensiones
f) Provisiones	
Objetivo de su creación	Reservar y comprometer el pago de aguinaldos
Monto	73'676,794.51
Plazo	Desde el inicio y hasta el término del ejercicio
g) Reservas	No se cuenta con reservas
Objetivo de su creación	
Monto	
Plazo	
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	No se tienen consideradas hasta este periodo
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	
Efectos Retrospectivos	
Efectos Prospecivos	
i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	Depuración de cuentas o de los ingresos que no fueron identificados por que los contribuyentes no acudieron por su documento a cajas
j) Depuración y cancelación de saldos	Ninguno a la fecha
<b>6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario</b>	
No se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:	No se tienen operaciones en moneda extranjera
a) Activos en moneda extranjera	No se tienen operaciones en moneda extranjera
b) Pasivos en moneda extranjera	No se tienen operaciones en moneda extranjera
c) Posición en moneda extranjera	No se tienen operaciones en moneda extranjera
d) Tipo de cambio	No se tienen operaciones en moneda extranjera
e) Equivalente en moneda nacional	No se tienen operaciones en moneda extranjera
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	No se tienen operaciones en moneda extranjera
<b>7. Reporte Analítico del Activo</b>	
Debe mostrarse la siguiente información:	
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	Se desconoce de momento
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	Ninguno
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio	0
1. Gastos Financieros	
2. Gastos de investigación	
3. Gastos de desarrollo	
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras	Ninguno
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	El Valor actual de las obras en proceso asciende a la cantidad de 1,048'349,417.74
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	Ninguna
1. Bienes en garantía	
2. Señalados en embargos	
3. Litigios	
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	
6. Otros	Depósitos en garantía por el arrendamiento de bienes muebles e inmuebles por un valor de \$ 2'969,081.84
g) Desmantelamiento de Activos	No existe ningún procedimiento
1. Procedimientos	
2. Implicaciones	
3. Efectos contables	
h) Administración de Activos	
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	La correspondiente a la aprobación que se da en el Presupuesto de Egresos vigente, en base a programas y proyectos

Principales variaciones en el activo	
a) Inversiones en valores.	No existen
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	No existen
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	No existen
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	No existen
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	No existen
<b>8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos</b>	
Se deberá informar:	
a) Por ramo administrativo que los reporta.	Dos corresponde a Seguridad Pública, uno a Desarrollo Rural, dos al empresariado.
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	Se desconoce de momento
<b>9. Reporte de la Recaudación</b>	
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.	
1. Ingresos locales	1,905'441,651.64
2. Ingresos federales	2,138'606,772.59
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	14,815'890,831.91
<b>10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda</b>	
a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)	
1. Deuda respecto al PIB	No alcanza el 1%
2. Deuda respecto a la recaudación	10.39%
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	Subdirección de Egresos
Intereses	4'972,922.93
Comisiones	
Tasa	
Perfil de vencimiento	
Otros gastos de la deuda	
<b>11. Calificaciones Otorgadas</b>	
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	Se sujetan a calificación crediticia tanto los créditos a corto plazo como los a largo plazo, referentes a la contratación de Deuda Pública por parte del Municipio.
<b>12. Proceso de Mejora</b>	
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	Las llevadas a cabo por el Órgano de Control Interno a través de su programa anual, las auditorías practicadas y el seguimiento a las observaciones de las mismas, así como los lineamientos para la preparación de las distintas entregas recepción efectuadas.
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	Conservar la autonomía financiera manteniendo un alto porcentaje de Ingresos propios contra los ingresos totales, procurando tener además finanzas sanas.
<b>13. Información por Segmentos</b>	
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	No aplica
<b>14. Eventos Posteriores al Cierre</b>	
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	No existen, ejercicio en curso
<b>15. Partes relacionadas</b>	
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	No existen partes relacionadas que afecten la toma de decisiones

TESORERA MUNICIPAL

REGIDOR  
COMISIÓN DE HACIENDA, PLANEACIÓN E INVERSIÓN  
PARA EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO MUNICIPAL

MTRA. AÍDA AMANDA CÓRDOVA CHÁVEZ

C.P. CARLOS DAVID OROZCO CHACÓN